

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI INTERPOLI del 26/10/2018**

<b>Ruolo</b>	<b>Membro</b>	<b>Presenza/Assenza</b>
<b>Polo di Ancona</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP  Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Antonio Benedetti Dr. Sandro Ortolani Dr. Maurizio Mercuri Dr. Augusto Tacaliti Dr.ssa Loredana Buscemi Sig. Nico Paolini	Presente Presente Presente Assente Giustificato Assente Giustificata Assente
<b>Polo di Ascoli Piceno</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Roberto Di Primio Dr. Stefano Marcelli Prof. Giorgio Barbatelli Dr. Vito Maurizio Parato Sig. Paolo Gandolfo	Presente Presente Presente Assente Giustificato Assente Giustificato
<b>Polo di Fermo</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giovanni Principato Dr. Adoriano Santarelli Dr.ssa Erica Adrario Dr. Mirco Gregorini Sig. Riccardo Camarri	Assente Giustificato Presente Assente Giustificata Assente Assente
<b>Polo di Macerata</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti Rappresentante studenti <i>in pectore</i>	Prof. Adriano Tagliabracchi Dr.ssa Rita Fiorentini Prof.ssa Maria Rita Ripponi Dr.ssa Mara Buccolini Sig.ra Chiara Scuppa Sig. Mattia Caponi	Assente Presente Assente Giustificata Presente Assente Giustificata Presente
<b>Polo di Pesaro</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Emilia Prospero Dr.ssa Tiziana Benedetti Prof. Gabriele Polonara Dr. Lorenzo Tartagni Sig. Sergiu Onisim	Presente Presente Assente Giustificato Presente Assente Giustificato

Sono presenti anche Il Sig. Mattia Caponi, Rappresentante degli Studenti *in pectore* del Corso di laurea in Infermieristica della sede di Macerata, in qualità di auditore e la Dott.ssa Marzia de Minicis, personale tecnico-amministrativo Polo didattico di Fermo, in qualità di verbalizzante.

Vista la presenza del numero legale si inizia la discussione alle ore 11.50.

<b>ARGOMENTI</b>	<b>DISCUSSIONE</b>	<b>AZIONI</b>
Approvazione verbali precedenti	Il Prof. Benedetti saluta i partecipanti e apre la seduta con comunicazioni inerenti i punti all'ordine del giorno. Il verbale del precedente Consiglio viene approvato all'unanimità.	
Ratifica nomine Organi Consiglio Corso di Studi Interpoli	Il Prof. Benedetti chiede ai membri di ciascun Polo di comunicare i nominativi degli eletti, in seno ai singoli Consigli di Corso di Studi di Sede, per le cariche di Rappresentante dei Docenti universitari e Rappresentante dei Dirigenti del SSN che parteciperanno alle sedute dei	

Consigli di Corso di Studi Interpoli per i prossimi tre anni. Contestualmente il Presidente Benedetti chiede ad ogni singolo polo di indicare anche il nominativo del Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzanti eletto per i prossimi 3 anni.

Sulla base dei verbali redatti da ciascun Consiglio di Corso di Studi di Sede i nuovi eletti per il prossimo triennio sono i seguenti:

**Polo di Ancona:**

Rappresentante dei Dirigenti del SSN Dott. Augusto Taccaliti  
Rappresentante dei Docenti Universitari Dott.ssa Loredana Buscemi  
Direttori ADP canale A Dott. Sandro Ortolani  
canale B Dott. Maurizio Mercuri

**Polo di Macerata:**

Rappresentante dei Dirigenti del SSN Dott.ssa Mara Buccolini  
Rappresentante dei Docenti Universitari Prof.ssa Daniela Marzioni  
Direttore ADP Dott.ssa Rita Fiorentini

**Polo di Pesaro:**

Rappresentante dei Dirigenti del SSN Dott. Lorenzo Tartagni  
Rappresentante dei Docenti Universitari Dott.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima.  
Direttore ADP Dott.ssa Tiziana Bendetti.

**Polo di Fermo:**

Rappresentante dei Dirigenti del SSN Dott. Ettore Savini  
Rappresentante dei Docenti Universitari Dott.ssa Erica Adrario  
Direttore ADP Dott. Adoriano Santarelli

**Polo di Ascoli Piceno :**

Rappresentante dei Dirigenti del SSN Dott. Vito Maurizio Parato.  
Rappresentante dei Docenti Universitari Dott.ssa Fabiola Olivieri.  
In merito alla nomina del Direttore ADP del Polo di Ascoli Piceno interviene il Presidente uscente del Corso di Laurea, Prof. Roberto Di Primio, il quale dichiara che nel corso del Consiglio di Corso di Studi di Sede indetto per la nomina del Direttore ADP non è stato possibile giungere ad una

	<p>votazione e pertanto chiede al Presidente Benedetti di indire un nuovo Consiglio di Corso di Studi Interpoli prima del prossimo Consiglio di Facoltà, nel corso del quale sarà comunicato il nominativo della carica vacante, sulla base dei risultati delle decisioni e/o votazione del Polo di Ascoli.</p> <p>Il Prof. Benedetti ricorda ai presenti che i neonominati Presidenti dei Corsi di Laurea in Infermieristica delle cinque sedi sono stati invitati dalla Presidenza della Facoltà di Medicina a nominare tra di loro il Presidente del Consiglio Interpoli per i prossimi tre anni.</p>	<p>Il Prof. Benedetti, dopo essersi rapidamente consultato con i presenti per valutare la data più consona, risponde che verrà convocato un Consiglio di Corso di Studi Interpoli d'urgenza il giorno 7 novembre alle 13:00.</p> <p>Il Prof. Benedetti dichiara la sua disponibilità a ricoprire l'incarico; gli altri Presidenti (sentita la Prof.ssa Ripponi) sono d'accordo, pertanto la nomina sarà ratificata al Consiglio Interpoli del 7 novembre p.v. quando sarà presente anche il Prof. Macarri.</p>
<p>Approvazione delle Azioni Preventive del Sistema Qualità (derivate da Riesame Ciclico e Valutazioni Docenti I semestre). ALLEGATO 1</p>	<p>La Prof.ssa Prospero comunica di aver inviato alla casella elettronica del Dott. Mercuri un file con le sue proposte di correzione delle Azioni, ma la mail non è arrivata a destinazione.</p> <p>In merito alla situazione emersa dalle valutazioni dei Docenti del I semestre 2017-2018 il Prof. Benedetti fa presente che solo due docenti di Pesaro hanno avuto delle valutazioni inferiori al 70%. La Prof.ssa Prospero interviene comunicando che entrambe le docenti sono state contattate ed informate dei risultati, una delle due docenti interessate ha rinunciato alla docenza ed è già stata sostituita da un nuovo incaricato, mentre per l'altra sono stati proposti degli incontri formativi con altri docenti più esperti per sanare le lacune.</p> <p>La Dott.ssa Fiorentini chiede se sia opportuno inviare ad ogni singolo docente la propria valutazione; Il Prof. Benedetti risponde che le valutazioni non vanno inviate personalmente ai docenti i quali possono visionarle online perché pubblicate sul sito del Presidio di Qualità di Ateneo. Pertanto è più opportuno eventualmente indirizzare i docenti verso il link del sito del PQA, inoltre, è bene che i</p>	<p>Si decide di rimandare al 7 novembre p.v. l'Approvazione delle Azioni aggiornate con le correzioni proposte dalla Prof.ssa Prospero.</p>

	<p>docenti vedano le valutazioni anche dei colleghi degli altri poli per poter stimolare il confronto tra docenti del medesimo insegnamento in poli diversi e quindi la crescita professionale individuale.</p>	
<p>Varie ed eventuali</p>	<p><u>-Strutture convenzionate come sedi di tirocinio:</u> il Dott. Santarelli chiede al Presidente se sia possibile inserire tra le sedi di tirocinio le strutture private convenzionate; il Presidente risponde che le singole strutture interessate devono richiedere una convenzione con l'Università per poter entrare tra le sedi di tirocinio dell'Università Politecnica. Il Dott. Santarelli fa poi presente che il suo personale ha problemi con lo staff formazione dell'Area Vasta 4 per il persistere delle problematiche più volte espresse sia al Preside che al Rettore, relative al mancato coinvolgimento nelle attività di formazione e riconoscimento dei crediti ECM. Il Prof. Benedetti risponde che questo problema può essere risolto solo dal Rettore.</p> <p>Alle ore 12:37 il Prof. Barbatelli abbandona la seduta. Alle ore 12:51 il Dott. Marcelli abbandona la seduta.</p> <p><u>-Trasferimenti studenti tra sedi:</u> il Dott. Mercuri segnala che dalla Segreteria Studenti è giunta comunicazione che una studentessa immatricolata presso la sede di Ascoli Piceno ha chiesto la possibilità di effettuare le lezioni nel solo periodo del calendario didattico ad Ascoli ed il tirocinio presso la sede ospedaliera di Ancona per motivi di carattere economico. Tale richiesta è avvenuta a seguito del caso della studentessa del polo didattico di Fermo trasferita in via straordinaria con ordinanza del Rettore per gravi motivi familiari. Il Prof. Benedetti e il Dott. Mercuri ricordano che il trasferimento ad altra sede della Politecnica è possibile solo a partire dal secondo anno di corso e che tale norma non deve per nessuna ragione essere modificata in quanto tratto essenziale dell'ordinamento del corso di Laurea. Si portano anche motivazioni normative espresse in precedenti CCS Interpoli e motivazioni di didattica. Il Prof. Benedetti ribadisce che il caso della studentessa di Fermo, è inoltre diverso perché è un trasferimento durante l'anno per disponibilità di posti in avente diritto anche se successiva alla scadenza del bando; è avvenuto per Decreto Rettorale, motivato da eccezionale gravità. In quanto tale è, e deve rimanere, un caso isolato. Il Consiglio all'unanimità rigetta l'istanza.</p>	<p>Il Prof. Di Primio preparerà una lettera nella quale saranno enunciate in maniera circostanziata le ragioni per cui non si può concedere alla studentessa di Ascoli Piceno la possibilità di effettuare tirocinio nella sede di Ancona. Tale lettera sarà firmata anche dal Prof. Benedetti.</p>

	<p>-TECO: la Dott.ssa Fiorentini sottopone al Consiglio la problematica dello svolgimento delle prove TECO nelle sedi del Corso di laurea in Infermieristica. Il primo, e più rilevante problema riguarda la scadenza per effettuare la TECO nel primo anno che è il 15 dicembre; in quella data è possibile che la classe non sia ancora nel suo assetto definitivo e che arrivino nuovi immatricolati. Il secondo problema è di carattere tecnico; nessuna delle sedi dispone di un'aula informatica sufficientemente attrezzata per essere destinata allo svolgimento della prova TECO.</p> <p>Il Prof. Benedetti propone di iniziare il prossimo anno, con la possibilità di iniziare con il TECO D per il 2° e 3° anno per bypassare il problema delle immatricolazioni di 1° anno. La dott.ssa Fiorentini si informerà presso Anvur e Cineca rispetto alla possibilità sopra descritta</p> <p><u>-Somministrazione on-line questionari di valutazione dell'esperienza di tirocinio clinico:</u> prende la parola la Dott.ssa Marzia de Minicis per illustrare al Consiglio i risultati dell'esperienza di somministrazione dei questionari di valutazione del tirocinio clinico (CLES) ai tirocinanti utilizzando i moduli di Google. La Dott.ssa de Minicis spiega che tale sperimentazione, condotta a Fermo da circa un anno, prevede la creazione di un account gmail e l'utilizzo dello strumento "Moduli di Google" facente parte delle applicazioni di Drive, uno spazio di archiviazione offerto da Google a tutti gli utenti gmail. Attraverso questa applicazione è possibile produrre dei questionari compilabili on-line e accessibili agli intervistati attraverso un link che è possibile inviare per e-mail.</p> <p>I vantaggi di questo metodo sono molteplici sia in termini di numeri che di risultati del lavoro di elaborazione dei dati. Da un punto di vista numerico, infatti, si è passati dai 274 questionari cartacei compilati nell'A.A. 2016-2017 ai 343 dell'A.A. 2017-2018. Tale valore può crescere ulteriormente dal momento che l'invio per e-mail permette di raggiungere tutti i tirocinanti interessati dall'indagine, i quali andranno opportunamente stimolati a compilare il questionario attraverso avvisi verbali, cartacei e avvisi pubblicati sul sito del Corso di Laurea.</p> <p>Dal punto di vista tecnico l'utilizzo del questionario on-line porta con sé diversi vantaggi: da un lato la possibilità di inserire l'obbligatorietà di tutte le risposte prima di chiudere il questionario fa sì che tutti i questionari acquisiti siano completi; dall'altro lato la possibilità di inserire scelte</p>	<p>Si decide di rinviare all'anno accademico prossimo l'attivazione del TECO</p> <p>La Prof.ssa Prospero chiede alla Dott.ssa de Minicis la sua disponibilità ad illustrare ai colleghi delle altre sedi come utilizzare i Moduli di Google. La Dott.ssa de Minicis manifesta la sua disponibilità.</p>
--	---	---

multiple tramite menù a tendina (soprattutto nella scelta delle sedi e delle UU.OO. in cui è stato effettuato il tirocinio) consente di ottenere gruppi di risposte omogenee e quindi elaborabili con più facilità.

Infine, al termine del periodo di campionamento è possibile scaricare direttamente da Drive il file excel contenente tutte le risposte ottenute che il sistema genera automaticamente. Tale funzione è molto utile perché consente di risparmiare il tempo dedicato precedentemente all'inserimento dati manuale e consente anche di ottenere una raccolta dati totalmente priva degli errori, altrimenti inevitabili con l'inserimento manuale.

Alle ore 13:00 la Dott.ssa Buccolini abbandona la seduta.

Alle 13:05 lo studente Sig. Mattia Caponi abbandona la seduta.

-Acquisto testi per le biblioteche dei singoli poli: Il Dott. Mercuri sottopone al Consiglio un problema sorto in occasione della richiesta di acquisto di alcuni testi da conservare nella biblioteca della sede di Ancona; l'acquisto non sarebbe possibile in quanto i testi richiesti non sono manuali e questi ultimi sono gli unici libri per i quali è possibile fare richiesta di acquisto. Inoltre, è stato comunicato al Dott. Mercuri che la biblioteca prenderà in carico le richieste di acquisto di testi solo se questi sono citati nel Syllabus la cui compilazione è ancora in corso.

Interviene la Dott.ssa Prospero comunicando che a Pesaro questo problema è stato aggirato utilizzando i fondi della Formazione Aziendale e l'acquisizione di copie omaggio dei testi d'interesse.

Alle ore 13.19 si conclude la riunione.