

Prot. N° 44 / 14.9.18

Università Politecnica delle Marche

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA
Corso di Laurea in Ostetricia
(Presidente: Prof. Andrea Ciavattini)



CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI - CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA

Verbale seduta del 13 settembre 2018

Il giorno 13/09/2018 alle ore 09:00 si è riunito, presso l'aula A13 della Facoltà di Medicina e Chirurgia, il Consiglio del Corso di Studi (CCdS) del Corso di Laurea in Ostetricia per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Nomina del Presidente del CdS per il triennio 2018- 2021
2. Nomina del Rappresentante del CdS nell'ambito della Commissione Paritetica per la Didattica ed il Diritto allo Studio per il triennio 2018-2021
3. Nomina Referente di Qualità per il triennio 2018-2021
4. Nomina Gruppo Riesame per il triennio 2018-2021
5. Visione dei questionari di valutazione della didattica compilati dagli studenti aa 2016-17 (si allega documento)
6. Visione Attività Formativa Pratica Regolamento e istruzioni per lo studente A.A. 2018-2019 (si allega documento)
7. Approvazione aggiornamento quadri B2a – B2b – B2c – B6- B7-C1- C2 (si allega il documento)
8. Varie

Convocati/aventi diritto n. 42; Presenti n.16 Assenti giustificati n.17 Assenti n. 9
Si allega copia della convocazione (allegato 1) ed elenco dei partecipanti (allegato 2).

Assume la Presidenza il Prof. A. Ciavattini, Presidente del Corso.
Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa G. Bolletta.

Constatato il numero legale si procede all'avvio della seduta.

1. Nomina del Presidente del CdS per il triennio 2018- 2021

Dopo una breve informativa da parte del Presidente del CdS sulla base di quanto previsto dall'art. 33 del Regolamento Generale di Ateneo "Disposizioni comuni relative alle elezioni" l'elettorato passivo per le cariche accademiche è riservato ai docenti che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

L'elenco dei docenti che costituisce elettorato passivo è quello che per ogni corso di studio è stato nominato per l' AA 2018-19 allegato alla comunicazione del Preside pervenuta per e-mail in data 06/09/2018 Prot.N°923.

All'unanimità dei presenti viene confermata la nomina del Prof. A. Ciavattini come Presidente CdS per il prossimo triennio 2018/21.

2. Nomina del Rappresentante del CdS nell'ambito della Commissione Paritetica per la Didattica ed il Diritto allo Studio per il triennio 2018-2021

Sempre dopo una breve informativa da parte del Presidente del CdS si passa alla votazione del Rappresentante del CdS per la commissione Paritetica per la didattica ed il diritto allo Studio per il triennio 2018-21.

Viene resa pubblica al CCdS la mancata disponibilità alla prosecuzione dell'incarico da parte del Prof. G. Balercia, nominato all'unanimità Dott. V. Lariccia per il Triennio 2018-2021 il quale accetta l' incarico.

Si conferma la studentessa Pierelli Elettra come Rappresentante degli Studenti appartenente alla Commissione Paritetica per la Didattica ed il Diritto allo Studio.

3. Nomina Referente di Qualità per il triennio 2018-2021

Il CCdS conferma all'unanimità il Prof. S.R.Giannubilo come Referente di Qualità per il triennio 2018-2021.

4. Nomina Gruppo Riesame per il triennio 2018-2021

Il Consiglio conferma all'unanimità il Prof. Andrea Ciavattini e del Prof. Stefano Raffaele Giannubilo e la Dott.ssa Giuditta Ferrini come componenti del Gruppo Riesame e sostituita la Dott.ssa Paoltroni con la nomina della Dott.ssa Bolletta Tutor e docente a contratto del CdS.



FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

Corso di Laurea in Ostetricia

(Presidente: Prof. Andrea Ciavattini)

5. Visione dei questionari di valutazione della didattica compilati dagli studenti aa 2016-17 si allega Documento

I presenti hanno preso visione del file contenente i risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti in riferimento alle docenze svolte nell'aa 2016/17, precedentemente allegato alla lettera di convocazione, non si sono evidenziate criticità.

6. Visione Attività Formativa Pratica Regolamento e istruzioni per lo studente A.A. 2018-2019 si allega documento

Il Presidente riferisce che è stato redatto il documento "Attività Formativa Pratica Regolamento e Istruzioni per lo Studente" che sarà in vigore per l'aa 2018-19. I presenti hanno preso visione del regolamento inviato in allegato alla lettera di convocazione.

Il Consiglio del CdS approva all'unanimità.

7. Approvazione aggiornamento quadri B2a – B2b – B2c –B6- B7-C1- C2 si allega il documento

Il Gruppo di Riesame ha provveduto all'adempimento della normativa AVA relativa all'aggiornamento dei Quadri B2 (a,b,c) B6,B7,C1,C2 e C3 della Scheda SUA-CdS-Sezione Qualità con scadenza di compilazione al 15 Settembre 2018 , ciò al fine di consentire al PQA (Presidio Qualità Ateneo) un'efficace validazione del rispetto dei parametri di AQ e la restituzione di ogni eventuale commento in tempo utile per la chiusura delle Schede SUA-CdS.

I partecipanti hanno preso visione del documento inviato in allegato alla convocazione.

Il consiglio approva all'unanimità.

8. Varie ed eventuali

La Dott.ssa G. Ferrini comunica la possibilità resa nota con la mail della Segreteria di Presidenza in data 5 settembre 2018 di effettuare orari di lezione della durata di 50 minuti.

Il Prof. R. Di Primio, il Prof. R. Giorgetti e la Prof.ssa E. Adrario intervengono sostenendo l'importanza di mantenere la durata delle lezioni frontali a 60 minuti, ma esprimono comunque la disponibilità di adeguarsi alla scelta degli altri CdS.

Il Consiglio approva la possibilità di mantenere la durata delle ore di lezione frontale a 60 minuti così come d'accordo il Presidente e il Direttore ADP del CdS ad eccezione dei Seminari e la radioprotezione. Per quanto riguarda gli insegnamenti mutuati con altri CdS al fine di non interferire con la loro programmazione il Corso di Ostetricia si rende disponibile alla loro programmazione oraria.

La Dott.ssa G. Ferrini evidenzia e sottolinea l'importanza della comunicazione tra i coordinatori dei corsi integrati con i docenti dei moduli didattici afferenti allo stesso affinché non si creino disguidi nelle date di appello.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La seduta si conclude alle ore 10:00

Si allegano al presente verbale:

1. Copia della convocazione
2. Copia elenco dei presenti/assenti/giustificati
3. Attività Formativa Pratica Regolamento e istruzioni per lo studente A.A. 2018/19

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario

Presidente del Corso