

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI INTERPOLI del 14/09/2018**

<b>Ruolo</b>	<b>Membro</b>	<b>Presenza/Assenza</b>
<b>Polo di Ancona</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP  Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Antonio Benedetti Dr. Sandro Ortolani Dr. Maurizio Mercuri Dr. Augusto Tacaliti Dr.ssa Loredana Buscemi Sig.ra Skoda Denida	Assente giustificato Presente Presente Assente Assente giustificato Presente
<b>Polo di Ascoli Piceno</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Roberto Di Primio Dr. Stefano Marcelli Prof. Giorgio Barbatelli Dr. Vito Maurizio Parato Sig. Paolo Gandolfo	Presente Assente giustificato Assente giustificato Assente giustificato Assente giustificato
<b>Polo di Fermo</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giovanni Principato Dr. Adoriano Santarelli Dr.ssa Erica Adrario Dr. Mirco Gregorini Sig. Riccardo Camarri	Assente giustificato Presente Assente giustificato Assente Assente
<b>Polo di Macerata</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Adriano Tagliabracci Dr.ssa Rita Fiorentini Prof.ssa Maria Rita Rippo Dr.ssa Mara Buccolini Sig.ra Scuppa Chiara	Assente Assente giustificato Presente Assente giustificato Presente
<b>Polo di Pesaro</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Emilia Prospero Dr.ssa Tiziana Benedetti Prof. Gabriele Polonara Dr. Lorenzo Tartagni Sig. Sergiu Onisim	Presente Presente Assente giustificato Presente Presente

Al Consiglio di Corso di Studi Interpoli è presente anche la Dott.ssa Giovanna Caglini, personale tecnico-amministrativo Polo didattico di Macerata, in qualità di verbalizzante.

Vista la presenza del numero legale si inizia la discussione alle ore 10.37.

<b>ARGOMENTI</b>	<b>DISCUSSIONE</b>	<b>AZIONI</b>
1. Approvazione verbali precedenti	Il Prof. Di Primio presiede il Consiglio Corso di Studi Interpoli odierno in sostituzione del Prof. Benedetti. Il Prof. Di Primio saluta i partecipanti, anche a nome del Prof. Benedetti, e apre la seduta con comunicazioni inerenti i punti all'ordine del giorno. Il verbale del precedente Consiglio viene approvato all'unanimità.	
2. Resoconto su Progetto Teco D	Il Dott. Mercuri sintetizza il punto della situazione: nell'incontro avvenuto a Verona il 14.06.18 in sede di Conferenza Permanente delle Professioni Sanitarie, le Dr.sse Tiziana Benedetti e Rita Fiorentini hanno riferito la necessità, per la buona riuscita del Progetto, di individuare un contatto di ateneo, tutor d'aula e referenti pedagogici	

per ogni sede ed una postazione tecnica. L'Ing. Maria Laura Fiorini ha dichiarato la propria disponibilità nel seguire il Progetto come contatto informatico per la Facoltà, in collaborazione con gli Amministrativi, i Direttori A.D.P. e i tutori designati di tutte le sedi.

L'Ing. Fiorini interviene ed espone il contenuto di una mail a lei pervenuta in data 12 settembre u.s. dai referenti Nazionali del Progetto Teco D, dalla quale emergono problematiche prevalentemente amministrative e non tecniche. L'Ingegnere risponde alla mail chiedendo delucidazioni in merito, senza ottenere alcun riscontro da parte del Cineca.

Dalla mail ricevuta emerge che l'intervallo temporale a disposizione per la somministrazione dei questionari agli studenti iscritti al I anno è compreso tra il 17 settembre e metà ottobre. Il periodo non è appropriato in quanto le immatricolazioni degli studenti terminano di solito in tempi successivi, (Il giorno 18 settembre l'Ing. Fiorini comunica a Fiorentini dell'arrivo di una mail, errata corrice, dove viene allungato il periodo al 31 ottobre).

La Dott.ssa Benedetti interviene sottolineando che, nell'incontro avvenuto a Verona, è emersa la possibilità di prevedere un'ulteriore finestra temporale tra il 10 ed il 20 dicembre per la somministrazione dei questionari agli studenti iscritti al I anno per il nostro Ateneo e agli studenti che richiedono eventuali spostamenti di sede, per tutti gli altri atenei. Ma dalla mail pervenuta all'Ing. Fiorini non emerge tale prolungamento.

Altro problema sottolineato dall'Ing. Fiorini è che la somministrazione dei questionari è on line, ma non sono pervenute indicazioni tecniche nè relative ai prerequisiti dei computer necessari per la somministrazione dei questionari nè riguardo alle modalità di somministrazione. Da una stima effettuata potrebbero essere necessarie da 5 a 7 sessioni di somministrazione dei questionari per ogni sede, ma dai dati in possesso dell'Ing. Fiorini non esiste un numero adeguato né di aule a disposizione né di computer da poter utilizzare (situazione critica soprattutto nelle sedi periferiche: Pesaro 26 pc di cui solo 6 recenti e 20 con sistema operativo XP ormai vetusto, Macerata 3 PC, Ascoli Piceno 13 PC e Fermo 2 PC).

Per ovviare a questi problemi, ogni sede potrebbe utilizzare aule informatiche esterne all'Ateneo di altre Facoltà che richiederebbero una preparazione informatica demandata ai gestori delle aule. In ogni caso l'Ing. Fiorini non ha avuto ancora alcuna indicazione tecnica in merito.

La Dott.ssa Benedetti interviene sottolineando che, nell'incontro avvenuto a Verona, è stato evidenziato che la funzione di preparazione delle aule è demandata al

	<p>“contatto d’ateneo” e che il software per la somministrazione dei questionari è molto semplice e non richiede requisiti particolari.</p> <p>La Prof.ssa Prospero propone di individuare un referente per ogni sede, che può essere anche personale tecnico amministrativo, coordinato dall’ing. Fiorini.</p> <p>L’ing. Fiorini ribadisce la propria disponibilità nel seguire il progetto come contatto informatico per la facoltà, ma in collaborazione con gli Amministrativi e i Direttori A.D.P. in quanto non si rende disponibile ad andare nelle sedi.</p> <p>La Prof.ssa Prospero conferma la presenza di difficoltà che in ogni caso devono essere risolte, per la partecipazione al Progetto.</p> <p>L’ing. Fiorini manifesta la sua perplessità in merito all’adeguatezza strutturale per la partecipazione al Progetto Teco D per la mancanza di risorse.</p> <p>In ogni caso è stata nominata una commissione che valuterà le problematiche presenti. Sarebbe il caso di inviare i vari referenti alla riunione che prossimamente si terrà a Bologna con i referenti Nazionali del Progetto Teco D per procedere con l’organizzazione.</p> <p>L’ing. Fiorini chiede di conoscere tutte le informazioni tecniche, di avere la disponibilità da parte dei Direttori delle sedi ad organizzare il lavoro e di verificare la presenza di un tecnico referente di aula.</p> <p>La Dott.ssa Benedetti ricorda che la Dott.ssa Fiorentini in data 3 agosto u.s. ha già inviato a tutti i referenti una lista con specificato, per ogni sede, il nominativo del contatto di Ateneo, il tutor d’aula ed i referenti pedagogici di sede.</p>	<p>Il Prof. Di Primio conclude affermando di attendere, da parte dei referenti Nazionali del Progetto Teco D, le informazioni tecniche necessarie per procedere con l’attivazione e per una conclusione positiva del Progetto.</p>
<p>3. Approvazione Scheda SUA 2018-2019</p>	<p>Il Dott. Mercuri comunica la presenza di due scadenze importanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il 15 settembre deve essere approvata la Scheda SUA 2018-2019 elaborata sulla base dei dati di Ateneo confrontati con quelli degli anni precedenti;</li> <li>- il 15 ottobre deve essere approvata la Scheda per il Riesame ciclico 2018-2019, con l’aggiornamento dei dati precedenti.</li> </ul> <p>Il Dott. Mercuri illustra le modalità con le quali le varie sezioni della Scheda Sua 2018-2019 sono state aggiornate e modificate.</p> <p><u>Sezioni B2a-B2b-B2c</u></p> <p>Sono dedicate ai calendari ed alle diverse date di esame.</p> <p><u>Sezione B6: Opinioni degli studenti A.A. 2016/2017</u></p> <p>Nel Consiglio di Corso di Studi Interpoli del 27/10/17 è stata espressa e confermata ai docenti la modalità di comunicazione delle valutazioni espresse dagli studenti.</p> <p>In riferimento all’A.A.2016/2017 solo n. 4 docenti hanno</p>	

presentato delle criticità per un'unica voce relativa al carico di lavoro, tra le 11 domande valutabili e tra tutti i 255 insegnamenti presenti. I docenti in questione sono stati informati delle lievi criticità presenti (tra questi un docente di statistica, un docente di infermieristica applicata alle EBN e un docente attualmente collocato a riposo).

In riferimento alle materie professionalizzanti non ci sono state nomine di docenti che hanno avuto valutazioni inferiori al 70% e quindi tutti i docenti hanno avuto un incremento di 5 punti nel punteggio per la selezione.

Sezione B7: Opinioni dei laureati Anno solare 2017

I dati mostrano l'eccellenza del Corso di laurea in Infermieristica in quanto:

- la soddisfazione dei laureati riguardo la didattica risulta pari al 96,5%, con un trend positivo rispetto all'anno precedente che risultava pari al 94,9%;
- nei rapporti con i docenti il grado di soddisfazione è pari a 89,5%, in leggera flessione rispetto al 90.1% dell'anno scorso.

Tali valori sono superiori rispetto a tutti gli altri corsi di laurea di Ateneo e nazionali.

La valutazione delle attrezzature rileva un gradimento del 75,2% in incremento rispetto al 70,3% dell'anno precedente e superiore rispetto a quelli di Ateneo e nazionali.

L'organizzazione delle sedute d'esame ottiene un gradimento dell'80,03%, migliore rispetto al dato dell'anno precedente (74.9%) ma lievemente inferiore al dato di Ateneo (87,2%).

L'uso di postazioni informatiche risulta pari al 76,7%, migliore rispetto a quella dell'anno precedente (75.5%), ma inferiore a quello di Ateneo (79,1%).

La valutazione delle aule è pari a 58,9% inferiore al dato di Ateneo (78%).

Sezione C: Risultati della formazione - C1 Dati in ingresso, percorso ed uscita

Il numero totale degli iscritti è diminuito dall'anno 2015-16 all'anno 2017-18 a causa della riduzione dei numeri di reclutamento previsti dalla Regione.

Il numero degli studenti ripetenti dal 2016-17 al 2017-18 è diminuito, con leggere differenze per le varie sedi periferiche, ed il valore è quasi esclusivamente pertinente agli studenti iscritti al I anno di corso, anno in cui gli studenti hanno uno scarso orientamento.

Il tasso di abbandono mostra la percentuale più elevata per gli studenti iscritti al I anno, marginale per gli studenti iscritti agli anni successivi.

La media del voto finale di laurea suddiviso per genere e

	<p>per sedi è sempre superiore a 100.</p> <p>I dati relativi all'Erasmus sono piuttosto bassi e di fondo è necessario potenziare l'esperienza.</p> <p>La Prof.ssa Prospero evidenzia che le sedi periferiche sono piuttosto carenti verso tale processo di internazionalizzazione.</p> <p>Il Dott. Mercuri evidenzia il fatto che gli studenti provenienti dall'estero tramite l'Erasmus potrebbero avere la possibilità di scelta tra le varie sedi anche periferiche del Corso di Laurea Infermieristica.</p> <p><u>C2 Efficacia esterna (condizione occupazionale laureati 2016, a 1 anno dalla Laurea)</u></p> <p>Il tasso di occupazione dei laureati ad 1 anno è del 75,3 % (rispetto al 31,1 % dell'Ateneo): ciò sottolinea l'eccellenza del Corso di laurea in Infermieristica considerando che molti studenti lavorano ad un anno dalla laurea. Mentre lo stipendio medio ad 1 anno dalla laurea risulta più basso rispetto ai dati di ateneo e di Classe Centro.</p> <p>La soddisfazione per il lavoro svolto ad 1 anno è del 7,3 su 10, leggermente superiore a quello di Ateneo e confrontabile con quello di Classe Centro.</p> <p><u>C3 Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extracurriculare</u></p> <p>Il Dott. Mercuri afferma di aver inserito in questa sezione i risultati degli incontri discussi nei vari CCSI precedenti. Dai vari incontri con le parti sociali è emersa la volontà di potenziare la formazione clinica in ambito pediatrico e relativamente agli accessi ai blocchi operatori, in modo che siano acquisite maggiori competenze anche spendibili nei concorsi.</p>	<p>Il Consiglio approva la Scheda SUA 2018-19 all'unanimità.</p>
<p>4. Approvazione Scheda Riesame Ciclico 2018-2019</p>	<p>Il Dott. Mercuri illustra le modalità con le quali le varie sezioni della Scheda Riesame Ciclico 2018-2019 sono state aggiornate e modificate.</p> <p>Dall'incontro con le Parti sociali emergono due suggerimenti sull'implementazione della formazione clinica in ambito di Blocco Operatorio e Pediatria.</p> <p>L'occupabilità dei laureati risulta pari al 75,3% ad 1 anno dalla Laurea, estese anche al settore privato.</p> <p>Tra gli obiettivi e azioni di miglioramento risulta indispensabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- eliminare eventuali sovrapposizioni nei programmi disciplinari, mediante ricognizione dei contenuti di tutti i programmi del Corso;</li> <li>- continuare il processo di uniformità tra Poli per tutta l'attività didattica mediante riunioni periodiche;</li> <li>- potenziare l'esperienza formativa di tirocinio clinico in ambito pediatrico e di sala operatoria con possibili progetti formativi.</li> </ul> <p>La Prof.ssa Rippo propone di inserire all'ordine del giorno del prossimo CCSI l'esposizione dei dati raccolti da una</p>	

	<p>studentessa relativamente all'analisi dei programmi disciplinari dei vari moduli didattici e alla presenza di sovrapposizioni negli argomenti trattati e propone di estendere tale studio anche ai docenti.</p> <p>Il Dott. Mercuri procede con l'analisi delle varie sezioni della Scheda Riesame Ciclico.</p> <p>Tra i mutamenti intercorsi dall'ultimo riesame, è stato potenziato l'orientamento degli studenti in ingresso per cercare di ridurre il fenomeno del trasferimento degli immatricolati in Infermieristica verso altri CdS ed è stata potenziata la promozione delle esperienze di Internazionalizzazione con il Progetto Erasmus in ingresso ed in uscita.</p> <p>Tra gli obiettivi e le azioni di miglioramento si propone di potenziare le attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di orientamento costruendo la rete con le scuole del territorio;</li> <li>- di internazionalizzazione incrementando la rete con le Università estere;</li> <li>- di accessibilità alle piattaforme informatiche sfruttandone le potenzialità.</li> </ul> <p>Tra i mutamenti intercorsi dall'ultimo riesame si sottolinea l'importanza della omogeneizzazione dell'offerta formativa per tutti i Poli Didattici ed il reclutamento dei docenti di Infermieristica per un triennio (novità introdotta per l'A.A. 2018-19) anche con lo scopo di formare ed orientare i docenti in occasione del CCS.</p> <p>Dall'analisi della situazione sulla base dei dati, la dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica è da ritenersi sufficiente, tuttavia si ritiene opportuno implementare personale amministrativo dedicato e portare il numero dei Tutor Didattici ai numeri previsti dal Protocollo di Intesa Università - Regione, al fine di migliorare la qualità dell'offerta formativa.</p> <p>Tra gli obiettivi e le azioni di miglioramento si ritiene opportuno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorire la collaborazione dei docenti del MED/45 con il personale della formazione interno al CdS per sostenere l'aggiornamento professionale e le competenze didattiche;</li> <li>- Richiedere ove possibile un adeguamento del numero dei tutors e degli amministrativi.</li> </ul>	<p>Il Consiglio approva la Scheda Riesame Ciclico 2018-19 all'unanimità.</p>
<p>5. Approvazione modifica calendario didattico per Polo Ancona</p>	<p>Il Dott. Mercuri descrive il calendario didattico Polo di Ancona. Negli anni accademici precedenti gli studenti di 3° anno iniziavano l'attività con un periodo di tirocinio clinico. A partire dall'anno accademico 2018-19, era stato previsto che gli studenti iniziassero l'attività formativa con un periodo di didattica frontale compreso tra il 1 ottobre ed il 9 novembre.</p>	

	<p>Successivamente all'approvazione del calendario didattico, la Presidenza di Facoltà ha avanzato la richiesta di riduzione di utilizzo del numero delle aule da 2 aule e ½ a 2 aule, soltanto per il I semestre.</p> <p>In seguito a tale richiesta è stato necessario modificare il calendario didattico: l'attività didattica solo per gli studenti di 3° anno inizierà con un periodo di tirocinio di 7 settimane, dall'8 ottobre al 23 novembre, e poi proseguirà con la didattica frontale a partire dal 26 novembre.</p> <p>Il giorno 31 luglio u.s. la Presidenza ha richiesto alla sede di Ancona i dati inerenti le aule necessarie per lo svolgimento dell'attività didattica e, in seguito ai dati ricevuti, ha autorizzato (soltanto i primi del mese di settembre) lezioni didattiche della durata di 50 minuti e non di 60 minuti, in modo da diminuire il tempo di occupazione delle aule.</p> <p>Il Prof. Di Primio esprime la totale contrarietà alla riduzione della durata delle ore di lezione da 60 a 50 minuti. Tale modifica della durata delle lezioni frontali dovrebbe essere risolta con un aumento del numero di aule a disposizione. Diversamente si verrebbe a creare una riduzione del carico didattico di 1/6, una minore preparazione degli studenti per una necessaria riduzione dei programmi trattati ed una evidente disparità tra i diversi Poli del CdL Infermieristica, incompatibile con il fatto che si tratta comunque di un corso unico.</p> <p>Il Dott. Mercuri spiega che il numero delle aule a disposizione è diminuito per la costituzione di un nuovo corso di laurea, per l'organizzazione di due Master ed altre esigenze organizzative legate alla formazione nel Corso di Laurea in Medicina.</p>	<p>Il Consiglio approva la modifica del calendario didattico Polo di Ancona.</p> <p>Il Consiglio esprime la totale contrarietà alla riduzione della durata delle ore di lezione da 60 a 50 minuti.</p>
<p>6. Varie ed eventuali</p>	<p>Il Dott. Mercuri comunica che il giorno 25 settembre p.v. sarà convocato un CCSI.</p> <p>All'ordine del giorno sarà inserita la ratifica della nomina dei Presidenti del CdS dei Poli dal parte del Preside, ad esclusione del Prof. Benedetti (che è al termine del primo mandato) e la nomina di tutti gli organi del Consiglio in scadenza al 29 settembre, tra cui, la referente per la paritetica degli studenti (Dott.ssa Adrario), la referente per la qualità (Prof.ssa Rippo), i rappresentanti degli studenti, i Direttori ADP e i tutor in scadenza.</p> <p>Il Dott. Mercuri è in possesso dell'elenco di tutti i professori di I e II fascia ed i ricercatori che potrebbero essere eletti.</p> <p>Secondo l'Art. 8 del Regolamento di Facoltà il Preside dovrà nominare i Presidenti delle varie sedi ed in sede CCSI dovrà eleggere il Presidente CCSI. Il Prof. Benedetti è l'unico in continuità ed ha comunicato che in base alle nomine degli altri Presidenti deciderà in merito alla sua carica.</p> <p>Il Dott. Santarelli interviene per esporre una problematica presente nella sede di Fermo. Uno studente iscritto al 2°</p>	

	anno avrebbe dovuto terminare il periodo di tirocinio clinico il 28 settembre, termine ultimo per sostenere l'esame finale di tirocinio del II anno, ma in seguito ad un motivo di salute (incidente) a tale data avrà un debito di 21 ore. Si richiede che lo studente venga comunque ammesso a sostenere l'esame finale di tirocinio con un debito di 21 ore, che verranno recuperate al 3° anno.	Il Consiglio esprime parere favorevole.
--	---	---

Alle ore 12.25 si conclude la riunione.

Ancona 14.09.2018