



**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
RIUNIONE DEL 13.02.2024**

Il giorno 13 febbraio 2024 alle ore 13:00 si è riunito contestualmente il Consiglio di Corso di Studio dei Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico della Facoltà di Medicina e Chirurgia, in presenza in Aula R e in modalità streaming attraverso Microsoft Teams, convocato dal Presidente con mail del 6 febbraio 2024 per discutere il seguente Ordine del Giorno condiviso tra i tre CdLMCU in primo luogo:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente**
- 3. Presa in carico relazione commissione paritetica**
- 4. Presa in carico relazione PQA e nucleo di valutazione**
- 5. Approvazione monitoraggio azione di miglioramento**
- 6. Approvazione scheda monitoraggio AVA**
- 7. Proposta gestione presenza (and proposal of attendance handling)**

Per discutere inoltre, i punti specifici per ogni Corso di Laurea, rispettivamente per Odontoiatria e Protesi Dentaria, Medicine and Surgery (MedTech) ed infine Medicina e Chirurgia:

ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA:

- 1. Proposta Seminari**
- 2. Progetto SPARKLE**
- 3. Approvazione nomina Coordinatori AFP**

MEDICINE AND SURGERY (MEDTECH):

- 1. Presa visione Approvazione modifica di calendarizzazione dei corsi opzionali del 3° anno (approval of amendments of 3° year Optional Courses' Scheduling)**
- 2. Approvazione inserimento di un Pre-test di lingua italiana nella skill AFP/PTA «Presentazione: Obiettivi/metodi/verifica» (approval of italian language pre-test in the PTA skill «Presentation: objectives/methods/verification» in the 3° year of the course)**

MEDICINA E CHIRURGIA:

- 1. Ratifica Commissioni esami AFP**
- 2. Varie ed eventuali**

Presidenza del Corso Medicina e Chirurgia: Prof.ssa Cristina Marmorale – c.marmorale@staff.univpm.it
Presidente del Corso Medicine and Surgery (MedTech): Prof.ssa Magi Simona – s.magi@staff.univpm.it
Presidente del Corso Odontoiatria e Protesi Dentaria: Prof Angelo Putignano – a.putignano@staff.univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti
Tel. 071 2206188
Email gedap.medicina@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

Alle ore 13:16 i tre Presidenti, preso atto di tutte le giustificazioni di assenza pervenute, verificata la validità della seduta sulla base del numero legale dei componenti dichiarano aperta la riunione.

Svolge la funzione di supporto amministrativo e di segretario verbalizzante il Dott. Jacopo Ragni quale unità di personale di supporto alla gestione amministrativa dell'attività formativa del Corso di Studi. Partecipano alla seduta la Dott.ssa Arianna Pasquaretta e il Dott. Andrea Giampaolotti in qualità di Tutor di area critica nell'attività formativa professionalizzante integrata, il Dott. Monterubbianesi Riccardo e Dott. Vincenzo Tosco in qualità di Tutor didattici, la Dott.ssa Jessica Amicucci in qualità di Responsabile del Servizio Didattico Polo Medicina, la Dott.ssa Rosanna Daniele in qualità di responsabile della Segreteria Studenti e il Dott. Talamonti Claudio, Responsabile dell'Ufficio Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzante quale unità di personale di supporto alla gestione amministrativa dell'attività formativa del Corso di Studi.

PARTE COMUNE:

Oggetto n. 1 – Comunicazioni del Presidente

Prende la parola la Professoressa Marmorale, Presidente del CdLMCU in Medicina e Chirurgia, che comunica in merito al programma di doppia carriera Studente atleta, l'individuazione dei Tutor per quanto riguarda i seguenti Corsi:

- Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – Prof.ssa Cristina Marmorale
- Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery – Prof.ssa Simona Magi

Viene inoltre posto all'attenzione dei tre Consigli di corso di studi quanto discusso nell'ambito della 153ª Conferenza Permanente dei Presidenti di Consiglio di corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia del 19 dicembre 2023, nello specifico per quanto riguarda "I requisiti ex ante dei docenti o tutor clinici per l'inserimento nel "Registro dei Professionisti", per lo svolgimento delle attività di tirocinio: risultati della survey."

La Professoressa inoltre ricorda l'avvio imminente dell'inizio dei lavori per il Riesame Ciclico, documento importante di autovalutazione ai fini degli adempimenti AVA3 in scadenza a Maggio.

La Professoressa Marmorale, infine presenta il Gruppo RumorosaMente, gruppo nato con lo scopo di informare, discutere su temi legati alla violenza, in ogni forma, che sia legata a differenze di genere o ai soggetti fragili. Il gruppo si è già riunito in data 07/12/23 e 13/01/24, ed è formato da:

Prof. Mauro Silvestrini, Prof.ssa Cristina Marmorale, Dott.ssa Jessica Amicucci, Dott.ssa Federica Zamporlini, Dott. Jacopo Ragni, come componente docente e del personale tecnico amministrativo;

Maria Grazia Paradisi, Federica Valeriani, Martina Gatta, Aurora Gregoretti, Veronica Barlassina, Emanuele Naso, Fernando Pierluigi Cordova Villanueva, Lorenzo Pieragostini, Giuseppe Angieri, Elisa Onori, Marco Gramazio, come componente studentesca.

Presidenza del Corso Medicina e Chirurgia: Prof.ssa Cristina Marmorale – c.marmorale@staff.univpm.it

Presidente del Corso Medicine and Surgery (MedTech): Prof.ssa Magi Simona – s.magi@staff.univpm.it

Presidente del Corso Odontoiatria e Protesi Dentaria: Prof. Angelo Putignano – a.putignano@staff.univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it



Oggetto n. 2 – Approvazione verbali sedute precedenti

Vengono successivamente sottoposti ad approvazione i verbali precedenti di ogni Consiglio di Corso di Studi, vige il silenzio assenso per ogni Consiglio.

Oggetto n. 3 - Presa in carico Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023

Oggetto n. 4 - Presa in carico relazione PQA e nucleo di valutazione

Successivamente, vengono prese in carico la Relazione 2023 del Presidio Qualità 2023, Relazione 2023 del Nucleo di Valutazione e la Relazione del 2023 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Oggetto n. 5 - Approvazione monitoraggio azione di miglioramento

Oggetto n. 6 - Approvazione scheda monitoraggio AVA

Vengono sottoposte ad approvazione le azioni di miglioramento e le tabelle di adempimenti AVA di ogni corso di studi, che ogni Presidente approfondisce per il proprio corso di pertinenza.

Per quanto riguarda Odontoiatria e Protesi Dentaria il Professor Putignano evidenzia l'importanza del miglioramento dell'aula manichini, in vista all'attività di tirocinio previsto dalla Laurea abilitante e del miglioramento della Clinica Universitaria del terzo piano Polo Murri, in vista all'attività di tirocinio previsto dalla Laurea abilitante.

Per Medicina e Chirurgia la Professoressa Marmorale mette in risalto l'internazionalizzazione (nuovo ADE mutuato con Medicine and Surgery e aumento sedi di destinazione Erasmus), la realizzazione del nuovo polo e l'adeguamento degli spazi per la creazione di nuovi laboratori, l'istituzione delle figure di tutor e la parziale riorganizzazione del percorso AFP.

Per Medicine and Surgery la Professoressa Magi riporta la necessità di integrazione dei nuovi studenti (ADE mutuato con Medicina e Chirurgia) e i dati della rilevazione delle presenze in Teams per gli studenti sprovvisti di visto.

I tre consigli approvano.

A tal merito, infine, viene mostrata per presa visione la Relazione dell'Assicurazione Qualità dell'Area Medica.

Oggetto n. 7 - Proposta gestione presenza (and proposal of attendance handling)

Per quanto riguarda la gestione delle presenze, in modo uniforme per i tre Corsi, si propone di consentire agli studenti che sono indietro con gli esami (ad esempio studente del IV in debito di esami del primo e secondo anno) la possibilità di presentare ISTANZA DI ISCRIZIONE IN QUALITÀ DI RIPETENTE specificandone le motivazioni: l'istanza verrà autorizzata dal preside e lo studente potrà iscriversi all'anno successivo solo dopo aver recuperato gli esami di cui è in debito.

Studente in corso che ha superato la percentuale di assenza prevista dal regolamento: lo studente verrà iscritto all'anno successivo con il debito della frequenza del corso integrato e non potrà sostenere l'esame fino a quando non ha colmato tale debito.

Per il corso di Medicine and Surgery (MedTech) la stessa slide e lo stesso discorso vengono ripetuti in lingua inglese.

Presidenza del Corso Medicina e Chirurgia: Prof.ssa Cristina Marmorale – c.marmorale@staff.univpm.it

Presidente del Corso Medicine and Surgery (MedTech): Prof.ssa Magi Simona – s.magi@staff.univpm.it

Presidente del Corso Odontoiatria e Protesi Dentaria: Prof Angelo Putignano – a.putignano@staff.univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it



PARTE SPECIFICA – ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA:

Oggetto n. 1 – Proposta Seminari

Per la parte specifica del CdLMCU in Odontoiatria e Protesi Dentaria, prende la parola il Presidente Prof. Putignano, che propone i seguenti seminari riguardanti la digitalizzazione in Odontoiatria e nuove strategie di prevenzione orale:

- Moderni materiali in odontoiatria: Stampa 3D e CAD-CAM: ODT. Andrea Patrizi Università di Zurigo
- New strategies and approaches in oral diseases prevention: Prof. Denis Bourgeois Università di Lione
- Il paziente virtuale come interfaccia tra l'odontoiatra e l'odontotecnico: Dott. Roberto Lo Giudice Università di Messina
- Fotografia come strumento di comunicazione in odontoiatria

Il Consiglio approva.

Oggetto n. 2 – Progetto Sparkle

Il Prof. Putignano espone il progetto didattico sulla profilassi orale inserito nel modulo didattico del 3 anno di "Morfologia" che prende il nome di Progetto Sparkle.

Il progetto propone un chiaro approccio innovativo alla formazione dei futuri professionisti della salute orale nella prevenzione della malattia parodontale e nella promozione della salute orale.

Il flusso di lavoro del modulo si divide in quattro fasi:

1. Organizzazione di un'aula tutoriale;
2. Sessione di formazione preclinica avanzata sulle pratiche di profilassi orale interdentale e sullo spazzolino da denti;
3. Sessione di formazione clinica;
4. Sessioni di formazione clinica di richiamo di acquisizione delle competenze.

La responsabile del progetto è la Prof.ssa G.Orsini.

Oggetto n. 3 - Approvazione nomina Coordinatori AFP

Al fine di una miglior organizzazione e coordinamento per quanto riguarda l'attività formativa professionalizzante si propone la nomina di coordinatori/referenti AFP per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico di Odontoiatria e Protesi Dentaria di:

- Dott. Riccardo Monterubbianesi, Tutor Clinico Professore a.c.
- Dott. Vincenzo Tosco, Assegnista di Ricerca

Presidenza del Corso Medicina e Chirurgia: Prof.ssa Cristina Marmorale – c.marmorale@staff.univpm.it

Presidente del Corso Medicine and Surgery (MedTech): Prof.ssa Magi Simona – s.magi@staff.univpm.it

Presidente del Corso Odontoiatria e Protesi Dentaria: Prof Angelo Putignano – a.putignano@staff.univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it



PARTE SPECIFICA – MEDICINE AND SURGERY (alias MEDTECH)

Oggetto n. 1 – Presa visione approvazione modifica di calendarizzazione dei corsi opzionali del 3° anno (approval of amendments of 3° year Optional Courses' Scheduling)

Il corso integrato «Fundamentals of Electrical and Electronic Engineering» inizialmente previsto da piano di studi al primo semestre è stato spostato al secondo semestre per avere più equilibrio tra il carico didattico dei due semestri del terzo anno di corso.

La modifica è stata approvata con Consiglio Telematico del Corso di studi del 24 gennaio 2024.

Il modulo del primo anno "human anatomy" originariamente afferente al corso integrato "Cell morphology and function" è stato accorpato al corso integrato di "Human anatomy I" e prenderà il nome di "Human microscopic anatomy".

Oggetto n. 2 – Approvazione inserimento di un Pre-test di lingua italiana nella skill AFP/PTA «Presentazione: Obiettivi/metodi/verifica» (approval of italian language pre-test in the PTA skill «Presentation: objectives/methods/verification» in the 3° year of the course)

L'inserimento del pre-test di lingua italiana con fini autovalutativi nella skill di presentazione delle AFP (PTA) del terzo anno di corso è stata approvata in sede di Consiglio del Corso di studi del 29 novembre 2023. Tale test verrà sviluppato dal Centro di Supporto Apprendimento Linguistico (CSAL) e si terrà nei mesi iniziali del prossimo Anno Accademico, molto presumibilmente nel mese di Ottobre, sarà un modo per far comprendere ad ogni studente il proprio livello di italiano in vista dell'attività professionalizzante in corsia ospedaliera.

Il Consiglio approva.

Presidenza del Corso Medicina e Chirurgia: Prof.ssa Cristina Marmorale – c.marmorale@staff.univpm.it

Presidente del Corso Medicine and Surgery (MedTech): Prof.ssa Magi Simona – s.magi@staff.univpm.it

Presidente del Corso Odontoiatria e Protesi Dentaria: Prof Angelo Putignano – a.putignano@staff.univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

PARTE SPECIFICA – MEDICINA E CHIRURGIA

Oggetto n. 1 – Ratifica Commissioni esami AFP

Viene ratificata la Commissione degli esami AFP che si terranno nella sessione di Febbraio-Marzo:

1 anno 19/02	2 anno 20/02	3 anno 21/02	4 anno 22/02	5 anno 23/02	6 anno 20/02
Adrario Erica	Adrario Erica	Adrario Erica	Adrario Erica	Adrario Erica	Adrario Erica
Ferretti Gianna	Fattorini Giorgia	Barbadoro Pamela	Giampaoletti Andrea	Dello Russo Antonio	Cobellis Giovanni
Giampaoletti Andrea	Melone Marcello	Giampaoletti Andrea	Magi Simona	Giampaoletti Andrea	Ciavattini Andrea
Mattioli Belmonte Cima Monica	Piva Francesco	Luchetti Gentiloni Michele Maria	Marmorale Cristina	Guerra Federico	Giampaoletti Andrea
Pasquaretta Arianna	Rippo Maria Rita	Marmorale Cristina	Pasquaretta Arianna	Marmorale Cristina	Giorgetti Raffaele
Salvolini Eleonora	Sabbatinelli Jacopo	Pasquaretta Arianna	Vinciguerra Antonio	Pasquaretta Arianna	Giovagnoni Andrea
Vignini Arianna		Sabbatinelli Jacopo		Spannella Francesco	Marmorale Cristina
					Moroncini Gianluca
					Pasquaretta Arianna
					Pesaresi Mauro

Oggetto n. 2 - Varie ed eventuali

La Professoressa Marmorale, dato che dal prossimo anno accademico, la coorte 2019/2020 (attuale V anno) potrà conseguire esclusivamente la Laurea abilitante, espone i criteri secondo cui gli studenti e le studentesse delle coorti precedenti attualmente fuori corso, potranno avere accesso al percorso AFP-TPV in corso e conseguire la Laurea abilitante, ovvero:

- coloro che abbiano già superato l'esame AFP del vecchio ordinamento potranno comunque seguire il percorso TPV prima della laurea;
- coloro che siano in debito di esami fino al QUARTO ANNO dovranno sostenerli entro la sessione di dicembre;
- coloro che non abbiano sostenuto gli esami di DIAGNOSTICA PER IMMAGINI e ANATOMIA PATOLOGICA devono sostenerli e superarli entro la sessione di febbraio-marzo.

La Professoressa Marmorale, data la molteplicità degli studenti e studentesse fuoricorso, mette in evidenza la necessità di avere una regolamentazione uniforme per questi casi così da favorire una migliore organizzazione degli esami per gli studenti e di tutte le procedure richieste per il personale tecnico amministrativo e docente.

Presidenza del Corso Medicina e Chirurgia: Prof.ssa Cristina Marmorale – c.marmorale@staff.univpm.it
 Presidente del Corso Medicine and Surgery (MedTech): Prof.ssa Magi Simona – s.magi@staff.univpm.it
 Presidente del Corso Odontoiatria e Protesi Dentaria: Prof. Angelo Putignano – a.putignano@staff.univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti
 Tel. 071 2206188
 Email gedap.medicina@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

Interviene la Prof.ssa Ceravolo, Docente Referente per la Facoltà di Medicina e Chirurgia, che invita i colleghi docenti alla compilazione dei questionari sulla valutazione della didattica lato docente, per dare feedback utili e mettere in risalto anche i dati sulla frequenza ed infine sulla base della partecipazione attiva degli studenti e studentesse per avere dialogo e trovare accordo con gli/le stessi/e, senza eventuali penalizzazioni.

Sarebbe infatti importante trovare il modo appropriato per far conciliare presenze e regolamento senza penalizzare la componente studentesca.

Interviene la Professoressa Burattini chiedendo di chi sia la responsabilità di un'eventuale mancata applicazione letterale del regolamento qualora ci siano casi noti di mancanza di frequenza.

La Professoressa Marmorale ribadisce il concetto che un'eventuale penalizzazione non sarebbe positivo, ma che si può tener conto di una molteplicità di fattori, come peraltro ha personalmente indicato nel Syllabus dei suoi insegnamenti, ad esempio ciò potrebbe influire nella votazione finale d'esame.

Tale situazione comunque verrà sanata dall'introduzione nel prossimo anno accademico del debito di frequenza.

La Professoressa Ceravolo, inoltre, indica la mancanza di uno strumento condiviso ed unico di rilevazione delle presenze come rappresentazione di criticità e fragilità della Facoltà.

Tale mancanza, non può portare alla penalizzazione della componente studentesca.

Interviene il Professor Barchiesi che indica come possibile risoluzione del problema il metodo anglo-sassone, attraverso un QR code, che risolve i problemi di efficacia e soprattutto di efficienza nella rilevazione delle presenze in aula.

La Professoressa Ceravolo risponde però che l'eventuale rilevazione digitale andrebbe autorizzata dal Consiglio di Facoltà, poiché differisce dal metodo tradizionale indicato nel regolamento di Facoltà.

L'eventuale decisione in merito viene rinviata alle prossime riunioni ed altre sedi.

Infine, la rappresentante degli studenti e studentesse, Aurora Gregoretti chiede il permesso al Preside e chi di dovere, di poter organizzare un aperitivo di benvenuto per il primo anno di corso, specialmente rivolto agli studenti e studentesse di Medicine and Surgery, che da marzo per la prima volta frequenteranno le lezioni nella Facoltà.

Il preside approva.

Non avendo null'altro da discutere il Presidente Prof.ssa Marmorale, il Prof. Putignano e la Prof.ssa Magi chiudono la seduta alle ore 14:04.

Dott. Jacopo Ragni
Segretario Verbalizzante
Servizio Didattica-Polo Medicina

Prof.ssa Cristina Marmorale
Prof.ssa Simona Magi
Prof. Angelo Putignano
Presidenti dei CdLMCU

Presidenza del Corso Medicina e Chirurgia: Prof.ssa Cristina Marmorale – c.marmorale@staff.univpm.it
Presidente del Corso Medicine and Surgery (MedTech): Prof.ssa Magi Simona – s.magi@staff.univpm.it
Presidente del Corso Odontoiatria e Protesi Dentaria: Prof. Angelo Putignano – a.putignano@staff.univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti
Tel. 071 2206188
Email gedap.medicina@univpm.it