

Saturday, April 25, 2020 at 16:14:28 Central European Summer Time

Oggetto: Re: RICHIESTA URGENTE: Dettaglio attività professionalizzanti (Cdl - CdLM - CdIMCU Odonto) e verifica attività didattiche a distanza - Compilazione tabella entro 20 aprile 2020

Data: martedì 21 aprile 2020 12:18:05 Ora legale dell'Europa centrale

Da: GIOVANNI MAZZONI <g.mazzoni@staff.univpm.it>

A: MAURO SILVESTRINI <m.silvestrini@staff.univpm.it>, Presidenza di Medicina <presimed@univpm.it>

CC: ANDREA GIOVAGNONI <a.giovagnoni@staff.univpm.it>, LORETA GAMBINI <l.gambini@staff.univpm.it>

BCC: LAURA PIERDICCA <l.pierdicca@staff.univpm.it>

Priorità: Alta

Allegati: CL TRMIR programmazione_01.xlsx

OGGETTO: proposta per un progetto di abilità cognitive orientative (ex tirocinio pratico) A.A. 2019-20 (2^a semestre) del CdS in TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (TRMIR)

La presente mail è inviata, per conoscenza, anche al Prof. A Giovagnoni (Presidente del CdS), anche a seguito della interlocuzione di ieri 20 aprile (termine ultimo per la sua compilazione)

Chiar.mo Prof. M. Silvestrini,

alla presente allego la proposta elaborata dal CdS TRMIR sulla base delle tabelle inviate dalla Presidenza in data 11 aprile u.s., al fine di ipotizzare la realizzazione di un'attività didattica caratterizzante tutti i corsi di laurea delle professioni sanitarie (il Tirocinio Pratico).

Nelle pagine web del CdS nel sito della Facoltà (<https://www.medicina.univpm.it/?q=node/658>) le attività di tirocinio del CdS sono state posticipate al 15 giugno p.v. (1^a e 3^a anno) o 22 giugno p.v. (2^a anno).

Vorrei evidenziare la situazione degli studenti del 1^a anno (che inizieranno il loro tirocinio pratico annuale in quella data) i quali non hanno ancora conseguito le preliminari autorizzazioni da parte dell'Ufficio del Medico Competente (sicurezza nei luoghi di lavoro) ed Autorizzato (uso professionale delle radiazioni ionizzanti).

Mi auguro vivamente che la situazione possa evolvere in modo positivo così da consentire lo svolgimento di tale programmazione nelle varie sedi di tirocinio. Tuttavia, per garantire ai nostri studenti l'acquisizione di minime **"abilità cognitive orientative"** che, in un qualche modo, possano surrogare l'attività di tirocinio pratico pianificata, è stata predisposta la proposta di seguito dettagliata e schedata nelle tabelle allegate.

Premessa: non esistono alternative solide e convincenti alle esperienze di tirocinio pratico, ovvero a quella attività didattica/formativa che in sé raccoglie il "sapere professionale quotidiano" (oltre che tecnico professionale e quindi intellettuale) e la realtà della "sofferenza" insita nelle realtà sanitarie, con l'obiettivo di contribuire a risolvere i bisogni di salute di ogni paziente.

Attualità: le strutture sanitarie presenti nella rete formativa regionale del CdS (Az. OO.RR. di Ancona, INRCA di Ancona, Osp. di Pesaro, Osp. di Macerata) continueranno, verosimilmente ancora per molti mesi, a muoversi nella cosiddetta "Fase 1", diversamente da quello che ci auguriamo per le nostre città e paesi dove si cercherà di far riprendere quelle attività produttive e quelle socialità che sono state fortemente limitate nell'ultimo mese.

Razionale: con nota del 11 aprile u.s., il Preside ci ha chiamati a "... definire le modalità e le tempistiche necessarie per programmare le attività professionalizzanti del II semestre ed i recuperi dovuti alla sospensione della frequenza c/o le strutture facenti parte della rete formativa ..."

Al di là delle righe e delle colonne predisposte nelle tabelle ho ritenuto che (come richiesto nella nota) un'attività in e-learning (tramite la piattaforma Teams) che rispecchi quanto viene realizzato nel tirocinio pratico potrebbe riguardare i seguenti settori operativi, considerati fondamentali ed irrinunciabili nella formazione dello studente in TRMIR:

- 1^a anno: Radiologia convenzionale (11 CFU), tanti quanti sono i CFU previsti nel piano di studio
- 2^a anno: TC (8 CFU) e Medicina Nucleare (4 CFU), tanti quanti sono i CFU ancora da erogare per completare i 25 CFU previsti nel piano di studio
- 3^a anno: RM (8 CFU) e Radioterapia Oncologica (4 CFU), tanti quanti sono i CFU ancora da erogare per completare i 24 CFU previsti nel piano di studio

Il programma di realizzazione delle attività, comune a tutti i settori individuati, potrebbe prevedere:

- preliminari incontri on-line del referente con tutti gli studenti in cui vengono dettagliati gli “obiettivi tecnici” delle tipologie di procedure effettuate nel settore di competenza
- assegnazione di compiti didattici scritti (descrizione di protocolli/procedure) ad ogni singolo studente
- successivo invio dell’elaborato da parte di ogni studente al referente ed al Direttore ADP per la correzione ed attribuzione della valutazione
- incontri conclusivi on-line del referente con tutti gli studenti per la rielaborazione collegiale dei contenuti dei compiti didattici con evidenza di ciò che non è risultato essere corretto

Il tutto da espletarsi nel periodo 1 GIUGNO 2020 – 28 AGOSTO 2020.

Come indicato nelle tabelle allegate, i Referenti dei vari settori individuati sarebbero i docenti del CdS degli insegnamenti professionalizzanti (MED/50 – Tecnici di Radiologia) per i quali ritengo debba essere previsto un compenso (ipotizzato) di 250 €/CFU (considerando un impegno didattico di 10 ore/CFU). Da tener presente che:

- il compenso ipotizzato è del tutto analogo a quello previsto per i compensi orari dei Docenti del CdS del Servizio Sanitario Regionale
- tutti i Referenti individuati, in quanto docenti, sono già in possesso delle credenziali per un accesso agevole alla piattaforma Teams/Moodle per la didattica a distanza
- tutti i Referenti individuati sono stati nominati anche “Guide di Tirocinio” del CdS e quindi sarebbero in grado di erogare contenuti tecnico/operativi coerenti e del tutto sovrapponibili con quanto sviluppato nell’attività didattica teorica
- il loro impegno didattico verrebbe richiesto in un periodo di per sé impegnativo da un punto di vista lavorativo, in quanto coincidente con le “ferie estive” del personale delle strutture di appartenenza

Risorse ipotizzate: poiché nel 2^a semestre del presente A.A. l’interruzione delle attività didattiche non ha reso possibile la realizzazione del tirocinio pratico, le Guide di Tirocinio, anche se formalmente incaricate a svolgere il loro compito, di fatto non lo hanno espletato. Pertanto, l’Università ha a disposizione fondi che possono essere utilizzati per i Referenti impegnati nella erogazione di contenuti dei diversi settori individuati.

Un’ultima doverosa precisazione. Ritengo che, anche in considerazione dell’elevato impegno didattico richiesto, tra i Referenti debba essere considerata anche l’unica Tutor di Tirocinio attualmente assegnata al CdS la quale, tra l’altro, svolge la sua attività lavorativa in regime di part time e che svolgerebbe tale attività al di fuori del normale orario di lavoro.

Mi scuso per il tempo che ho sottratto ai suoi molteplici impegni, ma ritenevo quanto sopra necessario ed indispensabile per dare concretezza ad una pianificazione che non voleva essere un “mero esercizio programmatico”.

Distintamente,
G. Mazzoni

Dott. Giovanni Mazzoni

Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzanti

Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia

Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università Politecnica delle Marche

Via Tronto, 10 – 60126 Torrette di Ancona (An)

Tel. – Fax: (+39)071.220.6180 – E-mail: g.mazzoni@staff.univpm.it

Il giorno 11/04/20, 19:37 "presimed" <presidenza.medicina@univpm.it> ha scritto:

Gentilissimi,

al fine di definire le modalità e le tempistiche necessarie per programmare le attività professionalizzanti del II semestre ed i recuperi dovuti alla sospensione della frequenza c/o le strutture facenti parte della rete formativa, si trasmette in allegato la nota a firma del Preside ed un fac-simile di tabella in formato excel che, nel rispetto delle abilità presenti nei percorsi professionalizzanti di ciascun corso e degli studenti iscritti, dovrà essere compilata e trasmessa alla Presidenza ed al Vice Preside - Prof. M.Silvestrini entro il 20 aprile p.v..

Nella stessa nota si evidenzia anche l'urgenza di verificare se tutti i docenti hanno provveduto a caricare quanto necessario per assicurare agli studenti la regolare frequenza alla attività didattica a distanza.

Certo nella vostra collaborazione porgo a tutti cordiali saluti.

Il Preside

Prof. Marcello M. D'Errico