



LE COMPETENZE

Università Politecnica delle
Marche 13 e 15 Giugno 2023



LA COMPETENZA NON E' CIÒ CHE SAPPIAMO....

...ma ciò che sappiamo fare
consapevolmente con ciò che
sappiamo

IN OGNI MOMENTO, IL SOGGETTO PUÒ ACQUISIRE....

CONOSCENZE	ABILITÀ	CARATTERISTICHE PERSONALI
• generali • specifiche • di contesto	specifiche (tecniche, operative) trasversali (diagnostiche, relazionali, ecc.)	e risorse psico-sociali (motivazioni al lavoro, autostima, interessi, ecc.)



COMPETENZE DI BASE

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI
(HARD SKILLS)

COMPETENZE TRASVERSALI
(SOFT SKILLS)



LE COMPETENZE CHIAVE EUROPEE
RACCOMANDAZIONE DEL CONSIGLIO
EUROPEO DEL 22 MAGGIO 2018

«Le competenze chiave sono quelle di cui tutti hanno bisogno per la realizzazione e lo sviluppo personali, l'occupabilità, l'inclusione sociale, uno stile di vita fruttuosa in società pacifiche, una gestione della vita attenta alla salute e alla cittadinanza attiva. Esse si sviluppano in una prospettiva di apprendimento permanente, dalla prima infanzia a tutta la vita adulta, mediante l'apprendimento formale, non formale e informale in tutti i contesti, compresi la famiglia, la scuola, il luogo di lavoro, il vicinato, la comunità»



LE COMPETENZE: UN CORREDO COMPOSITO...

In un mondo interconnesso e complesso, il soggetto va guardato in modo olistico: ogni situazione, ogni contesto formale e informale può far sviluppare competenze al soggetto.



LE COMPETENZE PROFESSIONALI

COMPETENZE DI BASE

Conoscenze/abilità/risorse personali **NON** specifiche di un contenuto lavorativo, ma rilevanti per la formazione e la preparazione professionale generale della persona.

Es. capacità di scrittura, buona conoscenza lingua inglese parlato e scritto, competenze informatiche sull'utilizzo dei sistemi operativi Windows.



COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI (HARD SKILLS)

Conoscenze/abilità/risorse personali specifiche di un contenuto lavorativo, che possono avere una valenza teorico-tecnica o pratica.

Es. controllo e monitoraggio della produzione, utilizzo specialistico di programmi di gestione, archiviazione, contabilità...

COMPETENZE TRASVERSALI (SOFT SKILLS)

Conoscenze/abilità/risorse utili al fine di un comportamento lavorativo e organizzativo efficace.

Es. flessibilità, creatività, problem solving, interesse al lavoro in team, assunzione di responsabilità.

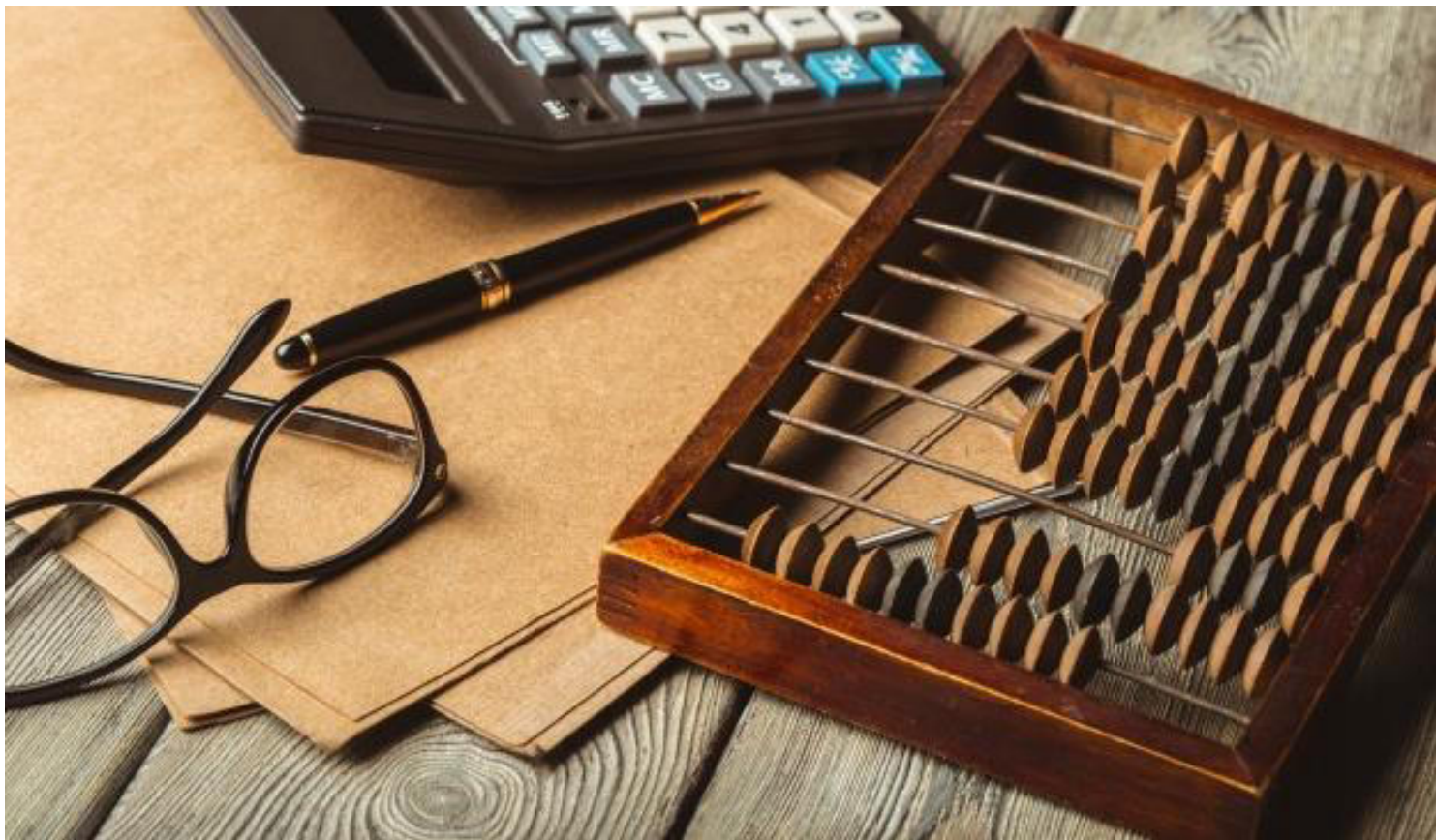
LE COMPETENZE TRASVERSALI/SOFT SKILLS FONDAMENTALI E IMPRESCINDIBILI



Le 10 **COMPETENZE VINCENTI SUL LAVORO**
nel 2020 secondo il World Economic Forum
(WEF*)

* Il World Economic Forum-WEF è l'organizzazione internazionale per la promozione del dialogo fra pubblico-privato e sollecita i principali rappresentanti politici, economici e delle organizzazioni sociali a dedicarsi al miglioramento del benessere della collettività mondiale.

- Il problem solving in situazioni complesse
- Il pensiero critico
- La creatività
- La gestione delle persone
- Il coordinarsi con gli altri
- L'intelligenza emotiva
- La capacità di giudizio e di prendere decisioni
- L'orientamento al servizio
- La negoziazione
- La flessibilità



LE COMPETENZE INDISPENSABILI 50 ANNI FA...

Leggere

Scrivere

Far di conto

E una competenza tutta
Italiana che negli anni è
andata perduta:

«l'arte di arrangiarsi»



LE COMPETENZE OGGI...

Orizzonti più lontani ci richiedono di uscire dal semplice sapere per diventare cittadini europei, esercitare una cittadinanza attiva, esercitare capacità di resilienza e adattamento all'incertezza.

Occorre avere competenze:

digitali

linguistiche

imprenditoriali (trasformare le idee in azioni e farle diventare valore per gli altri)

RIFLESSIONI

"Ho quarantaquattro anni e se mi guardo indietro vedo che ne ho fatta di strada. Ma se poi guardo avanti mi accorgo che non ho fatto ancora nulla. Penso che ognuno nella vita abbia un destino che si compie solo quando ci impegniamo a raggiungere risultati in termini di soddisfazioni e di benessere emotivo".

Andrea Cafà Presidente CIFA Italia

PROFILO PROFESSIONALE

DESCRITTO IN TERMINI DI...

ATTIVITA'

e

COMPETENZE

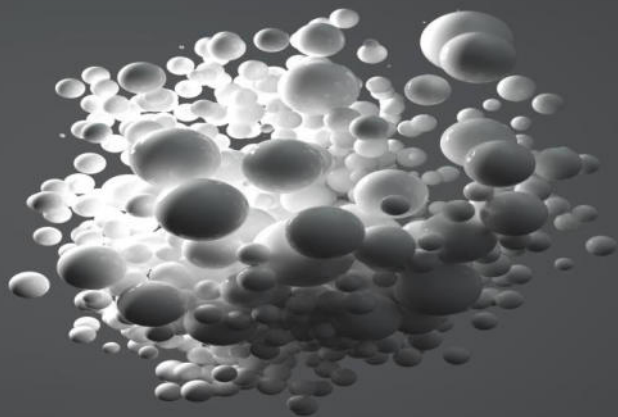




TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA

PROFILO PROFESSIONALE

Decreto Ministeriale n. 746 del 26 settembre 1994, definisce
“.....Il **TECNICO SANITARIO RADIOLOGIA MEDICA** come l'**OPERATORE SANITARIO ABILITATO a SVOLGERE**, in conformità a quanto disposto dalla legge 31 gennaio 1983, n. 25, in via autonoma, o in collaborazione con altre figure sanitarie, su prescrizione medica, tutti gli **INTERVENTI** che richiedono l'uso di sorgenti di radiazioni ionizzanti, sia artificiali che naturali, di energie termiche, ultrasoniche, di risonanza magnetica nucleare nonché, gli interventi per la protezione fisica o dosimetrica.....”



LE ATTIVITA'

- **Rilevazione** degli esami radiologici diagnostici o terapeutici richiesti dal medico
- **Preparazione** del paziente per l'esame (es. applicazione dei dispositivi, posizionamento adeguato ecc.)
- **Programmazione e preparazione** degli apparecchi radiologici diagnostici e/o terapeutici
- **Esecuzione** degli esami diagnostici radiologici (es. radiologia, TAC, scintigrafia, tomografia ad emissione di positroni, ecc.) e delle terapie radianti
- **Preparazione** della dose di radiofarmaco da iniettare per lo svolgimento della scintigrafia o della tomografia ad emissione di positroni
- Assistenza** durante gli interventi chirurgici di tipo ortopedico, vascolare e neurochirurgico con la produzione di immagini fluoroscopiche o radiografiche
- Registrazione** dei dati degli esami e redazione dei rapporti diagnostici radiologici
- **Manutenzione** degli apparecchi radiologici diagnostici e terapeutici



LE COMPETENZE PROFESSIONALI

Saper **eseguire** protocolli inerenti le principali metodiche radiodiagnostiche (radiologia tradizionale, TC, RM)

Saper **gestire** il flusso di immagini prodotte

Saper **utilizzare** l'angiografo

Saper **discriminare** i materiali utilizzati per le procedure interventistiche e conoscerne le caratteristiche

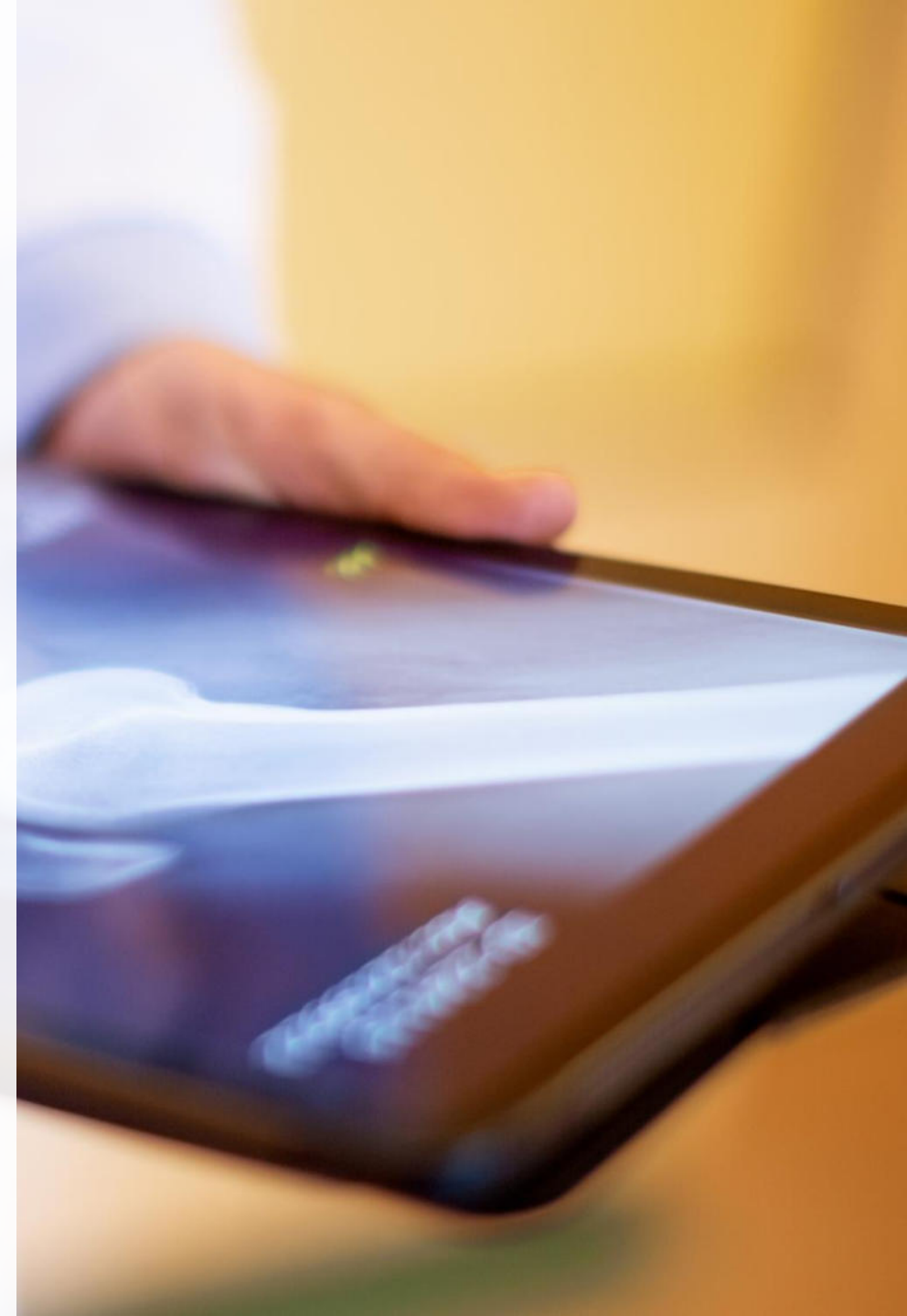
Saper **collaborare** con l'infermiere per la preparazione e follow-up del paziente

Saper **eseguire** un corretto post-processing delle immagini

Saper **approntare** i radiofarmaci secondo le norme di buona preparazione

Saper **utilizzare** le apparecchiature utilizzate in Medicina Nucleare (dalla Gamma-camera alla PET)

Saper **applicare** i corretti protocolli diagnostici



LE SOFT SKILLS

Accuratezza- precisione

Autocontrollo-Gestione dello stress

Capacità relazionali (Collaborazione-
Cooperazione)

Logica-Pensiero analitico

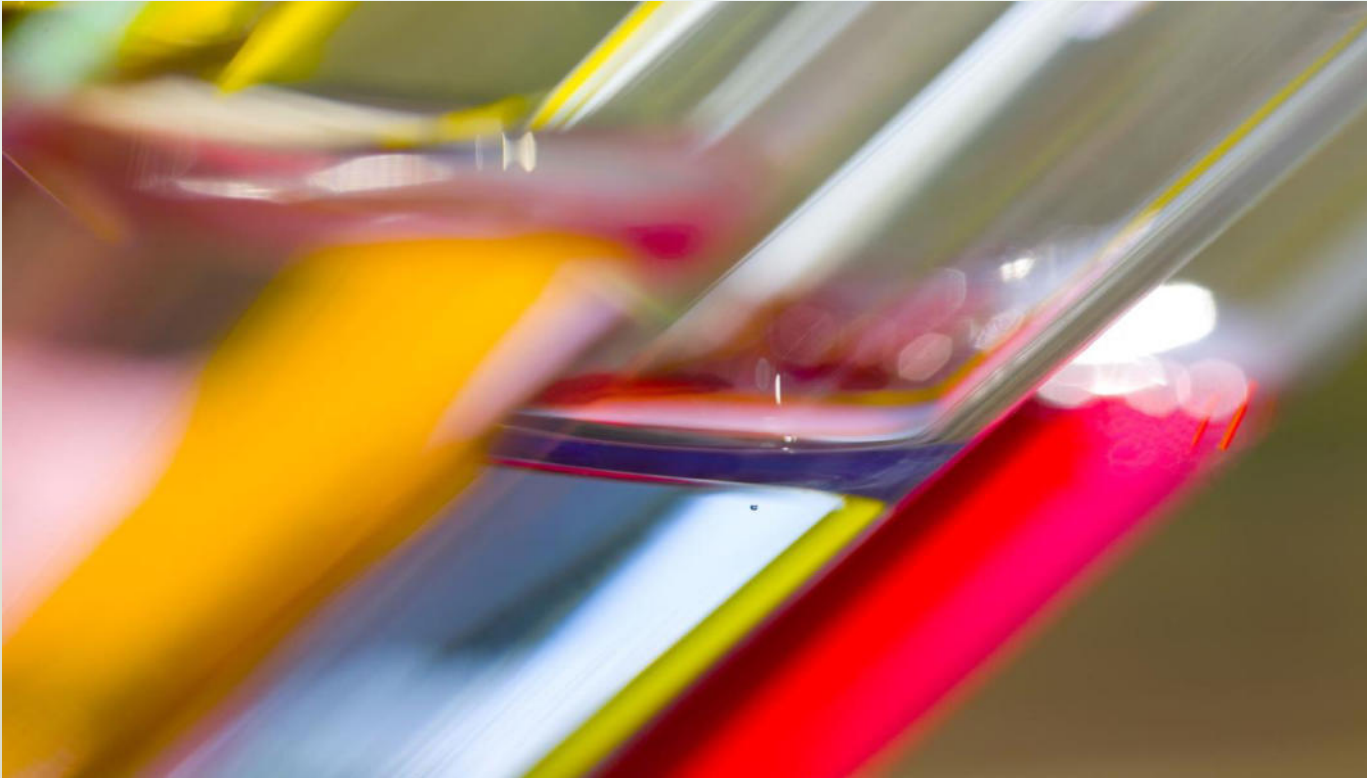
Manualità

Propensione all'ascolto e al dialogo

Responsabilità

Prontezza per fronteggiare situazioni di
Emergenza

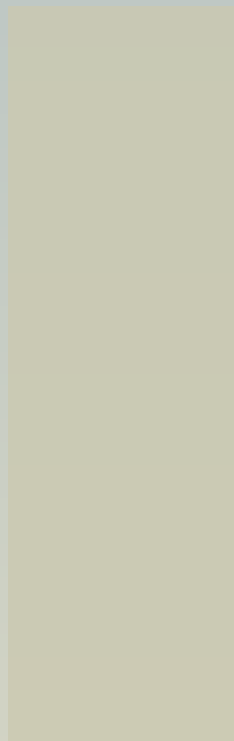




TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO

PROFILO PROFESSIONALE

Il Decreto Ministeriale n.745 del 26 Settembre 1994 definisce il Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico il professionista sanitario che effettua in autonomia analisi biomediche e biotecnologiche a scopo diagnostico nei laboratori di analisi e di ricerca in particolare di biochimica clinica e biologia molecolare, genetica medica, di microbiologia clinica, di farmacotossicologia, di immunologia, di patologia clinica, di ematologia, di citologia, di istopatologia, di parassitologia.



LE ATTIVITA'

Esecuzione di prelievi del materiale biologico

Realizzazione dell'etichettatura del campione prelevato

Preparazione dei campioni da sottoporre ad analisi

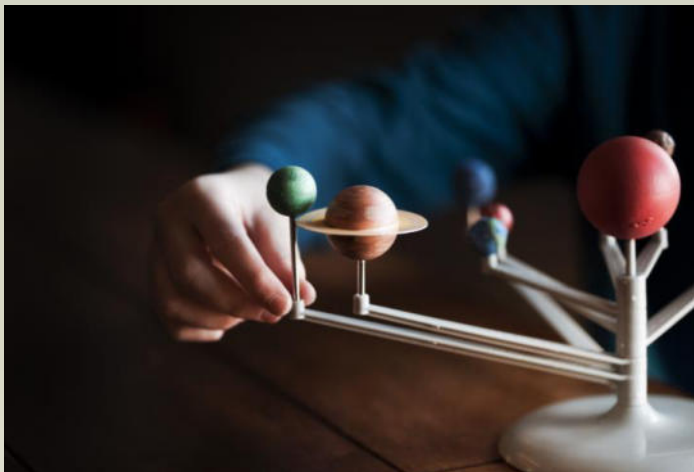
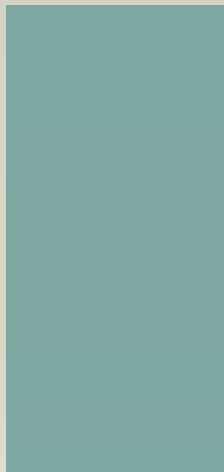
Predisposizione e taratura delle apparecchiature per effettuare esami o test

Preparazione dei materiali utilizzati per l'analisi

Realizzazione dell'analisi del campione

Esecuzione del monitoraggio del funzionamento dell'apparecchiatura

Redazione e **validazione** di referti o esiti delle analisi di laboratorio



LE COMPETENZE PROFESSIONALI

Analizza la richiesta del medico inviante

- saper **ascoltare** e **comprendere** le indicazioni/richieste dei colleghi
- sapere **raccogliere** informazioni mediante colleghi
- sapere **comunicare**

Individua la tecnica di analisi più idonea

- Saper **valutare** le metodologie a disposizione
- Saper **scegliere** le Tecniche, gli Strumenti e i materiali più idonea

Gestisce il laboratorio

- sapere **gestire** il tempo
- sapere **coordinare** il personale
- sapere **valutare**
- sapere **scegliere** in autonomia

Pianifica il lavoro

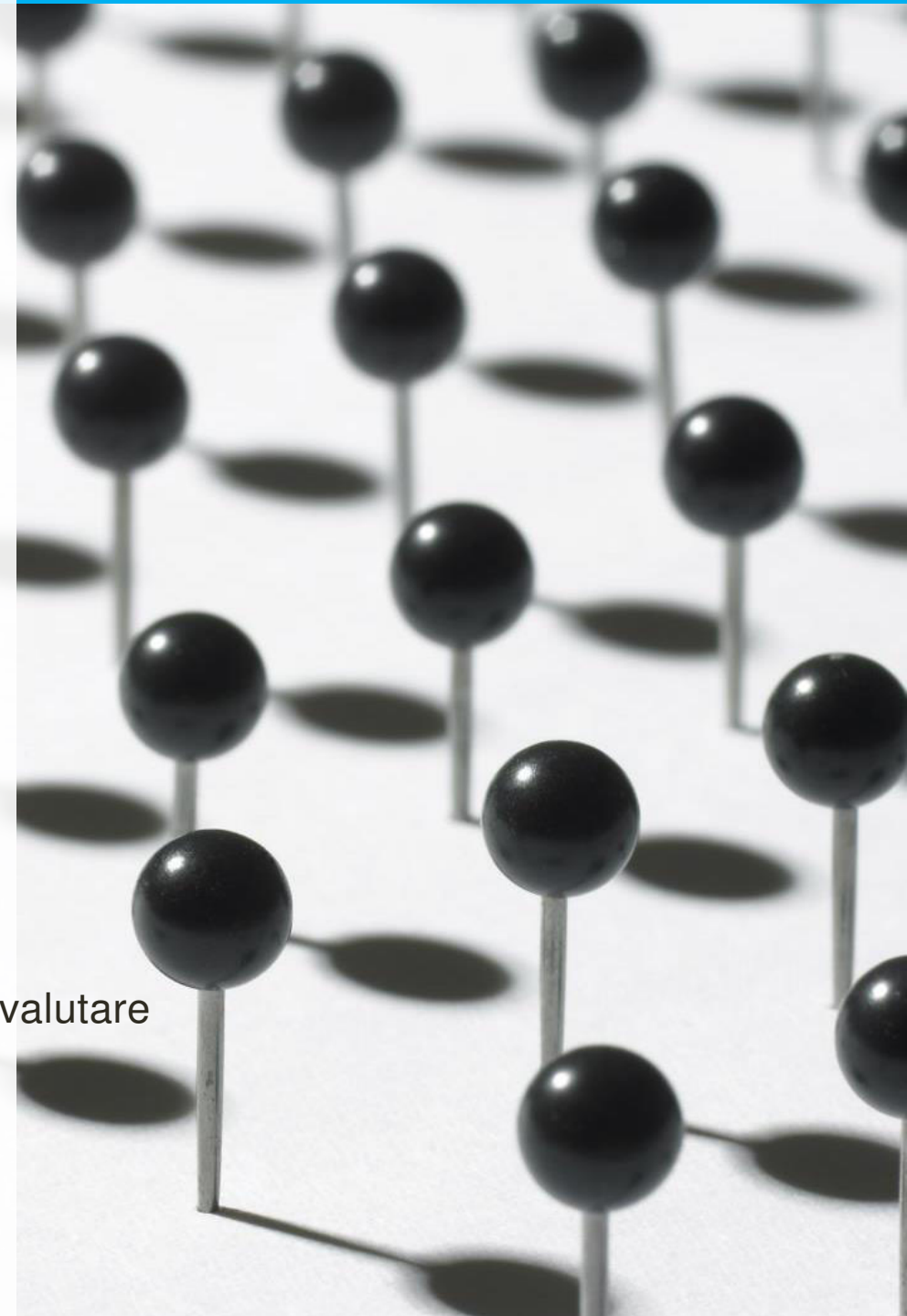
saper **predisporre** le apparecchiature

saper **maneggiare** il materiale/sostanze

Effettua gli esami saper monitorare, valutare

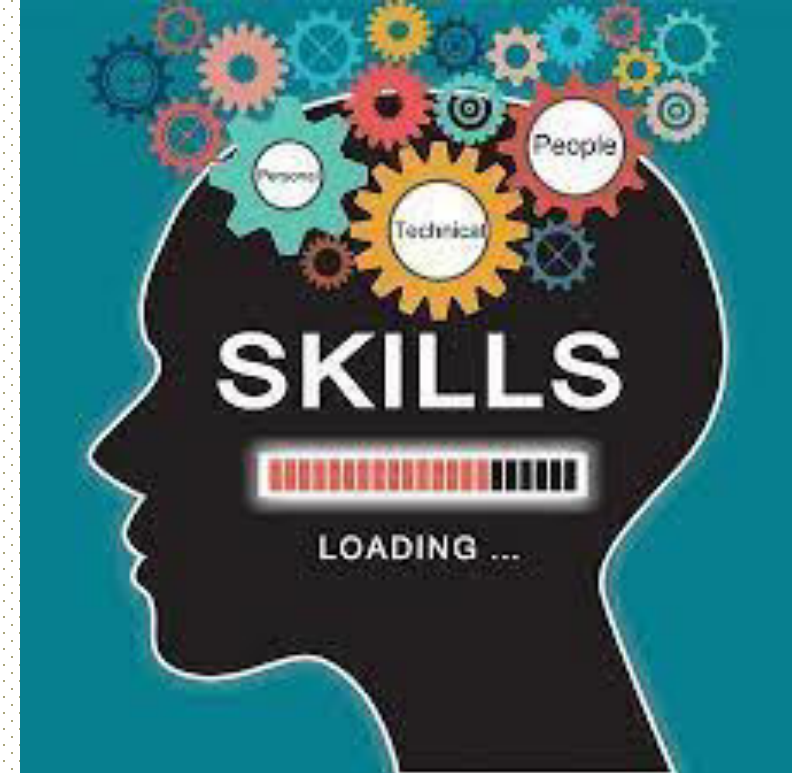
Redige il referto saper sintetizzare, elaborare e comunicare

Studia e si aggiorna sapersi documentare



LE SOFT SKILLS

- ❑ Accuratezza- precisione
- ❑ Affidabilità- Responsabilità
- ❑ Abilità relazionali Collaborazione
Cooperazione
- ❑ Pensiero concettuale
- ❑ Problem solving
- ❑ Capacità di Analisi
- ❑ Organizzazione





TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO

PROFILO PROFESSIONALE

Il Decreto Ministeriale n.58 del 17 Gennaio 1997 definisce il **TECNICO DELLA PREVENZIONE nell'AMBIENTE e nei LUOGHI di LAVORO**, il **PROFESSIONISTA**

SANITARIO responsabile delle attività di prevenzione, verifica e controllo in materia di igiene e sicurezza ambientale nei luoghi di vita e di lavoro, di igiene degli alimenti e delle bevande, di igiene e sanità pubblica e veterinaria. Il tecnico della prevenzione operante nei servizi con compiti ispettivi e di vigilanza è ufficiale di polizia giudiziaria, svolge attività istruttoria finalizzata al rilascio di autorizzazioni o di nulla osta tecnico sanitari per attività soggette a controllo.



LE ATTIVITA'

- **Individuazione dei pericoli** reali e potenziali sui luoghi di lavoro
- **Valutazione dei rischi** specifici
- Individuazione delle misure** di prevenzione e protezione
- Individuazione di soluzioni** tecniche, organizzative e procedurali di sicurezza per ogni tipologia di rischio

LE COMPETENZE PROFESSIONALI

Studia, progetta e pianifica la conduzione di sopralluoghi

- **studiare** e **applicare** le normative tecniche di riferimento
- **acquisire** la documentazione relativa a permessi e autorizzazioni

pianificare sopralluoghi e interventi

Effettua i sopralluoghi

Effettua campionamenti o rilievi sul campo

Valuta gli esiti

Collabora alla predisposizione di piani d'intervento per la riduzione dei rischi

Realizza attività e percorsi di aggiornamento, collabora alla formazione dei nuovi tecnici e all'educazione dei cittadini



LE SOFT SKILLS

Accuratezza

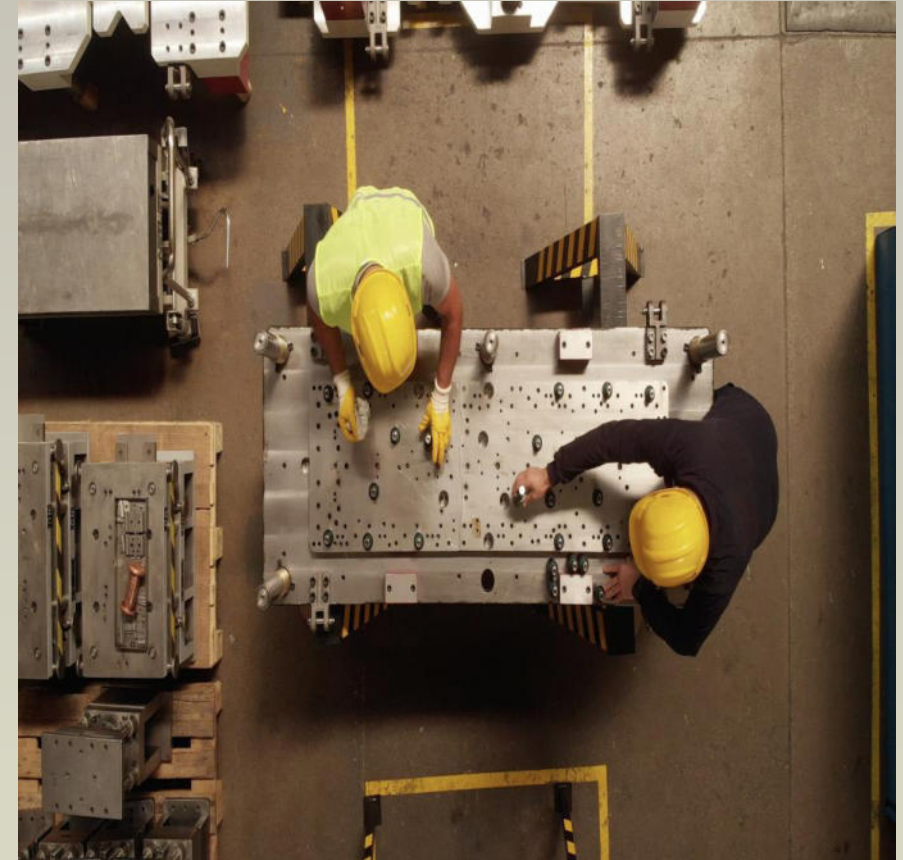
Affidabilità

Collaborazione-Cooperazione

Determinazione nell'agire

Orientamento al cliente utente

Il tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro e' responsabile dell'**organizzazione** della **pianificazione, dell'esecuzione** e della **qualità** degli atti svolti nell'esercizio della propria attività professionale





OSTETRICA

PROFILO PROFESSIONALE

Il Decreto Ministeriale n. 740 del 14 Settembre 1994 definisce l'**OSTETRICA** "l'**OPERATORE SANITARIO** che assiste e consiglia la donna nel periodo della gravidanza, durante il parto e nel puerperio, conduce e porta a termine parti eutocici con propria responsabilità e presta assistenza al neonato".

LE ATTIVITA'

- **PARTECIPA** ad interventi di educazione sanitaria, alla preparazione e assistenza di interventi ginecologici, ai programmi di assistenza materna e neonatale, alla preparazione psicoprofilattica al parto.

GARANTISCE assistenza alla donna in gravidanza, alla paziente ginecologica, alla coppia nell'ambito della salute sessuale, alla donna in menopausa, all'adolescente.

REALIZZA interventi assistenziali orientati alla presa in carico della donna dall'accoglienza alla dimissione, alla promozione dell'autonomia e delle capacità di autocura della donna-coppia, alla promozione delle migliori condizioni di sicurezza per la donna e il bambino, alla tutela dei diritti degli assistiti.



LE COMPETENZE PROFESSIONALI

RESPONSABILITA' TECNICO PROFESSIONALI

Accoglie, **Valuta** l'anamnesi assistenziale, **Identifica** i bisogni di assistenza ostetrica, **Pianifica** gli interventi, **Individua** le situazioni di fragilità e rischio psicosociale, **Elabora** un piano assistenziale, **Sorveglia** le condizioni di salute della donna; **Conduce** corsi di educazione affettiva, sessuale e di prevenzione del pavimento pelvico.

RESPONSABILITA' ORGANIZZATIVO-GESTIONALI

Agisce nell'osservanza delle norme previste, **Gestisce** e **Assiste** gravidanza fisiologica, **Rilascia** diagnosi, cure, assistenza, prevenzione, consulenza, controllo e valutazione del benessere materno-fetale; **Valuta** cartella e documentazione clinica.

RESPONSABILITA' RELAZIONALI

Ricopre ruolo di **Referente Assistenziale**, **Fornisce Informazioni**, crea **Rapporto di Fiducia**.



LE SOFT SKILLS

Ascolto Attivo

Affidabilità/ Empatia

Collaborazione-Cooperazione

Determinazione nell'agire

Sostegno e supporto
alla paziente/cliente

Comunicazione/Dialogo

ATTIVARE E SOSTENERE
MODALITA' LAVORATIVE DI EQUIPE





IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI ANCONA E LE OPPORTUNITA' DI LAVORO IN EUROPA

Seminario di orientamento – Facoltà di Medicina
Università Politecnica delle Marche 15.06.2023

I CENTRI PER L'IMPIEGO (CPI) COSA SONO

I centri per l'impiego sono delle strutture **pubbliche**, coordinate dalle Regioni e dalle Province Autonome che si occupano di favorire l'incontro tra **domanda e offerta** di lavoro e promuovere le politiche attive del lavoro per **migliorare l'occupabilità** delle persone in cerca di lavoro.

Tutti i servizi offerti sono:

GRATUITI

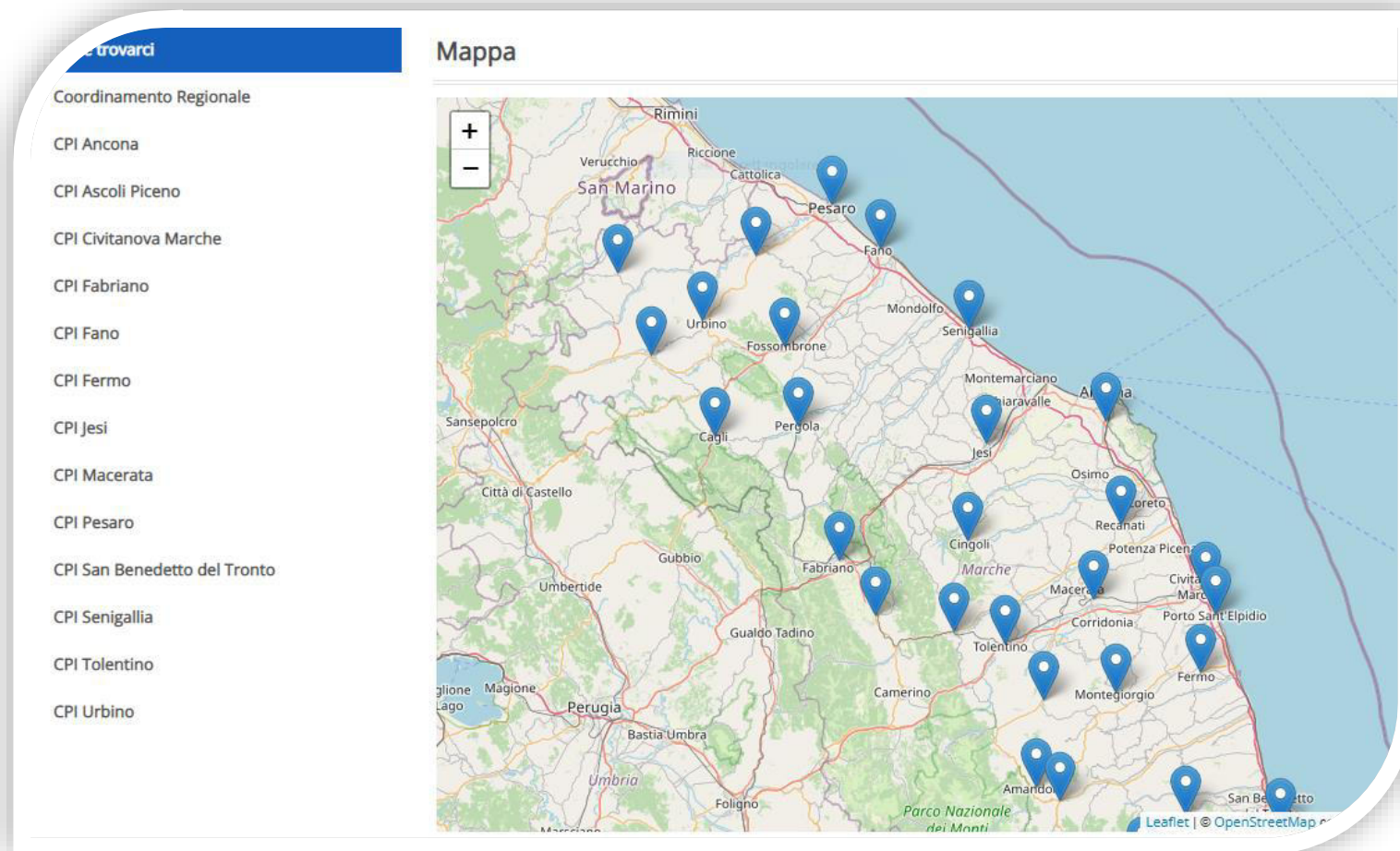


RIVOLTI A TUTTE LE PERSONE CHE CERCANO LAVORO IN
UN DATO TERRITORIO – REGIONE MARCHE



I CENTRI PER L'IMPIEGO (CPI): DOVE SONO

Nella Regione Marche sono presenti **13 Centri per l'Impiego**
<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego>



I CENTRI PER L'IMPIEGO (CPI) COME PRENOTARE UN SERVIZIO

I Centri per l'impiego della Regione Marche erogano servizi:

- In presenza su appuntamento 
- In modalità telematica: Video-chiamata, via e-mail o telefonicamente 

Per prenotare un servizio compila il modulo al seguente link:

<https://www.regione.marche.it/contatta-cpi>

Siamo presenti anche su:



IL CPI :COME RAGGIUNGE L'OBIETTIVO?

Fornendo una serie di **servizi e promuovendo misure di politica attiva del lavoro**:

- Informazione
- Orientamento
- Incontro Domanda – Offerta Lavoro
- Promozione di tirocini formativi
- Webinar e laboratori informativi
- Eures
- Avvisi pubblici per misure di politiche attive del lavoro



SERVIZIO ORIENTAMENTO

Attraverso il colloquio di orientamento, si possono conoscere le varie fonti di ricerca di lavoro, capire come strutturare meglio il proprio curriculum vitae, essere informati su bandi o corsi di formazione specialistici presenti sul territorio Regionale ma soprattutto focalizzare con più chiarezza il proprio

OBIETTIVO PROFESSIONALE



TIROCINI EXTRACURRICULARI

D.G.R 1474/2017

Il tirocinio è un'esperienza di 6 mesi da svolgersi presso un'azienda privata, remunerato almeno 500 € al mese.

I dettagli rispetto all'orario, le mansioni da svolgere, il riferimento del tutor aziendale, la percentuale di assenze, sono contenute in una convenzione che sancisce anche il ruolo del centro per l'impiego.



Il tirocinio è **un'attività formativa** e non si configura come rapporto di lavoro dipendente



SERVIZIO INCONTRO DOMANDA E OFFERTA DI LAVORO

Il servizio IDO – incontro domanda offerta di lavoro - si occupa di agevolare una stabile occupazione dei lavoratori presso le imprese, mediante l'individuazione dei soggetti più idonei a svolgere le mansioni lavorative richieste dall'impresa.

La richiesta dell'azienda viene pubblicata sul nostro sito e persone in possesso delle caratteristiche richieste possono inviare la propria candidatura. Gli operatori del servizio preselezione analizzano e valutano i CV ricevuti per poi inviarli all'azienda richiedente per un successivo colloquio di lavoro.

<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-privati>



EURES – EUropean Employment Services

Lanciata nel 1994, EURES è una **rete di cooperazione europea** dei servizi per l'impiego, associazioni datoriali e sindacali promossa e coordinata dall'**Unione Europea** per facilitare la **libera circolazione dei lavoratori**.

La rete ha sempre lavorato per permettere ai cittadini europei di godere delle stesse opportunità, nonostante le barriere linguistiche, le differenze culturali, le sfide burocratiche, le diverse leggi sul lavoro nonché il mancato riconoscimento dei certificati scolastici tra le varie regioni dell'Europa.

Eures è attiva nei 27 Paesi dell'UE, Norvegia, Liechtenstein, Islanda e Svizzera



PUNTI DI FORZA DELLA RETE

- Gratuità
- Multilingue
- Rete di persone

PERCHE' FARE UN'ESPERIENZA LAVORATIVA IN UN ALTRO PAESE EUROPEO?

- Per migliorare le proprie competenze linguistiche e relazionali
- Per vivere un'esperienza che arricchisce il proprio bagaglio personale e diventare più sicuri
- Per scoprire valori, stili di vita, metodi di lavoro e culture aziendali diverse
- Perché fortemente apprezzata e valorizzata dai datori di lavoro italiani
- Per riscoprirsi ancora più «italiani»
- Perché ci permette di avere tanti amici in giro per il mondo



DA DOVE INIZIARE?

- Effettuare un'auto analisi critica e realistica
- Capire se per il mio percorso e le mie competenze sia meglio un lavoro o un'altra esperienza di mobilità
- Studiare le differenze tra i vari paesi europei e individuare un paese o un'area di maggiore interesse
- Scegliere in quale settore concentrare la ricerca, individuare le aziende in cerca di candidati e le opportunità di lavoro
- Predisporre degli strumenti ad hoc: Curriculum vitae, lettere di presentazione, profili social, documentazione utile tradotta e certificata se necessario



ASPETTI CHE POSSONO DESTARE DUBBI

- Conoscenze linguistiche - Sia delle lingue veicolari che della lingua del paese di destinazione
- Risorse economiche – L'esperienza all'estero è innanzitutto un investimento su se stessi
- Forte motivazione – Tutto dipende da VOI
- Indipendenza, flessibilità e capacità di adattamento

Vivere il **CAMBIAMENTO** come un'**OPPORTUNITA'**

DOVE SCOVARE LE OPPORTUNITA'?

EURES <https://ec.europa.eu/eures/public/it/homepage>

TARGET MOBILITY SCHEME

<https://euresmobility.anpal.gov.it/it/>

EUROPEAN JOB DAYS

<https://www.europeanjobdays.eu/it>



BANDO REGIONE MARCHE – BORSE RICERCA

<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Borse#Borse-di-ricerca-under-30>

Prevede la concessione di **borse di ricerca** della durata di **12 mesi** da svolgere presso datori di lavoro privati, professionisti, imprese, associazioni e organizzazioni senza fine di lucro e riservate a giovani **disoccupati** under 35, residenti nella **Regione Marche**, e in **possesso di laurea triennale e /o magistrale e/o titoli equivalenti**, iscritti al CPI.

Lo svolgimento della Borsa di ricerca permette al giovane di sperimentare un'**esperienza lavorativa**, guidata da un progetto formativo innovativo e di acquisire **competenze tecnico professionali** pratiche volte ad aumentarne le possibilità occupazionali.

La borsa di ricerca prevede una indennità individuale di euro **1000,00 lordi mensili**

Avviso pluriennale con procedura valutativa articolata su “finestre annuali” di apertura”



BANDO REGIONE MARCHE VOUCHER FORMAZIONE POST LAUREA

<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Istruzioni-Formazione-e-Diritto-allo-studio/Alta-Formazione>

Misura che sostiene la **formazione post-laurea** di giovani laureati under 36 residenti nel territorio marchigiano, disoccupati e iscritti al CPI.

Il voucher può coprire il costo delle spese di iscrizione (somma forfettaria) di master universitari di I° e II° liv. in Italia o in EU e corsi di perfezionamento in Italia, anche on line.

Ambiti di intervento privilegiati strategia di specializzazione intelligente 2021 – 2027:

- Sistema casa arredo e ambienti di vita
- Sistema moda e persona
- Meccanica ed engineering
- Sistema agroalimentare
- Prodotti e servizi per cultura e educazione
- **Prodotti e servizi per la salute**
- Economia dei servizi e del turismo



AVVISO PUBBLICO START & INNOVA GIOVANI (DGR 268/2023)

OBIETTIVI

- Sostenere la creazione di imprese innovative e spin off universitari da parte di giovani laureati o laureandi, nei settori della strategia di specializzazione intelligente regionale e nei settori a alto potenziale di crescita
- Migliorare il contenuto innovativo delle produzioni e delle vocazioni imprenditoriali tradizionali
- Valorizzare le competenze scientifiche e tecnologiche dei giovani laureati come fattore di mobilitazione e sperimentazione di nuove energie imprenditoriali, finalizzate a creare nuove catene del valore

BUDGET COMPLESSIVO € 5.000.000

CONTRIBUTO CONCEDIBILE PER CIASCUN PROGETTO € 40.000



AVVISO PUBBLICO START & INNOVA GIOVANI (DGR 268/2023)

REQUISITI BENEFICIARI

- Essere laureati o laureandi – 90% esami sostenuti + richiesta tesi di laurea
- Essere residenti o domiciliati nella Regione Marche
- Essere disoccupati ai sensi del D.Lgs 150/2015
- Essere under 36
- Aver attivato un accordo/protocollo/convenzione con un acceleratore/incubatore di impresa o con una Università delle Marche



Erogazione di servizi per sostenere la nascita e lo sviluppo di start up innovative:
Orientamento, formazione, affiancamento, tutoraggio



AVVISO PUBBLICO START & INNOVA GIOVANI (DGR 268/2023)

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- 1° FINESTRA: Fino al 17/07/2023
- 2° FINESTRA: Dal 01/02/2024 al 22/04/2024

Presentazione in modalità telematica tramite sistema informatico SIFORM2

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

- Grado di affidabilità del progetto
- Qualità del team di progetto e della struttura di gestione
- Condizione occupazionale dei destinatari
- Impatto occupazionale atteso
- Contributo al perseguimento degli obiettivi trasversali della programmazione FSE+ (Green Economy, Digitale, Ricerca, Innovazione, Specializzazione Intelligente)
- Favorire le pari opportunità



PROGRAMMA GOL – GARANZIA OCCUPABILITA' LAVORATORI

Il programma GOL è un'azione di riforma introdotta dal Piano nazionale di ripresa e resilienza dell'Italia (PNRR) per **rilanciare l'occupazione** e combattere la disoccupazione.

Il programma mira a **reformare il sistema lavorativo in Italia**. GOL aiuta i lavoratori a cercare e a mantenere il lavoro, o a riqualificarsi qualora le condizioni personali o economiche lo richiedano.

È una riforma che contribuisce a **migliorare la competitività del Paese**, la tenuta sociale, a difendere i lavoratori e la capacità produttiva nazionale. Sono delle tutele cruciali a fronte delle sfide legate alle transizioni tecnologiche e ambientali.



Entro il 2025 Gol coinvolgerà in totale **3 milioni di beneficiari** di cui 800.000 in attività formative, 300.000 delle quali relative alle competenze digitali.

PROGRAMMA GOL – CHI SONO I BENEFICIARI

- Beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro;
- Beneficiari di ammortizzatori sociali in assenza di rapporto di lavoro: disoccupati percettori di Naspi o Dis-Coll;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori del reddito di cittadinanza;
- Disoccupati senza sostegno al reddito: disoccupati da almeno 6 mesi;
- Altri lavoratori con minori opportunità occupazionali: donne anche non in condizioni fragilità, lavoratori autonomi che cessano l'attività;
- Lavoratori fragili o vulnerabili: giovani Neet (meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi (55 anni e oltre);
- Lavoratori con redditi molto bassi – Working poor



PROGRAMMA GOL – LE MISURE

La Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori mette a disposizione dei beneficiari diverse **offerte di servizi pubblici e privati** e prevede **cinque percorsi differenziati** in base alla professionalità del lavoratore e alle sue caratteristiche.

- 1) **WORK READY: profili con alta occupabilità** e in possesso delle competenze già richieste dal mercato, che seguiranno un percorso lineare di inserimento o reinserimento lavorativo
- 2) **UPSKILLING: profili con fabbisogno di adeguamento delle competenze** che seguiranno degli interventi formativi di breve durata e dal contenuto professionalizzante
- 3) **RESKILLING: profili con fabbisogno di nuove competenze** che seguiranno un percorso di riqualificazione professionale
- 4) **LAVORO E INCLUSIONE: profili caratterizzati da fragilità multidimensionali** che seguiranno un percorso in collaborazione con la rete dei servizi territoriali (educativi, sociali, sanitari, di conciliazione)
- 5) **RICOLLOCAZIONE COLLETTIVA: profili che si trovano fuori dal mercato del lavoro** a causa di specifiche **crisi aziendali**, che seguiranno un percorso di ricollocazione collettiva



TECNICHE DI RICERCA ATTIVA DEL LAVORO

SEMINARIO DI ORIENTAMENTO

UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE
FACOLTA' DI MEDICINA 15 GIUGNO 2023

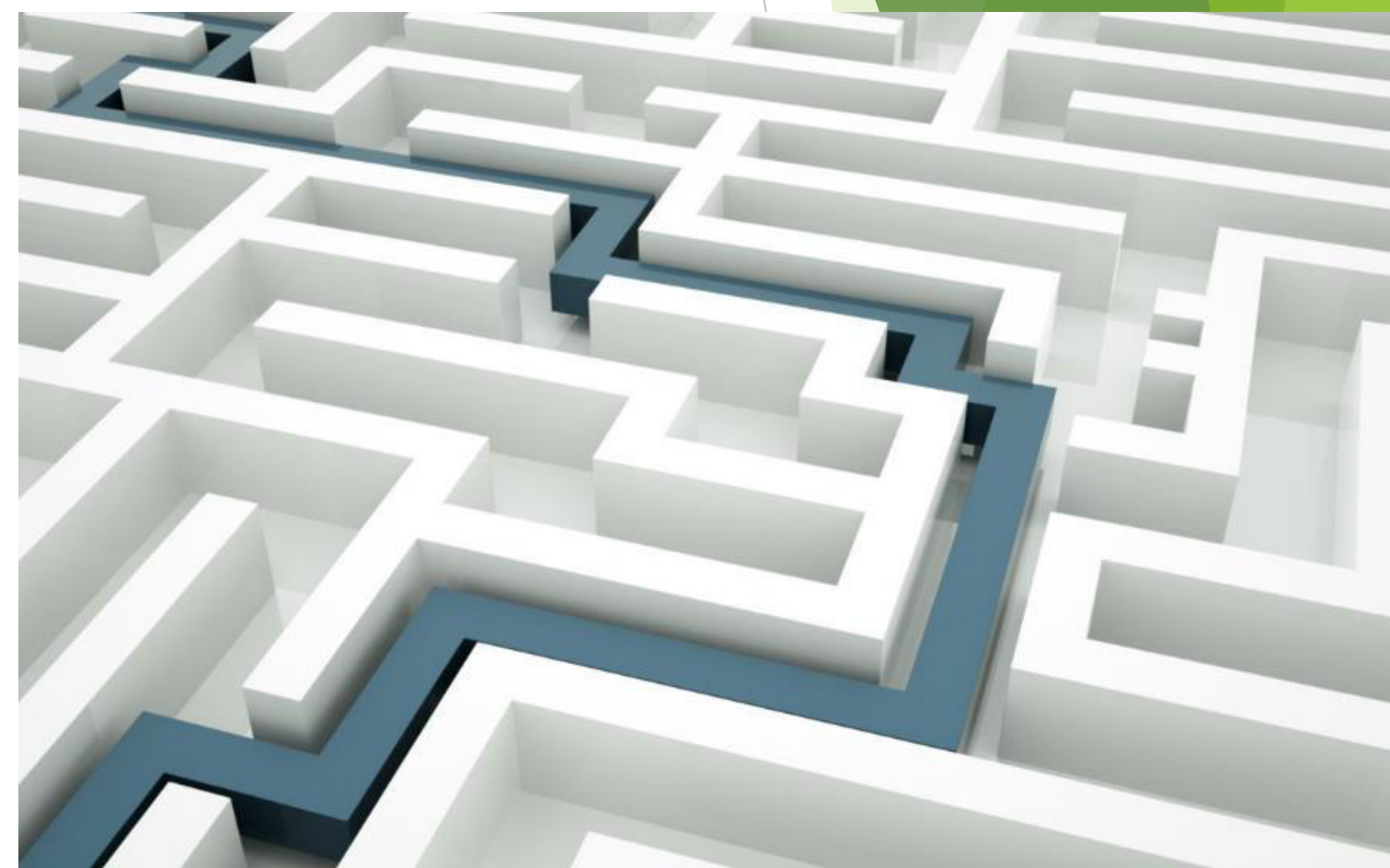
PERCHE' SI PARLA DI RICERCA ATTIVA?

- ▶ Quando l'offerta è vasta e la concorrenza alta, il valore aggiunto è dato dalla **persona** - con il suo modo di essere, conoscenze, relazioni e metodi.

Si offre non «Lavoro» ma «Competenze»

- ▶ La ricerca attiva del lavoro è l'insieme di tutte le azioni messe in campo per **far conoscere il nostro progetto** ed ottenere opportunità di lavoro

Ci vuole «METODO»



RICERCA PASSIVA vs RICERCA ATTIVA

RICERCA PASSIVA

- ▶ Le aziende scelgono me
- ▶ Rispondo alle richieste dell'azienda
- ▶ Centrata sulla disponibilità
- ▶ Obiettivi a breve termine
- ▶ Decisioni prese sul momento
- ▶ Contano solo i soldi

RICERCA ATTIVA

- ▶ Io scelgo le aziende
- ▶ Dimostro le mie competenze
- ▶ Centrata sui miei interessi e capacità
- ▶ Obiettivo a lungo termine
- ▶ Guida nel prendere decisioni
- ▶ Conta il mio progetto

ORIENTARSI NEL MONDO DEL LAVORO

La ricerca di lavoro richiede metodo e organizzazione.
I primi passi da compiere nella ricerca di lavoro sono:

1) **Aver chiaro cosa voglio fare e di quali risorse dispongo:** che competenze mi riconosco, che posizione cerco, ecc....quindi il proprio **obiettivo professionale**

2) **Conoscere i canali e gli strumenti da utilizzare:**
il CV, il web, la rete di relazioni personali, ecc...

3) **Pianificare la ricerca attiva:**
organizzo le attività, creo «un'agenda incontri/contatti», ecc...

4) **Affrontare un colloquio di selezione**
Mi preparo e cerco informazioni sull'azienda e il profilo ricercato



OBIETTIVO PROFESSIONALE: perché è necessario?



Avere una meta chiara
abbrevia il viaggio

Trovi con più facilità il lavoro
che corrisponde alle tue
passioni, attitudini, interessi



Le aziende preferiscono
candidati che sanno quello
che vogliono



L'OBIETTIVO PROFESSIONALE



Non esiste un obiettivo “giusto” e uno “sbagliato” esiste però l'obiettivo BEN FORMULATO

Formulare bene un obiettivo significa dotare la nostra mente di un motore e di un mirino:

il **motore** ci fornisce l'energia per “attivarci, muoverci”
il **mirino** fa sì che l'energia raggiunga il bersaglio



- **POSITIVO** «Non voglio fare il contabile» non accende il motore
E' più efficace dire «voglio fare l'impiegato bancario»
- **CONCRETO** Operativo, descrivibile in termini tecnici, non astratto
»Devo fare il giro delle aziende» è astratto. «Domani mattina vado in queste tre aziende» è concreto!
- **RAGGIUNGIBILE** Sarà più facile da raggiungere se è raggiungibile
Lavorare come biologo con il diploma
- **DIPENDE DA ME** Dipende interamente dalla mia volontà, dal controllo dei miei comportamenti.
Sono io che vado presso, nessuno può farlo per me
- **SOSTENIBILE** Posso avere le capacità e le risorse per farlo? Voglio fare l'Export manager ma sono introverso e non mi piace viaggiare
- **ECOLOGICO** Va d'accordo con il resto della vita



INTERCETTARE L'OFFERTA

Nell'individuazione di opportunità lavorative è importante sapere che quasi **l'80 %** delle richieste di lavoro non viene pubblicizzato



Nel **20%** dei casi le richieste vengono formalizzate tramite i canali da cui è possibile individuare opportunità di lavoro e presentare la candidatura

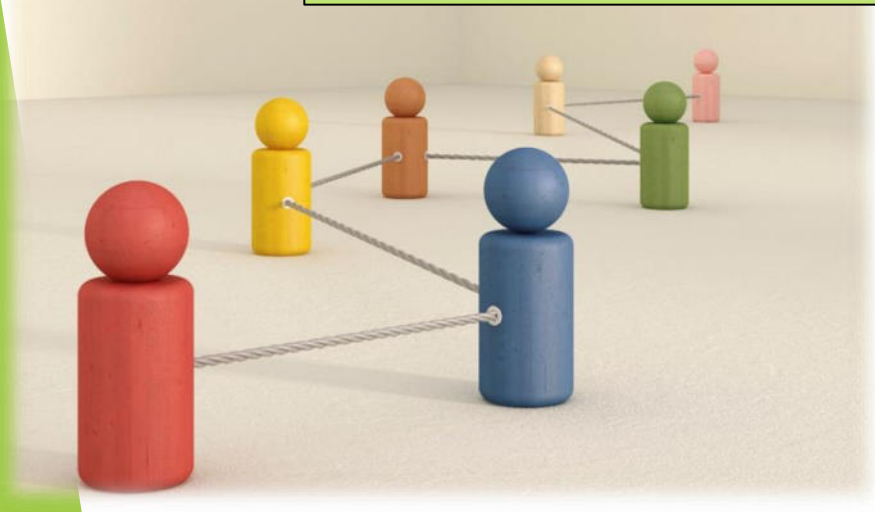
TECNICHE DI RICERCA

DIRETTA



AUTOCANDIDATURA

NETWORKING
(LA RETE DEI CONTATTI PERSONALI)



INTERMEDIATA



CENTRO PER L'IMPIEGO
SERVIZIO PUBBLICO

AGENZIE PER IL LAVORO
PRIVATE

EVENTI / FIERE

ANNUNCI DI LAVORO ON LINE

TESTATE GIORNALISTICHE



L'AUTOCANDIDATURA

Se non trovo vacancy aziendali interessanti per il mio profilo devo pianificare una ricerca di lavoro attenta

- ✓ Individuare un elenco di aziende da contattare
- ✓ Raccogliere informazioni su ogni azienda



Per poi mandare cv e lettera

<https://www.registroimprese.it/>

<https://www.paginegialle.it/>



LA RETE DEI CONTATTI - IL NETWORKING



Ricorda nel 2017 il 45% delle assunzioni è avvenuto per referenze date da persone che conoscono il candidato

La nostra rete di conoscenze ci permette di:

- Acquisire info utili su aziende da contattare
- Essere noi stessi un canale diretto con le aziende senza mediazione
- Utilizzare il passaparola per divulgare la nostra candidatura

E' fondamentale

Costruire relazioni di valore

- Avere una buona reputazione sia off line che on line



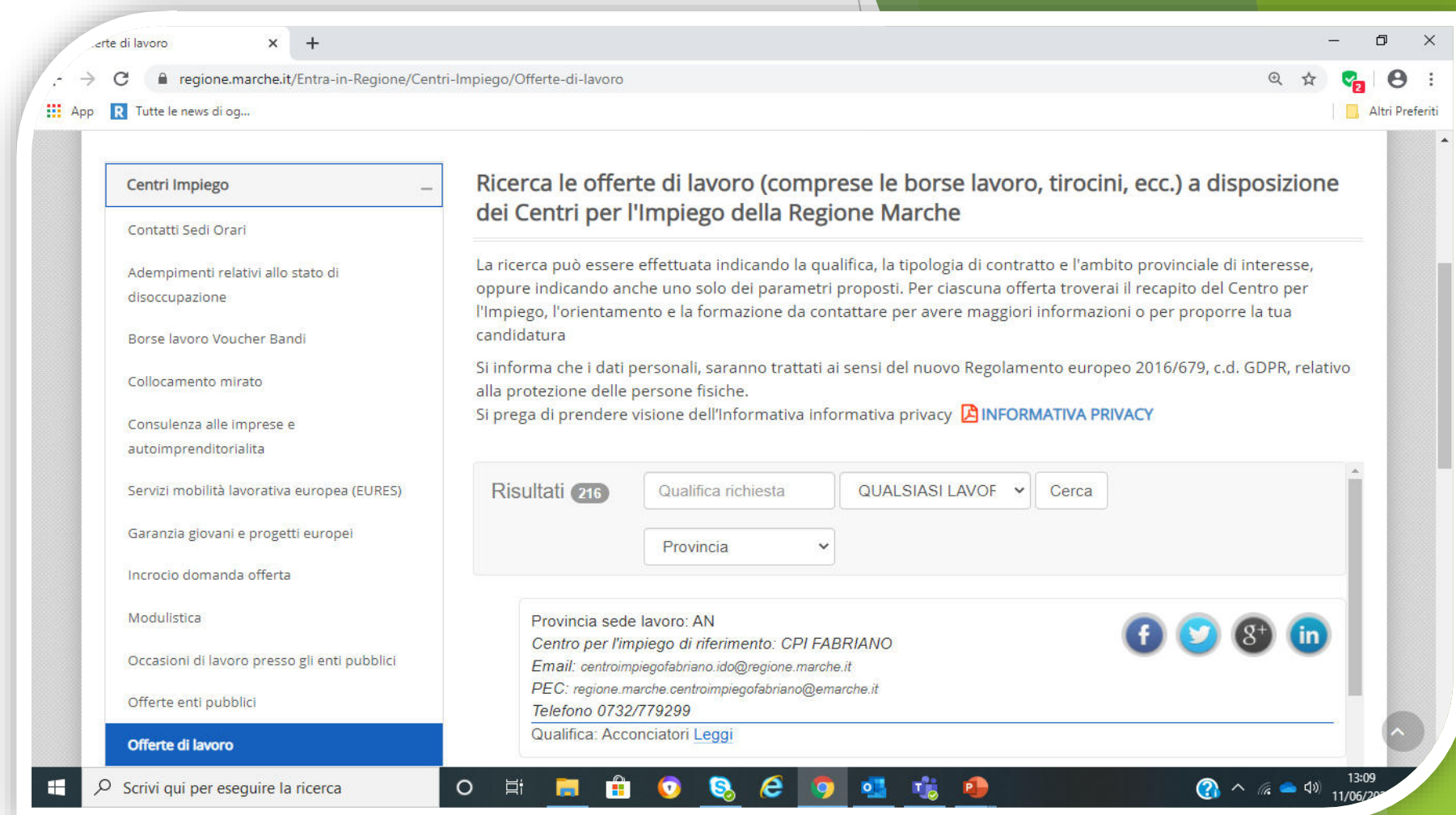
INTERMEDIATA: I SERVIZI PER IL LAVORO



IL CENTRO PER L'IMPIEGO

SERVIZI EROGATI:

- Accoglienza e informazione
- Procedure amministrative
- Incrocio domanda e offerta di lavoro
- Orientamento
- Collocamento dei disabili
- Tirocini
- Eures



Come si cerca lavoro al centro per l'impiego?

DI PERSONA

P.zza Salvo D'Acquisto, 29
Ancona

SU INTERNET

<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-privati>

LE AGENZIE PER IL LAVORO PRIVATE



Il pagamento della retribuzione al lavoratore e il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi sono a carico del somministratore, con il rimborso successivo da parte dell'utilizzatore.

FIERE O EVENTI



Nella ricerca di lavoro è importante anche individuare, calendarizzare e partecipare a:

- ✓ incontri organizzati con le imprese e il mondo del lavoro
- ✓ convegni
- ✓ congressi
- ✓ fiere e appuntamenti di settore
- ✓ eventi promossi dalle riviste specializzate così come appuntamenti organizzati in città dai quotidiani nazionali o locali

ALTRI SOGGETTI ACCREDITATI

SOCIETA' DI SERVIZI DELLE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA



Le associazioni datoriali di categoria sono associazioni tra imprese costituite allo scopo di rappresentare e tutelare gli interessi della categoria di appartenenza e di fornire servizi collettivi alle imprese aderenti.

SOCIETA' DI SERVIZI DELLE ASSOCIAZIONI DI LAVORATORI



Le associazioni dei lavoratori (sindacati) sono state costituite per tutelare gli interessi dei propri iscritti. I sindacati offrono una rosa di servizi di assistenza e consulenza, in diversi settori, quali: adempimenti fiscali, prestazioni sociali, pensionamento, contratti di lavoro, controllo della busta paga o dei versamenti contributivi, assegni familiari, risarcimento dei danni da lavoro, permessi per la maternità e la paternità.

ALTRI ENTI, COOPERATIVE SOCIALI



Altri soggetti che richiedono l'accreditamento regionale per l'erogazione di alcuni servizi:
SERVIZI DI BASE: informazione, orientamento, incrocio domanda e offerta;
SERVIZI SPECIALISTICI: inserimento lavorativo disabili, minori, immigrati, sostegno alla creazione di impresa, attivazione di Tirocini

https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Servizi-per-limpiego-pubblici-e-privati#16245_Soggetti-accreditati

GLI ANNUNCI DI LAVORO NEI GIORNALI NAZIONALI

Compaiono su differenti organi di stampa (quotidiani, settimanali, mensili) e spesso vengono riportati sulla relativa pagina web.



Portale di recruiting on-line del Corriere della Sera

<http://lavoro.corriere.it>

Portale di recruiting on-line di Repubblica

<http://annunci.repubblica.it/italia/lavoro/offerte-lavoro>

Portale di recruiting on-line del Sole 24 Ore con utili approfondimenti sul mondo del lavoro

www.ilsole24ore.com/management/job.shtml

...e inoltre:

- siti «locali» (es. Informagiovani)
- siti per concorsi pubblici (es. «art. 16»)

IL WEB: PORTALI RICCHI DI ANNUNCI DI LAVORO

www.Infojobs.it

www.Monster.it

it.indeed.com/

www.Jobrapido.com

www.Lavoro.corriere.it

www.Subito.it

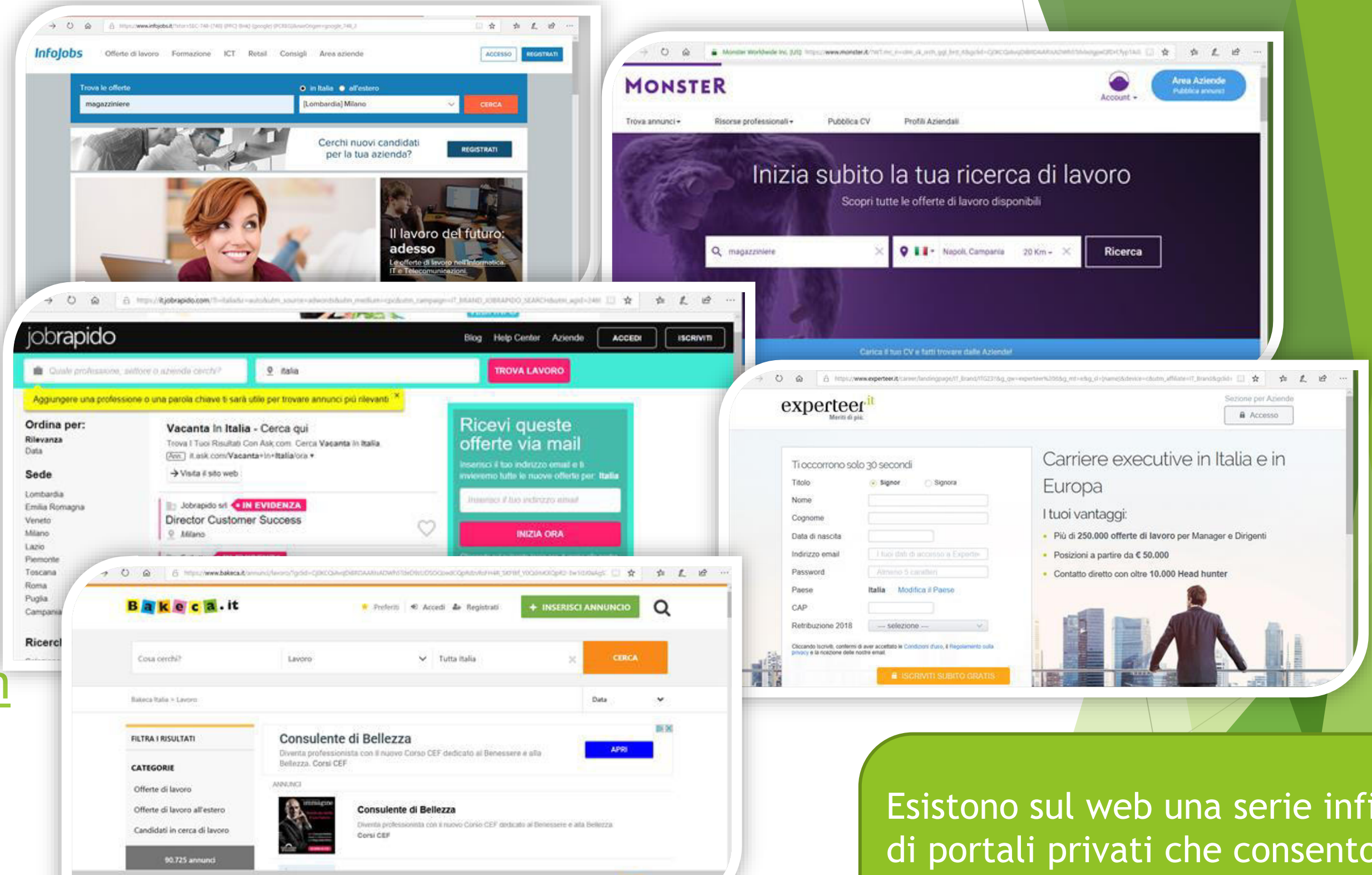
www.kijiji.it

www.Experteer.it

www.BachecaLavoro.com

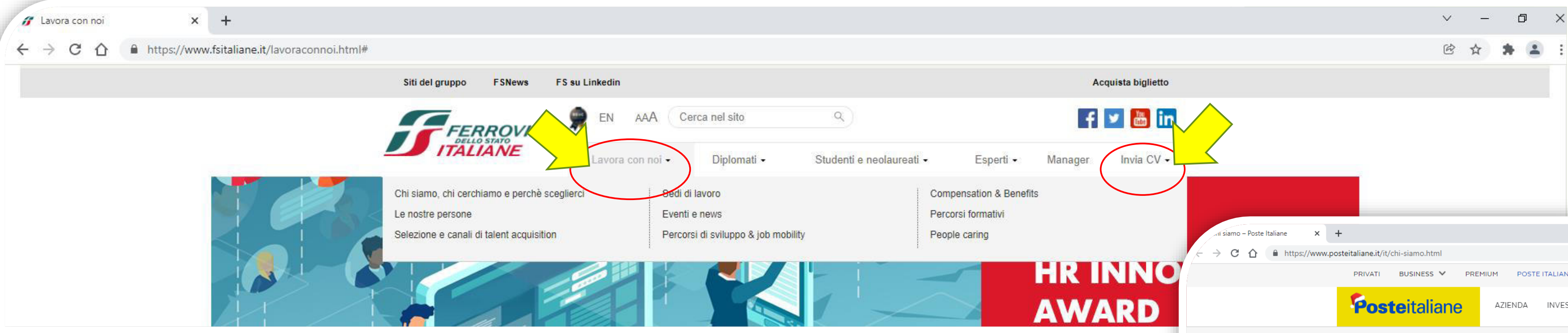
www.Biancolavoro.it

www.anconalavoro.it



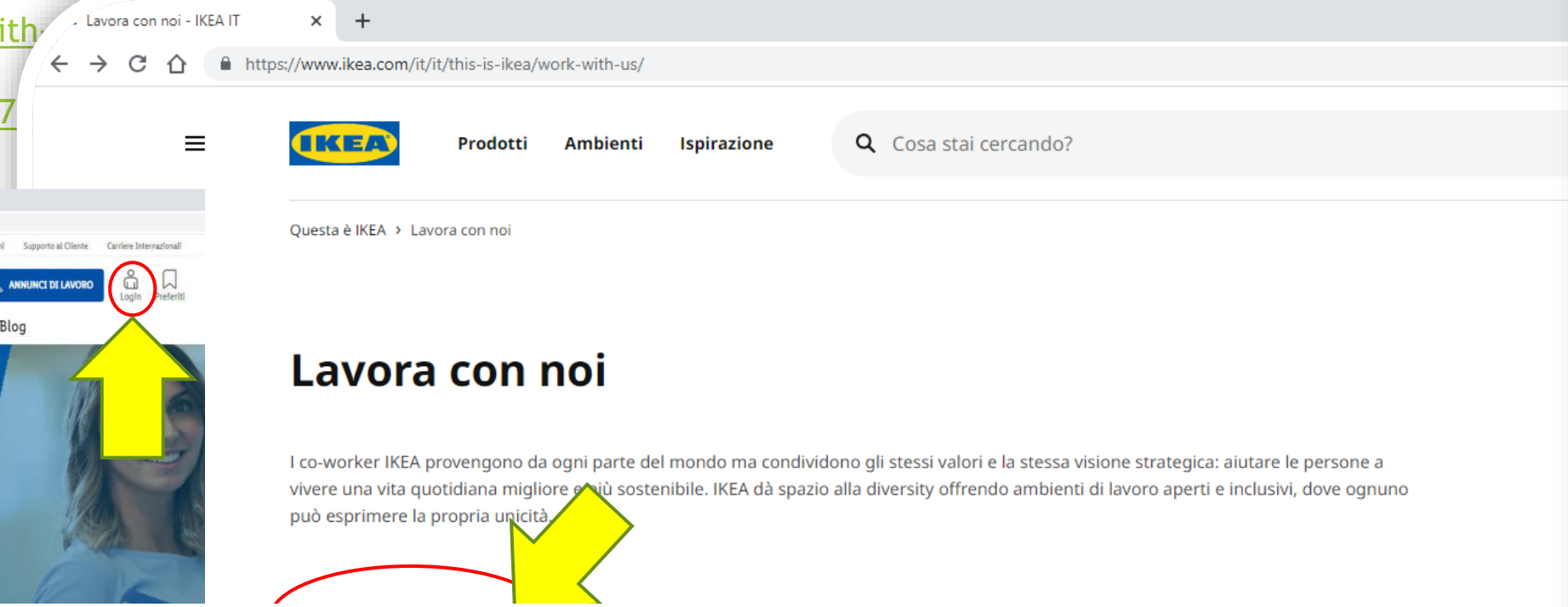
Esistono sul web una serie infinita di portali privati che consentono a chi cerca lavoro di pubblicare il proprio CV e alle aziende di pubblicare i propri annunci.

I SITI DELLE AZIENDE: SEZIONE “LAVORA CON NOI”

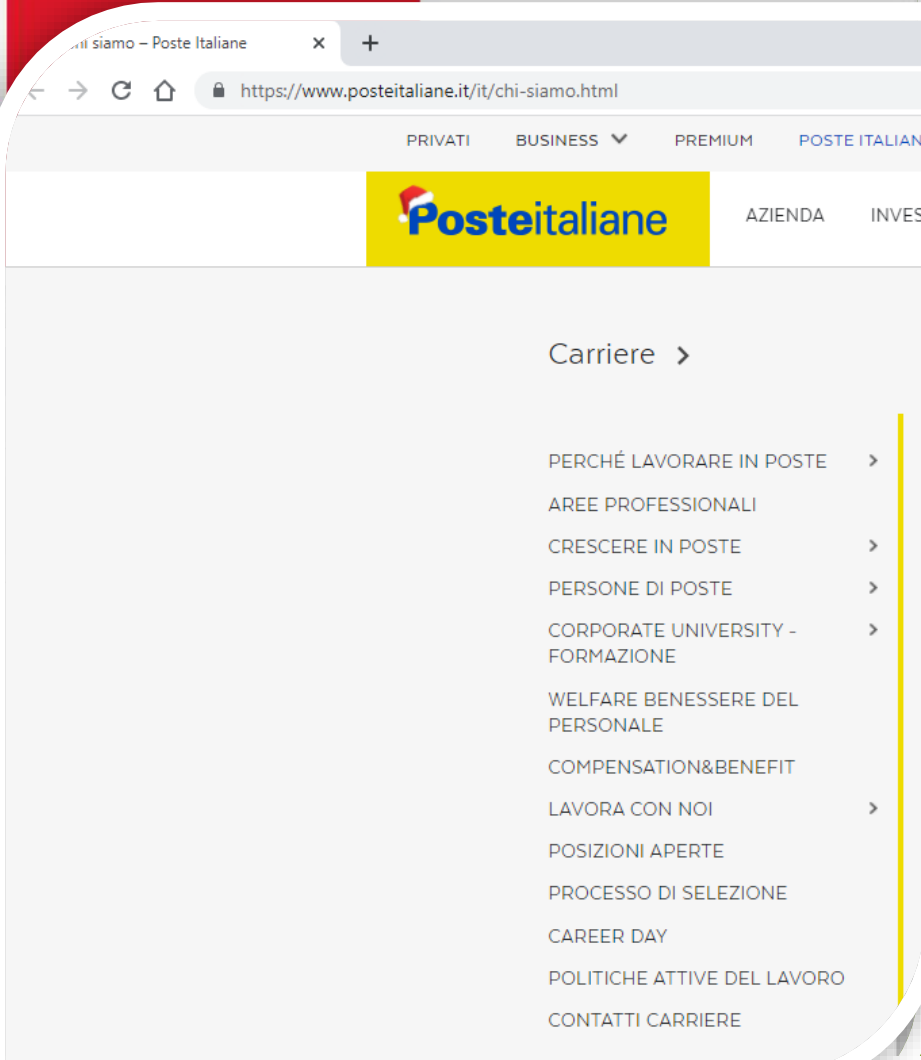


FS Italiane website screenshot showing the "Lavora con noi" section. The page features a navigation bar with links to "Siti del gruppo", "FSNews", "FS su LinkedIn", and "Acquista biglietto". The main header includes the FS Italiane logo, a search bar, and social media icons. The "Lavora con noi" section is highlighted with a red circle and a yellow arrow. Below it, a dropdown menu lists various job categories: "Diplomati", "Studenti e neolaureati", "Esperti", "Manager", and "Invia CV". The "Invia CV" button is also highlighted with a red circle and a yellow arrow.

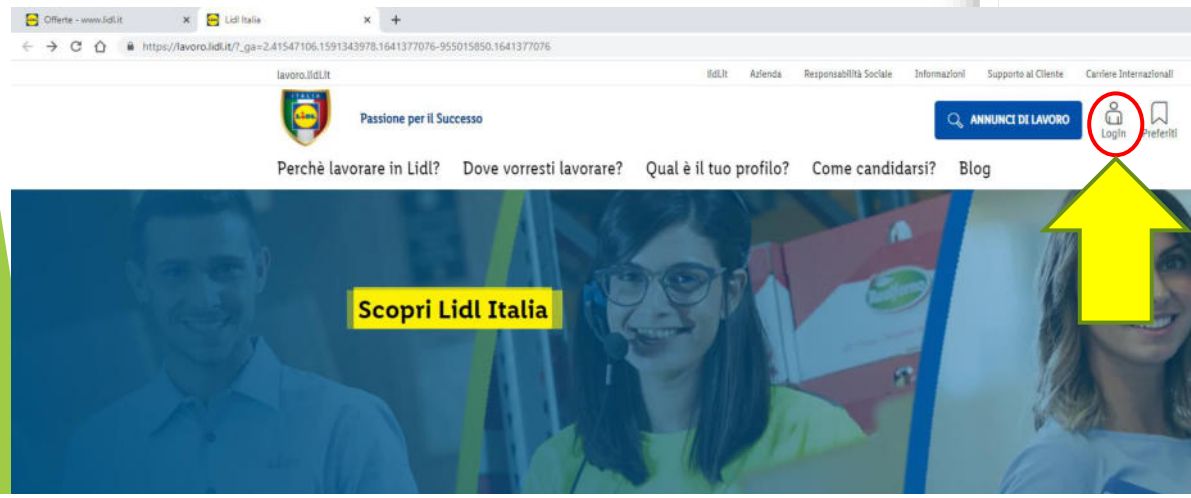
- <https://www.fsitaliane.it/lavoraconnoi.html#>
- <https://www.ikea.com/it/it/this-is-ikea/work-with-us/>
- <https://www.posteitaliane.it/it/chi-siamo.html>
- https://lavoro.lidl.it/?_ga=2.41547106.1591343977.377076-955015850.1641377076



IKEA website screenshot showing the "Lavora con noi" section. The page features a navigation bar with links to "Prodotti", "Ambienti", "Ispirazione", and "Cosa stai cercando?". The main header includes the IKEA logo and a search bar. The "Lavora con noi" section is highlighted with a red circle and a yellow arrow. Below it, a dropdown menu lists various job categories: "Diplomati", "Studenti e neolaureati", "Esperti", "Manager", and "Invia CV". The "Invia CV" button is also highlighted with a red circle and a yellow arrow.



Poste Italiane website screenshot showing the "Lavora con noi" section. The page features a navigation bar with links to "PRIVATI", "BUSINESS", "PREMIUM", and "POSTE ITALIANE". The main header includes the Poste Italiane logo and a search bar. The "Lavora con noi" section is highlighted with a red circle and a yellow arrow. Below it, a dropdown menu lists various job categories: "Diplomati", "Studenti e neolaureati", "Esperti", "Manager", and "Invia CV". The "Invia CV" button is also highlighted with a red circle and a yellow arrow.



Lidl website screenshot showing the "Lavora con noi" section. The page features a navigation bar with links to "Prodotti", "Ambienti", "Ispirazione", and "Cosa stai cercando?". The main header includes the Lidl logo and a search bar. The "Lavora con noi" section is highlighted with a red circle and a yellow arrow. Below it, a dropdown menu lists various job categories: "Diplomati", "Studenti e neolaureati", "Esperti", "Manager", and "Invia CV". The "Invia CV" button is also highlighted with a red circle and a yellow arrow.

ATTIVARSI ONLINE: I SOCIAL NETWORK

Trovare lavoro con i social network è diventato molto più di un fatto occasionale o riservato a figure professionali molto specifiche.

Oggi internet ha assunto la forma di un grande serbatoio di differenti lavori per differenti tipi di lavoratori.

Il primo passo è, ovviamente, entrare in rete e posizionarsi sui principali social network. Per posizionarsi in modo convincente, è necessario crearsi un profilo completo sotto tutti i punti di vista.

The LinkedIn logo, featuring the word "Linked" in black and "in" in white inside a blue square.The Opportunity logo, featuring a blue circular icon with a white dot and the word "Opportunity" in blue.The viadeo logo, featuring the word "viadeo" in black and a small orange leaf icon.The egomnialogo, featuring the word "egomnialo" in white on a green rectangular background.The Twitter logo, featuring the word "twitter" in its characteristic blue, rounded font.The Facebook logo, featuring the word "facebook" in white on a blue rectangular background.

L'IMPORTANZA DEI SOCIAL NETWORK

WEB REPUTATION



La nostra reputazione applicata al web si compone non solo della **parte attiva**: ciò che scriviamo, postiamo, fotografiamo, gruppi a cui apparteniamo ma anche di quella **passiva**: ciò che dicono di noi, le immagini in cui siamo senza volerlo.



IL PROPRIO PROFILO SOCIAL

Le caratteristiche di un profilo di successo:

Aggiornato

Professionale e creativo

Proattivo



LA STRATEGIA MIGLIORE PER CERCARE LAVORO

- **DIVERSIFICATA** (utilizzare tecniche e canali differenti, ad es. ricorrere ai contatti e contemporaneamente rispondere agli annunci, ecc.)
- **PERSONALIZZATA** (adatta alla tua personalità e al tuo obiettivo, se ad es. sei introverso, ma sei bravo a scrivere, concentrati sulle e-mail)
- **QUALITATIVA** (focalizzare le energie su un numero di aziende ristretto e utilizzare poche tecniche mirate, piuttosto che inviare curriculum a pioggia: SELEZIONARE)

Ma ricordati che cercare lavoro **E' UN TUO COMPITO**,
e non esiste un metodo migliore di altri, esiste una strategia, un piano di azione personale finalizzato al raggiungimento del tuo obiettivo.

PIANIFICARE LE ATTIVITA' IN UN CALENDARIO



Cercare lavoro è un'attività a tempo pieno!
E' necessario saper organizzare il tempo e identificare le azioni necessarie da intraprendere

AGENDA
LA MIA RICERCA DI LAVORO

Data	Tipo di azione	Descrizione dell'oggetto dell'azione	Ente, nominativo di riferimento e contatti	Esito dell'azione	Note
01/10/15	Invio di c.v.	Annuncio n. 123A54R come addetto all'accoglienza su "Infojob"	Centro Medico di Imola, dott. Mario Rossi, tel., mail	Ricevuta conferma di ricezione del c.v.	Controllare la scadenza dell'annuncio. Se entro breve non mi convocano per un colloquio, significa che il mio c.v. non è stato selezionato.
	Risposta ad annuncio				
	Invio di candidatura spontanea				
	Richiesta informazioni				
	Richiesta di iscrizione ad un corso di formazione				
	Colloquio				



**RICORDA SEMPRE:
«CERCARE LAVORO E' UN LAVORO»**

Quindi

**DEDICA ALL'ATTIVITA' IL TEMPO NECESSARIO
PER RAGGIUNGERE IL TUO OBIETTIVO**





...ed è
IMPORTANTE:

- continuare ad
impegnarsi anche di
fronte agli «ostacoli»



...ed è
IMPORTANTE:

- ritenere fisiologiche le «cadute»



E infine...

PERSEVERARE!

«Se una sfida ci è stata posta, significa che è alla nostra portata»

- ▶ CPI ANCONA
- ▶ P.ZZA S. d'Acquisto, 29
- ▶ Emanuela Capomagi emanuela.capomagi@regione.marche.it
- ▶ Cristina Galante cristina.galante@regione.marche.it
- ▶ Camilla Martini camilla.martini@regione.marche.it
- ▶ Flavia Pasquini flavia.pasquini@regione.marche.it