



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

**ADEMPIMENTI AVA ANNUALI ATTIVITÀ CCdS/CUCS**  
**Check list registrazione CCdS/CUCS e monitoraggio PQA**

P.A.01/All 03  
Rev.00  
del 24/01/2019

Denominazione CdS: \_\_\_ IGIENE DENTALE

Requisito AVA (10-08-2017)	Requisito UNI EN ISO 9001: 2015	Attività del Consiglio di CdS	Data verbale/i CCdS/CUCS	Periodo di riferimento come da P.A. 01 All.2
R3.A.1 - R3.D.2	4.2	Consultazioni con le parti interessate	04/04/2019	intera annualità
R3.D.1	8.5.1	Coordinamento didattico tra gli insegnamenti	04/04/2019 18/02/2019 19/06/2019	intera annualità
R3.D.1	9.1	Presenza in carica relazione annuale CPDS	18/02/2019 04/04/2019	gen/feb
R3.D.1	9.1	Presenza in carica relazione annuale AVA NdV	19/06/2019	ott/nov
R3.D.1	9.1.2	Analisi questionari valutazione didattica I semestre	nov-19	ott/nov
R3.D.1	9.1.2	Analisi questionari valutazione didattica II semestre	04/04/2019	mar/apr
R3.D.1	9.1.2	Analisi questionari Almalaurea	24/09/2019	lug/set
R3.D.3	8.3	Rapporto di riesame ciclico (se dovuto)	19/11/2018	ott-nov
R3.D	9.1	Commento indicatori AVA per la Scheda di monitoraggio annuale	24/09/2019	set/nov
R3.D	8.3	Revisione ordinamento CdS e inserimento in Scheda SUA-CdS	24/09/2019	nov/gen
R3.A - R3.B - R3.C	8.3	Aggiornamento quadri A1-A3-A4-A5-B1-B4-B5-D1-D2-D3 Scheda SUA-CdS	04/04/2019	apr/mag
R3.D	8.3	Aggiornamento quadri B6-B7-C1-C2-C3 Scheda SUA-CdS	24/09/2019	set
R2.A.1	9.2	Presenza in carica esito audit interni PQA (se campionati)		maggio
R2.B.1	9.2	Presenza in carica esito audit NdV (se campionati)		nov
R1.A.3	9.1	Presenza in carica esito audit Ente di Certificazione (se campionati)		giu e gen
R3.D	10.2	Gestione e monitoraggio azioni di miglioramento	24/09/2019 novembre 2019	Intera annualità

Aggiornato al: \_\_\_\_\_ nov-19

**Note di compilazione:**

- La tabella è uno strumento di automonitoraggio dell'implementazione delle procedure di AQ presso i CdS
- Funge da tabella di registrazione del documento P.A.01All02 "Cronologia degli adempimenti AVA annuali CdS"
- Nella colonna D, "Data verbali CdS", vanno registrate le date delle sedute CdS in cui sono state discusse e/o approvate le "Attività del Consiglio CdS" elencate in Colonna C, e relative alle procedure di AQ realizzate nel corso dell'a.a. precedente (es: a.a. 2017-18 comprende le registrazioni da settembre 2017 a febbraio 2019)
- La tabella va aggiornata con cadenza semestrale a marzo e settembre di ogni anno