



Prot. N. 50/2025

**CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI - CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA
VERBALE SEDUTA DEL 20 novembre 2025**

Il giorno 20 novembre 2025 alle ore 12.00 è stato convocato in modalità telematica, il Consiglio del Corso di Studi (CCdS) del Corso di Laurea in Ostetricia, in attuazione della procedura prevista dall'art.15 del Regolamento di Facoltà D.R. N.626 del 31 luglio 2015, per discutere il seguente **ordine del giorno**:

1. **Approvazione verbale seduta CCdS del 05 maggio 2025**
2. **Adempimenti normativa AVA – Riunione del Gruppo di riesame del 01.9.2025**
3. **Analisi questionari Almalaurea dati consultabili nel Cruscotto "Questionario AlmaLaurea"**
4. **Analisi Cruscotti di Ateneo Orientamento in ingresso e in itinere**
5. **Scheda di MONITORAGGIO ANNUALE INDICATORI – ANVUR**
6. **Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: aggiornamento Quadri B2 (a,b,c), B6, B7, C1, C2 e C3**
7. **Verbale di Audit del 30/06/2025 del CdS di Ostetricia (L/SNT1) sul Sistema AVA - a cura del**
8. **Rendicontazione Azione di Miglioramento D.CDS.1/n.3/RC-2024 "Revisione dei syllabus"**
9. **Approvazione progetti e-learning aa 2025-26**
10. **Presa in carico dei questionari di valutazione della didattica I semestre aa 2024-25**
11. **Gradimento tirocinio biennio 2023-24 e 2024-25 e laboratori preclinici aa 2024-25**
12. **Calendario didattico aa 2024-25**
13. **Attività Didattica Elettiva aa 2025-26**
14. **Proposta formativa integrativa "Nati per Leggere e Nati per la Musica La promozione delle buone pratiche nei servizi sanitari"**
15. **COORDINAMENTO DIDATTICO – SOLLECITO ADEMPIMENTI DEI DOCENTI**

Convocati/aventi diritto di voto n. 49, 46 presenti, 3 assenti.

Costatato il numero legale, assume la Presidenza il Prof. Stefano Raffaele Giannubilo Presidente del Corso. Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Laura Fermani, Direttrice ADP.

1. Approvazione verbale seduta CCdS del 05 maggio 2025

Si sottopone all'approvazione da parte del Consiglio di Corso di Studi il verbale e allegati della precedente seduta, svoltasi in modalità telematica nella data sopra indicata. La documentazione da visionare è reperibile al seguente link:

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCdS%2005.05.2025%20con%20allegati%20x%20sito.pdf>

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITA'

2. Adempimenti normativa AVA – Riunione del Gruppo di riesame del 01.9.2025

In data 01 settembre 2025 si è riunito il gruppo di riesame del CdS per i seguenti adempimenti:

- Analisi questionari Almalaurea dati consultabili nel Cruscotto "Questionario AlmaLaurea"
- Analisi Cruscotti di Ateneo Orientamento in ingresso e in itinere
- Scheda di MONITORAGGIO ANNUALE INDICATORI – ANVUR
- Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: aggiornamento Quadri B2 (a,b,c), B6, B7, C1, C2 e C3
- Verbale di Audit del 30/06/2025 del CdS di Ostetricia (L/SNT1) sul Sistema AVA - a cura del NdV

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITA'



3. Analisi questionari Almalaurea dati consultabili nel Cruscotto "Questionario AlmaLaurea"

Il Gruppo di Riesame ha preso visione e commentato i dati riguardanti le opinioni e la condizione occupazionale dei laureati del CdL Ostetricia e il confronto con i Corsi della stessa classe a livello nazionale e con i corsi di questo Ateneo sono stati pubblicati da Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea nell'indagine 2025 (Laureati nell'anno solare 2024) consultabili all'interno del Cruscotto CdS (**vedi allegato n. 1 alla lettera di convocazione**).

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITÀ

4. Analisi Cruscotti di Ateneo Orientamento in ingresso e in itinere

Il Gruppo di Riesame ha preso visione e commentato i dati disponibili. Dall'analisi degli indicatori di ingresso, di percorso e di uscita estrapolati dalla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studi (dati consolidati al 15/07/2025) e dal report Cruscotto ANVUR predisposto dal Presidio Qualità di Ateneo (vedi allegato 1 alla lettera di convocazione) si evidenziano risultati globalmente positivi relativamente agli indicatori di ingresso e di percorso.

Per quanto riguarda gli indicatori di uscita e in particolare l'indicatore - iC02: i partecipanti rilevano che dai dati disponibili risulta un miglioramento della percentuale di studenti che si laureano entro la durata normale del corso (59%) in linea ai dati nazionali e di Macro area. Tale percentuale, tuttavia, sembra non corrispondere ai dati in possesso del CdS, che conta n.5 laureate nell'anno solare 2023, di cui solo una fuori corso e 17 laureate nel 2024, tutte entro la durata normale del corso di studi.

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITÀ

5. Scheda di MONITORAGGIO ANNUALE INDICATORI – ANVUR

Come previsto dalle linee Guida ANVUR, entro il 31 dicembre di ogni anno i CCdS devono analizzare gli indicatori ANVUR inserendo un commento sugli stessi nella Scheda di Monitoraggio annuale (SMA).

Il PQA, al fine di consentire una efficace validazione del rispetto dei parametri di AQ e la restituzione di eventuali commenti in tempo utile, raccomanda di far pervenire la SMA approvata entro il 10 novembre 2025.

Il Gruppo di Riesame ha prodotto il seguente commento agli indicatori SMA (dati consolidati al 15.07.2025):

"Il CdS ha visto negli ultimi anni incrementare il numero di iscritti, iscritti regolari e laureati entro la durata normale del corso, quest'ultimo dato, in percentuale, risultando superiore alla media degli atenei simili non telematici dell'area geografica. Anche la capacità di attrazione del CdS (iC03) risulta in crescita negli ultimi tre anni sebbene con valori tuttavia inferiori alle medie di riferimento. Sempre nell'ambito degli indicatori della Didattica risultano in crescita, rispetto all'anno precedente, la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso nonché la percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso, quest'ultima ben oltre le medie di riferimento. Gli studenti del CdS al I anno acquisiscono l'80,8% di CFU sul totale di CFU da conseguire (versus medie di riferimento di 52,6%, 46,8% e 55,3%) e con medie altrettanto elevate decidono di proseguire al II anno nello stesso CdS acquisendo elevate percentuali di CFU. Le percentuali di abbandono del CdS sono in riduzione drastica e sotto le medie generali. Una criticità da annoverare risiede certamente nel deficit di internazionalizzazione, condivisa con le altre strutture di riferimento, in cui, tuttavia, le azioni intraprese dal CdS probabilmente segnano un'inversione di tendenza con un timido dato di 3.1 per mille CFU conseguiti all'estero nel 2023. Quest'ultimo dato, unitamente a quelli esposti in precedenza e unitamente altresì agli evidenti dati migliorabili, non possono che essere di stimolo per il Consiglio di CdS e per il corpo Docenti in un continuo miglioramento delle performances ed adeguamento alle condizioni socio-culturali e sanitarie in continua mutazione."

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITÀ

6. Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: aggiornamento Quadri B2 (a,b,c), B6, B7, C1, C2 e C3

Il Gruppo di Riesame ha predisposto il documento contenente gli aggiornamenti da apportare ai quadri in oggetto (vedi allegato 1 alla lettera di convocazione).

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITÀ



7. Verbale di Audit del 30/06/2025 del CdS di Ostetricia (L/SNT1) sul Sistema AVA - a cura del NdV

In data 29.07.2025 è pervenuto, a mezzo mail dall' Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità il verbale dell'audit del CdS di Ostetricia (L/SNT1) tenutosi lo scorso 30 giugno ed approvato nella seduta del Nucleo di Valutazione del 25 luglio u.s. I componenti del Gruppo di Riesame, presa visione del verbale e nello specifico delle indicazioni dei punti di forza, buone prassi, aree di miglioramento e suggerimenti, hanno predisposto quanto segue:

- suggerimento n.1 “attivare azioni per individuare le motivazioni della valutata contenuta adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma”:
il punteggio medio delle valutazioni alla domanda D1 “*Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma dell'esame?*” per le valutazioni a.a. 2022-23 può considerarsi più che soddisfacente, essendo pari a 7,25/10, con solo 5 moduli didattici su 45 che non raggiungono la sufficienza. Tuttavia, volendo prendere in carico il suggerimento e nell'interesse degli studenti e della qualità della didattica erogata, il gruppo di riesame ritiene opportuno approfondirne le motivazioni attraverso un'indagine che verrà svolta tra gli studenti. Si ritiene pertanto necessario aprire l' attività di miglioramento n.1/2025
- Suggerimento n.2 “perseguire nell'individuazione di ulteriori azioni da intraprendere per il miglioramento degli indicatori di internazionalizzazione”: il CdS si impegna ad organizzare eventi informativi per gli studenti, attraverso i quali illustrare le modalità di partecipazione ai bandi e chiedendo la partecipazione di ex studenti che hanno già avuto esperienze di internazionalizzazione da poter portare ad esempio.
- Suggerimento n.3 “Individuare azioni per il miglioramento della calendarizzazione delle date di appello dei singoli corsi integrati”: non essendo di competenza propria del CdS né del Gruppo di Riesame, si rimandano eventuali interventi agli Organi di Facoltà competenti in merito.

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITA'

8. Rendicontazione Azione di Miglioramento D.CDS.1/n.3/RC-2024 “Revisione dei syllabus”

Il Presidente procede alla rendicontazione della AM in oggetto, come di seguito riportato:

L'attività, aperta in data 27/08/2024, prevedeva la revisione e l'aggiornamento di almeno il 70% dei syllabus relativi all'aa 2024-25. In data 09 settembre 2024 è stata inviata una mail a tutti i docenti nominati per l'aa 2024-25 contenente l'invito a compilare/aggiornare il proprio Syllabus, con allegata una proposta di contenuto in accordo con quanto inserito nella matrice di tuning approvata in data 16.05.2024 e le istruzioni operative per l'inserimento (vedi verbale CCdS del 22.11.2024). Sono stati svolti, a cura della DADP e della dott.ssa Cerioni, controlli sul corretto inserimento del syllabus: - a dicembre 2024 per gli insegnamenti del I semestre - a febbraio 2025 per gli insegnamenti del II semestre. Un ulteriore controllo è stato svolto in data 04.04.2025. Nel periodo maggio-giugno 2025 la Direttrice ADP ha inviato ulteriori solleciti via mail ai docenti inadempienti ed in data 30 settembre 2025 è stato svolto un controllo finale sui syllabus 2024-25 che risultano correttamente inseriti. Nella tabella sottostante sono riportati gli esiti dei controlli:

Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	dicembre 2024 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato	Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	Febbraio 2025 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato	Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	Aprile 2025 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato	Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	Settembre 2025 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato
27	10	49	18	49	25	49	49
	37%		37%		51%		100%

Visto il raggiungimento dell'indicatore di riferimento, il Presidente dichiara l'attività di miglioramento attuata ed efficace e ringrazia i docenti per la collaborazione.

I PARTECIPANTI APPROVANO ALL'UNANIMITA'



9. Approvazione progetti e-learning aa 2025-26

È pervenuta al Presidente del Corso una nota da info.e-learning@sm.univpm.it nella quale venivano comunicati i progetti formativi presentati dai docenti per l'erogazione degli insegnamenti afferenti il CUCS/CCS in modalità e-learning blended, riferiti all'A.A. 2025/2026 e ne veniva chiesta la valutazione, tramite procedura web (vedi Regolamento e-learning (emanato con D.R. 169/2023) e consultabile al link

https://www.univpm.it/Entra/Regolamenti/Regolamento_Activita_didattiche_in_modalita_e-learning

Di seguito vengono riportati i progetti formativi approvati per l'aa 2025-26:

DOCENTE	MODULO DIDATTICO	ANNO SEMESTRE	CFU	ORE	ORE DIDATTICA FRONTALE IN PRESENZA	ORE DIDATTICA FRONTALE E-LEARNING	% DI RIDUZIONE DEL CARICO DI DIDATTICA FRONTALE
Prof.ssa Orciani Monia	W000423 seminario embriologia	1° a.a. I sem.	1	12	9	3	25%
Prof.ssa Orciani Monia	MT194 Istologia	1° a.a. I sem.	2	24	18	6	25%
Prof.ssa Sandroni Lucia	W001479 Inglese Scientifico	1° a.a. I sem.	4	48	32	16	33%
Prof. Giulietti Matteo	MT192 Biologia Applicata	1° a.a. I sem.	2	24	18	6	25%
Dott.ssa Fermani Laura	W002482 Assistenza Ostetrica al Travaglio e Parto	2° a.a. I sem.	4	48	40	8	17%
Dott.ssa D'Ottavi Erika	W002497 Percorso Nascita	2° a.a. II sem.	3	36	30	6	17%
Dott.ssa Rossini Federica	W002496 Promozione della salute e prevenzione	2° a.a. II sem.	3	36	28	8	22%
Dott.ssa Sabbatini Giulia	W002502 Il counselling ostetrico	2° a.a. II sem.	3	36	30	6	17%
Prof.ssa Turchi Chiara	MT233 Medicina legale	3° a.a. II sem.	2	24	18	6	25%
Prof.ssa Gatti Simona	W001493 General and specialistic paediatrics	3° a.a. I sem.	2	24	16	8	33%

SI RATIFICA ALL'UNANIMITA'

10. Presa in carico dei questionari di valutazione della didattica I semestre aa 2024-25

Il PQA, con mail del 21.10.2025 indirizzata a Presidente, Direttrice ADP e Responsabile della Qualità, ha informato che i risultati dei **Questionari di valutazione della didattica lato studente** (Questionario ANVUR Schede 1 e 3) e **lato docente** (Questionario ANVUR Scheda 7) relativi al **primo semestre a.a. 2024/2025** sono consultabili all'interno della piattaforma SISValDidat; raccomandando al Presidente di condividerne il contenuto con i componenti degli organi di competenza.

Sinteticamente si sottolinea che i dati riportati hanno evidenziato una buona soddisfazione generale degli studenti per la didattica erogata nel semestre in oggetto, con valori tendenzialmente in linea con i dati registrati dall'intero Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche, a cui afferisce il CdL Ostetricia, e con i dati del CdS riferiti agli anni accademici precedenti. Per quanto riguarda l'opinione dei docenti sulla didattica erogata, dagli 8 questionari compilati è emerso un quadro soddisfacente, con una media generale di 8,35/10 e con un sensibile aumento nelle valutazioni delle modalità di coordinamento didattico (domanda n.8), in costante aumento (dal 6,78 dell'aa 2022-23 all'attuale 8/10).

I dati sono consultabili all'interno della piattaforma SISValDidat <https://www.sisvaldidat.it/> nella quale ogni docente, tramite le proprie credenziali di Ateneo, può visionare dettagliatamente la valutazione relativa al proprio Modulo didattico. Nell'**allegato n.2 alla lettera di convocazione**, è possibile visionare una elaborazione cumulativa.

Si procederà, come di consueto, ad inviare singolarmente ai docenti i risultati, una volta disponibili anche quelli dei questionari post-esame e dell'intero anno accademico (maggio 2026).

Il Presidente ringrazia i Docenti per l'impegno profuso, **invitando tuttavia a partecipare maggiormente alla compilazione del questionario di autovalutazione della didattica erogata** (la cui compilazione potrà avvenire, al termine del semestre di riferimento, dal portale Esse3web <https://univpm.esse3.cineca.it/Root.do>, previo login con le credenziali di Ateneo, cliccando su menu --> didattica --> questionari). Come di consueto, al termine del semestre, la Direttrice ADP provvederà ad inviare una mail di pro-memoria ai docenti contenente anche un sollecito per la compilazione del questionario in oggetto.

I PARTECIPANTI DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE



11. Gradimento tirocinio biennio 2023-24 e 2024-25 e laboratori preclinici aa 2024-25

Come di consueto, vengono riportati gli esiti dei questionari di valutazione delle attività di tirocinio e laboratorio, delle quali si allega una elaborazione dei dati in forma grafica (**allegato n.3 alla lettera di convocazione**).

Per quanto riguarda la valutazione dell'esperienza di tirocinio presso le varie sedi della rete formativa, una elaborazione più dettagliata è stata presentata e commentata direttamente alle guide di tirocinio (o loro delegati) in occasione del RES-Videoconferenza "Il tirocinio clinico nel CdL Ostetricia: aggiornamento e formazione per le guide" che si terrà in data 21 novembre p.v.

L'elaborazione dei risultati dei questionari evidenziano dati abbastanza omogenei in quanto alle voci richieste, con sostanziale valutazione positiva da parte degli studenti e alcune punte di elevata soddisfazione. L'analisi differenziata per aree cliniche evidenzia punteggi più bassi in aree di degenza, dove, probabilmente, il carico di lavoro degli operatori rende difficoltoso il coinvolgimento degli studenti.

Anche le attività svolte all'interno della programmazione del laboratorio preclinico hanno ottenuto elevati livelli di soddisfazione da parte degli studenti, in maniera trasversale riguardo tutti gli item indagati e in tutte le annualità accademiche e di corso.

I PARTECIPANTI DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE, SI RATIFICA

12. Calendario didattico aa 2024-25

Si richiede ai componenti del CCdS di prendere visione del calendario didattico per l'aa 2025-26, disponibile al link

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Calendario%20didattico%20CdL%20OSTETRICIA%20a.a.%202025-2026.pdf>

I PARTECIPANTI DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE

13. Attività Didattica Elettiva aa 2025-26

Si richiede ai componenti di prendere visione della proposta di ADE per l'aa 2025-26, comprensiva dei corsi monografici offerti in mutazione con altri corsi, disponibile al link

https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/MT04_OSTETRICIA_ADE%202025-26.pdf

I PARTECIPANTI DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE

14. Proposta formativa integrativa "Nati per Leggere e Nati per la Musica La promozione delle buone pratiche nei servizi sanitari"

La direttrice ADP comunica che il CdL Ostetricia ha aderito al progetto di formazione integrativa "Nati per Leggere e Nati per la Musica La promozione delle buone pratiche nei servizi sanitari". L'argomento, che attiene strettamente la professione Ostetrica, è stato reputato di interesse per le studentesse che potranno frequentare, su base volontaria, un seminario teorico-pratico che si svolgerà nel corso del II semestre. Le ore di frequenza del corso verranno riconosciute come tirocinio clinico per gli studenti aderenti all'iniziativa e per i quali verrà attestata l'effettiva presenza agli incontri. Si allega progetto formativo (**Allegato 4 alla lettera di convocazione**).

I PARTECIPANTI DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE, SI RATIFICA.



15. COORDINAMENTO DIDATTICO – SOLLECITO ADEMPIMENTI DEI DOCENTI

Al fine di agevolare lo svolgimento degli incarichi didattici il Presidente ricorda, ai docenti che non abbiano già provveduto, gli adempimenti di loro pertinenza, raccomandandone la puntualità di esecuzione:

- Pubblicare il programma (Syllabus) sulla piattaforma U-GOV al link <https://www.univpm.u-gov.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fwww.univpm.u-gov.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F> **entro l'inizio delle lezioni**
- Caricare il materiale didattico nella piattaforma Moodle al link <https://learn.univpm.it/> **entro il termine delle lezioni**
- Compilare il questionario di autovalutazione della didattica erogata (la cui compilazione potrà avvenire, al termine del semestre di riferimento, dal portale Esse3web <https://univpm.esse3.cineca.it/Root.do> , previo login con le credenziali di Ateneo, cliccando su menu --> didattica --> questionari)
- Compilare il registro delle lezioni telematico
- Rilevare le presenze in aula tramite l'applicativo EasyBadge

I PARTECIPANTI DICHIARANO DI AVER PRESO VISIONE

Si allegano al presente verbale:

- Elenco presenze
- Convocazione della seduta e relativi allegati (dal n.1 al n.4)

Letto e sottoscritto in data 20.11.2025

Il Segretario

Dott.ssa L. Fermani

Presidente del Corso

Prof. S.R. Giannubilo



Consiglio di Corso di Studi in Ostetricia del 20 novembre 2025

		RUOLO	PRESENTE	ASSENTE	GIUSTIFICATO
1	Agostini Andrea	RU	X		
2	Armeni Tatiana	PA	X		
3	Bolletta Gloria	SSR	X		
4	Carsetti Andrea	PA	X		
5	Casoli Silvia	SSR	X		
6	Cecchi Stefano	SSR	X		
7	Centinaro Luana	SSR	X		
8	Cerioni Chiara	SSR	X		
9	Ciavattini Andrea	PO	X		
10	Cingolani Caterina	SSR	X		
11	Cobellis Giovanni	PO		X	
12	Colangeli Roberto	RU		X	
13	Delli Carpini Giovanni	RU	X		
14	D'Ascenzo Rita	SSR	X		
15	Dolcini Jacopo	RU	X		
16	D'Ottavi Erika	SSR	X		
17	Fermani Laura	SSR – Direttrice ADP	X		
18	Ferretti Gianna	PA	X		
19	Fioretti Marco	SSR	X		
20	Fiume Irene	CU	X		
21	Fortuna Stefania	PO	X		
22	Galosi Andrea Benedetto	PO		X	
23	Gatti Simona	RU	X		
24	Giannella Luca	RU	X		
25	Giannubilo Stefano Raffaele	PA – PRESIDENTE CdS	X		
26	Giulietti Matteo	PA	X		
27	Grilli Marco	CU	X		
28	Molinelli Elisa	PA	X		
29	Montik Nina	SSR	X		
30	Morroni Gianluca	RU	X		
31	Mozzicafreddo Matteo	RU	X		
32	Orciani Monia	PA	X		
33	Orsolini Laura	RU	X		
34	Petillo Alessandra	SSR	X		
35	Pioli Fabia	SSR	X		
36	Rossini Federica	SSR	X		
37	Sabbatini Giulia	SSR	X		
38	Salvio Gianmaria	RU	X		
39	Sandroni Lucia	CU	X		
40	Skrami Edlira	PA	X		
41	Sorbi Federica	SSR	X		
42	Torsello Laura	PA	X		
43	Tsiroglou Dimitrios	SSR	X		
44	Turchi Chiara	PA	X		
45	Vinciguerra Antonio	PA	X		
46	Volpe Umberto	PO	X		
47	Fallacara Elena	Rappr. studenti	X		
48	Moroncini Alessia	Rappr. studenti	X		
49	Tanoni Giulia	Rappr. studenti	X		



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Corso di Laurea in Ostetricia

Presidente: Prof. S.R. Giannubilo

Legenda:	
PO	professore ordinario
PA	professore associato
RU	ricercatore universitario
SSR	docente dipendente del Servizio Sanitario Regionale
CU	docente a contratto esterno

SEDE

Via Tronto 10/a - Torrette di Ancona – 60126 Italia

www.univpm.it

Tel./Fax: +39.071.220.6254 / 6288



Prot. n° 40/2025

Ancona, 17.11.2025

**Ai Sigg. Docenti aa 2025-26
Al/Ai Rappresentante/i degli Studenti**

Corso di Laurea in Ostetricia

OGGETTO: Consiglio Corso di Studi – Corso di Laurea in Ostetricia – **convocazione in modalità telematica.**

In attuazione della procedura prevista dall'art.15 del Regolamento di Facoltà D.R. N.626 del 31 luglio 2015, è convocato il Consiglio del Corso di Studi in Ostetricia (CCdS), in modalità telematica,

il giorno 20 novembre 2025 ore 12.00

per la discussione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta CCdS del 05 maggio 2025

Si sottopone all'approvazione da parte del Consiglio di Corso di Studi il verbale e allegati della precedente seduta, svoltasi in modalità telematica nella data sopra indicata. La documentazione da visionare è reperibile al seguente link:
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCdS%2005.2025%20con%20allegati%20x%20sito.pdf>

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.

2. Adempimenti normativa AVA – Riunione del Gruppo di riesame del 01.9.2025

In data 01 settembre 2025 si è riunito il gruppo di riesame del CdS per i seguenti adempimenti:

- Analisi questionari Almalaurea dati consultabili nel Cruscotto "Questionario AlmaLaurea"
- Analisi Cruscotti di Ateneo Orientamento in ingresso e in itinere
- Scheda di MONITORAGGIO ANNUALE INDICATORI – ANVUR
- Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: aggiornamento Quadri B2 (a,b,c), B6, B7, C1, C2 e C3
- Verbale di Audit del 30/06/2025 del CdS di Ostetricia (L/SNT1) sul Sistema AVA - a cura del NdV

Si invitano i partecipanti a prendere visione del verbale e relativi allegati e di esprimere voto di ratifica (allegato 1).

3. Analisi questionari Almalaurea dati consultabili nel Cruscotto "Questionario AlmaLaurea"

Il Gruppo di Riesame ha preso visione e commentato i dati riguardanti le opinioni e la condizione occupazionale dei laureati del CdL Ostetricia e il confronto con i Corsi della stessa classe a livello nazionale e con i corsi di questo Ateneo sono stati pubblicati da Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea nell'indagine 2025 (Laureati nell'anno solare 2024) consultabili all'interno del Cruscotto CdS (**vedi allegato 1**).

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.



4. Analisi Cruscotti di Ateneo Orientamento in ingresso e in itinere

Il Gruppo di Riesame ha preso visione e commentato i dati disponibili. Dall'analisi degli indicatori di ingresso, di percorso e di uscita estrapolati dalla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studi (dati consolidati al 15/07/2025) e dal report Cruscotto ANVUR predisposto dal Presidio Qualità di Ateneo (vedi allegato 1) si evidenziano risultati globalmente positivi relativamente agli indicatori di ingresso e di percorso.

Per quanto riguarda gli indicatori di uscita e in particolare l'indicatore - iC02: i partecipanti rilevano che dai dati disponibili risulta un miglioramento della percentuale di studenti che si laureano entro la durata normale del corso (59%) in linea ai dati nazionali e di Macro area. Tale percentuale, tuttavia, sembra non corrispondere ai dati in possesso del CdS, che conta n.5 laureate nell'anno solare 2023, di cui solo una fuori corso e 17 laureate nel 2024, tutte entro la durata normale del corso di studi.

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.

5. Scheda di MONITORAGGIO ANNUALE INDICATORI – ANVUR

Come previsto dalle linee Guida ANVUR, entro il 31 dicembre di ogni anno i CCdS devono analizzare gli indicatori ANVUR inserendo un commento sugli stessi nella Scheda di Monitoraggio annuale (SMA).

Il PQA, al fine di consentire una efficace validazione del rispetto dei parametri di AQ e la restituzione di eventuali commenti in tempo utile, raccomanda di far pervenire la SMA approvata entro il 10 novembre 2025.

Il Gruppo di Riesame ha prodotto il seguente commento agli indicatori SMA (dati consolidati al 15.07.2025):

“Il CdS ha visto negli ultimi anni incrementare il numero di iscritti, iscritti regolari e laureati entro la durata normale del corso, quest'ultimo dato, in percentuale, risultando superiore alla media degli atenei similari non telematici dell'area geografica. Anche la capacità di attrazione del CdS (iC03) risulta in crescita negli ultimi tre anni sebbene con valori tuttavia inferiori alle medie di riferimento. Sempre nell'ambito degli indicatori della Didattica risultano in crescita, rispetto all'anno precedente, la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso nonché la percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso, quest'ultima ben oltre le medie di riferimento. Gli studenti del CdS al I anno acquisiscono l'80,8% di CFU sul totale di CFU da conseguire (versus medie di riferimento di 52.6%, 46.8% e 55.3%) e con medie altrettanto elevate decidono di proseguire al II anno nello stesso CdS acquisendo elevate percentuali di CFU. Le percentuali di abbandono del CdS sono in riduzione drastica e sotto le medie generali. Una criticità da annoverare risiede certamente nel deficit di internazionalizzazione, condivisa con le altre strutture di riferimento, in cui, tuttavia, le azioni intraprese dal CdS probabilmente segnano un'inversione di tendenza con un timido dato di 3.1 per mille CFU conseguiti all'estero nel 2023. Quest'ultimo dato, unitamente a quelli esposti in precedenza e unitamente altresì agli evidenti dati migliorabili, non possono che essere di stimolo per il Consiglio di CdS e per il corpo Docenti in un continuo miglioramento delle performances ed adeguamento alle condizioni socio-culturali e sanitarie in continua mutazione.”

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.

6. Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: aggiornamento Quadri B2 (a,b,c), B6, B7, C1, C2 e C3

Il Gruppo di Riesame ha predisposto il documento contenente gli aggiornamenti da apportare ai quadri in oggetto (vedi allegato 1).

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.



7. Verbale di Audit del 30/06/2025 del CdS di Ostetricia (L/SNT1) sul Sistema AVA - a cura del NdV

In data 29.07.2025 è pervenuto, a mezzo mail dall' Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità il verbale dell'audit del CdS di Ostetricia (L/SNT1) tenutosi lo scorso 30 giugno ed approvato nella seduta del Nucleo di Valutazione del 25 luglio u.s. I componenti del Gruppo di Riesame, presa visione del verbale e nello specifico delle indicazioni dei punti di forza, buone prassi, aree di miglioramento e suggerimenti, hanno predisposto quanto segue:

- suggerimento n.1 “attivare azioni per individuare le motivazioni della valutata contenuta adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma”:
il punteggio medio delle valutazioni alla domanda D1 “Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma dell'esame?” per le valutazioni a.a. 2022-23 può considerarsi più che soddisfacente, essendo pari a 7,25/10, con solo 5 moduli didattici su 45 che non raggiungono la sufficienza. Tuttavia, volendo prendere in carico il suggerimento e nell'interesse degli studenti e della qualità della didattica erogata, il gruppo di riesame ritiene opportuno approfondirne le motivazioni attraverso un'indagine che verrà svolta tra gli studenti. Si ritiene pertanto necessario aprire l'attività di miglioramento n.1/2025
- Suggerimento n.2 “perseguire nell'individuazione di ulteriori azioni da intraprendere per il miglioramento degli indicatori di internazionalizzazione”: il CdS si impegna ad organizzare eventi informativi per gli studenti, attraverso i quali illustrare le modalità di partecipazione ai bandi e chiedendo la partecipazione di ex studenti che hanno già avuto esperienze di internazionalizzazione da poter portare ad esempio.
- Suggerimento n.3 “Individuare azioni per il miglioramento della calendarizzazione delle date di appello dei singoli corsi integrati”: non essendo di competenza propria del CdS né del Gruppo di Riesame, si rimandano eventuali interventi agli Organi di Facoltà competenti in merito.

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.

8. Rendicontazione Azione di Miglioramento D.CDS.1/n.3/RC-2024 “Revisione dei syllabus”

Il Presidente procede alla rendicontazione della AM in oggetto, come di seguito riportato:

L'attività, aperta in data 27/08/2024, prevedeva la revisione e l'aggiornamento di almeno il 70% dei syllabus relativi all'aa 2024-25. In data 09 settembre 2024 è stata inviata una mail a tutti i docenti nominati per l'aa 2024-25 contenente l'invito a compilare/aggiornare il proprio Syllabus, con allegata una proposta di contenuto in accordo con quanto inserito nella matrice di tuning approvata in data 16.05.2024 e le istruzioni operative per l'inserimento (vedi verbale CCdS del 22.11.2024). Sono stati svolti, a cura della DADP e della dott.ssa Cerioni, controlli sul corretto inserimento del syllabus: - a dicembre 2024 per gli insegnamenti del I semestre - a febbraio 2025 per gli insegnamenti del II semestre. Un ulteriore controllo è stato svolto in data 04.04.2025. Nel periodo maggio-giugno 2025 la Direttrice ADP ha inviato ulteriori solleciti via mail ai docenti inadempienti ed in data 30 settembre 2025 è stato svolto un controllo finale sui syllabus 2024-25 che risultano correttamente inseriti. Nella tabella sottostante sono riportati gli esiti dei controlli:

Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	dicembre 2024 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato	Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	Febbraio 2025 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato	Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	Aprile 2025 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato	Moduli didattici attivati (compresi monodisciplinari)	Settembre 2025 Moduli didattici con Syllabus inserito/aggiornato
27	10	49	18	49	25	49	49
	37%		37%		51%		100%

Visto il raggiungimento dell'indicatore di riferimento, il Presidente dichiara l'attività di miglioramento attuata ed efficace e ringrazia i docenti per la collaborazione.

Si richiede ai partecipanti espressione di voto per l'approvazione.



9. Approvazione progetti e-learning aa 2025-26

È pervenuta al Presidente del Corso una nota da info.e-learning@sm.univpm.it nella quale venivano comunicati i progetti formativi presentati dai docenti per l'erogazione degli insegnamenti afferenti il CUCS/CCS in modalità e-learning blended, riferiti all'A.A. 2025/2026 e ne veniva chiesta la valutazione, tramite procedura web (vedi Regolamento e-learning (emanato con D.R. 169/2023) e consultabile al link https://www.univpm.it/Entra/Regolamenti/Regolamento_Activita_didattiche_in_modalita_e-learning)
Di seguito vengono riportati i progetti formativi approvati per l'aa 2025-26:

DOCENTE	MODULO DIDATTICO	ANNO SEMESTRE	CFU	ORE	ORE DIDATTICA FRONTALE IN PRESENZA	ORE DIDATTICA FRONTALE E-LEARNING	% DI RIDUZIONE DEL CARICO DI DIDATTICA FRONTALE
Prof.ssa Orciani Monia	W000423 seminario embriologia	1° a.a. I sem.	1	12	9	3	25%
Prof.ssa Orciani Monia	MT194 Istologia	1° a.a. I sem.	2	24	18	6	25%
Prof.ssa Sandroni Lucia	W001479 Inglese Scientifico	1° a.a. I sem.	4	48	32	16	33%
Prof. Giulietti Matteo	MT192 Biologia Applicata	1° a.a. I sem.	2	24	18	6	25%
Dott.ssa Fermani Laura	W002482 Assistenza Ostetrica al Travaglio e Parto	2° a.a. I sem.	4	48	40	8	17%
Dott.ssa D'Ottavi Erika	W002497 Percorso Nascita	2° a.a. II sem.	3	36	30	6	17%
Dott.ssa Rossini Federica	W002496 Promozione della salute e prevenzione	2° a.a. II sem.	3	36	28	8	22%
Dott.ssa Sabbatini Giulia	W002502 Il counselling ostetrico	2° a.a. II sem.	3	36	30	6	17%
Prof.ssa Turchi Chiara	MT233 Medicina legale	3° a.a. II sem.	2	24	18	6	25%
Prof.ssa Gatti Simona	W001493 General and specialistic paediatrics	3° a.a. I sem.	2	24	16	8	33%

Si richiede presa visione e ratifica.

10. Presa in carico dei questionari di valutazione della didattica I semestre aa 2024-25

Il PQA, con mail del 21.10.2025 indirizzata a Presidente, Direttrice ADP e Responsabile della Qualità, ha informato che i risultati dei **Questionari di valutazione della didattica lato studente** (Questionario ANVUR Schede 1 e 3) e **lato docente** (Questionario ANVUR Scheda 7) relativi al **primo semestre a.a. 2024/2025** sono consultabili all'interno della piattaforma SISValDidat; raccomandando al Presidente di condividerne il contenuto con i componenti degli organi di competenza.

Sinteticamente si sottolinea che i dati riportati hanno evidenziato una buona soddisfazione generale degli studenti per la didattica erogata nel semestre in oggetto, con valori tendenzialmente in linea con i dati registrati dall'intero Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche, a cui afferisce il CdL Ostetricia, e con i dati del CdS riferiti agli anni accademici precedenti. Per quanto riguarda l'opinione dei docenti sulla didattica erogata, dagli 8 questionari compilati è emerso un quadro soddisfacente, con una media generale di 8,35/10 e con un sensibile aumento nelle valutazioni delle modalità di coordinamento didattico (domanda n.8), in costante aumento (dal 6,78 dell'aa 2022-23 all'attuale 8/10).

I dati sono consultabili all'interno della piattaforma SISValDidat <https://www.sisvaldidat.it/> nella quale ogni docente, tramite le proprie credenziali di Ateneo, può visionare dettagliatamente la valutazione relativa al proprio Modulo didattico. Nell'**allegato n.2** è possibile visionare una elaborazione cumulativa.

Si procederà, come di consueto, ad inviare singolarmente ai docenti i risultati, una volta disponibili anche quelli dei questionari post-esame e dell'intero anno accademico (maggio 2026).

Il Presidente ringrazia i Docenti per l'impegno profuso, **invitando tuttavia a partecipare maggiormente alla compilazione del questionario di autovalutazione della didattica erogata** (la cui compilazione potrà avvenire, al termine del semestre di riferimento, dal portale Esse3web <https://univpm.esse3.cineca.it/Root.do>, previo login con le credenziali di Ateneo, cliccando su menu --> didattica --> questionari). Come di consueto, al termine del semestre, la Direttrice ADP provvederà ad inviare una mail di pro-memoria ai docenti contenente anche un sollecito per la compilazione del questionario in oggetto.

Si richiede ai partecipanti presa visione.



11. Gradimento tirocinio biennio 2023-24 e 2024-25 e laboratori preclinici aa 2024-25

Come di consueto, vengono riportati gli esiti dei questionari di valutazione delle attività di tirocinio e laboratorio, delle quali si allega una elaborazione dei dati in forma grafica (**allegato n.3**).

Per quanto riguarda la valutazione dell'esperienza di tirocinio presso le varie sedi della rete formativa, una elaborazione più dettagliata è stata presentata e commentata direttamente alle guide di tirocinio (o loro delegati) in occasione del RES-Videoconferenza "Il tirocinio clinico nel CdL Ostetricia: aggiornamento e formazione per le guide" che si terrà in data 21 novembre p.v.

L'elaborazione dei risultati dei questionari evidenziano dati abbastanza omogenei in quanto alle voci richieste, con sostanziale valutazione positiva da parte degli studenti e alcune punte di elevata soddisfazione. L'analisi differenziata per aree cliniche evidenzia punteggi più bassi in aree di degenza, dove, probabilmente, il carico di lavoro degli operatori rende difficoltoso il coinvolgimento degli studenti.

Anche le attività svolte all'interno della programmazione del laboratorio preclinico hanno ottenuto elevati livelli di soddisfazione da parte degli studenti, in maniera trasversale riguardo tutti gli item indagati e in tutte le annualità accademiche e di corso.

Si richiede ai partecipanti presa visione e ratifica.

12. Calendario didattico aa 2024-25

Si richiede ai componenti del CCdS di prendere visione del calendario didattico per l'aa 2025-26, disponibile al link

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Calendario%20didattico%20CdL%20OSTETRICIA%20a.a.%202025-2026.pdf>

Si richiede ai partecipanti presa visione.

13. Attività Didattica Elettiva aa 2025-26

Si richiede ai componenti di prendere visione della proposta di ADE per l'aa 2025-26, comprensiva dei corsi monografici offerti in mutuaione con altri corsi, disponibile al link

https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/MT04_OSTETRICIA_ADE%202025-26.pdf

Si richiede ai partecipanti presa visione.

14. Proposta formativa integrativa "Nati per Leggere e Nati per la Musica La promozione delle buone pratiche nei servizi sanitari"

La direttrice ADP comunica che il CdL Ostetricia ha aderito al progetto di formazione integrativa "Nati per Leggere e Nati per la Musica La promozione delle buone pratiche nei servizi sanitari". L'argomento, che attiene strettamente la professione Ostetrica, è stato reputato di interesse per le studentesse che potranno frequentare, su base volontaria, un seminario teorico-pratico che si svolgerà nel corso del II semestre. Le ore di frequenza del corso verranno riconosciute come tirocinio clinico per gli studenti aderenti all'iniziativa e per i quali verrà attestata l'effettiva presenza agli incontri. Si allega progetto formativo (**Allegato 4**).

Si richiede ai partecipanti presa visione e ratifica.



15. COORDINAMENTO DIDATTICO – SOLLECITO ADEMPIMENTI DEI DOCENTI

Al fine di agevolare lo svolgimento degli incarichi didattici il Presidente ricorda, ai docenti che non abbiano già provveduto, gli adempimenti di loro pertinenza, raccomandandone la puntualità di esecuzione:

- Pubblicare il programma (Syllabus) sulla piattaforma U-GOV al link <https://www.univpm.u-gov.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fwww.univpm.u-gov.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F> **entro l'inizio delle lezioni**
- Caricare il materiale didattico nella piattaforma Moodle al link <https://learn.univpm.it/> **entro il termine delle lezioni**
- Compilare il questionario di autovalutazione della didattica erogata (la cui compilazione potrà avvenire, al termine del semestre di riferimento, dal portale Esse3web <https://univpm.esse3.cineca.it/Root.do> , previo login con le credenziali di Ateneo, cliccando su menu --> didattica --> questionari)
- Compilare il registro delle lezioni telematico
- Rilevare le presenze in aula tramite l'applicativo EasyBadge

Si richiede ai partecipanti presa visione.

Si ricorda che, in base al Regolamento di Facoltà (art 15) la seduta sarà valida solo al raggiungimento del numero legale per cui è indispensabile fornire una votazione rispondendo a questa mail, pertanto siete pregati di

Inviare una risposta entro le ore 12.00 del 20 novembre 2025

indicando nel testo della mail la propria espressione di voto/presa visione ed eventuali osservazioni

N.B.: **la mancata espressione di voto corrisponde ad una assenza ingiustificata** si ricorda inoltre che il Regolamento di Facoltà stabilisce che le sedute telematiche sono valide se la maggioranza degli aventi diritto invierà una risposta entro la data fissata.

Si prega di inviare le risposte all'indirizzo cdlostetricia@sm.univpm.it

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Presidente
Prof. S.R. Giannubilo



In caso di assenza alla riunione del Consiglio di Corso di Studi, la presente dichiarazione, debitamente compilata, dovrà essere fatta pervenire al CdS via e-mail ad uno dei seguenti indirizzi: cdlostetricia@sm.univpm.it o laura.fermani@staff.univpm.it

GIUSTIFICAZIONE ALL'ASSENZA

Il sottoscritto _____ comunica che il
giorno _____ non potrà essere presente al Consiglio di Corso di Studi in Ostetricia a
causa di:

(dettagliare motivazione e/o tipologia di impegno)

Si chiede pertanto di voler giustificare l'assenza.

Data _____

Firma _____



Prot. 29/2025

RIUNIONE GRUPPO DI RIESAME E RAPPRESENTANTE QUALITÀ

VERBALE DEL 01.09.2025

Il giorno 01/09/2025 alle ore 11:00 si è svolta la riunione del Gruppo di Riesame e il Referente di Qualità del CdS con modalità in presenza e telematica su piattaforma Teams.

Sono stati convocati:

- Prof. S.R.Giannubilo (Presidente del CdS)
- Dott. G.Morroni (Referente di Qualità del CdS)
- Dott.ssa L.Fermani (Direttrice ADP del CdS)
- Dott.ssa C.Cerioni (Tutor di tirocinio del CdS e componente del Gruppo di Riesame)
- Sig.na Fallacara Elena (rappresentante studenti)
- Sig.na Moroncini Alessia (rappresentante studenti)

Tutti i convocati erano presenti all'incontro.

Ha svolto la funzione di segretario la Dott.ssa Fermani Laura.

La discussione ha preso in esame il seguente ordine del giorno:

1. **Analisi questionari Almalaurea dati consultabili nel Cruscotto "Questionario AlmaLaurea"**
2. **Analisi Cruscotti di Ateneo Orientamento in ingresso e in itinere**
3. **Scheda di MONITORAGGIO ANNUALE INDICATORI – ANVUR**
4. **Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: aggiornamento Quadri B2 (a,b,c), B6, B7, C1, C2 e C3**
5. **Verbale di Audit del 30/06/2025 del CdS di Ostetricia (L/SNT1) sul Sistema AVA - a cura del NdV**
6. **Varie ed eventuali**

Nel corso della riunione è emerso quanto segue:

1. **Analisi questionari Almalaurea dati consultabili nel Cruscotto "Questionario AlmaLaurea"**

I partecipanti hanno preso visione e commentato i dati riguardanti le opinioni e la condizione occupazionale dei laureati del CdL Ostetricia e il confronto con i Corsi della stessa classe a livello nazionale e con i corsi di questo Ateneo sono stati pubblicati da Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea nell'indagine 2025 (Laureati nell'anno solare 2024) consultabili all'interno del Cruscotto CdS (allegati 1 e 2).

2. **Analisi Cruscotti di Ateneo Orientamento in ingresso e in itinere**

I partecipanti hanno preso visione e commentato i dati disponibili. Dall'analisi degli indicatori di ingresso, di percorso e di uscita estrapolati dalla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studi (dati consolidati al 15/07/2025) e dal report Cruscotto ANVUR predisposto dal Presidio Qualità di Ateneo (allegato 3) si evidenziano risultati globalmente positivi relativamente agli indicatori di ingresso e di percorso.

Per quanto riguarda gli indicatori di uscita e in particolare l'indicatore - iC02: i partecipanti rilevano che dai dati disponibili risulta un miglioramento della percentuale di studenti che si laureano entro la durata normale del corso (59%) in linea ai dati nazionali e di Macro area. Tale percentuale, tuttavia, sembra non corrispondere ai dati in possesso del CdS, che conta n.5 laureate nell'anno solare 2023, di cui solo una fuori corso e 17 laureate nel 2024, tutte entro la durata normale del corso di studi.

3. **Scheda di MONITORAGGIO ANNUALE INDICATORI – ANVUR**

Come previsto dalle linee Guida ANVUR, entro il 31 dicembre di ogni anno i CCdS devono analizzare gli indicatori ANVUR inserendo un commento sugli stessi nella Scheda di Monitoraggio annuale (SMA).

Il PQA, al fine di consentire una efficace validazione del rispetto dei parametri di AQ e la restituzione di eventuali commenti in tempo utile, raccomanda di far pervenire la SMA approvata entro il 10 novembre 2025.

Commento agli indicatori SMA – dato consolidati al 15.07.2025:

SEDE

Via Tronto 10/a - Torrette di Ancona – 60126 / Italia

www.univpm.it

Tel./Fax: +39.071.220.6254 / 6288



“Il CdS ha visto negli ultimi anni incrementare il numero di iscritti, iscritti regolari e laureati entro la durata normale del corso, quest’ultimo dato, in percentuale, risultando superiore alla media degli atenei simili non telematici dell’area geografica. Anche la capacità di attrazione del CdS (iC03) risulta in crescita negli ultimi tre anni sebbene con valori tuttavia inferiori alle medie di riferimento. Sempre nell’ambito degli indicatori della Didattica risultano in crescita, rispetto all’anno precedente, la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso nonché la percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso, quest’ultima ben oltre le medie di riferimento. Gli studenti del CdS al I anno acquisiscono l’80,8% di CFU sul totale di CFU da conseguire (versus medie di riferimento di 52.6%, 46.8% e 55.3%) e con medie altrettanto elevate decidono di proseguire al II anno nello stesso CdS acquisendo elevate percentuali di CFU. Le percentuali di abbandono del CdS sono in riduzione drastica e sotto le medie generali. Una criticità da annoverare risiede certamente nel deficit di internazionalizzazione, condivisa con le altre strutture di riferimento, in cui, tuttavia, le azioni intraprese dal CdS probabilmente segnano un’inversione di tendenza con un timido dato di 3.1 per mille CFU conseguiti all’estero nel 2023. Quest’ultimo dato, unitamente a quelli esposti in precedenza e unitamente altresì agli evidenti dati migliorabili, non possono che essere di stimolo per il Consiglio di CdS e per il corpo Docenti in un continuo miglioramento delle performances ed adeguamento alle condizioni socio-culturali e sanitarie in continua mutazione.”

La Scheda di monitoraggio annuale (allegato 4) ed il relativo commento verranno portati all’attenzione del CCdS nella riunione prevista per ottobre/novembre 2025.

4. Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità: aggiornamento Quadri B2 (a,b,c), B6, B7, C1, C2 e C3

I presenti hanno predisposto il documento contenente gli aggiornamenti da apportare ai quadri in oggetto (allegato 5), che saranno caricati e sottoposti a ratifica del CCdS nella riunione prevista per ottobre/novembre 2025.

5. Verbale di Audit del 30/06/2025 del CdS di Ostetricia (L/SNT1) sul Sistema AVA - a cura del NdV

In data 29.07.2025 è pervenuto, a mezzo mail dall’ Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità il verbale dell’audit del CdS di Ostetricia (L/SNT1) tenutosi lo scorso 30 giugno ed approvato nella seduta del Nucleo di Valutazione del 25 luglio u.s. (allegato n.6).

I componenti, presa visione del verbale e nello specifico delle indicazioni dei punti di forza, buone prassi, aree di miglioramento e suggerimenti, denotano quanto segue:

- suggerimento n.1 “attivare azioni per individuare le motivazioni della valutata contenuta adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma”:
il punteggio medio delle valutazioni alla domanda D1 “*Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma dell’esame?*” per le valutazioni a.a. 2022-23 può considerarsi più che soddisfacente, essendo pari a 7,25/10, con solo 5 moduli didattici su 45 che non raggiungono la sufficienza. Tuttavia, volendo prendere in carico il suggerimento e nell’interesse degli studenti e della qualità della didattica erogata, il gruppo di riesame ritiene opportuno approfondire le motivazioni attraverso un’indagine che verrà svolta tra gli studenti. Si ritiene pertanto necessario aprire l’ attività di miglioramento n.1/2025
- Suggerimento n.2 “perseguire nell’individuazione di ulteriori azioni da intraprendere per il miglioramento degli indicatori di internazionalizzazione”: il CdS si impegna ad organizzare eventi informativi per gli studenti, attraverso i quali illustrare le modalità di partecipazione ai bandi e chiedendo la partecipazione di ex studenti che hanno già avuto esperienze di internazionalizzazione da poter portare ad esempio.
- Suggerimento n.3 “Individuare azioni per il miglioramento della calendarizzazione delle date di appello dei singoli corsi integrati”: non essendo di competenza propria del CdS né del Gruppo di Riesame, si rimandano eventuali interventi agli Organi di Facoltà competenti in merito.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Corso di Laurea in Ostetricia

Presidente: Prof. S.R. Giannubilo

6. Varie ed eventuali

////

L'incontro si chiude alle ore 11.45.

Si allegano al presente verbale n.6 documenti

Il Segretario

Dott.ssa Laura Fermani

Presidente del Corso

Prof. Stefano Raffaele Giannubilo

SEDE

Via Tronto 10/a - Torrette di Ancona – 60126 / Italia

www.univpm.it

Tel./Fax: +39.071.220.6254 / 6288

Ostetricia (L/SNT1) Università Politecnica delle Marche

Scheda Unica Annuale - Soddisfazione per il corso di studio concluso e condizione occupazionale dei laureati

Opzioni:

I dati **non includono** i laureati di corsi equivalenti dell'ordinamento D.M. n. 509/1999.
I dati sono confrontati con il totale della **classe di laurea** del **complesso degli atenei**.

Soddisfazione per il corso di studio concluso

dati aggiornati ad aprile 2025

Ateneo: **Università Politecnica delle Marche - laurea di primo livello**

Classe: **professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica (L/SNT1)**

Corso: **ostetricia (L/SNT1)**

Laureati nell'anno solare 2024 (*valori assoluti*)

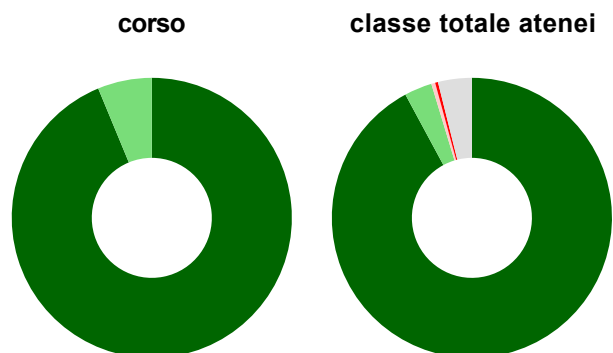
Laureati: **17**

Intervistati: **16**

Collettivo esaminato^(a): **17** [scheda di dettaglio](#)

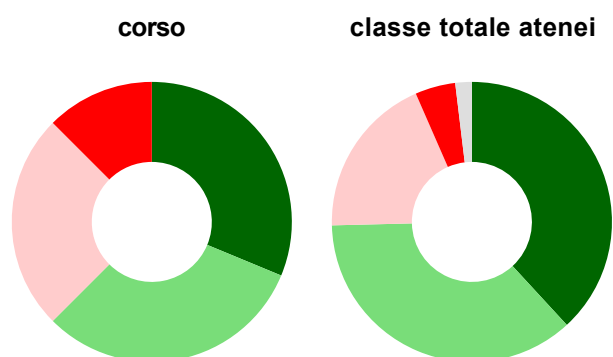
^(a) Per una migliore confrontabilità della documentazione, si riportano i dati relativi ai **soli laureati che si sono iscritti al corso di laurea in anni recenti**, cioè a partire dal 2020: 17 di cui 16 intervistati.

Hanno frequentato regolarmente



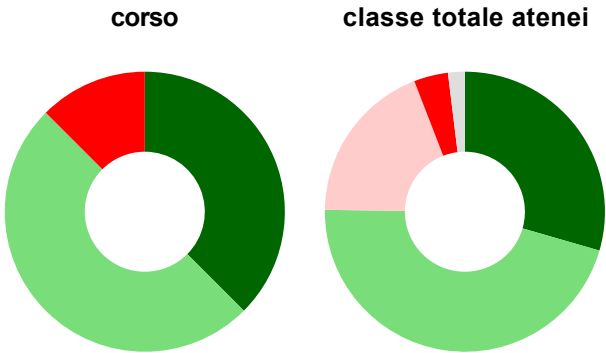
	corso	classe totale atenei
più del 75% degli insegnamenti previsti	93,8%	92,1%
tra il 50% e il 75%	6,3%	3,2%
tra il 25% e il 50%	-	0,5%
meno del 25%	-	0,3%
non rispondono	-	3,9%
Totale	100%	100%

Hanno ritenuto il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio



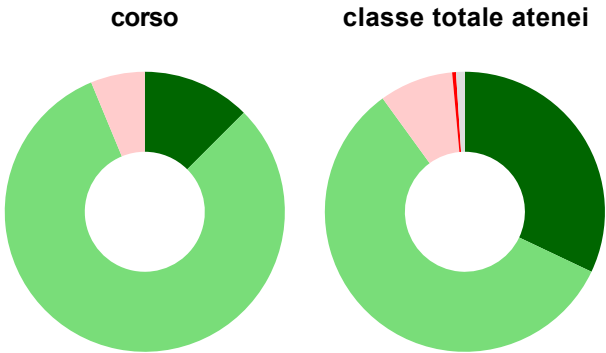
	corso	classe totale atenei
decisamente sì	31,3%	38,2%
più sì che no	31,3%	36,5%
più no che sì	25,0%	18,8%
decisamente no	12,5%	4,6%
non rispondono	-	1,9%
Totale	100%	100%

Hanno ritenuto l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni, ...) soddisfacente



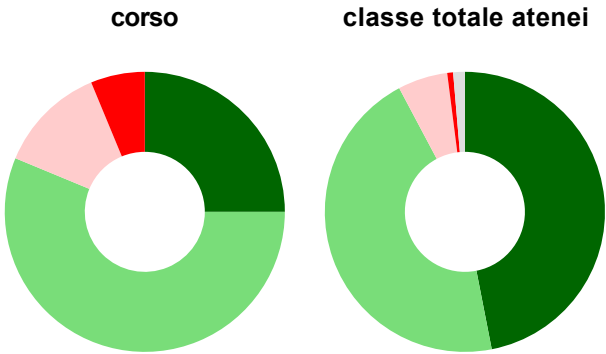
	corso	classe totale atenei
sempre o quasi sempre	37,5%	29,5%
per più della metà degli esami	50,0%	45,7%
per meno della metà degli esami	-	18,9%
mai o quasi mai	12,5%	3,9%
non rispondono	-	1,9%
Totale	100%	100%

Sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale



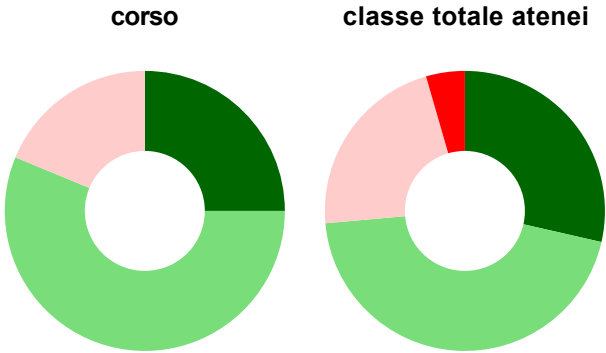
	corso	classe totale atenei
decisamente sì	12,5%	32,0%
più sì che no	81,3%	58,0%
più no che sì	6,3%	8,5%
decisamente no	-	0,4%
non rispondono	-	1,0%
Totale	100%	100%

Sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea



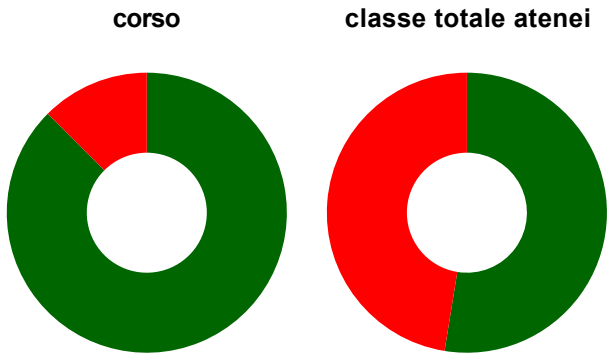
	corso	classe totale atenei
decisamente sì	25,0%	46,9%
più sì che no	56,3%	45,3%
più no che sì	12,5%	5,7%
decisamente no	6,3%	0,7%
non rispondono	-	1,3%
Totale	100%	100%

Valutazione delle aule



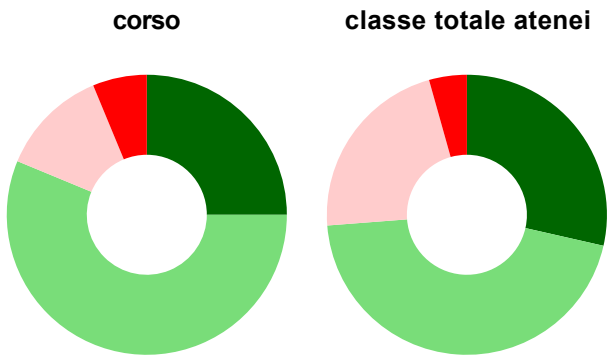
	corso	classe totale atenei
Hanno utilizzato le aule:	100,0%	99,2%
Valutazione (per 100 fruitori):		
sempre o quasi sempre adeguate	25,0%	28,6%
spesso adeguate	56,3%	45,0%
raramente adeguate	18,8%	21,9%
mai adeguate	-	4,5%
Totale	100%	100%

Valutazione delle postazioni informatiche



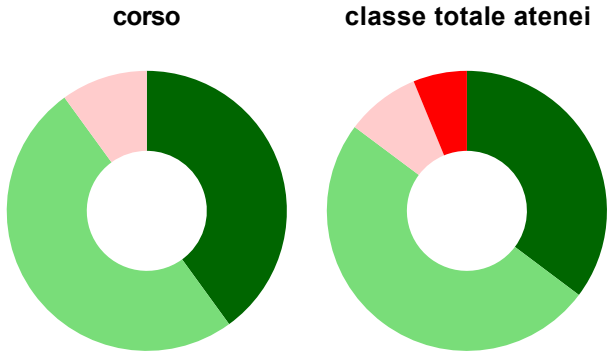
	corso	classe totale atenei
Hanno utilizzato le postazioni informatiche:	100,0%	58,1%
Valutazione (per 100 fruitori):		
in numero adeguato	87,5%	52,6%
in numero inadeguato	12,5%	47,4%
Totale	100%	100%

Valutazione delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...)



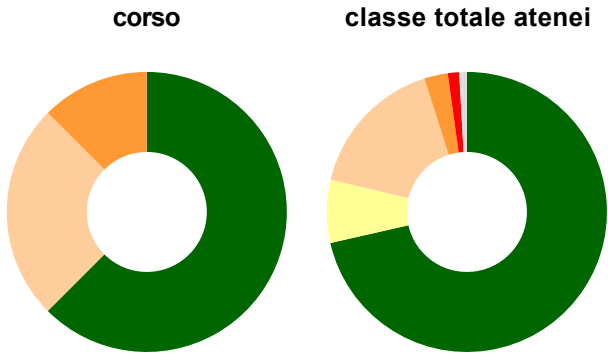
	corso	classe totale atenei
Hanno utilizzato le attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...):	100,0%	94,2%
Valutazione (per 100 fruitori):		
sempre o quasi sempre adeguate	25,0%	28,6%
spesso adeguate	56,3%	45,2%
raramente adeguate	12,5%	21,9%
mai adeguate	6,3%	4,4%
Totale	100%	100%

Valutazione dei servizi di biblioteca (prestito/consultazione, orari di apertura, ...)



	corso	classe totale atenei
Hanno utilizzato i servizi di biblioteca (prestito/consultazione, orari di apertura, ...):	62,5%	72,4%
Valutazione (per 100 fruitori):		
decisamente positiva	40,0%	35,3%
abbastanza positiva	50,0%	50,0%
abbastanza negativa	10,0%	8,6%
decisamente negativa	-	6,2%
Totale	100%	100%

Si iscriverebbero di nuovo all'università?



	corso	classe totale atenei
sì, allo stesso corso dell'Ateneo	62,5%	71,4%
sì, ma ad un altro corso dell'Ateneo	-	7,3%
sì, allo stesso corso, ma in un altro Ateneo	25,0%	16,4%
sì, ma ad un altro corso e in un altro Ateneo	12,5%	2,7%
non si iscriverebbero più all'università	-	1,3%
non rispondono	-	0,9%
Totale	100%	100%

Condizione occupazionale

Anno di indagine: **2024**
dati aggiornati ad aprile 2025

Ateneo: **Università Politecnica delle Marche - laurea di primo livello**
Classe: **professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica (L/SNT1)**
Corso: **ostetricia (L/SNT1)**

<i>(valori assoluti)</i>	Laureati	Intervistati	Collettivo esaminato ^(b)
Laureati del 2023 a 1 anno:	5	5	4 scheda di dettaglio

^(b) Per una migliore confrontabilità della documentazione, si riportano i dati relativi ai **sol****i laureati che non lavoravano al momento della laurea**.

* I dati non sono resi disponibili per collettivi inferiori a 5 unità.

Ostetricia (L/SNT1) Università Politecnica delle Marche

Scheda Unica Annuale - Soddisfazione per il corso di studio concluso e condizione occupazionale dei laureati

Opzioni:

I dati **non includono** i laureati di corsi equivalenti dell'ordinamento D.M. n. 509/1999.

I dati sono confrontati con il totale della **classe di laurea** della medesima ripartizione territoriale.

Soddisfazione per il corso di studio concluso

dati aggiornati ad aprile 2025

Ateneo: **Università Politecnica delle Marche - laurea di primo livello**

Classe: **professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica (L/SNT1)**

Corso: **ostetricia (L/SNT1)**

Ripartizione territoriale sede del corso: **Centro**

Laureati nell'anno solare 2024 (*valori assoluti*)

Laureati: **17**

Intervistati: **16**

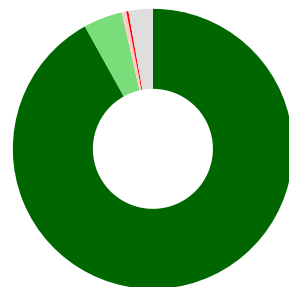
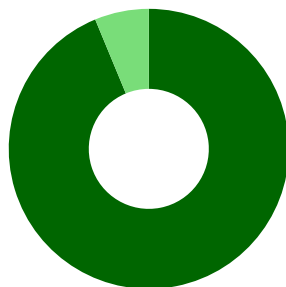
Collettivo esaminato^(a): **17** [scheda di dettaglio](#)

(a) Per una migliore confrontabilità della documentazione, si riportano i dati relativi ai **soli laureati che si sono iscritti al corso di laurea in anni recenti**, cioè a partire dal 2020: 17 di cui 16 intervistati.

Hanno frequentato regolarmente

corso

classe Centro

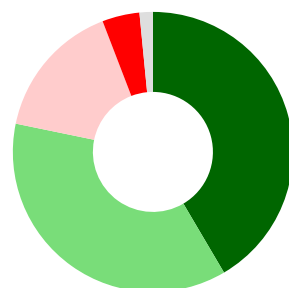
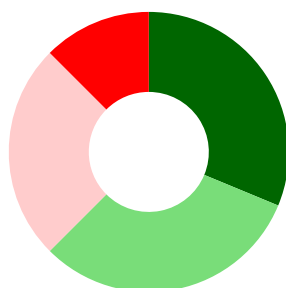


	corso	classe Centro
più del 75% degli insegnamenti previsti	93,8%	91,9%
tra il 50% e il 75%	6,3%	4,5%
tra il 25% e il 50%	-	0,5%
meno del 25%	-	0,2%
non rispondono	-	2,8%
Totale	100%	100%

Hanno ritenuto il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio

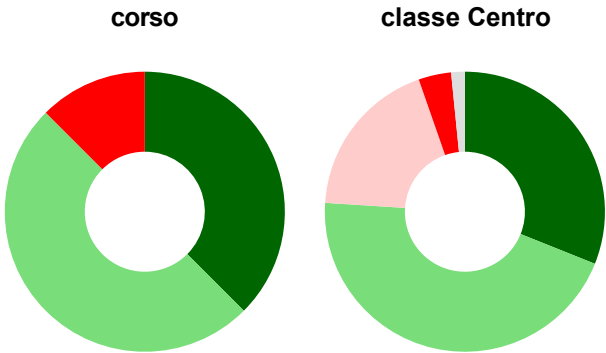
corso

classe Centro



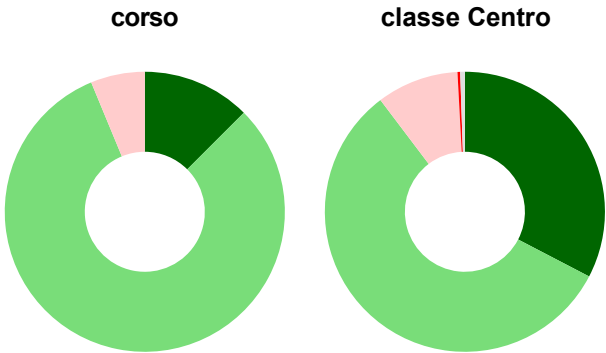
	corso	classe Centro
decisamente sì	31,3%	41,5%
più sì che no	31,3%	36,7%
più no che sì	25,0%	15,9%
decisamente no	12,5%	4,3%
non rispondono	-	1,5%
Totale	100%	100%

Hanno ritenuto l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni, ...)
soddisfacente



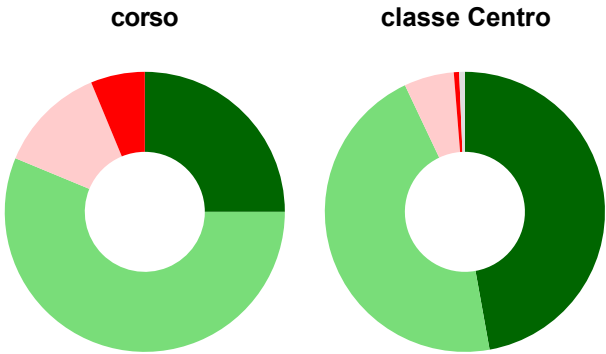
	corso	classe Centro
sempre o quasi sempre	37,5%	31,1%
per più della metà degli esami	50,0%	44,9%
per meno della metà degli esami	-	18,6%
mai o quasi mai	12,5%	3,8%
non rispondono	-	1,6%
Totale	100%	100%

Sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale



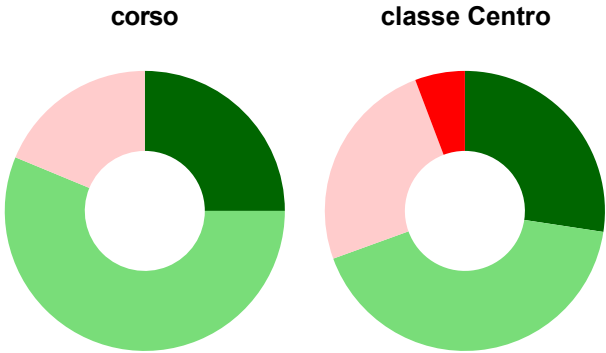
	corso	classe Centro
decisamente sì	12,5%	32,6%
più sì che no	81,3%	57,1%
più no che sì	6,3%	9,5%
decisamente no	-	0,3%
non rispondono	-	0,5%
Totale	100%	100%

Sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea



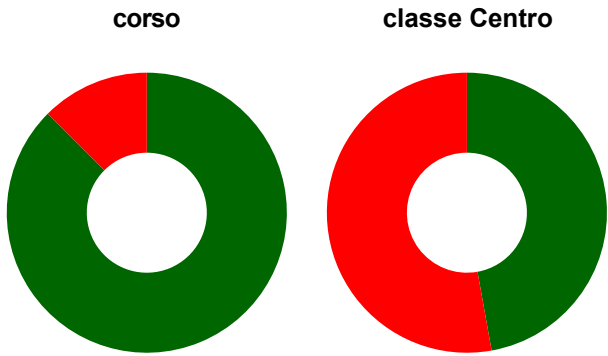
	corso	classe Centro
decisamente sì	25,0%	47,2%
più sì che no	56,3%	45,8%
più no che sì	12,5%	5,8%
decisamente no	6,3%	0,6%
non rispondono	-	0,7%
Totale	100%	100%

Valutazione delle aule



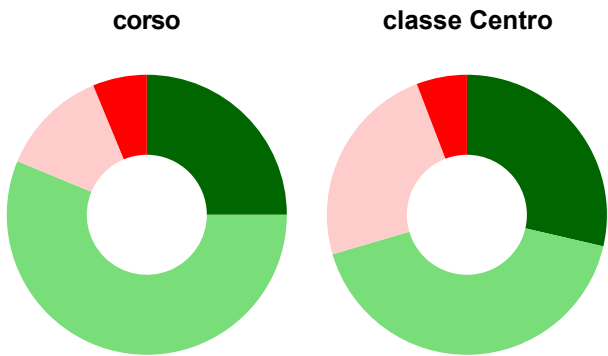
	corso	classe Centro
Hanno utilizzato le aule:	100,0%	99,3%
Valutazione (per 100 fruitori):		
sempre o quasi sempre adeguate	25,0%	27,4%
spesso adeguate	56,3%	42,1%
raramente adeguate	18,8%	24,8%
mai adeguate	-	5,8%
Totale	100%	100%

Valutazione delle postazioni informatiche



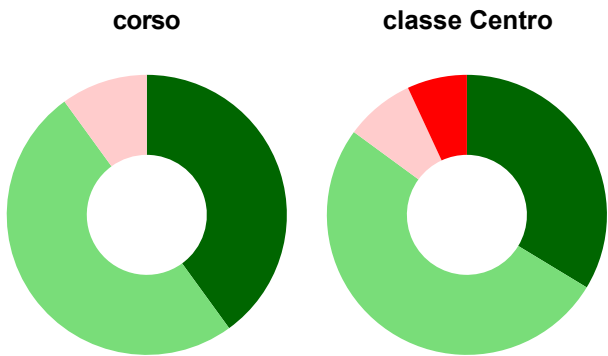
	corso	classe Centro
Hanno utilizzato le postazioni informatiche:	100,0%	57,1%
Valutazione (per 100 fruitori):		
in numero adeguato	87,5%	47,2%
in numero inadeguato	12,5%	52,8%
Totale	100%	100%

Valutazione delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...)



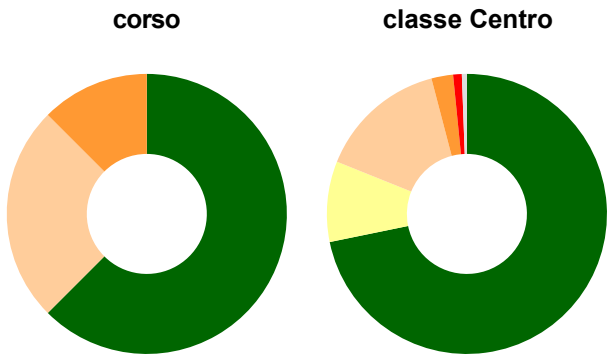
	corso	classe Centro
Hanno utilizzato le attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...):	100,0%	95,2%
Valutazione (per 100 fruitori):		
sempre o quasi sempre adeguate	25,0%	28,6%
spesso adeguate	56,3%	41,8%
raramente adeguate	12,5%	23,7%
mai adeguate	6,3%	5,8%
Totale	100%	100%

Valutazione dei servizi di biblioteca (prestito/consultazione, orari di apertura, ...)



	corso	classe Centro
Hanno utilizzato i servizi di biblioteca (prestito/consultazione, orari di apertura, ...):	62,5%	72,9%
Valutazione (per 100 fruitori):		
decisamente positiva	40,0%	33,7%
abbastanza positiva	50,0%	51,4%
abbastanza negativa	10,0%	8,0%
decisamente negativa	-	6,9%
Totale	100%	100%

Si iscriverebbero di nuovo all'università?



	corso	classe Centro
sì, allo stesso corso dell'Ateneo	62,5%	71,8%
sì, ma ad un altro corso dell'Ateneo	-	9,3%
sì, allo stesso corso, ma in un altro Ateneo	25,0%	14,8%
sì, ma ad un altro corso e in un altro Ateneo	12,5%	2,5%
non si iscriverebbero più all'università	-	1,0%
non rispondono	-	0,6%
Totale	100%	100%

Condizione occupazionale

Anno di indagine: **2024**
dati aggiornati ad aprile 2025

Ateneo: **Università Politecnica delle Marche - laurea di primo livello**
Classe: **professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica (L/SNT1)**
Corso: **ostetricia (L/SNT1)**
Ripartizione territoriale sede del corso: **Centro**

<i>(valori assoluti)</i>	Laureati	Intervistati	Collettivo esaminato ^(b)	
Laureati del 2023 a 1 anno:	5	5	4	scheda di dettaglio

^(b) Per una migliore confrontabilità della documentazione, si riportano i dati relativi ai **sol**
momento della laurea.

* I dati non sono resi disponibili per collettivi inferiori a 5 unità.



Confronto indicatori SMA - CdS UnivPM

dati aggiornati con congelamento del 15.07.2025

Area, Dipartimento, Corso di Studio

Medicina (Area) + DISCO (Dipartimento) + Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o) L/SNT1 sede ANCONA...

Anno Accademico

Multiple selections

Selezionare un CdS alla volta per una visualizzazione più precisa

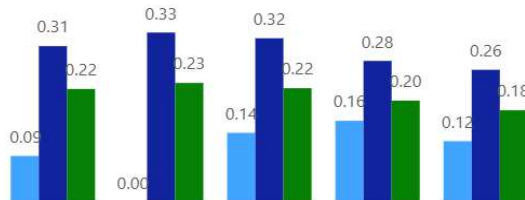
Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o) L/SNT1 sede ANCONA

Indicatori di ingresso

iC00a Avvii di carriera al primo anno* (L LMCU LM)



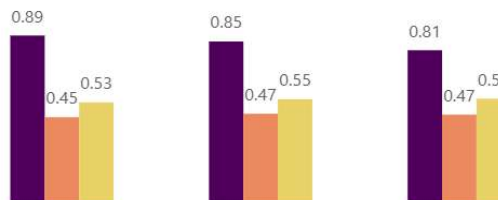
iC03 Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni*



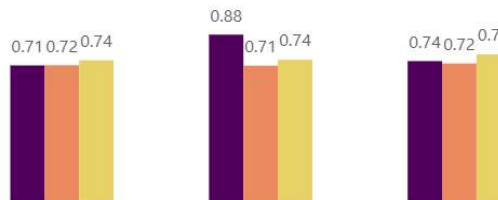
● CdS ● Macro regione ● Italia

Indicatori di percorso

iC13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire**



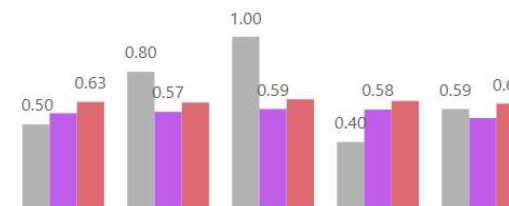
iC14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio**



● CdS ● Macro regione ● Italia

Indicatori di uscita

iC02 Percentuale di laureati (L LM LMCU) entro la durata normale del corso*



● CdS ● Macro regione ● Italia

Legenda

CdS: Corso di Studi

Macro regione: dato medio riferito a CdS della stessa Classe nella Macroregione CENTRO di riferimento (Toscana, Umbria, Marche e Lazio);

Italia: dato medio nazionale dei CdS della stessa classe

Go back

CdS UnivPM ingr,...

<

>

↺

Microsoft Power BI

8 of 8

135%



Scheda del Corso di Studio - 15/07/2025

Denominazione del CdS	Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)
Città	ANCONA
Codizione	0420106204600002
Ateneo	Università Politecnica delle MARCHE
Statale o non statale	Statale
Tipo di Ateneo	Tradizionale
Area geografica	CENTRO
Classe di laurea	L/SNT1
Interclasse	-
Tipo	Laurea Triennale
Erogazione	Convenzionale
Durata normale	3 anni

	2023	2022	2021	2020	2019
Programmazione Nazionale	Si	Si	Si	Si	No
Programmazione Locale	No	No	No	No	No
Nessuna Programmazione	No	No	No	No	Si

	2023	2022	2021	2020	2019
Nr. di altri CdS della stessa classe nell'Ateneo	1	1	1	1	
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici nell'area geografica	24	24	24	24	
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici in Italia	103	102	98	98	

Indicatore		Anno	CdS	Ateneo	Area Geografica non telematici	Atenei NON Telematici
iC00a	Avvii di carriera al primo anno* (L;	2020	11	72,2	112,0	85,1

	LMCU; LM)	2021	14	86,4	116,7	91,3
		2022	22	85,6	117,1	94,5
		2023	25	88,4	108,7	91,4
		2024	25	72,4	95,3	87,8
iC00b	Immatricolati puri ** (L; LMCU)	2020	7	53,4	85,1	63,8
		2021	7	61,0	84,3	65,7
		2022	16	63,4	84,1	67,9
		2023	19	66,2	79,2	66,8
		2024	17	53,0	72,0	64,0
iC00d	Iscritti (L; LMCU; LM)	2020	26	240,4	322,6	236,1
		2021	31	251,8	342,9	245,9
		2022	52	260,8	353,1	258,4
		2023	63	270,0	365,7	263,8
		2024	77	258,6	331,2	257,9
iC00e	Iscritti Regolari ai fini del CSTD (L; LMCU; LM)	2020	20	195,8	267,6	205,4
		2021	26	204,0	277,2	212,6
		2022	44	208,2	277,0	219,1
		2023	54	218,4	270,0	220,7
		2024	69	201,4	240,4	211,9
iC00f	Iscritti Regolari ai fini del CSTD, immatricolati puri ** al CdS in oggetto (L; LMCU; LM)	2020	13	141,4	201,9	155,0
		2021	12	147,8	204,6	155,3
		2022	27	150,8	202,4	157,4
		2023	38	161,0	198,1	157,9
		2024	46	148,2	183,7	153,8
iC00g	laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso*	2020	2	38,8	40,4	35,4
		2021	8	40,8	38,8	34,8
		2022	2	36,6	40,1	33,9
		2023	2	33,4	39,5	35,9
		2024	10	37,6	40,3	38,5

iC00h	laureati (L; LM; LMCU)	2020	4	53,2	71,6	56,3
		2021	10	55,2	67,8	55,6
		2022	2	55,2	68,2	52,7
		2023	5	47,4	67,6	56,7
		2024	17	56,0	75,1	62,2

Gruppo A - Indicatori Didattica (DM 987/2016, allegato E)[illegible]

iC05	Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b)*	2020	20	10	2,0	195,8	75,0	2,6	267,6	99,7	2,7	205,4	72,9	2,8
		2021	26	16	1,6	204,0	74,0	2,8	277,2	103,1	2,7	214,6	75,6	2,8
		2022	44	19	2,3	208,2	65,0	3,2	277,0	100,0	2,8	219,1	74,5	2,9
		2023	54	21	2,6	218,4	70,0	3,1	270,0	97,6	2,8	222,6	74,0	3,0
		2024	69	22	3,1	201,4	78,0	2,6	240,4	89,0	2,7	211,9	71,4	3,0
iC06	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita	2020	7	10	70,0%	38,4	44,0	87,3%	42,9	52,3	81,9%	35,5	43,2	82,1%
		2022	5	7	71,4%	28,2	34,4	82,0%	37,5	46,8	80,2%	30,9	38,7	80,0%
		2024	4	5	80,0%	30,2	33,2	91,0%	34,7	41,0	84,7%	30,5	35,9	84,8%
iC06BIS	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) - laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita	2020	7	10	70,0%	38,2	44,0	86,8%	44,0	54,2	81,3%	36,7	45,0	81,6%
		2022	5	7	71,4%	27,8	34,2	81,3%	38,7	48,5	79,9%	31,5	39,7	79,4%
		2024	4	5	80,0%	30,2	33,2	91,0%	35,5	42,2	84,1%	31,0	36,7	84,5%
iC06TER	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) – Laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa e regolamentata da un contratto	2020	7	9	77,8%	38,2	41,6	91,8%	44,0	48,5	90,8%	36,7	40,5	90,6%
		2022	5	6	83,3%	27,8	29,6	93,9%	38,7	41,8	92,7%	31,5	34,0	92,8%
		2024	4	4	100,0%	30,2	31,4	96,2%	35,5	38,6	91,9%	31,0	33,8	91,8%
iC08	Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L; LMCU; LM), di cui sono docenti di riferimento	2020	5,00	5,00	100,0%	17,0	17,0	100,0%	31,8	33,5	94,9%	22,5	23,0	97,8%
		2021	4,00	4,00	100,0%	9,0	9,0	100,0%	26,1	27,9	93,3%	19,2	19,8	97,1%
		2022	4,00	4,00	100,0%	18,0	18,0	100,0%	27,7	29,2	94,9%	22,2	22,7	97,6%
		2023	3,00	3,00	100,0%	19,0	19,0	100,0%	26,7	28,4	94,2%	20,9	21,5	97,3%
		2024	3,00	3,00	100,0%	20,0	20,0	100,0%	23,5	24,9	94,4%	19,7	20,3	97,4%

Gruppo B - Indicatori Internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E)

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC10	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso*	2020	0	1.196	0,0%	0,0	8.061,6	0,0%	0,7	8.882,3	0,1%	3,5	7.722,7	0,5%
		2021	0	1.410	0,0%	6,4	7.885,6	0,8%	9,0	9.280,2	1,0%	15,5	7.853,7	2,0%
		2022	0	1.995	0,0%	0,0	7.949,8	0,0%	5,7	9.643,3	0,6%	17,4	8.341,6	2,1%
		2023	10	2.819	3,5%	0,0	8.331,4	0,0%	7,3	9.770,6	0,7%	18,3	8.520,5	2,1%

iC10BIS	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti	2020	0	1.345	0,0‰	0,0	9.389,4	0,0‰	0,6	10.100,0	0,1‰	4,1	8.402,8	0,5‰
		2021	0	1.522	0,0‰	6,4	9.183,2	0,7‰	10,7	10.844,3	1,0‰	16,2	8.555,8	1,9‰
		2022	0	2.309	0,0‰	0,0	9.383,2	0,0‰	7,8	11.510,8	0,7‰	19,9	9.263,8	2,1‰
		2023	10	3.195	3,1‰	0,0	9.699,8	0,0‰	8,3	12.313,0	0,7‰	20,5	9.566,8	2,1‰
iC11	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero*	2020	0	2	0,0‰	0,0	38,8	0,0‰	0,3	40,4	7,9‰	0,6	36,3	17,7‰
		2021	0	8	0,0‰	0,0	40,8	0,0‰	0,1	38,8	1,7‰	0,2	36,1	4,9‰
		2022	0	2	0,0‰	0,0	36,6	0,0‰	0,2	40,1	4,9‰	0,5	35,3	13,0‰
		2023	0	2	0,0‰	0,0	33,4	0,0‰	0,2	39,5	5,0‰	0,6	36,7	15,2‰
		2024	0	10	0,0‰	0,0	37,6	0,0‰	0,3	40,3	8,1‰	0,7	39,1	18,4‰
iC12	Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero*	2020	0	11	0,0‰	1,2	72,2	16,6‰	3,3	112,0	29,5‰	1,9	85,1	22,6‰
		2021	0	14	0,0‰	1,0	86,4	11,6‰	4,8	116,7	41,3‰	2,5	91,3	27,2‰
		2022	0	22	0,0‰	2,8	85,6	32,7‰	6,1	117,1	52,0‰	3,4	94,5	35,9‰
		2023	0	25	0,0‰	2,8	88,4	31,7‰	6,5	108,7	59,4‰	3,7	91,4	40,9‰
		2024	0	25	0,0‰	2,0	72,4	27,6‰	6,1	95,3	63,6‰	3,8	87,8	43,8‰

Gruppo E - Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E)[illegible]

		2022	14	16	87,5%	40,8	63,4	64,4%	49,0	84,1	58,3%	43,9	67,9	64,7%
		2023	14	19	73,7%	43,4	66,2	65,6%	46,7	79,2	58,9%	44,3	66,8	66,3%
iC15BIS	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno **	2020	6	7	85,7%	34,8	53,4	65,2%	46,1	85,1	54,1%	39,9	63,8	62,5%
		2021	5	7	71,4%	38,0	61,0	62,3%	47,7	84,3	56,6%	41,7	65,7	63,5%
		2022	14	16	87,5%	40,8	63,4	64,4%	49,1	84,1	58,4%	44,0	67,9	64,8%
		2023	14	19	73,7%	43,4	66,2	65,6%	46,7	79,2	59,0%	44,4	66,8	66,4%
iC16	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno**	2020	6	7	85,7%	21,4	53,4	40,1%	22,0	85,1	25,9%	24,3	63,8	38,0%
		2021	5	7	71,4%	27,0	61,0	44,3%	25,7	84,3	30,5%	26,2	65,7	40,0%
		2022	14	16	87,5%	25,6	63,4	40,4%	28,4	84,1	33,7%	29,0	67,9	42,7%
		2023	14	19	73,7%	28,4	66,2	42,9%	26,9	79,2	34,0%	29,5	66,8	44,2%
iC16BIS	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno **	2020	6	7	85,7%	21,4	53,4	40,1%	22,1	85,1	26,0%	24,3	63,8	38,1%
		2021	5	7	71,4%	27,0	61,0	44,3%	25,8	84,3	30,6%	26,3	65,7	40,1%
		2022	14	16	87,5%	25,6	63,4	40,4%	28,4	84,1	33,8%	29,0	67,9	42,8%
		2023	14	19	73,7%	28,4	66,2	42,9%	27,0	79,2	34,1%	29,6	66,8	44,2%
iC17	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio**	2020	3	7	42,9%	37,0	52,0	71,2%	43,5	78,2	55,7%	36,3	59,6	60,9%
		2021	6	10	60,0%	33,8	54,0	62,6%	41,0	76,3	53,8%	35,7	59,9	59,5%
		2023	6	7	85,7%	27,4	53,4	51,3%	41,0	85,1	48,1%	35,5	63,8	55,6%
iC18	Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio	2021	2	10	20,0%	36,0	47,2	76,3%	47,1	66,8	70,5%	38,9	54,3	71,7%
		2023	2	5	40,0%	37,4	47,0	79,6%	44,6	62,8	71,1%	37,5	53,6	70,0%
		2024	10	16	62,5%	40,2	55,0	73,1%	48,7	69,5	70,1%	40,8	58,1	70,3%
iC19	Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	2020	192	736	26,1%	1.968,0	7.740,0	25,4%	2.597,2	9.431,3	27,5%	1.798,2	7.600,6	23,7%
		2021	324	1.098	29,5%	2.046,0	7.908,0	25,9%	2.541,0	9.587,3	26,5%	1.729,9	7.136,1	24,2%
		2022	348	1.218	28,6%	1.668,0	7.204,0	23,2%	2.396,6	10.000,4	24,0%	1.642,5	7.012,2	23,4%
		2023	348	1.338	26,0%	1.854,0	7.758,0	23,9%	2.214,9	9.870,5	22,4%	1.562,3	6.708,0	23,3%
		2024	312	1.242	25,1%	1.660,0	8.964,0	18,5%	2.144,5	10.041,9	21,4%	1.579,0	8.349,8	18,9%
iC19BIS	Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata	2020	240	736	32,6%	2.280,0	7.740,0	29,5%	2.749,3	9.431,3	29,2%	1.938,7	7.600,6	25,5%
		2021	348	1.098	31,7%	2.394,0	7.908,0	30,3%	2.759,4	9.587,3	28,8%	1.922,0	7.136,1	26,9%
		2022	396	1.218	32,5%	2.076,0	7.204,0	28,8%	2.703,5	10.000,4	27,0%	1.889,2	7.012,2	26,9%
		2023	432	1.338	32,3%	2.082,0	7.758,0	26,8%	2.597,4	9.870,5	26,3%	1.830,0	6.708,0	27,3%

			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC25	Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS	2021	10	10	100,0%	45,6	47,2	96,6%	60,4	66,8	90,4%	49,6	54,2	91,5%
		2023	5	5	100,0%	45,0	47,0	95,7%	57,9	62,8	92,3%	49,1	53,6	91,6%
		2024	13	16	81,3%	52,2	55,0	94,9%	64,2	69,5	92,4%	53,4	58,1	91,8%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Consistenza e Qualificazione del corpo docente

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC27	Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	2020	26	5,4	4,8	1.202,0	59,0	20,4	1.383,7	77,0	18,0	959,9	54,5	17,6
		2021	31	8,4	3,7	1.259,0	61,4	20,5	1.410,7	77,4	18,2	996,1	54,3	18,3
		2022	52	10,2	5,1	1.304,0	55,8	23,4	1.416,6	81,0	17,5	1.007,6	52,8	19,1
		2023	63	11,0	5,8	1.350,0	64,4	21,0	1.392,0	80,9	17,2	1.025,7	53,4	19,2
		2024	77	10,4	7,4	1.293,0	63,8	20,3	1.225,3	79,2	15,5	990,6	58,0	17,1
iC28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	2020	13	3,3	3,9	406,0	20,7	19,6	471,0	26,1	18,0	356,8	19,7	18,1
		2021	15	4,2	3,6	503,0	22,9	22,0	486,0	26,5	18,3	383,7	19,4	19,8
		2022	25	4,0	6,3	526,0	20,2	26,0	479,0	27,5	17,4	385,3	19,1	20,2
		2023	31	4,4	7,0	534,0	23,1	23,1	414,6	27,3	15,2	369,5	19,5	19,0
		2024	31	4,2	7,4	451,0	22,7	19,9	356,8	26,1	13,7	349,9	20,8	16,8

PDF generato il 07/08/2025

Breve commento

MODIFICHE SCHEDA SUA scadenza settembre 2025

QUADRO B2.a Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.medicina.univpm.it/?q=node/634> link ok, da inserire

QUADRO B2.b Calendario degli esami di profitto

https://univpm.esse3.cineca.it/ListaAppelliOfferta.do?fac_id=10278&cds_id=10134&data_da=23/07/2024&data_a=19/01/2025&btnSubmit=1 link ok, da inserire

QUADRO B2.c Calendario sessioni della Prova finale

[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f//segreteria_medicina/2025/CALENDARIO_SEDU TE DI LAUREA TRIENNALI SESSIONEautunnale24_25.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f//segreteria_medicina/2025/CALENDARIO_SEDU TE_DI_LAUREA_TRIENNALI_SESSIONEautunnale24_25.pdf) link ok, da inserire

QUADRO B6 Opinioni studenti

Dai risultati della valutazione della didattica relativamente al CdL Ostetricia, per l'A.A. 2023/24, sulla base dei questionari compilati on line dagli studenti, si evince che il gradimento espresso dagli studenti è soddisfacente, con una percentuale media di giudizi positivi dell' 85% su tutti i moduli valutati.

Nell'A.A. 2023/24 si rileva un aumento della compilazione dei questionari rispetto agli AA precedenti (1184 schede totali che hanno permesso la valutazione di tutti i moduli didattici). Per quanto riguarda l'insegnamento il 76,91% del campione giudica sufficienti le proprie conoscenze preliminari e l' 83,03% di essi considera accettabile il carico di studio complessivo dei vari insegnamenti. Il materiale didattico fornito o indicato dai docenti è giudicato adeguato allo studio della materia di insegnamento per il 83,41% vi è un buon grado di soddisfazione generale e sulla stessa linea il 88,33% degli studenti dichiarano che le modalità di esame sono state definite in modo chiaro. Le opinioni degli studenti in merito alla docenza hanno evidenziato che gli orari di svolgimento previsti per le attività didattiche vengono rispettati per il 90,36% e il 91,01% degli studenti dichiarano che i docenti sono reperibili per chiarimenti e spiegazioni. Il docente espone gli argomenti in modo chiaro per il 85,10% degli studenti e la capacità di stimolare interesse è del 76,19%. L'83,51% degli studenti sono interessati agli argomenti trattati negli insegnamenti che risultano coerenti per il 94,07% con quanto dichiarato sul sito Web del CdS.

I report delle valutazioni aggiuntive della didattica relativamente all'esperienza degli studenti in merito ai servizi offerti evidenzia che l'83,33% degli studenti si ritengono complessivamente soddisfatti degli insegnamenti, il cui carico di studio previsto nel periodo di riferimento è risultato accettabile nel 75%. Gli studenti ritengono che le aule in cui si sono svolte le lezioni risultano adeguate per il 97,87%, così come gli spazi studio (82,22%), le biblioteche (96%) e i laboratori (88,37%). Per quanto concerne i servizi di supporto allo studente considerando piattaforme online (93,75%), rete wireless (68,75%) e servizio svolto dalla segreteria studenti (85,42%) risultano adeguate.

Viene espresso anche un buon livello di soddisfazione per la modalità di esame: il 96,53% degli studenti ritiene soddisfacente il tempo messo a disposizione per gli esami scritti, il 93,28% dichiara che l'esame orale è stato svolto in forma pubblica, emerge inoltre un'elevata coerenza delle modalità di valutazione (99,62%) degli argomenti d'esame (98,47%) e dei criteri di valutazione (100%) rispetto a quanto dichiarato nelle guide agli insegnamenti.

<https://sisvalidat.it/AT-UNIVPM/AA-2023/T-0/S-10278/Z-1/CDL-MT04/TAVOLA> link ok, da inserire

QUADRO B7 Opinioni dei laureati –

Al fine di analizzare i dati riguardanti le opinioni e la condizione occupazionale dei laureati del CdL Ostetricia e il confronto con i Corsi della stessa classe a livello nazionale e con i corsi di questo Ateneo sono stati analizzati i dati pubblicati da Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea nell'indagine 2024 (Laureati nell'anno solare 2024). I dati-fonte, raccolti ed elaborati da Almalaurea, sono stati predisposti in formato grafico dal PQA.

Nell'anno solare 2024 il CdL Ostetricia ha avuto 17 laureati, con età media di 23,3 anni per il 100% provenienti dalla Regione Marche con una media di voto di laurea di 107,9/110. Secondo i dati del Consorzio Almalaurea (in cui risultano rispondenti al questionario 16 su 17 laureati) l'88,2% di essi si è laureato in corso. Il 50% dei laureati dichiara di aver svolto durante gli studi un lavoro a tempo parziale e/o saltuario o stagionale. Il 25% dichiara di essere disposto a lavorare anche in regime libero professionale. Il 63% dei laureati manifesta l'interesse a lavorare nel settore pubblico, mentre il 44% dei laureati si dichiara disposto a lavorare anche all'estero in uno stato europeo (il 31,3% in stati extraeuropei), ciò a denotare la difficoltà odierna all'inserimento lavorativo delle ostetriche soprattutto nel settore pubblico. Il grado di soddisfazione dei laureati dell'anno 2024 risulta buono rispetto soprattutto ai rapporti con i docenti, alla sostenibilità del carico di studio e all'organizzazione di orari didattici ed esami. L'81% di essi si dichiara complessivamente soddisfatto del corso. Lievemente più basso il grado di soddisfazione rispetto alle aule, laboratori, strutture in generale.

QUADRO C1 Dati di ingresso, di percorso e di

Dall'analisi degli indicatori di ingresso, di percorso e di uscita estrapolati dalla Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studi (dati consolidati al 15/07/2025) e dal report Cruscotto ANVUR predisposto dal Presidio Qualità di Ateneo si evidenziano risultati globalmente positivi

Indicatori di ingresso (iC00a – iC03)

nell'A.A.2024/25 si è confermato stabile il trend degli avvisi di carriera al primo anno rispetto all'anno precedente; si ha invece una lieve diminuzione dell'attrattività extraregionale (12%).

Indicatori di percorso (iC13 – iC14)

Nell'A.A. 2023/24 si denota una regolare progressione del percorso di studi da parte degli studenti, tanto che al primo anno vengono conseguiti l'81% dei CFU da conseguire e il 74% degli studenti proseguono nel II anno nello stesso corso di studio, in linea con il trend nazionale e di Macro regione.

Indicatori di uscita (iC02)

Dai dati disponibili risulta un miglioramento della percentuale di studenti che si laureano entro la durata normale del corso (59%) in linea ai dati nazionali e di Macro area. Tale percentuale, tuttavia, sembra non corrispondere ai dati in possesso del CdS, che conta n.5 laureate nell'anno solare 2023, di cui solo una fuori corso e 17 laureate nel 2024, tutte entro la durata normale del corso di studi.

Link inserito:

https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Scheda_SUA-CdS/Schede_dei_Corsi_di_Studio_SUA_e_Riesami_dei_Corsi_di_Studio link ok, da inserire

QUADRO C2 Efficacia Esterna

I dati sono quelli raccolti ed elaborati da Almalaurea e rielaborati dal Presidio Qualità di Ateneo. Riguardo l'efficacia esterna vengono elaborati ed analizzati i dati relativi alla condizione occupazionale dei Laureati del CdL Ostetricia dell'anno solare 2023, intervistati ad un anno dalla Laurea.

Per quanto riguarda la formazione post-laurea il 20% (1 studente su 5) si è iscritto ad un altro corso di laurea di secondo livello. Per quanto riguarda la condizione occupazionale:

- l'80% degli intervistati ad un anno dalla laurea è occupato (dato in aumento rispetto l'anno precedente), mentre il restante 20% non lavora, è iscritto ad una laurea di secondo livello e non cerca lavoro. Dei 4 laureati occupati, il 75% ha iniziato a lavorare dopo la laurea con un tempo medio intercorso tra la laurea e il reperimento del primo lavoro pari a 5 mesi. il 25% degli occupati svolge un lavoro a tempo determinato e il 50% a tempo indeterminato (il restante 25% usufruisce di altre forme contrattuali). Il 50% svolge lavoro part-time, mentre il numero medio di ore settimanali è pari a 28. Il 25% degli occupati lavora nel settore pubblico, mentre il 75% nel privato. Il 75% degli occupati lavora nel ramo sanità. Il 75% svolge la propria attività lavorativa nel centro Italia e il 25% al Nord-Ovest.

Per quanto riguarda l'utilità della laurea conseguita nella ricerca del lavoro il 100% degli occupati utilizza le competenze acquisite con la laurea in misura elevata e ritiene che la laurea conseguita risulti efficace nella propria attività lavorativa. Inoltre il 75% afferma che il titolo conseguito è richiesto per legge per l'attività lavorativa svolta, mentre per il restante 25% che la laurea non è richiesta, ma necessaria.

Il grado di soddisfazione per il lavoro svolto si assesta a 6,3 su una scala da 1 a 10.

QUADRO C3 Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Questo campo non si applica ai corsi di studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia

Verbale Audit NdV
Corso di Studio di
Ostetricia (L/SNT1)

Audit del 30/06/2025

Il giorno 30/06/2025 alle ore 11:30 ha inizio, in modalità telematica mediante piattaforma Microsoft Teams, l'audit del CdS di Ostetricia (L/SNT1).

SEZIONE A - PARTECIPANTI ALL'AUDIT

Per il Nucleo di Valutazione (NdV) sono presenti: (P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

Nominativo	Ruolo	P	AG	A
<i>Prof.ssa Lucia Aquilanti</i>	Coordinatrice	X		
<i>Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima</i>	Componente interno	X		
<i>Prof. Guido Capaldo</i>	Componente esterno	X		
<i>Prof.ssa Paola Demartini</i>	Componente esterno	X		
<i>Dott.ssa Teresa Romei</i>	Componente esterno	X		
<i>Dott.ssa Maria Raffaella Ingrosso</i>	Componente esterno		X	
<i>Sabrina Brizzola</i>	Componente -rappresentante studenti	X		

Sono inoltre presenti la Dott.ssa Maria Letizia Amoroso, responsabile dell'Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità, e il Sig. Salvatore Marchesiello, componente dell'Ufficio.

Per il Corso di Studio sono presenti:

Nominativo	Ruolo	P	AG	A
<i>Prof. Stefano Raffaele Giannubilo</i>	Presidente del CdS	X		
<i>Dott. Gianluca Morroni</i>	Responsabile Qualità del CdS	X		
<i>Dott.ssa Laura Fermani</i>	Direttore Attività Didattiche Professionalizzanti (ADP)	X		
<i>Dott.ssa Chiara Cerioni</i>	Componente Gruppo Riesame - docente SSR	X		
<i>Dott.ssa Jessica Amicucci</i>	Responsabile Servizio Didattica Polo Medicina	X		
<i>Prof.ssa Eleonora Salvolini</i>	Responsabile Qualità di Area	X		

Per la Commissione Paritetica sono presenti:

Nominativo	Ruolo	P	AG	A
<i>Prof. Marcello Melone</i>	Presidente	X		
<i>Giulia Tanoni</i>	Studente di riferimento del CdS	X		

L'audizione è condotta facendo riferimento alle risultanze dell'analisi della documentazione e degli indicatori presi in esame dal NdV, come riportato nelle seguenti sezioni del presente documento.

SEZIONE B - DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- All_01_Scheda Valutazione Ambito D.CDS
- All_02_Indicatori CdS
- Procedure sistema AQ di Ateneo vigenti
- Scheda SUA-CdS (la più recente)
- Scheda di monitoraggio annuale CdS (ultimo biennio)
- Riesame ciclico CdS
- Relazione annuale Commissione Paritetica
- Relazione annuale AVA NdV
- Relazione sulla valutazione didattica NdV
- Report biennale opinione Studenti/Laureati/Docenti
- Schede degli insegnamenti attivi
- Verbali di consultazione delle parti sociali (ultimo anno)
- Verbali Consigli Corso di Studi/Dipartimento/Facoltà (ultimo anno)
- Verbali PQA (ultimo anno)
- Esito Audit interni (precedenti)
- Relazione SGQ area (più recente)

SEZIONE C – INTRODUZIONE ALL’AUDIT

Introduce l’audit la Coordinatrice del NdV, prof.ssa Lucia Aquilanti, descrivendo brevemente il contesto normativo di riferimento e indicando il ruolo e i compiti del NdV all’interno del sistema AVA3 (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditemento).

La prof.ssa Aquilanti ricorda che gli audit vengono svolti sulla base di apposite “Linee Guida” redatte dal NdV e trasmesse ai CdS/Dipartimenti/Dottorati campionati. Le Linee Guida recano informazioni sui documenti di riferimento, i criteri di scelta dei corsi di studio, dipartimenti e dottorati e le procedure di svolgimento degli audit.

La scelta del corso di studio, avvenuta tra quelli che non hanno ricevuto la visita di accreditamento periodico, si è basata su alcuni “indicatori sentinella”, ovvero una selezione degli indicatori previsti nelle Linee Guida ANVUR, e sui risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti. I CdS sono selezionati in considerazione della presenza di eventuali criticità o punti di forza emersi dall’analisi dei suddetti indicatori.

Scopo dell’audit è verificare l’effettiva applicazione, da parte della struttura campionata, del sistema di Assicurazione Qualità (AQ). Per ogni azione intrapresa è necessario fornire la relativa evidenza documentale.

Dopo la presentazione dei presenti, la Coordinatrice del NdV dà inizio all’audit. Di seguito le evidenze emerse.

SEZIONE D - VALUTAZIONE AMBITO “D.CDS - L’ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CDS”

La presente sezione D reca le considerazioni e gli esiti dell’analisi a livello di sotto ambiti D.CDS.1, D.CDS.2, D.CDS.3 e D.CDS.4 (e relativi di Punti di Attenzione - PdA).

Valutazione sotto Ambito

“D.CDS.1 - Progettazione del Corso di Studio (CdS)”

Tabella 1

Punto di Attenzione (PdA)		COMMENTI
Codice	Descrizione	
D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate	Dall’analisi documentale emerge una progressiva e robusta strutturazione della consultazione delle parti interessate (da ultimo, col coinvolgimento attivo degli studenti e/o neolaureati del Corso di Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche e Ostetriche), con conseguente presa in carico delle proposte/osservazioni emerse e attivazione di concrete azioni di feedback che hanno determinato anche la revisione degli obiettivi formativi e di alcuni programmi di

		moduli di insegnamento nonché l'attivazione di metodologie didattiche diverse dalla lezione frontale con l'aumento delle simulazioni pratiche, particolarmente indicate per un corso professionalizzante.
D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	Gli obiettivi formativi e specifici e i risultati di apprendimento attesi sono descritti in modo chiaro ed esaustivo nei pertinenti quadri della Scheda SUA.
D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi	Si riscontra coerenza tra i contenuti scientifici e l'esperienza pratica nei contesti clinici, con un sistema strutturato di tirocini formativi sia in ambito ospedaliero che ambulatoriale e territoriale come anche chiaramente illustrato nel regolamento per l'attività formativa e pratica recante puntuali istruzioni per lo studente.
D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	L'analisi documentale, ulteriormente approfondita in sede di audit, ha fatto emergere la coerenza esistente tra i programmi degli insegnamenti e gli obiettivi formativi del CdS che viene, peraltro, garantita dall'aggiornamento periodico della matrice di Tuning. Viene periodicamente verificata la coerenza tra risultati di apprendimento attesi di ciascun insegnamento con gli obiettivi specifici del CdS.
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	La progettazione e l'erogazione della didattica è pianificata dal CdS in modo da alternare periodi di frequenza alle attività didattiche frontali e periodi di tirocinio clinico al fine di consentire la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti con l'integrazione di conoscenze e competenze. Gli incontri di pianificazione e coordinamento prevedono anche la partecipazione attiva di tutor clinici.

Punti di forza

Sistematica strutturazione della compagine degli stakeholder a seguito del recente coinvolgimento attivo nelle consultazioni delle parti sociali degli studenti e/o neolaureati del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;

Le attività di tirocinio sono articolate su tutto il territorio regionale con la conseguente creazione di una rete comprendente la maggior parte dei servizi territoriali e dei punti nascita: ciò favorisce il contatto dello studente con le strutture che poi andranno a caratterizzare gran parte dell'offerta di lavoro;

In crescita la percentuale (71,4%) dei laureati occupati a 1 anno dalla laurea (iC06) (anche se inferiore alla media geografica e nazionale pari all'80%);

Il CdS utilizza la matrice di Tuning come strumento di supporto alla progettazione con periodici aggiornamenti in modo da verificare e garantire costantemente il contributo apportato dai singoli corsi di insegnamento del CdS al raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi;

Alta percentuale di soddisfazione espressa nei questionari degli studenti di valutazione post-esame sul grado di coerenza tra quanto dichiarato nelle schede degli insegnamenti sia per quanto riguarda la modalità di valutazione utilizzata che i criteri di valutazione degli apprendimenti applicati che vengono puntualmente riportati nei Syllabus;

Sistematica illustrazione ai laureandi da parte della Direttrice ADP e delle tutor di tirocinio attraverso incontri dedicati sulle modalità di svolgimento della prova finale, come riportata sulla sezione del sito web e sul canale teams dedicato agli studenti;

La progettazione e l'erogazione della didattica è pianificata dal CdS in modo da alternare periodi di frequenza alle attività didattiche frontali e periodi di tirocinio clinico al fine di consentire la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti con l'integrazione di conoscenze e competenze.

Buone prassi

Utilizzo piattaforma e-learning Moodle anche come archivio digitale del materiale didattico. Il CdS monitora il caricamento del materiale didattico da parte dei docenti entro il termine del semestre di erogazione dell'attività didattica.

Aree di miglioramento

Contenuta (anche se in crescita) capacità di attrazione di studenti provenienti da altre regioni (16% versus 27% media geografica e 19% media nazionale);

ic02 (% laureati entro la durata normale del corso) in discesa (dal 100% del 2022 al 40% del 2023: inferiore ai valori del tasso medio geografico e nazionale, abbastanza stabili);

ic18 (percentuale di laureati che si reinscriverebbe al corso) ridotta rispetto ai valori medi geografici e nazionali anche se in aumento rispetto al 2022 (valore 2023: 40%);

non adeguata capienza dei laboratori preclinici rispetto al potenziale formativo definito a partire dall'aa 2022/2023 (30 immatricolati/anno) e contenuta disponibilità dei consultori familiari, sedi di tirocinio con scarsi volumi di attività con conseguente riduzione del potenziale formativo per a.a. 2025-2026 a 20 posti (e conseguente riduzione dei laureati).

Raccomandazioni

/

Suggerimenti

/

Valutazione sotto Ambito

“D.CDS.2 - Erogazione del Corso di Studio (CdS)”

Tabella 2

Punto di Attenzione (PdA)		COMMENTI
Codice	Descrizione	
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	Le attività di orientamento e tutorato sono svolte a livello di Facoltà, di CdS e di Ateneo. Diverse risultano le iniziative per il placement proposte direttamente dal CdS che, tra gli indicatori in crescita, ha proprio l'ic06, a conferma dell'efficacia delle attività intraprese.
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	In scheda SUA oltre che nel Regolamento didattico risultano indicate le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS. I risultati del questionario OPIS indicano una contenuta (rispetto ad altri valori) adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma (domanda D1). Trattandosi di CdS a numero programmato, l'esame di ammissione è altresì diretto a verificare il possesso dell'adeguata preparazione iniziale con previsione di OFA da soddisfare nel primo anno di corso nel caso in cui lo studente ammesso abbia conseguito una votazione inferiore a quella minima per le discipline oggetto di esame ritenute fondamentali.
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	Dalla disamina del documento di autovalutazione e degli ulteriori documenti a corredo, emerge come la struttura organizzativa del percorso di studio teorico-pratico crea i presupposti per l'autonomia dello studente, preparandolo concretamente all'attività professionale. Si rilevano iniziative atte a supportare lo studente attraverso moduli di insegnamento/tirocinio flessibili. Le iniziative di supporto agli studenti con esigenze specifiche (disabilità, DSA, BES) sono organizzate a livello di Ateneo e utilizzate dal CdS.
D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	Il tasso di internazionalizzazione del CdS risulta particolarmente basso, anche se paragonato con i valori medi geografici e nazionali. Sono state intraprese iniziative per il miglioramento di questa criticità ma ad oggi non si sono rilevate sufficientemente efficaci.
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	Il riscontro fornito all'unico a.d.c. del p.d.a non manifesta piena coerenza rispetto alla nota a chiarimento contenuta nel modello AVA 3.0. Le informazioni pertinenti sono state recuperate dalla documentazione caricata in drive e in parte nel corso dell'audit. Si è rilevata una limitata possibilità di gestire la calendarizzazione delle varie date di appello dei corsi integrati. Inoltre, la possibilità di inserire al massimo un esame al giorno dello stesso anno di corso e semestre è prevista per la sessione di febbraio e per quella di giugno/luglio.
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	Non applicabile al CdS.

Punti di forza

- Diverse e variamente articolate le attività di orientamento in ingresso sia a livello di facoltà e CdS che a livello di Ateneo;
- Incarichi di tutor a studenti esperti, come sostegno di altri studenti al momento dell'immatricolazione (tutor matricolari), durante il percorso (tutor guida) e per esigenze disciplinari specifiche (tutor disciplinari);
- Diverse le iniziative per il placement proposte direttamente dal CdS che si sono rilevati particolarmente efficaci in termini di progressivo aumento dell'indicatore ic06;
- Recupero ore tirocinio mancanti in caso di assenza dello studente;
- Il CdS aderisce alle iniziative di supporto agli studenti con esigenze specifiche organizzate a livello centrale dall'Ateneo.

Buone prassi

/

Aree di miglioramento

I risultati del questionario OPIS indicano una contenuta (rispetto ad altri valori) adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma (domanda D1);

Nonostante l'attivazione di azioni di miglioramento anche con l'introduzione nel piano di studi di corsi di insegnamento erogati direttamente in lingua inglese e rafforzamento di CFU dedicati alla lingua inglese, i tassi di internazionalizzazione restano molto bassi (ic10, ic11 e ic12).

Limitata possibilità di gestire la calendarizzazione delle varie date di appello dei singoli corsi integrati.

Raccomandazioni /
Suggerimenti Laddove non sia già stato fatto, il CdS dovrebbe attivare azioni per individuare le motivazioni della valutata contenuta adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma. Perseguire nell'individuazione di ulteriori azioni da intraprendere per il miglioramento degli indicatori di internazionalizzazione. Individuare azioni per il miglioramento della calendarizzazione delle date di appello dei singoli corsi integrati.

Valutazione sotto Ambito

“D.CDS.3 - La gestione delle risorse nel CdS”

Tabella 3

Punto di Attenzione (PdA)		COMMENTI
Codice	Descrizione	
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	La dotazione di personale docente e di tutor si rileva adeguata e qualificata. Il CdS prevede le figure del Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzanti oltre che dei Tutor di Tirocinio. Evidente il legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti. Diverse le iniziative di formazione a favore di docenti e tutor.
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	Il report di autovalutazione evidenzia una particolare attenzione alle strutture con ampliamento delle aule messe a disposizione della Facoltà e, dunque, anche del CdS. Si registra anche il potenziamento delle attrezzature a sostegno della didattica consistenti in simulatori del parto, fondamentali per l'attività pratico-professionalizzante. Particolarmente strutturata è l'organizzazione del personale amministrativo a supporto della didattica. Per il tramite del questionario Good Practice si procede a rilevare l'efficacia dei servizi per la didattica messi a disposizione del CdS che ha realizzato interventi per sollecitare la partecipazione al questionario da parte dei docenti.
Punti di forza • Buoni valori degli indicatori iC27 e iC28; • Livello strutturato di organizzazione delle attività didattiche professionalizzanti con previsione di un Direttore responsabile; • Dalla verifica dei cv dei docenti emerge il legame tra le relative competenze scientifiche e gli obiettivi formativi degli insegnamenti; • Diverse le iniziative di formazione e aggiornamento scientifico, metodologico, sulle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione sia a cura dell'Ateneo che del CdS; • Organizzazione di eventi formativi annuali dedicati alle guide di tirocinio appartenenti alla rete di tirocinio; • Miglioramento e ampliamento spazi e attrezzature per la didattica; • Strutturazione organizzativa delle attività di supporto alla didattica.		
Buone prassi /		
Aree di miglioramento /		
Raccomandazioni /		
Suggerimenti /		

Valutazione sotto Ambito

“D.CDS.4 - La gestione delle risorse nel CdS”

Tabella 4

Punto di Attenzione (PdA)		COMMENTI
Codice	Descrizione	
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	Gli incontri con le parti sociali interessate sono calendarizzati con frequenza annuale con conseguente, sistematica analisi degli esiti e successiva adozione di piani di miglioramento. Vi sono diverse modalità con le quali docenti, studenti e personale del CdS possono rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. Tra queste si segnala, in particolare, una procedura informatizzata per la formalizzazione di segnalazioni e reclami.
D.CDS.4.2	Revisione dei percorsi formativi	Il CdS dal 2023 ha avviato il coordinamento didattico tra gli insegnamenti. Incontri periodici vengono svolti anche con le guide di tirocinio. Il CdS, attraverso la sistematica interazione con le parti sociali, garantisce un’offerta formativa costantemente aggiornata. Il CdS monitora e analizza i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale e gli esiti occupazionali, con presa in carico degli stessi nell’ambito delle riunioni del Gruppo di Riesame e del Rappresentante di Qualità del CdS e delle sedute del CCdS. Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento conseguenti agli esiti innanzi descritti, monitorandone l’attuazione e valutandone l’efficacia,
Punti di forza • Il CdS è particolarmente attivo nell’interazione in itinere con le parti sociali e predispone e attua piani di miglioramento con definizione concreta di azioni correttive per la risoluzione delle criticità rilevate (tra queste, ad esempio, l’esigenza di aggiornamento dei profili formativi in uscita con interventi di revisione sui piani di studio); • Disponibilità di una procedura informatizzata per reclami/segnalazioni da parte di studenti, docenti e personale TA; • Monitoraggio strutturato e maturo e conseguenti azioni di feedback.		
Buone prassi /		
Aree di miglioramento /		
Raccomandazioni /		
Suggerimenti /		

SEZIONE E - CONSIDERAZIONI FINALI

La presente sezione riporta l'esito della valutazione dell'ambito "D.CDS - L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CDS" sulla base dell'analisi svolta nella precedente sezione D.

Punti di forza

- Sistematica strutturazione della compagine degli stakeholder a seguito del recente coinvolgimento attivo nelle consultazioni delle parti sociali degli studenti e/o neolaureati del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;
- Alta percentuale di soddisfazione espressa nei questionari degli studenti di valutazione post-esame sul grado di coerenza tra quanto dichiarato nelle schede degli insegnamenti sia per quanto riguarda la modalità di valutazione utilizzata che i criteri di valutazione degli apprendimenti applicati che vengono puntualmente riportati nei Syllabus;
- Buoni valori degli indicatori iC27 e iC28;
- Livello strutturato di organizzazione delle attività didattiche professionalizzanti con previsione di un Direttore responsabile;
- Diverse le iniziative di formazione e aggiornamento scientifico, metodologico, sulle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione sia a cura dell'Ateneo che del CdS;
- Organizzazione di eventi formativi annuali dedicati alle guide di tirocinio appartenenti alla rete di tirocinio;
- Miglioramento e ampliamento spazi e attrezzature per la didattica;
- Il CdS è particolarmente attivo nell'interazione in itinere con le parti sociali e predispone e attua piani di miglioramento con definizione concreta di azioni correttive per la risoluzione delle criticità rilevate (tra queste, ad esempio, l'esigenza di aggiornamento dei profili formativi in uscita con interventi di revisione sui piani di studio);
- Disponibilità di una procedura informatizzata per reclami/segnalazioni da parte di studenti, docenti e personale TA;
- Monitoraggio strutturato e maturo e conseguenti azioni di feedback.

Buone prassi

- Utilizzo piattaforma e-learning Moodle anche come archivio digitale del materiale didattico. Il CdS monitora il caricamento del materiale didattico da parte dei docenti entro il termine del semestre di erogazione dell'attività didattica.

Aree di miglioramento

- I risultati del questionario OPIS indicano una contenuta (rispetto ad altri valori) adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma (domanda D1);
- Nonostante l'attivazione di azioni di miglioramento anche con l'introduzione nel piano di studi di corsi di insegnamento erogati direttamente in lingua inglese e rafforzamento di CFU dedicati alla lingua inglese, i tassi di internazionalizzazione restano molto bassi (ic10, ic11 e ic12);
- Contenuta (anche se in crescita) capacità di attrazione di studenti provenienti da altre regioni (16% versus 27% media geografica e 19% media nazionale);
- ic02 (% laureati entro la durata normale del corso) in discesa (dal 100% del 2022 al 40% del 2023: inferiore ai valori del tasso medio geografico e nazionale, abbastanza stabili);
- ic18 (percentuale di laureati che si reiscriverebbe al corso) ridotta rispetto ai valori medi geografici e nazionali anche se in aumento rispetto al 2022 (valore 2023: 40%);
- I risultati del questionario OPIS indicano una contenuta (rispetto ad altri valori) adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma (domanda D1);
- Limitata possibilità di gestire la calendarizzazione delle varie date di appello dei singoli corsi integrati;

Raccomandazioni

/

Suggerimenti

- Laddove non sia già stato fatto, il CdS dovrebbe attivare azioni per individuare le motivazioni della valutata contenuta adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti dal programma;
- Perseguire nell'individuazione di ulteriori azioni da intraprendere per il miglioramento degli indicatori di internazionalizzazione;
- Individuare azioni per il miglioramento della calendarizzazione delle date di appello dei singoli corsi integrati.

Non essendovi altro da discutere l'audit termina alle ore 12:20.

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Maria Letizia Amoroso

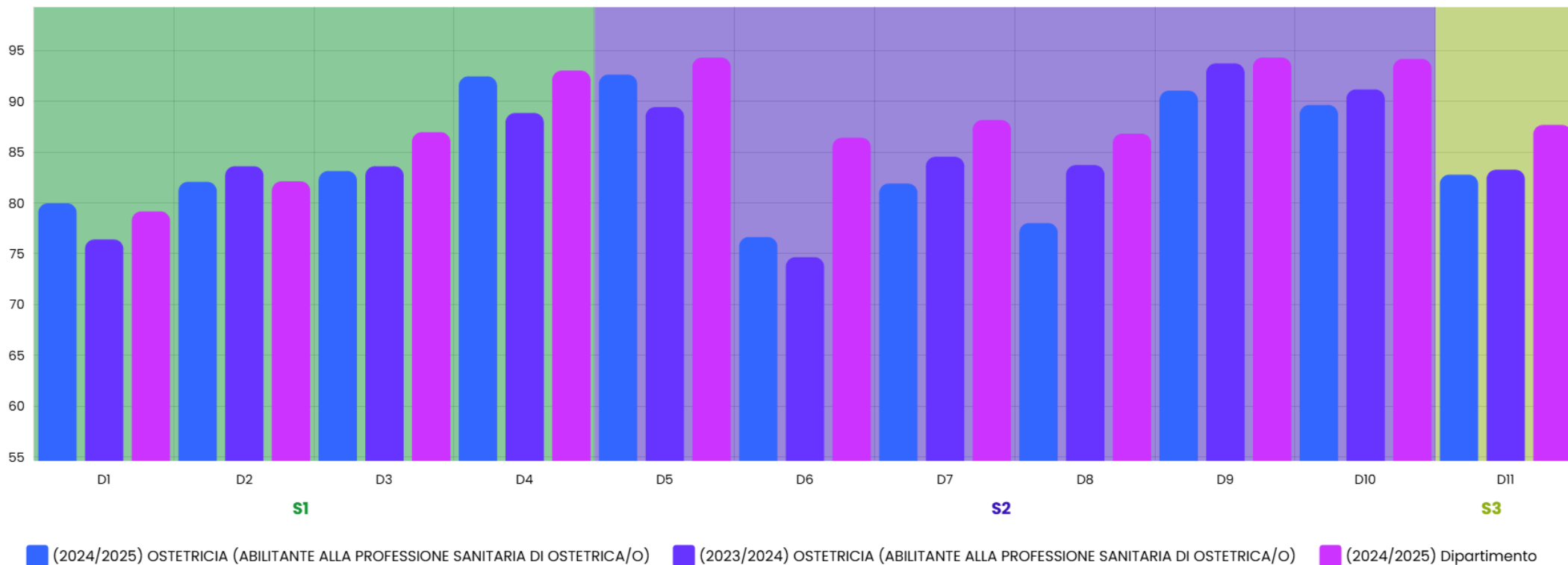
La Coordinatrice del Nucleo di Valutazione

Prof.ssa Lucia Aquilanti



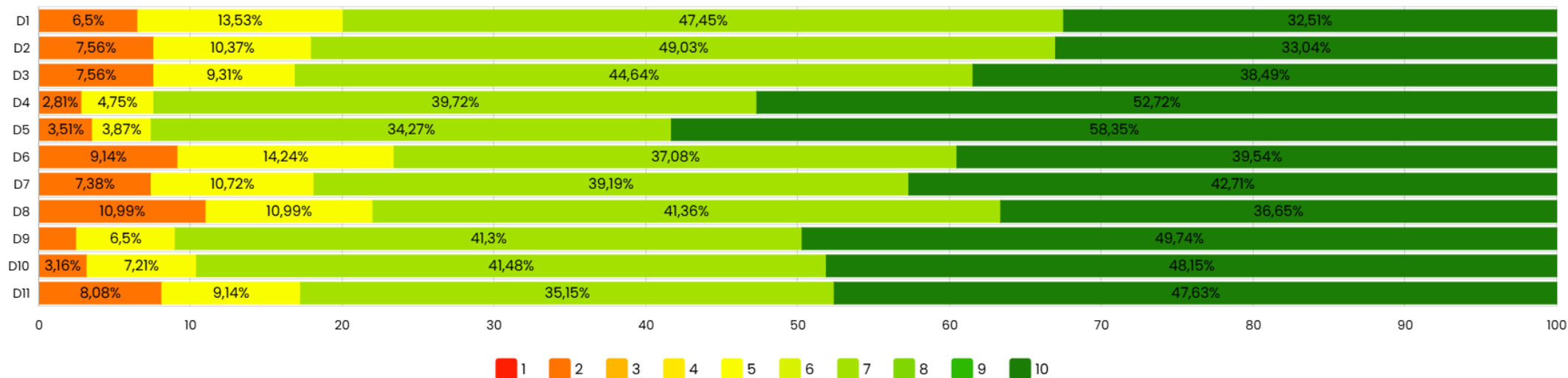
Domanda	Risposte	Non risposte	P1	P2	Q1	ME	Q3	Media	SQM	L1	L2	(2024/2025) Dipartimento	Media a.a. prec.
D1	569	--	20.04%	79.96%	7.000	7.000	10.000	7.38	2.227	7.20	7.56	7.38	7.25
D2	569	--	17.93%	82.07%	7.000	7.000	10.000	7.41	2.263	7.22	7.59	7.57	7.55
D3	569	--	16.87%	83.13%	7.000	7.000	10.000	7.59	2.321	7.40	7.78	7.91	7.76
D4	569	--	7.56%	92.44%	7.000	10.000	10.000	8.35	1.958	8.19	8.51	8.48	8.24
D5	569	--	7.38%	92.62%	7.000	10.000	10.000	8.50	2.012	8.33	8.66	8.61	8.19
D6	569	--	23.37%	76.63%	7.000	7.000	10.000	7.44	2.495	7.24	7.65	7.98	7.38
D7	569	--	18.10%	81.90%	7.000	7.000	10.000	7.70	2.375	7.50	7.89	8.10	7.79
D8	191	378	21.99%	78.01%	7.000	7.000	10.000	7.33	2.532	6.97	7.69	7.82	7.62
D9	569	--	8.96%	91.04%	7.000	7.000	10.000	8.24	1.955	8.08	8.40	8.44	8.18
D10	569	--	10.37%	89.63%	7.000	7.000	10.000	8.14	2.029	7.98	8.31	8.49	8.12
D11	569	--	17.22%	82.78%	7.000	7.000	10.000	7.84	2.444	7.64	8.04	8.03	7.77

P2: Giudizi positivi per quesito (valori %)





Distribuzione delle valutazioni ottenute (valori %)





Domande

S1	Insegnamento	D1	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
S1	Insegnamento	D2	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
S1	Insegnamento	D3	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?
S1	Insegnamento	D4	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
S2	Docenza	D5	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?
S2	Docenza	D6	Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?
S2	Docenza	D7	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?
S2	Docenza	D8	I locali e le attrezzature per le attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.) sono adeguati?
S2	Docenza	D9	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio?
S2	Docenza	D10	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
S3	Interesse	D11	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?



Ledenda

Schede	Descrizione
569	Schede registrate per: (2024/2025) OSTETRICIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI OSTETRICA/O)
860	Schede registrate per: (2023/2024) OSTETRICIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI OSTETRICA/O)
2.774	Schede registrate per: (2024/2025) Dipartimento

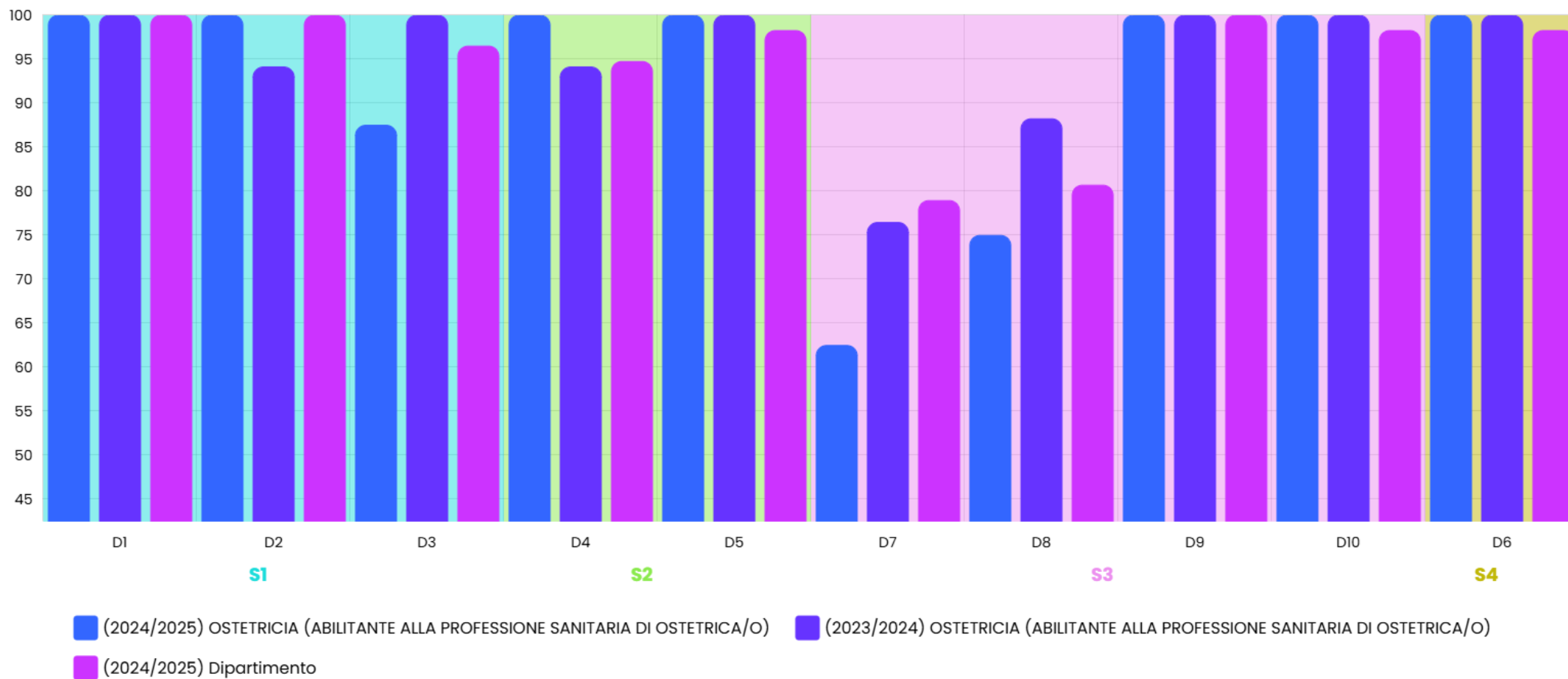
Frequenze
Frequentante
Non frequentante

Semestre
Intero anno



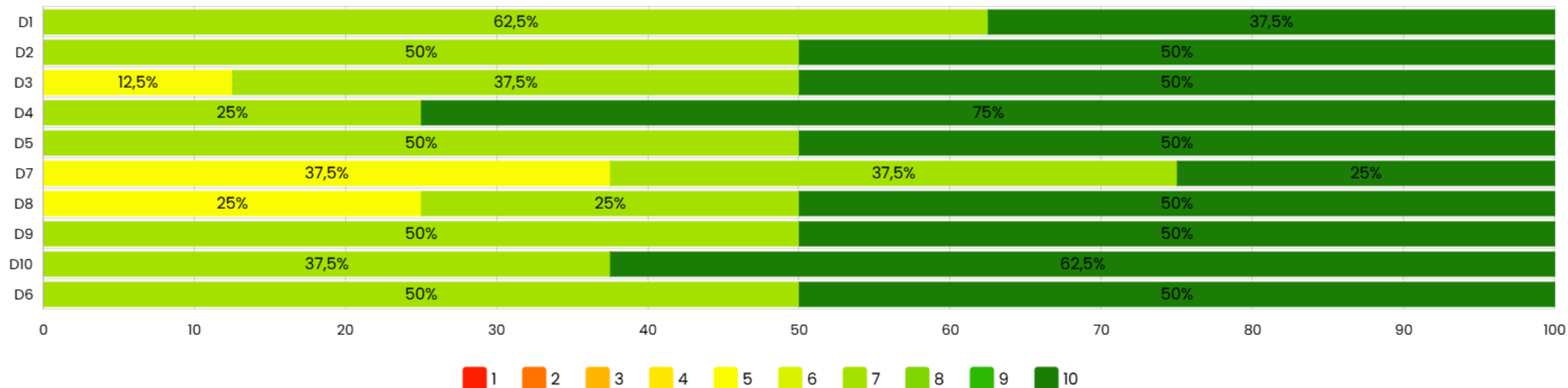
Domanda	Risposte	Non risposte	P1	P2	Q1	ME	Q3	Media	SQM	L1	L2	(2024/2025) Dipartimento	Media a.a. prec.
D1	8	--	–%	100.00%	7.000	7.000	10.000	8.13	1.553	7.05	9.20	8.58	8.41
D2	8	--	–%	100.00%	7.000	8.500	10.000	8.50	1.604	7.39	9.61	8.79	8.82
D3	8	--	12.50%	87.50%	7.000	8.500	10.000	8.25	1.982	6.88	9.62	8.67	8.76
D4	8	--	–%	100.00%	9.250	10.000	10.000	9.25	1.389	8.29	10.21	8.84	8.47
D5	8	--	–%	100.00%	7.000	8.500	10.000	8.50	1.604	7.39	9.61	8.18	9.12
D7	8	--	37.50%	62.50%	5.000	7.000	7.750	7.00	2.070	5.57	8.43	7.53	6.88
D8	8	--	25.00%	75.00%	6.500	8.500	10.000	8.00	2.268	6.43	9.57	7.56	8.18
D9	8	--	–%	100.00%	7.000	8.500	10.000	8.50	1.604	7.39	9.61	9.32	9.29
D10	8	--	–%	100.00%	7.000	10.000	10.000	8.88	1.553	7.80	9.95	9.12	8.76
D6	8	--	–%	100.00%	7.000	8.500	10.000	8.50	1.604	7.39	9.61	8.81	8.94

P2: Giudizi positivi per quesito (valori %)





Distribuzione delle valutazioni ottenute (valori %)





Domande

S1	Corso di studi	D1	Il carico di studio degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è accettabile?
S1	Corso di studi	D2	L'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento (bimestre, trimestre, semestre, ecc.) è accettabile?
S1	Corso di studi	D3	L'orario delle lezioni degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è stato consegnato in modo tale da consentire una frequenza e una attività di studio individuale degli studenti adeguate?
S2	Aule e attrezzature	D4	Le aule in cui si sono svolte le lezioni sono adeguate (si vede, si sente, si trova posto)?
S2	Aule e attrezzature	D5	I locali e le attrezzature per lo studio e le attività didattiche integrative (biblioteche, laboratori, ecc.) sono adeguati?
S3	Docenza	D7	Le conoscenze preliminari possedute dagli studenti frequentanti sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati a lezione e previsti nel programma d'esame?
S3	Docenza	D8	Sono previste modalità di coordinamento sui programmi degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento?
S3	Docenza	D9	L'illustrazione delle modalità di esame è stata recepita in modo chiaro?
S3	Docenza	D10	Si ritiene complessivamente soddisfatto/a dell'insegnamento svolto?
S4	Servizi di supporto	D6	Il servizio di supporto fornito dagli uffici di segreteria è stato soddisfacente?

Ledenda

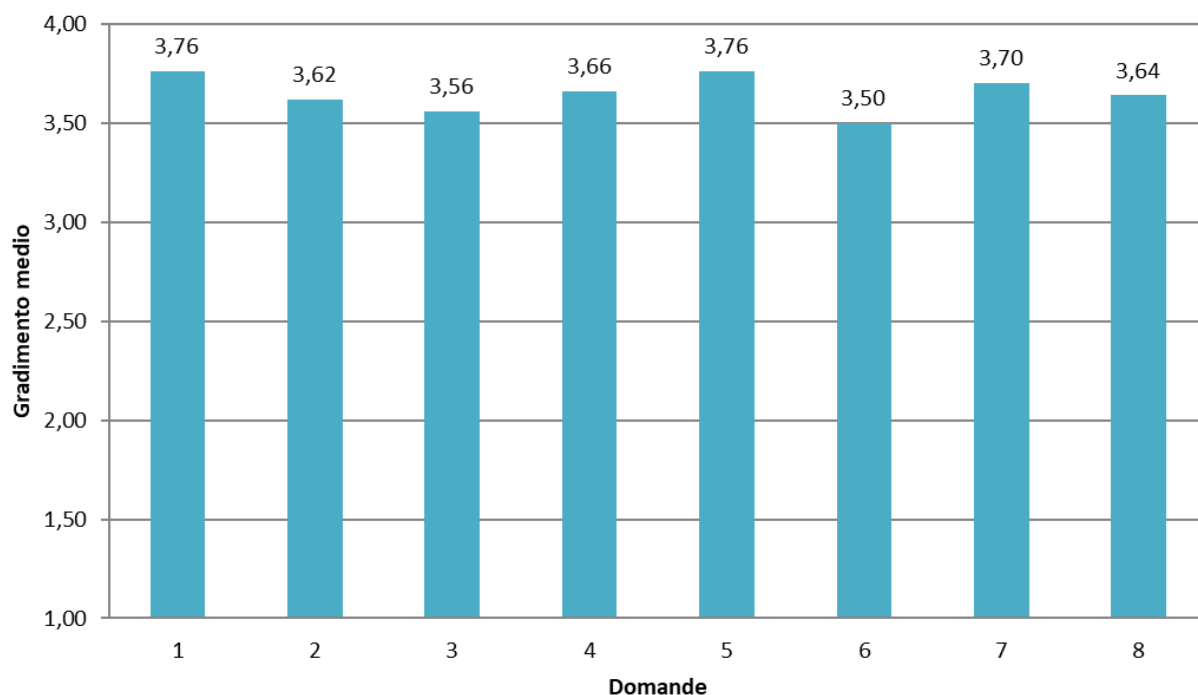
Schede	Descrizione
8	Schede registrate per: (2024/2025) OSTETRICIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI OSTETRICA/O)
17	Schede registrate per: (2023/2024) OSTETRICIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI OSTETRICA/O)
57	Schede registrate per: (2024/2025) Dipartimento

Frequenze
N.D.
Non frequentante
Non indicato

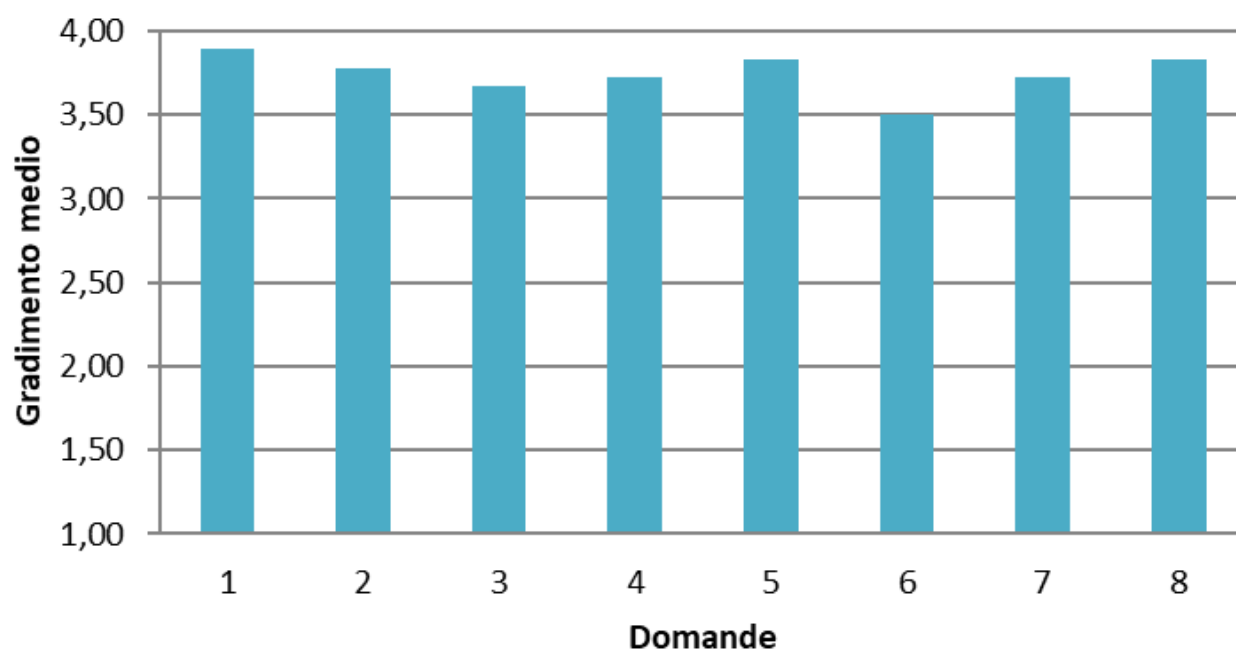
Semestre
Intero anno

QUESTIONARI DI VALUTAZIONE LABORATORIO PRECLINICO A.A. 2024/25

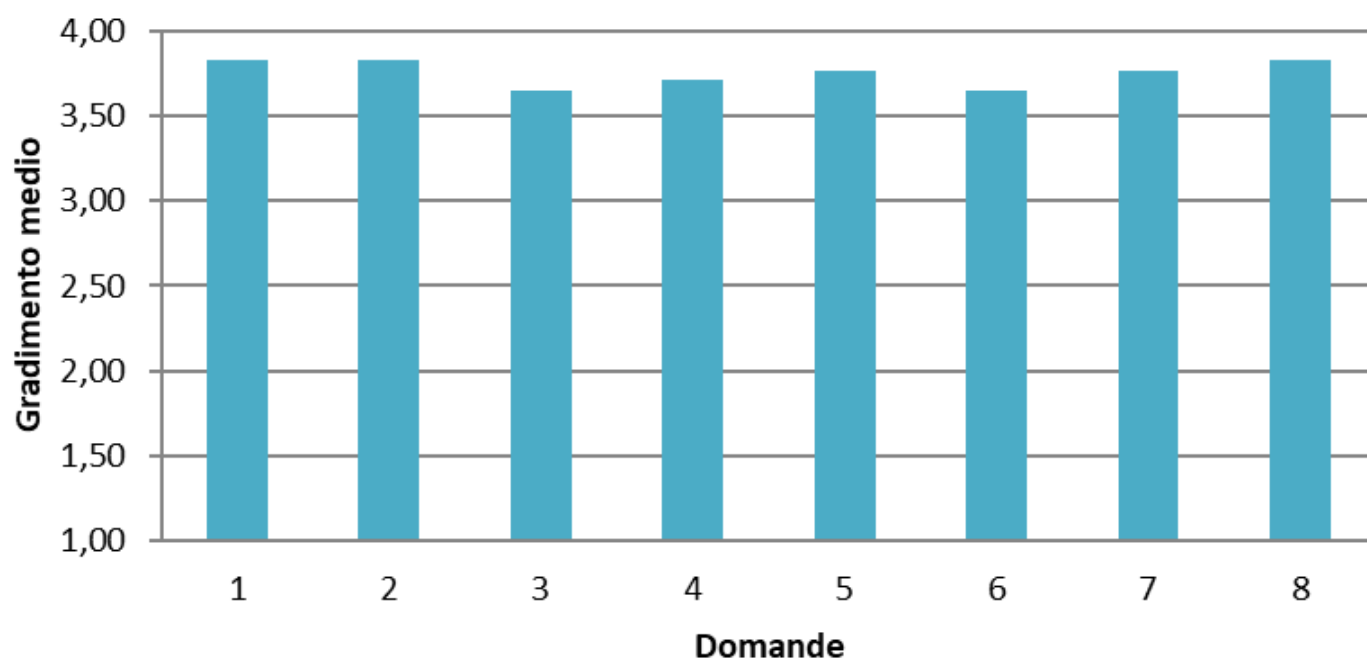
Soddisfazione globale - Laboratorio preclinico



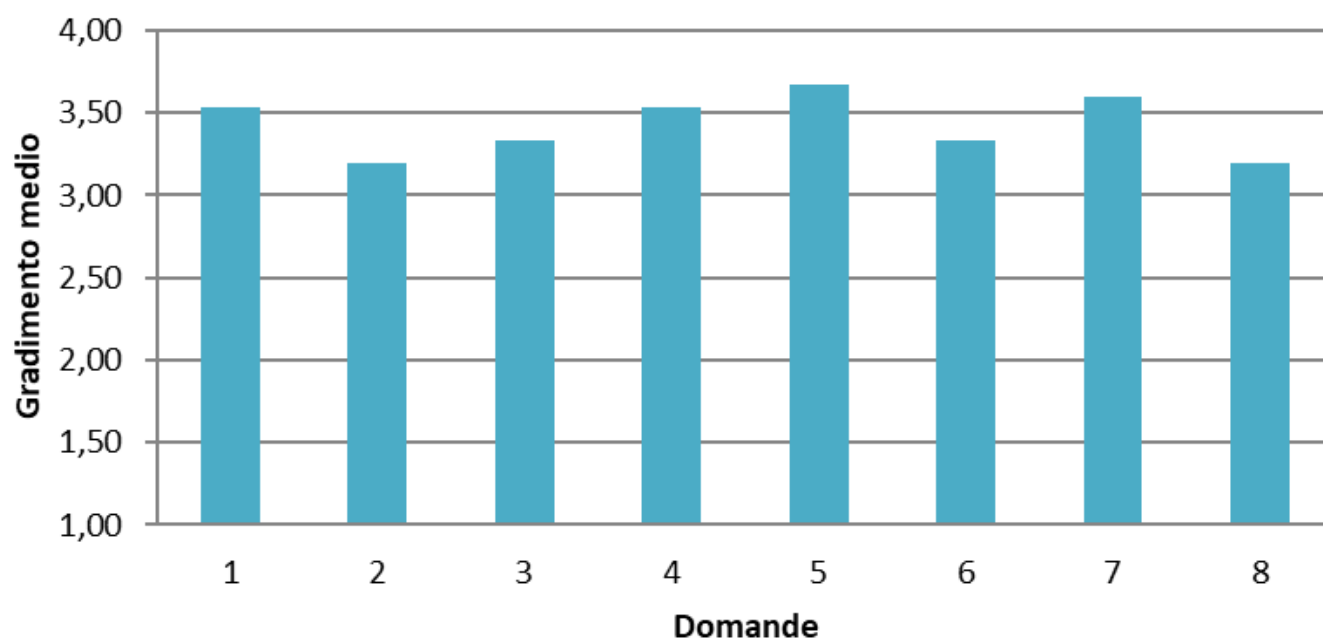
Laboratorio preclinico 1° anno - I semestre



Laboratorio preclinico 1° anno - II semestre



Laboratorio preclinico 2° anno



Domanda	
1	Le attività di laboratorio ti sono sembrate coerenti con gli obiettivi di tirocinio da perseguire per il tuo anno di corso?
2	Il tempo dedicato alla attività di laboratorio ti è sembrato sufficiente per raggiungere gli obiettivi formativi prefissati?
3	Le competenze teoriche precedentemente acquisite ti sono sembrate sufficienti a comprendere e realizzare le procedure richieste dall'attività di laboratorio?
4	L'interazione relazionale con la Guida di Laboratorio assegnata è stata positiva?
5	L'attività svolta dalla Guida di Laboratorio ti ha permesso di apprendere ed applicare le procedure previste dalla attività di laboratorio?
6	La preparazione/professionalità della Guida di Laboratorio a te assegnata ti ha permesso di raggiungere il grado di autonomia necessario ad affrontare il tirocinio previsto per il tuo anno di corso?
7	In caso di difficoltà nella comprensione o realizzazione delle procedure richieste dall'attività di laboratorio il supporto della Guida ti ha permesso di superarle?
8	La formazione ricevuta ha soddisfatto la tua attesa?

La valutazione è stata effettuata utilizzando una scala Likert a 4 punti così descritti:

1 = Decisamente NO

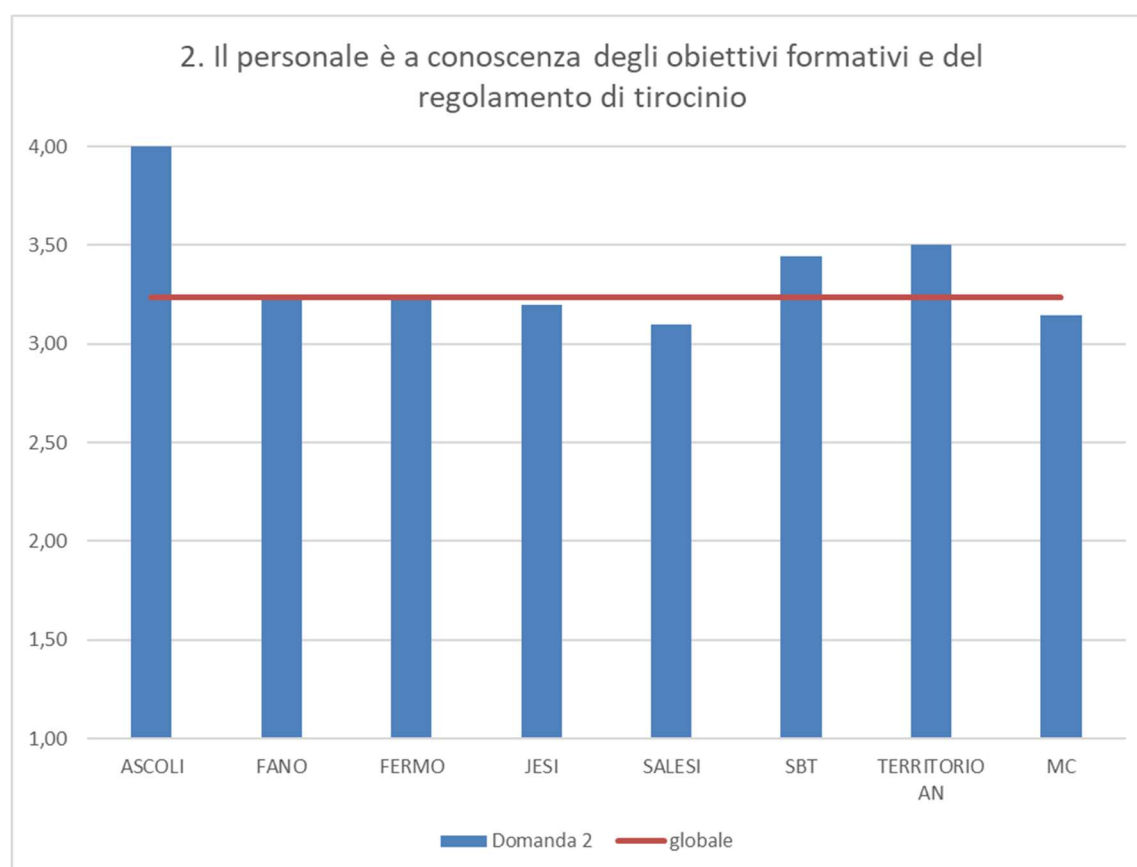
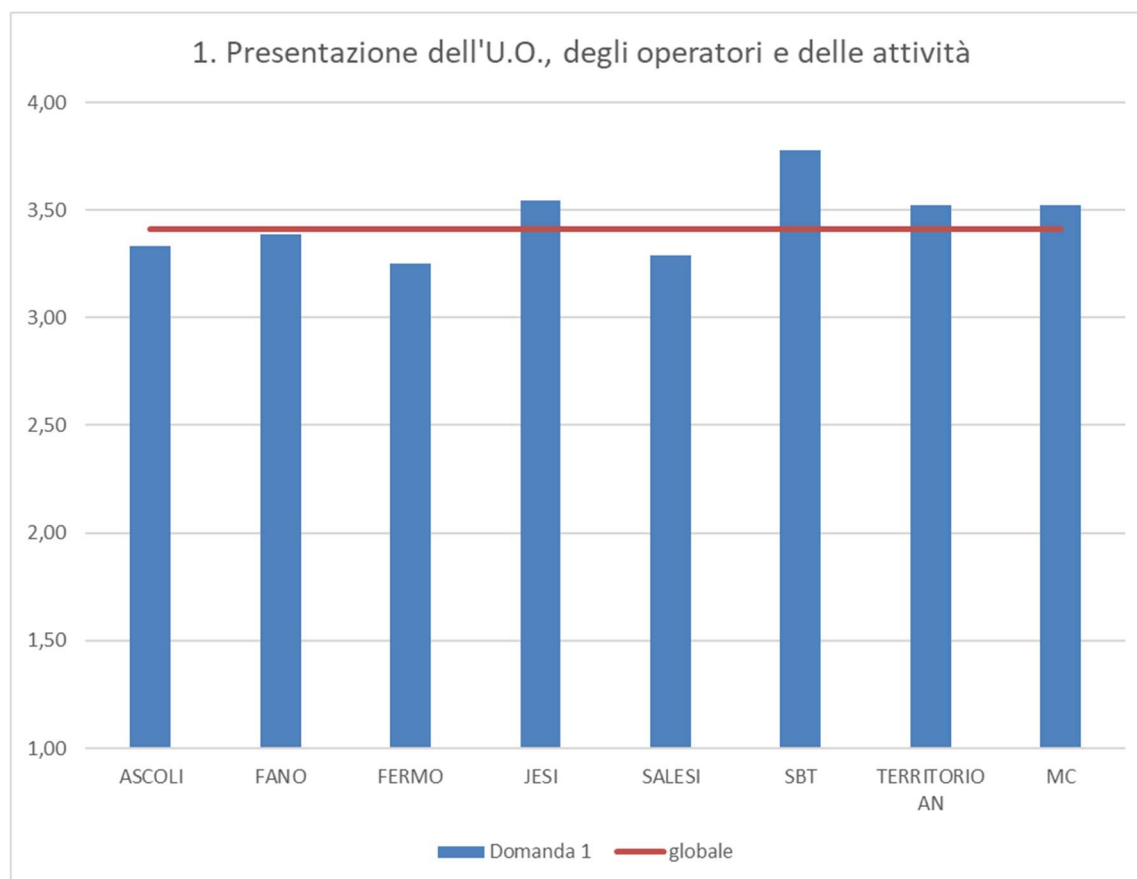
2 = Più NO che SI

3 = Più SI che NO

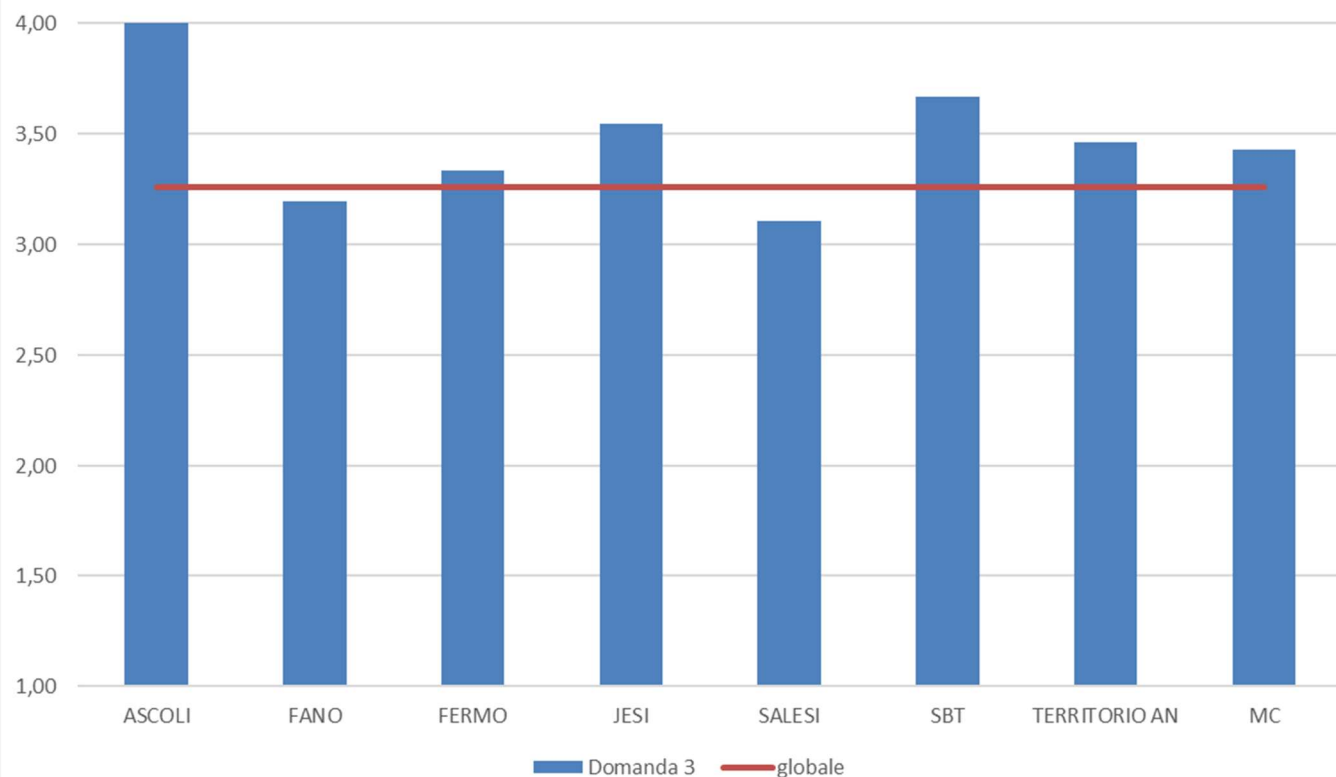
4 = Decisamente SI

QUESTIONARI DI VALUTAZIONE TIROCINIO CLINICO BIENNIO 2023/25

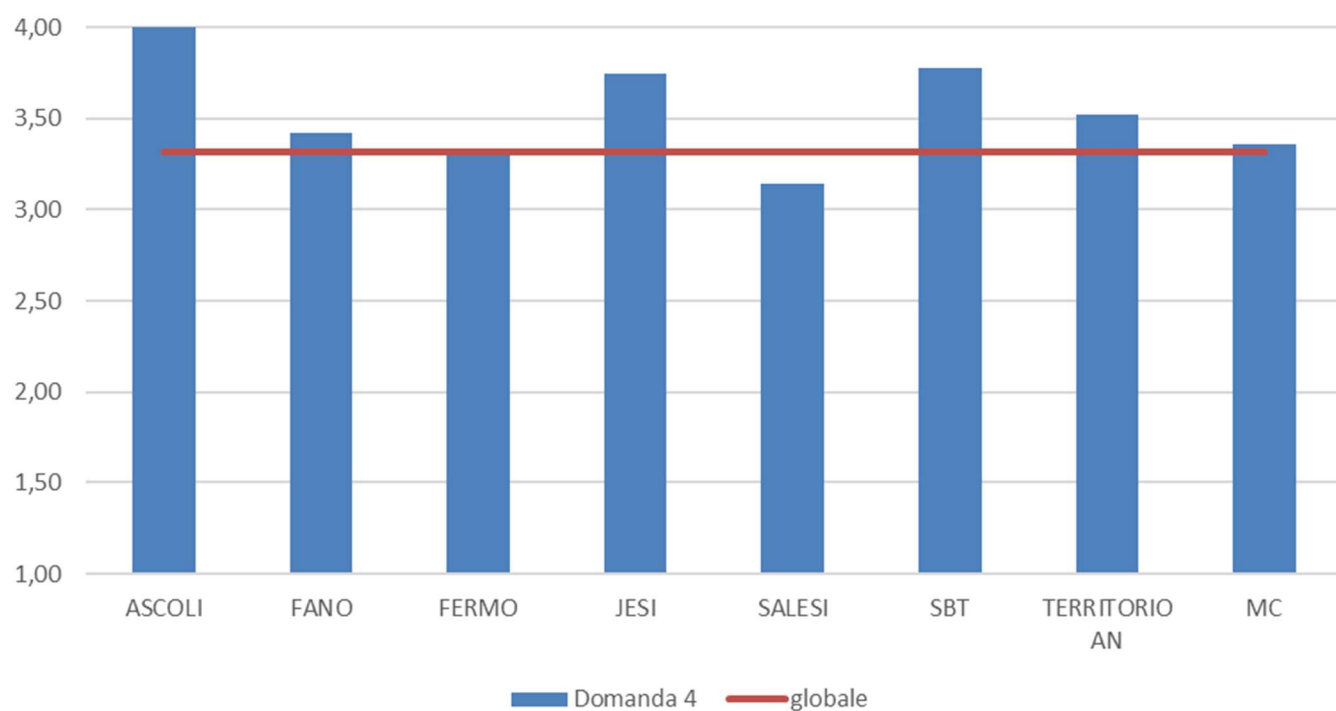
Rielaborazione aggregata per sedi di tirocinio



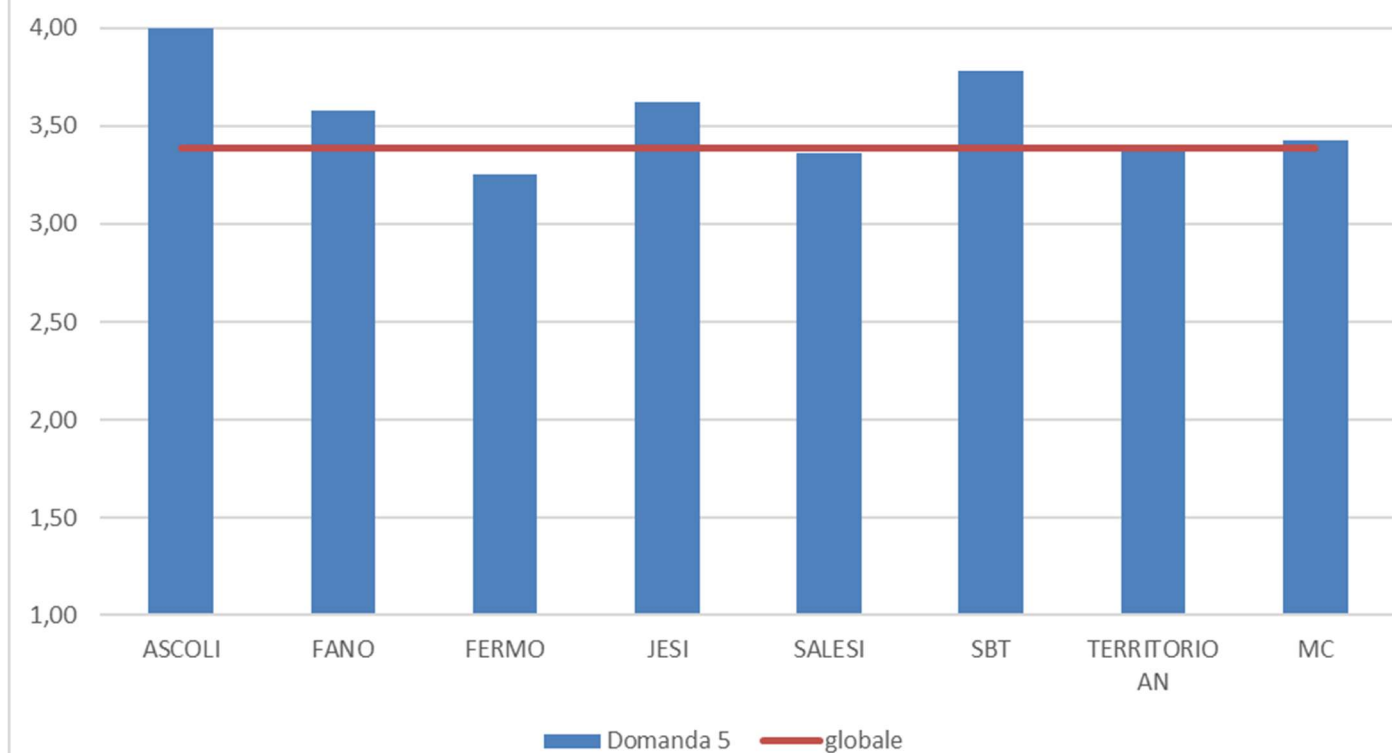
3. Gli operatori contribuiscono a creare un clima favorevole all'apprendimento



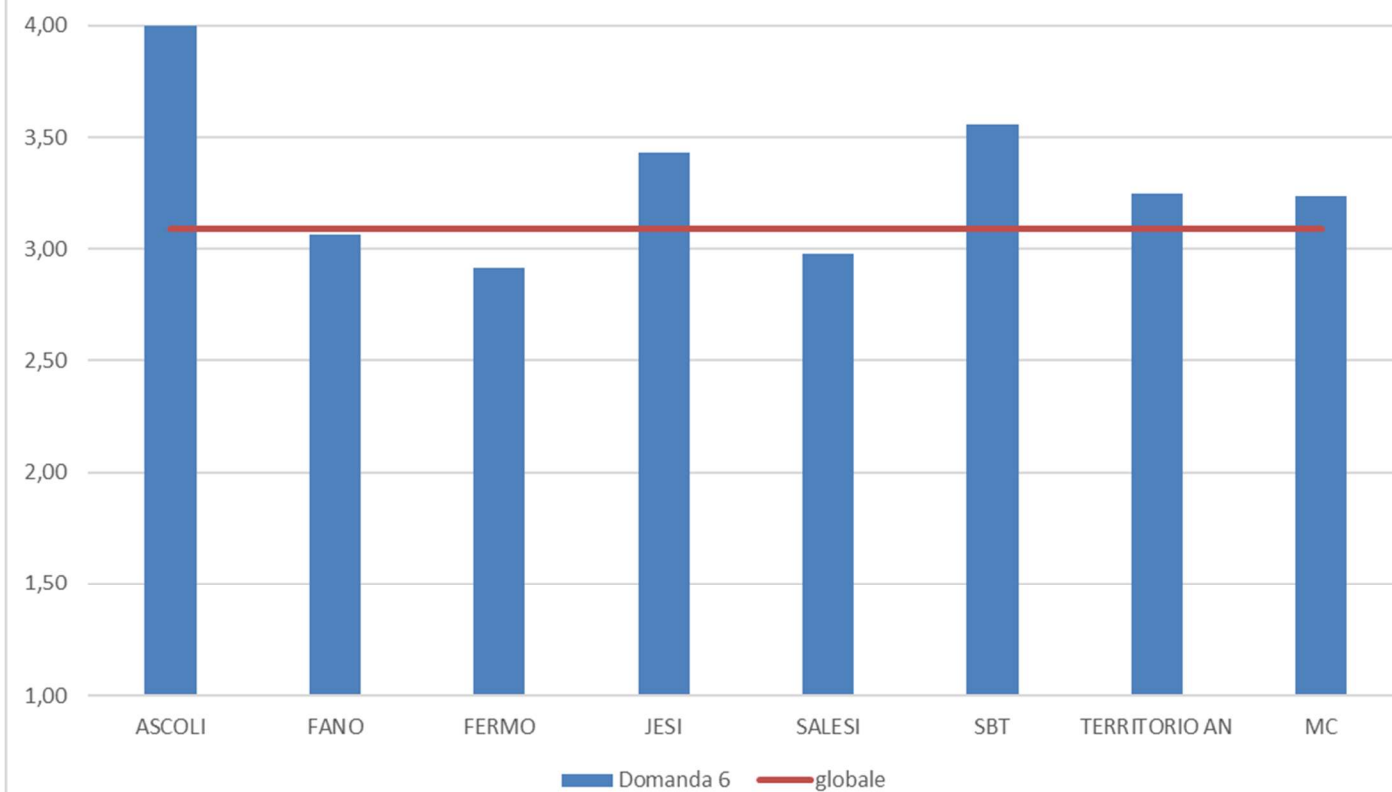
4. Guida di tirocinio effettivamente reperibile e disponibile per chiarimenti



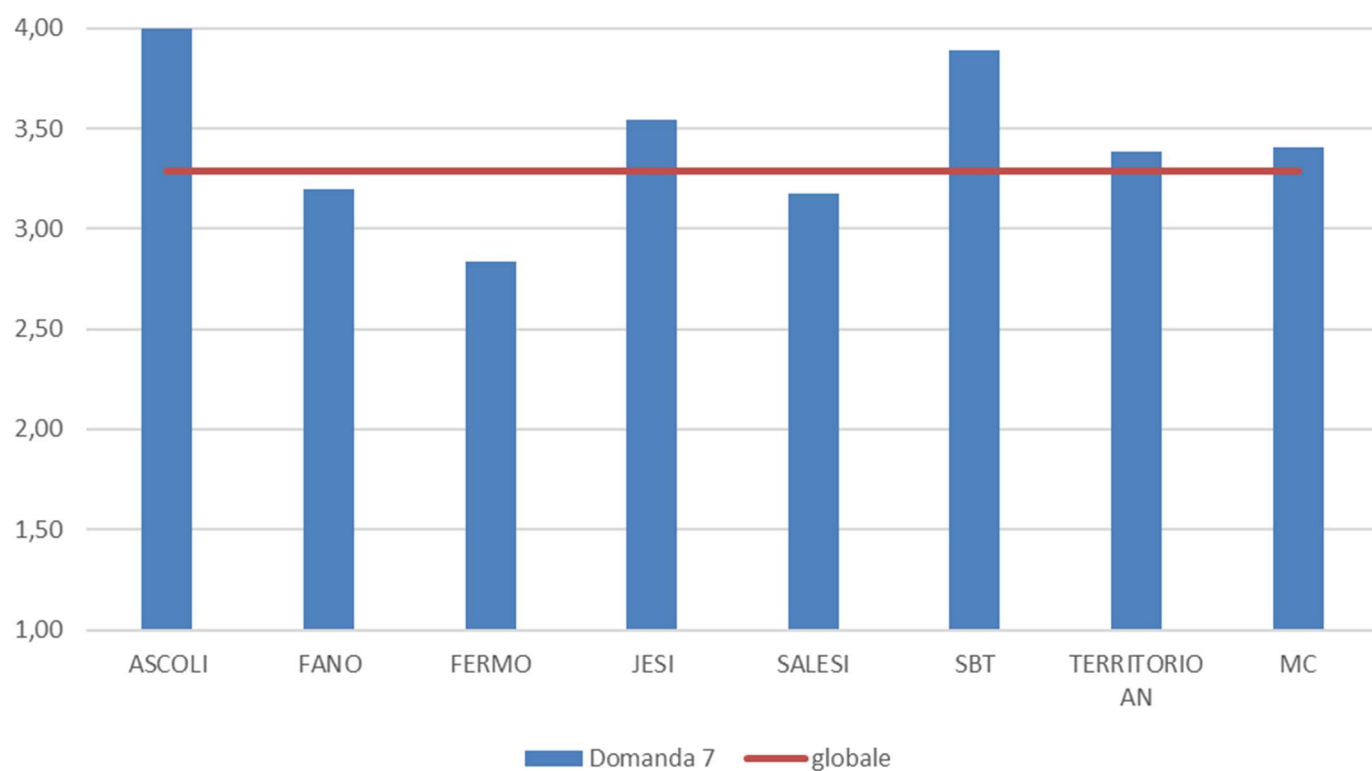
5. Allo studente viene fatta acquisire graduale autonomia nello svolgimento delle attività



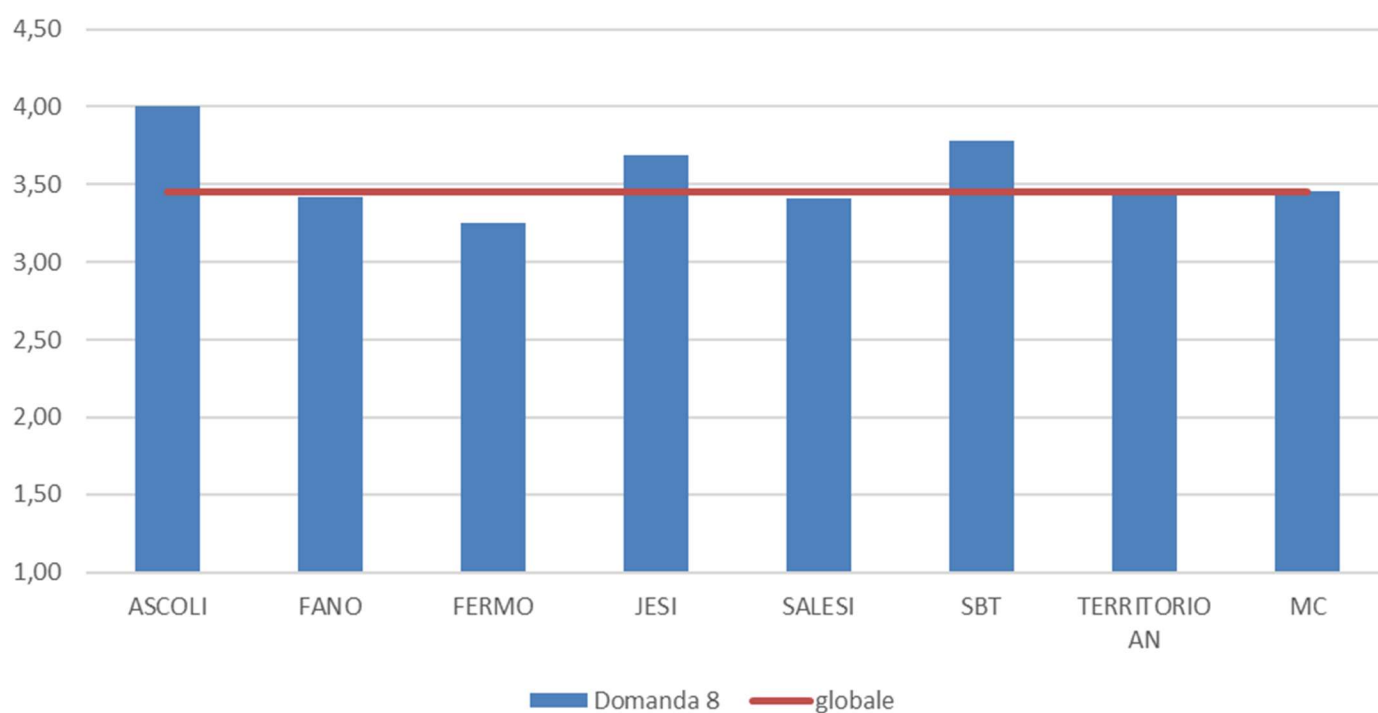
6. Lo studente viene coinvolto nella gestione dei casi clinici e viene stimolato il ragionamento clinico



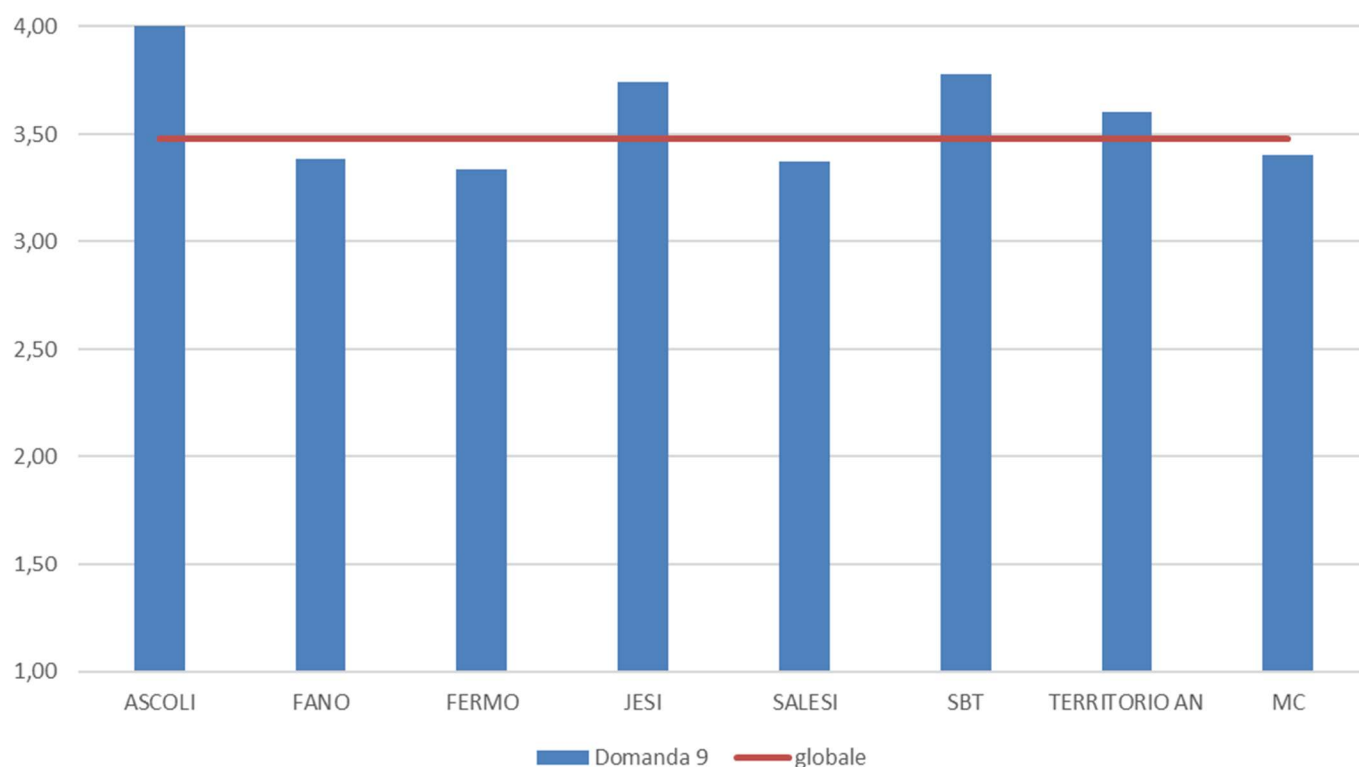
7. Le eventuali criticità vengono utilizzate come momento utile all'apprendimento



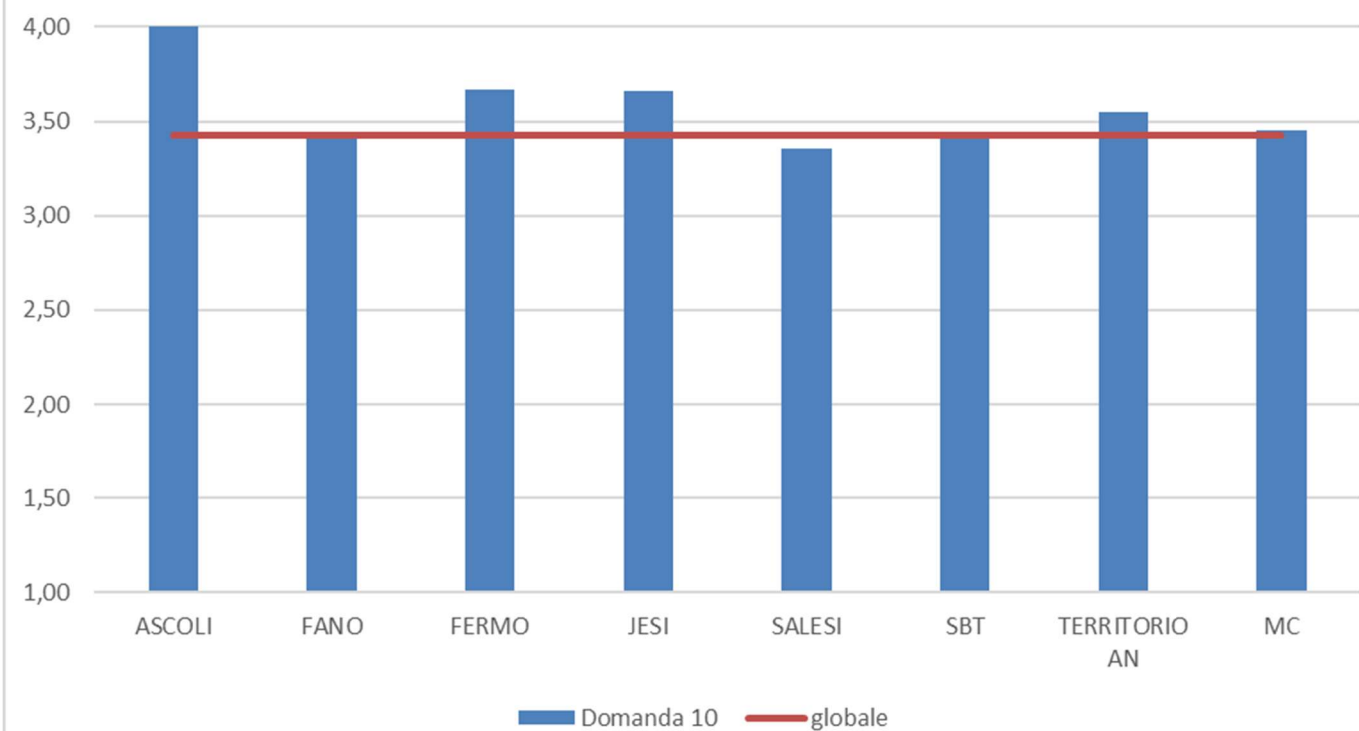
8. E' stato possibili raggiungere gli obiettivi di apprendimento prefissati



9. La valutazione intermedia e finale sono state formalizzate con puntualità e sentito il parere dell'equipe



10. Soddisfazione complessiva dello studente



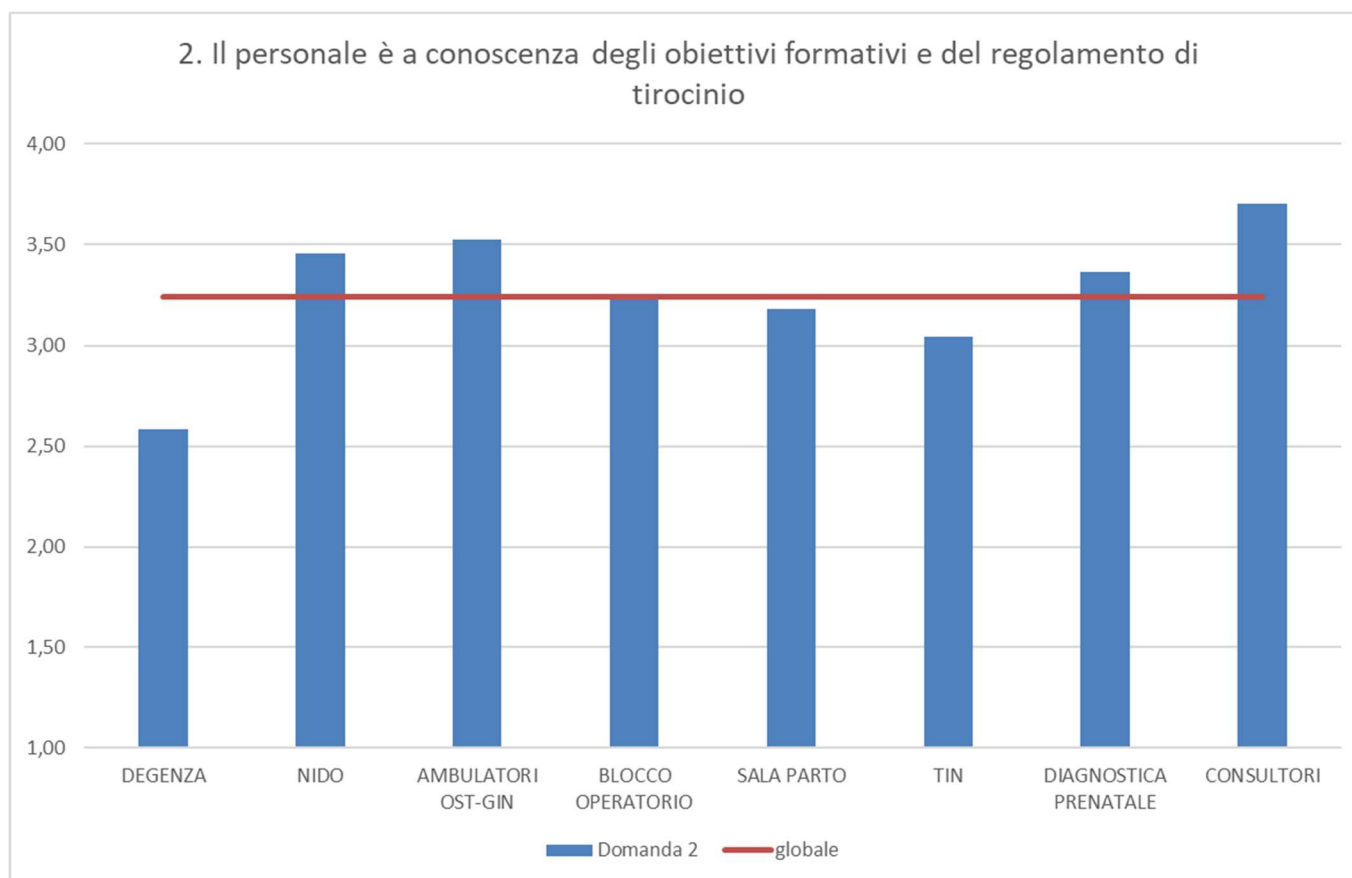
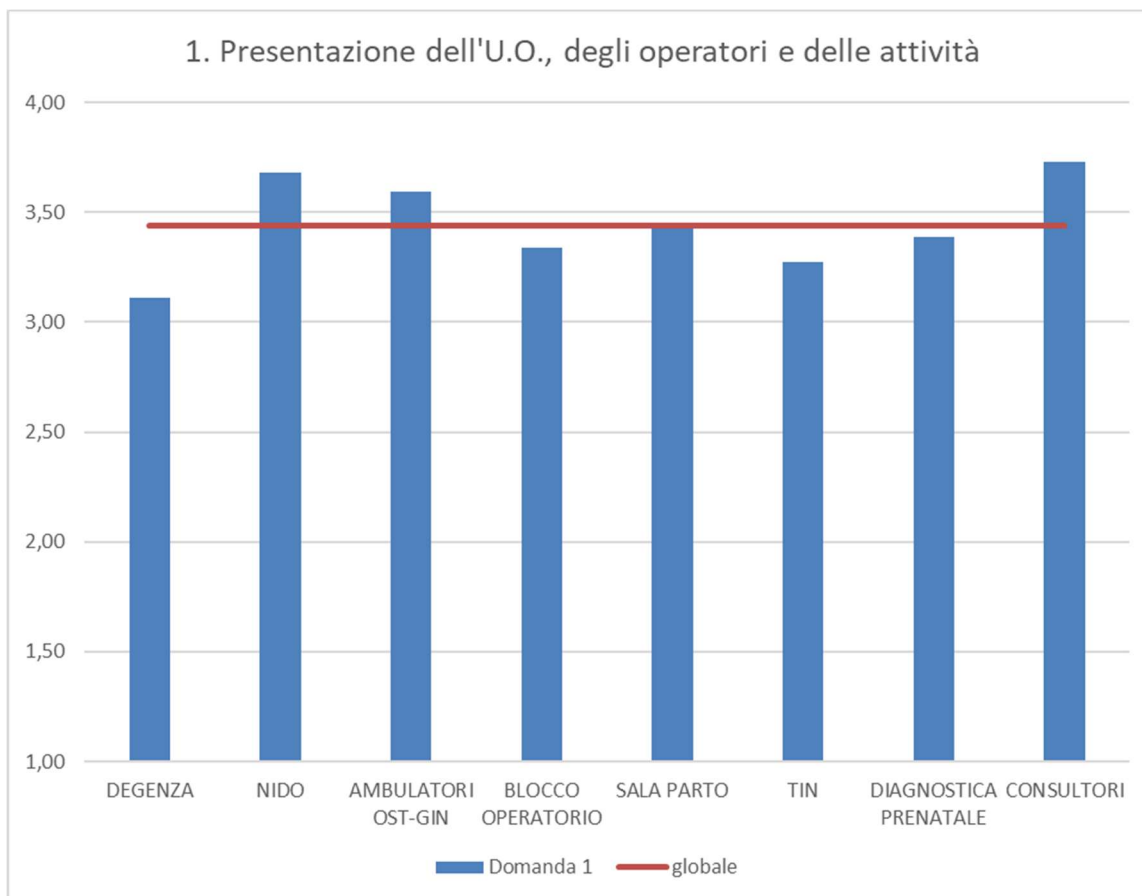
Domanda	
1	Presentazione dell'U.O, dei suoi operatori e dell'organizzazione delle attività.
2	Il personale è a conoscenza degli obiettivi formativi (contratto di tirocinio) dello studente e del regolamento di tirocinio.
3	Gli operatori della U.O. / servizio contribuiscono a creare un clima favorevole all'apprendimento fornendo supporto emotivo, cognitivo e tecnico allo studente.
4	La guida di tirocinio è effettivamente reperibile e disponibile per eventuali chiarimenti e/o spiegazioni e il confronto che ne deriva risulta costruttivo per lo studente.
5	Allo studente viene fatta acquisire graduale autonomia nello svolgimento delle attività pertinenti gli obiettivi previsti.
6	Lo studente viene coinvolto nella gestione dei casi clinici e criticità e stimolato al ragionamento clinico.
7	Le eventuali criticità riscontrate nel corso delle attività vengono utilizzate come momento utile all'apprendimento.
8	E' stato possibile raggiungere gli obiettivi prefissati intesi come competenze gestuali, relazionali ed educative.
9	La valutazione intermedia e il giudizio finale sul tirocinio sono stati formalizzati con puntualità e sentito il parere dell'equipe.
10	Grado di soddisfazione complessiva dello studente.

La valutazione è stata effettuata utilizzando una scala Likert a 4 punti così descritti:

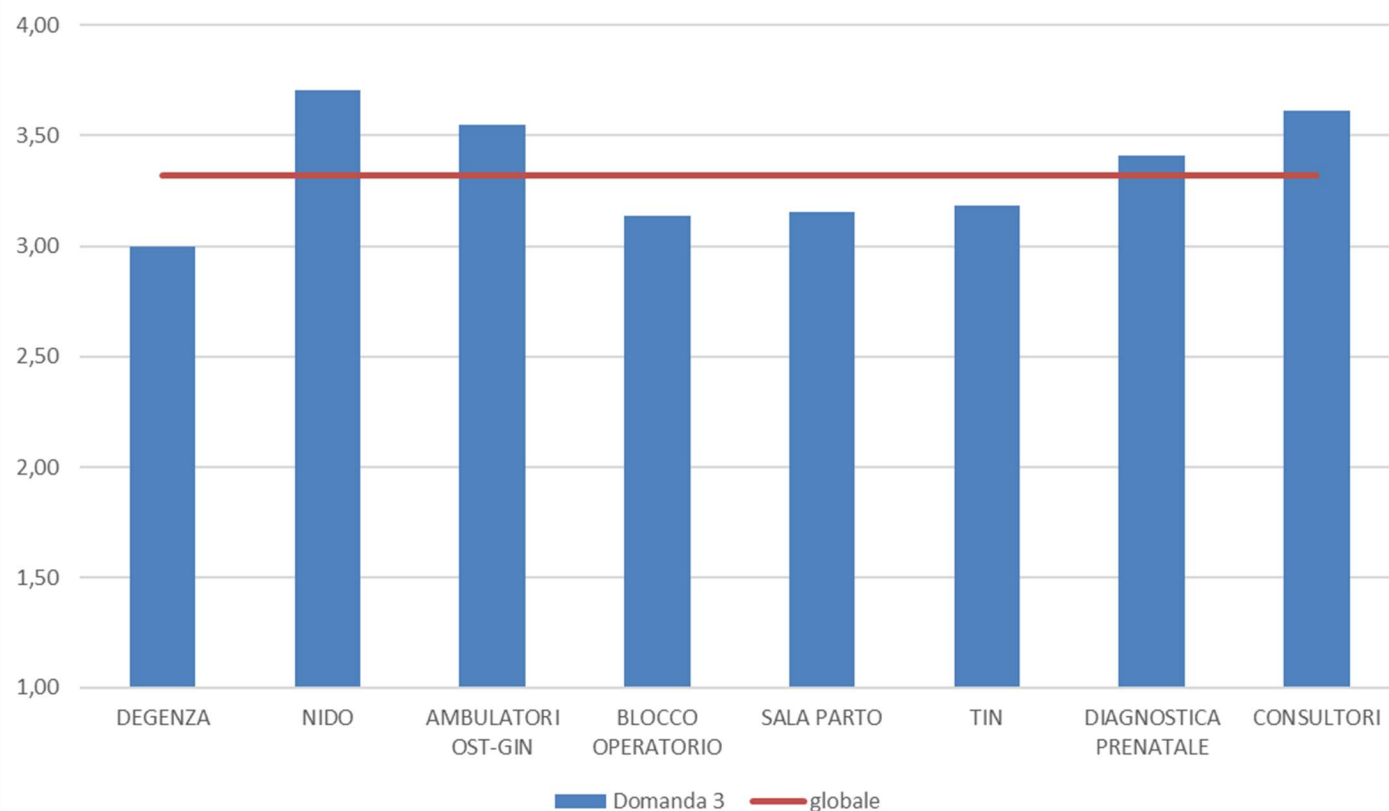
- 1 = Decisamente NO
- 2 = Più NO che SI
- 3 = Più SI che NO
- 4 = Decisamente SI

QUESTIONARI DI VALUTAZIONE TIROCINIO CLINICO BIENNIO 2023/25

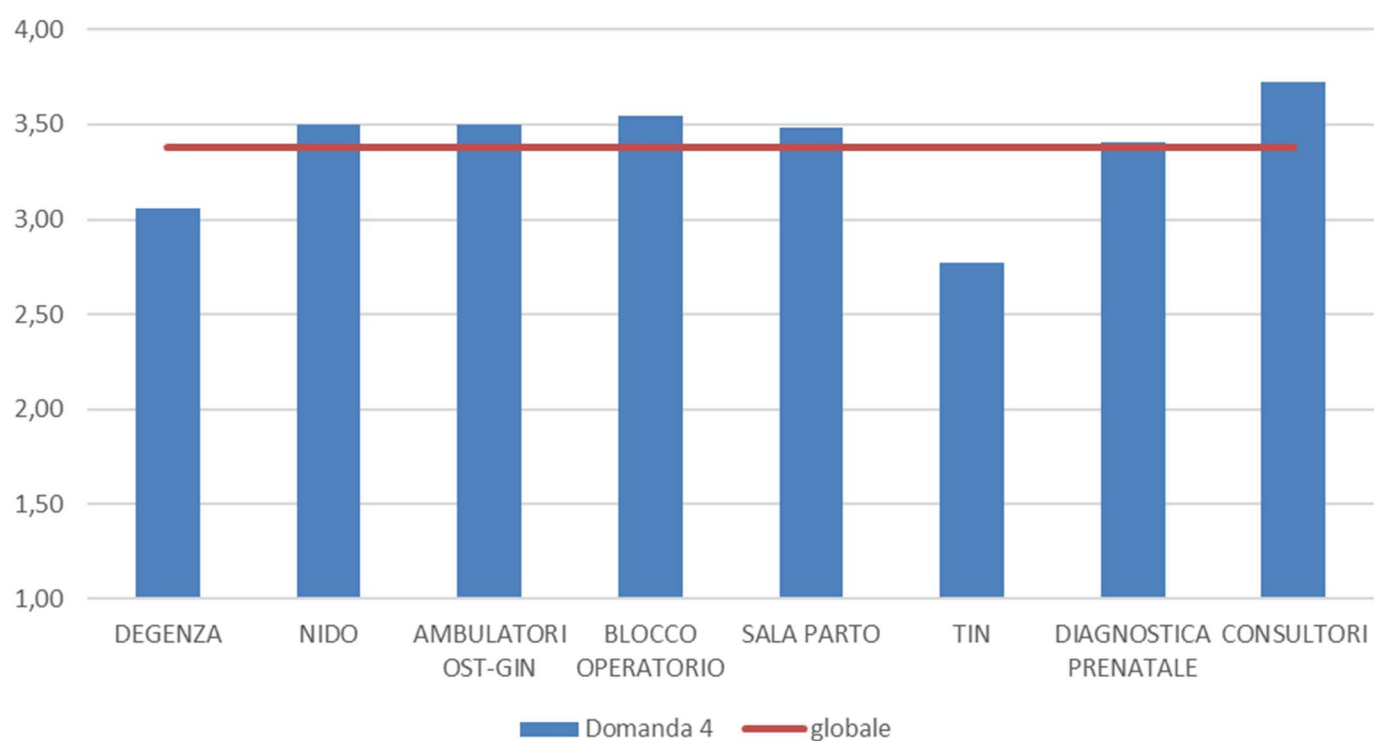
Rielaborazione aggregata per servizi



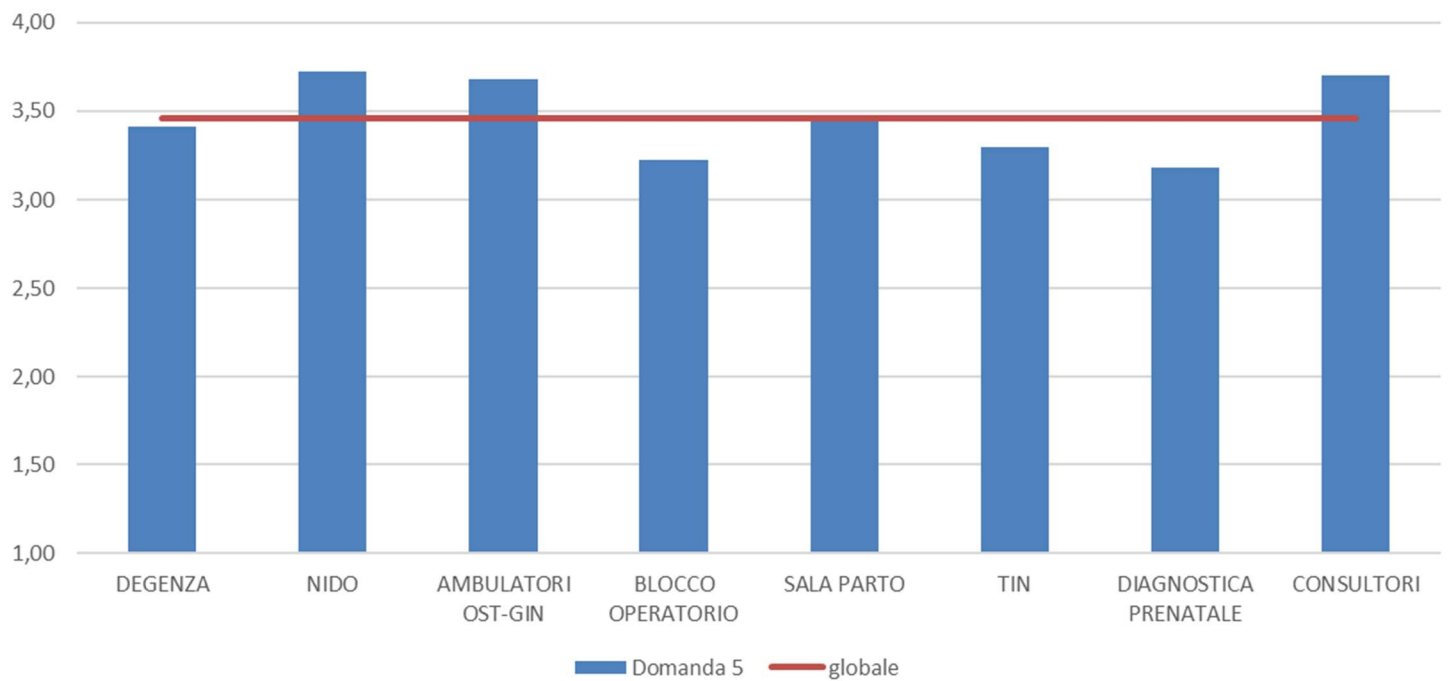
3. Gli operatori contribuiscono a creare un clima favorevole all'apprendimento



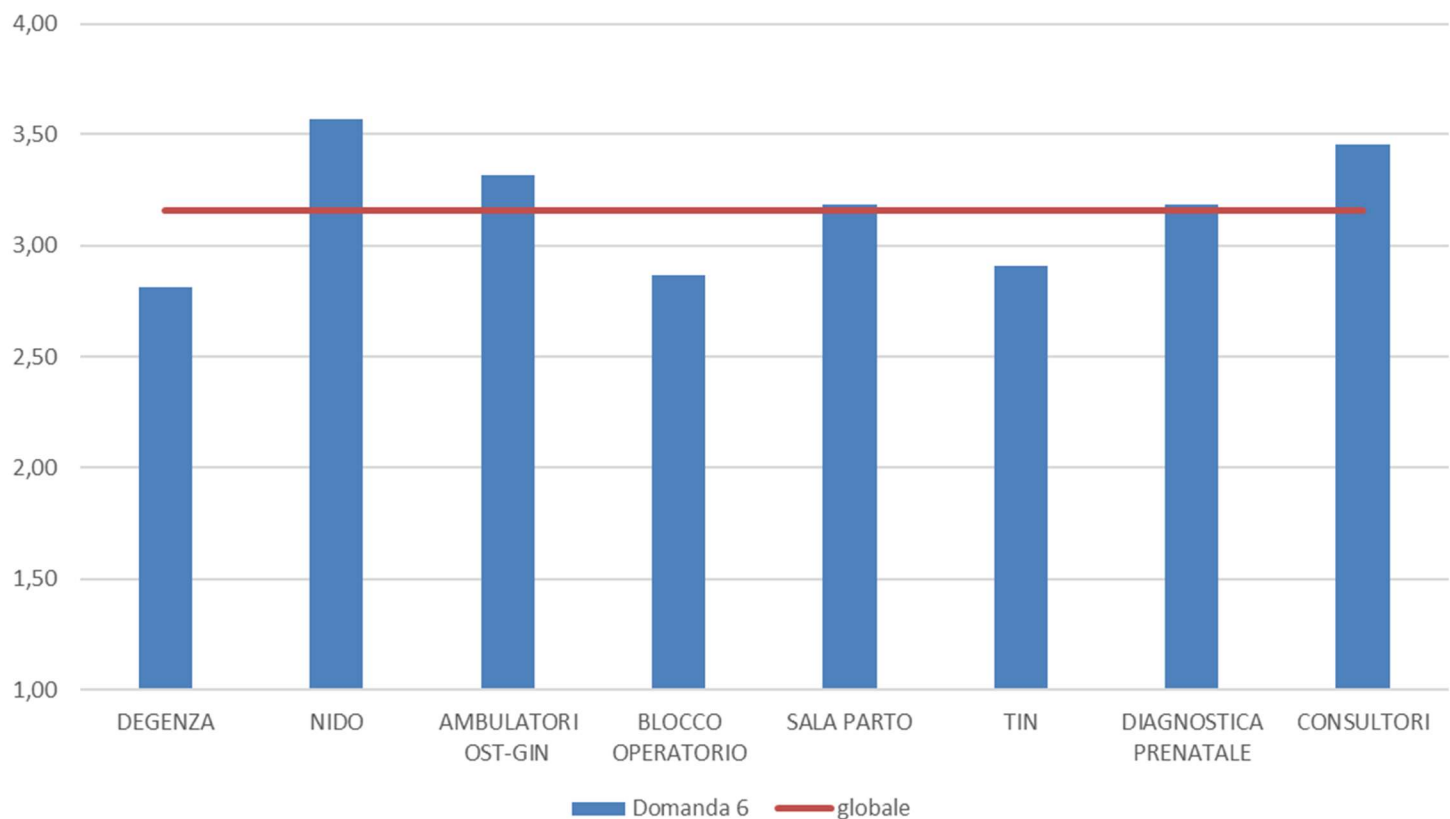
4. Guida di tirocinio effettivamente reperibile e disponibile per chiarimenti



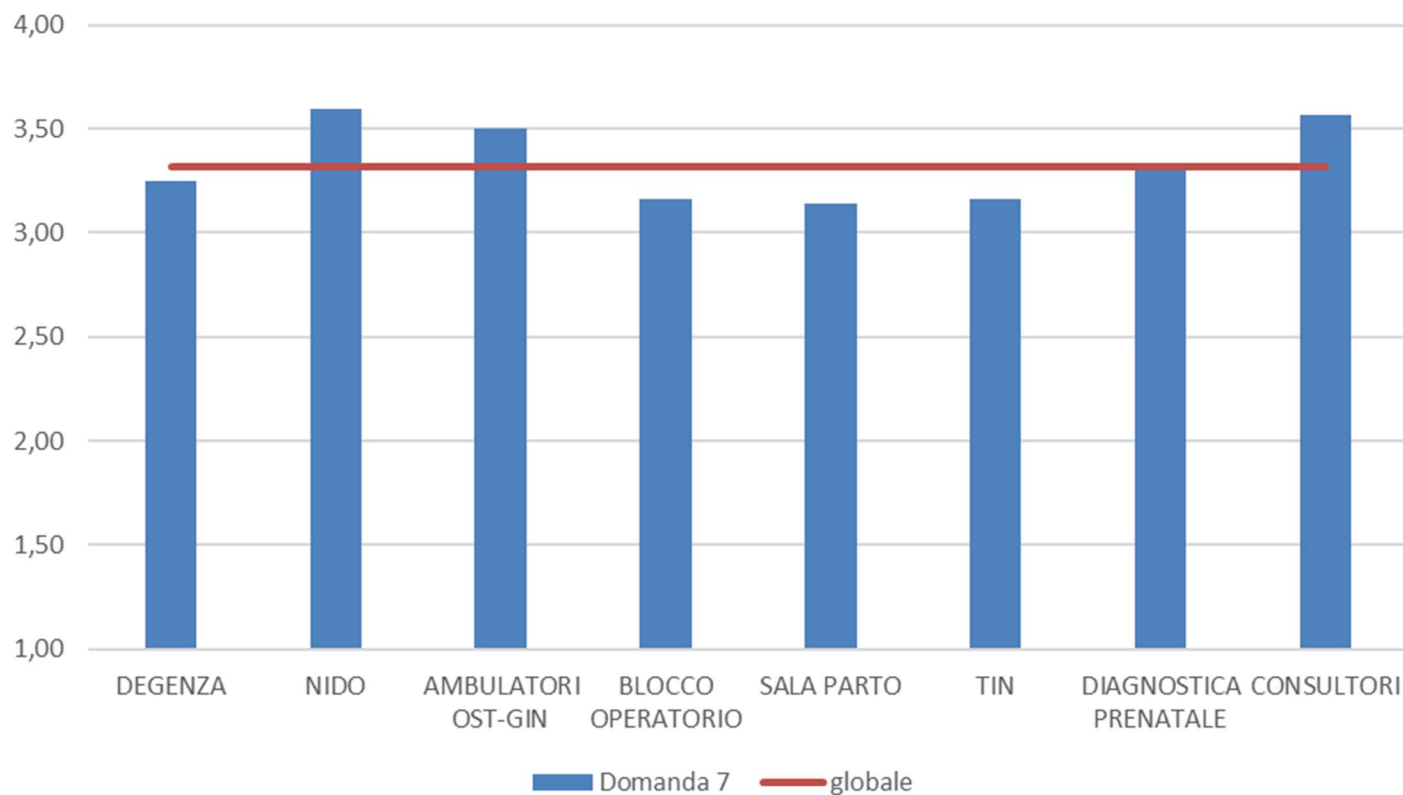
5. Allo studente viene fatta acquisire graduale autonomia nello svolgimento delle attività



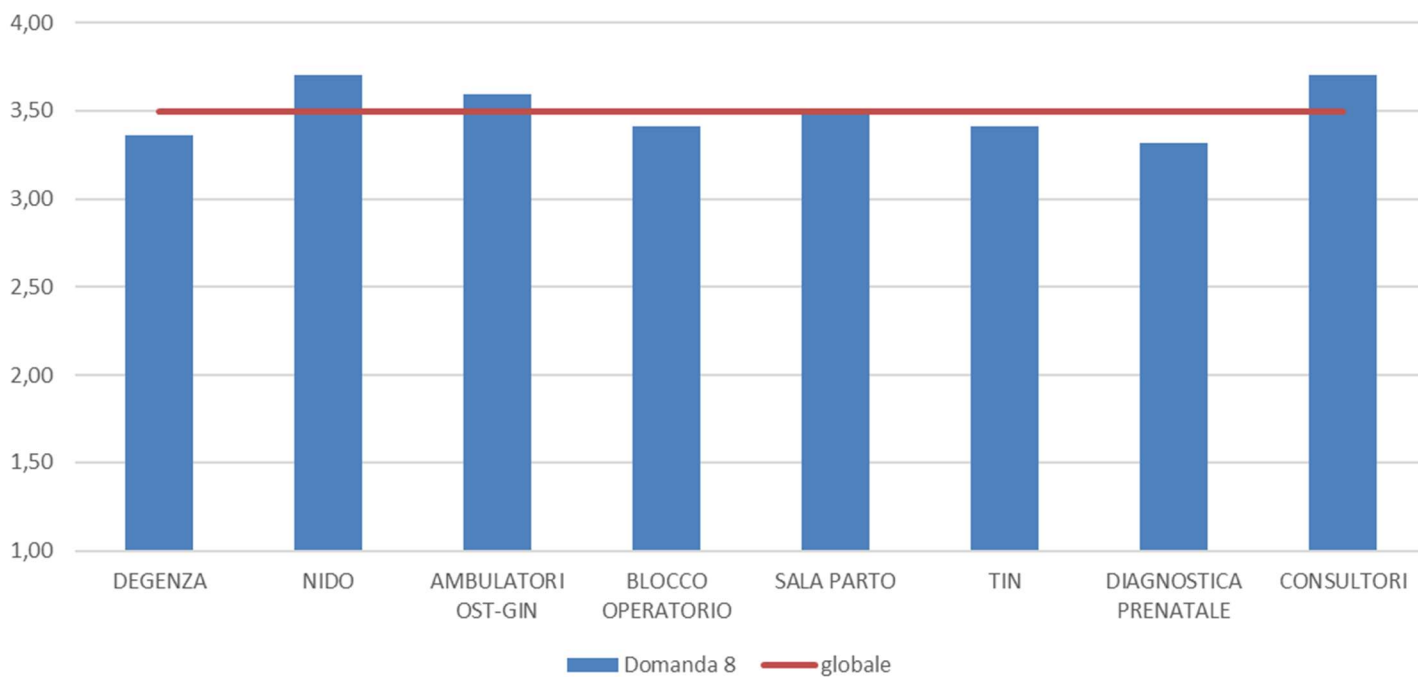
6. Lo studente viene coinvolto nella gestione dei casi clinici e viene stimolato il ragionamento clinico



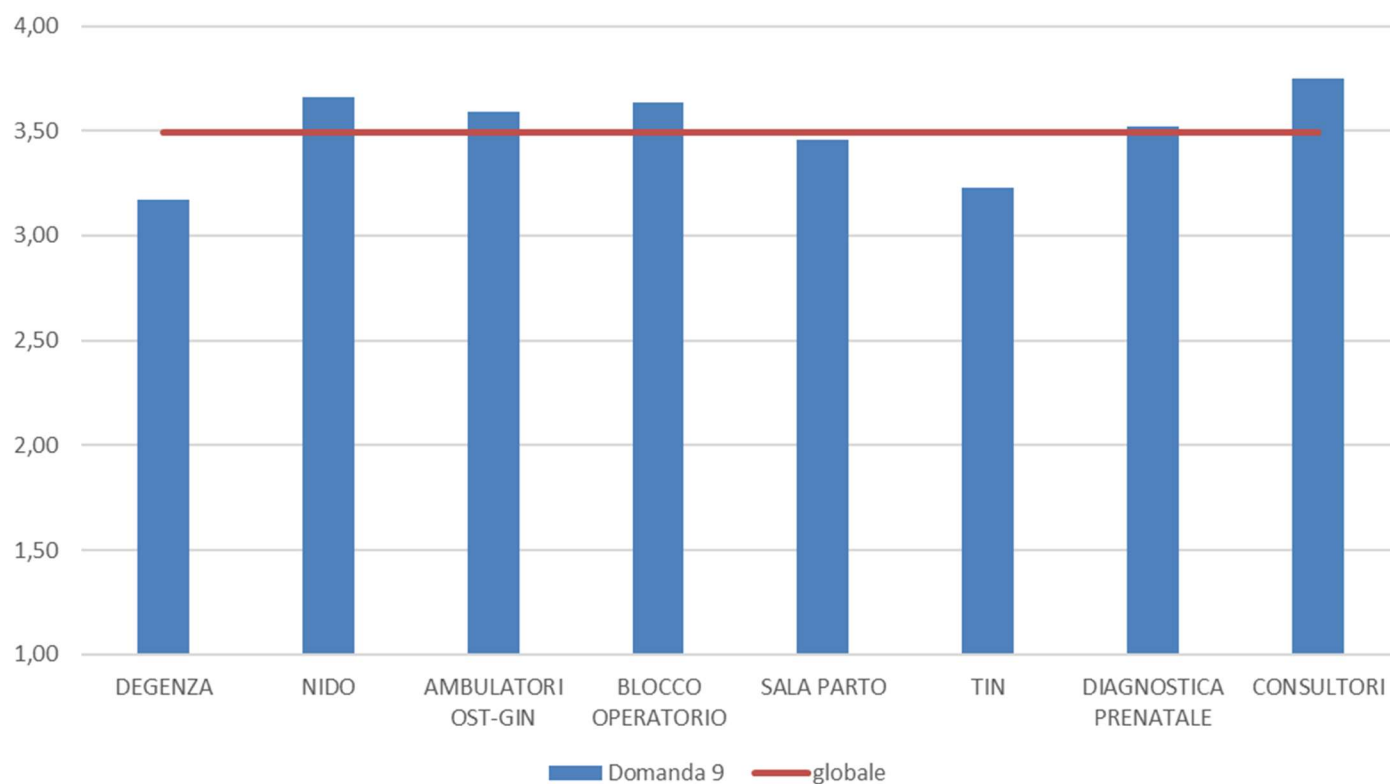
7. Le eventuali criticità vengono utilizzate come momento utile all'apprendimento



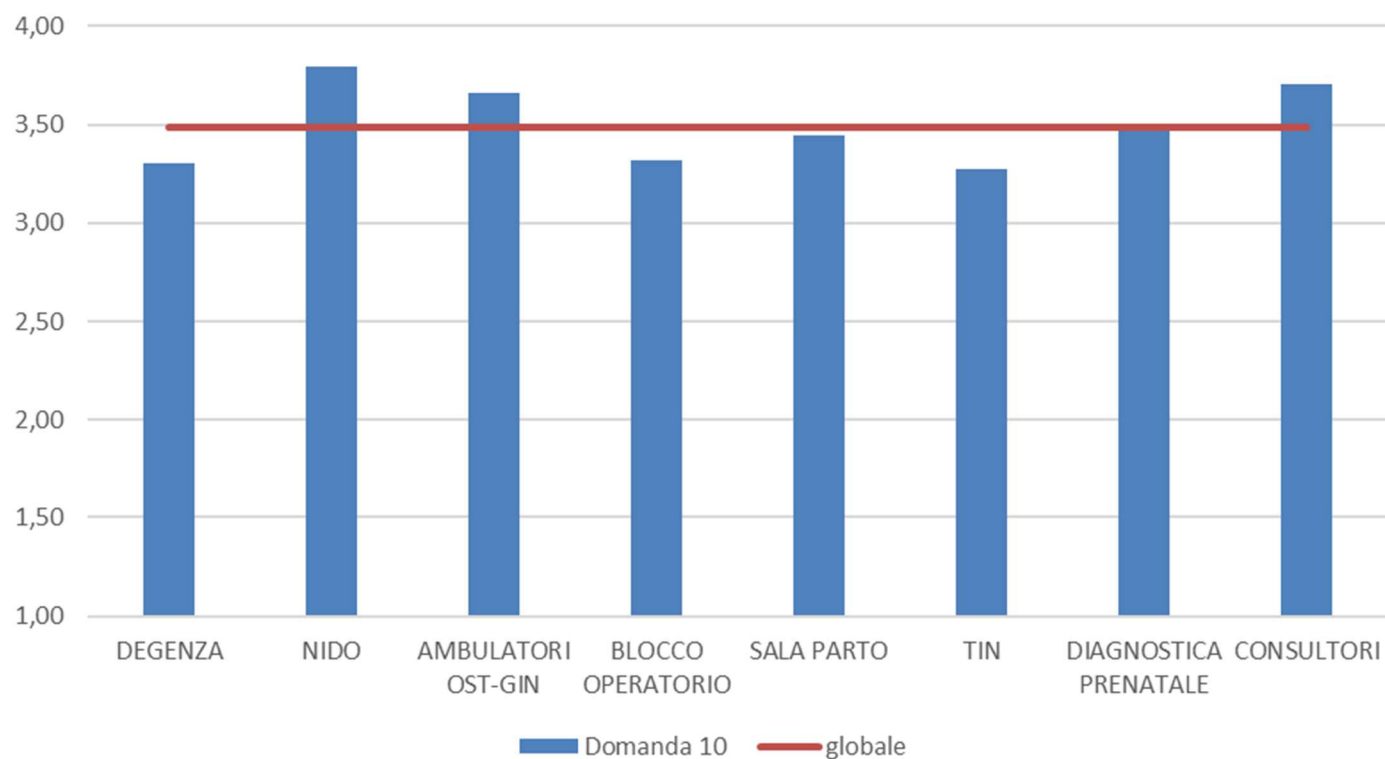
8. E' stato possibili raggiungere gli obiettivi di apprendimento prefissati



9. La valutazione intermedia e finale sono state formalizzate con puntualità e sentito il parere dell'equipe



10. Soddisfazione complessiva dello studente



Domanda	
1	Presentazione dell'U.O, dei suoi operatori e dell'organizzazione delle attività.
2	Il personale è a conoscenza degli obiettivi formativi (contratto di tirocinio) dello studente e del regolamento di tirocinio.
3	Gli operatori della U.O. / servizio contribuiscono a creare un clima favorevole all'apprendimento fornendo supporto emotivo, cognitivo e tecnico allo studente.
4	La guida di tirocinio è effettivamente reperibile e disponibile per eventuali chiarimenti e/o spiegazioni e il confronto che ne deriva risulta costruttivo per lo studente.
5	Allo studente viene fatta acquisire graduale autonomia nello svolgimento delle attività pertinenti gli obiettivi previsti.
6	Lo studente viene coinvolto nella gestione dei casi clinici e criticità e stimolato al ragionamento clinico.
7	Le eventuali criticità riscontrate nel corso delle attività vengono utilizzate come momento utile all'apprendimento.
8	E' stato possibile raggiungere gli obiettivi prefissati intesi come competenze gestuali, relazionali ed educative.
9	La valutazione intermedia e il giudizio finale sul tirocinio sono stati formalizzati con puntualità e sentito il parere dell'equipe.
10	Grado di soddisfazione complessiva dello studente.

La valutazione è stata effettuata utilizzando una scala Likert a 4 punti così descritti:

1 = Decisamente NO

2 = Più NO che SI

3 = Più SI che NO

4 = Decisamente SI

Nati per Leggere e Nati per la Musica

La promozione delle buone pratiche nei servizi sanitari | **SECONDA EDIZIONE** |
7 ore di cui 3 online e 4 in presenza / periodo da individuare

Presentazione

Le ricerche scientifiche dimostrano che i primi anni di vita sono il periodo in cui il bambino costruisce una buona parte delle fondamenta delle sue competenze e della sua visione di sé e del mondo. Genitori e operatori dell'infanzia possono sostenere questo suo sviluppo con attività semplici e di grande impatto. Le esperienze nei primi anni di vita sono fondamentali per un ottimale sviluppo complessivo delle bambine e dei bambini, come indicato nel documento Nurturing Care per lo sviluppo infantile precoce dell'OMS.

<https://www.natiperleggere.it/wp/wp-content/uploads/2018/10/Nurturing-care-ita-x-sito.pdf>

Leggere ai bambini fin dalla più tenera età è una attività molto coinvolgente per entrambi che rafforza la relazione adulto-bambino. La musica è una buona pratica che, se attuata precocemente e con continuità, sostiene la crescita di bambini/e. **Nati per Leggere** è un programma nazionale di promozione della lettura rivolto alle famiglie con bambini in età prescolare.

Nati per la Musica promuove l'esperienza musicale in famiglia come strumento di relazione, già durante la gravidanza, per uno sviluppo migliore del bambino nelle prime epoche della vita.

Il corso mira a far crescere la consapevolezza dell'importanza dei primi anni di vita, e degli interventi che possono, se attuati precocemente e con continuità, influenzare positivamente lo sviluppo di bambini/e, la genitorialità e contribuiscono a prevenire disuguaglianze e povertà educativa.

Obiettivi

Conoscere le fasi di sviluppo del bambino/a, i benefici della lettura e della musica fin dal concepimento, le finalità, i principi portanti e le modalità operative per promuovere la lettura e la musica in famiglia in età 0-6 nei propri ambiti professionali, i ruoli degli operatori e dei volontari, le caratteristiche dei libri e della musica più adatti dalla gravidanza e dalla nascita ai 6 anni di età.

Oltre agli obiettivi formativi generali, il corso si propone di creare un linguaggio comune tra gli operatori sanitari di diversa professione, e sviluppare uno spirito di collaborazione all'interno dei propri ambiti professionali e della rete territoriale.

Articolazione e contenuti

SESSIONE BASE | aperta a tutti i corsi di laurea e specializzazioni | **3 ore**
online | senza limiti di accesso

- Il programma Nati per Leggere e Nati per la Musica: obiettivi, principi portanti, modalità di attuazione; il ruolo degli operatori e delle figure sanitarie; le azioni strategiche della Nurturing Care per lo sviluppo precoce
- I benefici della lettura e della musica nei primi anni di vita e fin dalla gravidanza , il razionale scientifico e gli approcci sistematici
- La cura della lettura: Documenti d'indirizzo per la promozione della lettura in ambito sanitario.

SESSIONE APPROFONDIMENTO | aperta a chi ha frequentato la sessione base | **4 h. in presenza**

- Musica, Libri e modalità di lettura da promuovere in famiglia e nei servizi;
- La comunicazione efficace con le famiglie; indicazioni operative di promozione della lettura condivisa nei servizi sanitari
- Modalità e libri per favorire la lettura in famiglia: laboratorio a gruppi
- Proposte di promozione e utilizzo della musica e lettura in modo integrato tra operatori sanitari: laboratorio in gruppi
- Restituzione in plenaria e conclusioni

Relatori:

dott.ssa Laura Olimpi
dott.ssa Lucia Tubaldi
dott.ssa Elena Carrano

Facilitatori:

dott.ssa Paola Seneca
dott.ssa Natascia Compagnucci
dott.ssa Ilaria Magnani
dott.ssa Aurora Bottiglieri
dott.ssa Cinzia Bonifazi

Destinatari

studenti e studentesse del **terzo anno** dei corsi di infermieristica, ostetricia, logopedia, fisioterapia, terapia della neuro psicomotricità età evolutiva, educatori professionali; studenti e studentesse nelle stesse categorie sopraelencate frequentanti il corso di laurea magistrale in Scienze e Tecniche delle professioni sanitarie: Scienze infermieristiche ed ostetriche; Scienze delle professioni sanitarie tecniche assistenziali; Scienze riabilitative delle professioni sanitari; studenti e studentesse al 6 anno di laurea di Medicina e chirurgia e specializzandi in pediatria.

Durata

Il percorso formativo di 7 ore complessive si svolgerà in modalità blended e prevede 1 incontro di 3 ore online e 1 incontro di 4 ore in presenza. Verrà rilasciato attestato di frequenza per chi svolgerà tutte le ore previste.

Coordinamento regionale NPL-Marche , ACP-AIB MARCHE

dott.ssa Stefania Romagnoli stefania.romagnoli@aib.it
dott.ssa Francesca Palmieri francesca.palmieri@aib.it

Direzione Centro Ateneo Documentazione(CAD):

dott. Sandro Apis, s.apis@univpm.it - 071/2204905

Direzione Biblioteca Medica: dott.ssa Cristina Marconi,
c.marconi@univpm.it - 071/220 6280

Referenze scientifiche: dott.ssa Lucia Tubaldi,
lucia.tubaldi@gmail.com