

**Facoltà di Medicina e Chirurgia**  
**CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA – sedi di ANCONA e FERMO**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 2 TUTORI DI TIROCINIO A TEMPO PIENO NECESSARIO ALL'ATTIVITÀ FORMATIVA DEL CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA - SEDI DI ANCONA E FERMO - ATTIVATO DALLA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA DELL'UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE.**

**Articolo 1**  
**INDIZIONE DI PROCEDURA SELETTIVA**

È indetta la selezione di n. 2 tutori di tirocinio a tempo pieno necessari all'attività formativa del Corso di Laurea in Logopedia - sedi di Ancona e Fermo, attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche.

**Articolo 2**  
**ATTIVITA' CONNESSE ALL'INCARICO**

I tutori svolgono le seguenti funzioni:

- collaborano, con il DADP, nella pianificazione e nell'organizzazione del tirocinio;
- supportano la formazione pratica degli studenti anche attraverso la gestione dell'attività di laboratorio preliminare alla attività di tirocinio svolta su paziente;
- seguono lo studente nella attività di tirocinio, mantenendo anche i rapporti con le guide di tirocinio e di laboratorio;
- partecipano alla verifica annuale del raggiungimento della formazione pratica svolta dagli studenti nel percorso di tirocinio.

**Articolo 3**  
**REQUISITI PER AMMISSIONE**

In base alla normativa vigente, può partecipare alla selezione di cui all'articolo 1 il personale:

- dipendente a tempo indeterminato del Servizio Sanitario Regionale o universitario strutturato all'interno del Servizio Sanitario Regionale;
- in servizio presso le strutture della rete formativa propria della Sede del Corso di Studi (allegato n.1);
- appartenente alla professione propria di LOGOPEDISTA;
- in possesso di una esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo richiesto.

I candidati dovranno inoltre essere in possesso di uno dei seguenti requisiti formativi:

- laurea specialistica/magistrale;
- laurea di I livello (o titolo professionale equipollente) con master di I livello della professione propria del Corso di Studio.

Potranno partecipare alla selezione anche i dipendenti di ruolo delle strutture della rete formativa (di cui allegato n.1), appartenenti alla professione di LOGOPEDISTA, in possesso del titolo professionale e di una esperienza almeno settennale nel profilo; tali candidati costituiranno una

**Facoltà di Medicina e Chirurgia**  
**CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA – sedi di ANCONA e FERMO**

seconda graduatoria e potranno essere incaricati, in caso di necessità, solo in subordine all'esaurimento della prima graduatoria.

**Articolo 4**  
**CRITERI DI VALUTAZIONE, TITOLI VALUTABILI E PROVA ORALE**

L'incarico di tutore a tempo pieno sarà conferito a seguito di valutazione curriculare dei titoli (allegato n.2) e di colloquio. Non saranno oggetto di valutazione i titoli necessari per l'ammissione alla selezione di cui all'articolo 3.

Il colloquio, cui saranno sottoposti i candidati in possesso dei titoli richiesti, sarà teso a dimostrare capacità professionali, relazionali, didattiche/tutoriali, organizzative, di esposizione e sintesi, inerenti la professione del LOGOPEDISTA, le competenze ed il ruolo del Tutor di Tirocinio, la strutturazione e le basi metodologiche delle attività didattiche, di laboratorio e di tirocinio.

La prova orale si terrà il giorno 25 novembre 2025 alle ore 9.00 presso lo studio del Corso di Laurea in Logopedia di Ancona, collocato al 1° piano del Polo Eustachio della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche, sito in Via Tronto n. 10 - 60126 Torrette di Ancona. Eventuali ulteriori comunicazioni in merito alla prova orale saranno rese note sul sito internet della Facoltà di Medicina e Chirurgia [www.medicina.univpm.it](http://www.medicina.univpm.it).

Ai soli candidati non in possesso dei requisiti richiesti verrà data comunicazione di esclusione dalla selezione all'indirizzo mail dichiarato dal candidato nella propria domanda di partecipazione.

**Articolo 5**  
**COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La valutazione curriculare dei titoli secondo i criteri previsti all'allegato n.2, parte integrante del presente provvedimento, ed il colloquio al quale saranno sottoposti i candidati saranno effettuati da una Commissione di valutazione nominata dal Presidente del Corso di Studi.

**Articolo 6**  
**PUBBLICAZIONE DEL BANDO E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Il bando in versione integrale sarà pubblicato sul sito internet della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche [www.medicina.univpm.it](http://www.medicina.univpm.it).

La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà pervenire entro il termine perentorio di 20 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sul sito istituzionale della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche. La domanda ed i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite l'applicativo informatico disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando, sopra riportata.

**Facoltà di Medicina e Chirurgia**  
**CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA – sedi di ANCONA e FERMO**

L'unica modalità per la presentazione della domanda è quella telematica. Non saranno ritenute ammissibili e pertanto saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica sopra descritta.

I candidati possono accedere alla domanda on line con una delle seguenti modalità:

- credenziali SPID
- credenziali UNIVPM (solo se già possedute)

Tutte le informazioni per la corretta compilazione ed il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella "Guida alla compilazione della domanda on-line" pubblicata nella pagina iniziale del modulo di compilazione.

La disponibilità all'affidamento dell'incarico dovrà essere manifestata compilando tutte le sezioni e i campi obbligatori.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) curriculum vitae idoneo a comprovare, ai fini della valutazione, i titoli formativi, professionali e di carriera del candidato, di cui all'allegato n. 2;
- 2) nulla osta all'espletamento dell'incarico, a decorrere dal 1° gennaio 2026, rilasciato dalla propria Azienda di appartenenza sulla base di quanto disposto dall'articolo 8 del presente bando;
- 3) fotocopia di un valido documento di identità.

Non verranno presi in considerazione, ai fini della selezione, modelli diversi da quelli allegati al presente Bando.

La validità e la data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dal candidato.

Scaduto il termine di presentazione, il sistema non consentirà più l'invio.

Sarà possibile richiedere assistenza alla compilazione on-line inviando una richiesta di supporto direttamente dall'interno della piattaforma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) la propria residenza e domicilio;
- 5) il contatto di cellulare e telefono;
- 6) l'indirizzo e-mail.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione anche di una sola di esse, se non sanabile, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

**Facoltà di Medicina e Chirurgia**  
**CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA – sedi di ANCONA e FERMO**

**Articolo 7**

**DURATA DELL'INCARICO E DECORRENZA**

Ai sensi della normativa vigente, il tutore di tirocinio resta in carica tre anni e svolge le funzioni a tempo pieno.

Tenuto conto delle esigenze del Corso di Studi ed al fine garantire agli studenti il supporto tutoriale richiesto dalle attività professionalizzanti, l'incarico decorrerà dal giorno **1° gennaio 2026**.

**Articolo 8**

**AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA**

L'incarico oggetto della presente selezione dovrà essere autorizzato dalla Azienda di appartenenza di ciascun candidato.

Tenuto conto delle esigenze del Corso di Studi ed al fine garantire agli studenti il supporto tutoriale richiesto dalle attività professionalizzanti programmate, il candidato, in sede di compilazione on-line della domanda di partecipazione, dovrà caricare il nulla osta aziendale (firmato, datato e protocollato) utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando (allegato 3), pena l'esclusione dalla selezione.

Qualora il candidato, in sede di compilazione on-line della domanda di partecipazione, fosse impossibilitato a caricare il nulla osta come indicato al precedente capoverso, dovrà:

- 1) caricare la richiesta di rilascio del nulla osta presentata all'Azienda di appartenenza (formato pdf, con la stampigliatura del numero di protocollo od altra conferma di ricezione);
- 2) inviare l'autorizzazione - rilasciata dall'Azienda sul modulo allegato al presente bando (allegato 3) **entro il giorno 20 ottobre 2025** all'indirizzo mail [incarichi.ssr@sm.univpm.it](mailto:incarichi.ssr@sm.univpm.it).

Il mancato caricamento ed invio dei documenti indicati ai precedenti punti 1) e 2), comporterà l'esclusione dalla selezione.

**Articolo 9**

**COSTITUZIONE DEL RAPPORTO**

Il candidato vincitore è nominato tutore di tirocinio a tempo pieno dal Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia per un triennio a decorrere dal **1° gennaio 2026**.  
L'Amministrazione universitaria procederà ad informare della nomina l'interessato e l'Azienda di appartenenza.

Sotto il profilo economico per tale attività è riconosciuta un'indennità pari a quella prevista dal CCNL del Comparto Sanità per l'ex "Coordinamento" di cui all'articolo 10, comma 2, del CCNL del 20.9.2001 Il biennio economico.

**Articolo 10**

**VALIDITÀ E TERMINI DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE**

Al termine della selezione la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma del punteggio relativo ai titoli e del voto conseguito nella prova orale.

Una volta approvate dal Presidente del Corso di Studi, le graduatorie verranno pubblicate sul sito istituzionale della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine triennale di validità delle graduatorie ed il termine per eventuali impugnative.

Facoltà di Medicina e Chirurgia  
CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA – sedi di ANCONA e FERMO

Le graduatorie saranno utilizzate per eventuali ulteriori esigenze del Corso, nel rispetto della collocazione di merito dei singoli candidati.

A parità di punteggio in graduatoria, la precedenza è data al candidato di minore età.

Articolo 11  
ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi del Titolo III del "Regolamento in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso documentale, di diritto di accesso civico e di diritto di accesso generalizzato", adottato da questo Ateneo, con le modalità ivi previste.

Articolo 12  
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, presso l'Università Politecnica delle Marche i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura stessa. L'informativa completa rivolta ai candidati alle procedure selettive è pubblicata all'indirizzo:

[https://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informativa\\_procedure\\_reclutamento\\_personale\\_e\\_selezione\\_e\\_conferimento\\_assegni\\_ricerca\\_incarichi\\_collaborazione\\_e\\_o\\_insegnamento](https://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informativa_procedure_reclutamento_personale_e_selezione_e_conferimento_assegni_ricerca_incarichi_collaborazione_e_o_insegnamento)

Articolo 12  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7.8.1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del Servizio Sanità dell'Università Politecnica delle Marche.

Ancona,

11/09/25

LA PRESIDENTE  
del CCdS Interpoli CdL in Logopedia  
*Prof.ssa Simona Luzzi*

Universita Politecnica delle Marche  
Facoltà di Medicina e Chirurgia  
Corso di Laurea in Logopedia  
Il Presidente: Prof.ssa Simona Luzzi

