



*PRESIDENTE CORSO DI LAUREA*

Prof. Marco Bartolini  
[m.bartolini@univpm.it](mailto:m.bartolini@univpm.it)

*DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA  
PROFESSIONALIZZANTE*

Dr.ssa Oletta Serpilli  
[o.serpilli@staff.univpm.it](mailto:o.serpilli@staff.univpm.it)

*TUTOR DIDATTICO*

Dr. Rocco Colati  
[r.colati@staff.univpm.it](mailto:r.colati@staff.univpm.it)

Dr.ssa Lorian Barchiesi  
[l.barchiesi@staff.univpm.it](mailto:l.barchiesi@staff.univpm.it)

Dr.ssa Lucia Carelli  
[l.carelli@staff.univpm.it](mailto:l.carelli@staff.univpm.it)

*SEGRETERIA AMMINISTRATIVA*

Facoltà Medicina e Chirurgia  
Via Tronto  
Torrette – Ancona  
Tel. (071)2206138/9

Ascoli Piceno, 18 marzo 2024

Il giorno 18.03.2024 alle ore 12.30 presso l'aula didattica del CdL in Fisioterapia all'interno dell'U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa dell'Ospedale Mazzoni di Ascoli Piceno si è tenuto un incontro in presenza con gli studenti iscritti al 1° anno, con la direttrice Dott.ssa Oletta Serpilli e i tutors di sede Dott.ssa Lorian Barchiesi, Dott. Rocco Colati e la dott.ssa Carelli Lucia.

Prende la parola la dott.ssa Serpilli che presenta e consegna agli studenti il prospetto delle sedi di tirocinio, ne spiega la compilazione e ne richiede la restituzione (compilato) entro il 25 marzo 2024.

La direttrice illustra la struttura e la funzione del libretto personale di Attività Formativa Professionalizzante (libretto giallo) e dei relativi obiettivi formativi da raggiungere entro il primo anno di corso di laurea. Fa presente che ogni studente riceverà un tesserino di riconoscimento che non deve essere smarrito e dovrà essere sempre esibito durante il tirocinio.

Prosegue con la spiegazione delle competenze della figura della guida del tirocinio e del suo ruolo nei confronti dello studente.

L'ADP delinea alcuni comportamenti che devono essere osservati durante le ore di tirocinio:

- Indossare sempre la divisa pulita ed in ordine
- Esporre sempre il tesserino di riconoscimento
- Silenziare e non utilizzare il cellulare durante le ore di tirocinio
- Non porre domande alla guida di tirocinio durante il trattamento riabilitativo di un paziente, ma chiedere chiarimenti sul malato in separata sede.
- Non si fanno foto né alla cartella clinica, né ai pazienti
- Adottare un comportamento educato ed assertivo con il paziente.

Il dott. Colati ricorda ai discenti l'importanza di osservare la legge sulla privacy.

La Dott.ssa Serpilli esorta gli studenti, per quanto riguarda la scelta del percorso professionalizzante, a frequentare sia le sedi di tirocinio a carattere ambulatoriale sia quelle ospedaliere per conseguire un bagaglio esperienziale più completo possibile. Ribadisce inoltre che la frequenza al tirocinio è obbligatoria e deve coprire il 100% delle ore previste, eventuali assenze devono



*PRESIDENTE CORSO DI LAUREA*

Prof. Marco Bartolini  
[m.bartolini@univpm.it](mailto:m.bartolini@univpm.it)

*DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA  
PROFESSIONALIZZANTE*

Dr.ssa Oletta Serpilli  
[o.serpilli@staff.univpm.it](mailto:o.serpilli@staff.univpm.it)

*TUTOR DIDATTICO*

Dr. Rocco Colati  
[r.colati@staff.univpm.it](mailto:r.colati@staff.univpm.it)

Dr.ssa Lorian Barchiesi  
[l.barchiesi@staff.univpm.it](mailto:l.barchiesi@staff.univpm.it)

Dr.ssa Lucia Carelli  
[l.carelli@staff.univpm.it](mailto:l.carelli@staff.univpm.it)

*SEGRETERIA AMMINISTRATIVA*

Facoltà Medicina e Chirurgia  
Via Tronto  
Torrette – Ancona  
Tel. (071)2206138/9

essere subito comunicate ai tutors e alla sede in cui si sta svolgendo il periodo di tirocinio in modo da rendere possibile la programmazione del recupero dell'assenza stessa. La dott.ssa Barchiesi ricorda ai ragazzi che occorre frequentare il corso sulla sicurezza e che una volta conseguito l'attestato è necessario consegnarne una copia ai tutors.

Si ricorda agli studenti che è fatto obbligo presentarsi alla visita del medico competente che si terrà il 9 aprile c.m. al fine di conseguire il certificato d'idoneità senza il quale non si potrà accedere alla frequenza del tirocinio.

Non ci sono interventi da parte degli studenti, alle 13.30 la dott.ssa Serpilli dichiara conclusa la convocazione.