



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE:

Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
RIUNIONE DEL 5.4.2022**

Il giorno 5 aprile 2022 alle ore 13.30 si è riunito il Consiglio di Corso di Studi del Corso di Laurea magistrale in Scienze Riabilitative delle professioni sanitarie, in modalità telematica su piattaforma TEAMS. La convocazione è stata inviata dal Presidente con nota del 29.3.2022, con il seguente Ordine del Giorno

- 1) **Comunicazioni del Presidente e Direttore ADP**
- 2) **Ratifica determina Presidente CdS**
- 3) **Quadri Scheda SUA-CdS in scadenza 15 giugno (da inviare al PQA entro l'11 maggio)**
- 4) **Progetti di tirocinio**
- 5) **Aggiornamento Syllabus 2021-22**
- 6) **Viaggi di istruzione**
- 7) **Varie eventuali**

Alla seduta sono stati invitati i docenti titolari di incarico didattico per il I anno di corso (n=14) e, in qualità di auditori, i 3 rappresentanti degli studenti del I anno, il Direttore ADP, dr.ssa Patrizia Lopez e le Guide di laboratorio.

Risultano presenti N 7 Docenti, N. 3 rappresentanti degli studenti, oltre al Presidente CdS, al Direttore ADP e al dr Riccardo Verdeccchia, Guida di laboratorio. Hanno inviato giustificazione n. 6 docenti.

In allegato l'elenco riassuntivo dei convocati con segnalazione dei componenti collegati via TEAMS, e degli assenti giustificati (All. 1)

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all'OdG.
La Prof Maria Gabriella Ceravolo assume la presidenza della seduta.

- 1) **Comunicazioni del Presidente**
-Eventi di orientamento in ingresso

L'Ateneo ha pianificato gli eventi di Orientamento in ingresso comprensivi nell'iniziativa **PROGETTA UN NUOVO FUTURO**, che prevede

- **webinar per ogni corso di laurea (piattaforma gotowebinar):** il webinar relativo al CdL magistrale in SRPS avrà luogo il 14 giugno dalle 11 alle 12 e vedrà la partecipazione del Presidente e del Direttore ADP come Relatori.
- **visite alle facoltà su prenotazione** (una visita al mese in marzo, aprile e maggio)
- **open day in presenza** (per magistrali dal 16 al 19 maggio) (programma pubblicato su WWW.ORIENTA.UNIVPM.IT)

- Orientamento in itinere

In data 29 marzo 2022 si è svolto presso l'Aula Magna di Ateneo un incontro finalizzato all'illustrazione del Crusco dell'Orientamento in itinere, un sito web accessibile con credenziali di Area riservata da parte dei Presidenti CdS dove sono registrate le informazioni relative alle carriere degli studenti.

La finalità è soprattutto quella di esercitare un migliore controllo sulla progressione negli studi da parte degli studenti in modo da intervenire tempestivamente con azioni di supporto "in itinere", limitando gli abbandoni.

- Verbale seduta Consiglio CdS 26 gennaio 2022

Il verbale della seduta del Consiglio del 26.1.2022, approvato per email, è pubblicato sul sito del CdS al link <https://www.medicina.univpm.it/?q=consiglio-di-corso-di-studi-2>

- 2) **Ratifica determina Presidente CdS**

In data 7.3.2022 la Presidenza ha richiesto l'invio ENTRO IL 25 MARZO della proposta relativa ai Corsi Monografici a.a. 2022 – 2023. Stante la difficoltà di convocare una seduta del Consiglio in tempo utile, è stato svolto un incontro, il 14 marzo, tra Presidente, Direttore ADP e Rappresentanti degli studenti al fine di censire le esigenze formative di questi ultimi. A valle dell'incontro, Ceravolo ha formulato la proposta di Attività Didattica Elettiva per l'A.A. 2022-23, dettagliata nell'**All. 2**, e l'ha comunicata alla Presidenza di Facoltà.

Ceravolo chiede ai presenti di ratificare la determina e approvare la proposta di ADE per l'a.a. 2022-23.
La determina viene ratificata all'unanimità

- 3) **Quadri Scheda SUA-CdS in scadenza 15 giugno (da inviare al PQA entro l'11 maggio)**

In data 29 marzo u.s., il PQA ha comunicato ai Presidenti CdS che, successivamente all'invio delle delibere sull'offerta formativa 2022-23 da parte delle strutture didattiche, entro l'11 maggio, per la successiva approvazione da parte degli Organi Accademici, il PQA procederà dal 16 al 20 maggio p.v. alla verifica del rispetto dei parametri di AQ relativamente ai contenuti inseriti nei quadri in scadenza della Scheda SUA-CdS. Ceravolo ricorda che la nota fa riferimento ai Quadri la cui compilazione/aggiornamento è prevista fino al 15 giugno 2022 e passa a illustrarne le finalità e le Istruzioni per la compilazione così come allestite dal PQA. Nella discussione che segue si conviene che la maggior parte dei Quadri non necessita di aggiornamento in quanto il CdS è di recente istituzione e le informazioni inserite sono meritevoli di monitoraggio prima di essere modificate. Fanno eccezione i Quadri B4 relativi alle infrastrutture. Il Direttore ADP interviene infatti per segnalare che la sede del CdS non sarà la TEAM System ma i locali dell'Azienda Ospedali Marche Nord. Si resta peraltro in attesa di una formale comunicazione in tal senso, da parte della Presidenza di Facoltà. Ceravolo sottolinea inoltre che il Quadro A4b2 terrà conto della Matrice di Tuning approvata il 26 gennaio 2022 e che i Quadri dedicati all'orientamento in ingresso e in itinere rifletteranno le iniziative condotte dal CdS. Viene dato mandato alla prof Ceravolo di procedere all'inserimento sul sito SUA-CdS delle informazioni aggiornate, che verranno portate in approvazione in occasione della prossima seduta del Consiglio CdS.

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE:

Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETARIA AMMINISTRATIVA:
Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

4) Progetti di tirocinio

Ceravolo ricorda quanto illustrato nel Regolamento di Tirocinio e Laboratorio approvato il 26 gennaio u.s. dal Consiglio CdS, relativamente ai risultati di apprendimento attesi al termine del periodo di tirocinio svolto annualmente. La valutazione delle competenze acquisite con il tirocinio verrà effettuata tramite la valutazione dei progetti allestiti dagli studenti, separatamente per ciascuna delle tre aree di apprendimento (Formazione, Management, Ricerca).

Ringrazia quindi i Docenti che hanno accettato di svolgere un ruolo di Guida di tirocinio / Supervisori degli studenti. Ricorda, inoltre, che il Consiglio di Facoltà ha approvato la possibilità di integrare la rete di tirocinio con strutture situate fuori regione, relativamente ai CdL magistrale. Il Direttore ADP comunica che tre studenti hanno fatto richiesta di poter svolgere tirocinio presso le Direzioni Sanitarie / Servizi di coordinamento delle strutture presso le quali lavorano.

Le sedi sono esemplificate di seguito:

- UO Neuropsichiatria Infantile e Adolescenziale (Forlì)
- U.O. Neuropsichiatria Infantile Adolescenza AUSL della ROMAGNA – Sede di Rimini
- U.O. Neuropsichiatria Infanzia Adolescenza AUSL della ROMAGNA - Sede di Forlì

Per ciascuna sede sono indicati i referenti della Formazione da coinvolgere come Guide di tirocinio per il CdS:

Valutata la coerenza della proposta di ampliamento della rete di tirocinio, il Consiglio approva l'inserimento delle sedi sopra richiamate nella rete formativa e dà mandato alla Presidente di avviare la procedura di formalizzazione della convenzione tramite gli uffici della Facoltà di Medicina.

5) Aggiornamento Syllabus 2021-22

Ceravolo riferisce di aver proceduto ad una ulteriore ricognizione delle Schede Syllabus pubblicate sulla [Guida degli insegnamenti](#). Alla data odierna risultano ancora NON COMPIATE le schede relative ai seguenti Moduli didattici,
Psicologia Generale
Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione

Entrambi afferenti al Corso integrato **Scienze psicopedagogiche**

e la Scheda del **Corso integrato**
Basi biologiche del recupero funzionale

Un sollecito a completare la compilazione verrà inviato a tutti i Docenti referenti degli insegnamenti sopra richiamati.

6) Viaggi di istruzione

Il Direttore ADP riferisce di aver completato la richiesta di supporto finanziario ad un viaggio di istruzione che si svolgerà l'11 maggio p.v. in occasione di EXPO' SANITA' BOLOGNA FIERE. Un gruppo di studenti accompagnati dalla dr.ssa Lopez e dal dr Verdecchia si recherà a Bologna in autobus, per partecipare ad una serie di eventi relativi a organizzazione sanitaria e management , tra i quali:

- **La sfida del territorio: prossimità delle cure e sviluppo dei servizi sanitari e socio-sanitari**
- **Un esempio di Cartella Clinica digitale**
- **PNRR Dai servizi sanitari al welfare di comunità**
- **PNRR e sanità digitale- le best practice delle Regioni per la gestione della cronicità**

7) Varie eventuali
Nessuna

Essendo terminati i punti all'O.d.G. la seduta viene tolta alle ore 14.30.
Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore ADP
Patrizia Lopez

Il Presidente
Prof. M. Gabriella Ceravolo

