

Facoltà di Medicina e Chirurgia

CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA

AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 TUTOR DI TIROCINIO A TEMPO PIENO NECESSARIO ALL'ATTIVITÀ FORMATIVA DEL CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA ATTIVATO DALLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA DELL'UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.

Articolo 1

INDIZIONE DI PROCEDURA SELETTIVA

È indetta la selezione di n. 1 tutor di tirocinio a tempo pieno necessario all'attività formativa del Corso di Laurea in Ostetricia, attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche.

Articolo 2

ATTIVITÀ CONNESSE ALL'INCARICO

I tutor svolgono le seguenti funzioni:

- collaborano con il DADP nella pianificazione e nell'organizzazione del tirocinio;
- supportano la formazione pratica degli studenti anche attraverso la gestione dell'attività di laboratorio preliminare alla attività di tirocinio;
- seguono lo studente nella attività di tirocinio, mantenendo anche i rapporti con le guide di tirocinio e di laboratorio;
- partecipano alla verifica annuale del raggiungimento della formazione pratica svolta dagli studenti nel percorso di tirocinio.

Articolo 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

In base alla normativa vigente, può partecipare alla selezione di cui all'articolo 1 il personale:

- dipendente a tempo indeterminato del Servizio Sanitario Regionale o universitario strutturato all'interno del Servizio Sanitario Regionale;
- in servizio presso le strutture della rete formativa propria della Sede del Corso di Studi (allegato n.1);
- appartenente alla professione propria di **OSTETRICA/O**;
- in possesso di una documentata esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo richiesto (alla data di scadenza del presente bando).

I candidati dovranno inoltre essere **in possesso di uno dei seguenti requisiti formativi**:

- laurea specialistica/magistrale specifica;
- laurea di I livello in Ostetricia (o titolo professionale equipollente) con master di I livello attinente alla professione propria del Corso di studio.

Potranno partecipare alla selezione anche i dipendenti di ruolo delle Strutture della rete formativa (di cui allegato n. 1), appartenenti alla professione di Ostetrica/o in possesso del titolo professionale e di una esperienza almeno settennale nel profilo (alla data di scadenza del presente bando); tali candidati costituiranno una seconda graduatoria e potranno essere incaricati, in caso di necessità, solo in subordine all'esaurimento della prima graduatoria.

Articolo 4

CRITERI DI VALUTAZIONE, TITOLI VALUTABILI E PROVA ORALE

L'incarico di tutor a tempo pieno oggetto della presente selezione sarà conferito a seguito di valutazione curriculare dei titoli (secondo i criteri previsti all'allegato n.2) e di colloquio. Non saranno oggetto di valutazione i titoli necessari per l'ammissione alla selezione di cui all'articolo 3.

Il colloquio, cui saranno sottoposti i candidati in possesso dei titoli richiesti, sarà teso a dimostrare capacità professionali, relazionali/tutoriali, di sintesi e organizzative.

La prova orale si terrà **il giorno 03 marzo 2025 ore 8:30 presso la Facoltà di Medicina – aula K - polo Eustachio - 1° piano.**

Facoltà di Medicina e Chirurgia

CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA

Eventuali ulteriori variazioni/comunicazioni in merito alla prova orale saranno rese note sul sito internet della Facoltà di Medicina e Chirurgia www.medicina.univpm.it.

Ai soli candidati non in possesso dei requisiti richiesti verrà data comunicazione di esclusione dalla selezione all'indirizzo mail dichiarato dal candidato nella propria domanda di partecipazione.

Articolo 5

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione curriculare dei titoli secondo i criteri previsti all'allegato n.2, parte integrante del presente provvedimento, ed il colloquio al quale saranno sottoposti i candidati saranno effettuati da una Commissione giudicatrice composta dal **Presidente del Corso di Laurea in Ostetricia, dal Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzanti del medesimo Corso di Studi e da un docente del Corso appartenente al ruolo universitario.**

Articolo 6

PUBBLICAZIONE DEL BANDO E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il bando in versione integrale sarà pubblicato sul sito internet della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche www.medicina.univpm.it.

La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà **inderogabilmente** pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 13 febbraio 2025.**

La domanda ed i relativi allegati devono essere presentati **esclusivamente** tramite l'applicativo informatico disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando, sopra riportata.

L'unica modalità per la presentazione della domanda è quella telematica. Non saranno ritenute ammissibili e pertanto saranno **escluse** le domande presentate con modalità diverse da quella telematica sopra descritta. I candidati possono accedere alla domanda on line con una delle seguenti modalità:

- credenziali SPID
- credenziali UNIVPM (solo se già possedute)

Tutte le informazioni per la corretta compilazione ed il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella "Guida alla compilazione della domanda on-line" pubblicata unitamente al Bando sul sito internet della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche www.medicina.univpm.it.

La disponibilità all'affidamento dell'incarico dovrà essere manifestata compilando tutte le sezioni e i campi obbligatori.

Alla domanda **dovranno** essere allegati:

- 1) **curriculum vitae** idoneo a comprovare, ai fini della valutazione, i titoli formativi, professionali e di carriera del candidato, di cui all'allegato n. 2);
- 2) **nulla osta** all'espletamento dell'incarico **a decorrere dal 1° aprile 2025**, rilasciato dalla propria Azienda di appartenenza sulla base di quanto disposto dall'articolo 8 del presente bando e redatto esclusivamente utilizzando il modulo riportato all'allegato n.3.
In alternativa, qualora impossibilitato a produrre il documento di cui al punto 2), il candidato dovrà caricare il file in formato pdf della richiesta di rilascio del nulla osta presentata all'azienda di appartenenza (con la stampigliatura del numero di protocollo o altra conferma di ricezione);
- 3) fotocopia di un valido documento di identità.

Non verranno presi in considerazione, ai fini della selezione, modelli diversi da quelli allegati al presente Bando.

La validità e la data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dal candidato.

Scaduto il termine di presentazione, il sistema non consentirà più l'invio.

Sarà possibile richiedere assistenza alla compilazione on-line inviando una richiesta di supporto direttamente dall'interno della piattaforma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del

Facoltà di Medicina e Chirurgia

CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA

cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) la propria residenza e domicilio;
- 5) il contatto di cellulare e telefono;
- 6) l'indirizzo e-mail.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione anche di una sola di esse, se non sanabile, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

Articolo 7

DURATA DELL'INCARICO E DECORRENZA

Ai sensi della normativa vigente, il tutor di tirocinio resta in carica tre anni e svolge le funzioni a tempo pieno.

Tenuto conto delle esigenze del Corso di Studi ed al fine garantire agli studenti il supporto tutoriale richiesto dalle attività professionalizzanti, **l'incarico decorrerà dal giorno 1° aprile 2025.**

Articolo 8

AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

Lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente selezione dovrà essere autorizzato dalla Azienda di appartenenza di ciascun candidato.

Tenuto conto delle esigenze del Corso di Studi ed al fine garantire agli studenti il supporto tutoriale richiesto dalle attività professionalizzanti, ciascun candidato:

- 1) dovrà produrre l'autorizzazione aziendale in fase di presentazione della domanda, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Bando (allegato 3).
- 2) In alternativa al precedente punto 1), qualora il candidato in sede di compilazione on-line della domanda di partecipazione fosse impossibilitato a caricare il nulla osta (allegato 3) firmato dalla Azienda di appartenenza, dovrà:
 - caricare nella procedura online il file in formato pdf della richiesta di rilascio del nulla osta presentata all'azienda di appartenenza (con la stampigliatura del numero di protocollo o altra conferma di ricezione);
 - produrre, pena l'esclusione dalla selezione, l'autorizzazione aziendale di cui al punto 1) (allegato 3) **entro il giorno 20 febbraio 2025** inviandola all'indirizzo mail incarichi.ssr@sm.univpm.it.

Il mancato caricamento nella procedura online del nulla osta o, in alternativa, della richiesta di cui al precedente punto 2), comporterà l'esclusione dalla selezione.

Articolo 9

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO

Il candidato vincitore è nominato tutor di tirocinio dal Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia per un triennio a decorrere **dal giorno 1° aprile 2025.**

L'Amministrazione universitaria procederà ad informare della nomina l'interessato e l'Azienda di appartenenza.

Sotto il profilo economico per tale attività è riconosciuta l'indennità prevista dal Protocollo d'Intesa sottoscritto tra l'Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche in data 22 maggio 2007, modificato ed integrato con Atto di intesta del 12 e 18 febbraio 2016.

Facoltà di Medicina e Chirurgia

CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA

Articolo 10

VALIDITÀ E TERMINI DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Al termine della selezione, la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma del punteggio relativo ai titoli e del voto conseguito nella prova orale.

Una volta approvate dal Consiglio del Corso di Studi, le graduatorie verranno pubblicate sul sito istituzionale della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine triennale di validità delle graduatorie ed il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie saranno utilizzate per eventuali ulteriori esigenze del Corso, nel rispetto della collocazione di merito dei singoli candidati.

A parità di punteggio in graduatoria, la precedenza è data al candidato di minore età.

Articolo 11

ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi del Titolo III del "Regolamento in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso documentale, di diritto di accesso civico e di diritto di accesso generalizzato", adottato da questo Ateneo, con le modalità ivi previste.

Articolo 12

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, presso l'Università Politecnica delle Marche i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura stessa. L'informativa completa rivolta ai candidati alle procedure selettive è pubblicata all'indirizzo:

https://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informativa_procedure_reclutamento_personale_e_selezione_conferimento_assegni_ricerca_incarichi_collaborazione_e_o_insegnamento

Articolo 13

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7.8.1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del Servizio Sanità dell'Università Politecnica delle Marche.

Ancona, 20 gennaio 2025

IL PRESIDENTE

del Corso di Laurea

Prof. Stefano Raffaele Gianrubilo

