|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABELLA GESTIONE AZIONI DI MIGLIORAMENTO CDL IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE** | | | | | | | | | |
| **AZIONE 1** | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**    **1/2018** | **apertura dell'azione**  **19/03/2018** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti,**  **riesame ciclico,**  scheda di monitoraggio annuale, relazione CP | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  SEZIONE 2 L’ESPERIENZA DELLO STUDENTE AMPLIAMENTO RETE FORMATIVA | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  Il CdL necessita di un costante ampliamento della rete delle sedi formative per garantire un percorso di tirocinio vario e sempre più qualificante nei diversi settori di intervento dell’Educatore Prof.le. | |
| **azione da implementare**  Nel CCdS del 19 marzo 2018 la Direttrice ADP propone l'Attivazione di Convenzione con nuove sedi di Tirocinio: Casa di Cura Villa Jolanda Maiolati Spontini per il settore Salute Mentale con la quale il Cdl aveva in precedenza attivato i tirocini attraverso le prime convenzioni strutturate dalla Facoltà , poi modificate, la Casa Santa Maria della Divina Provvidenza di Loreto per il settore Disabilità e l'Associazione Oikos Onlus , Monte Roberto Ancona che si occupa di minori e dipendenze patologiche. | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 1 anno** | | **chi realizza l'azione Prof. Bernardo Nardi** | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Durante i prossimi CCdS verrà verificata l'efficacia dell'azione implementata | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  Nel Consiglio di CdS del 19 Marzo 2018 la Direttrice ADP propone nuove convenzioni per le sedi di Tirocinio: Casa di Cura Villa Iolanda di Maiolati Spontini per il settore salute mentale, la Casa Santa Maria della Divina Provvidenza di Loreto per il settore disabilità e l'Associazione Oikos Onlus Monte Roberto Ancona che si occupa di minori e dipendenze patologiche. Nel Consiglio dell’11 Luglio 2019 la Direttrice ADP comunica che diversi Servizi hanno iniziato ad assumere i nostri studenti laureati, dopo aver apprezzato le loro competenze durante il periodo di Tirocinio,e che gli stessi sono divenuti apprezzabili Guide di Tirocinio per gli studenti in corso. Si comunica inoltre che la proposta di convenzione di Tirocinio per la Struttura Casa Santa Maria della Divina Provvidenza, settore disabilità, con sede a Loreto non è ancora stata definita causa ritardi nella risposta da parte della Struttura. La Direttrice ha provveduto a ricontattare i referenti per velocizzare la procedura. Si chiede di procedere inoltre alla stipula della convenzione con la Cooperativa H Muta **Progressione azione di miglioramento 2020:** sono stati attivati i Tirocini presso la Casa di Cura Villa Iolanda di Maiolati Spontini, in quanto essendo stata assorbita dal gruppo KOOS Santo Stefano, non è stato necessario rinnovare o riformulare la convenzione già in atto; in data 20 Dicembre 2018 è stata stipulata la Convenzione con l'Associazione Oikos Onlus Monte Roberto Ancona, dove i Tirocinanti svolgono attualmente l’attività professionalizzante presso le strutture destinate ai minori e alle dipendenze patologiche; in data 21 Agosto 2019 è stata attivata la convenzione con Casa Santa Maria della Divina Provvidenza di Loreto dove sono stati programmate le attività del Tirocinio per gli studenti del 1° anno del presente a.a. 2019/2020; in data 4 Dicembre 2019 è stata definita la convenzione con la Cooperativa H muta di Senigallia dove sono stati programmate le attività del Tirocinio per gli studenti del 1° anno del presente a.a. 2019/2020. **Progressione azione di miglioramento 2021:** Nel CCdS del 18 Marzo 2021 la Direttrice ADP propone l'Attivazione di Convenzione con nuove sedi di Tirocinio: -Cooperativa Solaria, settore salute mentale con sede a Civitanova Marche per la Comunità San Claudio di Corridonia (Macerata); - convenzione con l'Associazione Onlus Gruppo Famiglia Comunità Residenziale per la salute mentale di Porto S. Giorgio. | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **- azione attuata ed efficace; - azione attuata ma parzialmente efficace; - azione attuata ma non efficace; - azione non attuata; - rilievo non preso in carico** | | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE 2** | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**    **2/2018** | **apertura dell'azione**  **19/03/2018** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti,**  **riesame ciclico,**  **scheda di monitoraggio annuale, relazione CP**  **RACC 4 RRC SGQ N. 645/17 Italcert** | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  VALORIZZAZIONE E TUTELA DELLA FIGURA DELL’EDUCATORE PROFESSIONALE E VISIBILITA’ PER LA COMUNITA’ | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  La figura di Educatore Prof.le risulta essere ancora poco conosciuta nei Servizi Sanitari e sociosanitari del Territorio, fuori dalla rete ospedaliera, e quindi il Territorio non offre sufficienti sbocchi lavorativi e/o non qualificanti agli studenti laureati, nonostante la rilevazione del fabbisogno. | |
| **azione da implementare**  Si promuovono inoltre implementazioni relative alla sponsorizzazione del CdS e della figura prof.le attraverso: 1) convegni sull'educatore professionale  2) attivazione di tirocini extracurriculari  3) progetti concordati con l'ufficio orientamento per accoglienza studenti scuole medie superiori per formazione alternanza scuola lavoro. | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 1 anno** | | **chi realizza l'azione Prof. Bernardo Nardi** | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Stato dell’arte semestrale | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  Nel CCdS del 19 Marzo 2018 e nel CCdS del 11 LUGLIO 2019 il Presidente e la Direttrice ADP del CdL comunicano che in data 13 marzo e 15 marzo 2018 sono stati emanati i decreti attuativi da parte del Ministero della Salute in merito alla Istituzione degli Albi delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione presso gli Ordini dei tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione. Si esortano tutti gli studenti neolaureati ad iscriversi all'Albo per poter esercitare la professione. In data 29 marzo 2019 si è tenuta la Terza giornata marchigiana dell’Educazione Professionale “ I luoghi del prendersi cura: la figura dell’Educatore Professionale nell’integrazione sociosanitaria” svoltosi presso la Facoltà di Medicina che ha visto l’alternarsi di relatori appartenenti ai diversi settori ( medici psichiatri, docenti UNIVPM , responsabili di strutture sanitarie e sociosanitarie, psicologi, educatori professionali, referenti associazioni familiari e terzo settore). Nel CCdS del 11 LUGLIO 2019 si sottolineano i risultati positivi in termini di presenze ed interesse al convegno. E’ in programmazione la quarta edizione del Convegno sugli Educatori Profli che si svolgerà il 26 Marzo 2020: si valuterà la sponsorizzazione del Convegno attraverso i social. Il Convegno ha fornito un'occasione per riunire gli Educatori delle sedi di tirocinio, le Guide di Tirocinio, i Responsabili dei Servizi, gli studenti del triennio, gli operatori della salute e i laureati del CdL, e ha promosso un'integrazione con le categorie rappresentative a livello territoriale nonchè una incisiva integrazione della formazione universitaria con il territorio. Inoltre sono stati attivati i Tirocini Extracurricolari a partire da gennaio 2018 con la Cooperativa Sociale Vivere Verde Onlus di Senigallia e con l'Associazione Oikos Onlus di Monte Roberto Ancona da Maggio 2018 a favore di due neolaureate del CdL con ottimi risultati. Per quanto riguarda i progetti concordati con l'Ufficio Orientamento per l'accoglienza studenti Scuole Medie Superiori per formazione Alternanza Scuola Lavoro, il Progetto Orientamento Alternanza Scuola Lavoro si è svolto per un totale di 20 ore all'interno del calendario didattico del CdL nelle lezioni previste per un n° di circa 20 studenti di un Liceo di Rimini nelle giornate del 18 e 19 Aprile 2018 con esito positivo Nel CCDS del 11 luglio 2019 il Presidente comunica che per il prossimo A.A 2019/2020 è confermato l’accesso al CdL per n° 20 studenti.  **Progressione azioni di miglioramento 2020:** elaborazione e presentazione nuova locandina del CdL; in merito alle giornate di Orientamento “Progetta il tuo Futuro” svoltosi nella settimana dal 11 al 18 Febbraio 2020 presso la Facoltà di Ingegneria dell’UNIVPM Ancona, si è rilevata una presenza rilevante di studenti, molto significativa rispetto agli anni precedenti, da cui si evince una maggiore diffusione ed informazione sul CdL e uno spiccato interesse sulle pratiche educative di tipo professionale sociosanitario. Pertanto la locandina, distribuita nell’occasione , ha contribuito a diffondere le informazioni suscitando interesse. **Progressione azione di miglioramento 2021:** Il Convegno " La costruzione del clima lavorativo: il contributo metodologico dell'Educatore Prof.le" programmato per il giorno 26 Marzo 2020 presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia non si è potuto svolgere a causa dell'emergenza Covid-19. Sarà riproposto non appena terminerà l'emergenza sanitaria. Si mantengono i rapporti informali con l'Albo degli Educatori professionali. Il CdL dall'anno 2020 ha partecipato ai webinar di presentazione del CDL all'interno delle giornate di Orientamento OPEN DAY “PROGETTA IL TUO FUTURO” su proposta dell'Ateneo. Il primo webinar nel Luglio 2020 ha visto la partecipazione della Direttrice ADP e del Presidente del CdL. Nel secondo webinar nel Febbraio 2021 del presente Anno Accademico il Presidente del CdL e la Direttrice ADP si sono avvalsi per la presentazione del CdL di 4 ex studenti laureati, che hanno reso dinamico e maggiormente interattivo il webinar aumentandone l'attrattività. L'incontro telematico ha visto la partecipazione di un centinaio di studenti e un numero considerevole di domande richiedenti informazioni sul Corso di Laurea e la futura professione. La direttrice ADP e il Presidente del Corso continuano a mantenere i rapporti con i referenti istituzionali per la promozione della figura dell'Educatore professionale. | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **- azione attuata ed efficace; - azione attuata ma parzialmente efficace; - azione attuata ma non efficace; - azione non attuata; - rilievo non preso in carico** | | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE 3** | | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**    **3/2018** | **apertura dell'azione**  **01/10/2018** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti, scheda di monitoraggio annuale, riesame ciclico, relazione CP** | | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  “Tutela professionale” e valorizzazione della figura dell’Educatore professionale nella legislazione regionale e nazionale. Adeguamento delle competenze professionali dei laureati alle modificazioni previste nei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) e nel sistema di erogazione dei servizi | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  Monitoraggio  • della legislazione in merito ai LEA (disegni di legge, decreti ministeriali, ecc.) per individuare le nuove prestazioni assistenziali riferibili alle attività degli educatori professionali  • dello stato di applicazione delle norme di regionali in materia di riorganizzazione dei servizi (es. reti cliniche; reti socio-sanitarie)  che comportano specifiche ricadute e necessari approfondimenti per l’ambito formativo | |
| **azione da implementare**  L'evoluzione dell'iter legislativo del DDL Iori-Binetti sulla figura dell'Educatore Professionale e la sua approvazione nel Dicembre 2017, unitamente al Decreto Lorenzin sull'Ordinamento di tutte le professioni sanitarie, impone l'attesa dei decreti attuativi per una migliore e più accurata definizione delle competenze della figura prof.le e degli ambiti di intervento.  Il CdL effettua riunioni con Avvocati e Docenti di Diritto delle Istituzioni pubbliche per monitorare l'iter legislativo, con Associazione ANEP di riferimento, con funzionari regionali e con il Presidente dei CdL Educazione professionale della Conferenza permanente dei CdL delle professioni sanitarie.Ulteriori azioni individuate sono quindi volte al monitoraggio interno tenendo conto delle variabili esterne rappresentate dal DDL Iori Binetti approvato nel Dicembre 2017, in attesa delle linee guida che saranno espresse dai decreti attuativi, unitamente alla creazione dell'Ordine per le professioni sanitarie tutt'ora in corso. | | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 2 anni** | | **chi realizza l'azione Prof. Bernardo Nardi** | | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Stato dell’arte semestrale | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  Dal primo luglio 2018 è avviata la procedura d’iscrizione agli Albi (istituiti con il DM 13 marzo 2018) delle 17 professioni sanitarie afferenti all’Ordine dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e delle Professioni Sanitarie Tecniche, della Riabilitazione, e della Prevenzione (TSRM e PSTRP) tra cui quello degli Educatori Professionali. La legge 3/2018 e il DM 13 marzo 2018 hanno ribadito che per l’esercizio della professione è obbligatoria l’iscrizione all’albo. Tale disposizione, già vigente per i TSRM e gli Assistenti sanitari, è ora prevista anche per le professioni sanitarie, tra cui l'Educatore Professionale.  Il CdL monitora l’andamento legislativo e lo stato dell’arte regionale relativo alla figura e alle assunzioni dell’Educatore Prof.le nelle sedi e con i referenti istituzionali, anche attraverso il lavoro svolto dalla Direttrice ADP Dr.ssa Saltari, delegata dal Rettore insieme al Preside M. D’Errico e al Prof Di Stanislao alla partecipazione alle audizioni della IV Commissione della Regione Marche con la finalità di relazionare e consegnare integrazioni relative all’incremento e alla valorizzazione della figura dell’Educazione Professionale, al “Manuale di Autorizzazione Strutture sanitarie extraospedaliere intensive e estensive, Strutture socio-sanitarie di lungoassistenza o mantenimento e protezione, che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale” **Progressione azione di miglioramento 2020** : il Prof Di Stanislao e la Direttrice ADP Saltari hanno partecipato alla riunione della IV Commissione, producendo ed esponendo le correzioni e le integrazioni al Manuale, consegnate alla Commissione nella riunione svoltasi a Maggio del 2019.L’incontro si è rivelato fruttuoso relativamente al confronto e alla promozione della figura dell’Educatore Prof.le. **Progressione azione di miglioramento 2021**: Il CDL ha ripreso il confronto con l'Ordine TSRM PSTRP e l'Albo degli Educatori professionali relativamente alla configurazione legislativa in riferimento al Manuale di Accreditamento Regionale dell'Educatore Professionale. | | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **- azione attuata ed efficace; - azione attuata ma parzialmente efficace; - azione attuata ma non efficace; - azione non attuata; - rilievo non preso in carico** | | | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE 4** | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**    **4/2018** | **apertura dell'azione**  **01/01/2017** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti,** scheda di monitoraggio annuale, riesame ciclico**,**  relazione CP | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  Implementazione e potenziamento del “Riconoscimento” della figura professionale dell’educatore professionale nell’ambito comunitario e giovanile in quanto è una delle professioni sanitarie più “recenti” e che agisce in ambiti operativi “territoriali” che non hanno la visibilità/attrattività posseduta dalle professioni che agiscono nell’ambito ospedaliero. | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  Consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni al fine di migliorare la qualità dell’offerta formativa | |
| **azione da implementare**  Costituzione di un Tavolo permanente di consultazione con ANEP e consultazioni ad hoc con altre Associazioni individuate nel Tavolo permanente. | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 2 anni** | | **chi realizza l'azione Prof. Bernardo Nardi** | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Stato dell’arte semestrale | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  I tentativi di costituire un tavolo di discussione con l'AMR ANEP sono risultati non efficaci per la salvaguardia della figura dell'Educatore Prof.le della classe SNT2 **PROGRESSIONE AZIONE DI MIGLIORAMENTO 2020**: poiché sono stati nominati i rappresentanti dell'Albo degli Educatori Prof.li, per le province di PU e ANMCFMAP, per ora i confronti con l'Associazione ex rappresentativa sono superflui. Sono stati convocati dal CdL I 2 Rappresentanti dell'Albo. **Progressione azione di miglioramento 2021**: Consultazione con la rappresentante dell'Albo degli Educatori Prof.li, per la provincia di PU; per la provincia ANMCFMAP si dovrà attendere la nuova nomina della Commissione d'Albo da parte dell'Ordine TSRM PSTRP, avendo la precedente rassegnato le dimissioni in data 19/12/2020. Continuo confronto con le sedi ospitanti i Tirocini del CdL che costituiscono anche le sedi che provvedono ad assumere i laureati del CdL. | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **- azione in corso** | | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE 5** | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**    **5/2018** | **apertura dell'azione**  **01/01/2017** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti, scheda di monitoraggio annuale, relazione CP**  riesame ciclico, | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  PROGETTI FORMATIVI PER TUTOR DI TIROCINIO | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  Progettazione e implementazione moduli formativi rivolti alle Guide di Tirocinio per uniformare la formazione nei Tirocini. Sulla base delle rilevazioni condotte in questi anni dalla Direttrice ADP, consolidate con il monitoraggio svolto dal Tutor su studenti tirocinanti e Guide di Tirocinio, si promuoverà un percorso formativo per le Guide di Tirocinio per l’a.a. 2018/2019 a partire dai risultati del questionario rivolto agli Educatori Prof.li sulle competenze educative svolte nei servizi e sul clima lavorativo, ideato e strutturato dalla Dr.ssa Saltari e presentato al Convegno del 31 Marzo 2017. | |
| **azione da implementare**  Progettazione modulo formativo – Condivisione contenuti e modalità con tutor di tirocinio – Messa a punto del/i modulo/i – Implementazione – Valutazione intervento (livello di interesse/utilità) da parte dei partecipanti (almeno 1 modulo) | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 2 anni** | | **chi realizza l'azione Direttrice ADP** | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Stato dell’arte semestrale | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  Sono stati programmati 2 eventi ECM per la formazione delle Guide di Tirocinio nei mesi di Giugno e Luglio 2019. il percorso si presenta difficoltoso relativamente alla confusione dell'iter legislativo sulla doppia figura dell'Educatore Prof.le sociosanitario e sociopedagogico e al reperimento nelle sedi di Tirocinio del tutor di sede con titolo. Nel CCdS del 13 Settembre 2019 la Direttrice ADP comunica che in data 18 Settembre 2019 si svolgerà presso le aule della Facoltà di Medicina il 1° Corso di formazione per Guide di Tirocinio Educatori Prof.li. Il Corso accreditato ECM per la figura prof.le, ha l’obiettivo di rafforzare il percorso formativo ed il coinvolgimento istituzionale con i professionisti del Territorio e quindi dell’Università con la Comunità. Nella giornata di formazione i partecipanti ( 50) avranno l’opportunità di approfondire la competenza metodologica educativa prof.le della funzione tutoriale rivolta agli studenti del CdL, La Direttrice comunica inoltre che ad oggi le domande pervenute superano le 60 unità.  **Progressione azione di miglioramento 2020:** si è svolto in data 18 Settembre 2019 presso le aule della Facoltà di Medicina il 1° Corso di Formazione rivolto alle Guide di Tirocinio Educatori Prof.li. il Corso accreditato ECM per la figura prof.le, si è dimostrato utile per implementare il coinvolgimento istituzionale con i professionisti del territorio e quindi dell'Università con la Comunità. Nella giornata di formazione i partecipanti ( 60 ) hanno avuto l'opportunità di approfondire la competenza metodologica educativa professionale della funzione tutoriale rivolta agli studenti del CdL unitamente ad una focalizzazione sul percorso universitario degli studenti. **Progressione azione di miglioramento 2021**: è in fase di programmazione la seconda edizione del Corso accreditato ECM per la figura dell'Educatore prof.le che ha come obiettivo quello di rafforzare il percorso formativo ed il coinvolgimento istituzionale con i professionisti del Territorio e quindi dell’Università con la Comunità e di approfondire la competenza metodologica educativa prof.le della funzione tutoriale rivolta agli studenti del CdL; tale formazione verrà riproposta con molta probabilità in modalità e-learning. | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **Azione attuata, efficace non ancora conclusa** | | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE 6** | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**    **6/2018** | **apertura dell'azione**  **01/05/2017** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti, scheda di monitoraggio annuale, relazione CP**  riesame ciclico, | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  MONITORAGGIO ATTIVITA’ DI TIROCINIO | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  Il percorso di Tirocinio necessita di procedure di monitoraggio e valutazione per ottimizzare il raggiungimento degli obiettivi formativi. | |
| **azione da implementare**  Elaborazione indicatori per la valutazione e verifica dei livelli di apprendimento degli studenti sulla base degli obiettivi annuali di Tirocinio. Non si è riuscito (per lo stesso motivo) ad attivare un Audit strutturato sulla qualità delle attività di tirocinio. Il monitoraggio della soddisfazione degli studenti è stato effettuato con le metodologie messe a punto a livello nazionale e locale. Progettazione e sperimentazione di un sistema di Audit delle attività di tirocinio. Definizione del modello di Audit – Costruzione degli strumenti (indicatori di struttura-processo-esito) in condivisione con le guide di tirocinio– Messa a punto del modello – Sperimentazione e valutazione. | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 2 anni** | | **chi realizza l'azione**  **Direttrice ADP** | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace**  **PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Progettazione e messa a punto entro luglio 2020 e avvio sperimentazione entro maggio 2021 | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  Sono stati elaborati tempi e strumenti per il monitoraggio del percorso formativo di Tirrocinio ( scheda monitoraggio) ed è stata ampliata la modulistica relativa alla compilazione da parte dello studente del suo percorso di Tirocinio. **Progressione azione di miglioramento 2020:** in una lezione del Tirocinio teorico svolta durante i primi mesi di Tirocinio, gli studenti producono in copia il loro avanzamento nella compilazione della modulistica loro assegnata per l’annualità. L’accertamento delle ore svolte permette di monitorare la strutturazione dei tempi sia dello studente sia della Struttura ospitante, e i contenuti elaborati nelle schede di riflessione consentono di monitorare l’evoluzione formativa dello studente, di cui la scheda di monitoraggio rappresenta la sintesi. Parallelamente alla modulistica, lo studente è tenuto a consegnare nella lezione la scheda di monitoraggio compilata. L’ampliamento della modulistica, relativa alla Metodologia professionale, riguardante il 2° e 3° anno di CdS, è stato illustrato durante il Corso ECM di formazione alle Guide di Tirocinio , svoltosi in data 18 Settembre 2019 presso la Facoltà di Medicina, e che ha visto la partecipazione di 60 operatori Guide di Tirocinio.  **Progressione azione di miglioramento 2021**: nonostante nella Relazione della Commissione paritetica non si evinca la necessità di attuare azioni di miglioramento in riferimento al quadro C, il CdL attua un costante, articolato e capillare monitoraggio del Tirocinio attraverso:  a) supervisione clinica di gruppo per annualità, interclasse, svolta dalla Direttrice ADP con il supporto della Tutor; b) implementazione della formazione attraverso incontri formativi con il Presidente del CdL, Psichiatra; c) esplorazione di diverse modalità di approccio all'utente e lettura delle dinamiche del tirocinio;  d) richiesta programmata e non di presentazione da parte degli studenti della modulistica compilata in itinere che attesti il processo formativo e la sua evoluzione  e) comunicazioni e confronto con i tutor guida; f) comunicazioni e confronto con i referenti delle sedi; g) incontri interattivi di Tirocinio sulla metodologia e sviluppo delle competenze; h) svolgimento dei laboratori di Tirocinio all'interno del 2° semestre durante lo svolgimento dei Tirocini in presenza nelle sedi; i) colloqui individuali a supporto dello studente. | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **- azione attuata ed efficace; - azione attuata ma parzialmente efficace; - azione attuata ma non efficace; - azione non attuata; - rilievo non preso in carico** | | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE 7** | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**    **7/2018** | **apertura dell'azione**  **01/03/2018** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti,**  riesame ciclico,  scheda di monitoraggio annuale, relazione CP | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  Completamento delle schede descrittive degli insegnamenti e di coerenza con gli obiettivi di apprendimento attesi Monitoraggio della coerenza tra obiettivi educativi e strumenti di valutazione | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  Nomina da parte del Consiglio CdS di un gruppo di referenti (annuali o di semestre) che, supportati dai coordinatori di corso integrato e dal Presidente, effettueranno la verifica delle schede degli insegnamenti e degli obiettivi di apprendimento con l’obiettivo della massima integrazione tra corsi all’interno dei corsi integrati e tra stessi settori disciplinari disposti su più anni. Individuazione della metodologia e delle caratteristiche degli strumenti di valutazione delle diverse tipologie di obiettivi educativi da perseguire. Condivisione della proposta metodologica, applicazione e verifica periodica. | |
| **azione da implementare** | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 1 anno** | | **chi realizza l'azione**  **Presidente CdS** | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace**  **PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Stato dell’arte semestrale | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  Sono stati contattati dai referenti dal CdL i Coordinatori del C.I. per un confronto sulla coerenza degli obiettivi di apprendimento, anche attraverso la discussione nei Consigli di CdS. A tutt'oggi non è stato ancora costituito il gruppo di lavoro. Nel Consiglio di CdS riunitosi in data 13 settembre 2019 si sono analizzate le criticità riscontrate e si è aperto un confronto tra Docenti per favorire un superamento delle stesse, dopo aver ascoltato gli studenti.  Per potenziare i processi formativi, per il miglioramento delle performances di apprendimento, al fine di un congruo raggiungimento degli obiettivi del CdS, e di un’integrazione all’interno dei C.I., si sono proposte riunioni dei Docenti delle aree disciplinari, che si svolgeranno nei mesi di ottobre/ novembre 2019. **Progressione azione di miglioramento 2021:** Relativamente alla Didattica, il CdL nel CCdS del 18 Marzo 2021 promuove una prima riunione in modalità telematica dei Coordinatori dei Corsi Integrati per verificare l'appropriatezza dei contenuti degli insegnamenti agli obiettivi formativi e valutare la congruità nei moduli didattici dei relativi Corsi Integrati. | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **- azione in corso** | | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE 8** | | | | | | | | | |
| **progressivo della registrazione,**  **8/2018** | **apertura dell'azione**  **01/05/2020** | | **struttura che ha in carico l'azione**  CdS Educazione professionale | | **es. audit interni, valutazione della didattica da parte degli studenti,**  scheda di monitoraggio annuale, relazione CP Scheda SUA-CDS sezione qualità, riesame ciclico | **Problematica riscontrata / evento segnalato**  CPDS - QUADRO A Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti. Quadro C Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi.  Scheda SUA-CDS- sezione qualità, sezione B “esperienza dello studente”, Quadro B1 “Descrizione del percorso di formazione”, Quadro B3 “Docenti titolari di insegnamento”  sezione A “Obiettivi formativi specifici del Corso”, Quadro A4b2 Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione. | | | **motivazione che ha causato l'evento segnalato**  MONITORAGGIO della DIDATTICA E-LEARNING e dei TIROCINI; IMPLEMENTAZIONE PERCORSO FORMATIVO - RIUNIONE DEI COORDINATORI DEI C.I ; ESAME FINALE- TESI DI LAUREA. |
| **azione da implementare**  Descrizione dell'iter di monitoraggio della didattica e del Tirocinio, del percorso formativi dell'orientamento per lo sviluppo del lavoro di tesi da parte degli studenti ai docenti del CDL, con caratterizzazione personale del lavoro di ricerca, finalizzata all'elaborazione e teorizzazione dell’esperienza sul campo. Proposta da parte del CdL di una riunione dei Coordinatori dei Corsi Integrati. | | | | | | | | | |
| **arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione 1 anno** | | **chi realizza l'azione Presidente CdS, Direttrice ADP** | | | **chi verifica che l'azione sia risultata efficace PQA** | | **arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione**  Stato dell’arte semestrale | | |
| **rendicontazione di come è stata attuata l'azione**  Nel CCdS del 28/05/2020 La Direttrice ADP e il Presidente sottolineano l'importanza La prova finale del percorso formativo dello studente -Tesi di Laurea -necessita dell'inserimento dell'esperienza di Tirocinio all'interno dell'elaborato per incrementare le abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi e al raggiungimento degli obiettivi formativi. Le tesi del Corso di Laurea in Educazione Prof.le devono essere attinenti agli obiettivi formativi, scaturire dall'esperienza del Tirocinio e trattare argomenti specifici del lavoro educativo professionale.  Nel CCdS del 29/09/2020 viene ribadito ai Relatori delle Tesi l’orientamento del nostro CdL in materia Tesi di Laurea: il percorso di Tirocinio in quanto trattasi di Laurea abilitante alla professione, promuove l’elaborazione dell’esperienza teorico pratica e può rendere sperimentali le Tesi. Ogni Docente Relatore ha il compito di orientare e predisporre il lavoro di tesi affinchè venga descritta, rielaborata e discussa l’esperienza di Tirocinio svolta dallo studente. **Progressione azione di miglioramento 2021**: nel CCdS del 18 marzo 2021, nonostante nella Relazione della Commissione paritetica non si evinca la necessità di attuare azioni di miglioramento in riferimento al quadro C, il CdL attua un costante, articolato e capillare monitoraggio del Tirocinio attraverso: a) supervisione clinica di gruppo per annualità, interclasse, svolta dalla Direttrice ADP con il supporto della Tutor; b) implementazione della formazione attraverso incontri formativi con il Presidente del CdL, Psichiatra; c) esplorazione di diverse modalità di approccio all'utente e lettura delle dinamiche del tirocinio; d) richiesta programmata e non di presentazione da parte degli studenti della modulistica compilata in itinere che attesti il processo formativo e la sua evoluzione; e) comunicazioni e confronto con i tutor guida; f) comunicazioni e confronto con i referenti delle sedi; g) incontri interattivi di Tirocinio sulla metodologia e sviluppo delle competenze; h) svolgimento dei laboratori di Tirocinio all'in terno del 2° semestre durante lo svolgimento dei Tirocini in presenza nelle sedi; i) colloqui individuali a supporto dello studente. Relativamente alla Didattica, il CdL promuove una prima riunione dei Coordinatori dei Corsi Integrati per verificare e valutare l'appropriatezza dei contenuti degli insegnamenti agli obiettivi formativi. Attivazione di nuove modalità di erogazione della didattica (DAD), implementazione della gestione del gruppo classe e dell'integrazione tra annualità diverse attraverso la pianificazione delle lezioni in modalità e-learning, raggiungimento obiettivi Tirocinio in modalità alternative considerata l'impossibilità della frequenza nelle sedi preposte da Marzo 2020 causa COVID, promozione dell'integrazione delle esperienze secondo livelli diversificati di apprendimento, implementazione formazione attraverso il coinvolgimento di esperti , guide di Tirocinio , professionisti, Educatori Prof.li e laureati del nostro CdL. | | | | | | | | | |
| **data di completamento attività (attuazione e verifica dell'efficacia)** | | | | **- azione in corso** | | | | **numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento aperta per mancata attuazione o inefficacia della precedente** | |