



—

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE SCHEDA SUA-CdS 2022-2023

Quadri in scadenza 15.09.2022 (**Rif. Nota MUR n.35910 con allegato Decreto Direttoriale Prot. n. 2711 del 22/11/2021**), da compilare **ENTRO IL 1° SETTEMBRE 2022** ai fini della valutazione preliminare da parte del PQA

SEZIONE AMMINISTRAZIONE	
QUADRO SCHEDA SUA	NOTE PER LA COMPILAZIONE
Docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre	Verificare l'avvenuta pubblicazione dei curricula dei docenti a contratto in area accessibile al pubblico, in ottica di trasparenza e ottimizzazione dei processi

SEZIONE QUALITÀ
Sezione B - Esperienza dello studente
Il Corso di Studio (CdS) deve mettere a disposizione degli studenti un ambiente di apprendimento (percorso formativo, risorse di docenza e di infrastrutture, servizi) che permetta loro di raggiungere i risultati di apprendimento attesi nei tempi previsti e stabilire metodi di accertamento che permettano di valutare il loro grado di apprendimento in modo credibile. Inoltre, il CdS deve monitorare l'adeguatezza e l'efficacia dell'ambiente di apprendimento percepite da studenti e laureati.

REQUISITO PER LA QUALITÀ	QUADRO SCHEDA SUA	NOTE PER LA COMPILAZIONE
B2 - Svolgimento del percorso formativo Il CdS deve pianificare lo svolgimento del percorso formativo in modo da favorire il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi nei tempi previsti, secondo un processo graduale e attività tra loro coerenti e coordinate, attraverso la definizione di: <ul style="list-style-type: none"> - calendario del CdS e orario delle attività formative; - calendario e composizione delle commissioni degli esami di profitto; - calendario delle sessioni e composizione della/e commissione/i della prova finale. La pianificazione dello svolgimento del percorso formativo deve garantire agli studenti spazi temporali adeguati allo studio individuale, in modo da facilitare la progressione negli studi degli	Quadro B2.a - Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative	Allegare o rendere disponibile attraverso collegamento informatico il calendario del CdS e l'orario delle attività formative. Nel caso di collegamento informatico, il link deve puntare alla pagina specifica del CdS.
	Quadro B2.b - Calendario degli esami di profitto	Allegare o rendere disponibili attraverso collegamento informatico il calendario e la composizione delle commissioni degli esami di profitto. Nel caso di collegamento informatico, il link deve puntare alla pagina specifica del CdS.
	Quadro B2.c - Calendario sessioni della Prova finale	Allegare o rendere disponibili attraverso collegamento informatico il calendario delle prove finali e la composizione della/e commissione/i della prova finale. Nel caso di collegamento informatico, il link deve puntare alla pagina specifica del CdS.

<p>studenti e favorire il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi nei tempi previsti</p>		
--	--	--

REQUISITO PER LA QUALITÀ	QUADRO SCHEDA SUA	NOTE PER LA COMPILAZIONE
<p>B6 - Opinioni degli studenti</p> <p>Il CdS deve monitorare le opinioni degli studenti sulle attività formative e sul processo formativo nel suo complesso, al fine di rilevarne l'adeguatezza e l'efficacia percepite, ed effettuare ogni altra rilevazione delle opinioni degli studenti richiesta dall'ANVUR.</p> <p>Le rilevazioni delle opinioni degli studenti devono riguardare almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gli insegnamenti; - corsi di studio, aule, attrezzature e servizi di supporto; - esami di profitto; - i tirocini e gli stage. <p>Altri monitoraggi utili sarebbero essere quelli relativi alla rilevazione delle opinioni degli studenti su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i periodi di mobilità internazionale; - prova finale/tesi. <p>Il CdS deve analizzare i risultati dei monitoraggi, al fine di identificare e recepire i problemi e le criticità evidenziate dagli studenti, adottare opportune azioni per la loro soluzione, coerenti con le risorse disponibili, e individuare le responsabilità per la loro attuazione.</p>	<p>Quadro B6 - Opinioni studenti</p>	<p>In questo quadro vanno inseriti i risultati della rilevazione dell'Opinione degli studenti del CdS. È possibile inserire un breve commento.</p> <p>FONTE DEI DATI Risultati disaggregati: SCHEDE 1 – 3 I risultati della valutazione della didattica per l'A.A. 2020-21, sulla base dei questionari compilati dagli studenti frequentanti e non frequentanti con i dati consolidati al 28.02.22, sono stati resi disponibili nella piattaforma SISValDidat, come da comunicazione del PQA del 15.03.2022 ai Presidenti CdS/RQ CdS/Presidi/Direttori D3A e DISVA/Presidenti CPDS/Direttori ADP. Il link alla piattaforma è pubblicato sul sito di Ateneo nella pagina: https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Indagine_AlmaLaurea_profilo_laureati_e_Questionari_di_valutazione_della_didattica_2021_2022</p> <p>Risultati disaggregati: SCHEDE 2 – 4 Parte A – Strutture e servizi, e Parte B- Prova d'esame I report delle valutazioni aggiuntive della didattica sui dati consolidati al 28.02.22 relativamente all'esperienza degli studenti frequentanti e non frequentanti in merito ai servizi offerti dall'Ateneo/Facoltà/Dipartimento/CdS</p>

<p>Inoltre, il CdS deve rendere noti, condividere all'interno del Consiglio di Corso di Studio (CCdS)) e documentare, pur nel rispetto delle legittime esigenze di privacy, i problemi e le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi e le criticità risolti.</p> <p>Il CdS deve mettere a disposizione degli studenti altre modalità, oltre a quella della rilevazione delle loro opinioni sulle attività formative, per evidenziare problemi, formulare osservazioni e segnalazioni, avanzare reclami sul processo formativo nel suo complesso.</p> <p>Anche in questo caso il CdS deve recepire le segnalazioni degli studenti, analizzarle, adottare opportune soluzioni e iniziative per rispondere a osservazioni e segnalazioni e ai reclami avanzati, individuare le responsabilità per la loro attuazione, rendere noti, condividere all'interno del CCdS e documentare, pur nel rispetto delle eventuali esigenze di privacy, le segnalazioni degli studenti, le soluzioni e iniziative adottate, i problemi risolti e le risposte a osservazioni e segnalazioni e ai reclami avanzati.</p>		<p>(Schede 2 e 4 parte A) e agli esami sostenuti (Schede 2 e 4 Parte B) nel corso dell'A.A. 2020-21, sono stati resi disponibili nella piattaforma SISValDidat, come da comunicazione del PQA del 15.03.2022 ai Presidenti CdS/RQ CdS/Presidi/Direttori D3A e DISVA/Presidenti CPDS/Direttori ADP.</p> <p>Il link alla piattaforma è pubblicato sul sito di Ateneo nella pagina: https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Indagine_AlmaLaurea_profilo_laureati_e_Questionari_di_valutazione_della_didattica_2021_2022</p>
---	--	---

REQUISITO PER LA QUALITÀ	QUADRO SCHEDA SUA	NOTE PER LA COMPILAZIONE
<p>B7 - Opinioni dei laureati</p> <p>Il CdS deve monitorare le opinioni dei laureandi/neo-laureati sul processo formativo nel suo complesso al fine di rilevarne l'adeguatezza e l'efficacia percepite.</p> <p>Il CdS deve analizzare i risultati del monitoraggio, al fine di identificare e recepire i problemi e le criticità evidenziate dai laureandi/neo-laureati, adottare opportune azioni per la loro soluzione,</p>	<p>Quadro B7 - Opinioni dei laureati</p>	<p>In questo quadro vanno inseriti i risultati della rilevazione dell'Opinione dei laureati del CdS.</p> <p>È possibile inserire un breve commento.</p> <p>FONTE DEI DATI Indagine AlmaLaurea 2022: i risultati dell'indagine relativa ai laureati del 2021 sono pubblicati nella pagina:</p>

<p>coerenti con le risorse disponibili, e individuare le responsabilità per la loro attuazione. Il CdS deve inoltre rendere noti, condividere all'interno del CCdS e documentare i problemi e le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi e le criticità risolti</p>		<p>https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Indagine_AlmaLaurea_profilo_laureati_e_Questionari_di_valutazione_della_didattica_2021_2022 e sono disponibili sia nel confronto con altri CdS dell'Ateneo sia con CdS della stessa classe a livello nazionale e territoriale.</p>
---	--	---

Sezione C - Risultati della formazione

Il CdS deve monitorare i dati di ingresso, di percorso e di uscita degli studenti e gli esiti lavorativi dei laureati, al fine di verificare l'adeguatezza e l'efficacia del servizio di formazione offerto.

REQUISITO PER LA QUALITÀ	QUADRO SCHEDA SUA	NOTE PER LA COMPILAZIONE
<p>C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita</p> <p>Il CdS deve monitorare i dati di ingresso, di percorso e di uscita degli studenti, al fine di verificare la capacità di attrazione del Corso e l'efficacia del processo formativo.</p> <p>I dati da esporre e prendere in considerazione, al fine di dare evidenza della capacità di attrazione del CdS e dell'efficacia del percorso formativo, sono quelli di ingresso, percorso e uscita di cui alla 'Scheda di Monitoraggio annuale del CdS' compilata e resa disponibile da ANVUR.</p> <p>Altri dati che sarebbe opportuno documentare e prendere in considerazione sono quelli relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valutazione del possesso dei requisiti di ammissione da parte degli studenti iscritti per la prima volta al primo anno di corso (solo per i CL e i CLM a ciclo unico), al fine di dare evidenza ancora della capacità di attrazione del CdS; - i risultati delle prove di verifica 	<p>Quadro C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita</p>	<p>In questo Quadro vanno inseriti i dati di ingresso, di percorso e di uscita degli studenti del CdS. È possibile inserire un breve commento.</p> <p>FONTE DEI DATI Report Cruscotto ANVUR: allegare il file PDF elaborato dall'Ufficio Presidio Qualità e Processi che sarà inviato dal PQA entro la settimana corrente.</p>

<p>dell'apprendimento, al fine di dare evidenza del livello di apprendimento degli studenti e, quindi, ancorché in modo indiretto, dell'efficacia delle singole attività formative.</p> <p>A tal fine, per tutte le attività formative che prevedono un voto finale, sarebbe opportuno documentare almeno i risultati relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none">- numero di studenti che avevano l'attività formativa nel loro piano di studio nell'a.a. in considerazione;- numero di studenti che hanno superato la prova di verifica dell'apprendimento;- voto medio;- deviazione standard.		
---	--	--

REQUISITO PER LA QUALITÀ	QUADRO SCHEDA SUA	NOTE PER LA COMPILAZIONE
<p>C2 - Efficacia esterna</p> <p>Il CdS deve monitorare la collocazione nel mondo del lavoro dei laureati, al fine di verificare la spendibilità del titolo di studio rilasciato e la corrispondenza degli sbocchi professionali e occupazionali del CdS ai fabbisogni formativi del mondo del lavoro.</p> <p>I dati da esporre e prendere in considerazione, al fine di dare evidenza della spendibilità del titolo di studio rilasciato, sono innanzitutto quelli relativi alla collocazione dei laureati nel mondo del lavoro di cui alla SMA compilata e resa disponibile da ANVUR e all'indagine sulla condizione occupazionale AlmaLaurea.</p> <p>Il CdS deve inoltre monitorare la collocazione nel mondo del lavoro a 1, 3 e 5 anni dal conseguimento del titolo e la prosecuzione degli studi in altri CdS dei laureati, al fine di dare evidenza ancora della spendibilità del titolo di studio rilasciato, della corrispondenza degli sbocchi professionali e occupazionali per i quali si sono preparati i laureati agli sbocchi nel mondo del lavoro e dell'adeguatezza dei risultati di apprendimento stabiliti ai fabbisogni formativi del mondo del lavoro e alla prosecuzione degli studi.</p> <p>A tal fine il CdS deve raccogliere e documentare almeno i risultati relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - percentuale di laureati che hanno trovato posto di lavoro; - tempi di ingresso medi nel mercato del lavoro; - efficacia della laurea nel lavoro svolto (con riferimento sia all'utilizzo delle competenze 	<p>Quadro C2 - Efficacia esterna</p>	<p>In questo quadro vanno inseriti i risultati dell'indagine relativa alla condizione occupazionale dei laureati. È possibile inserire un breve commento.</p> <p>FONTE DEI DATI Indagine AlmaLaurea 2022: i risultati dell'indagine relativa alla condizione occupazionale a 1 anno dei laureati 2020 sono pubblicati sulla pagina: https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Indagine_AlmaLaurea_profilo_laureati_e_Questionari_di_valutazione_della_didattica_2021_2022 e sono disponibili sia nel confronto con altri CdS dell'Ateneo sia con CdS della stessa classe, a livello nazionale e territoriale.</p>

<p>acquisite sia alla necessità, formale e sostanziale, del titolo nell'attività lavorativa svolta);</p> <p>Il CdS deve anche raccogliere i risultati relativi alla percentuale di laureati che hanno proseguito gli studi a un anno dal conseguimento del titolo di studio.</p>		
--	--	--

REQUISITO PER LA QUALITÀ	QUADRO SCHEDA SUA	NOTE PER LA COMPILAZIONE
<p>C3 - Opinioni del mondo del lavoro</p> <p>Il CdS deve monitorare le opinioni di enti e imprese che hanno ospitato almeno uno studente per lo svolgimento di tirocini o <i>stage</i> sull'adeguatezza della preparazione dei laureati ai fabbisogni formativi del mondo del lavoro.</p> <p>A questo proposito il CdS deve definire le modalità (in particolare: questionario da compilare per via informatica, questionario cartaceo, intervista, <i>focus group</i>, ...) e i tempi (ad esempio: al termine di ogni <i>stage</i>/tirocinio, ogni anno, ...) della rilevazione e raccogliere e documentare i relativi risultati, anche con riferimento al numero di enti e imprese che hanno partecipato alla rilevazione rispetto al numero totale di enti e imprese invitate.</p>	<p>Quadro C3 - Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extracurriculare</p>	<p>Il quadro presenta i risultati dell'indagine sull'opinione di enti o aziende che hanno ospitato uno studente per stage/tirocinio riguardo i punti di forza e aree di miglioramento nella preparazione dello studente.</p> <p>È possibile inserire un breve commento.</p> <p>FONTE DATI: i dati sono disponibili nelle rispettive Aree.</p>