



CORSO DI LAUREA INFERMIERISTICA POLO DIDATTICO DI

CONTRATTO DI APPRENDIMENTO CLINICO

STUDENTE (Cognome e Nome)

ANNO DI CORSO

SEMESTRE

ANNO ACCADEMICO

1° anno

UOC/UOS/SERVIZIO SEDE DI TIROCINIO

AZIENDA SANITARIA

PERIODO DI TIROCINIO CLINICO

DAL

AL

Media valutazione livelli di performance	OBIETTIVI NON RAGGIUNTI	OBIETTIVI PARZIALMENTE RAGGIUNTI	OBIETTIVI RAGGIUNTI
1) area ETICO-DEONTOLOGICA			
2) area TECNICO-ASSISTENZIALE			
3) area EDUCATIVO-RELAZIONALE			
4) area ORGANIZZATIVO-GESTIONALE			
TOTALE PERFORMANCE RAGGIUNTA			
TOTALE PERFORMANCE RAGGIUNTA (VOTO in 30esimi)			

NB: Se un'area è inferiore al 60%, la valutazione totale di performance raggiunta è insufficiente.

DATA	FIRME
LA GUIDA DI TIROCINIO	
LO STUDENTE	
IL TUTOR DIDATTICO (per presa visione)	

1 - OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALL'AREA ETICO-DEONTOLOGICA*Comprende la capacità di rispettare le norme previste dal Codice deontologico e dall'organizzazione. Lo studente:*

	OBIETTIVI SPECIFICI	CONTENUTI	% DI PERFORMANCE (o Non Valutabile)	VOTO
1.1	Dimostrare spirito di iniziativa ed interesse alle attività, essendo aperto a nuove conoscenze ed abilità gestuali e comportamentali	Dimostra di attivarsi nelle diverse situazioni, in base alle proprie competenze ed in modo appropriato; è propositivo.		
1.2	Possedere capacità di autocritica ed accogliere le osservazioni in modo costruttivo	Riflette sui propri atteggiamenti/abilità, riconosce di aver sbagliato, comunica i propri errori e accetta suggerimenti al fine di migliorare.		
1.3	Assumere la responsabilità delle proprie azioni. Dimostrare responsabilità nella gestione della documentazione clinica	Dimostra responsabilità agendo in sicurezza, quindi non fa ciò che non conosce o non ha mai fatto; richiede l'intervento di altri operatori, se necessario; sa chiedere e riferire informazioni utili al piano di cura, rispetta le istruzioni e le procedure operative.		
1.4	Dimostrare di essere responsabile della documentazione didattica in suo possesso	Lo studente conserva ed utilizza in modo appropriato e secondo il regolamento la modulistica attinente il tirocinio: fogli firme, regolamento, contratto di tirocinio, libretto.....		
1.5	Rispettare gli orari programmati e avvertire in caso di ritardo ed assenze.	È puntuale nel rispetto degli orari assegnati; avverte tempestivamente in caso di assenze, ritardi o di eventuale necessità di allontanamento dall'U.O.		
1.6	Dimostrare di curare il proprio aspetto. Indossare la divisa in modo completo ed ordinato	Indossa la divisa prevista; cura l'igiene e l'ordine personale (non opera con capelli lunghi slegati, monili...smalto...); porta il cartellino di riconoscimento.		
1.7	Autovalutare il proprio livello di competenza professionale; segnalare i propri bisogni di formazione	Procede all'autovalutazione, confrontandosi con la guida. Richiede spunti ed approfondimenti su casi clinici o procedure che non conosce ed eventualmente realizza lavori di ricerca nella letteratura.		
1.8	Agire secondo i principi etici e deontologici	Rispetta la dignità dell'assistito e della famiglia, la riservatezza/privacy e il segreto professionale. Nella comunicazione, anche attraverso mezzi informatici e social media, si comporta con decoro, correttezza, rispetto, trasparenza e veridicità.		
1.9	Contribuire in modo attivo al proprio apprendimento	Assume un atteggiamento riflessivo, mettendosi in discussione, ponendo domande pertinenti e attivandosi per approfondire contenuti/acquisire conoscenze in maniera autonoma.		
VALUTAZIONE LIVELLI DI PERFORMANCE AREA ETICO-DEONTOLOGICA (media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi specifici dell'area)			MEDIA	

2 - OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALL'AREA TECNICO-ASSISTENZIALE

Comprende gli obiettivi relativi all'assistenza di base (descritti nelle diverse prestazioni ed intesi nelle varie fasi che le compongono, pre- durante – post). Lo studente:

	OBIETTIVI SPECIFICI	CONTENUTI	% DI PERFORMANCE (o Non Valutabile)	VOTO
2.1	Dimostrare di possedere conoscenze e di saper motivare le azioni	È capace di fornire elementi e spiegazioni sulle procedure assistenziali, motivandone le modalità di esecuzione.		
2.2	Possedere attitudini di osservazione, del paziente e del suo ambiente	Osserva le condizioni generali del paziente (aspetto, segni fisici, espressione, posture, ambiente, in senso lato), in modo da individuare i problemi assistenziali della persona.		
2.3	Tutelare la propria e altrui sicurezza	Si assume la responsabilità delle proprie azioni, evita i fattori di rischio adottando le precauzioni standard e quelle aggiuntive. Conosce le procedure per il lavaggio delle mani e le applica; conosce e rispetta le indicazioni di utilizzo dei guanti sterili e non e degli altri DPI; effettua il ricondizionamento dei presidi secondo i protocolli; conosce le norme di asepsi e quelle relative alla conservazione del materiale sterile e al controllo delle scadenze.		
2.4	Realizzare l'accertamento infermieristico	Accoglie la persona nell'unità di degenza secondo i protocolli in uso. Lo studente raccoglie i dati soggettivi e oggettivi necessari per l'identificazione dei problemi attuali/potenziali della persona presa in carico.		
2.5	Saper rilevare il bisogno di igiene. Saper applicare le tecniche relative all'igiene del paziente	Garantisce il bisogno di igiene rispettando i principi di sicurezza.		
2.6	Saper rilevare il bisogno di mobilizzazione. Saper applicare le relative tecniche anche utilizzando in modo appropriato gli ausili	Effettua la mobilizzazione del paziente, ne conosce ausili, tempi, momenti e modalità corretti.		
2.7	Collaborare nella prevenzione e trattamento delle lesioni da pressione	Dimostra di conoscere i fattori di rischio, i presidi, gli interventi per la prevenzione; attua le procedure e collabora nel trattamento.		
2.8	Attivare interventi di prevenzione delle cadute	Collabora nell'utilizzo delle scale di valutazione del rischio e mette in atto gli interventi standard e specifici, come previsto nei protocolli in uso, per evitare/ridurre il rischio di cadute.		
2.9	Saper rilevare il bisogno di alimentazione. Saper applicare le tecniche di supporto alla persona; conoscere il significato delle principali tipologie di diete	Prepara e supporta la persona durante i pasti; osserva e riferisce problemi di deglutizione; riferisce la quantità e la tipologia di cibi assunti.		

2.10	Saper rilevare il bisogno di eliminazione. Osservare e riferire i caratteri di feci ed urine. Applicare le tecniche inerenti il bisogno di eliminazione	Utilizza i presidi per l'eliminazione e conosce la relativa sanificazione; osserva e riferisce le caratteristiche delle feci ed urine; controlla diuresi ed evacuazioni; collabora nell'esecuzione di clisteri evacuativi e medicamentosi.		
2.11	Saper rilevare e registrare i parametri vitali. Saper riconoscere i range di normalità e riferire i valori anomali	Conosce le modalità di rilevazione dei parametri, sa riconoscere i valori anomali, registra i valori.		
2.12	Attuare le procedure corrette per lo smaltimento dei rifiuti	È in grado di riordinare il materiale utilizzato e distingue le diverse tipologie di rifiuti; conosce le procedure per il loro smaltimento.		
2.13	Portare a termine le attività assegnate. Riferire eventuali imprevisti o problemi intercorsi	Dimostra di completare l'esecuzione delle attività assegnategli. E' in grado di motivare in modo efficace eventuali ritardi nell'esecuzione delle stesse, nonché eventuali richieste di materiale utile all'espletamento delle attività.		
2.14	Collaborare negli interventi di assistenza pre e post operatoria	Collabora nelle attività assistenziali previste nel Pre-operatorio e nel Post-operatorio.		
2.15	Collaborare nell'espletamento delle procedure relative al decesso	Collabora nella composizione della salma, tenendo in considerazione gli aspetti religiosi e culturali del defunto.		

N.B. le attività inerenti gli obiettivi a seguito indicati potranno essere espletate a partire dal 2° periodo di tirocinio del 1° anno.

Lo studente:

	OBIETTIVI SPECIFICI	CONTENUTI	% DI PERFORMANCE (o Non Valutabile)	VOTO
2.16	Essere in grado di eseguire e gestire il cateterismo vescicale	Esegue nel rispetto delle evidenze scientifiche e dei protocolli in uso la tecnica per il posizionamento del catetere vescicale e la corretta gestione.		
2.17	Conoscere le modalità per la corretta conservazione dei farmaci. Collaborare al controllo della scadenza degli stessi	Conosce i principi per lo stoccaggio/conservazione dei farmaci e li applica nel rispetto delle indicazioni della struttura.		
2.18	Collaborare nella gestione della terapia farmacologica attraverso le diverse vie di somministrazione (orale, topica, ossigenoterapia, respiratoria, infusionale, sottocutanea, intramuscolare)	Collabora con l'Infermiere nella preparazione e somministrazione della terapia farmacologica secondo le diverse vie di somministrazione, come previsto dai protocolli.		
2.19	Saper eseguire la venipuntura	Dimostra di saper applicare la tecnica relativa alla venipuntura per l'esecuzione del prelievo ematico, capillare e del posizionamento del CVP.		
2.20	Saper raccogliere campioni biologici per esami diagnostici	Conosce le diverse tipologie di esami su campioni biologici ne conosce le modalità di raccolta e di inoltro al laboratorio.		
2.21	Conoscere le responsabilità dell'Infermiere in riferimento alla terapia trasfusionale	Dimostra di conoscere la normativa inerente alla trasfusione, collabora con l'infermiere nell'applicazione dei protocolli nelle fasi pre, intra e post terapia trasfusionale.		
VALUTAZIONE LIVELLI DI PERFORMANCE AREA TECNICO-ASSISTENZIALE (media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi specifici dell'area)			MEDIA	

3 - OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALL'AREA EDUCATIVO-RELAZIONALE

Comprende le capacità di relazionarsi con il paziente, la famiglia e l'équipe; di individuare bisogni formativi ed attuare interventi di educazione sanitaria (congruenti con il proprio percorso formativo).

Lo studente:

	OBIETTIVI SPECIFICI	CONTENUTI	% DI PERFORMANCE (o Non Valutabile)	VOTO
3.1	Evidenziare attitudini di ascolto, apertura verso l'altro nello stabilire una relazione efficace con la persona assistita e la sua famiglia	Mette in atto atteggiamenti di ascolto nei confronti di pazienti e familiari; si relaziona efficacemente con essi; si presenta alla persona assistita; usa un linguaggio comprensibile. L'ascolto è finalizzato anche all'identificazione dei bisogni del paziente, ottenendo fiducia nella relazione.		
3.2	Essere in grado di fornire le corrette informazioni agli utenti, ai loro familiari e all'équipe	In base alle conoscenze acquisite, è in grado di fornire informazioni di base relative all'assistenza e alle pratiche che attua; comunica in maniera efficace (si fa capire e verifica la comprensione dell'ascoltatore) con il paziente, i familiari e l'équipe.		
3.3	Dimostrare di essere in grado di inserirsi nell'équipe assistenziale rispettando i diversi ruoli e funzioni	Dimostra di essersi inserito, è disponibile, collaborativo e riconosce lo specifico contributo delle figure professionali presenti nell'équipe.		
3.4	Dimostrare capacità di controllo emotivo nelle diverse situazioni	Dimostra un atteggiamento di collaborazione anche nelle situazioni di criticità.		
VALUTAZIONE LIVELLI DI PERFORMANCE AREA EDUCATIVO-RELAZIONALE (media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi specifici dell'area)			MEDIA	

4 - OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALL'AREA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE

Comprende gli obiettivi relativi alla capacità dello studente di lavorare nell'organizzazione e nell'equipe, conoscendone struttura ed attività assegnate a ciascun operatore; sono inoltre inseriti obiettivi relativi a responsabilità e comportamento. Lo studente:

	OBIETTIVI SPECIFICI	CONTENUTI	% DI PERFORMANCE (o Non Valutabile)	VOTO
4.1	Organizzare le proprie attività in sequenza temporale, adattandole alle priorità assistenziali	Non privilegia attività che ritiene più gratificanti a discapito di altre. Le priorità sono riferite alla persona assistita; la sequenza temporale denota la comprensione dei tempi in cui eseguire le diverse attività.		
4.2	Saper orientarsi all'interno della struttura sanitaria e della U.O. di assegnazione	Sa muoversi in autonomia nei diversi settori della U.O. e sa dove reperire il materiale in dotazione; conosce l'ubicazione dei servizi principali.		
4.3	Saper descrivere le finalità e l'organizzazione dell'U.O.	Conosce le finalità della struttura nella quale è inserito per il tirocinio e le patologie prevalenti.		
VALUTAZIONE LIVELLI DI PERFORMANCE AREA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE (media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi specifici dell'area)			MEDIA	#DIV/0!

LEGENDA:

Obiettivi raggiunti (punteggio superiore al 70%): lo studente è in grado di completare in autonomia rispetto alle competenze attese dal suo anno di corso, osservando i principi e le motivazioni scientifiche, garantendo affidabilità e sicurezza sia nel ragionamento clinico che nello svolgimento delle performance. Dimostra attenzione al miglioramento continuo con la consapevolezza dei propri bisogni formativi.

Obiettivi parzialmente raggiunti (punteggio compreso tra 60% e 70% inclusi): lo studente è in grado soltanto di portare a termine un mandato assegnato, senza però attivare in modo efficace il ragionamento clinico e senza sapere esplicitare il razionale alla base delle sue azioni. Tende all'operatività, non è pienamente affidabile in quanto non agisce sempre nel rispetto dei principi e delle motivazioni scientifiche. Ha necessità di guida in ogni fase della performance che attua, ma dimostra impegno per migliorare.

Obiettivi non raggiunti (punteggio inferiore al 60% escluso): lo studente non è in grado di gestire in sicurezza e nel rispetto dei principi e delle motivazioni scientifiche la performance, o mostra gravi lacune nel ragionamento clinico. Non è affidabile, ha necessità di una stretta supervisione in tutte le fasi della performance e non accoglie i suggerimenti.

Il giudizio "non sufficiente", corrisponde a 15/30

LODE: quando lo studente possiede spiccate doti di relazione e di autonomia (segnalare nelle note)

NOTE CONCLUSIVE:**SUGGERIMENTI SU ASPETTI DA CONSOLIDARE NELLE ESPERIENZE SUCCESSIVE:**