



Prot. n° 18/2024

Ancona, 13.05.2024

**Ai Sigg. Docenti
Al/Ai Rappresentante/i degli Studenti
Corso di Laurea in Ostetricia**

OGGETTO: Consiglio Corso di Studi – Corso di Laurea in Ostetricia – convocazione in modalità telematica.

In attuazione della procedura prevista dall'art.15 del Regolamento di Facoltà D.R. N.626 del 31 luglio 2015, è convocato il Consiglio del Corso di Studi in Ostetricia (CCdS), in modalità telematica,

il giorno 16 maggio 2024 ore 14.00

per la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta CCdS del 4 aprile 2024

Si sottopone all'approvazione da parte del Consiglio di Corso di Studi il verbale e allegati della precedente seduta, svoltasi in modalità telematica in data 04.04.2024. La documentazione da visionare è reperibile al seguente link:
<https://www.medicina.univpm.it/?q=consiglio-di-corso-di-studi-ostetricia>

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.

2. Presa in carico verbali della Riunione Gruppo di Riesame e Rappresentante Qualità del 29.02.2024 e 27.04.2024

Nelle date sopracitate si è riunito il Gruppo di Riesame e Rappresentante Qualità per i seguenti adempimenti: Rapporto di Riesame ciclico 2024, Consultazione con le parti sociali del 20.02.2024, Proposta di modifica Matrice di tuning per l'aa 2024-25, Azioni di miglioramento 2023, Offerta formativa a.a.2024-2025 – Scheda SUA CdS – quadri in scadenza al 9 maggio 2024, presa in carico dei questionari di valutazione della didattica aa 2022-23, uscita dal CdS dello studente auditore.

Si allegano i verbali per i quali si chiede la presa visione (allegati 1 e 2).

3. Rapporto di Riesame Ciclico 2024

In data 27.02.2024 e 29.04.2024 si è riunito il Gruppo di Riesame del CdS, che ha discusso e commentato i dati disponibili, quindi predisposto il documento "Rapporto di Riesame Ciclico – CdLOstetricia" (Allegato 3), redatto secondo le indicazioni della P.A. 13_Rev 01 del 02.02.2024 "Linee Guida per il Riesame Ciclico dei Corsi di Studio" predisposto dal PQA.

Tale documento, previa approvazione del CCdS, verrà inviato al PQA entro la scadenza del 17.05.2024.

Si richiede ai partecipanti, previa lettura dell'allegato, espressione di voto per l'approvazione.

4. Scheda SUA 2024-25: quadri in scadenza al 15.6.2024

La Responsabile del Servizio Didattico Polo Medicina ha richiesto, con mail del 11.4.2023, di procedere all'aggiornamento dei quadri in scadenza al 9 maggio p.v.

SEDE

Via Tronto 10/a - Torrette di Ancona – 60126 / Italia

www.univpm.it

Tel./Fax: +39.071.220.6254 / 6288



In data 27.02.2024 e 29.04.2024 si è riunito il Gruppo di Riesame del CdS, che ha discusso e commentato i dati disponibili e predisposto un documento con gli aggiornamenti da inserire nei quadri in scadenza, che si porta in visione dei partecipanti (allegato 4). Successivamente all'aggiornamento, il PQA provvederà a validare e restituire eventuali commenti in tempo utile per la chiusura delle Schede SUA-CdS. Se ci saranno modifiche di poco conto, il Presidente provvederà ad apportarle e ne verrà data notizia in occasione del prossimo CCdS, se invece saranno richieste modifiche o integrazioni sostanziali, occorrerà convocare un ulteriore CCdS e procedere nuovamente al voto.

Si richiede ai partecipanti, previa lettura dell'allegato, espressione di voto per l'approvazione.

5. Modifica Matrice di Tuning per l'aa 2024-25

In seguito all'approvazione del nuovo piano di studi per l'aa 2024-25, si è reso necessario apportare delle modifiche alla Matrice di Tuning precedentemente predisposta. In data 27.02.2024 si è riunito il Gruppo di Riesame e Rappresentante Qualità del CdS, che ha provveduto a visionare il nuovo piano di studi, valutare i suggerimenti di modifica pervenuti e predisporre la nuova matrice che è consultabile visionando l'allegato 2 del verbale della riunione del 27.02.2024 (già allegato al presente verbale, allegato n.1).

Si richiede ai partecipanti, previa visione dell'allegato, espressione di voto per l'approvazione.

6. Approvazione modifica Regolamento Didattico CdL Ostetricia - Norme specifiche

Parte riguardante le pedeuticità

In seguito alle recenti modifiche del piano di studi per l'aa 2024-25 si rendono necessarie alcune modifiche al Regolamento in oggetto (art. 34, 36, 37). Si allega bozza con evidenziazione delle parti da modificare. (allegato n.5)

Si richiede ai partecipanti, previa lettura dell'allegato, espressione di voto per l'approvazione.

7. Presa in carico della Relazione della Commissione Paritetica

Si porta all'attenzione dei componenti la Relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti per l'aa 2022-23. Il documento integrale è consultabile alla pagina

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Paritetica%202023%20Medicina.pdf>

Il Presidente sottolinea come all'interno della Relazione CPDS non siano stati riscontrati particolari elementi di criticità e ringrazia i Docenti per l'impegno profuso.

È stata invece inserita all'interno della scheda di sintesi, pag.8, la raccomandazione al "Miglioramento delle strumentazioni per le attività professionalizzanti", verrà pertanto richiesto l'acquisto di nuovi simulatori del parto e strumentazione didattica, allo scopo di sostituire quelli attualmente in uso, ormai vetusti.

Si richiede presa visione.

8. Presa in carico dei questionari di valutazione della didattica aa 2022-2023

In data 29.04.2024 si è riunito il Gruppo di Riesame del CdS, che ha visionato, discusso e commentato i risultati dei questionari di valutazione della didattica:

- opinione degli studenti sulla didattica erogata
- opinione degli studenti sugli esami di profitto
- opinione degli studenti sui servizi di supporto
- opinione dei docenti sulla didattica erogata

Sinteticamente si sottolinea che i dati riportati hanno evidenziato una buona soddisfazione generale degli studenti, in linea con i dati registrati dall'intero Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche a cui afferisce il



CdL Ostetricia e con i dati riferiti all'A.A. precedente (allegato 6). I dati riguardanti i risultati dei questionari di valutazione della didattica sono inoltre consultabili all'interno della piattaforma SISValDidat <https://www.sisvaldidat.it/> nella quale ogni docente, tramite le proprie credenziali di Ateneo, può visionare dettagliatamente la valutazione relativa al proprio Modulo didattico (i risultati riguardanti l'opinione degli studenti sulla didattica erogata e sugli esami di profitto sono stati anche inviati singolarmente ai docenti che erano titolari dell'incarico nel suddetto aa).

Il Presidente ringrazia i Docenti per l'impegno profuso, **invitando tuttavia a partecipare maggiormente alla compilazione del questionario di autovalutazione della didattica erogata** (la cui compilazione potrà avvenire, al termine del semestre di riferimento, dal portale Esse3web <https://univpm.esse3.cineca.it/Root.do>, previo login con le credenziali di Ateneo, cliccando su menu --> didattica --> questionari).

Si richiede presa visione della documentazione allegata.

9. Presa in carico del verbale di Consultazione con le Parti sociali del 20.02.2024

Per l'Anno accademico 2023/24 il CdS ha ritenuto opportuno predisporre la periodica consultazione delle parti sociali coinvolgendo gli Ordini Provinciali della Professione Ostetrica, anche in vista della loro prossima unificazione. La figura dell'ostetrico/a ed il relativo esercizio professionale sono disciplinati e subordinati alla iscrizione all'Ordine della Professione di Ostetrica. Gli Ordini rappresentano, pertanto, il naturale interlocutore del Corso di Studi (CdS) per l'analisi dei dati occupazionali e di previsione di impiego, oltre che per un confronto sulla rispondenza e l'allineamento delle attività formative del Cds con le competenze attese nel mondo del lavoro. Dall'incontro, avvenuto in data 20.02.2024 e dai dati forniti dai singoli Ordini, è emersa la crescente tendenza delle neolaureate verso l'impiego libero professionale (7% delle iscritte che svolgono libera professione, con un picco massimo del 10% nella provincia di Macerata) e lo svolgimento di una esperienza lavorativa all'estero (2,4% delle iscritte). Sono state descritte alle partecipanti le modifiche apportate al percorso formativo e dalla riflessione che ne è scaturita è emersa la bontà delle scelte operate per l'adeguamento dell'offerta formativa alla realtà professionale in continua evoluzione. Il verbale dell'incontro è visionabile al link

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20riunione%20ordini%20.pdf>

Si richiede presa visione.

10. Guide di tirocinio aa 2023-24

Come previsto dal Protocollo d'Intesa tra l'Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche del 22.05.2007 e successive integrazioni e modifiche (DGR 1197 del 30.12.2015), le Aziende Sanitarie facenti parte delle rete formativa del CdS, in accordo con la Direttrice ADP, hanno designato per l'aa 2023-24, le guide di tirocinio così come elencate nell'allegato n.7.

Si richiede presa visione della documentazione allegata.

11. Realizzazione di un Seminario per l'orientamento nel mondo del lavoro nell'aa 2023-24

Il Presidente informa i partecipanti che, in collaborazione con il Centro per l'Impiego – Provincia di Ancona, il CdS si farà promotore anche per l'aa corrente, dell'iniziativa formativa di cui sopra, volta a fornire agli studenti del 3° anno strumenti cognitivi ed operativi di aiuto e supporto in previsione del loro ingresso nel mondo del lavoro. Tale attività formativa verrà realizzata nel 2° semestre secondo modalità e tempistiche concordate con i relatori. L'evento verrà organizzato insieme ai CdL in Tecniche di Laboratorio Biomedico, il CdL in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro ed il CdL Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia.

Si richiede presa d'atto dei componenti del CCdS



12. Compilazione Schede di Insegnamento – Syllabus A.A. 2023-24

Al fine di agevolare lo svolgimento degli incarichi didattici il Presidente ricorda, ai docenti che non abbiano già provveduto, gli adempimenti di loro pertinenza, raccomandandone la puntualità di esecuzione:

- Pubblicare il programma (Syllabus) sulla piattaforma U-GOV al link <https://www.univpm.u-gov.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fwww.univpm.u-gov.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F> **entro l'inizio delle lezioni**
- Caricare il materiale didattico nella piattaforma Moodle al link <https://learn.univpm.it/> **entro il termine delle lezioni**
- Compilare il questionario di autovalutazione della didattica erogata (la cui compilazione potrà avvenire, al termine del semestre di riferimento, dal portale Esse3web <https://univpm.esse3.cineca.it/Root.do> , previo login con le credenziali di Ateneo, cliccando su menu --> didattica --> questionari).
- Compilare il registro delle lezioni telematico

Si richiede presa visione.

Si ricorda che, in base al Regolamento di Facoltà (art 15) la seduta sarà valida solo al raggiungimento del numero legale per cui è indispensabile fornire una votazione rispondendo a questa mail, pertanto siete pregati di

Inviare una risposta entro le ore 14.00 del 16 maggio 2024

indicando (con una X) la propria espressione di voto e la presa visione:

PUNTO OdG	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO	PRESA VISIONE	NOTE
Punto 1					
Punto 2					
Punto 3					
Punto 4					
Punto 5					
Punto 6					
Punto 7					
Punto 8					
Punto 9					
Punto 10					
Punto 11					
Punto 12					

N.B.: **la mancata espressione di voto corrisponde ad una assenza ingiustificata** si ricorda inoltre che il Regolamento di Facoltà stabilisce che le sedute telematiche sono valide se la maggioranza degli aventi diritto invierà una risposta entro la data fissata.

Si prega di inviare le risposte all'indirizzo cdlostetricia@sm.univpm.it

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Presidente
Prof. S.R. Giannubilo

SEDE

Via Tronto 10/a - Torrette di Ancona – 60126 / Italia

www.univpm.it

Tel./Fax: +39.071.220.6254 / 6288



In caso di assenza alla riunione del Consiglio di Corso di Studi, la presente dichiarazione, debitamente compilata, dovrà essere fatta pervenire al CdS via e-mail ad uno dei seguenti indirizzi: cdlostetricia@sm.univpm.it o laura.fermani@staff.univpm.it

GIUSTIFICAZIONE ALL'ASSENZA

Il sottoscritto _____ comunica che il
giorno _____ non potrà essere presente al Consiglio di Corso di Studi in Ostetricia a
causa di:

(dettagliare motivazione e/o tipologia di impegno)

Si chiede pertanto di voler giustificare l'assenza.

Data _____

Firma _____