



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA
DEL 13 GIUGNO 2023**

L'anno 2023, addì 13 del mese di Giugno, alle ore 14:00 presso l'Aula T della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Polo Murri) si riunisce il Consiglio di Facoltà. La situazione presenze è la seguente:

	Professori di I e II Fascia	P	AG	A
1	BARBADORO PAMELA	X		
2	BENEDETTI ANTONIO	X		
3	BERARDI ROSSANA	X		
4	DONATI ABELE	X		
5	EMANUELLI MONICA	X		
6	FATTORINI GIORGIA	X		
7	FLORIDI CHIARA	X		
8	GIANNUBILO STEFANO RAFFAELE			X
9	GUERRIERI MARIO	X		
10	GIOVAGNONI ANDREA			X
11	MAGI SIMONA	X		
12	MARMORALE CRISTINA	X		
13	MATTIOLI BELMONTE MONICA	X		
14	MENZO STEFANO	X		
15	MORONCINI GIANLUCA	X		
16	OLIVIERI FABIOLA		X	
17	SANTARELLI ANDREA	X		
18	SANTARELLI LORY	X		
19	SILVESTRINI MAURO	X		
20	SIMONETTI ORIANA			X
21	VOLPE UMBERTO			X

	Rappresentanti Studenti	P	AG	A
1	FAGO SILVIA			X
2	GREGORETTI AURORA	X		
3	TROCONIS KIRA GABRIELA		X	



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

La tabella riporta nelle ultime tre colonne la situazione all'apertura della seduta, indicando i Consiglieri presenti con una "P", quelli giustificati con una "AG" e quelli assenti con una "A". Le eventuali variazioni intervenute durante la seduta sono riportate in verbale.

Presiede il Prof. Mauro Silvestrini. Svolge le funzioni di Segretario il Prof. Andrea Santarelli.

Constatata la presenza del numero legale, il Preside apre la seduta con il seguente
ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Presa d'atto verbali seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Attività Didattica
- 4) Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento
- 5) Pratiche Studenti
- 6) Procedure di reclutamento personale docente
- 7) Ratifica Provvedimenti
- 8) Varie eventuali

...OMISSIONES...



AI COMPONENTI DEL
CONSIGLIO DI FACOLTÀ'
DI MEDICINA E CHIRURGIA

OGGETTO: convocazione Consiglio di Facoltà

Si comunica che il Consiglio di Facoltà è convocato per il giorno **martedì 13 giugno 2023 alle ore 14:00** presso l'Aula T della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Polo Murri) per discutere il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Presa d'atto verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Attività Didattica
- 4) Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento
- 5) Pratiche Studenti
- 6) Procedure di reclutamento personale docente
- 7) Ratifica Provvedimenti
- 8) Varie eventuali

In caso di impossibilità a partecipare alla riunione siete pregati di inviare la giustificazione motivata al seguente indirizzo e-mail: didattica.medicina@univpm.it

IL PRESIDE
Prof. Mauro Silvestrini
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.

AL PRESIDE

Il sottoscritto, non potendo partecipare alla seduta del Consiglio di Facoltà del 13.06.2023 per chiede di essere giustificato
firma
Per favore inviare mail (didattica.medicina@univpm.it)

SERVIZIO DIDATTICA POLO MEDICINA

Ufficio Nucleo Didattica Medicina

Via Tronto, 10/a, 60126 Torrette di Ancona
Tel. 071 220 6198 – 6279 – 6100
e-mail: didattica.medicina@univpm.it



n.allegati: 0

Oggetto 1 – Presa d’atto verbale seduta precedente

Il Preside comunica che sarà pubblicato il verbale della seduta del CdF del giorno 8 maggio 2023.

Le eventuali modifiche/integrazioni dovranno essere comunicate entro la data del prossimo CdF al fine di prenderne visione e valutare le modifiche/integrazioni richieste.



n.allegati: 0

Oggetto 2 – Comunicazioni

■ **Seduta di Luglio del Consiglio di Facoltà**

— Il Preside comunica che la prossima seduta del Consiglio di Facoltà sarà venerdì 7 luglio 2023.



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

1) Approvazione Calendario Didattico a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo ed in particolare l'art. 13 "Manifesto degli Studi e Calendario Didattico";
VISTO	il Regolamento Didattico dei Corsi di studio coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
VISTO	il Calendario Didattico predisposto per l'a.a. 2023/2024, secondo il testo messo a disposizione di tutti i Consiglieri sul sito di Facoltà;
CONSIDERATO	quanto in esso definito in merito ai periodi di lezione, di attività professionalizzante e di esami;
TENUTO CONTO	del parere favorevole espresso dall'Assemblea di Facoltà, riunitasi in data 13.06.2023;

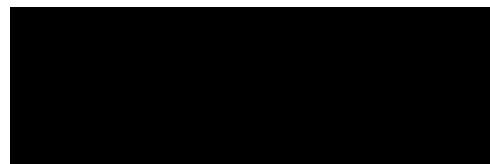
a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare il Calendario Didattico per l'a.a. 2023/2024, nella versione che viene allegata alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Calendario Didattico 2023/2024

I SEMESTRE	
<p>L'evento introduttivo destinato alle nuove matricole sarà organizzato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia nel mese di ottobre nella settimana che precede l'inizio delle lezioni</p>	
<p>Dal 18/09/2023 al 2/12/2023 <i>(11 settimane)</i></p> <p>le lezioni saranno programmate dalle ore 08:00 alle ore 19:00 e nella giornata del sabato dalle 08:00 alle 13:00 (esclusi festivi)</p>	<p>Inizio attività formative didattiche e professionalizzanti <u>(dal II anno di corso)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ CdLMU in Medicina e Chirurgia (°) ▪ CdLMU in Odontoiatria e Protesi Dentaria ▪ CdLMU in Medicine and Surgery ▪ CdLM in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche CdLM in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie ▪ CdL Triennali
<p>Dal 02/11/2023 al 11/11/2023 <i>(10 giorni)</i></p> <p>(Sessione recupero riservata agli studenti del CdLMCU in Medicina e Chirurgia)</p>	<p>Esami di recupero anni precedenti a quello in cui lo studente è iscritto nell'a.a. 2023/2024</p> <p>A tale sessione potranno iscriversi anche gli studenti del VI anno del CdLMCU in Medicina e Chirurgia nel caso fossero completate le attività didattiche di tutti i moduli afferenti ai Corsi Integrati</p> <p><u>La sessione dovrà essere programmata in orario pomeridiano, così da non coincidere con le attività didattiche e professionalizzanti che si svolgono la mattina.</u></p>
<p>Dal 4/12/2023 al 16/12/2023 <i>(2 settimane)</i></p> <p>(In queste settimane sono sospese le lezioni teoriche per tutti i corsi di studio con esclusione di quelle previste per il I anno di corso)</p>	<p>Prolungamento III sessione 2022/2023</p> <p>In questa sessione potranno essere sostenuti anche gli esami per corsi integrati (compresi i Seminari) dell'anno di corso a cui gli studenti sono iscritti nell'a.a. 2023/2024 e per i quali, le attività didattiche di tutti i moduli afferenti sono state completate almeno 10 giorni prima dell'inizio della sessione.</p>
<p>Dal 02/10/2023 al 2/12/2023 <i>(9 settimane)</i></p> <p>le lezioni saranno programmate dalle ore 08:00 alle ore 19:00 e nella giornata del sabato dalle 08:00 alle 13:00 (esclusi festivi)</p>	<p>Inizio attività formative didattiche e professionalizzanti <u>I anno di corso</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ CdLMCU in Medicina e Chirurgia ▪ CdLMCU in Odontoiatria e P.D.
<p>Dal 23/10/2023 al 22/12/2023 <i>(9 settimane)</i></p> <p>le lezioni saranno programmate dalle ore 08:00 alle ore 19:00 e nella giornata del sabato dalle 08:00 alle 13:00 (esclusi festivi)</p>	<p>Inizio attività formative didattiche e professionalizzanti <u>I anno di corso</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ CdLMCU in Medicine and Surgery (*) ▪ CdLM SIO, SRPS, SPSTA, SPSTD (**) ▪ CdL Triennali

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Calendario Didattico 2023/2024

Dal 27/12/2023 al 03/01/2024	Interruzione delle attività formative
Dal 08/01/2024 al 02/02/2024 (4 settimane) le lezioni saranno programmate dalle ore 08:00 alle ore 19:00 e nella giornata del sabato dalle 08:00 alle 13:00 (esclusi festivi)	Attività formative didattiche e professionalizzanti (°°)
Dal 05/02/2024 al 02/03/2024 (4 settimane) (In queste settimane sono sospese le lezioni teoriche per tutti i corsi di studio)	I sessione a.a. 2023/2024 1° - 2° appello In questa sessione sarà previsto anche l'appello di AFP

(*) Il calendario didattico del 1° anno del CdLMCU in Medicine and Surgery verrà definito dopo l'espletamento della prova di accesso.

(**) Il calendario didattico del 1° anno del CdLM in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, del CdLM in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie, del CdLM in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali e del CdLM in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche verrà definito dopo l'espletamento della prova di accesso prevista in data 28/09/2023.

(°°) Per gli studenti del 5° e 6° anno del CdLMCU in Medicina e Chirurgia (per laurea abilitante) potrà essere prevista una contrazione didattica al fine di concentrare tutte le lezioni frontali nel I semestre.

Il semestre	
Dal 04/03/2024 al 13/04/2024 (6 settimane) le lezioni saranno programmate dalle ore 08:00 alle ore 19:00 e nella giornata del sabato dalle 08:00 alle 13:00 (esclusi festivi)	Attività formative didattiche e professionalizzanti
Dal 15/04/2024 al 27/04/2024 (2 settimane) (In queste settimane sono sospese le lezioni teoriche per tutti i corsi di studio)	Prolungamento I sessione a.a. 2023/2024 In questa sessione potranno essere previsti, gli esami dei seminari a.a. 2023/2024 – II semestre - ricompresi nei piani di Studio e per i quali le lezioni sono già terminate.
Dal 29/04/2024 al 18/05/2024 (3 settimane) le lezioni saranno programmate dalle ore 08:00 alle ore 19:00 e nella giornata del sabato dalle 08:00 alle 13:00 (esclusi festivi)	Attività formative didattiche e professionalizzanti
Dal 20/05/2024 al 25/05/2024 (1 settimana) (In queste settimane sono sospese le lezioni teoriche per tutti i corsi di studio)	Esami di recupero anni precedenti a quello in cui lo studente è iscritto nell'a.a. 2023/2024 In questa sessione potranno essere sostenuti anche gli esami per corsi integrati dell'anno di corso a cui gli studenti sono iscritti nell'a.a. 2023/2024 e per i quali, le attività didattiche di tutti i moduli afferenti sono state completate almeno 10 giorni prima dell'inizio della sessione.

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Calendario Didattico 2023/2024

Dal 27/05/2024 al 31/05/2024 (1 settimana)	<p><u>La sessione dovrà essere programmata in orario non coincidente con quello delle attività professionalizzanti (AFP e tirocini)</u></p> <p>Appello dedicato agli studenti laureandi del CdLMCU in Medicina e Chirurgia Prolungamento programmato per gli studenti laureandi del CdLMCU in Medicina e Chirurgia della sessione di laurea prevista nel mese di giugno. Per tale appello (II) viene concessa una deroga ai 14 giorni di distanza dal primo.</p>
Dal 3/06/2024 al 7/06/2024 (1 settimana)	<p>Valutazione AFP/TPV CdLMCU Medicina e Chirurgia Sessione dedicata agli studenti del VI anno di Medicina e Chirurgia che hanno concluso il percorso professionalizzante /abilitante.</p>
Dal 27/05/2024 al 22/06/2024 (4 settimane) le lezioni saranno programmate dalle ore 08:00 alle ore 19:00 e nella giornata del sabato dalle 08:00 alle 13:00 (esclusi festivi)	Attività formative didattiche (le attività professionalizzanti termineranno in base al calendario didattico di ciascun Corso di Studi)
Dal 3/06/2024 al 22/06/2024	<p>Sessione dedicata agli studenti laureandi CdLMCU in Odontoiatria e Protesi Dentaria e Corsi di Laurea magistrale Sessione programmata per gli studenti laureandi del VI anno del CdLMCU in Odontoiatria e Protesi Dentaria e del II anno dei CdL magistrale delle sessioni di laurea prevista nel mese di luglio. In tale sessione, garantendo in ogni caso una distanza minima di 7 giorni tra i due appelli, viene concessa una deroga alla regola dei 14 giorni di distanza.</p>
Dal 24/06/2024 al 20/07/2024 (4 settimane) (In queste settimane sono sospese le lezioni teoriche per tutti i corsi di studio)	<p>II sessione a.a. 2023/2024 1°- 2° appello In questa sessione sarà previsto anche l'appello di AFP (lo studente potrà sostenere l'esame AFP di anni precedenti a quello a cui è iscritto)</p>
Dal 22/07/2024 al 24/08/2024 (5 settimane)	<p><u>Attività formative professionalizzanti</u> nel rispetto dei calendari didattici di ogni corso di studio o delle attività di recupero programmate</p>
Dal 26/08/2024 al 21/09/2024 (4 settimane)	<p>III sessione a.a. 2023/2024 1°- 2° appello In questa sessione dovranno essere previsti anche gli appelli degli esami di Laboratorio, Tirocinio e AFP</p>

La sessione di settembre 2024 avrà un prolungamento dal 2 al 14 dicembre 2024.

Relativamente all'a.a. 2023/2024, l'ultima sessione di esami riservata agli studenti laureandi si terrà a febbraio 2025.

CHIUSURE DELLA FACOLTÀ

La Facoltà rimarrà chiusa nei giorni in cui sono previste le seguenti festività o chiusure di Ateneo:

- **1° novembre 2023: Tutti i Santi**
- **1° aprile 2024: Lunedì dell'Angelo**
- **25 aprile 2024: Anniversario della Liberazione**
- **1° maggio 2024: Festa del lavoro**
- **4 maggio 2024: Festa del Patrono (Ancona)**
- *Per le sedi di Ascoli Piceno, Macerata, Fermo e Pesaro le Feste del Patrono ricadono:
Ascoli Piceno 5 agosto; Fermo 16 agosto; Macerata 31 agosto; Pesaro 24 settembre*
- **2 Giugno 2024: Festa della Repubblica**

Le altre chiusure di Ateneo per l'anno 2024 saranno rese note non appena comunicate dall'Amministrazione.



n. allegati: 2

Oggetto 3 - Attività Didattica

2) Rinuncia insegnamenti attività didattica Prof. Antonio Giordano - a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTA	la legge 240/2010;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 13.02.2023 – oggetto 3 - n.1 con la quale sono stati approvati i manifesti dei Corsi di Studio che verranno attivati nell'a.a. 2023-2024 e dove, per ogni di corso, è riportato l'elenco degli insegnamenti che verranno erogati nel prossimo anno accademico;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 13.02.2023 – oggetto 3 - n.2, relativa agli affidamenti didattici ai professori e ai ricercatori della Facoltà di Medicina e Chirurgia;
CONSIDERATO	che per le vie brevi il Prof. Antonio Giordano aveva comunicato di affidare per l'a.a. 2023/2024 il modulo didattico di "Human Anatomy I", 7 CFU, 84 ore, CdLMCU in Medicine and Surgery, alla Dott.ssa Severi in seguito alla sua assunzione in servizio nel ruolo di RTDB a decorrere dal 1° aprile 2023, rettificando quanto proposto e approvato dal Consiglio di Facoltà con la delibera precitata; della comunicazione del Prof. Giordano, pervenuta via mail in data 05.06.2023 con la quale, lo stesso, rinuncia per l'a.a. 2023/2024, agli affidamenti didattici di "Anatomia umana" 4 CFU, 40 ore - CdL Tecniche di Radiologia per Immagini e Radioterapia (sede di Ascoli Piceno), "Human Anatomy" 2 CFU, 24 ore e "Human Anatomy II" 6 CFU, 72 ore - CdLMCU in Medicine and Surgery, che gli erano stati affidati con la delibera sopracitata (allegato A); delle conferme di disponibilità ad accettare gli affidamenti di cui sopra pervenute via mail da parte della Dott.ssa Georgia Colleluori e della Dott.ssa Ilenia Severi (allegato B);
TENUTO CONTO	
TENUTO CONTO	



RITENUTO OPPORTUNO accettare le proposte degli affidamenti così come richiesto dal Prof. Giordano in seguito alla sua rinuncia agli insegnamenti;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di prendere atto della rinuncia del Prof. Antonio Giordano, per l'a.a. 2023/2024, in merito all'insegnamento dei moduli didattici di:
 - "Anatomia umana" 4 CFU, 40 ore - CdL in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia (sede di Ascoli Piceno);
 - "Human Anatomy" 2 CFU, 24 ore - CdLMCU in Medicine and Surgery;
 - "Human Anatomy I", 7 CFU, 84 ore, CdLMCU in Medicine and Surgery;
 - "Human anatomy II" 6 CFU, 72 ore, CdLMCU Medicine and Surgery;
- Di affidare alla Dott.ssa Georgia Colleluori, in qualità Ricercatrice a tempo determinato di tipo a), per l'a.a. 2023/2024, l'insegnamento dei moduli didattici di "Anatomia umana" 4 CFU, 40 ore - CdL in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia (sede di Ascoli Piceno) e di "Human Anatomy" 2 CFU, 24 ore - CdLMCU in Medicine & Surgery;
- Di affidare alla Dott.ssa Ilaria Severi, in qualità Ricercatrice a tempo determinato di tipo b), per l'a.a. 2023/2024, gli insegnamenti dei moduli didattici di "Human Anatomy I", 7 CFU, 84 ore e "Human anatomy II" 6 CFU, 72 ORE - CdLMCU in Medicine and Surgery.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Allegato A – Delibera CdF 13.06.2023 - Oggetto 3_2

Da: ANTONIO GIORDANO <a.giordano@staff.univpm.it>

Inviato: Lunedì 5 Giugno 2023 16:44

A: Didattica - Facoltà di Medicina e Chirurgia didattica.medicina@sm.univpm.it

Oggetto: Rinuncia insegnamenti Attività Didattica

Buongiorno,

Con la presente comunico che, a causa del già notevole carico didattico, mi vedo costretto a rinunciare agli insegnamenti di Human Anatomy per il Corso di Laurea a Ciclo Unico in Medicine and Surgery e di Anatomia Umana per il Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, sede di Ascoli Piceno, a favore della Dott.ssa Georgia Colleluori e all'insegnamento di Human Anatomy II per il Corso di Laurea a Ciclo Unico in Medicine and Surgery a favore della Dott.ssa Ilenia Severi.

Cordiali saluti.

Antonio Giordano

Antonio Giordano, MD PhD
Professor of Human Anatomy
Dpt Experimental and Clinical Medicine
Faculty of Medicine
Università Politecnica delle Marche
Via Tronto 10/A
60020 Ancona
Italy

Allegato B – Delibera CdF 13.06.2023 - Oggetto 3_2

Da: GIORGIA COLLELUORI <g.colleluori@staff.univpm.it>

Inviato: Lunedì 5 Giugno 2023 17:44

A: ANTONIO GIORDANO; Didattica - Facoltà di Medicina e Chirurgia didattica.medicina@sm.univpm.it

Cc: ILENIA SEVERI

Oggetto: Rinuncia Attività Didattica

Buonasera,

Accetto con grande piacere l'incarico

Cordialmente

Georgia Colleluori

Da: ILENIA SEVERI <i.severi@staff.univpm.it>

Inviato: Martedì 6 Giugno 2023 08:35

A: ANTONIO GIORDANO; Didattica - Facoltà di Medicina e Chirurgia didattica.medicina@sm.univpm.it

Cc: COLLELUORI GIORGIA

Oggetto: Rinuncia Attività Didattica

Buongiorno,

Con la presente accetto l'insegnamento proposto dal Prof Giordano.

Cordiali saluti

Ilenia Severi

Ilenia Severi, PhD

Section of Neuroscience and Cellular Biology

Department of Experimental and Clinical Medicine

Marche Polytechnic University

Via Tronto 10/A

60020 Ancona

Italy

Phone +39 071 220 6084

Email i.severi@univpm.it



n. allegati: 2

Oggetto 3 - Attività Didattica

3) Rettifica incarichi didattici SSD BIO/09 - a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTA	la delibera del CdF del 13.02.2023 - Oggetto 3_2 con la quale sono stati affidati ai professori e ai ricercatori della Facoltà di Medicina e Chirurgia gli incarichi di insegnamento per l'a.a. 2023/2024;
TENUTO CONTO	della rinuncia da parte della Dott.ssa Giorgia Fattorini, pervenuta in data 12.04.2023, relativamente agli incarichi di insegnamento a lei affidati per l'a.a. 2023/2024 e di seguito elencati (allegato A): <ul style="list-style-type: none">- Modulo didattico "Fisiologia generale", C.I. "Fisiologia Generale" - CdL in Igiene Dentale (1 CFU);- Modulo didattico "Respirazione", C.I. "Fisiologia" - CdLMCU in Medicina e Chirurgia (3 CFU);- Modulo didattico "Human Physiology", C.I. "Biochemistry and Human Physiology II" - CdLMCU in Medicine and Surgery (3 CFU);
VISTA	la richiesta inviata al Prof. Fiorenzo Conti, in qualità di Decano del SSD BIO/09, con la quale si richiedeva la disponibilità alla copertura degli insegnamenti rimasti vacanti in seguito alla rinuncia di cui sopra o l'eventuale rimodulazione degli stessi tra i docenti del SSD BIO/09;
TENUTO CONTO	della comunicazione pervenuta da parte del Prof. Conti, in data 15.05.2023 e relativa alla rimodulazione degli insegnamenti per il SSD BIO/09;
CONSIDERATO	che a seguito della rimodulazione degli affidamenti sopracitati, alcuni insegnamenti sono rimasti vacanti e pertanto si richiede la copertura tramite procedura selettiva con contratto di diritto privato;

a voti unanimi,



DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare, per l'a.a. 2023/2024, la modifica degli incarichi didattici inerenti il SSD BIO/09, così come proposto dai docenti del settore stesso (**Allegato B**);
- Di richiedere all'amministrazione la copertura degli insegnamenti rimasti vacanti mediante procedura selettiva con contratto di diritto privato.

— La presente delibera è immediatamente esecutiva.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Dipartimento
di Medicina
Sperimentale
e Clinica
DIMSC

All'Amplissimo Preside
Facoltà di Medicina e Chirurgia

OGGETTO: Rinuncia agli incarichi di insegnamento per A.A 2023-2024.

Amplissimo Preside,

Le comunico la mia rinuncia ai seguenti insegnamenti per l'A.A. 2023-2024:

- Fisiologia generale al CdL in Igiene dentale (1 CFU);
- Modulo "Respirazione" del corso integrato di Fisiologia al CdL in Medicina e Chirurgia;
- Modulo di "Human Physiology" del corso integrato di Biochemistry and Human Physiology al CdL in Medicine and Surgery (3CFU);

In attesa di un Suo riscontro, Le pongo distinti saluti.

In fede

Ancona, 12 Aprile 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giorgia Fattorini".

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Incarichi da affidare per l'a.a. 2023/2024

SSD:

BIO/09

PER ATTIVITÀ:

**INDICAZIONI PER LA COMPIALONE:**

1. Il seguente foglio elettronico è protetto e può essere sbloccato solo dalla Presidenza.
2. I nomi dei docenti già assegnati non possono essere cambiati in quanto docenti di riferimento. Si tratta di un numero di docenti (zione es: FO, FA, RU) che, nell'ambito di ogni corso di studi e nel rispetto quantitativo (numero) e qualitativo (ruolo) fissato dalla norma, consentono al raggiungimento dei requisiti di docenza necessari alla attivazione del corso stesso che a quella dell'intera a.a.
3. Per particolari esigenze (es. doppio docenza) dovrà essere contattata la deputata Addetta Compiti al n. 0722206100 oppure tramite mail a a.compiti@staff.univpm.it
4. Nella Casella CDF Motivazione dovrà essere indicata la denominazione del CDA con il quale si propone la motivazione.
5. Ove la docenza nell'a.a. 2023/2024 rivestisse affidato al personale del servizio sanitario SSN o contratto CU la mutualità di copertura potrà essere modificata ed affidata a docenze interne.
6. La tabella, una volta definiti tutti gli incarichi del settore, dovrà essere inviata via mail a didattica.medicina@univpm.it e a.compiti@staff.univpm.it entro la scadenza indicata.
- Alta stessa mail dovrà essere indicata altogata una lista completa delle firme di tutti i docenti proposti trasformata in pdf.
- Si ricorda che nel caso in cui per l'affidamento di una docenza risulti disponibilità due docenti dello stesso settore scientifico riconosciuto in facoltà, nella seduta del 5 ottobre 2020, ha deliberato che sia il Decano del settore scientifico riconosciuto a proporre il docente per i ruoli di docente ordinaria manifestazione della disponibilità da parte del docente stesso.
- Si consiglia di riportare la scadenza per la transmisione della tabella con l'indicazione dei nomi dei docenti, in questo caso informazione inedimessibile, per poter procedere al corretto inserimento delle procedure ministeriali relative all'ufficio formazione.

COMPILARE

CODIGO CDS	NOMINA	SSD	SETTORE SCIENTIFICO	DOCAZIONE	CP DOCENTE	CP DOCEZZA DI RIFERIMENTO	DOCAZIONE DI RIFERIMENTO	SSD DOCEZZA DI RIFERIMENTO	Mutuazione
IM00	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	PESARO	W0001705	BASI BIOLOGICHE DEL RECUPERO FUNZIONALE	0,00	1	1	W0001705	FISSOLOGIA DEL RECUPERO POST- LESIONALE
MT01	FIOSIOTERAPIA	ANCONA	W000049	SCIENZE DEL MOVIMENTO	10,00	1	2	MT074	FISSOLOGIA DEI SISTEMI DI MOTO
MT01	FIOSIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	W000649	SCIENZE DEL MOVIMENTO	10,00	1	2	MT074	FISSOLOGIA DEI SISTEMI DI MOTO
MT02	INFERMIERISTICA	ANCONA	W000084	FISSOLOGIA	2,00	1	2	W000084	FISSOLOGIA
MT02	INFERMIERISTICA	ASCOLI PICENO	W000086	FISSOLOGIA	2,00	1	2	W000086	FISSOLOGIA
MT02	INFERMIERISTICA	FERMO	W000088	FISSOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FISSOLOGIA
MT02	INFERMIERISTICA	HACERATA	W000088	FISSOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FISSOLOGIA
MT02	INFERMIERISTICA	PESARO	W000088	FISSOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FISSOLOGIA

COMPILARE

NOME 2023-2024	COGNOME 2023-2024	Ruolo	Firma
LUCA	BRAGNA	RU	LL
FIORENZO CONTI (Rappresentante di nomine RTDR)			fc
ABANDO			fc
ROBERTO	COLANGELI	RU	RC
ABANDO			fc
LUCA	BRAGNA	RU	LR
FIORENZO CONTI (Rappresentante di nomine RTDR)			fc
LUCA	BRAGNA	RU	LR

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Incarichi da affidare per l'a.a. 2023/2024

SSD

BIO/09



PRATIMB

100% 有机食品

- 1. Il seguente foglio elettronico è protetto e può essere sbloccato solo dalla Presidenza**

2. I nomi dei docenti già assegnati non possono essere cambiati in quanto docenti di riferimento. Si tratta di un numero di docenti (diane tra i PO, PA, AU) che, nell'ambito di ogni corso di studi e nel rispetto quantitativo (numero) e qualitativo (ruoli) fissato dalla norma, concorrono al raggiungimento dei requisiti di docenza necessari alla attivazione del corso stesso che a quella dell'intera offerta formativa.

3. Per particolarità esigenze (es. doppia docenza) dovrà essere contattata la ditta ssa Adriana Campagna al n. 0712301100 oppure tramai la mail a a.campagna@staff.unipi.it

4. Nella Casella CDA Maturazione dovrà essere indicata la denominazione dell'I.CD, con il/i ruolo/i si propone la maturazione

5. Ove la docenza nell'a.s. 2023/2024 riguarda affidata al personale del servizio sanitario SSN o contratto CIV la modalità di copertura potrà essere specificata ed affidata a docente insieme.

6. La tabella, una volta definita tutti gli incarichi del settore, dovrà essere inviata via mail a didattica.medicina@unimi.unimi.it e a.campione@staff.unipi.it, entro la scadenza indicata.
Allo stesso mail dovrà essere inoltre allegata una copia omologata delle firme di tutti i docenti proprii trasformati in prof.
Si ricorda che nel corso dell'attivazione di uno stesso ruolo diversi docenti avranno funzionalità diverse nella stessa settore didattico/vicinanza in fascia, nella tarda del 6 ottobre 2020, ha deliberato che sia il Decreto del settore didattico disciplinare a rapporto il docente con i ruoli didattici novità manifestazione della disponibilità da parte del docente stesso.

Si raccomanda di riportare la scadenza per la transizione della tabella con l'indicazione dei ruoli dei docenti. Inoltre tale informazione è indispensabile per poter procedere al compilazione delle accreditazioni relativi ai ruoli didattici.

COMPILAR

COMPILARE

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Incarichi da affidare per l'a.a. 2023/2024

SSD:

BIO/09

PER AFFIDATI



INDICAZIONI PER LA COMPIAZIONE:

1. Il seguente foglio elettronico è pretesto e può essere sbloccato solo dalla Presidenza.
2. I nomi dei docenti già assegnati non possono essere cambiati in quanto docenti di riferimento. Si tratta di un numero di docenti (diano così PO, FA, RU) che, nell'ambito di ogni corso di studi e nel rispetto quantitativo (numero) e qualitativo (ruolo) fissato dalla norma, consentono al raggiungimento del requisito di docenza necessario alla attivazione del corso stesso che a quella dell'intera afferita formativa.
3. Per particolari esigenze (es. doppio docente) dovrà essere contattata la ditta Aspro Campania al n. 0732208100 oppure tramite mail a a.complezione@asprocampania.it
4. Nella Casella C01 Motivazione dovrà essere indicata la denominazione del/I CD, con il/i ruolo/i al quale/i si propone la mutazione.
5. Ove la docenza nell'a.a. 2023/2024 riguardi affidato al personale del servizio sanitario SSM o contratto CU la modalità di copertura potrà essere modificata ed affidata a docente interno.
6. La tabella, una volta definiti tutti gli incarichi del settore, dovrà essere inviata via mail a d.idescriz.medichirurgica@univpm.it e a.complezione@asprocampania.it entro la scadenza indicata.
- Allo stesso mail dovrà essere inoltre allegata una edata completa delle firme di tutti i docenti proprii trasformata in pdf.
- Si ricorda che nel caso in cui per l'elaborazione di una docenza venga identificata almeno unica disponibilità due docenti dello stesso settore, soltanto il più disponibile farà parte della docenza.
- Si consiglia di rispettare la scadenza per la compilazione della tabella con l'indicazione dei nomi dei docenti. In questo caso l'informazione è indimenticabile, per poter procedere al completamento della procedura relativa al richiamo formale.

COMPILARE

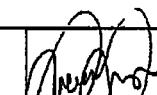
CODICE CSE	SETTORE	VIA	DETTO DI INCARICO	DOCAZIONE	DOCENTE	DOCENTE	DOCENTE	DOCENTE	DOCENTE	DOCENTE	Mutazione		
MM00	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	PESARO		W001703	BASE BIOLOGICHE DEL RECUPERO FUNZIONALE	0,00	1	1	W001703	FISIOLOGIA DEL RECUPERO POST- LESIONALE	BIO/09	3,00	30
MT01	FIOSIOTERAPIA	ANCONA		W000549	SCIENZE DEL MOVIMENTO	10,00	1	2	MT074	FISIOLOGIA DEI SISTEMI DI MOTO	BIO/09	4,00	40
MT01	FIOSIOTERAPIA	ASCOLI PICENO		W000649	SCIENZE DEL MOVIMENTO	10,00	1	2	MT074	FISIOLOGIA DEI SISTEMI DI MOTO	BIO/09	4,00	40
MT02	INFERMIERISTICA	ANCONA		W000088	FIOSIOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FIOSIOLOGIA	BIO/09	2,00	24
MT02	INFERMIERISTICA	ASCOLI PICENO		W000088	FIOSIOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FIOSIOLOGIA	BIO/09	2,00	24
MT02	INFERMIERISTICA	FERMO		W000088	FIOSIOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FIOSIOLOGIA	BIO/09	2,00	24
MT02	INFERMIERISTICA	MACERATA		W000088	FIOSIOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FIOSIOLOGIA	BIO/09	2,00	24
MT02	INFERMIERISTICA	PESARO		W000088	FIOSIOLOGIA	2,00	1	2	W000088	FIOSIOLOGIA	BIO/09	2,00	24

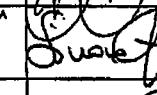
COMPILARE

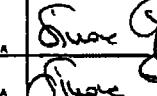
DOMANDA DI INCARICO	DOCENTE	Nome 2023 - 2024	Cognome 2023 - 2024	Ruolo	Firma
	LUCA	BRAGINA	RU	L L	
	FIORENZO CONTI (in nome di Antonio RTD/01)			fc	
	ABANDO			fc	
	ROBERTO	COLANGUZI	RU	RRC	
	A BANDO			fc	
	LUCA	BRAGINA	RU	lu lu	
	FIORENZO CONTI (in nome di Antonio RTD/01)			fc	
	LUCA	BRAGINA	RU	lu lu	

MT04	OSTETRICIA			W001481	FISIOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE	4,00	1	2	W001482	FISIOLOGIA	BIO/09	2,00	24				MARTA	BAIETTI	GU	Kata Beliet
MT05	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO			W000076	FISIOLOGIA	2,00	1	2	W000076	FISIOLOGIA	BIO/09	2,00	20				SIMONE	PIFFERI	PA	Simple PA
MT07	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ANCONA		W000879	SCIENZE FISIOLOGICHE	3,00	-1	1	W000879	SCIENZE FISIOLOGICHE	BIO/09	3,00	30				ARN	MARCHESI	RU	Arn Marchesi
MT07	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO		W000879	SCIENZE FISIOLOGICHE	3,00	1	1	W000878	SCIENZE FISIOLOGICHE	BIO/09	3,00	30				ROBERTO	COLANGELI	RU	Roberto Colangeli
MT10	IGIENE DENTALE			W000638	FISIOLOGIA GENERALE	3,00	1	2	W000638	FISIOLOGIA GENERALE	BIO/09	3 (2)	30 (20)				ROBERTO	COLANGELI	RU	Roberto Colangeli
MT10	IGIENE DENTALE			W000638	FISIOLOGIA GENERALE	3,00	1	2	W000638	FISIOLOGIA GENERALE	BIO/09	3 (1)	30 (10)				LUCA	BRAGINA	RU	Luca Bragina
MT11	LOGOPEDIA	ANCONA		W001205	NEUROFISIOLOGIA E NEUROPSICOLOGIA	6,00	1	2	W001205	NEUROFISIOLOGIA	BIO/09	3,00	30				LUCA	BRAGINA	RU	Luca Bragina
MT11	LOGOPEDIA	FERMO		W001205	NEUROFISIOLOGIA E NEUROPSICOLOGIA	6,00	1	2	W001206	NEUROFISIOLOGIA	BIO/09	3,00	30				LUCA	BRAGINA	RU	Luca Bragina
MT13	ASSISTENZA SANITARIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI ASSISTENTE SANITARIO)			W001410	FISIOLOGIA	2,00	1	2	W001410	FISIOLOGIA	BIO/09	2,00	20				ROBERTO	COLANGELI	RU	Roberto Colangeli
MT14	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TERAPISTA)			W001645	SCIENZE BIOMEDICHE II	5,00	1	2	W001645	FISIOLOGIA	BIO/09	3,00	30				FIRENZO CONTI (n. 160 di matricola RTDS)			6L
MU01	MEDICINA E CHIRURGIA			LS080	FISIOLOGIA - PSICOLOGIA (FR)	0,00	2	1	LS080	FISIOLOGIA - PSICOLOGIA (FR)	BIO/09	0,00					FIRENZO	CONTI	PO	6L
MU01	MEDICINA E CHIRURGIA			W000613	FISIOLOGIA	15,00	2	2	W000616	CUORE E CIRCOLAZIONE	BIO/09	3,00	35				MARCELLO	NELONE	PA	Marcello Nelone
MU01	MEDICINA E CHIRURGIA			W000613	FISIOLOGIA	15,00	2	2	01578	FISIOLOGIA I	BIO/09	6 (5)	72 (60)				FIRENZO	CONTI	PO	6L
MU01	MEDICINA E CHIRURGIA			W000613	FISIOLOGIA	15,00	2	2	01578	FISIOLOGIA I	BIO/09	6 (1)	72 (12)				SIMONE	PIFFERI	PA	Simple PA
MU01	MEDICINA E CHIRURGIA			W000613	FISIOLOGIA	15,00	2	2	W000814	NEUROFISIOLOGIA	BIO/09	3,00	36				FIRENZO	CONTI	PO	6L
MU01	MEDICINA E CHIRURGIA			W000613	FISIOLOGIA	15,00	2	2	W000816	RESPIRAZIONE	BIO/09	3,00	36				ARN	MARCHESI	RU	Arn Marchesi

MU02	ODONTOIATRIE E PROTESI DENTARIA			W000092	FISSIOLOGIA UMANA	8,00	2	1	W000092	FISSIOLOGIA UMANA	BIO09	8,00			MARCELLO SIMONE	MELONE PIPERI	PA.
MU03	MEDICINE AND SURGERY			W001886	BIOCHEMISTRY, PHARMACOLOGY AND HUMAN PHYSIOLOGY I	8,00	1	2	W001888	Human Physiology	BIO09	2,00	24				
MU03	MEDICINE AND SURGERY			W001803	BIOCHEMISTRY AND HUMAN PHYSIOLOGY II	14,00	2	Annevalda Gingola	W001805	Human Physiology	BIO09	8 (3)	108 (36)				
MU03	MEDICINE AND SURGERY			W001803	BIOCHEMISTRY AND HUMAN PHYSIOLOGY	14,00	2	Annevalda Sogolla	W001805	Human Physiology	BIO09	8 (3)	108 (36)				
MU03	MEDICINE AND SURGERY			W001803	BIOCHEMISTRY AND HUMAN PHYSIOLOGY II	14,00	2	Annevalda Sogolla	W001805	Human Physiology	BIO09	8 (3)	108 (36)				


 Marcello
 Simone


 Melone
 Piperi


 Simone


 Piperi


 Marchesi


 Ru



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

4) Rinuncia insegnamento CdL Dietistica a.a. 2023-2024 – Dott. Andrea Faragalli

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTA	la legge 240/2010;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 03.04.2023 – oggetto 3 - n. 5 con la quale sono stati rinnovati i contratti di Diritto Privato per l'a.a. 2023/2024;
CONSIDERATO	che il Dott. Andrea Faragalli aveva espresso la disponibilità ad accettare il rinnovo del contratto relativo all'insegnamento del modulo didattico di "Sistemi di elaborazione delle informazioni", C.I. Metodologie della ricerca, 2 CFU, 20 ore, 3° anno, 2° semestre - CdL in Dietistica;
CONSIDERATO	che l'affidamento di cui sopra era stato approvato con delibera del Consiglio di Facoltà del 03.04.2023;
TENUTO CONTO	della comunicazione pervenuta da parte del Dott. Faragalli, in data 05.06.2023 con la quale, lo stesso, in seguito alla sua assunzione nel ruolo di RTD-A SSD MED/01, a decorrere dal 1° Giugno 2023 e del conseguente affidamento di ulteriori incarichi di insegnamento nel proprio settore, rinuncia per l'a.a. 2023/2024, all'affidamento del modulo didattico di cui sopra (allegato A);
CONSIDERATO	che la copertura del predetto modulo risulta al momento vacante;
a voti unanimi,	



DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di prendere atto della rinuncia del Dott. Andrea Faragalli, per l'a.a. 2023/2024, in merito all'insegnamento del modulo didattico di "Sistemi di elaborazione delle informazioni", C.I. Metodologie della ricerca, 2 CFU, 20 ore, 3° anno, 2° semestre - CdL in Dietistica;
- Di autorizzare, fin da ora, la copertura del suddetto insegnamento tramite una procedura di selezione con bando contratti di diritto privato.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Allegato A_3.4_rinuncia Faragalli

Da: ANDREA FARAGALLI a.faragalli@staff.univpm.it

A: Didattica – Facoltà di Medicina e Chirurgia didattica.medicina@sm.univpm.it

Cc: ELEONORA SALVOLINI; EDLIRA SKRAMI; SIMONA DE INTRONA

Oggetto: Rinuncia insegnamento

Gentilissimo Dott. Boaro,

In merito al rinnovo del contratto da Lei indicato devo segnalare che, essendo divenuto Ricercatore dal 1° Giugno ed avendo pertanto altri corsi assegnati, non sarò più disponibile per l'anno accademico 2023-2024.

Sono quindi impossibilitato ad accettare il suddetto rinnovo.

Cordiali saluti

Andrea Faragalli

Centro di Epidemiologia, Biostatistica e Informatica Medica

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Università Politecnica delle Marche

Via Tronto 10/A

60020 Ancona

Tel 071 2206018

Fax 071 2206018

Inviato: 20 March 2023 12:08

A: ANDREA FARAGALLI a.faragalli@staff.univpm.it

Oggetto: Rinnovo Contratti di Diritto Privato a.a. 2023-2024 - richiesta conferma

Gentilissimo Dott. Boaro,

Le confermo la mia disponibilità ad accettare il rinnovo del contratto da Lei indicato.

Auguro un buon proseguimento di giornata

Cordialmente

[Andrea Faragalli](#)

[Centro di Epidemiologia, Biostatistica e Informatica Medica](#)

[Facoltà di Medicina e Chirurgia](#)

[Università Politecnica delle Marche](#)

[Via Tronto 10/A](#)

[60020 Ancona](#)

[Tel 071 2206018](#)

[Fax 071 2206018](#)

Gent.mo Dott. Faragalli Andrea,

la presente per chiederLe conferma circa la Sua disponibilità ad accettare il rinnovo del contratto sotto riportato per l'anno accademico 2023-2024.

Codice CDS	Nome CDS	Sede	Can ale	Cod . CI	Corso Integrato	Se me stre / Co d.				CF An Mo	U ann nua dul	Modulo Didattico	SSD	CF U	Ore	
						C.I.	o	lità	o							
MT12	DIETISTICA	ANCONA		W0 015 12	METODOLOGIA DELLA RICERCA	8	3	2	14	WO 015	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	ING-INF/05	2	20		

Si chiede cortesemente di far pervenire la propria conferma entro e non oltre il **27 marzo**.

La non risposta pervenuta entro i termini indicati equivarrà ad accettazione del rinnovo.

Piergiorgio Boaro
Ufficio Nucleo Didattico Medicina
Servizio Didattico Polo Medicina
Email: p.boaro@staff.univpm.it
Tel: 0712206034



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

5) Sostituzione docente modulo didattico “Anatomia Patologica” Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico - a.a. 2022/2023

IL CONSIGLIO DI FACOLTA’

-
- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTA** la legge 240/2010;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà del 07/04/2022 con la quale venivano approvati gli affidamenti degli insegnamenti per l’a.a. 2022/2023;
- CONSIDERATO** che il modulo didattico di “Anatomia Patologica”, 2° anno, 2° semestre, 2 CFU, 20 ore, Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico, era stato affidato alla Prof.ssa Gaia Goteri, per l’a.a. 2022/2023, con la delibera precipitata;
- TENUTO CONTO** della comunicazione pervenuta in data 30.05.2023 da parte della Prof.ssa Mingoia, Presidente del Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, nella quale la stessa comunica la necessità di incaricare la Dott.ssa Alessandra Filosa (RTD-A) per l’insegnamento di “Anatomia Patologica”, C.I. di “Anatomia Patologica”, 2° anno, 2° semestre, in sostituzione della Prof.ssa Gaia Goteri, a causa di una sua indisponibilità (**Allegato A**);
- TENUTO CONTO** che la Dott.ssa Filosa ha espresso la disponibilità alla sostituzione della Prof.ssa Goteri, per l’a.a. 2022/2023, per l’insegnamento del precitato modulo didattico e per le restanti 11 ore;

a voti unanimi,



DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare la sostituzione, per l'a.a. 2022/2023, della Prof.ssa Gaia Goteri con la Dott.ssa Alessandra Filosa, relativamente al modulo didattico di “Anatomia Patologica”, 2° anno, 2° semestre, Corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, esclusivamente per le restanti 11 ore di insegnamento.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Comunicazione sostituzione docente CdL Tecniche di Laboratorio Biomedico a.a. 2022-2023

Da: MARINA MINGOIA <m.mingoia@staff.univpm.it>

Inviato: martedì 30 maggio 2023 10:20

A: Didattica - Facoltà di Medicina e Chirurgia <didattica.medicina@sm.univpm.it>

Cc: FEDERICA ZAMPORLINI <f.zamporlini@staff.univpm.it>; GAIA GOTERI <g.goteri@staff.univpm.it>;

MARINELLA BALERCIA <marinella.balercia@staff.univpm.it>

Oggetto: CdS Tecniche di Laboratorio Biomedico - insegnamento Anatomia patologica MT285

Alla Vostra cortese attenzione.

Per le esigenze del CdS in oggetto, comunico la necessità di incaricare la dott.ssa Alessandra Filosa (RTD-A) quale docente MED/08 per l'insegnamento di ANATOMIA PATOLOGICA [MT285], facente parte del Corso Integrato [MT284] - ANATOMIA PATOLOGICA (Anno di corso: 2 - Secondo Semestre) in sostituzione del docente titolare, Prof.ssa Gaia Goteri che, per motivi di salute, non potrà completare la didattica frontale programmata.

Si precisa che le ore da svolgere per il completamento dell'insegnamento MT285 – relative alla quota di erogazione in presenza - sono 11, secondo l'orario già predisposto e sentita la disponibilità della dott.ssa Filosa.

Rimango a disposizione per qualsiasi precisazione in merito.

Cordiali saluti

Marina Mingoia

Prof. Marina Mingoia

Laboratorio di Microbiologia - Dip. Scienze Biomediche e Sanità Pubblica

Via Tronto 10/A - 60131 Torrette di Ancona

Tel +39 071 220 6295

Fax +39 071 220 6293

e-mail m.mingoia@univpm.it



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

6) Rinnovo Contratti di Diritto Privato SSD ING-IND/10, ING-IND/11, INF/01, ING-INF/05 e ING-INF/06 - a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTA	la legge 240/2010;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
VISTO	il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica dell'UNIVPM ed in particolare di quanto previsto all'art. 4.6 in merito alla possibilità di rinnovo dei contratti di diritto privato già stipulati;
CONSIDERATO	che nella delibera del Consiglio di Facoltà del 07.04.2022 – Oggetto 4 - lettera E, veniva già stabilito che gli incarichi affidati mediante contratto di diritto privato nell'a.a. 2022/2023 potessero essere rinnovati per gli anni accademici 2023/2024 e 2024/2025, nel rispetto dei parametri sotto elencati;
TENUTO CONTO	che le condizioni che devono sussistere per il rinnovo dei contratti di diritto privato sono: <ul style="list-style-type: none">• persistenza delle originarie esigenze didattiche;• assenza di disponibilità da parte di docenti dell'Ateneo a ricoprire l'incarico;• valutazione positiva dell'attività didattica svolta da parte dei discenti;• copertura finanziaria;
TENUTO CONTO	di quanto comunicato dai Presidenti dei Corsi di Laurea sul punto di cui sopra, a seguito della richiesta trasmessa dall'Ufficio Nucleo Didattico della Facoltà di Medicina e Chirurgia e previa verifica della valutazione didattica del modulo oggetto di rinnovo;



TENUTO CONTO

delle conferme di disponibilità al rinnovo degli incarichi di insegnamento, pervenute da parte dei docenti già titolari dei contratti;

RITENUTO OPPORTUNO

confermare per l'a.a.2023/2024 gli stessi criteri economici già stabiliti per il corrente anno accademico relativamente agli insegnamenti a contratto (50,00 €/h – costo Facoltà);

a voti unanimi

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di richiedere, per l'a.a. 2023/2024, il rinnovo dei contratti di diritto privato già stipulati nell'a.a. 2022/2023, così come riportati nella tabella allegata alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);
- Di stabilire che il rinnovo richiesto a seguito del parere favorevole espresso dai singoli corsi di Studio sia da intendersi condizionato al rilascio, da parte degli Enti di appartenenza, delle eventuali autorizzazioni necessarie;
- Di confermare per l'a.a.2023/2024 gli stessi criteri economici già stabiliti per il corrente anno accademico relativamente agli insegnamenti a contratto (50,00 €/h – costo Facoltà).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Allegato A_Delibera Cdf 13.06.2023_Oggetto 3.6

Allegato A - Delibera Cdf 13.06.2023 - Rinnovo Contratti di diritto privato a.a. 2023/2024

Codice CDS	Nome CDS	Sede	Cod. CI	Corso Integrato	CFU C.I.	Anno	Semestre/ Annualità	Cod. Modulo	Modulo Didattico	SSD	CFU	Ore	Docente	Costo Facoltà	Compenso Lordo Dipendenti
MT09	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	ANCONA	MT444	IMPIANTI INDUSTRIALI	6	1	2	MT446	FISICA TECNICA INDUSTRIALE	ING-IND/10	3	30	MASSIMO PARONCINI	3.000,00 €	2.343,75 €
MT09	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	ANCONA	MT461	SCIENZE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE	6	2	2	MT462	FISICA TECNICA AMBIENTALE	ING-IND/11	3	30			
MT05	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO	ANCONA	W000885	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	7	1	2	W000078	LABORATORIO INFORMATICO	INF/01	3	30	MARCO PELLEGRINI	4.500,00 €	3.515,63 €
MT08	EDUCAZIONE PROFESSIONALE	ANCONA	MT507	INFORMATICA	3	2	2	MT507	INFORMATICA	INF/01	3	30			
MT12	DIETISTICA	ANCONA	W001512	METODOLOGIA DELLA RICERCA	8	3	2	W001515	INFORMATICA	INF/01	3	30			
MT04	OSTETRICIA	ANCONA	W001477	INGLESE E INFORMATICA	8	1	1	W001480	LABORATORIO INFORMATICO	INF/01	2	24	ALBERTO ROSOTTI	4.200,00 €	3.281,25 €
MT07	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ANCONA	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001331	LABORATORIO DI INFORMATICA	INF/01	2	20			
MT09	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	ANCONA	W000631	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	MT438	INFORMATICA	INF/01	2	20			
MT10	IGIENE DENTALE	ANCONA	W000910	FISICA, LINGUA INGLESE E INFORMATICA	6	1	1	MT347	LABORATORIO INFORMATICO	INF/01	2	20			
MM09	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	PESARO	W001695	INFORMATICA E LINGUA INGLESE	6	1	1	W001696	INFORMATICA	INF/01	2	20	ALESSANDRO GESUATO	12.800,00 €	10.000,00 €
MT01	FISIOTERAPIA	ANCONA	W000074	LABORATORIO INFORMATICO	3	1	1	W000074	LABORATORIO INFORMATICO	INF/01	3	30			
MT02	INFERMIERISTICA	ANCONA	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	MT139	INFORMATICA	INF/01	2	24			
MT02	INFERMIERISTICA	FERMO	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	MT139	INFORMATICA	INF/01	2	24			
MT02	INFERMIERISTICA	MACERATA	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	MT139	INFORMATICA	INF/01	2	24			
MT02	INFERMIERISTICA	PESARO	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	MT139	INFORMATICA	INF/01	2	24			
MT11	LOGOPEDIA	ANCONA	W001201	METODOLOGIA DELLA RICERCA CLINICA	6	1	1	W001204	ELABORAZIONE GRAFICA DATI	INF/01	2	20			
MT11	LOGOPEDIA	FERMO	W001201	METODOLOGIA DELLA RICERCA CLINICA	6	1	1	W001204	ELABORAZIONE GRAFICA DATI	INF/01	2	20			
MT14	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001629	INFORMATICA E LINGUA INGLESE	6	1	1	W001630	INFORMATICA	INF/01	2	20			
MM09	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	PESARO	W001710	METODOLOGIA DELLA RICERCA I	8	1	2	W001713	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	ING-INF/05	3	30			
MM09	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	PESARO	W001722	METODOLOGIE INNOVATIVE IN AMBITO RIABILITATIVO	6	2	1	W001724	BIOINGEGNERISTICA E PROTESICA RIABILITATIVA	ING-INF/06	2	20			



n. allegati: 2

Oggetto 3 - Attività Didattica

7) Approvazione graduatoria e affidamenti I bando contratti a.a. 2023-2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTA	la legge 240/2010;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica dell'UNIVPM;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 08 maggio 2023 con la quale è stata richiesta, al competente Ufficio dell'Amministrazione, l'emanazione di un bando per la copertura di insegnamenti da affidare con contratto di diritto privato (I bando);
VISTO	l'avviso di selezione pubblica, pubblicato sul sito di Ateneo, con scadenza prevista il giorno 22 maggio 2023 per la presentazione delle domande;
VISTE	le domande pervenute e trasmesse dall'Ufficio Contratti e Supplenze;
VISTO	il verbale prodotto dalla Commissione di Valutazione in data 09 giugno 2023;
PRESO ATTO	dei criteri inseriti nella scheda di autovalutazione allegata al bando, così come integrati con i principi stabiliti dalla Commissione di Valutazione;
VISTA	la graduatoria prodotta dalla Commissione e allegata al sopracitato verbale, in cui vengono riportati i punteggi dei candidati;
CONDIVISA	la proposta di affidamento riportata nella tabella allegata al verbale della Commissione di Valutazione sopra richiamato;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di recepire il verbale del giorno 09 giugno 2023, trasmesso dalla Commissione preposta alla valutazione delle domande e la graduatoria prodotta a seguito della valutazione delle



domande presentate dai candidati e di considerare tale documentazione parte integrante e sostanziale della presente delibera (**allegato A**);

- Di proporre, sulla base di tale graduatoria, gli affidamenti degli insegnamenti vacanti per l'anno accademico 2023/2024 come indicato nella tabella allegata alla presente delibera, quale parte integrante e sostanziale (**allegato B**).

I costi prodotti dal presente atto, così come indicato nella delibera del Consiglio di Facoltà del 7 aprile 2022, Oggetto 4, Lettera E, gravano sul contributo che la Regione Marche, in virtù di quanto definito dal vigente Protocollo d'Intesa Università Regione, riconosce annualmente all'Università per il funzionamento dei corsi di studio attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia.

— La presente delibera è immediatamente esecutiva.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INSEGNAMENTI OGGETTO DI BANDO CON CONTRATTI DI DIRITTO PRIVATO (I Bando).

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA (A.A. 2023/2024)

Il giorno 09 giugno alle ore 08.30 in teleconferenza su piattaforma TEAMS, si è riunita la Commissione preposta alla valutazione delle domande per la copertura di n. 61 insegnamenti, con contratti di diritto privato per l'A.A. 2023/2024, oggetto di bando scaduto il 22 maggio 2023 (I bando).

La Commissione, nominata da delibera del Consiglio di Facoltà del 13 gennaio 2023 – oggetto 3 – punto 2, è presente al completo:

	Presente	Assente Giustificato	Assente
Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo (Presidente)	X		
Prof.ssa Maria Rita Rippo	X		
Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima	X		
Prof. Andrea Santarelli	X		
Dott.ssa Federica Zamporlini	x		
Dott.ssa Adriana Campione (Segretaria)	x		

Assume la Presidenza la Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo

Svolge le funzioni di Segretaria la Dott.ssa Adriana Campione.

Valutazione delle domande

Il Presidente apre i lavori dando lettura del bando.

Il Presidente visualizza mediante schermo condiviso la scheda unica di autovalutazione (allegata al bando) in cui sono riportati i criteri di valutazione delle domande.

La Commissione, nel richiamare quanto stabilito dalla Facoltà nella delibera del CDF del 7 aprile 2022 specifica che gli incarichi che verranno affidati potranno essere rinnovati per altri due anni accademici nel rispetto dei parametri stabiliti dal Regolamento Incarichi di Insegnamento e Supporto alla Didattica (art. 4.6) e previo parere della Commissione nominata dalla Facoltà per la valutazione degli incarichi affidati con procedura per affidamenti e/o contratti di diritto privato.

Viene specificato che verrà proposto un solo affidamento di incarico didattico per ogni candidato; nella proposta si terrà conto anche degli eventuali contratti già in essere in quanto rinnovati. In assenza di altri candidati potrà essere richiesta la deroga per il doppio o il triplo incarico. Farà, in ogni caso fede, l'ordine di numerazione di ciascun insegnamento oggetto di bando.

In caso di parità tra due o più candidati nella condizione di affidamento di un secondo/terzo incarico, la Commissione stabilisce che nella proposta di affidamento si terrà conto della sovrapposizione della materia oggetto del nuovo contratto con quello in essere; in caso di ulteriore parità, precederà in graduatoria il candidato con maggiore esperienza didattica, scientifica e professionale documentata.

Nel caso in cui uno stesso candidato sia collocato in una posizione che gli dia titolo all'affidamento in più sedi (CdL Infermieristica, Logopedia, Fisioterapia, Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, CdLM in Scienze Infermieristiche e Ostetriche), nella proposta di assegnazione si terrà conto anche della sua residenza.

La Commissione, per i candidati che non siano in possesso di anzianità di laurea (così come indicato nell'elenco delle domande inviato dalla Ripartizione Professori di Ruolo, Contratti e Supplenze), così come per i candidati in possesso di un'età anagrafica superiore ad anni 70, stabilisce di procedere alla valutazione e proporre in deroga l'insegnamento esclusivamente nel caso in cui sussista una necessità dovuta alla mancanza di altri candidati.

La Commissione, per i candidati che non siano in possesso di Laurea magistrale, stabilisce di procedere alla valutazione e proporre in deroga l'insegnamento esclusivamente nel caso in cui sussista una necessità dovuta alla mancanza di altri candidati e dai titoli esibiti dal candidato sia desumibile l'idoneità all'incarico sulla base di comprovata esperienza didattico-scientifico-professionale pertinente al SSD di interesse.

La Commissione, nel caso in cui tra le domande siano presenti candidati a cui siano stati proposti insegnamenti presso altre strutture didattiche dell'Ateneo, stabilisce di valutarli come proponibili rimandando all'amministrazione la valutazione di eventuali deroghe per più incarichi.

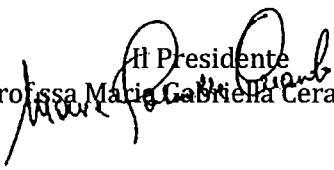
La Commissione stabilisce che nel caso di domande non corredate da Scheda di autovalutazione presentate da docenti che abbiano già prodotto la Scheda di autovalutazione in altri bandi, e la cui domanda ai fini dell'affidamento di incarico nel Bando attuale sia unica, si riterrà valida ai fini della valutazione la documentazione presentata in precedenza.

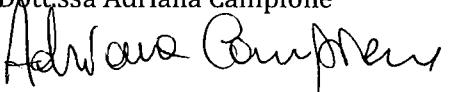
La Commissione, visto l'elenco delle domande inviato dalla Ripartizione Professori di Ruolo, Contratti e Supplenze e preso atto delle note in esso contenute, dà luogo alla valutazione della documentazione pervenuta per gli insegnamenti messi a bando.

Tenuto conto dei criteri previsti nella scheda unica di autovalutazione, la Commissione procede a stilare, per ogni insegnamento, le graduatorie (allegate al presente verbale). In tali graduatorie, nel rispetto delle regole precedentemente stabilite vengono indicate le proposte di affidamento e, ove necessarie, vengono indicate anche le deroghe necessarie.

La Commissione conclude i lavori alle ore 09.00 e, redatto il presente verbale, lo trasmette al Preside al fine di adottare gli atti necessari per proporre gli incarichi agli uffici competenti.

Letto, approvato e sottoscritto:


Il Presidente
Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo

La Segretaria
Dott.ssa Adriana Campione


ESPERIENZA DIDATTICA		ATTIVITA' SCIENTIFICA (NO ABSTRACT E CONGRESSI)		FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO		ESPERIENZA PROFESSIONALE							
Valutazione domande affidamento insegnamenti vacanti 2023-2024 I Bando		Verranno valutate le pubblicazioni ed i lavori prodotti dal 1° gennaio 2013 come autore o coautore		VALUTAZIONE TITOLO DI STUDIO NECESSARIO ALL'ACCESSO ED ALTRI TITOLI		Non possono essere sommate attività (compresa l'iscrizione all'albo professionale) svolte o ricoperte nello stesso periodo.							
MAX 25 PUNTI		MAX PUNTI 6		MAX PUNTI 10		MAX PUNTI 5							
GRADUATORIE	INCARICHI DI INSEGNAMENTO NELL'AMBITO DEL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE PER IL QUALE SI PRESENTA LA	ALTRI INCARICHI DI INSEGNAMENTO RICOPERTI NELL'AMBITO DI CORSI DI STUDIO UNIVERSITARI (PER UN MINIMO DI 10 ORE PER OGNI INCARICO)	SPECIFICA' RIFERITA ALL'INCARICO DI INSEGNAMENTO PER IL QUALE SI PRESENTA LA DOMANDA	SPECIFICA' TITOLO DI STUDIO RIFERITO ALL'INCARICO	ANZIANITA' DI LAUREA (a decorrere dal 11° anno dalla Laurea o dal 6° se in possesso del titolo di dottore di ricerca o del diploma di specializzazione medica)	Titoli	ATTIVITA' ATTINENTI ALL'INCARICO DI INSEGNAMENTO SVOLTI IN MANIERA CONTINUATIVA:						
	3/incarico	0,5/incarico	1/pubblicazione	4/ specifica – 2/non specifica	0,1/ anno	1/Scuola Spec. 1/Dottorato 0,5/Master 2/Laurea	0,25/periodi uguali o superiori a 6 mesi continuativi - 0,50/anno continuativo						
NOME CANDIDATO	Max 18	Max 7	Max 6	Max 4	Max 3	Max 7	Max 5	TOTALE PARZIALE	Valutazione Didattica 21-22 (SOPRA IL 70%)	TOTALE	prima scelta	NOTE	VINCITORE SI/NO (SPECIFICARE L'EVENTUALE DEROGA)
	INFERMIERISTICA (ASCOLI PICENO)			BIOLOGIA (BIO/13)									
1 GABRIELLA CACCHIO'	0	0,5	6	4	2,5	2		5	20	0	20		
GIUSEPPE D'ERRICO	12	3	6	4	0,6	1,5		5	32,1	5	37,1	VINCITORE	VINCITORE
	INFERMIERISTICA (MACERATA)			BIOLOGIA (BIO/13)									
2 LUCIA PITTURA	0	0	6	4	0,3	1		2,25	13,55	0	13,55	VINCITRICE	VINCITRICE
	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ASCOLI PICENO)			BIOLOGIA (BIO/13)									
3 GABRIELLA CACCHIO'	0	0,5	6	4	2,5	2		5	20	0	20	VINCITRICE	VINCITRICE
GIUSEPPE D'ERRICO	12	3	6	4	0,6	1,5		5	32,1	0	32,1	Ha già l'incarico n. 1	
	IGIENE DENTALE (ANCONA)			ANATOMIA UMANA (BIO/16)									
4 GIOVANNI TOSSETTA	3	0	6	4	0,5	1		2,75	17,25	0	17,25	VINCITORE	VINCITORE
	LOGOPEDIA (ANCONA)			MORFOLOGIA UMANA (BIO/16)									
5 STEFANIA GRECO	3	0	6	4	0	1		2,75	16,75	0	16,75	VINCITRICE	VINCITRICE
	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ANCONA)			ISTOLOGIA (BIO/17)									
6 GUENDALINA LUCARINI	3	0	6	4	2,5	0		5	20,5	0	20,5	VINCITRICE	VINCITRICE
RAFFAELE CRISTIANO SABBATINI	0	3	0	2	0,7	1		5	11,7	0	11,7		
	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (ANCONA)			ISTOLOGIA (BIO/17)									
7 CATERINA LICINI	6	0	6	4	0,3	1		2	19,3	0	19,3	già 1 contratto in essere	VINCITRICE (deroga II incarico)
													VINCITRICE (deroga II incarico)

20	BERARDINO CRISTINO	0	0	2	2	0,4	1	0,75	6,15	0	6,15		VINCITORE	VINCITORE
21	LUCIA SANDRONI	18	0,5	0	4	1,9	0	5	29,4	5	34,4	già 2 contratti in essere	VINCITRICE (deroga per III incarico)	VINCITRICE (deroga per III incarico)
22	LUCIA SANDRONI	18	0,5	0	4	1,9	0	5	29,4	5	34,4	già 2 contratti in essere + 1 incarico	VINCITRICE (con deroga per IV incarico)	VINCITRICE (con deroga per IV incarico)
23	ANDREA BALDESSARINI	0	0	0	4	0	0	4,25	8,25	0	8,25			
	DIANA AGNESE PALLOTTA	18	4,5	3	4	2	1,5	5	38	0	38	VINCITRICE	VINCITRICE	
24		INFERMIERISTICA (MACERATA)		LINGUA INGLESE (L-LIN/12)									VACANTE	VACANTE
25	ANDREA BALDESSARINI	0	0	0	4	0	0	4,25	8,25	0	8,25		VINCITORE	VINCITORE
	DIANA AGNESE PALLOTTA	18	4,5	3	4	2	1,5	5	38	0	38			
26	DEBRA TRANQUILLI	18	7	0	4	1,8	0	4,5	35,3	5	40,3		VINCITRICE	VINCITRICE
	DIANA AGNESE PALLOTTA	18	4,5	3	4	2	1,5	5	38	0	38			
27		TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ANCONA)		LINGUA INGLESE (L-LIN/12)									VACANTE	VACANTE
28		TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ANCONA)		SCIENTIFIC ENGLISH (L-LIN/12)									VACANTE	VACANTE
29	DIANA AGNESE PALLOTTA	18	4,5	3	4	2	1,5	5	38	0	38	già 1 incarico	VINCITRICE (con deroga per II incarico)	VINCITRICE (con deroga per II incarico)
30	DIANA AGNESE PALLOTTA	18	4,5	3	4	2	1,5	5	38	0	38	già 2 incarichi	VINCITRICE (con deroga per III incarico)	VINCITRICE (con deroga per III incarico)
31		TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (MACERATA)		INGLESE (L-LIN/12)									VACANTE	VACANTE
32	LUCIA SANDRONI	18	0,5	0	4	1,9	0	5	29,4	5	34,4	già 2 incarichi in essere + 2 incarichi	VINCITRICE (con deroga per V incarico)	VINCITRICE (con deroga per V incarico)

		IGIENE DENTALE (ANCONA)			RESTORATIVE DENTISTRY (MED/28)										
33	RICCARDO MONTERUBBIANESI	3	0	6	4	0,2	1		2,75	16,95	0	16,95	VINCITORE	VINCITORE	
		ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA (ANCONA)			MATERIALI DENTARI (MED/28)										
34	RICCARDO MONTERUBBIANESI	3	0	6	4	0,2	1		2,75	16,95	0	16,95	già 1 incarico VINCITORE (con deroga per il incarico)	VINCITORE (con deroga per II incarico)	
		ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA (ANCONA)			ATTIVITA' FORMATIVA PROFESSIONALIZZANTE - PROTESI ADESIVA, SU IMPIANTI ED ELEMENTI DI ODONTOTECNICA (MED/28)										
35													VACANTE	VACANTE	
		ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA (ANCONA)			PROTESI ADESIVA, SU IMPIANTI ED ELEMENTI DI ODONTOTECNICA (MED/28)										
36	LUCA AQUILANTI	12	0	6	4	0	2		2,25	26,25	0	26,25	VINCITORE	VINCITORE	
		ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA (ANCONA)			ATTIVITA' FORMATIVA PROFESSIONALIZZANTE - CLINICA PARODONTOLOGICA (MED/28)										
37													VACANTE	VACANTE	
		ASSISTENZA SANITARIA (ANCONA)			EPIDEMIOLOGIA E PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI (MED/42)										
38	ELISA PONZIO	9	0	6	4	1	1		1,5	22,5	5	27,5	VINCITRICE	VINCITRICE	
		ASSISTENZA SANITARIA (ANCONA)			PEDAGOGIA GENERALE, SOCIALE ED ISTITUZIONALE (M-PED/01)										
39	DANIELA BATTAGLIA	0	0	0	4	1,4	0		4	9,4	0	9,4	PUBBLICAZIONI NON SU RIVISTE SCIENTIFICHE		
	EUGENIO LAMPACRESCIA	18	3,5	3	4	1,4	0,5		5	35,4	5	40,4	VINCITORE	VINCITORE	
	MONICA RIZZIERI	18	5	0	4	0,3	2,5		5	34,8	5	39,8			
		SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE (ANCONA)			PSICOLOGIA GENERALE (M-PSI/01)										
40	ALESSIA BERTOLINI	12	0	0	4	0,8	0		4	20,8	5	25,8			
	MADDALENA BOSCARO	0	0,5	0	4	1	1		5	11,5	0	11,5			
	SUSANNA CIPOLLARI	3	2	6	4	1	1		4	21	0	21			
	CLAUDIO FRATESI	18	0	6	4	2,9	2		4,5	37,4	5	42,4	già 1 contratto in essere		
	CLAUDIA OLIMPIA ROSSI	18	1	1	4	0,8	2		5	31,8	5	36,8	VINCITRICE	VINCITRICE	
		SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE (FERMO)			PSICOLOGIA GENERALE (M-PSI/01)										
41	SUSANNA CIPOLLARI	3	2	6	4	1	1		4	21	0	21	VINCITRICE	VINCITRICE	
	ROSSANA CLEMENTI	0	0,5	1	4	1,9	2		5	14,4	0	14,4			
	CLAUDIA OLIMPIA ROSSI	18	1	1	4	0,8	2		5	31,8	5	36,8	già 1 incarico		

	SCienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali (Ancona)	Psicologia dell'apprendimento (M-PSI/01)										
42	DANIELA LUPIDI	0	0	0	4	0,8	1,5	5	11,3	0	11,3	VINCITRICE

		INFERMIERISTICA (FERMO)			PSICOLOGIA GENERALE (M-PSI/01)										
43	RENATO VIGNATI	18	6	3	2	4	1	1,25	35,25	5	40,25	più di 70 anni			
SUSANNA CIPOLLARI	3	2	6	4	1	1	4	21	0	21					
ROSSANA CLEMENTI	0	0,5	1	4	1,9	2	5	14,4	0	14,4	VINCITRICE	VINCITRICE			
STEFANO DE FLAVIS	0	0	0	4	0,9	1	4,75	10,65	0	10,65					
DANIELA LUPIDI	0	0	0	4	0,8	1,5	5	11,3	0	11,3					
CLAUDIA OLIMPIA ROSSI	18	1	1	4	0,8	2	5	31,8	5	36,8	già 1 incarico				

		ASSISTENZA SANITARIA (ANCONA)			PSICOLOGIA GENERALE (M-PSI/01)									
44	ALESSIA BERTOLINI	12	0	0	4	0,8	0		4	20,8	5	25,8	VINCITRICE	VINCITRICE
MADDALENA BOSCARO		0	0,5	0	4	1	1		5	11,5	0	11,5		
SUSANNA CIPOLLARI		3	2	6	4	1	1		4	21	0	21		
DANIELA LUPIDI		0	0	0	4	0,8	1,5		5	11,3	0	11,3		
CLAUDIA OLIMPIA ROSSI		18	1	1	4	0,8	2		5	31,8	5	36,8	già 1 incarico	

		FISIOTERAPIA (ASCOLI PICENO)			PSICOLOGIA DELLA RELAZIONE (M-PSI/02)									
45	STEFANO BONI	0	0	0	2	3	0	5	10	0	10	i corsi non sono attinenti al SSD	VINCITORE	
	ALESSANDRO CARANO	0	4,5	6	2	1,5	1,5	5	20,5	5	25,5	già 1 contratto in essere		
	CLODIA OLYMPIA ROSSI	3	3,5	1	4	0,8	2	5	19,3	5	24,3	già 1 altro incarico		

	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI (ANCONA)	SOCIOLOGIA DELLE AZIENDE SANITARIE (M-PSI/06)						
47 SASCHA SMERZINI	0	5	0	4	14	15	5	16,9

	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI (ANCONA)	ECONOMIA AZIENDALE (SECS-P/07)						
48 FRANCESCO GIOIA	6	5,5	0	4	0,5	0	5	21

		SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI (ANCONA)			MODELLI ORGANIZZATIVI AZIENDALI (SECS-P/10)										
50	FRANCESCO GIOIA	18	3,5	0	4	0,5	0	5	31	5	36	4 contratti in essere + 1 incarico			
	MARIA ZIFARO	18	7	5	4	1,7	1	3,75	40,45	0	40,45	VINCITRICE	VINCITRICE		
		FISIOTERAPIA (ASCOLI PICENO))			ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (SECS-P/10)										
51	VANESSA RIPANUCCI	0	0	0	4	0	0	4	8	0	8	VINCITRICE	VINCITRICE		
		TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (MACERATA)			ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (SECS-P/10)										
52												VACANTE	VACANTE		
		SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI (ANCONA)			STATISTICA PER LA RICERCA SPERIMENTALE E TECNOLOGICA (SECS-S/02)										
53												VACANTE	VACANTE		
		TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (ANCONA)			STATISTICA PER LA RICERCA SPERIMENTALE E TECNOLOGICA (SECS-S/02)										
54	FRANCESCO VALENTINI	0	0,5	4	2	0,1	1	1	8,6	0	8,6	VINCITORE	VINCITORE		
		TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (MACERATA)			SOCILOGIA GENERALE (SPS/07)										
55	MARIA ROMINA VITA	18	2	2	4	1,6	1	5	33,6	5	38,6	già 1 contratto in essere	VINCITRICE (deroga per II incarico)	VINCITRICE (deroga per II incarico)	
		SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE (FERMO)			SOCILOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO (SPS/09)										
56	SABRINA PETRELLI	0	7	0	4	0,7	2	5	18,7	5	23,7	VINCITRICE	VINCITRICE		
	MARIA ROMINA VITA	0	7	2	4	1,6	1	5	20,6	5	25,6	già 1 contratto in essere + 1 incarico			
		SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE (ANCONA)			SOCILOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO (SPS/09)										
57	MARIA GIOVANNA VICARELLI	18	7	6	4	3	7	5	50	5	55	Professore Ordinario di Sociologia UNIVPM	VINCITRICE		
	MARCO GRILLI	18	7	0	4	2,7	2	5	38,7	0	38,7				
	VITTORIO LANNUTTI	3	6,5	6	4	2,1	1	2,25	24,85	5	29,85				
	MARIA ROMINA VITA	0	7	2	4	1,6	1	5	20,6	5	25,6				
		ASSISTENZA SANITARIA (ANCONA)			SOCILOGIA GENERALE E DEL TERRITORIO (SPS/10)										
58	MARIA ROMINA VITA	6	6	2	4	1,6	1	5	25,6	5	30,6	già 1 contratto in essere + 2 incarichi	VINCITRICE (con deroga per III incarico)	VINCITRICE (con deroga per III incarico)	
		TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (ANCONA)			ISPEZIONE ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE (VET/04)										
59	ILARIA ROSORANI	3	0	1	4	0	0	0	8	0	8	VINCITRICE	VINCITRICE		

	OSTETRICIA (ANCONA)			LINGUA INGLESE (L-LIN/12)										
60	LUCIA SANDRONI	18	0,5	0	4	1,9	0	5	29,4	0	29,4	già 2 contratti in essere + 3 incarichi	VINCITRICE (deroga per VI incarico)	VINCITRICE (deroga per VI incarico)

	OSTETRICIA (ANCONA)			SCIENTIFIC ENGLISH (L-LIN/12)										
61	LUCIA SANDRONI	18	0,5	0	4	1,9	0	5	29,4	0	29,4	già 2 contratti in essere + 4 incarichi	VINCITRICE (deroga per VII incarico)	VINCITRICE (deroga per VII incarico)

Allegato B_Delibera CdF 13.06.2023_Oggetto 3.7

Affidamenti insegnamenti i bando contratti di diritto privato a.a. 2023/2024

N.	Nome CDS	Sede	Cod. CI	Corso Integrato	CFU C.I.	Anno	Semestre/ Annualità	Cod. Modulo	Modulo Didattico	SSD	CFU	Ore	Nominativo	Costo Facoltà €	Compenso Lordo Dipendenti €
1	INFERNERISTICA	ASCOLI PICENO	MT126	BIOLOGIA E BIOCHIMICA	4	1	1	MT128	BIOLOGIA	BIO/13	2	24	GIUSEPPE D'ERRICO	1200,00	937,50
2	INFERNERISTICA	MACERATA	MT126	BIOLOGIA E BIOCHIMICA	4	1	1	MT128	BIOLOGIA	BIO/13	2	24	LUCIA PITTURA	1200,00	937,50
3	TECNICHE DI RADIOPATIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	W001325	SCIENZE BIOMEDICHE	4	1	1	W001327	BIOLOGIA	BIO/13	2	20	GABRIELLA CACCHIO'	1000,00	781,25
4	IGIENE DENTALE	ANCONA	W000636	SCIENZE MORFOLOGICHE UMANE	5	1	1	MT320	ANATOMIA UMANA	BIO/16	3	30	GIOVANNI TOSSETTA	1500,00	1171,88
5	LOGOPEDIA	ANCONA	W000547	SCIENZE BIOMEDICHE 1	5	1	1	W000548	MORFOLOGIA UMANA	BIO/16	3	30	STEFANIA GRECO	1500,00	1171,88
6	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO	ANCONA	MT252	ANATOMIA E ISTOLOGIA	4	1	1	254	ISTOLOGIA	BIO/17	2	20	GUENDALINA LUCARINI	1000,00	781,25
7	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	ANCONA	W002256	SCIENZE BIOMEDICHE I	5	1	2	MT440	ISTOLOGIA	BIO/17	2	20	CATERINA LICINI	1000,00	781,25
8	TECNICHE DI RADIOPATIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	MT001	SCIENZE FISICHE ED INFORMATICHE	6	1	1	MT003	INFORMATICA GENERALE	INF/01	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
9	TECNICHE DI RADIOPATIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001331	LABORATORIO DI INFORMATICA	INF/01	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
10	ASSISTENZA SANITARIA	ANCONA	W000982	LINGUA INGLESE E LABORATORIO INFORMATICO	6	1	1	W000984	LABORATORIO DI INFORMATICA	INF/01	2	20	ALBERTO ROSOTTI	1000,00	781,25
11	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ANCONA	W000730	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	9	1	2	OD535	INFORMATICA	INF/01	3	36	ALESSANDRO GESUATO	1800,00	1406,25
12	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ANCONA	W000730	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	9	2	2	OD535	INFORMATICA	INF/01	3	36	ALESSANDRO GESUATO	1800,00	1406,25
13	SCIENZE INFERNERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W001397	METODOLOGIA DELLA RICERCA	9	1	1	W001399	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	ING-INF/05	3	30	VACANTE	1500,00	1171,88
14	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001144	APPROFONDIMENTO DI INFORMATICA E LINGUA INGLESE	6	1	1	W001145	STRUMENTI INFORMATICI DI ELABORAZIONE, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DEI DATI	ING-INF/05	2	20	ALESSANDRO GESUATO	1000,00	781,25
15	IGIENE DENTALE	ANCONA	W001476	LINGUA INGLESE ED INFORMATICA	6	2	1	W001475	SISTEMI DI ELABORAZIONE INFORMAZIONI	ING-INF/05	2	20	GIANLUCA AGOSTINELLI	1000,00	781,25
16	LOGOPEDIA	ANCONA	W001371	TEORIE E TECNICHE LOGOPEDICHE 4	4	3	2	W001372	AUSILII PER LA COMUNICAZIONE	ING-INF/05	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
17	LOGOPEDIA	FERMO	W001371	TEORIE E TECNICHE LOGOPEDICHE 4	4	3	2	W001372	AUSILII PER LA COMUNICAZIONE	ING-INF/05	2	20	LAURA SCREPANTI	1000,00	781,25
18	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001680	BIOINGEGNERISTICA E PROTESICA RIABILITATIVA	4	3	1	W001681	BIOINGEGNERIA ELETTRONICA E INFORMATICA	ING-INF/06	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
19	SCIENZE INFERNERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W001465	DIRITTO SANITARIO, PROGRAMMAZIONE ED ECONOMIA SANITARIA	7	1	1	W001467	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO	IUS/09	3	30	LORENZO MADAU	1500,00	1171,88
20	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001135	SCIENZE GIURIDICHE E DEL MANAGEMENT SANITARIO	11	1	1	W001137	DIRITTO COMUNITARIO, SISTEMI SANITARI NEI PVS	IUS/14	2	20	BERARDINO CRISTINO	1000,00	781,25
21	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001144	APPROFONDIMENTO DI INFORMATICA E LINGUA INGLESE	6	1	1	W001146	INGLESE SCIENTIFICO	L-LIN/12	4	40	LUCIA SANDRONI	2000,00	1562,50
22	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE	ANCONA	MT537	INGLESE SCIENTIFICO E ABILITA' INFORMATICHE E RELAZIONALI	7	1	2	MT538	INGLESE SCIENTIFICO	L-LIN/12	4	40	LUCIA SANDRONI	2000,00	1562,50
23	SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	PESARO	W001695	INFORMATICA E LINGUA INGLESE	6	1	1	W001697	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	4	40	DIANA AGNESE PALLOTTA	2000,00	1562,50
24	INFERNERISTICA	MACERATA	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	W000622	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	3	36	VACANTE	1800,00	1406,25
25	INFERNERISTICA	PESARO	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	W000622	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	3	36	ANDREA BALDESSARINI	1800,00	1406,25
26	INFERNERISTICA	ASCOLI PICENO	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	W000622	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	3	36	DEBRA TRANQUILLI	1800,00	1406,25
27	TECNICHE DI RADIOPATIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ANCONA	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001516	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
28	TECNICHE DI RADIOPATIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ANCONA	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001330	SCIENTIFIC ENGLISH	L-LIN/12	4	40	VACANTE	2000,00	1562,50
29	TECNICHE DI RADIOPATIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001516	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	2	20	DIANA AGNESE PALLOTTA	1000,00	781,25
30	TECNICHE DI RADIOPATIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001330	SCIENTIFIC ENGLISH	L-LIN/12	4	40	DIANA AGNESE PALLOTTA	2000,00	1562,50

31	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (ABILITANTE ALLA	MACERATA	W001629	INFORMATICA E LINGUA INGLESE	6	1	1	W001631	INGLESE	L-LIN/12	4	40	VACANTE	2000,00	1562,50
32	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ANCONA	W000730	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	9	1	2	W000098	INGLESE SCIENTIFICO	L-LIN/12	6	72	LUCIA SANDRONI	3600,00	2812,50
33	IGIENE DENTALE	ANCONA	W001470	BIOMATERIALS AND RESTORATIVE DENTISTRY	6	2	2	W001472	RESTORATIVE DENTISTRY	MED/28	1	10	RICCARDO MONTERUBBIANESI	500,00	390,63
34	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ANCONA	W000745	MATERIALI DENTARI	7	3	1+ 2	W000107	MATERIALI DENTARI	MED/28	1	12	RICCARDO MONTERUBBIANESI	600,00	468,75
35	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ANCONA	W000776	PROTESI DENTARIA (VR)	6	5	2	W000778	ATTIVITA' FORMATIVA PROFESSIONALIZANTE - PROTESI	MED/28	3	51	VACANTE		
36	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ANCONA	W000776	PROTESI DENTARIA (VR)	6	5	2	W000779	PROTESI ADESIVA, SU IMPIANTI ED ELEMENTI DI ODONTOTECNICA	MED/28	3	36	LUCA AQUILANTI	1800,00	1406,25
37	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	ANCONA	OD045	PARODONTOLOGIA	9	6	2	AFPOD06	ATT.FORM.PROFESS. - CLINICA PARODONTOLOGICA	MED/28	8	136	VACANTE		
38	ASSISTENZA SANITARIA	ANCONA	W001034	EMERGENZA SANITARIA	8	3	1	W001035	EPIDEMIOLOGIA E PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI	MED/42	2	20	ELISA PONZIO	1000,00	781,25
39	ASSISTENZA SANITARIA	ANCONA	W001405	SCIENZE PSICO-PEDAGOGICHE E SOCIALI	6	1	1	W001407	PEDAGOGIA GENERALE, SOCIALE ED ISTITUZIONALE	M-PED/01	2	20	EUGENIO LAMPACRESCIA	1000,00	781,25
40	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	ANCONA	W002261	ASSISTENZA IN COMUNITÀ'	8	1	2	W002262	PSICOLOGIA GENERALE	M-PSI/01	2	20	CLAUDIA OLIMPIA ROSSI	1000,00	781,25
41	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W002261	ASSISTENZA IN COMUNITÀ'	8	1	2	W002262	PSICOLOGIA GENERALE	M-PSI/01	2	20	SUSANNA CIPOLLARI	1000,00	781,25
42	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001129	SCIENZE SOCIO-PSICOLOGICHE	6	1	2	W001143	PSICOLOGIA DELL'APPRENDIMENTO	M-PSI/01	2	20	DANIELA LUPIDI	1000,00	781,25
43	INFERNERISTICA	FERMO	MT123	SCIENZE SOCIOPSICOLOGICHE	4	1	1	MT124	PSICOLOGIA GENERALE	M-PSI/01	2	24	ROSSANA CLEMENTI	1200,00	937,50
44	ASSISTENZA SANITARIA	ANCONA	W001405	SCIENZE PSICO-PEDAGOGICHE E SOCIALI	6	1	1	W001406	PSICOLOGIA GENERALE	M-PSI/01	2	20	ALESSIA BERTOLINI	1000,00	781,25
45	FISIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	MT115	METODOLOGIA DEL LAVORO INTERDISCIPLINARE	8	3	2	MT116	PSICOLOGIA DELLA RELAZIONE	M-PSI/02	2	20	STEFANO BONI	1000,00	781,25
46	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W001216	SCIENZE UMANE E PSICOPEDAGOGICHE	6	1	2	W001219	PSICOLOGIA DELL'APPRENDIMENTO	M-PSI/04	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
47	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001129	SCIENZE SOCIO-PSICOLOGICHE	6	1	2	W001141	SOCIOLOGIA DELLE AZIENDE SANITARIE	M-PSI/06	2	20	SASCHA SMERZINI	1000,00	781,25
48	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001135	SCIENZE GIURIDICHE E DEL MANAGEMENT SANITARIO	11	1	1	W001138	ECONOMIA AZIENDALE	SECS-P/07	3	30	FRANCESCO GIOIA	1500,00	1171,88
49	LOGOPEDIA	FERMO	W000303	METODOLOGIA DEL LAVORO INTERDISCIPLINARE	6	3	2	W000305	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/07	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
50	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001135	SCIENZE GIURIDICHE E DEL MANAGEMENT SANITARIO	11	1	1	W001139	MODELLI ORGANIZZATIVI AZIENDALI	SECS-P/10	2	20	MARIA ZIFARO	1000,00	781,25
51	FISIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	MT115	METODOLOGIA DEL LAVORO INTERDISCIPLINARE	8	3	2	MT118	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	2	20	VANESSA RIPANUCCI	1000,00	781,25
52	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001688	MEDICINA LEGALE, DEL LAVORO E MANAGEMENT	8	3	2	W001691	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
53	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001152	METODOLOGIA DELLA RICERCA	8	1	2	W001156	STATISTICA PER LA RICERCA SPERIMENTALE E TECNOLOGICA	SECS-S/02	2	20	VACANTE	1000,00	781,25
54	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO	ANCONA	MT293	ECONOMIA AZIENDALE IN SANITA' E SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI E	6	3	1	MT296	STATISTICA PER LA RICERCA SPERIMENTALE E TECNOLOGICA	SECS-S/02	2	20	FRANCESCO VALENTINI	1000,00	781,25
55	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001683	METODOLOGIE DELL'INSERIMENTO SOCIALE IN ETÀ' EVOLUTIVA	8	3	2	W001685	SOCIOLOGIA GENERALE	SPS/07	2	20	MARIA ROMINA VITA	1000,00	781,25
56	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W001465	DIRITTO SANITARIO, PROGRAMMAZIONE ED ECONOMIA SANITARIA	7	1	1	W001468	SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO	SPS/09	2	20	SABRINA PETRELLI	1000,00	781,25
57	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	ANCONA	W001465	DIRITTO SANITARIO, PROGRAMMAZIONE ED ECONOMIA SANITARIA	7	1	1	W001468	SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO	SPS/09	2	20	MARIA GIOVANNA VICARELLI	1000,00	781,25
58	ASSISTENZA SANITARIA	ANCONA	W001405	SCIENZE PSICO-PEDAGOGICHE E SOCIALI	6	1	1	W001408	SOCIOLOGIA GENERALE E DEL TERRITORIO	SPS/10	2	20	MARIA ROMINA VITA	1000,00	781,25
59	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO	ANCONA	MT457	SCIENZE DELLA PREVENZIONE APPLICATA ALL'IGIENE DEGLI ALIMENTI	10	2	2	MT458	ISPEZIONE ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE	VET/04	3	30	ILARIA ROSORANI	1500,00	1171,88
60	OSTETRICIA	ANCONA	W001477	INGLESE E INFORMATICA	8	1	1	W001478	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	2	24	LUCIA SANDRONI	1200,00	937,50
61	OSTETRICIA	ANCONA	W001477	INGLESE E INFORMATICA	8	1	1	W001479	SCIENTIFIC ENGLISH	L-LIN/12	4	48	LUCIA SANDRONI	2400,00	1875,00



n. allegati: 2

Oggetto 3 - Attività Didattica

8) Richiesta bando per affidamenti con contratti di diritto privato (Il bando) - a.a. 2023-2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica dell’UNIVPM ed in particolare di quanto previsto dall’art. 4 comma 6 in merito alla possibilità di rinnovo dei contratti di diritto privato già stipulati;
TENUTO CONTO	delle disponibilità dichiarate dai professori e ricercatori della Facoltà di Medicina e Chirurgia a ricoprire gli incarichi didattici che nell’a.a. 2023/2024 verranno attivati nell’ambito dei vari corsi di studio;
TENUTO CONTO	delle disponibilità dichiarate dai docenti delle altre aree dell’Ateneo per gli insegnamenti relativi ai SSD non attivi presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia nell’a.a. 2023/2024;
TENUTO CONTO	degli insegnamenti già affidati o destinati al personale del SSR per l’a.a. 2023/2024;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 13 gennaio 2023, oggetto 3 n. 2 con la quale veniva aggiornata la composizione della commissione di valutazione delle domande per gli affidamenti con contratto di diritto privato;
RITENUTO OPPORTUNO	mantenere per l’a.a. 2023-2024 gli stessi criteri di valutazione già previsti per l’a.a. 2022/2023;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà dell’8 maggio 2023 con la quale veniva richiesta l’indizione di una procedura selettiva per affidamenti con contratto di diritto privato (I bando) per l’a.a. 2023/2024, la cui scadenza è avvenuta il giorno 22 maggio 2023 e da cui sono risultati vacanti alcuni insegnamenti;



CONSIDERATO

che alcuni insegnamenti, inerenti i SSD BIO/09, BIO/13, BIO/16, MED/48, IUS/07, ING-INF/05 e ING-INF/06, non erano stati inseriti nella lista di insegnamenti vacanti e di cui si è richiesta la copertura con l'emanazione del I bando per affidamenti con contratto di diritto privato per l'a.a. 2023/2024;

CONSIDERATA

l'urgenza di ricoprire gli incarichi di insegnamento risultati vacanti a seguito dei punti di cui sopra;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- di richiedere ai competenti Uffici dell'Amministrazione, per le motivazioni espresse in premessa, l'indizione di una nuova procedura selettiva (II bando) per la copertura dei moduli didattici elencati nell'**allegato A**, quale parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- di dichiarare sin da ora che, gli incarichi che verranno affidati potranno essere rinnovati per gli anni accademici 2024/2025 e 2025/2026 nel rispetto dei parametri stabiliti dal Regolamento Incarichi di Insegnamento e Supporto alla Didattica (art. 4, comma 6) e previo parere della Commissione nominata dalla Facoltà per la valutazione degli incarichi affidati con procedura per affidamenti e/o contratti di diritto privato;
- di demandare all'Ufficio Nucleo Didattico il compito di richiedere la disponibilità all'incarico all'attuale Commissione di valutazione delle domande relative alla procedura per affidamento con contratto di diritto privato composta dalla Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo (Presidente), dal Prof. Andrea Santarelli, dalla Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima, dalla Prof.ssa Maria Rita Rippo e, per il supporto amministrativo e la verbalizzazione delle sedute dalla Responsabile dell'Ufficio Nucleo Didattico e dalla Dott.ssa Adriana Campione;
- di confermare, per l'a.a. 2023/2024, i criteri di valutazione delle domande già approvati dal Consiglio di Facoltà per l'a.a. 2022/2023 per gli insegnamenti affidati con procedura selettiva per affidamento e/o contratto di diritto privato come riportati nella scheda di autovalutazione (**allegato B**);
- di stabilire che nessun programma di insegnamento dovrà essere presentato dai candidati nel momento in cui verrà presentata la domanda e che gli stessi, nel richiedere l'incarico dovranno dichiarare quanto segue:
 - a. presa visione dei programmi di insegnamento che, per ogni corso di studio sono presenti sul sito della Facoltà al seguente link:



<https://www.medicina.univpm.it/?q=guida-agli-insegnamenti>;

- b. il possesso delle conoscenze necessarie alla loro erogazione (essendo tale dichiarazione collegata al programma dell'incarico, nel caso in cui lo stesso non fosse presente nel Syllabus, i candidati dovranno rivolgersi al Presidente o al Direttore ADP del Corso di Studio indicati nelle pagine che nel sito della Facoltà vengono dedicate ad ogni singolo corso di studi);
- c. la presa visione dell'obbligo, in caso di affidamento dell'incarico e prima dell'inizio dell'attività didattica, di verifica e, previa condivisione col Presidente del Corso di Studio, completamento di tutte le informazioni richieste dalla procedura Syllabus per la quale si rimanda al link riportato al punto a);
- d. la presa visione dell'obbligo, in caso di affidamento dell'incarico, di implementare la piattaforma e-learning con il materiale didattico delle lezioni ed il proprio CV secondo le modalità che verranno successivamente comunicate dall'Ateneo;
- e. la disponibilità ad offrire l'insegnamento in modalità e-learning nel rispetto delle modalità previste dall'Ateneo. Per tutte le informazioni relative alla didattica offerta con tale modalità si rinvia al seguente link:
https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Statuto_regolamenti_normativa/Regolamenti_Regolamento_Attività_didattiche_in_modalità_e-learning ;
- f. la presa visione delle informazioni relative alla tutela delle persone fisiche messa in atto dall'UNIVPM ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016 rispetto al trattamento dei dati personali come diritto fondamentale nell'ambito delle procedure di reclutamento del personale e di selezione per il conferimento di assegni di ricerca, incarichi di collaborazione e/o insegnamento
<https://www.univpm.it/Entra/Privacy>.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Allegato A - delibera CdF 13.06.2023 - Richiesta bando per affidamenti con contratti di diritto privato a.a. 2023-2024 (Il bando)

Codice CDS	Nome CDS	Sede	Cod. CI	Corso Integrato	CFU C.I.	anno	Semestre/ Annualità	Cod. Modulo	Modulo Didattico	SSD	CFU	Ore
MT02	INFERNIERISTICA	FERMO	MT126	BIOLOGIA E BIOCHIMICA	4	1	1	MT128	BIOLOGIA	BIO/13	2	24
MT02	INFERNIERISTICA	PESARO	MT126	BIOLOGIA E BIOCHIMICA	4	1	1	MT128	BIOLOGIA	BIO/13	2	24
MT02	INFERNIERISTICA	ASCOLI PICENO	W000066	ANATOMIA UMANA	3	1	1	W000066	ANATOMIA UMANA	BIO/16	3	36
MT02	INFERNIERISTICA	PESARO	W000066	ANATOMIA UMANA	3	1	1	W000066	ANATOMIA UMANA	BIO/16	3	36
MM03	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W001465	DIRITTO SANITARIO, PROGRAMMAZIONE ED ECONOMIA SANITARIA	7	1	1	W001466	DIRITTO DEL LAVORO	IUS/07	2	20
MT01	FISIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	W000549	SCIENZE DEL MOVIMENTO	10	1	2	MT074	FISIOLOGIA DEI SISTEMI DI MOTO	BIO/09	4	40
MT02	INFERNIERISTICA	ASCOLI PICENO	W000068	FISIOLOGIA	2	1	2	W000068	FISIOLOGIA	BIO/09	2	24
MT14	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001677	METODOLOGIE DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETA' EVOLUTIVA	8	3	1	W001677	METODOLOGIE DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL'ETA' EVOLUTIVA	MED/48	8	80
MU03	MEDICINE AND SURGERY	ANCONA	W002360	ADE - FOUNDAMENTALS OF DIAGNOSTIC IMAGING TECHNOLOGY	1	2	1+2	W002360	ADE - FOUNDAMENTALS OF DIAGNOSTIC IMAGING TECHNOLOGY	ING-INF/06	1	10
MT07	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	MT001	SCIENZE FISICHE ED INFORMATICHE	6	1	1	MT003	INFORMATICA GENERALE	INF/01	2	20
MT07	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ASCOLI PICENO	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001331	LABORATORIO DI INFORMATICA	INF/01	2	20
MM03	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W001397	METODOLOGIA DELLA RICERCA	9	1	1	W001399	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	ING-INF/05	3	30
MT11	LOGOPEDIA	ANCONA	W001371	TEORIE E TECNICHE LOGOPEDICHE 4	4	3	2	W001372	AUSILI PER LA COMUNICAZIONE	ING-INF/05	2	20
MT14	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001680	BIOINGEGNERISTICA E PROTESICA RIABILITATIVA	4	3	1	W001681	BIOINGEGNERIA ELETTRONICA E INFORMATICA	ING-INF/06	2	20
MT02	INFERNIERISTICA	MACERATA	W000621	INGLESE E INFORMATICA	5	1	1	W000622	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	3	36
MT07	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ANCONA	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001516	LINGUA INGLESE	L-LIN/12	2	20
MT07	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	ANCONA	W001329	ABILITA' LINGUISTICHE ED INFORMATICHE	8	1	1	W001330	SCIENTIFIC ENGLISH	L-LIN/12	4	40
MT14	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001629	INFORMATICA E LINGUA INGLESE	6	1	1	W001631	INGLESE	L-LIN/12	4	40
MM03	SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE	FERMO	W001216	SCIENZE UMANE E PSICOPEDAGOGICHE	6	1	2	W001219	PSICOLOGIA DELL'APPRENDIMENTO	M-PSI/04	2	20
MT11	LOGOPEDIA	FERMO	W000303	METODOLOGIA DEL LAVORO INTERDISCIPLINARE	6	3	2	W000305	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/07	2	20

MT14	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA	MACERATA	W001688	MEDICINA LEGALE, DEL LAVORO E MANAGEMENT	8	3	2	W001691	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	2	20
MM07	SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI	ANCONA	W001152	METODOLOGIA DELLA RICERCA	8	1	2	W001156	STATISTICA PER LA RICERCA SPERIMENTALE E TECNOLOGICA	SECS-S/02	2	20
MT12	DIETISTICA	ANCONA	W001512	METODOLOGIA DELLA RICERCA	8	3	2	W001514	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	ING-INF/05	2	20

ANAGRAFICA

NOME	
COGNOME	
CODICE FISCALE	

INSEGNAMENTO

NB. DEVONO ESSERE COMPILATI TUTTI I CAMPI

NUMERO IDENTIFICATIVO INSEGNAMENTO (DA BANDO)	
DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA	
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE	
NOME INSEGNAMENTO	
L'INSEGNAMENTO RAPPRESENTA LA SUA PRIMA SCELTA (SI / NO)	

ESPERIENZA DIDATTICA (MAX 25 PUNTI)

INCARICHI DI INSEGNAMENTO NELL'AMBITO DEL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE PER IL QUALE SI PRESENTA LA DOMANDA (PER UN MINIMO DI 10 ORE PER OGNI INCARICO). **NON verranno presi in considerazioni gli insegnamenti di supporto alla didattica**

ATTENZIONE: Sono valutati **solo** gli incarichi didattici conferiti nell'ambito del **Settore Scientifico Disciplinare** per il quale si presenta la domanda attivato presso i corsi di laurea dell'Università Politecnica delle Marche e/o di altri Atenei

3 PUNTI OGNI INCARICO		MAX 18 PUNTI	
1	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI		
UNIVERSITA' O ISTITUTO			
ANNO ACCADEMICO			
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI			
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO		0	
ORE AFFIDATE			
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE			
2			
UNIVERSITA' O ISTITUTO			
ANNO ACCADEMICO			
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI			
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO			

ORE AFFIDATE			
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE			
3	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPIS		
UNIVERSITA' O ISTITUTO			
ANNO ACCADEMICO			
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI			
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO			
ORE AFFIDATE			
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE			
4	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPIS		
UNIVERSITA' O ISTITUTO			
ANNO ACCADEMICO			
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI			
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO			
ORE AFFIDATE			
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE			
5	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPIS		
UNIVERSITA' O ISTITUTO			
ANNO ACCADEMICO			
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI			
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO			
ORE AFFIDATE			
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE			
6	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPIS		
UNIVERSITA' O ISTITUTO			
ANNO ACCADEMICO			
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI			
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO			
ORE AFFIDATE			
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE			
SUBTOTALE PUNTEGGIO	0	0	

**ALTRI INCARICHI DI INSEGNAMENTO RICOPERTI NELL'AMBITO DI
CORSI DI STUDIO UNIVERSITARI (PER UN MINIMO DI 10 ORE PER OGNI
INCARICO)** **NON**
**verranno presi in considerazioni gli insegnamenti di supporto alla
didattica**

(Sono valutati gli incarichi didattici – non indicati nel punto precedente - conferiti nell'ambito dei corsi di laurea, delle scuole di specializzazione, dei master universitari svolti presso l'Università Politecnica delle Marche e/o altri Atenei)

0,5 PUNTI OGNI INCARICO		MAX 7 PUNTI		
1	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
2	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
3	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
4	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
5	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				

6	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
7	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
8	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
9	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
10	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				
11	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				

DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI			
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO			
ORE AFFIDATE			
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE			

12	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				

13	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				

14	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
UNIVERSITA' O ISTITUTO				
ANNO ACCADEMICO				
DENOMINAZIONE CORSO DI STUDI				
DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO				
ORE AFFIDATE				
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE				

SUBTOTALE PUNTEGGIO ALTRI INSEGNAMENTI	0	0
---	----------	----------

ATTIVITA' SCIENTIFICA (MAX 6 PUNTI)

LAVORI IN EXtenso (pubblicazioni su riviste scientifiche, volumi o capitoli di libro) **ATTINENTI ALL'INCARICO**

Sono esclusi abstract e partecipazioni a congressi.

ATTENZIONE: VERRANNO VALUTATE LE PUBBLICAZIONI ED I LAVORI ROTTI DAL 1° GENNAIO 2013

1 PUNTO OGNI ARTICOLO	MAX 6 PUNTI	
ALLEGARE IN OGNI CASO UN ELENCO DI PUBBLICAZIONI		
1	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPI	0

NOME RIVISTA			Commissione di Valutazione	Note
ANNO PUBBLICAZIONE				
TITOLO ARTICOLO ACCADEMICO (compilare cella grigia):				
EVENTUALE LINK:				
2	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
NOME RIVISTA				
ANNO PUBBLICAZIONE				
TITOLO ARTICOLO ACCADEMICO (compilare cella grigia):				
EVENTUALE LINK:				
3	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
NOME RIVISTA				
ANNO PUBBLICAZIONE				
TITOLO ARTICOLO ACCADEMICO (compilare cella grigia):				
EVENTUALE LINK:				
4	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
NOME RIVISTA				
ANNO PUBBLICAZIONE				
TITOLO ARTICOLO ACCADEMICO (compilare cella grigia):				
EVENTUALE LINK:				
5	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILARE TUTTI I CAMPPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
NOME RIVISTA				
ANNO PUBBLICAZIONE				
TITOLO ARTICOLO ACCADEMICO (compilare cella grigia):				

EVENTUALE LINK:				
6	PER GENERARE UN PUNTEGGIO OCCORRE COMPILEARE TUTTI I CAMPI	0	Check Commissione di Valutazione	Note
NOME RIVISTA				
ANNO PUBBLICAZIONE				
TITOLO ARTICOLO ACCADEMICO (compilare cella grigia):				
EVENTUALE LINK:				
SUBTOTALE PUNTEGGIO ARTICOLI ACCADEMICI		0	0	

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO (MAX 14 PUNTI)

VALUTAZIONE TITOLO DI STUDIO NECESSARIO ALL'ACCESSO ED ALTRI TITOLI

TITOLO DI STUDIO (MAX 4 PUNTI)

(SOLO LAUREA MAGISTRALE, SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO)

Denominazione Titolo di studio (compilare la cella grigia):

Data	Istituzione	Check Commissione di Valutazione	Note
La laurea è specifica in riferimento all'incarico di insegnamento per il quale si è presentata domanda? (indicare con una X)			
SI	NO		

INSERIRE PUNTEGGIO (SE SPECIFICA 4 PUNTI; SE NON SPECIFICA 2 PUNTI)			
ANZIANITA' DI LAUREA (MAX 3)		Check Commissione di Valutazione	Note
Specialistica, magistrale o secondo il vecchio ordinamento: a decorrere dal 11° anno dalla Laurea o dal 6° se in possesso del titolo di dottore di ricerca o del diploma di specializzazione medica)			
INSERIRE PUNTEGGIO punto / anno)	(0,1)		

ALTRI TITOLI UNIVERSITARI ATTINENTI ALL'INCARICO DI INSEGNAMENTO (MAX 7)

DENOMINAZIONE ALTRA LAUREA: SOLO LAUREA MAGISTRALE, SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO)				Check Commissione di Valutazione	Note
Data		Istituzione			
INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 2 PUNTI)					

DENOMINAZIONE ALTRA LAUREA: SOLO LAUREA MAGISTRALE, SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO)				Check Commissione di Valutazione	Note
Compila...					
Data		Istituzione			
INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 2 PUNTI)					

DENOMINAZIONE SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE				Check Commissione di Valutazione	Note
Compila...					
Data		Istituzione			
INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 1 PUNTO)					

DENOMINAZIONE DOTTORATO				Check Commissione di Valutazione	Note
Compila...					
Data		Istituzione			
INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 1 PUNTO)					

DENOMINAZIONE MASTER				Check Commissione di Valutazione	Note
Compila...					
Data		Istituzione			
INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 0,5 PUNTO)					

DENOMINAZIONE MASTER				Check Commissione di Valutazione	Note
Compila...					
Data		Istituzione			
INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 0,5 PUNTO)					

DENOMINAZIONE MASTER				Check Commissione di Valutazione	Note
Compila...					
Data		Istituzione			
INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 0,5 PUNTO)					

DENOMINAZIONE MASTER				Check Commissione di Valutazione	Note
Compila...					
Data		Istituzione			

INSERISCI PUNTEGGIO (MAX 0,5 PUNTO)			
ALTRI TITOLI VALUTABILI		Check Commissione di Valutazione	Note
INSERISCI PUNTEGGIO: 2 punti / Laurea 1 punto / Scuola di Specializzazione 1 punto / Dottorato 0,5 punti / Master			
SUBTOTALE ALTRI TITOLI		0	0
SUBTOTALE PUNTEGGIO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO		0	0
<h3>ESPERIENZA PROFESSIONALE (MAX 5 PUNTI)</h3> <p>ATTENZIONE: Non possono essere sommate attività (compresa l'iscrizione all'albo professionale) svolte o ricoperte nello stesso periodo.</p>			
<p>Per ogni tipologia di attività Indicare data ed eventuale termine della attività dichiarata la qualifica o la professione ricoperta la struttura e la sede in cui la stessa viene o è stata esercitata.</p>			
1	DENOMINAZIONE INCARICO	Check Commissione di Valutazione	Note
	COMPILARE..		
DATA INIZIO	DATA FINE		
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)			
2	DENOMINAZIONE INCARICO	Check Commissione di Valutazione	Note
	COMPILARE....		
DATA INIZIO	DATA FINE		
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)			

3	DENOMINAZIONE INCARICO		Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....				
DATA INIZIO	DATA FINE			
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)				
4	DENOMINAZIONE INCARICO		Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....				
DATA INIZIO	DATA FINE			
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)				
5	DENOMINAZIONE INCARICO		Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....				
DATA INIZIO	DATA FINE			
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)				
6	DENOMINAZIONE INCARICO		Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....				
DATA INIZIO	DATA FINE			
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)				
7	DENOMINAZIONE INCARICO		Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....				
DATA INIZIO	DATA FINE			

INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)	

8	DENOMINAZIONE INCARICO	Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....			
DATA INIZIO	DATA FINE		

INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)	

9	DENOMINAZIONE INCARICO	Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....			
DATA INIZIO	DATA FINE		
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)			

10	DENOMINAZIONE INCARICO	Check Commissione di Valutazione	Note
COMPILARE....			
DATA INIZIO	DATA FINE		
INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)			

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	Check Commissione di Valutazione	Note
Per ogni tipologia di attività Indicare data ed eventuale termine della attività dichiarata la qualifica o la professione ricoperta la struttura e la sede in cui la stessa viene o è stata esercitata		

**INDICARE IL PUNTEGGIO (0,25/ PERIODI UGUALE O SUPERIORI A 6 MESI
CONTINUATIVI - 0,50 ANNO CONTINUATIVO)**

SUBTOTALE ESPERIENZE PROFESSIONALI

0,00

0

TOTALE (max 50 punti)

0,00

0

Il sottoscritto, con l'apposizione della firma, dichiara di aver preso visione di tutto quanto riportato alla successiva pagina 2. e di essere in possesso delle conoscenze necessarie alla erogazione dell'insegnamento per il quale viene presentata domanda

Data e Firma

DI COMPETENZA DELLA COMMISSIONE

VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA (+5 punti)

Tale punteggio aggiuntivo verrà attribuito al docente che riporti una % di valutazione positiva della didattica superiore al 70% (secondo le modalità previste dal bando)

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DI QUANTO DI SEGUITO RIPORTATO:

programmi di insegnamento che per ogni corso di studio sono presenti sul sito della Facoltà al seguente link:

<https://www.medicina.univpm.it/?q=guida-agli-insegnamenti>

In caso di assenza del programma i candidati dovranno rivolgersi al Presidente o al Direttore ADP del Corso di studi indicati nelle pagine che nel sito della Facoltà vengono dedicate ad ogni singolo corso di studi

<https://www.medicina.univpm.it/?q=offerta-formativa>

possibilità di offrire l'insegnamento in modalità e-learning (il link di accesso per acquisire tutte le informazioni relative alla didattica offerta con tale modalità è il seguente:

<https://elearning.univpm.it/content/blended-learning>

obbligo, in caso di affidamento dell'incarico e prima dell'inizio dell'attività didattica, di verifica e completamento tutte le informazioni richieste dalla procedura syllabus 2021/2022 per la quale si rimanda al link riportato al punto a).

obbligo, in caso di affidamento, di implementare la piattaforma moodle il materiale didattico delle lezioni e il proprio CV secondo le modalità che verranno successivamente comunicate dall'ateneo.

Data e Firma



n. allegati: 2

Oggetto 3 - Attività Didattica

9) Sostituzione Coordinatore C.I. "Metodologia del Lavoro Interdisciplinare" – CdL Fisioterapia (sede di Ancona) a.a. 2022-2023

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTA	la legge 240/2010;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Generale di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati in Facoltà di Medicine e Chirurgia e in particolare l'art. 14, comma 7 " <i>Coordinatori corsi di insegnamento</i> ";
CONSIDERATO	che il corso integrato "Metodologia del lavoro interdisciplinare", 3° anno, 2° semestre, 2 CFU, del CdL di Fisioterapia (sede di Ancona), per l'a.a. 2022/2023 era coordinato dalla Dott.ssa Simona Tosoni, nominata Coordinatrice del suddetto C.I. con determina n. 90 del 31.08.2022 e portata a ratifica nel Consiglio di Facoltà del 05.09.2022;
TENUTO CONTO	della comunicazione da parte della Dott.ssa Simona Tosoni, pervenuta a mezzo e-mail in data 15.12.2022, con la quale la stessa rinuncia all'incarico di cui sopra (Allegato A);
TENUTO CONTO	della comunicazione da parte della Dott.ssa Giovanna Censi - in qualità di Direttrice ADP del CdL in Fisioterapia (sede di Ancona), pervenuta a mezzo e-mail in data 27.04.2023, con la quale la stessa chiede che la Dott.ssa Simona Tosoni venga sostituita in qualità di Coordinatrice del predetto C.I. (Allegato B);
PRESO ATTO	della disponibilità a ricoprire l'incarico di Coordinatore del corso integrato "Metodologia del lavoro interdisciplinare", 3° anno, 2° semestre del CdL di Fisioterapia (sede di Ancona), per l'a.a. 2022/2023, espressa dal dott. Francesco Gioia;



a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di nominare, in sostituzione della Dott.ssa Simona Tosoni, il Dott. Francesco Gioia, quale Coordinatore del corso integrato “Metodologia del lavoro interdisciplinare”, 3° anno, 2° semestre del CdL di Fisioterapia (sede di Ancona), per l’a.a. 2022/2023.

- La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Allegato A – Delibera CdF 13.06.2023 – Oggetto 3_9

Comunicazione dott.ssa Simona Tosoni per rinuncia a funzione di Coordinatrice C.I. presso CdL Fisioterapia (sede di Ancona) per a.a. 2022-2023

Da: Simona Tosoni

Inviato: giovedì 15 dicembre 2022 09:13

A: 'FRANCESCA GAVETTI' <f.gavetti@staff.univpm.it>

Oggetto: R: Esami di profitto 2022-2023 - Corso di Laurea in Fisioterapia (Ancona)

Buongiorno,
come già precedentemente comunicato non ho mai coperto, in quanto inviato rinuncia in tutti gli anni precedenti, la funzione di Coordinatore del C.I. comprensivo del Modulo M.O.C.A. di cui sono titolare.
Durante gli anni accademici precedenti tale ruolo è stato sempre coperto dalla Prof.ssa Marchetti Sabina.

Con la presente reitero la mia rinuncia alla copertura di tale ruolo.

Cordialmente

Simona Tosoni

Allegato B – Delibera CdF 13.06.2023 – Oggetto 3_9

**Comunicazione dott.ssa Giovanna Censi (direttrice ADP CdL Fisioterapia sede di Ancona) per sostituzione
dott.ssa Simona Tosoni**

Da: Giovanna Censi

Inviato: giovedì 27/04/2023 10:42

A: Alessandro Manta; Didattica, Facoltà di Medicina e Chirurgia; presidio.didattica.ssr

Cc: Simona.tosoni@sanita.marche.it

Oggetto: Sostituzione Coordinatore C.i. a.a. 2022/2023

Gentilissimi,

la Dottoressa Simona Tosoni

come da lei già comunicato, **rinuncia al ruolo di Coordinatore del C.I. di METODOLOGIA DEL LAVORO
INTERDISCIPLINARE**

Chiedo che possa essere sostituita

Grazie mille

Giovanna Censi

Dott.ssa Giovanna Censi

Direttrice CdL in Fisioterapia-Ancona

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Università Politecnica delle Marche

Tel +39 0712206013

cell +39 3476108973

g.censi@staff.univpm.it



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

10) Presa d'atto Decreti Rettoriali conferimento incarichi docenti del Servizio Sanitario Regionale

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTA** la legge 240/2010;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria tra la Regione Marche e l'UNIVPM stipulato in data 22 maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà dell'8 maggio 2023 – oggetto 3 n. 19 – con la quale sono state approvate le graduatorie del personale del SSR ed i relativi affidamenti per l'a.a. 2023-2024;
- VISTO** il D.R. n. 509 del 17 maggio 2023, con il quale è stato disposto, per l'a.a. 2023-2024, il conferimento di incarichi di docenza al personale dirigente medico, sanitario e tecnico, dipendente del Servizio Sanitario Regionale;
- VISTO** il D.R. n. 557 del 29 maggio 2023, con il quale, a modifica del precedente DR n. 509 del 17.05.2023, è stata disposta per l'a.a. 2023-2024 la sostituzione del dott. Riccardo Girotto con il dott. Enrico Betti relativamente al modulo didattico "Seminario – Chirurgia maxillo-facciale", SSD MED/29, 2° anno, 1° semestre, 2 CFU, 20 ore, CdL in Igiene Dentale;
- VISTO** il D.R. n. 558 del 29 maggio 2023, con il quale è stato conferito, al dott. Gabriele Ghergo, dipendente del SSR, per l'a.a. 2023-2024, l'insegnamento del modulo didattico "Tecniche di rieducazione delle disfluenze", SSD MED/50, C.I. "Tecniche di rieducazione delle disfluenze", 3° anno, 2° semestre, 2 CFU, 20 ore, CdL in Logopedia (sede di Fermo);

a voti unanimi,



DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di prendere atto, così come disposto con D.R. n 509 del 17 maggio 2023, del conferimento per l'a.a. 2023-2024 degli incarichi di docenza al personale dirigente medico, sanitario e tecnico, dipendente del Servizio Sanitario Regionale (**allegato A**);
- Di prendere atto, così come disposto con DR. n. 557 del 29 maggio 2023, della sostituzione per l'a.a. 2023-2024 del dott. Riccardo Girotto con il Dott. Enrico Betti relativamente al modulo didattico “Seminario – Chirurgia maxillo-facciale”, SSD MED/29, 2° anno, 1° semestre, 2 CFU, 20 ore, CdL in Igiene Dentale (**allegato A**);
- Di prendere atto, così come disposto con D.R. n. 558 del 29 maggio 2023, del conferimento per l'a.a. 2023-2024 - relativamente al personale della Professione Sanitaria - del modulo didattico “Tecniche di rieducazione delle disfluenze”, SSD MED/50, C.I. “Tecniche di rieducazione delle disfluenze”, 3° anno, 2° semestre, 2 CFU, 20 ore, CdL in Logopedia (sede di Fermo) (**allegato A**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



Decreto del Rettore

Classif. III/15

n. allegati: 1

Oggetto: Affidamento moduli didattici a dirigenti (medici, sanitari e tecnici) dipendenti del SSR, Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/2024

IL RETTORE

- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 295 del giorno 21 marzo 2023 con il quale è stato emanato il Bando per l'affidamento a personale dirigente medico, sanitario e tecnico, dipendente del S.S.R., di moduli didattici nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria, attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/24;
- VISTE** le domande pervenute;
- VISTO** il verbale della Commissione di Valutazione del 5 maggio 2023 nel quale sono riportate le risultanze dei lavori relativi alla valutazione delle domande pervenute dal personale del SSR per l'affidamento di incarichi di insegnamento nell'ambito dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria nonché la stesura delle relative graduatorie;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del giorno 8 maggio 2023 con la quale sono stati approvati i lavori della sopracitata Commissione;
- VISTE** le opzioni espresse dai candidati;
- CONSIDERATO CHE** che il protocollo prevede la limitazione, relativamente ai Corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria, ad una sola docenza per anno accademico nell'ambito di uno stesso ciclo di corso di studio;
- VISTI** i nulla osta concessi dai Direttori Generali delle strutture sanitarie/aziendali presso le quali presta servizio il predetto personale interessato;

DECRETA

Di conferire al personale dirigente medico, sanitario e tecnico, dipendente dal Servizio Sanitario Regionale, l'attività di insegnamento relativa ai moduli didattici indicati nel prospetto allegato (Allegato



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

n. 1), parte integrante del presente provvedimento, nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/24.

Il costo relativo a tali incarichi, quantificato sulla base di normative contrattuali, disposizioni regionali o aziendali, è a carico dell'Ente di appartenenza, così come stabilito dall'articolo 5 del Protocollo d'Intesa stipulato tra l'Università e la Regione Marche il 22 maggio 2007, integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016.

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Università.

Ancona, *data come da segnatura*

IL RETTORE

Prof. Gian Luca Gregori

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i.

Allegati:

- **ALLEGATO N.1:** Moduli didattici conferiti a dirigenti medici, sanitari e tecnici del SSR

Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria
Affidamento incarichi di docenza a personale DIRIGENTE dipendente del SSR

MED/06 – ONCOLOGIA MEDICA

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD MD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
INFERNIERISTICA (FERMO)	2	2	MEDICINA INTERNA SPECIALISTICA	ONCOLOGIA MEDICA	MED/06	2	24	BISONNI	RENATO

MED/25 – PSICHIATRIA

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD MD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE (FERMO)	1	2	PRATICA SANITARIA IN MEDICINA	PSICHIATRIA	MED/25	2	20	MARTINO	GIUSEPPE PIO
TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL'ETA' EVOLUTIVA (MACERATA)	3	1	SCIENZE PSICHiatriche e PSICOLOGICHE	PSICHIATRIA	MED/25	2	20	NASSINI	STEFANO

Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria
Affidamento incarichi di docenza a personale DIRIGENTE dipendente del SSR

MED/38 – PEDIATRIA

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD MD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
FISIOTERAPIA (ASCOLI PICENO)	3	1	RIABILITAZIONE IN ETA' EVOLUTIVA	PEDIATRIA	MED/38	2	20	ANNIBALI	ROBERTA

MED/39 – NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD MD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
FISIOTERAPIA (ASCOLI PICENO)	3	1	RIABILITAZIONE IN ETÀ EVOLUTIVA	NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	MED/39	2	20	ACCIARRI	BRUNO

SSD MED/29 – CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE

CORSO DI STUDI	ANNO	SEM	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
IGIENE DENTALE	2	1	SEMINARIO - CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE	SEMINARIO - CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE	MED/29	2	20	GIROTTO	RICCARDO

Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria
Affidamento incarichi di docenza a personale DIRIGENTE dipendente del SSR

MED/34 – MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD MD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
FISIOTERAPIA (ASCOLI PICENO)	3	1	GESTIONE DELLA DISABILITA' CRONICO-EVOLUTIVA	VALUTAZIONE E PREVENZIONE DEL DEGRADO FUNZIONALE	MED/34	3	30	CICCONI	BARBARA
LOGOPEDIA (FERMO)	3	2	METODOLOGIA DEL LAVORO INTERDISCIPLINARE	IL TEAM RIABILITATIVO	MED/34	2	20	DI DONNA	VALENTINA

MED/42 – IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD MD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
SCIENZE INFERNIERISTICHE E OSTETRICHE (FERMO)	1	1	PROMOZIONE DELLA SALUTE	PROGRAMMAZIONE SANITARIA	MED/42	2	20	POSCIA	ANDREA

Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria
Affidamento incarichi di docenza a personale DIRIGENTE dipendente del SSR

FIS/07 – FISICA MEDICA

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ASCOLI PICENO)	1	2	DIAGNOSTICA PER IMMAGINI TRADIZIONALE E CONTRASTOGRAFICA	APPARECCHIATURE E CONTROLLI DI QUALITÀ IN RADIODIAGNOSTICA	FIS/07	2	20	PIERPAOLI	ELENA

M-PSI/08 – PSICOLOGIA CLINICA

CORSO DI STUDI	ANNO	SEMESTRE	CORSO INTEGRATO	MODULO DIDATTICO	SSD MD	CFU	ORE	COGNOME	NOME
TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTORITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (MACERATA)	3	1	SCIENZE PSICHiatriche E PSICOLOGICHE	PSICOLOGIA CLINICA	M-PSI/08	2	20	CARDONE	ANNALISA



Decreto del Rettore

Classif. III/15

n. allegati: 0

**Oggetto: Sostituzione docente SSR modulo didattico “Seminario – Chirurgia Maxillo-Facciale”
Corso di Laurea in Igiene Dentale, attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia
Annullamento incarico Dott. Riccardo Girotto
Conferimento incarico Dott. Enrico Betti - Anno Accademico 2023/2024**

IL RETTORE

- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 295 del giorno 21 marzo 2023 con il quale è stato emanato il Bando per l'affidamento, al personale dirigente medico, sanitario e tecnico dipendente del S.S.R., di moduli didattici nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria, attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/24;
- VISTE** le domande pervenute;
- VISTO** il verbale della Commissione di Valutazione del 5 maggio 2023 nel quale sono riportate le risultanze dei lavori relativi alla valutazione delle domande pervenute dal personale del SSR per l'affidamento di incarichi di insegnamento nell'ambito dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria nonché la stesura delle relative graduatorie;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del giorno 8 maggio 2023 con la quale sono stati approvati i lavori della sopracitata Commissione;
- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 509 del giorno 17 maggio 2023 con il quale, oltre ad altri, al dott. Riccardo Girotto è stato conferito, per l'anno accademico 2023/2024, il modulo didattico “SEMINARIO – CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE”, S.S.D. MED/29, Corso integrato “SEMINARIO – CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE”, 2° anno, 1° semestre, n. 2 CFU pari a 20 ore, nell'ambito del Corso di Laurea in Igiene Dentale, attivato presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- VISTA** la nota del 24 maggio 2023 con la quale il Dott. Riccardo Girotto comunica la rinuncia per l'anno accademico 2023/24, all'espletamento del predetto modulo didattico, che pertanto risulta vacante;
- CONSIDERATO** quanto previsto dal sopracitato bando in merito alla sostituzione dei docenti tramite scorrimento delle graduatorie;
- VISTA** la disponibilità manifestata in data 25 maggio 2023 dal Dott. Enrico Betti a ricoprire il sopracitato modulo didattico vacante;
- VISTO** il nulla osta concesso dalla Azienda presso la quale presta servizio il Dott. Enrico Betti;



D E C R E T A

A modifica del Decreto Rettoriale n. 509 del 17 maggio 2023, per l'anno accademico 2023/2024:

- di annullare il conferimento al **Dott. Riccardo Girotto** del modulo didattico “SEMINARIO – CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE”, S.S.D. MED/29, Corso integrato “SEMINARIO – CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE”, 2° anno, 1° semestre, n. 2 CFU pari a 20 ore, nell’ambito del Corso di Laurea in Igiene Dentale, attivato presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- di conferire al **Dott. Enrico Betti** il sopracitato modulo didattico, in sostituzione del predetto Dott. Girotto.

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Università.

Ancona, *data come da segnatura*

IL RETTORE

Prof. Gian Luca Gregori

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i.



Decreto del Rettore

Classif. III/15

n. allegati: 1

Oggetto: Affidamento modulo didattico a personale della professione sanitaria dipendente del SSR, Corso di Studio Professionalizzante di area sanitaria attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/2024

IL RETTORE

- VISTO** il Decreto Rettoriale n. 358 del giorno 7 aprile 2023 con il quale è stato emanato il Bando per l'affidamento a personale della professione sanitaria dipendente del S.S.R., di moduli didattici nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria, attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/24;
- VISTE** le domande pervenute;
- VISTO** il verbale della Commissione di Valutazione del 5 maggio 2023 nel quale sono riportate le risultanze dei lavori relativi alla valutazione delle domande pervenute dal personale del SSR per l'affidamento di incarichi di insegnamento nell'ambito dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria nonché la stesura delle relative graduatorie;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del giorno 8 maggio 2023 con la quale sono stati approvati i lavori della sopracitata Commissione;
- CONSIDERATO CHE** il dott. Domenico Galotto, collocato nella graduatoria sopracitata, in data 16 maggio 2023 ha segnalato di aver erroneamente compilato la domanda di partecipazione al Bando in quanto non dipendente a tempo indeterminato presso una struttura del SSR, requisito fondamentale per l'accesso alla suddetta selezione;
- VISTA** la Determina del Preside n. 23 del 25 maggio 2023 con la quale viene rettificata la graduatoria precedentemente approvata con delibera dell'8 maggio 2023, relativamente al Settore Scientifico Disciplinare MED/48, Personale della professione Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

- CONSIDERATO CHE** che il protocollo prevede la limitazione, relativamente ai Corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria, ad una sola docenza per anno accademico nell'ambito di uno stesso ciclo di corso di studio;
- VISTO** il nulla osta concesso dal Direttore Generale della struttura sanitaria/aziendale presso la quale presta servizio il predetto personale interessato;

DECRETA

Di conferire al Dott. Gabriele Ghergo, dipendente dal Servizio Sanitario Regionale, l'attività di insegnamento relativa al modulo didattico "TECNICHE DI RIEDUCAZIONE DELLE DISFLUENZE", S.S.D. MED/50, Corso integrato "TECNICHE DI RIEDUCAZIONE DELLE DISFLUENZE", 3° anno, 1° semestre, n. 2 CFU pari a 20 ore, nell'ambito del Corso di Laurea in Logopedia, sede di Fermo, attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2023/24.

Il costo relativo a tale incarico, quantificato sulla base di normative contrattuali, disposizioni regionali o aziendali, è a carico dell'Ente di appartenenza, così come stabilito dall'articolo 5 del Protocollo d'Intesa stipulato tra l'Università e la Regione Marche il 22 maggio 2007, integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016.

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Università.

Ancona, *data come da segnatura*

IL RETTORE
Prof. Gian Luca Gregori

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i.



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

**11) Approvazione affidamento incarico di supporto alla didattica - CdLMCU Medicina e Chirurgia
a.a. 2022-2023**

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTA** la legge 240/2010;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica dell'UNIVPM;
- VISTA** vista la Determina del Preside n. 5 del 17 febbraio 2023 con la quale è stata richiesta l'emanazione di un avviso di selezione per n. 4 incarichi di supporto alla didattica per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia - A.A. 2022/2023;
- VISTO** l'avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 4 incarichi di supporto alla didattica per il CdLMCU in Medicina e Chirurgia per l'a.a.2022/2023 con scadenza il 27 febbraio 2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Facoltà del 02 marzo 2023 con la quale viene nominata la Commissione preposta alla valutazione delle domande relative agli incarichi di supporto alla didattica richiesti per il CdLMCU in Medicina e Chirurgia;
- PRESO ATTO** che nessuna domanda era pervenuta per la tematica Area medico chirurgica – 2 – Laboratorio pratico V anno – 1 (Interpretare i ritmi cardiaci) - (V anno);
- CONSIDERATO** che, a rettifica di quanto riportato nei precedenti atti, l'insegnamento interessato è quello di “Clinica Cardio Vascolare e Geriatria”, relativo al V anno del CdLMCU in Medicina e Chirurgia;
- CONSIDERATO** che con Delibera del Consiglio di Facoltà del 3 aprile 2023 è stata richiesta l'emanazione di un avviso di selezione per ricoprire l'insegnamento vacante;
- TENUTO CONTO** della sola domanda pervenuta per la copertura del precipitato incarico di supporto alla didattica per il CdLMCU in Medicina e Chirurgia;
- PRESO ATTO** della valutazione effettuata dalla Commissione preposta;



a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare la proposta di affidamento dell'incarico sotto riportato, a seguito di valutazione effettuata dalla Commissione preposta alla valutazione della domanda presentata per l'incarico di supporto alla didattica del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, per l'a.a. 2022/2023, come da verbale allegato (**Allegato A**);

Area	SKILL	INSEGNAMENTI INTERESSATI	Ore	VINCITORE
Chirurgica	Area medico chirurgica – 2 – Laboratorio pratico V anno – 1 (Interpretare i ritmi cardiaci) - (V anno)	Clinica Cardio Vascolare e Geriatria	80	AQUILANTI LUIGI

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

**VERBALE DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE
PRESENTATE PER GLI INCARICHI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA DELLA FACOLTÀ DI
MEDICINA E CHIRURGIA** (Delibera del Consiglio di Facoltà n. 72 del 03/04/2023)

Facoltà di Medicina
e Chirurgia

Il giorno 25 maggio 2023 alle ore 10.30 presso la Presidenza si è riunita la Commissione nominata con delibera del Consiglio di Facoltà del 02 marzo 2023 e preposta alla valutazione delle domande pervenute a seguito degli Avvisi di selezione pubblica emanati dall'Ateneo per il conferimento di:

- n. 1 incarico di supporto alla didattica FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA - A.A. 2022/2023

La Commissione, trattandosi di supporto alla didattica destinata alla Attività Formativa Professionalizzante del CdLMCU in Medicina e Chirurgia è composta da:

- Prof.ssa Erica Adrario – Coordinatore/Referente AFP/TPV
- Dott. Daniele Messi – Tutor didattico AFP/TPV
- Dott.ssa Jessica Amicucci – Responsabile Ufficio Servizio Didattica Polo Medicina;

La Commissione, preso atto di quanto contenuto nell'avviso di selezione e nel Regolamento incarichi di insegnamento e di supporto alla didattica, verificata la scadenza prevista per la presentazione delle domande (20 maggio 2023), nonché la richiesta presentata dai candidati per ottenere il nulla osta dell'Azienda/Ente presso cui sono dipendenti, nel caso in cui per lo stesso incarico fossero presenti più domande, ai fini della comparazione tra più aspiranti, prenderà in esame la formazione, l'esperienza didattica e professionale posseduta (anche presso strutture sanitarie private) privilegiando, nel seguente ordine:

- a) L'attività didattica e scientifica svolta nei ruoli di professore/ricercatore universitario;
- b) Il rapporto di lavoro in essere c/o strutture dell'Azienda U.O. Ospedali Riuniti di Ancona;
- c) L'area in cui è stata svolta l'attività prima del collocamento in quiescenza e l'esperienza posseduta.

In considerazione del limite di età di 70 anni citato nel bando per i candidati non già professori e ricercatori universitari, nel caso in cui ci fossero domande presentate da candidati con età superiore al limite di età predetto, la Commissione non procederà alla valutazione fatto salvo che le stesse non siano state presentate da professori/ricercatori universitari in quiescenza (come da delibera S.A. n. 212 del 26/9/2011).

La Commissione stabilisce inoltre di non procedere alla valutazione se il candidato risulta già titolare di altro incarico conferito mediante contratto dall'UNIVPM e in atto alla data della scadenza del bando di selezione (come da delibera del S.A. del 30/09/2003)

La Commissione, verificato il numero di domande pervenute, passa alla valutazione dei curriculum presentati dai candidati, come riportato nell'Allegato n. 1 facente parte integrante del presente verbale.

Alla luce dei criteri definiti dalla Commissione ed esaminate l'attività scientifica, l'esperienza didattica e l'esperienza professionale posseduta la Commissione procede poi ad esprimere la propria valutazione ed a redigere la tabella allegata al presente verbale (allegato n. 2)

Si allegano al presente verbale:

- Allegato n. 1 – Tabella schede di Valutazione dei candidati;
- Allegato n. 2 – Tabella proposta affidamento incarichi;



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

—
Facoltà di Medicina
e Chirurgia

Alle ore 11.30 la Commissione, terminati i lavori chiude la riunione.

Ancona, li 25 maggio 2023

Erica Adrario

Daniele Messi

— Jessica Amicucci



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
e Chirurgia
DELLE MARCHE

—
Facoltà di Medicina
e Chirurgia

Allegato 1 – Schede di Valutazione

INSEGNAMENTI INTERESSATI	NOMINATIVO E TITOLO DI STUDIO	STATUS	ESPERIENZA PROFESSIONALE	FORMAZIONE – ALTRI TITOLI	ESPERIENZA DIDATTICA
Clinica Cardio Vascolare e Geriatrica	LUIGI AQUILANTI		COMPROVATA DAL RUOLO RIVESTITO IN AMBITO LAVORATIVO	DAL 2014 AL 2018 PROFESSORE A CONTRATTO PRESSO SCUOLA SPECIALIZZAZIONE MEDICA IN ANESTESIA, RIANIMAZIONE E TERAPIA INTENSIVA PRESSO L'UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE - FEBBRAIO 2005	
"Chirurgia Generale – V anno" - Area medico chirurgica – 2 – Laboratorio pratico V anno – 1 (interpretare i ritmi cariaci) – (V anno)	NATO AD 04/07/1961	ANCONA IL 04/07/1961	DIPENDENTE PRESSO AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DELLE MARCHE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE MEDICO, SPECIALISTA IN MEDICINA E CHIRURGIA CARDIOLOGIA	DAL 22 DICEMBRE 1997 AL 28 FEBBRAIO 2005 DIRIGENTE MEDICO PRESSO AZIENDA USL N°8 CIVITANOVA MARCHE DAL 01 MARZO 2005 AD OGGI DIRIGENTE MEDICO LIVELLO DI CARDIOLOGIA PRESSO LA SOD COMPLESSA DI CARDIOLOGIA OSPEDALIERA UTIC ED EMODINAMICA DELL'AQUOORR DI ANCONA	DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN CARDIOLOGIA PRESSO LA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ANCONA (OGGI UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE) CON VOTAZIONE 50/50 E DICHIAZIONE DI LODE.
				DAL 2006 AD OGGI RESPONSABILE SCIENTIFICO, ORGANIZZATORE E DOCENTE DI CORSI DI BASE ED AVANZATI DI ELETROCARDIOGRAFIA CLINICA PRESSO AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA DELLE MARCHE.	



SKILL	INSEGNAMENTI INTERESSATI	Ore	NOMINATIVO CANDIDATO PROPOSTO	NOTE
Area medico chirurgica – 2 – Laboratorio pratico V anno – 1 (Interpretare i ritmi cardiaci) - (V anno)	Clinica Cardio Vascolare e Geriatria “Chirurgia Generale – V anno”	80	LUIGI AQUILANTI	



n.allegati: 1

Oggetto 3 – Attività Didattica

12) Rettifica attribuzione compenso Attività Seminariale a.a. 2022/2023 - CdL Igiene Dentale e CdLM Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
CONSIDERATA	la delibera del CdF del 8.05.2023 con la quale era stata affidata al dott. Denis Bourgeois l'attività seminariale dal titolo "New strategies and approaches in oral diseases prevention" per gli studenti del 2° e 3° anno del CdL in Igiene Dentale e per gli studenti del 2° anno del CdLM in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali, per un totale di 6 ore e per un importo pari a € 480;
VISTA	la comunicazione del 15 maggio 2023 pervenuta da parte del Presidente del CdLM in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali, con la quale si dichiara che il Prof. Denis Bourgeois terrà l'attività seminariale prevista nell'ambito del tirocinio a titolo gratuito (Allegato A);
TENUTO CONTO	di quanto previsto dal "Manuale per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'UNIVPM –Sezione F –Scambi Culturali, convegni, congressi, tavole rotonde, seminari, conferenze e manifestazioni consimili" in merito al tetto massimo di attività seminariali che in un anno possono essere affidate ad un unico relatore;

a voti unanimi,

DELIBERA

- Di approvare la rettifica alla delibera del CdF del 8.05.2023 dal momento che l'attività seminariale dal titolo "New strategies and approaches in oral diseases prevention" per gli



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

studenti del 2° e 3° anno del CdL in Igiene Dentale e per gli studenti del 2° anno del CdLM in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali è stata svolta a titolo gratuito.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

I: Incarico seminario CdL Igiene Dentale e CdLM Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali a.a. 2022/2023 - PROF. DENIS BOURGEOIS

GIOVANNA ORSINI <g.orsini@staff.univpm.it>

Lun 15/05/2023 11:49

A: ANTONIO DAZIARIO <a.daziario@staff.univpm.it>

Cc: BARBARA LUCESOLI <b.lucesoli@staff.univpm.it>; ANDREA SANTARELLI <andrea.santarelli@staff.univpm.it>

Gent.mo Dott. Daziario,

come può vedere dalle email sotto riportate, il Prof. Bourgeois ha deciso che terrà il seminario a titolo gratuito.

Ringraziandola per la disponibilità, Le pongo i miei più cordiali saluti.

Giovanna Orsini

Giovanna Orsini, DDS, PhD

Professore Associato di Scienze Tecniche Mediche Applicate

Presidente CdLM in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali

Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Università Politecnica delle Marche

Via Tronto 10, 60126 Ancona

Tel. 071-2206225

Email: g.orsini@staff.univpm.it; giovorsini@yahoo.com



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Da: VITIELLO FLAVIA <f.vitiello@pm.univpm.it>

Data: sabato, 13 maggio 2023, 00:07

A: denis bourgeois <denis.bourgeois69@orange.fr>

Cc: GIOVANNA ORSINI <g.orsini@staff.univpm.it>

Oggetto: Re: Incarico seminario CdL Igiene Dentale e CdLM Scienze delle Professioni Sanitarie

Tecniche Assistenziali a.a. 2022/2023 - PROF. DENIS BOURGEOIS

Dear Denis,

Thanks for your availability...I have reported your decision to Prof. Giovanna, which we will communicate to the university offices.

A bientot,

Flavia

Inviato da [Outlook per iOS](#)

Da: denis bourgeois <denis.bourgeois69@orange.fr>

Inviato: venerdì, maggio 12, 2023 5:58 PM

A: VITIELLO FLAVIA <f.vitiello@pm.univpm.it>

Oggetto: Re: Incarico seminario CdL Igiene Dentale e CdLM Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali a.a. 2022/2023 - PROF. DENIS BOURGEOIS

Flavia,
I will not ask for a fee.
3 reasons:

- 1/ Not to bother with administrative demands
- 2/ The fiscal authorities will take 80% of the fee :)
- 3/ I do this for fun, it's my job and I have my salary in France

Can you notify them?

Bon week end

Denis

envoyé : 12 mai 2023 à 10:54
de : ANTONIO DAZIARIO <a.daziario@staff.univpm.it>
à : VITIELLO FLAVIA <f.vitiello@pm.univpm.it>, "denis.bourgeois69@orange.fr"
<denis.bourgeois69@orange.fr>, "denis.burgeos@univ-lyon1.fr" <denis.burgeos@univ-
lyon1.fr>
cc : BARBARA LUCESOLI <b.lucesoli@staff.univpm.it>
objet : Incarico seminario CdL Igiene Dentale e CdLM Scienze delle Professioni Sanitarie
Tecniche Assistenziali a.a. 2022/2023 - PROF. DENIS BOURGEOIS

Buongiorno,
si trasmette la lettera di incarico del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia relativa
all'attività seminariale del CdL in *Igiene Dentale* e del CdLM in *Scienze delle Professioni
Sanitarie Tecniche Assistenziali*.

Si chiede di inviare un CURRICULUM VITAE in formato europeo:

- in formato pdf/A (di dimensioni non superiori a 1 MB);
- privo dei dati personali (foto, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapiti personali, firma autografa ecc);
- contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 s.m.i. ed alla pubblicazione sul sito di Ateneo.

In un secondo momento verrà inviata altra modulistica da compilare.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.
Cordiali saluti

Antonio Daziario

Università Politecnica delle Marche

Servizio Didattica Polo Medicina

Ufficio Gestione erogazione didattica e attività professionalizzanti

Tel. 071 220 6263

Mail: a.daziario@staff.univpm.it



n. allegati: 0

Oggetto 3 - Attività Didattica

13) Assegnazione fondo “Assegni di tutorato” - a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

-
- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** il Regolamento del Tutorato di Ateneo, approvato con decreto rettoriale n. 490 del 13 maggio 2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 208 del 24.05.2023, con cui il Consiglio stesso ha approvato la ripartizione tra le cinque aree culturali delle risorse per le attività di cui all’art.13 della legge n. 341/1990;
- CONSIDERATO** che, per la suddivisione del fondo “Assegni di tutorato” relativa all’a.a.2023/2024, sono stati confermati i criteri adottati negli anni precedenti tra le strutture didattiche, basati sull’osservazione dei dati storici relativi all’andamento delle iscrizioni e al grado di utilizzo del fondo stesso, mantenendo il numero di ore assegnate nell’ultimo triennio a ciascuna area;
- TENUTO CONTO** che il compenso orario lordo percepiente è confermato a € 12,00 più oneri datore di lavoro, per un totale complessivo pari a € 14,80;
- CONSIDERATO** che ulteriori assegni di tutorato potranno gravare su specifici progetti, quali il Piano Lauree scientifiche (PLS) e i Piani per l’Orientamento e il Tutorato (POT), se consentito nella ripartizione dei relativi fondi;
- CONSIDERATO** che, a seguito della ripartizione del fondo precitato, alla Facoltà di Medicina e Chirurgia è stata assegnata una quota budget di € 60.680, pari a 4100 ore da assegnare per assegni di tutorato;
- TENUTO CONTO** della nota dell’Ufficio Orientamento e Tutorato, pervenuta in data 9.06.2023, con la quale, a seguito della precitata delibera del Consiglio di Amministrazione, si invitano le strutture didattiche a presentare le proprie proposte da redigere utilizzando un apposito modello;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

RITENUTO OPPORTUNO dare mandato al Preside, sentita la delegata di Area, Professoressa Cristina Marmorale, di procedere successivamente con l’assegnazione delle ore di tutorato ai docenti che ne faranno richiesta;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di prendere atto della ripartizione del fondo per gli “Assegni di Tutorato” per l’a.a.2023/2024;
- Di dare mandato al Preside, sentita la delegata di Area, Professoressa Cristina Marmorale, di procedere successivamente con gli adempimenti di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n. allegati: 0

Oggetto 3 - Attività Didattica

14) Approvazione propedeuticità esami AFP – CdLMCU in Medicina e Chirurgia

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA

la relazione del Preside;

VISTA

la delibera del Consiglio di Facoltà del 13.01.2023, con la quale venivano approvate le modifiche alla regolamentazione dell'attività formativa professionalizzante del Corso di Laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;

CONSIDERATO

che nella predetta delibera veniva stabilito che l'esame AFP non sarà più vincolante all'iscrizione all'anno successivo e che pertanto il suo mancato superamento non comporta l'iscrizione in qualità di ripetente;

RITENUTO NECESSARIO

precisare che non potrà comunque essere sostenuto l'esame di AFP di ciascun anno se non è stato superato l'esame AFP dell'anno precedente;

PRESO ATTO

che tale propedeuticità è già stata approvata dal Consiglio del Corso di Studi in Medicina e Chirurgia;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di stabilire che il superamento dell'esame AFP relativo a ciascun anno sia propedeutico al per sostenere l'esame AFP dell'anno successivo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n. allegati: 0

Oggetto 3 – Attività didattica

15) Presa d'atto Schede SUA Corsi di Studio a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento Didattico d’Ateneo;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca del 22/10/2004, n. 270, con il quale si approvano le modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3.11.1999 n. 509;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240 - “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- VISTO** il Decreto Direttoriale Prot. n. 2711 del 22/11/2021 con il quale sono stati definiti i contenuti del funzionamento e dei termini di compilazione della banca dati SUA-CdS ai fini dell'accreditamento iniziale dei corsi di studio a decorrere dall'a.a. 2022/2023;
- CONSIDERATO** che nella compilazione delle schede presenti nella piattaforma Login-Miur si è tenuto conto delle indicazioni fornite dal Presidio di Qualità;
- CONSIDERATO** che i Consigli dei Corsi di Studio hanno già approvato le Schede SUA-CdS relative all'a.a. 2023/2024;

a voti unanimi,

DELIBERA



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare i contenuti delle schede SUA-CdS dei Corsi di Studio che verranno attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia nell'a.a. 2023/2024, già approvate da parte dei Consigli dei Corsi di Studio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n.allegati: 0

Oggetto 3 – Attività didattica

16) Deroga al Regolamento delle attività didattiche in modalità e-learning - a.a.2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	il nuovo Regolamento e-learning di Ateneo, emanato con D.R. 169/2023, in sostituzione del Regolamento di cui al D.R. 662/2009;
VISTO	in particolare l'art. 3 “insegnamenti erogabili in modalità e-learning blended” il quale specifica che <i>“saranno erogabili in modalità e-learning blended gli insegnamenti che utilizzano Didattica Erogativa (DE) e Didattica Interattiva (DI) per fornire didattica a distanza sostitutiva delle tradizionali attività didattiche frontali, fino al 30% del monte ore dell'intero insegnamento e nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.”</i>
CONSIDERATO	che le attività didattiche erogabili con modalità telematiche saranno sottoposte, previa presentazione di un progetto formativo, al vaglio della Commissione e-learning di Ateneo di cui all'art. 7 del precitato Regolamento;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 8.05.2023 con la quale si stabilivano le modalità di erogazione delle Attività Didattiche Elettive e dei Forum offerti per l'a.a.2023/2024 per i Corsi di Studio attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, nonché degli insegnamenti di Informatica;
CONSIDERATO	che con la precitata delibera si stabiliva di uniformare i predetti insegnamenti all'erogazione degli altri insegnamenti didattici e che quindi potrà essere prevista attività in e-learning “fino al 30% del monte ore dell'intero insegnamento e nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente”, così come stabilito dall'art.3 del Regolamento e-learning di Ateneo;
CONSIDERATO	inoltre, che si stabiliva di richiedere al Senato Accademico, qualora fossero stati approvati eventuali progetti formativi proposti per l'insegnamento di Informatica, la deroga all'insegnamento in e-



learning pari al 100%, limitatamente ai SSD INF/01, ING-INF/05 e ING-INF/06;

PRESO ATTO	dei progetti formativi presentati dai docenti di Informatica, limitatamente al SSD INF/01 in ragione della peculiarità dell'insegnamento stesso;
CONSIDERATO	che l'insegnamento di Informatica verrebbe affidato ad un numero limitato di docenti, pari a n. 5 contratti di insegnamento, i quali erogherebbero complessivamente 23 insegnamenti, grazie alla possibilità di mutuazione tra i Corsi di laurea attivi nelle varie sedi in cui sono offerti e alle modalità di insegnamento in e-learning;
CONSIDERATO	che nello specifico al Dott. Gesuato saranno affidati n.12 insegnamenti (distribuiti su 4 sedi dei Corsi di Laurea offerti dalla Facoltà), al Dott. Rosotti n.5 insegnamenti, al Dott. Pellegrini n. 3 insegnamenti, al Dott. Pasqualini n. 2 insegnamenti e al Dott. Fusillo n. 1 insegnamento;
CONSIDERATA	l'importanza e l'obiettivo di riduzione del numero delle docenze a contratto esterno;
RITENUTO OPPORTUNO	così come già proposto con delibera del CdF del 8.05.2023, richiedere al Senato Accademico una deroga al regolamento E-learning per lo svolgimento dell'insegnamento di Informatica al 100% in E-learning, subordinatamente alla presentazione dei progetti formativi e alla loro approvazione da parte della Commissione;
TENUTO CONTO	per ciò che attiene all'erogazione delle Attività Didattiche Elettive (ADE), consentirne la fruizione e garantire la partecipazione a tali attività anche agli studenti in Erasmus o impegnati in attività professionalizzanti nei periodi di svolgimento del tirocinio previsto nei reparti delle AST site nel territorio regionale;
RITENUTO OPPORTUNO	richiedere, anche in questo caso, al Senato Accademico, la possibilità di deroga al regolamento E-learning per lo svolgimento delle attività didattiche elettive al 100% in E-learning, subordinatamente alla presentazione dei progetti formativi e alla loro approvazione da parte della Commissione;
TENUTO CONTO	che anche se le deroghe fossero concesse, l'attività in e-learning non supererebbe complessivamente un decimo del totale dei crediti delle attività formative del Corso di studio;

a voti unanimi,



DELIBERA

- Di richiedere al Senato Accademico, per l'a.a. 2023/2024 e per le motivazioni esposte in premessa, una deroga al Regolamento E-learning per l'erogazione al 100% in e-learning relativamente agli insegnamenti di Informatica, limitatamente al SSD INF/01, e alle attività didattiche elettive;
- Di precisare che la precipitata deroga è richiesta subordinatamente alla presentazione dei progetti formativi e alla loro approvazione da parte della Commissione E-learning.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n.allegati: 0

Oggetto 3 – Attività didattica

17) Modalità di erogazione della didattica a.a.2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	il nuovo Regolamento e-learning di Ateneo, emanato con D.R. 169/2023, in sostituzione del Regolamento di cui al D.R. 662/2009;
VISTA	la comunicazione del 30 maggio 2023 con la quale la Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, richiamando le delibere del Senato Accademico n. 89 del 28/06/2022, n. 112 del 26/07/2022 e n. 127 del 27/09/2022, con cui erano state definite le modalità di erogazione della didattica per l'a.a. 2022/2023, invita le strutture didattiche a deliberare in merito alle modalità di erogazione della didattica per l'a.a. 2023/2024;
PRESO ATTO	della possibilità di erogare con modalità e-learning fino al 30% del monte ore dell'intero insegnamento e nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, previa presentazione di progetti formativi sottoposti alla valutazione della Commissione e-learning;
TENUTO CONTO	dei progetti formativi presentati da parte dei docenti interessati;
TENUTO CONTO	delle deroghe al Regolamento precitato, e sottoposte al parere del Senato Accademico con delibera del Consiglio di Facoltà del 13.06.2023, concernenti la possibilità di svolgere in modalità 100% e-learning gli insegnamenti di Informatica e delle Attività Didattiche Elettive;

a voti unanimi,

DELIBERA

- Di stabilire, per quanto di competenza, che le modalità di erogazione della didattica per l'a.a. 2023/2024 prevedono, per tutti i corsi di studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia, la



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

modalità in presenza, nei limiti dei progetti formativi presentati e previa approvazione delle deroghe richieste al Senato Accademico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n.allegati: 0

Oggetto 3 – Attività didattica

18) Nomina Commissione Esame di Stato abilitante alla Professione di Odontoiatra - anno 2023

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	il D.M. n. 568 del 20.06.2022, concernente "Disciplina transitoria Classe LM-46 – Odontoiatria e protesi dentaria" (Attuazione articolo 6 "Disposizioni transitorie e finali" della Legge 8 novembre 2021, n. 163);
VISTE	le Ordinanze Ministeriali del 17 maggio 2023 (prot. nn. 470, 471 e 472) e in particolare l'Ordinanza ministeriale n. 471 del 17.05.2023 relativa agli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Odontoiatra;
VISTA	la nota prot. 93698 del 17.05.2023 della Responsabile del Servizio Gestione Carriere Studenti, con la quale, in considerazione della precitata Ordinanza ministeriale, si chiede di comunicare, previo accordo con gli Ordini Professionali territoriali di riferimento, la nomina dell'intera Commissione, valida per entrambe le sessioni relative all'anno 2023, individuando sia i ruoli effettivi sia quelli supplenti;
CONSIDERATO	che tale Commissione, come esplicitato nel D.M. n. 568 del 20.06.2022, dovrà essere costituita da almeno 4 membri, di cui per la metà docenti universitari, uno dei quali con funzione di Presidente, designati dal Consiglio di Corso di Studio, e per l'altra metà, membri designati dalla Commissione Albo odontoiatri nazionale, iscritti da almeno cinque anni all'Albo degli Odontoiatri;
TENUTO CONTO	della comunicazione del Prof. Angelo Putignano – Presidente del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria in merito ai docenti che parteciperanno alla Commissione per l'anno 2023;
ACQUISITE	le disponibilità da parte dei professori proposti per la suddetta commissione;



TENUTO CONTO

della comunicazione del Dott. Federico Fabbri, Presidente della Commissione Albo Odontoiatri di Ancona, con la quale comunica i nominativi dei membri effettivi e del membro supplente che faranno parte della Commissione per entrambe le sessioni dell'esame di Stato relative all'anno 2023;

TENUTO CONTO

che, come stabilito dall'Ordinanza Ministeriale sopracitata, gli esami di Stato per l'accesso alla sezione A di ciascun albo avranno inizio per la prima sessione il giorno 26 luglio 2023 e per la seconda sessione il 16 novembre 2023, mentre per l'accesso alla sezione B di ciascun albo gli esami inizieranno per la prima sessione il giorno 31 luglio 2023 e per la seconda sessione il 23 novembre 2023;

VISTA

la nota prot. n. 99087 del 23.05.2023 della Responsabile del Servizio Gestione Carriere Studenti, con la quale, ad integrazione della precedente nota e in considerazione che il Ministero, con le OO.MM. del 17 maggio 2023 (prot. nn. 470, 471 e 472) ha previsto, in deroga alle disposizioni normative vigenti, un'unica prova orale per ciascuna delle due sessioni dell'anno 2023, da svolgersi in modalità a distanza ovvero in presenza, lasciando la scelta della modalità all'autonomia degli Atenei;

CONSIDERATO

che l'Esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Odontoiatra nel nostro Ateneo si svolgerà in modalità a distanza, così come comunicato dal Prof. Angelo Putignano – Presidente del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di nominare, la Commissione per l'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Odontoiatra, per entrambe le sessioni dell'anno 2023, nella seguente composizione:

Prof. Angelo Putignano

Presidente

Prof.ssa Giovanna Orsini

Membro Effettivo

Dott. Federico Fabbri (Presidente CAO OMCEO di Ancona)

Membro Effettivo

Dott. Franco Cesaroni (Presidente CAO OMCEO di Pesaro)

Membro Effettivo

Prof. Andrea Santarelli

Membro Supplente

Dott. Albino Pagnoni (Presidente CAO OMCEO di Ascoli Piceno)

Membro Supplente



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

19) Designazione Commissioni di Laurea Specialistica e Magistrale in Medicina e Chirurgia - sessione estiva A.A.2022/2023. Sedute del 26 e 27 giugno 2023.

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettoriale n. 251 del 10 marzo 2020;
VISTO	il Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. n 863 del 23/09/2013, in particolare l'art. 19;
VISTO	il Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia emanato con D.R. n. 626 del 31/07/2015;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Facoltà del 24.11.2022, con cui viene stabilito il calendario di laurea per tutti i corsi di studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'a.a. 2022/2023 e per la sessione straordinaria a.a. 2021/2022;
ACQUISITE	le disponibilità da parte dei professori e ricercatori proposti per le composizioni delle commissioni per le sedute di laurea – sessione estiva a.a. 2022/2023;
VISTA	la nota pervenuta dall'Ordine dei Medici-chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Ancona, relativa alla designazione dei rappresentanti nelle Commissioni di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per la sessione estiva a.a. 2022/2023, sedute del 26 e 27 giugno 2023 (Allegato A);

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- di nominare le Commissioni di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per le sedute di laurea del 26 e del 27 giugno 2023, come indicate nell'elenco sotto riportato:



**COMMISSIONE LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA
26 GIUGNO 2023 ORE 9.00**

Prof. Mauro Silvestrini	Presidente
Prof. Antonio P. Gigante	Membro Effettivo
Prof. Carlo Catassi	Membro Effettivo
Prof. Andrea Ciavattini	Membro Effettivo
Prof. Abele Donati	Membro Effettivo
Prof. Marco Bartolini	Membro Effettivo
Prof.ssa Simona Luzzi	Membro Effettivo
Prof.ssa Anna Campanati (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)	Membro Effettivo
Dott.ssa Simona Gatti	Membro Supplente
Dott. Luca Giannella	Membro Supplente
Dott.ssa Giovanna Viticchi	Membro Supplente
Dott.ssa Arcangela Guerrieri (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)	Membro Supplente

**COMMISSIONE LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA
26 GIUGNO 2023 ORE 15.00**

Prof. Mario Guerrieri	Presidente
Prof. Antonio Dello Russo	Membro Effettivo
Prof. Mauro Dobran	Membro Effettivo
Prof. Giorgio Arnaldi	Membro Effettivo
Prof. Andrea Carsetti	Membro Effettivo
Prof.ssa Rossella De Angelis	Membro Effettivo
Dott. Lorenzo Brunetti	Membro Effettivo
Prof.ssa Anna Campanati (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)	Membro Effettivo
Prof.ssa Marianna Capecci	Membro Supplente
Prof.ssa Michela Casella	Membro Supplente
Dott.ssa Arcangela Guerrieri (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)	Membro Supplente

**COMMISSIONE LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA
27 GIUGNO 2023 ORE 09.00**

Prof.ssa Cristina Marmorale	Presidente
Prof. Giovanni Cobellis	Membro Effettivo
Prof. Marco Vivarelli	Membro Effettivo
Prof. Giovanni Di Benedetto	Membro Effettivo
Prof.ssa M.Gabriella Ceravolo	Membro Effettivo
Prof. Gianluca Moroncini	Membro Effettivo
Prof.ssa Martina Bonifazi	Membro Effettivo
Dott. Federico Mei	Membro Effettivo



Dott. Giovanni Del Gaiso (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)

Membro Effettivo

Dott. Edoardo Bindi

Membro Supplente

Dott. Paolo Maria Battistini (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)

Membro Supplente

COMMISSIONE LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA

27 GIUGNO 2023 ORE 15.00

Prof. Andrea Giacometti

Presidente

Prof. Andrea B. Galosi

Membro Effettivo

Prof. Gabriele Polonara

Membro Effettivo

Prof.ssa Gianna Ferretti

Membro Effettivo

Prof. Riccardo Sarzani

Membro Effettivo

Prof.ssa Oriana Simonetti

Membro Effettivo

Prof. Luca Maroni

Membro Effettivo

Dott. Romano Mari (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)

Membro Effettivo

Dott. Francesco Spannella

Membro Supplente

Dott.ssa Lucia Brescini

Membro Supplente

Dott.ssa Elisa Molinelli

Membro Supplente

Dott. Sauro Buongarzone (Rappr. Ordine dei Medici Ancona)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



Ordine dei medici-chirurghi e degli odontoiatri della provincia di Ancona

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGI ED ODONTOIATRI DI ANCONA	
0001709	
DATA DI RISPOSTA 07-06-2023	U

Gent.ma Dr.ssa
PATRIZIA MORETTI
 Responsabile Servizio Gestione Carriere Studenti
 Area didattica e servizi agli studenti
 Facoltà di Medicina e Chirurgia Univpm

protocollo@pec.univpm.it

Oggetto: Nomina membri effettivi Commissione di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia del 26 e 27 Giugno 2023 (seduta mattutina e seduta pomeridiana per entrambi i giorni).

Come da Vostra richiesta del 01/06/2023, prot. **2023-UNANCLE-0107592** e di pari oggetto, vengono designati quali componenti della Commissione di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, per la sessione estiva A.A.2022-2023:

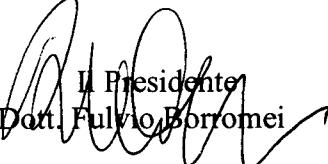
26 GIUGNO 2023:

- Membro effettivo per la sessione mattutina: Prof.ssa CAMPANATI ANNA
anna.campanati@gmail.com - 3358316289 - Via Togliatti 2/F - 60131 ANCONA;
- Membro supplente per la sessione mattutina: Dr.ssa GUERRIERI ARCANGELA
arcangelaguerrieri@virgilio.it - 3356200530 - Corso Garibaldi 16 - 60121 ANCONA;
- Membro effettivo per la sessione pomeridiana: Prof.ssa CAMPANATI ANNA
anna.campanati@gmail.com - 3358316289 - Via Togliatti 2/F - 60131 ANCONA;
- Membro supplente per la sessione pomeridiana: Dr.ssa GUERRIERI ARCANGELA
arcangelaguerrieri@virgilio.it - 3356200530 - Corso Garibaldi 16 - 60121 ANCONA.

27 GIUGNO 2023:

- Membro effettivo per la sessione mattutina: Dott. GIOVANNI DEL GAISO
 via Montevecchio, 1 – 61032 Fano (PU) email: giovanni.delgaiso@libero.it cell.: 3356068255;
- Membro supplente per la sessione mattutina: Dott. PAOLO MARIA BATTISTINI
 via Girolamo da Fano, 22 – 61032 Fano (PU) email: paolo.battistini5@alice.it cell.: 3332930955;
- Membro effettivo per la sessione pomeridiana: Dott. MARI ROMANO
romanostudiomedico@gmail.com - 330280091 - Domicilio: Via Spalato nr. 84 - 62100 Macerata;
- Membro supplente per la sessione pomeridiana: Dott. BUONGARZONE SAURO
saurobuongarzone@gmail.com - 3200260453 - Domicilio: Via Mainini nr. 154 - 62100 Macerata.

Distinti saluti.


 Il Presidente
 Dott. Fulvio Borromei



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

20) Ampliamento rete formativa CdL Educazione Professionale

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

-
- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** il Regolamento Didattico del Corso di Studi della Facoltà di Medicina e Chirurgia (norme comuni);
- VISTO** il Regolamento Didattico (parte specifica) del Corso di Studi in Educazione Professionale ed il Regolamento di tirocinio ad esso allegato;
- VISTO** il verbale del Consiglio del Corso di Studi in Educazione Professionale, tenutosi in data 28.02.2023 (**Allegato A**);
- PRESO ATTO** della richiesta di ampliamento della rete formativa proposta dal Consiglio del CdS in Educazione Professionale nella seduta del 28.02.2023 e concernente l'inserimento della Cooperativa Sociale Onlus Alpha nella precipitata rete per l'organizzazione dell'attività di tirocinio;

a voti unanimi

DELIBERA

- Di approvare, per quanto di competenza, l'inserimento nella rete formativa del CdL in Educazione Professionale, della Cooperativa Sociale Onlus Alpha, così come proposto dal Consiglio del Corso di Studi nella seduta del 28.02.2023;
- Di dare mandato all'Ufficio Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti per i successivi adempimenti di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia

CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE

Presidente Prof.ssa Barbara Osimani

Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

Verbale del Consiglio del Corso di Studio in Educazione Professionale

28 Febbraio 2023

Il giorno 28 Febbraio 2023 alle ore 14.30 a seguito di regolare convocazione del giorno 20 Febbraio 2023 si è riunito in modalità telematica su piattaforma Teams il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) in Educazione Professionale, costituito dai docenti titolari degli insegnamenti afferenti ai Corsi Integrati del Corso di Laurea (A.A. 2022/2023), inclusa la rappresentanza degli studenti.

Sono stati convocati 40 docenti componenti e 2 rappresentanti degli studenti.

Assume la presidenza la Prof.ssa Barbara Osimani, in qualità di Presidente del Corso di Laurea.

Funge da Segretario la Dott.ssa Daniela Saltari, in qualità di Direttrice ADP.

- 1) Comunicazioni del Presidente**
- 2) Discussione sulla Relazione annuale AVA NdV 2022 All. 1.2**
- 3) Relazione annuale Commissione paritetica a. a. 2021/2022**
- 4) Approvazione lavori della Commissione selezione Tutor**
- 5) Esposizione della Matrice di Tuning**
- 6) Varie ed eventuali**

1) Comunicazioni del Presidente

Si comunica che il Consiglio di Facoltà, su indicazione del Consiglio di CdS in Educazione Prof.le ha provveduto alla nomina della Prof.ssa Barbara Osimani in qualità di Presidente del CdL in Educazione Prof.le. Il Presidente ringrazia tutti i Docenti del CdL per la fiducia accordata.

Il Presidente comunica che in data 3.2.2023 è pervenuto un promemoria dal Presidio di Qualità con il quale si sollecitano i Docenti a provvedere alla compilazione del **Questionario di Valutazione della Didattica (Lato Docente)**. La finestra utile per la compilazione si chiuderà nella data odierna (



28 Febbraio) per tutti gli insegnamenti svolti nel II semestre del 2021-22, mentre sarà accessibile fino al 30 settembre 2023 per gli insegnamenti svolti nel I semestre del 2022-23.

Si ricorda che l'opinione dei Docenti sull'esperienza didattica è di particolare interesse ai fini della valutazione delle procedure di Assicurazione Qualità presso i Corsi di studio.

Si ricorda inoltre ai Docenti di completare il Syllabus e di inserire il materiale del proprio insegnamento sulla piattaforma moodle.

2) Discussione sulla Relazione annuale AVA NdV 2022 All. 1.2

L'allegato 1.2 alla Relazione AVA 2022 riporta l'analisi degli indicatori Anvur in riferimento ai CdS della Facoltà di Medicina: in esso sono evidenziati i punti di forza e i punti di debolezza dei CdS. Per quanto riguarda i punti di forza, **si sottolinea che il Corso di Laurea in Educazione Professionale non viene mai citato in riferimento alle percentuali positive degli indicatori Anvur, mentre viene più volte menzionato fra i punti di debolezza.**

Precisiamo nel dettaglio il commento realizzato sui dati presenti nella Scheda Di Monitoraggio Annuale degli indicatori Anvur del 2 Luglio 2022 e successivamente confrontati con quelli aggiornati all' 8 Ottobre 2022, discussi nel CCdS del 6 Settembre 2022, mostra la seguente analisi:

il dato relativo all'iC06-percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo, laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa e regolamentata da un contratto, è pari al +91% per l'anno 2021: dato in linea rispetto all'area geografica e in linea con le medie nazionali.



Analizzando quindi anche REPORT CRUSCOTTO ANVUR - QUADRO C1 SCHEDA SUA-CdS Settembre 2022 redatto dall’Ufficio Presidio Qualità e Processi si evidenzia quanto segue:

Indicatori di ingresso: iC00a- per gli avvii di carriera al primo anno il dato è pari a 29 unità, più alto rispetto a quello di area geografica e degli altri Atenei italiani, e più alto anche rispetto agli anni accademici precedenti.

Indicatori di Percorso e di uscita: iC02 la Percentuale di laureati entro la durata normale del corso per quanto riguarda l’anno 2021 è **dell’87%: dato nettamente superiore del 23% circa le medie di area geografica e rispetto agli atenei nazionali.** Stessa valutazione è da compiersi relativamente all’AA precedente.

L’iC03-percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre regioni per quanto riguarda l’anno 2021 è del 3,4%: dato superiore rispetto all’ anno accademico precedente, dato inferiore del 17,6% rispetto alle medie dell’area geografica e atenei nazionali, situazione in netto miglioramento rispetto all’anno precedente e comunque in linea con i valori della media di Ateneo e delle annualità ancora precedenti.

In particolare il dato relativo all’iC13-percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire è pari a 64%, più alto del 2% rispetto alle medie di area geografica e inferiore di 9 punti percentuali rispetto agli atenei nazionali; situazione simile per l’AA precedente e ad altri CdS.

Per quanto riguarda l’i C14- percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio mostra un dato pari al 62%, dato inferiore del 17% rispetto alle medie di area geografica e del 22% circa rispetto agli atenei nazionali; situazione simile per l’AA precedente e ad altri CdS. Tali valori possono essere analizzati in riferimento ai criteri di ripescaggio e delle possibilità di scelta degli studenti di passaggio presso altro corso di laurea; altro



fattore da tenere in considerazione è la rinuncia agli studi anche e non ultimo per l'aspetto economico delle famiglie. Va evidenziato inoltre che per l'IC24-percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni** per l'anno 2020 il dato è inferiore del 15% rispetto all'area geografica e nazionale. Tale dato mostra una differenza del 5% in meno rispetto all'anno precedente.

In realtà se andiamo ad analizzare i dati relativi dell'IC22-la Percentuale di immatricolati che si laureano nel CdS entro la durata normale del corso per l'anno 2020 essi mostrano un valore pari al 77% ovvero un 15% in più rispetto alla media area geografica ed è superiore dell'8% rispetto al nazionale.

Analizzando inoltre l'I C17-percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio** mostra un dato pari al 96%, superiore del 18% rispetto alle medie di area geografica e atenei nazionali;

anche i dati relativi all'IC 18- percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio per l'anno 2021 mostrano valori pari al 69%, dato superiore a quello di area geografica e atenei nazionali.

Da un'analisi complessiva dell'efficacia del processo formativo del CdS percepito dai laureati si rileva che i dati risultano molto positivi. Il tasso di occupazione è pari al 77%, perfettamente in linea con la media di area geografica e quella degli atenei a livello nazionale. Sulla base di quanto emerso da detta analisi verranno intraprese comunque azioni di miglioramento atte ad incrementare i valori degli indicatori che presentano maggiori differenze con area geografica e atenei nazionali.

In sintesi il Consiglio di CdS rileva l'inesattezza di alcuni dati riportati dal Nucleo di Valutazione del PQA relativamente ad alcune criticità e sottolinea la mancanza di descrizione dei punti di forza.



Non sono stati rilevati dal Nucleo di valutazione del PQA come punti di forza del CdL:

- 1) il numero dei laureati entro i tempi stabiliti è superiore del 20% circa rispetto alle medie
- 2) il numero di immatricolati che si laureano entro la durata normale del Corso è più alto rispetto alle medie
- 3) gli studenti che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso mostra un valore superiore rispetto alle medie
- 4) il tasso di abbandono è inferiore del 15% rispetto alle medie ed è diminuito rispetto allo scorso anno
- 5) il tasso di occupazione è in linea con le medie di ateneo e nazionali
- 6) il tasso dei laureandi complessivamente soddisfatti del CdS è in linea con le medie dell'Ateneo

Da una attenta lettura dei dati risultano discutibili i dati:

- 1) è da precisare che Alma Laurea considera il numero degli studenti immatricolati e non iscritti tra i laureati entro i tempi stabiliti: questo dato risulta essere inferiore rispetto alla media di Ateneo ma superiore alle medie di centro e nazionale
- 2) la percentuale degli studenti che proseguono al secondo anno è in linea con i dati dell'Ateneo
- 3) Si precisa che relativamente all'attrattività rilevata tra le criticità deficitaria da parte dei futuri possibili studenti provenienti da altre Regioni, fattore in comune anche con gli altri CdL della Facoltà, la sospensione del CdL per l'a.a.2023/2024 non agevolerà certamente la presa in carico di questa ipotetica azione di miglioramento.



3) Relazione annuale Commissione Paritetica a.a. 2021/2022

Il CdS prende atto della relazione della Commissione paritetica per l'a.a. 2021/2022 essendo il Verbale pervenuto in data 21 Febbraio 2023 presso il CdL dopo vari solleciti da parte della Direttrice ADP agli Uffici preposti.

La Commissione paritetica evidenzia che i dati generali relativi al livello di soddisfazione del CdL sono risultati molto positivi.

Le lievi criticità evidenziate, per le quali il CdL ha già messo in atto interventi di miglioramento, sono le seguenti:

Nel Verbale si evince rispetto al Quadro A Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti, la mancanza di disponibilità all'accoglienza degli studenti da parte di alcune sedi convenzionate, imputabili alla situazione COVID, e mancanza della figura dell'Educatore Professionale sociosanitario nelle strutture con conseguente aumentata richiesta da parte degli Enti. Sono state avviate azioni di miglioramento e il percorso formativo di Tirocinio si è concluso positivamente per tutto il triennio, evidenziando anzi la mancanza della figura dell'Educatore professionale. Relativamente al quadro B Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato verranno svolti incontri programmati con i Docenti volti a migliorare il livello di performance della didattica erogata.

In riferimento al Quadro C Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi, la CP non rileva alcuna criticità, suggerendo di mantenere il monitoraggio delle attività di Tirocinio.

Relativamente al Quadro D Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia



del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico La CP suggerisce di incrementare attività di job placement; il CdL ha implementato le convenzioni di Tirocinio con Enti, descritte nella tabella delle azioni di miglioramento. Per il Quadro E Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS non si segnalano particolari criticità.

4) Approvazione lavori della Commissione selezione Tutor

Nel Verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi del 6 Settembre 2022 è stato richiesto agli Uffici della Presidenza un bando per n° 2 tutor universitari da espletarsi entro la fine del presente anno solare. Il Consiglio di Facoltà ha deliberato un bando per n° 1 Tutor. La prova del Concorso, stabilita per il giorno 20 Febbraio 2023, è stata, per motivi organizzativi della Presidenza, posticipata al giorno 27 Febbraio 2023.

La prova selettiva si è svolta in data 27 Febbraio, ed ha visto n° 1 partecipanti. Il colloquio, volto a dimostrare capacità professionali, relazionali/tutoriali, di sintesi e organizzative ha evidenziato le competenze dei candidati relativamente a: competenze metodologiche dell'Educatore professionale sociosanitario nell'area della riabilitazione; competenze del ruolo e della funzione tutoriale; il Tirocinio clinico: strutturazione, metodologia; attività didattica e formazione degli studenti. L'unica candidata ammessa è stata la Dott.ssa Teresina Belperio, il cui colloquio come prova finale orale ha avuto esito positivo.

Il Consiglio di Corso di Studi approva i lavori della Commissione relativa alla valutazione dei titoli e della prova orale della selezione per n°1 Tutor, pertanto la Dott.ssa Teresina Belperio risulta essere vincitrice del concorso e viene nominata Tutor presso il CdL iniziando l'incarico il 1° Aprile 2023.



6) Matrice di Tuning

La Direttrice ADP Dr.ssa Saltari comunica che è stato inviato con il presente verbale l'allegato con le note esplicative relative alla Matrice di Tuning al fine di agevolare la comprensione della finalità dello strumento.

Si ricorda che la Matrice di Tuning rappresenta la sintesi operativa dei principi cardine di Tuning Educational Structures in Europe, un progetto di innovazione e qualità della didattica avviato nel 2000 con il proposito di tradurre gli obiettivi strategici del Processo di Bologna in azioni concrete di rimodellamento dei corsi di studio universitari e illustra le basi della composizione della Matrice. Si comunica che la matrice di Tuning è stata ultimata ed inviata al PQA.

Si ringraziano i Docenti del CdL per il loro contributo alla compilazione della Matrice di Tuning.

7) Varie ed eventuali

La Direttrice ADP Dr.ssa Saltari propone una nuova convenzione per le sedi di Tirocinio:

- Cooperativa sociale onlus Alpha Via Icaro, 11 - 61122 Pesaro (PU)
Telefono: 0721 415199; E-mail: info@cooperativaalpha.it Pec:
alphacooperativasociale@pec.it, Presidente: William Piermattei

La Direttrice ADP comunica che è in fase di programmazione il 2° Corso di formazione per Guide di Tirocinio Educatori Prof.li. Il Corso sarà accreditato ECM per la figura prof.le, ha l'obiettivo di rafforzare il percorso formativo ed il coinvolgimento istituzionale con i professionisti del Territorio e quindi dell'Università con la Comunità.

Nella giornata di formazione, che si svolgerà presso le aule della Facoltà di Medicina, i partecipanti (circa 50) avranno l'opportunità di approfondire



ulteriormente la competenza metodologica educativa prof.le della funzione tutoriale rivolta agli studenti del CdL, già in parte affrontata durante il 1° Corso di formazione svoltosi in data 18 settembre 2019.

Si comunica che è stato inviato ai Docenti il calendario del 2° semestre del triennio 2022/2023, già pubblicato su Agenda WEB del sito di Facoltà.

La Direttrice ADP comunica che, su richiesta dell'Area Sanità-Servizio Didattico Polo Medicina, il CdL ha provveduto alla verifica e revisione dell'Elenco Convenzioni sedi di Tirocinio e della rete formativa aggiornata del Corso di Laurea entro la data stabilita del 6 Febbraio 2023.

Su richiesta dell'Ufficio Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità e i Referenti Qualità di Area, la Direttrice ADP comunica che il CdL ha proceduto all'aggiornamento della tabella **P.A.01/AII03 “Adempimenti AVA annuali attività CdS/CUCS”** relativa all'anno solare 2022 e della tabella **PG.03/AII04 “Gestione azioni di miglioramento”**, aggiornata al 31.12.2022, le quali saranno inviate all'Ufficio competente entro il 17 marzo p.v. come richiesto.

La Prof.ssa Zarro, docente per la materia Diritto di famiglia al 2° anno del CdL, comunica che per improvvisa indisponibilità, non potrà procedere con l'insegnamento, la cui data iniziale è quella odierna. Gli studenti sono stati tempestivamente avvisati. Pertanto, il presente Consiglio chiede agli Uffici di Presidenza di prendere atto della variazione e di provvedere alla sostituzione del Docente.

I partecipanti al Consiglio di CdS iniziano una discussione sulla sospensione del CdL per l'A.A. 2023-2024.

Tutti i presenti esprimono perplessità per la sospensione del Corso.

La Direttrice ADP comunica che continua a ricevere incessantemente richiesta da parte di Enti e Servizi della figura dell'Educatore Prof.le ed i rappresentati



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia

CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE

Presidente Prof.ssa Barbara Osimani

Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

degli studenti affermano che anche nelle sedi dei loro Tirocini è pressante la richiesta della nostra figura. La Dr.ssa Saltari comunica che il Tirocinio presso il reparto cardiologico pediatrico dell'ospedale di Torrette, dove sono presenti 2 studenti del 3° anno, sta riscuotendo grandi conferme da parte degli operatori, dell'Associazione di volontariato, degli utenti e dei loro familiari, tanto che il Servizio lavorerà per creare assunzioni dei nostri laureati.

Il Prof Verdecchia propone di lavorare insieme all'Ordine per individuare il fabbisogno della figura nel nostro territorio. La prof.ssa Micol Bronzini propone un progetto congiunto di ricerca sulla necessità di evidenziare la carenza della figura dell'Educatore Prof.le sociosanitario ed al contempo la sua necessità nelle Strutture e nei Servizi del territorio. La Prof.ssa Osimani propone di comporre delle "success stories" per evidenziare le esperienze positive del CdL e di tessere reti con la stampa locale per la sponsorizzazione del Corso.

I partecipanti alla riunione telematica del Consiglio del CdS hanno preso visione dei contenuti del presente verbale e degli allegati inviati ed approvano tutti i documenti.

Non ci sono altri argomenti di discussione, pertanto la riunione termina alle ore 15.30.

Ancona, 28 Febbraio 2023

Il Presidente
Prof.ssa Barbara Osimani



n. allegati: 1

Oggetto 3 – Attività didattica

21) Rinnovo incarico di Direttrice ADP *ad interim* Dott.ssa Simona De Intronà – CdLM Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali - a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettoriale n. 251 del 10 marzo 2020, in vigore dal 25 marzo 2020;
- VISTO** il Regolamento Didattico d’Ateneo approvato con D.R. del 23/09/2013;
- VISTO** il Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia emanato con D.R. n. 626 del 31/07/2015;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia Parte I e Parte II;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa per l’attivazione e il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria tra l’Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche stipulato il 22 Maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà del 03.04.2023 nella quale venivano approvate le schede di valutazione per il rinnovo degli incarichi dei Direttori ADP e dei tutori che espletano le funzioni nell’ambito dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

PRESO ATTO

della scadenza dell'incarico di Direttrice ADP *ad interim* del Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali della Dott.ssa Simona De Intronà a far data dal 31.10.2023;

TENUTO CONTO

della proposta, deliberata nella seduta del 31.05.2023 da parte del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali, relativa al rinnovo dell'incarico di Direttrice ADP *ad interim* alla Dott.ssa Simona de Intronà (già titolare dell'incarico di Direttrice ADP del Corso di Laurea in Dietistica) per l'a.a. 2023-2024 (**allegato A**);

CONSIDERATA

la disponibilità all'incarico espressa da parte della Dott.ssa Simona De Intronà;

a voti unanimi;

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di rinnovare, per l'a.a. 2023/2024, l'incarico di Direttrice ADP *ad interim*, del Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali, alla Dott.ssa Simona De Intronà.

La presente delibera è approvata seduta stante.



FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA - ANCONA

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI**

Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini

**VERBALE CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI SPSTA
31/05/2023**

Il giorno 31 Maggio 2023 si è tenuto, alle ore 13.00, il Consiglio di CdS in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali tramite piattaforma TEAMS, indetto dal Presidente del CdLM Prof.ssa Giovanna Orsini, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presa d'atto verbale precedente;
2. Rinnovo incarico Direttore ADP;
3. Compilazione e consegna registri didattici;
4. Compilazione Syllabus;
5. Proposte Insegnamento e-learning;
6. Approvazione Regolamento Didattico;
7. Consultazione tra le parti interessate;
8. Varie eventuali.



**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI**

Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini

Elenco dei componenti

Docente	Anno di corso	Presente	Assente giustificato	Assente
Giovanna Orsini	Presidente	X		
Simona De Intra	Direttore ADP	X		
Barbara Osimani	1			X
Davide Sartini	1	X		
Bianca Maria Orciani	1	X		
Francesco Gioia	1	X		
Mauro Pesaresi	1			X
Maria Beatrice Bilò	1	X		
Flavia Carle	1			X
Eleonora Salvolini	1	X		
Rosaria Gesuita	1		X	
Giovanni Zampini	1		X	
Pamela Barbadoro	1			X
Valeria Benigni	1	X		
Maurizio Antonio Battino	1		X	
Angelo Montana	1			X
Andrea Casetti	2	X		
Abele Donati	2	X		
Marina Carotti	2		X	
Silvano Trioiani	2			X
Michela Casella	2		X	
Marco Di Eusonio	2			X
Francesco Spannella	2	X		
Simona Gatti	2		X	
Giorgio Arnaldi	2	X		
Pasqualina Castaldo	2	X		
Massimo Re	2		X	
Claudia Bevilacqua	2			X
Fabia Profili	2	X		
Marina Taus	2		X	
Francesca Mazzocca	Rappresentante studenti	X		

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI**

Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini

**ORDINE DEL GIORNO N.1:
Presa d'atto verbale precedente**

Il Consiglio ha approvato all'unanimità il verbale precedente.

**ORDINE DEL GIORNO N.2:
Rinnovo incarico Direttore ADP**

Il Presidente informa il Consiglio che il Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia, nella seduta del 3 aprile u.s., ha approvato le schede per la valutazione del rinnovo degli incarichi conferiti ai Direttori delle Attività Didattiche Professionalizzanti (allegato A) che espletano le funzioni nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria.

La Dott.ssa Simona De Intra si è resa disponibile ad assumere l'incarico di Direttore ADP ad interim del CdLM in SPSTA per l'A.A 2023-2024. Pertanto, il Consiglio, al fine di proporne il rinnovo dovrà prendere atto della coerenza dei requisiti elencati nell'Allegato A.

Il consiglio, preso atto dei requisiti della scheda di valutazione, propone il rinnovo dell'incarico di Direttore ADP alla Dott.ssa Simona De Intra.

**ORDINE DEL GIORNO N.3:
Compilazione e consegna registri didattici**

Per la compilazione del registro didattico si rimanda ai seguenti link per scaricare il modello e le istruzioni per la compilazione:

- *Personale docente universitario* (Ordinari, Associati, Ricercatori) hanno la procedura online.
- *Personale docente universitario a contratto*:
https://www.univpm.it/Entra/Docenti_1/Modulistica_per_richieste_personale_docente_esterno
- *Personale convenzionato SSN*:
https://www.univpm.it/Entra/Docenti_1/Modulistica_per_richieste_personale_docente_esterno/Modulistica_personale_del_servizio_sanitario_regionale_e_universitario_convenzionato

Il registro, una volta compilato dovrà essere firmato dal Presidente del Corso di Laurea, e, insieme alla dichiarazione moodle, dovranno essere consegnati via email al Dott. Piergiorgio Boaro (personale docente universitario a contratto- email: p.boaro@staff.univpm.it) e alla Dott.ssa Campana (personale convenzionato SSN- email: m.campana@univpm.it).

**ORDINE DEL GIORNO N.4:
Compilazione Syllabus**

1) Syllabus (link: <https://www.univpm.u-gov.it>)

Verificare quanto prima la completezza delle informazioni, sia in italiano che in inglese, relative al proprio insegnamento per il corrente Anno Accademico 2022/2023 inserite nel Syllabus.



**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI**

Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini

A tal proposito si allegano le linee guida di compilazione ricordando in particolare i seguenti aspetti:

-La compilazione delle schede insegnamenti del Syllabus è accessibile tramite il sito UGOV al seguente link utilizzando le proprie credenziali: <https://www.univpm.u-gov.it> (Sezione Didattica- Programmazione Didattica-Syllabus)

-Per i Corsi Integrati, il coordinatore del corso integrato, in aggiunta alla scheda relativa al proprio insegnamento, dovrà compilare anche la scheda relativa al Corso Integrato. Gli altri docenti del corso integrato dovranno compilare solo la scheda relativa al proprio insegnamento, secondo le istruzioni contenute nelle linee guida indicate (pag. 13 e successive).

-Nella sezione relativa alle modalità di esame, qualora non già provveduto, inserire la frase:

- “Per gli studenti con disabilità e DSA, su richiesta dello studente, le modalità di esame potranno essere adattate alla luce di quanto previsto dalle linee guida di Ateneo”.
- “At the student's request, the tests can be adapted in the light of University guideline provisions for all students with disabilities.”

2) Sito Docente https://www.univpm.it/Entra/Docenti_1/Medicina_e_chirurgia_1 (Area Riservata-Siti Docenti-Gestione nuovo sito docenti)

Per i Docenti di ruolo, verificare la completezza ed attualità delle informazioni contenute nelle pagine della propria area del sito di Ateneo. Anche qualora le informazioni contenute siano corrette ed aggiornate, qualora la data del “ultimo aggiornamento” (a fondo pagina) sia antecedente al 2023 si prega di eseguire comunque un aggiornamento attraverso l’area riservata così da rendere più attuale la data.

**ORDINE DEL GIORNO N.5:
Proposte insegnamento e-learning**

Non sono presenti proposte in quanto il Corso l’anno prossimo avrà solo il primo anno.

**ORDINE DEL GIORNO N.6:
Approvazione Regolamento Didattico**

Si rimanda all’Allegato 2. Approvato dal Consiglio.

**ORDINE DEL GIORNO N.7:
Consultazione tra le parti interessate**

Si rimanda all’Allegato 3. Approvato dal Consiglio.



**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI**

Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini

**ORDINE DEL GIORNO N.8:
Varie ed eventuali**

Il Presidente comunica che nei giorni 23-24 giugno 2023 si terrà a Roma un Congresso dal titolo “Tre sfide emergenti nei corsi di laurea delle professioni sanitarie: attrattività, gap formativi e digitalizzazione”. Di seguito il link per maggiori informazioni: <http://noemacongressi.onlinecongress.it/ProfessioniSanitarie2023>

Non essendoci altri argomenti da discutere il Consiglio si conclude alle ore **13.30**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente del CdLM

Prof.ssa Giovanna Orsini

Giovanna Orsini

SCHEMA DI VALUTAZIONE DEL DIRETTORE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE**PROFESSIONALIZZANTI (ADP) DEL CORSO DI LAUREA IN**

Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali

DOTT.....
Simona De Introna.....
RELATIVO AL TRIENNIO.....
2023-2026

Indicatori di valutazione	NR	-	-/+	+/-	+
• progetta, pianifica, organizza, coordina e conduce le attività professionalizzanti di laboratorio e tirocinio implementando reti di relazioni e sistemi di comunicazione interne ed esterne					X
• gestisce le risorse umane, strumentali ed i beni mobili ed immobili impiegati per la realizzazione delle attività didattiche teoriche e pratiche del CdS;					X
• progetta e realizza/gestisce un sistema di raccolta dati e di reportistica, finalizzato a fornire informazioni sull'andamento complessivo dell'attività formativa professionalizzante, sulle eventuali criticità organizzative e sugli eventi avversi verificatisi nel periodo di riferimento					X
• coordina le attività didattiche degli insegnamenti professionalizzanti, concordando con i relativi docenti gli obiettivi formativi specifici, al fine di garantire l'integrazione tra la formazione d'aula e le varie attività formative professionalizzanti per un ottimale raggiungimento degli obiettivi formativi del CdS					X
• orienta e fornisce consulenza formativa agli studenti, anche individualizzata e di supporto					X
• definisce e gestisce l'orario didattico del Corso di Laurea (relativamente ai moduli didattici, seminari, ADE, laboratori professionali)					X
• assicura un continuo e costante aggiornamento delle pagine web del sito del Corso di Laurea					X
• sovraintende gli atti relativi alla convocazione del Consiglio di Corsi di Studi e ne redige i verbali					X
• collabora al perseguitamento della certificazione di qualità ISO adottato dall'Ateneo, per quanto di competenza del CdS, agli aggiornamenti della scheda SUA-CdS, alle procedure di accreditamento istituzionale, relativamente al CdS, all'analisi degli indicatori AVA ed ai relativi commenti, nonché alla elaborazione del "Riesame Ciclico"					X
• collabora con le varie Commissioni di Valutazione per gli incarichi didattici esterni, di selezione dei DADP e Tutor dei CdS, riconoscimento crediti per le convalide dei moduli didattici					X
• promuove iniziative formative e di ricerca, anche congiunte tra diversi Corsi di Laurea ed in linea con i progetti Aziendali e delle Parti Sociali per la concettualizzazione e lo sviluppo di competenze professionali, didattiche e organizzative specifiche del CdS.					X
• partecipa alle attività di orientamento rivolte agli studenti delle scuole secondarie superiori, interni, post-laurea, e se presenti, degli studenti negli scambi internazionali, attraverso colloqui ed incontri programmati					X

NR=funzione non richiesta

VALUTAZIONE COMPLESSIVA	-	-/+	+/-	+
--------------------------------	----------	------------	------------	----------

Luogo: Ancona, 31/05/2023

Il Presidente del CdL Giovanni Orsi

Valutazione approvata dal CCdS del CdL nella seduta del 31/05/2023

Valutazione approvata dal CCS Interpoli (solo per CdL dove presente) _____

Con esito/note.....
.....
.....

Firma del Valutato C. Del Turco



n. allegati: 0

Oggetto 3 – Attività didattica

22) Individuazione Direttore ADP CdL Terapia della Neuropsicomotricità dell’Età Evolutiva (sede di Macerata) - a.a. 2023/2024

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23 Settembre 2013;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 251 del 10 Marzo 2020, in vigore dal 25 Marzo 2020;
- VISTO** il Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia emanato con D.R. n. 626 del 31 Luglio 2015;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia Parte I e Parte II;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa per l’attivazione e il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria tra l’Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche stipulato il 22 Maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- PRESO ATTO** che in base a quanto previsto dalle precipitate disposizioni (Regolamento di Facoltà e Protocollo Intesa) il Direttore ADP viene individuato *“tra il personale ospedaliero e/o universitario appartenente alla professione, titolare di incarico di docenza nell’ambito degli insegnamenti professionalizzanti del corso di studio in possesso della massima formazione e con un’esperienza professionale nell’ambito dell’attività formativa di almeno cinque anni”*;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

RITENUTO NECESSARIO al fine di garantire il regolare funzionamento del precitato Corso di Studi, procedere all'individuazione del Direttore ADP del Corso di Laurea in Terapia della Neuropsicomotricità dell'Età Evolutiva, nel rispetto delle procedure previste dalla norma vigente;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di autorizzare l'Ufficio Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale ad avviare le procedure selettive necessarie per l'individuazione del Direttore ADP del Corso di Laurea in Terapia della Neuropsicomotricità dell'Età Evolutiva, con sede a Macerata, per l'a.a. 2023/2024.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n. allegati: 1

Oggetto 3 - Attività Didattica

23.1) Decorrenza incarico tutor tempo parziale CdL Fisioterapia Ancona - Dott. Luciano Sabbatini

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettoriale n. 251 del 10 marzo 2020, in vigore dal 25 marzo 2020;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia emanato con D.R. n. 626 del 31/07/2015;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa per l’attivazione e il funzionamento dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria tra la Regione Marche e l’UNIVPM stipulato in data 22 maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- VISTA** la Determina del Preside n. 17 del 14.04.2023, ratificata nel Consiglio di Facoltà dell’8.05.2023, con la quale veniva espresso parere favorevole rispetto a quanto approvato dal Consiglio del Corso di Studi in Fisioterapia – sede di Ancona in data 31.03.2023, relativamente alla richiesta del Dott. Luciano Sabbatini di svolgere l’incarico di tutore di Tirocinio a tempo parziale di 18 ore settimanali da esercitarsi in modalità verticale;
- VISTA** la nota prot. n. 91822 del 16.05.2023, con cui la S.O. Gestione del Personale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche comunica che con determina n. 277 dell’11.05.2023 è stata disposta la trasformazione del rapporto di lavoro del Dott. Luciano Sabbatini da tempo pieno a tempo parziale, con prestazione lavorativa al 50%, a decorrere dal 15 maggio 2023 e sino al 30 settembre 2024 (**allegato A**);

a voti unanimi,



DELIBERA

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di prendere atto della decorrenza dell’incarico di tutor a tempo parziale del Corso di Laurea in Fisioterapia – sede di Ancona, con prestazione lavorativa al 50%, conferito al Dott. Luciano Sabbatini a far data dal 15 maggio 2023 e sino al 30 settembre 2024.
-

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**S. O. Gestione del Personale**Pec: aou.ancona@emarche.it

70.40.10/2019/PERS/22

Al Dott. Sabbatini Luciano
luciano.sabbatini@staff.univpm.it

Alla Dott.ssa Laura Pierdicca
 Responsabile Divisione Rapporti con SSN
 e Formazione Post Laurea – Area Medica
 Pec: protocollo@pec.univpm.it

Al Dott. Fabio D'Ercoli
 Dirigente Professioni Sanitarie
 Area della Riabilitazione
fabio.dercoli@ospedaliruniti.marche.it

OGGETTO: Sabbatini Luciano - Fisioterapista - Accesso al rapporto di lavoro a tempo parziale.

Si comunica che con determina n. 277 dell'11 maggio 2023 è stata disposta - ai sensi degli artt. 73 e segg. del CCNL 2/11/2022 - la trasformazione del rapporto di lavoro della S.V. da tempo pieno a tempo parziale, con prestazione lavorativa al 50%, a decorrere dal **15 maggio 2023 e sino al 30 settembre 2024**.

Per detto periodo l'articolazione oraria sarà la seguente:

- 18 ore settimanali distribuite su 3 giorni lavorativi (tipologia verticale) di 6 ore ciascuno.

Si conferma l'assegnazione della S.V. all'attuale struttura/area lavorativa.

Al riguardo Ella è invitata a presentarsi presso la SO Gestione del Personale per la sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, secondo il seguente calendario, ferma restando la possibilità di accedere in altro orario, previo contatto telefonico: dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle 16:30 e il venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30.

Si fa presente che al termine del periodo sopra individuato verrà automaticamente ripristinato il rapporto di lavoro ad orario pieno (36 ore settimanali) salvo ulteriore acquisizione del diritto.

Cordiali saluti.

Il Direttore

Dott.ssa Emanuela Ranucci
 Documento informatico firmato digitalmente ex D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Rychlicki Angela M. - Coll.re Amm.vo Prof.le Senior
 Titolare Incarico di Organizzazione "S.O. Gestione del Personale – Area Giuridica"

Responsabile dell'istruttoria: Sig.ra Claudia Bartola – Coll.re Amm.vo Prof.le
 Tel. 071-596.3197 - claudia.bartola@ospedaliruniti.marche.it

\or.lan\dfs\A1\Giuridico\Area Gestione Personale\Claudia\LAVORO CORRENTE\Avviso interno 2022



n. allegati: 1

Oggetto 3 – Attività didattica

23.2) Rinuncia incarico di Tutor a tempo pieno CdL Infermieristica sede di Ancona - Dott.ssa Silvia Giacomelli

—
IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23 Settembre 2013;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 251 del 10 Marzo 2020, in vigore dal 25 Marzo 2020;
- VISTO** il Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia emanato con D.R. n. 626 del 31 Luglio 2015;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia Parte I e Parte II;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa per l’attivazione e il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria tra l’Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche stipulato il 22 Maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- TENUTO CONTO** dell’incarico triennale di tutore di tirocinio a tempo pieno nell’ambito del Corso di Laurea in Infermieristica – sede di Ancona, affidato alla Dott.ssa Silvia Giacomelli, dal 1.11.2022;
- PRESO ATTO** della comunicazione pervenuta in data 5.06.2023 da parte della Dott.ssa Silvia Giacomelli, con la quale la stessa rinuncia all’incarico di cui sopra a decorrere dal 15.06.2023 (**allegato A**);

a voti unanimi,



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

DELIBERA

- Di prendere atto della rinuncia all'incarico di Tutor a tempo pieno del Corso di Laurea in Infermieristica (sede di Ancona), così come comunicato dalla Dott.ssa Silvia Giacomelli, a far data dal 15.06.2023.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Da: Incarichi SSR <incarichi.ssr@sm.univpm.it>
A: "protocollo.sanita@univpm.it" <Protocollo.sanita@univpm.it>
CC:
Data: Mon Jun 05 10:46:57 CEST 2023
Oggetto: Oggetto: Rinuncia incarico tutor a tempo pieno CdL Infermieristica AN -
Mittente: Silvia Giacomelli

-----Testo-----

Da: LAURA PIERDICCA <l.pierdicca@staff.univpm.it>
Inviato: lunedì 5 giugno 2023 10:35
A: ELISABETTA PELLEGRINI <e.pellegrini@staff.univpm.it>; Incarichi SSR
<incarichi.ssr@sm.univpm.it>
Oggetto: I: Richiesta rinuncia incarico tutor didattico

[cid:b302fd1f-a9d3-4269-9ce1-89f9eba35251]

Servizio Sanità

Facoltà di Medicina e Chirurgia - Via Tronto - 60020 Torrette di Ancona
(V° PIANO - POLO MURRI)

tel. +39 071 220 6132 - 6143

Prima di stampare, pensa all'ambiente ** Think about the environment before printing

Da: Silvia Giacomelli
<silvia.giacomelli@ospedaliriuniti.marche.it<mailto:silvia.giacomelli@ospedaliriuniti.marche.it>>
Inviato: lunedì 5 giugno 2023 10:27
A: j.amicucci@univpm.it<mailto:j.amicucci@univpm.it>
<j.amicucci@univpm.it<mailto:j.amicucci@univpm.it>>;
l.pierdicca@univpm.it<mailto:l.pierdicca@univpm.it>
<l.pierdicca@univpm.it<mailto:l.pierdicca@univpm.it>>
Cc: MAURIZIO MERCURI <m.mercuri@staff.univpm.it<mailto:m.mercuri@staff.univpm.it>>;
andrea.toccaceli
<andrea.toccaceli@ospedaliriuniti.marche.it<mailto:andrea.toccaceli@ospedaliriuniti.marche.it>>
Oggetto: Richiesta rinuncia incarico tutor didattico

Salve,
con la presente si richiede la documentazione necessaria da compilare ai fini della
rinuncia all'incarico di Tutor didattico Corso di Laurea in Infermieristica canale
B UNIVPM sede di Ancona, in seguito all'accettazione dell'incarico di

organizzazione funzioni di coordinamento come da allegato con inizio incarico dal 15 Giugno 2023.

Per ogni comunicazione Silvia Giacomelli cell 3341328042

Cordiali Saluti,
Silvia Giacomelli



n.allegati: 2

Oggetto 3 – Attività didattica

23.3) Rinnovo incarico Tutor di Tirocinio a tempo pieno Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia (sede di Ancona)

—
IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23 Settembre 2013;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 251 del 10 Marzo 2020, in vigore dal 25 Marzo 2020;
- VISTO** il Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia emanato con D.R. n. 626 del 31 Luglio 2015;
- VISTO** il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia Parte I e Parte II;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa per l’attivazione e il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria tra l’Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche stipulato il 22 Maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- VISTO** il Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia del 5 giugno 2023, con cui viene approvato il rinnovo dell’incarico di Tutor di Tirocinio a tempo pieno del CdL in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, sede di Ancona, al Dott. Aramini Daniele, per il triennio 16.06.2023 – 15.06.2026 (**Allegato A**);



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

TENUTO CONTO

della nota dell’Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche, con la quale viene concesso il nulla osta all’incarico triennale di tutore di tirocinio a tempo pieno al Dott. Aramini, a decorrere dal 16.06.2023 (**Allegato B**);

a voti unanimi,

DELIBERA

- Di rinnovare, al Dott. Aramini, Daniele l’incarico di Tutor di Tirocinio a tempo pieno per il Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia – sede di Ancona, a decorrere dal 16.06.2023 e per un triennio accademico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Corso di Laurea in
Tecniche di Radiologia Medica, per
Immagini e Radioterapia

Presidente: Prof. Gabriele Polonara

**VERBALE
DEL CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI DEL CORSO DI LAUREA IN
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA
RIUNITOSI IN DATA 05 GIUGNO 2023**

Il giorno **05 giugno 2023** alle **ore 12.00**, in attuazione della procedura prevista dall'art.15 del Regolamento di Facoltà (D.R. n.626 del 31.07.2015) a seguito di regolare convocazione da parte del Prof. G. Polonara (in qualità di Presidente del Corso di Laurea), si è riunito **in modalità telematica** il Consiglio di Corso di Studi (CCdS) del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, costituito dai docenti titolari degli insegnamenti afferenti a Corsi Integrati del Corso di Laurea (A.A. 2022-23) inclusa la rappresentanza degli studenti:

Componente docente	Pres.	Giust.	Ass.(*)
Agostini Andrea	X		
Amati Monica	X		
Amici Adolfo	X		
Armeni Tatiana	X		
Badaloni Andrea	X		
Balardi Liliana	X		
Barbadoro Pamela	X		
Bernardini Sofia R.	X		
Candelari Roberto	X		
Ciarnelli Antonio	X		
Coccia Claudia	X		
Damiani Elisa	X		
De Angelis Monica	X		
De Marco Marco	X		
Evangelisti Andrea	X		
Fenu Francesco	X		
Floridi Chiara	X		
Fortuna Stefania	X		
Fringuelli Fabio M.	X		
Fusillo Giampietro	X		
Giovagnoni Andrea			X
Giuliani Alessandra	X		
Howell M. Sarah	X		
Imperiale Luigi	X		

Componente docente	Pres.	Giust.	Ass.(*)
La Riccia Luigi	X		
Mantello Giovanna	X		
Marchesi Arin	X		
Mari Alberto	X		
Mazzieri Massimo	X		
Olivi Emmanuele	X		
Orciani Monia	X		
Ortenzi Monica			X
Parisotto Marco	X		
Polonara Gabriele	X		
Ramella Felicita	X		
Reversi Luca	X		
Rosotti Alberto	X		
Rossi Brunella	X		
Ruggeri Armando	X		
Sabbatinelli Jacopo	X		
Scalise Lorenzo	X		
Specchia Nicola			X
Tesei Letizia	X		
Tossetta Giovanni	X		
Turchi Chiara	X		
Valenti Marco	X		
Valeri Gianluca	X		

Rappresentante studenti	Pres.	Gius.	Ass.
Paoloni Matteo	X		

SEDE

Via Tronto 10/a - Torrette di Ancona – 60126 / Italia

www.univpm.it

Tel./Fax: +39.071.220.6180 / 6091



Presidente: Prof. Gabriele Polonara

(*) la mancata giustificazione di assenza alla seduta corrisponde ad una assenza ingiustificata

Considerando che i componenti del CCdS aventi diritto sono pari a n. 48 e che risultano:
presenti n. 45 componenti, giustificati n. 00 componenti, assenti n. 03 componenti,
la seduta è considerata valida per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Elezione dei rappresentanti degli studenti nei Consigli dei Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2022/24
2. Aggiornamento Scheda SUA-CdS Quadri D1 - D2 - D3 A.A. 2023-24
3. Realizzazione di un Seminario svolto dal Centro per l'Impiego per l'orientamento nel mondo del lavoro nell'A.A.2022-23
4. Realizzazione di un Seminario nel 2[^] semestre dell'A.A. 2022-23, riservato agli studenti del 1[^] anno: BLSD
5. Realizzazione di un Seminario nel 2[^] semestre dell'A.A. 2022-23, riservato agli studenti del 3[^] anno: Retraining Course BLSD
6. Approvazione relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti A.A. 2021-22. Presa in carico
7. Definizione numero studenti da assegnare alle singole sedi di tirocinio: proposta del Direttore ADP
8. Approvazione del programma di tirocinio pratico del 1[^] anno di corso per l'A.A. 2022-23
9. Approvazione delle integrazioni al Regolamento Attività Formativa Professionalizzante (Tirocinio Pratico e Laboratorio Professionale) del CdS, a partire dall'A.A. 2022-23
10. Ratifica Determina n.1-2023 del Presidente del CdS relativa all'incarico di tenere un seminario extraprofessionale avente titolo "Gestione del paziente in regime di urgenza-emergenza in ambito radiologico" rivolto agli studenti del 1[^] anno di corso A.A. 2022/23
11. Indagine stato occupazionale neolaureati A.A. 2021/22
12. Variazione dell'art.38 del Regolamento didattico del CdS parte seconda
13. Approvazione degli aggiornamenti della Scheda SUA-CdS A.A.2023/24 Quadri A1.b – A3.b – A4.b2 – A5.b – B1 -B4 – B5
14. Rinnovo, per il triennio 16.06.2023 - 15.06.2026 al Dott. TSRM Aramini Daniele dell'incarico di Tutor di Tirocinio del CdS a tempo pieno
15. Aggiornamento organigramma delle Guide di Tirocinio A.A. 2022/23
16. Matrice di Tuning
17. Progetti formativi per insegnamenti da erogarsi in modalità E-Learning A.A. 2023/24
18. Approvazione dell'offerta formativa delle Attività Didattiche Elettive (ADE) per l'A.A. 2023-24
19. Conferma delle propedeuticità inserite nel percorso formativo degli studenti del CdS per l'A.A. 2023-24
20. Varie ed eventuali





Presidente: Prof. Gabriele Polonara

Assume la presidenza del CCdS il Prof. G. Polonara, in qualità di Presidente del Corso di Laurea. Funge da Segretario il Dott. TSRM L. La Riccia, in qualità di Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzanti.

1. Elezione dei rappresentanti degli studenti nei Consigli dei Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2022/24

Il Presidente comunica al CCdS che la segreteria di Presidenza, con propria mail del 23 dicembre 2022, ha informato il CdS che con D.R. n. 1440 del 19/12/2022 sono stati nominati i rappresentanti degli studenti nei Consigli dei Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia per lo scorso del Biennio Accademico 2022/2024. Per il CdS in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia lo studente eletto è Matteo Paoloni iscritto al 3^o anno per l'A.A. 2022/23 (Allegato 01). Il presidente chiede al CCdS di prendere atto della nomina dello studente Matteo Paoloni quale rappresentante degli studenti nel Consiglio di Corso di Studi del CdS in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia per gli AA.AA. 2022/24.

Il CCdS prende atto

2. Aggiornamento Scheda SUA-CdS Quadri D1 - D2 - D3 A.A. 2023-24

Il Presidente informa i componenti del CCdS che il Presidio di Qualità di Ateneo, con propria mail del 01 febbraio 2023 ha comunicato di aver predisposto l'aggiornamento del testo da inserire nella sezione Qualità - Quadri D1, D2, D3 della Scheda SUA-CdS A.A. 2023-24. Tale aggiornamento costituisce il contenuto comune relativamente alla gestione e organizzazione del Sistema di AQ di Ateneo.

A seguito di quanto sopra, il CdS ha predisposto gli aggiornamenti richiesti (Allegato 02), dandone tempestiva comunicazione al Presidio Qualità di Ateneo.

Il Presidente chiede al CCdS l'approvazione dell'aggiornamento Scheda SUA-CdS 2023.

Il CCdS approva

3. Realizzazione di un Seminario svolto dal Centro per l'Impiego per l'orientamento nel mondo del lavoro nell'A.A. 2022-23

Il Presidente informa il CCdS che, in collaborazione con il Centro per l'Impiego – Regione Marche: Provincia di Ancona, il CdS si farà promotore di un'iniziativa formativa tendente a fornire agli studenti del 3^o anno del CdL strumenti cognitivi ed operativi di aiuto e supporto tendenti a rendere più agevole il loro ingresso nel mondo del lavoro. Tale attività formativa verrà realizzata nel 2^o semestre secondo modalità e tempistiche concordate con i relatori. L'evento verrà organizzato insieme ai CdL in Tecniche di Laboratorio Biomedico, il CdL in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro ed il CdL di Ostetricia (Allegato 03).

Il Presidente chiede al CCdS di approvare la realizzazione della suddetta iniziativa formativa.

Il CCdS approva

4. Realizzazione di un Seminario nel 2^o semestre dell'A.A. 2022-23, riservato agli studenti del 1^o anno: BLSD.

Il Presidente Prof. G. Polonara ricorda che, nell'ambito del modulo didattico "Principi di Assistenza alla Persona in Situazioni di Emergenza" (1^oAnno – 2^o Semestre), gli studenti effettuano un corso di addestramento BLSD grazie alla disponibilità del "Centro Cuore" della Facoltà ed in particolare



Presidente: Prof. Gabriele Polonara

del Dott. D. Messi. Il corso BLSD verrà realizzato agli studenti dell'attuale 1[^] Anno di corso durante il secondo semestre del presente A.A.

Il Presidente chiede al CCdS la presa d'atto per la realizzazione della suddetta iniziativa formativa.
Il CCdS prende atto

5. Realizzazione di un Seminario nel 2[^] semestre dell'A.A. 2022-23, riservato agli studenti del 3[^] anno: Retraining Course BLSD.

Il Presidente informa il CCdS che gli studenti immatricolati nell'A.A. 2020-21, nell'ambito dell'insegnamento di "Principi di Assistenza alla Persona in Situazione di Emergenza" condotto dalla Prof.ssa E. Adrario, hanno conseguito una certificazione BLSD – Basic Life Support and Defibrillation da parte della Italian Resuscitation Council (IRC) la quale ha una validità di due anni. Si è ritenuto opportuno offrire la possibilità a tali studenti (che nell'A.A. 2022-23 sono iscritti al 3[^] anno di corso) di partecipare ad un Retraining Course BLSD al fine di rinnovare la certificazione conseguita. Il suddetto impegno didattico viene realizzato entro il termine del corrente A.A., grazie alla cortese disponibilità accordata dal docente Dott. Messi Daniele del "Centro Cuore" della Facoltà. Il Presidente chiede al CCdS di approvare la realizzazione della suddetta iniziativa formativa.

Il CCdS approva

6. Approvazione relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti A.A. 2021-22. Presa in carico

Il Presidente comunica che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) della Facoltà di Medicina e Chirurgia, nella sua riunione del 14 dicembre 2022 ha redatto la propria relazione annuale relativa all'A.A. 2021-22 nella quale non sono state evidenziate criticità e che presenta, proposte/suggerimenti da porre all'attenzione del CdS (Allegato 04). A tal proposito il Presidente evidenzia che l'esatta definizione dell'operatività del CdS da parte della Commissione Paritetica è sicuramente il frutto di una stretta relazione tra il CdS e la Prof.ssa C. Floridi nella sua qualità di Docente del CdS nell'ambito della commissione stessa. In particolare, la Prof.ssa Floridi ha saputo ben cogliere tutti quegli aspetti che caratterizzano il CdS nella sua attività di orientamento e supporto del processo formativo degli studenti.

Il Presidente coglie l'occasione per rinnovare alla Prof.ssa Floridi la disponibilità a condividere tutte le iniziative intraprese dal CdS, atte a migliorare le attività didattiche, quelle professionalizzanti e quelle di laboratorio professionalizzante; infatti, il continuo processo di innovazione messo in atto dal CdS prevede l'impiego di sistemi digitali che consentono un costante aggiornamento al fine di essere al passo con i tempi andando sempre più incontro alle esigenze e necessità degli studenti.

Pertanto, il Presidente chiede al CCdS la presa d'atto di tale documento.

Il CCdS prende atto

7. Definizione numero studenti da assegnare alle singole sedi di tirocinio: proposta del Direttore ADP

Il Presidente, in considerazione dell'incremento del numero degli studenti assegnati al 1[^] anno di Corso per l'A.A. 2022/23, che di fatto passano da n. 20 a n. 30, su proposta del Direttore ADP chiede al CCdS di approvare le nuove assegnazioni degli studenti alle singole sedi di tirocinio: Sede di Pesaro (Presidio S. Salvatore) n. 5 studenti per anno di corso; Sede di Macerata (Presidio Macerata) n. 5 studenti per anno di corso; Sede INRCA di Ancona n. 2 studenti per anno di corso; Sede di Fermo



Presidente: Prof. Gabriele Polonara

(A. Murri) n. 3 studenti per anno di corso; Sede di Jesi (C. Urbani) n. 4 studenti per anno di corso e Sede AOU delle Marche n. 11 studenti per anno di corso.

Il Presidente chiede l'approvazione delle nuove assegnazioni degli studenti alle singole sedi di tirocinio.

Il CCdS approva

8. Approvazione del programma di tirocinio pratico del 1[^]anno di corso per l'A.A. 2022-23

Il Presidente, al fine di assicurare un efficace svolgimento delle attività didattiche professionalizzanti del Corso di Laurea, sottopone all'approvazione del CCdS il programma di tirocinio pratico predisposto dal Direttore ADP e relativo agli studenti del 1[^] anno di corso (A.A. 2022-23) i quali sono stati distribuiti nelle varie sedi di tirocinio accreditate, secondo i criteri indicati nel Regolamento Attività Formativa Professionalizzante (Tirocinio Pratico e Laboratorio Professionale) del CdS (Allegato 05).

Il Presidente chiede l'approvazione del programma di tirocinio pratico del 1[^] anno di corso

Il CCdS approva

9. Approvazione delle integrazioni al Regolamento Attività Formativa Professionalizzante (Tirocinio Pratico e Laboratorio Professionale) del CdS, a partire dall'A.A. 2022-23

Il Presidente comunica ai componenti del CCdS che nella seduta del 16 dicembre 2022 è stato approvato l'ampliamento della rete formativa per le attività di tirocinio pratico degli studenti del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, a partire dall'A.A. 2022/23. Sono state individuate le Unità Operative di Radiodiagnostica dell'AST Ancona - Presidio Ospedaliero di Jesi (C. Urbani) e dell'AST Fermo Presidio Ospedaliero (A. Murri) che si configurano (per tipologia di strumentazione e numero di esami effettuati), come strutture aventi tutti i requisiti per il raggiungimento degli obiettivi formativi che gli studenti del Corso di Studi devono annualmente conseguire. Precisa, che nel Regolamento Attività Formativa Professionalizzante (Allegato 06), sono riportate tutte le sedi di tirocinio pratico identificate fra le strutture accreditate che attraverso la realizzazione di piani formativi di tirocinio pratico garantiscono l'acquisizione di competenze professionalizzanti dello studente. Precisa che all'interno di tale documento sono riportate le norme comportamentali, che ogni singolo studente è tenuto a rispettare rigorosamente, che vengono puntualmente aggiornate e/o integrate coerentemente con l'evoluzione delle realtà delle singole sedi di tirocinio prima dell'inizio delle attività professionalizzanti.

Il Presidente chiede al CCdS l'approvazione della modifica del Regolamento dell'Attività Formativa Professionalizzante.

Il CCdS approva

10. Ratifica Determina n.1-2023 del Presidente del CdS relativa all'incarico di tenere un seminario extraprofessionale avente titolo "Gestione del paziente in regime di urgenza-emergenza in ambito radiologico" rivolto agli studenti del 1[^] anno di corso A.A. 2022/23

Il Presidente comunica al CCdS che il Corso di Laurea intende assicurare agli studenti del 1[^] Anno, che si apprestano ad iniziare la loro prima esperienza di attività didattica professionalizzante, un'adeguata conoscenza riguardo le tematiche di gestione del paziente critico durante l'espletamento di indagini di imaging diagnostico. Pertanto, si è provveduto ad intraprendere le procedure di richiesta di attivazione di un Seminario avente come titolo "Gestione del paziente in regime di urgenza-



Presidente: Prof. Gabriele Polonara

“emergenza in ambito radiologico” mediante atto presidenziale in parola. L’incarico di relatore per il Seminario in oggetto è stato assegnato alla IP Orza Rita dipendente dell’AOU delle Marche – Dipartimento di Scienze Radiologiche in qualità di professionista esperta (Allegato 07).

Il Presidente chiede la ratifica della Determina n.1-2023

Il CCdS ratifica

11. Indagine stato occupazionale neolaureati A.A. 2021/22

Il Presidente comunica al CCdS che il Corso di Laurea, nell’ottica del continuo monitoraggio della qualità delle attività formative erogate ed allo scopo di verificare il grado di corrispondenza alle esigenze del mondo del lavoro, si fa promotore di una indagine al fine di valutare la situazione occupazionale dei neolaureati del CdS in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia. La somministrazione dei questionari è avvenuta nel mese di gennaio 2023 (a circa 3 mesi dalla laurea) e l’invito a partecipare è stato raccolto da 8 su 9 neolaureati. Dai risultati del questionario (Allegato 08) si evince che tutti i neolaureati sono attualmente occupati ed emerge altresì, che il tempo intercorso tra la laurea - abilitazione alla professione e il primo impiego è relativamente breve, attestandosi su circa un mese, a testimonianza dell’elevata domanda da parte del mondo del lavoro di tale professionalità.

Il Presidente chiede al CCdS la presa d’atto dell’indagine sullo stato occupazionale dei neolaureati A.A. 2021/22.

Il CCdS prende atto

12. Variazione dell’art.38 del Regolamento didattico del CdS parte seconda

Il Presidente informa il CCdS, che il Servizio Didattica, con propria nota del 19 maggio 2023 ha comunicato a tutti i CdS di modificare l’ART. 38 del Regolamento didattico del CdS in quanto in tale articolo veniva citato un documento non più in corso di validità e che è stato sostituito con relativo riferimento alla documentazione corretta (Allegato 09).

Il Presidente chiede al CCdS l’approvazione della modifica dell’art.38 del Regolamento didattico del CdS parte seconda.

Il CCdS approva

13. Approvazione degli aggiornamenti della Scheda SUA-CdS A.A.2023/24 Quadri A1.b – A3.b – A4.b2 – A5.b – B1 -B4 – B5

Il Presidente comunica ai componenti del CCdS che il Presidio Qualità di Ateneo, con propria mail del 03 aprile 2023, ha informato che entro il 15 giugno 2023 il CdS deve provvedere all’aggiornamento dei quadri della Scheda SUA-CdS riguardante la sezione A “Obiettivi della Formazione” per i quadri A1.b – A3.b – A4.b2 – A5.b e la sezione B “Esperienza dello Studente” per i quadri B1 - B4 - B5, relativi all’offerta didattica 2023/24 secondo quanto indicato dal MIUR.

A seguito di quanto sopra, il CdS ha predisposto gli aggiornamenti richiesti, così come indicato nell’apposita relazione (Allegato 10) il cui contenuto dovrà essere inserito nei relativi campi della Scheda SUA-CdS online, secondo le indicazioni operative e temporali che sono state fornite dalla Presidenza di Facoltà di Medicina.

Il Presidente chiede al CCdS l’approvazione della relazione contenente gli aggiornamenti della Scheda SUA-CdS A.A. 2023/24 (Quadri: A1.b – A3.b – A4.b2 – A5.b – B1 – B4 – B5).

Il CCdS approva



Presidente: Prof. Gabriele Polonara

**14. Rinnovo, per il triennio 16.06.2023 - 15.06.2026 al Dott. TSRM Aramini Daniele
dell'incarico di Tutor di Tirocinio del CdS a tempo pieno**

Il Presidente ricorda che il 15 giugno 2023 giungerà a scadenza la nomina del Dott. TSRM Aramini Daniele in qualità di Tutor di Tirocinio del CdS a tempo pieno. Fa presente che il Consiglio di Facoltà, nella seduta del 03 aprile u.s., ha approvato le schede per la valutazione del rinnovo degli incarichi conferiti ai Direttori delle Attività Professionalizzanti (Allegato 11) e ai Tutori (Allegato 12) che espletano le funzioni nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria. Precisa che il Direttore ADP, Dott. TSRM La Riccia Luigi, nel definire la scheda di valutazione (Allegato 13) per il rinnovo dell'incarico di Tutor del Dott. TSRM Aramini Daniele ne ha riconosciuto lo svolgimento di funzioni aggiuntive rispetto a quanto stabilito nel Protocollo d'intesa per l'attivazione ed il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria stipulato tra l'Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche il 22.05.2007 e smi. Il Presidente fa notare che, sulla base delle informazioni acquisite dal Direttore ADP del CdS, e della sopra descritta scheda di valutazione è emerso che il suddetto ha dimostrato continuo e costante impegno e dedizione in tutte le funzioni assegnate.

Il Presidente chiede al CCdS di approvare il rinnovo per il triennio 16.06.2023 - 15.06.2026 al Dott. TSRM Aramini Daniele dell'incarico di Tutor di Tirocinio del CdS a tempo pieno.

Il CCdS approva

15. Aggiornamento organigramma delle Guide di Tirocinio A.A. 2022/23

Il Presidente comunica al CCdS che l'organigramma delle Guide di Tirocinio del CdS risulta aggiornato come di seguito indicato (Allegato 14) in considerazione dell'ampliamento della rete formativa per l'A.A. 2022/23.

Il Presidente chiede l'approvazione dell'aggiornamento dell'organigramma delle Guide di Tirocinio del CdS (A.A. 2022/23).

Il CCdS approva

16. Matrice di Tuning

Il Presidente comunica al CCdS che nel corso del 2022 il PQA ha previsto, all'interno del Sistema di AQ di Ateneo, l'utilizzo della matrice di Tuning come strumento di supporto alla progettazione del CdS, verifica dei risultati di apprendimento attesi e delle competenze da trasferire allo studente. Con mail del 13.01.2023 il PQA ha invitato tutti i CdS a compilare la matrice di Tuning al fine di verificare la coerenza degli obiettivi formativi del corso di studio con i descrittori di Dublino e le singole attività formative programmate. La bozza della matrice (Allegato 15) è stata elaborata dal Presidente, in collaborazione con i componenti del Gruppo di Riesame del CdS sulla base del file predisposto e delle linee guida P.A.08.All_1_Rev 00 del 04.02.2022 Matrice Tuning CdS e di quanto illustrato nel corso della riunione online del 19.01.2023 tenuto dalla Prof.ssa Ceravolo (Referente Qualità di Area) e trasmessa al PQA il 28 febbraio u.s. per una successiva valutazione. La bozza della matrice di Tuning rappresenta un raccordo con gli obiettivi formativi indicati nelle singole schede Syllabus del nostro CdS e pertanto si chiede ai docenti di verificare la correttezza dei contenuti relativi al proprio modulo di insegnamento.

Il Presidente chiede al CCdS l'approvazione della matrice di Tuning

Il CCdS approva



Presidente: Prof. Gabriele Polonara

17. Progetti formativi per insegnamenti da erogarsi in modalità E-Learning A.A. 2023/24

Il Presidente comunica al CCdS che in data 10 maggio u.s. è pervenuta una mail da parte del servizio Didattica di Facoltà informando che il consiglio di facoltà in data 08 maggio 2023, recependo il nuovo regolamento E-learning (emanato con DR 169/2023) ha deliberato che tutti gli insegnamenti comprese le ADE ed i Forum, potranno essere erogati in E-Learning fino al 30% del monte ore dell'intero insegnamento, previa presentazione di un progetto formativo. Precisa che in data 24 maggio u.s. sono pervenuti i progetti formativi dei moduli di insegnamento di: Istologia; Laboratorio di Informatica; Farmacologia Generale e Farmacodiagnistica; Medicina Legale e Bioetica (Allegato 16). In considerazione che il numero di tali progetti non superano la soglia del 10% dei CFU totali come esplicitato nel suddetto regolamento e non avendo ravvisato incompatibilità, si rimandano gli stessi alla commissione E-Learning di Ateneo dove saranno sottoposti al vaglio.

Il Presidente chiede al CCdS l'approvazione Progetti formativi per insegnamenti da erogarsi in modalità E-Learning A.A. 2023/24.

Il CCdS approva

18. Approvazione dell'offerta formativa delle Attività Didattiche Elettive (ADE) per l'A.A. 2023-24

Il Presidente informa il CCdS che la Segreteria di Presidenza, ha inviato la proposta dell'offerta formativa delle Attività Didattiche Elettive del CdS per il prossimo A.A. 2023-24 (analogia a quella del presente A.A.). Nella risposta, il Presidente ha aderito a tale proposta, modificandola nei Corsi Monografici associati al 3^o anno (Allegato 17).

Il Presidente chiede al CCdS la ratifica dell'offerta formativa delle Attività Didattiche Elettive del CdS per il prossimo A.A. 2023-24.

Il CCdS ratifica

19. Conferma delle propedeuticità inserite nel percorso formativo degli studenti del CdS per l'A.A. 2023-24

Il Presidente informa il CCdS, che la Segreteria di Presidenza con propria mail del 03 marzo 2023, ha richiesto al CCdS la conferma o l'eventuale modifica delle propedeuticità inserite nel percorso formativo del CdS per l'A.A. 2023-24. Il CdS ha manifestato la volontà di riconfermare tali propedeuticità, presenti nell'art.37, II parte del Regolamento didattico del CdS, anche per l'A.A. 2023/24 (Allegato 18).

Per sostenere l'esame di	Se non si è superato
- Tirocinio Pratico 1 ^o anno	- Scienze Anatomiche
- Diagnostica per Immagini in Tomografia Computerizzata (TC) - Diagnostica per Immagini in Risonanza Magnetica (RM)	- Scienze Fisiologiche
- Tirocinio Pratico 2 ^o anno	- Diagnostica per Immagini in Tomografia Computerizzata (TC) - Diagnostica per Immagini in Risonanza Magnetica (RM)
- Diagnostica per Immagini Tradizionale e Contrastografica - Diagnostica per Immagini in Tomografia Computerizzata (TC) - Diagnostica per Immagini in Risonanza Magnetica - Imaging ad alta Definizione	- Abilità Linguistiche ed Informatiche



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia

Presidente: Prof. Gabriele Polonara

Il Presidente chiede la ratifica della conferma delle propedeuticità per l'A.A. 2023/24
Il CCdS ratifica

1. Varie ed eventuali

Il Presidente informa i componenti del CCdS che non ci sono ulteriori punti all'ordine del giorno.

Ancona, 05 giugno 2023

Il Segretario (Direttore ADP)
Dott. TSRM Luigi La Riccia



CORSO DI LAUREA
* *
Il Direttore
A.D.P.
Dr. L. LA RICCIA
* *
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA IR

Il Presidente del Corso
Prof. Gabriele Polonara



CORSO DI LAUREA
* *
Il Presidente
Prof. G. Polonara
* *
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA IR

SEDE

Via Tronto 10/a - Torrette di Ancona – 60126 / Italia
www.univpm.it
Tel./Fax: +39.071.220.6180 / 6091

Allegato 13 del CCdS del 05.06.2023**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL TUTOR DEL CORSO DI LAUREA IN
Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia**

DOTT..... Aramini Daniele RELATIVO AL TRIENNIO...2020/23.

Indicatori di valutazione	NR	-	-/+	+/-	+
• collabora alla gestione dei percorsi di tirocinio					X
• collabora alla raccolta dati per il monitoraggio dei percorsi di tirocinio, anche in ordine al livello di integrazione organizzativa con le sedi di tirocinio					X
• collabora all'organizzazione delle esercitazioni a supporto del tirocinio e conduce le attività di laboratorio professionale assegnate e previste dall'Ordinamento didattico del CdS					X
• collabora a definire interventi di supervisione finalizzati all'integrazione della teoria con l'esperienza di tirocinio e all'apprendimento delle competenze professionali					X
• implementa strategie didattiche e tutoriali per sviluppare competenze del profilo professionale di appartenenza					X
• collabora ad identificare interventi di sostegno e percorsi personalizzati per gli studenti in difficoltà					X
• collabora alla predisposizione di procedure per la valutazione formativa degli studenti in tirocinio					X
• collabora alla realizzazione di incontri di lavoro con le guide di tirocinio per questioni relative all'apprendimento degli studenti e per fornire supporto					X
• collabora alla diffusione di proposte atte a promuovere, implementare e migliorare la pratica clinica/professionale nei contesti sede di tirocinio					X
• collabora alla definizione dell'orario didattico del CdS (relativamente ai moduli didattici, seminari, corsi monografici, laboratori professionali)					X
• collabora alla predisposizione delle attestazioni relative all'attività di guida di tirocinio e di laboratorio per il riconoscimento dei crediti ECM					X
• collabora all'aggiornamento delle pagine web del sito di Facoltà e fornisce supporto alle procedure inerenti le attività erogate a distanza					X

NR=funzione non richiesta

VALUTAZIONE COMPLESSIVA	-	-/+	+/-	X

Luogo: Ancona, 29 maggio 2023Il Direttore ADP del CdL Dott. TSRM Luigi La Riccia

Valutazione approvata dal CCdS del CdL

nella seduta del 05 giugno 2023

Valutazione approvata dal CCS Interpoli (solo per CdL dove presente)

Con esito/note..... **Positivo**

Firma del Valutato



Azienda Ospedaliero Universitaria
delle Marche

Dott.ssa Laura Pierdicca
Responsabile Divisione Rapporti con il S.S.N.
e Formazione Post- Laurea Area Medica
Università Politecnica delle Marche
Pec: protocollo@pec.univpm.it

E, p.c. Dott.ssa Daniele Aramini
daniele.aramini@ospedaliriuniti.marche.it

Oggetto: incarico triennale tutore di tirocinio a tempo pieno Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia – richiesta nulla osta.

Si fa seguito alla richiesta formulata dalla S.V. con nota Prot. 109317 del 5 giugno 2023 (nostro Prot. n. 48982 del 5 giugno 2023) e al riguardo, acquisito il parere favorevole della dr.ssa Liliana Balardi, si comunica la concessione del nulla osta al rinnovo dell’incarico triennale di tutore di tirocinio a tempo pieno nell’ambito del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, attivo presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università Politecnica delle Marche, al dott. Daniele Aramini, a decorrere dal 16 giugno p.v.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Dott. Armando Marco Gozzini

Il Direttore SO Gestione del Personale
Dott.ssa Emanuela Ranucci

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Claudia Mancini
Coll. Amm.vo Prof.le
Tel. 071/596. 3967
e-mail: claudia.mancini@ospedaliriuniti.marche.it

Documento informatico firmato digitalmente ex D.Lgs.n.82/2005 e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



n.allegati: 0

Oggetto 3 – Attività didattica

23.4) Avvio procedure individuazione tutor a tempo pieno - CdL Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia - sede di Ascoli Piceno

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 251 del 10 Marzo 2020, in vigore dal 25 Marzo 2020;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23 Settembre 2013;
VISTO	il Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia emanato con D.R. n. 626 del 31 Luglio 2015;
VISTO	il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia Parte I e Parte II;
VISTO	il Protocollo d’Intesa per l’attivazione e il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria tra l’Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche stipulato il 22 Maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
RITENUTO NECESSARIO	per le esigenze didattiche del Corso di Laurea in Tecniche Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, sede di Ascoli Piceno, Corso replica di nuova attivazione nell’a.a.2023/2024, procedere all’individuazione di un tutor a tempo pieno;



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

a voti unanimi,

DELIBERA

- Di autorizzare l'Ufficio Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale ad avviare le procedure necessarie per l'individuazione di un tutor a tempo pieno per il Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia – sede di Ascoli Piceno.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n. allegati: 2

Oggetto 3 – Attività didattica

24) Questionari di valutazione Attività Formativa Professionalizzante Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	il Regolamento Didattico d'Ateneo;
VISTO	il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio Coordinati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia;
VISTA	la regolamentazione dell'attività formativa professionalizzante (AFP), recentemente aggiornata con delibera del Consiglio di Facoltà del 13.01.2023;
VISTO	il verbale della riunione, tenutasi in data 9.06.2023 e alla quale hanno partecipato i rappresentanti degli studenti del CdLMCU in Medicina e Chirurgia, la Prof.ssa Cristina Marmorale, Presidente del Corso di Laurea precitato, la Prof.ssa Erica Adrario, responsabile dell'AFP e la segreteria dell'Ufficio Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti quale supporto amministrativo;
TENUTO CONTO	di quanto emerso nella predetta riunione in merito ai questionari di valutazione dell'AFP;
CONSIDERATE	le relative criticità e suggerimenti evidenziati dagli studenti;
RITENUTO OPPORTUNO	uniformare i questionari di valutazione dell'attività formativa professionalizzante, per tutti i Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico della Facoltà;
SENTITI	i Presidenti dei CdLMCU in Medicine and Surgery, Prof.ssa Simona Magi e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, Prof. Angelo Putignano;
PRESO ATTO	del loro parere favorevole rispetto a quanto sopra esposto;

a voti unanimi,



DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare il contenuto dei questionari relativi alla valutazione dell'attività formativa professionalizzante dei Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico (**Allegato A**), già sottoposti al parere degli studenti, come da verbale relativo alla riunione del 9.06.2023, allegato quale parte integrante e sostanziale (**Allegato B**);
- di dare mandato agli Uffici competenti per attivare le procedure necessarie per l'approvazione da parte degli organi di Ateneo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



VERBALE RIUNIONE DEL 09.06.2023

Il giorno 9 giugno 2023 alle ore 12:00 si è tenuta, in modalità mista, una riunione con i rappresentanti degli studenti del CdLMCU di Medicina e Chirurgia, convocata da parte del Presidente del Corso di Studi Prof.ssa Cristina Marmorale, per discutere dei seguenti temi:

- 1- Votazione ADE in modalità E-learning
- 2- Confronto reciproco sulle Attività Formative Professionalizzanti e sulle modalità didattiche.

Preso atto di tutti i presenti in aula:

- Prof.ssa Erica Adrario, Coordinatrice AFP-TPV
- Fernando Pierluigi Cordova Villanueva, studente rappresentante;
- Caterina Villani, studentessa rappresentante;
- Monica Botteghi, studentessa rappresentante;
- Emanuele Naso studente rappresentante;
- Simone Luciani studente uditore;

e di tutti i rappresentanti degli studenti collegati via Teams:

- Linda Olivetti
- Aurora Gregoretti
- Elisa Onori
- Giuseppe Angieri
- Luca Laguardia
- Lorenzo Pieragostini
- Veronica Barlassina
- Kira Gabriela Troconis

del supporto amministrativo e funzione verbalizzante, Dott.ssa Jessica Amicucci, responsabile del Servizio Didattica Polo Medicina, e il Dott. Jacopo Ragni, la Professoressa Marmorale da inizio alla riunione.

Per prima cosa viene sottoposto a votazione dei rappresentanti degli studenti l'approvazione della modalità di erogazione in e-learning delle ADE (Attività Didattiche Elettive), già richiesta dai rappresentanti degli studenti in sede di Consiglio di corso di studio al fine di consentire la fruizione

Presidenza del Corso: Prof.ssa Cristina Marmorale

Dip. Medicina Sperimentale e clinica - Università Politecnica delle Marche

Dip. di Chirurgia Generale e Specialistica – Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti

Tel. 071 596 4963 - Fax 071 220 6024

Email c.marmorale@univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



degli insegnamenti di libera scelta agli studenti che si trovano in Erasmus o che stiano svolgendo attività di tirocinio professionalizzante presso le strutture sanitarie dislocate nel territorio regionale.

Il punto viene approvato all'unanimità.

La Professoressa Marmorale mostra l'estratto dei questionari AFP, relativi all'A.A. 2022/23, compilati dagli studenti del 6 anno in occasione della prenotazione all'esame AFP, mettendo in evidenza le criticità emerse e i suggerimenti degli studenti.

Le criticità più rilevanti secondo il parere degli studenti sono inerenti a:

- Comunicazione tra l'Università e le Strutture Ospedaliere, in cui viene fatto notare che è capitato che i Tutor Ospedalieri non sapessero dell'inizio dell'attività o della presenza degli studenti in determinate giornate;
- Comunicazione tra l'Università e gli studenti, in questo secondo caso si è notata una prospettiva di miglioramento e vengono invitati gli studenti anche a cercare di collaborare il più possibile riferendo problematiche ed eventuali criticità per una migliore organizzazione;
- i Tutor ospedalieri, definiti come "assenti" e poco collaborativi con gli studenti;
- eccesso di materiale e-learning.

In relazione al materiale e-learning la Professoressa Marmorale chiarisce che si tratta ormai di un materiale ausiliario, non di un materiale didattico di riferimento per l'Anno Accademico in corso, come poteva essere nel periodo pandemico.

Un altro aspetto sottolineato dagli studenti è l'incoerenza temporale, talvolta, tra le skill AFP frequentate e gli esami previsti dal Corso di Studi, l'esempio portato è dell'AFP del 4 anno, Laboratorio Pratico 4 anno 3 che prevede la frequenza nei reparti ospedalieri e/o ambulatoriali di Dermatologia ed invece l'insegnamento "Elementi di Dermatologia" che il piano di studi prevede in 5 anno.

Interviene lo studente Emanuele Naso, esprimendo parere positivo sulla piattaforma Moodle, come un buon strumento di apprendimento; tuttavia, chiede se fosse possibile che i Professori fornissero indicazioni aggiuntive, linee guida pratiche e riscontro pratico rispetto al materiale didattico, poiché data la moltitudine di materiale ciò genera nello studio entropia e dispersione.

La Professoressa Marmorale risponde che nei Syllabus degli insegnamenti ogni Professore indica testi in cui approfondire, indica PubMed come ottima fonte di reperimento dei materiali e che in alternativa chiedere consiglio ed indicazioni ai Professori è sempre una buona strada; infine, precisa

Presidenza del Corso: Prof.ssa Cristina Marmorale

Dip. Medicina Sperimentale e clinica - Università Politecnica delle Marche

Dip. di Chirurgia Generale e Specialistica – Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti

Tel. 071 596 4963 - Fax 071 220 6024

Email c.marmorale@univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



che più che delle linee guida andrebbero indicati degli schemi tipo e riferimenti pratici sulle procedure.

La Professoressa Adrario, invece afferma che durante il periodo pandemico, veniva utilizzata la Piattaforma “Iove” dove è possibile visionare video sulle procedure e le varie propedeuticità, inoltre che i colleghi Professori andrebbero coinvolti e incentivati al nuovo modo di offrire ed erogare la didattica, perché il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia deve improntare la formazione di una figura altamente professionale e non si tratta di un “esamificio”.

Un altro tema introdotto dalla Professoressa Adrario è la mancanza di puntualità degli studenti durante le attività presso lo Skill Lab, e sottolinea che è stato fatto inserire nella bacheca del sito di facoltà un avviso in cui viene raccomandata la puntualità e che, l'eccessivo ritardo (oltre i 30 minuti) verrà considerato come assenza comportando la necessità di recupero in altra data dell'attività.

Lo studente Emanuele Naso risponde che nonostante sia d'accordo con la Professoressa, è capitato anche che anche i docenti siano stati in ritardo per l'attività.

La Professoressa Adrario risponde a sua volta che ciò è successo molte volte perché la maggior parte degli studenti ignora l'orario di ricevimento del martedì pomeriggio presso lo skill lab e richiede molto spesso riscontro fuori dall'orario consueto.

La studentessa Kira Troconis interviene chiedendo chiarimenti sulla chiusura degli appelli di maggio che non permette l'acquisizione di un certo ammontare di crediti.

A tal proposito la Professoressa Marmorale sottolinea come la segreteria studenti e il Consiglio di Facoltà abbiano sollecitato i docenti a provvedere all'immediata chiusura delle verbalizzazioni degli esami, prevedendo anche la sanzione del blocco dei fondi della ricerca per quei docenti che risultino inadempienti.

La studentessa Elisa Onori chiede invece delucidazioni sulla questione riguardante i festeggiamenti delle Lauree, se e come verranno presi provvedimenti verso coloro che contravvenendo al regolamento utilizzeranno strumenti ludici che però creano sporcizia e degrado ambientale (coriandoli e simili) e se la Presidenza possa intervenire tramite comunicazione agli studenti laureandi.

La Professoressa Marmorale risponde che verrà diramata una comunicazione da parte degli uffici competenti in cui verrà ricordato che in risposta alla violazione del regolamento verranno ritenuti responsabili gli studenti laureandi.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Cristina Marmorale

Dip. Medicina Sperimentale e clinica - Università Politecnica delle Marche

Dip. di Chirurgia Generale e Specialistica – Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti

Tel. 071 596 4963 - Fax 071 220 6024

Email c.marmorale@univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



Interviene, infine, lo studente Emanuele Naso che, facendosi portatore dell’opinione di molti studenti, riferisce che la sezione “ADE” del sito di facoltà è di difficile consultazione e chiede se sia possibile una modifica migliorativa.

La Dott.ssa Jessica Amicucci riferisce che presto il sito di facoltà subirà un rinnovamento totale e che si farà il possibile affinché il nuovo sito sia caratterizzato da una maggior accessibilità.

Gli studenti, inoltre su richiesta della Professoressa Marmorale, indicano il rappresentante degli studenti del 4 anno Lorenzo Pieragostini come componente studentesca dal 2024 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti per la didattica e il diritto allo studio.

Non avendo null’altro da discutere, la riunione viene terminata alle ore 12:58.

Dott.ssa Jessica Amicucci

Prof.ssa Cristina Marmorale

Responsabile Servizio Didattica-Polo Medicina

Presidente del CdL

Dott. Jacopo Ragni

Segretario Verbalizzante

Servizio Didattica-Polo Medicina

Presidenza del Corso: Prof.ssa Cristina Marmorale

Dip. Medicina Sperimentale e clinica - Università Politecnica delle Marche

Dip. di Chirurgia Generale e Specialistica – Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti

Tel. 071 596 4963 - Fax 071 220 6024

Email c.marmorale@univpm.it

Segreteria: Gestione Erogazione Didattica e Attività Professionalizzanti

Tel. 071 2206188

Email gedap.medicina@univpm.it

Allegato B – Questionari di valutazione AFP

Questionario

#	Domanda	Risposta
1	Gli orari previsti per lo svolgimento delle abilità sono stati rispettati?	- Selezionare -
2	I contenuti delle abilità sono stati rispettati?	- Selezionare -
3	Durante l'attività, sei stato adeguatamente supervisionato da Tutor e/o personale di reparto?	- Selezionare -
4	Soddisfazione generale dello studente	- Selezionare -
5	Commenti/Criticità/Proposte (facoltativo, max 500 caratteri)	

Quali sono secondo la tua esperienza, tra quelle sotto indicate, le motivazioni che stanno alla base delle criticità riscontrate?
(indicare non più di 3 motivazioni e, facoltativamente, un breve commento)

#	Criticità	Seleziona
1	Il periodo in cui è programmata l'Attività Formativa Professionalizzante è troppo limitato sia nel percorso settimanale che in quello annuale	<input type="checkbox"/>
2	Alcune skill programmate in corsia sono di difficile esecuzione perché invasive e/o assenti per mancanza di pazienti con quella determinata patologia	<input type="checkbox"/>
3	La comunicazione tra università e struttura sanitaria rappresenta una criticità	<input type="checkbox"/>
4	La comunicazione tra amministrazione e studenti rappresenta una criticità	<input type="checkbox"/>
5	La comunicazione studenti e docenti rappresenta una criticità	<input type="checkbox"/>
6	La comunicazione tra gli studenti e i loro rappresentanti rappresenta una criticità	<input type="checkbox"/>
7	La disponibilità del tutor/referente non garantisce il supporto necessario all'approfondimento degli argomenti trattati	<input type="checkbox"/>
8	Altre criticità (max 500 caratteri, campo facoltativo)	



n.allegati: 1

Oggetto 4 – Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento

4.1) Approvazione affidamenti Master in “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” A.A. 2022/2023 Prof. Ciavattini – docenza a contratto

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla didattica dell'UNIVPM;
- VISTO** Il Regolamento Master Universitari dell'UNIVPM;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n.270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica il 3 novembre 1999 n. 509”;
- VISTO** il D.R. n. 1082 del 14.10.2022 di attivazione del Master di II° livello in “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” per l'A.A. 2022/2023;
- TENUTO CONTO** che con Delibera del Consiglio di Facoltà del 02.03.2023 si esprimeva parere favorevole alla modifica del Piano didattico del Master di II° livello in “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” per l'A.A. 2022/2023, già approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche con delibera del 17/02/2023;
- CONSIDERATO** che il nuovo Piano didattico prevede la rimodulazione degli insegnamenti e il conseguente affidamento di alcuni di questi tramite procedura selettiva con bando SSR o contratti di diritto privato;
- CONSIDERATO** che con la precipitata Delibera del 02.03.2023 veniva approvato l'avvio delle procedure selettive per l'affidamento di moduli didattici del Master di II° livello in “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” mediante contratti di diritto privato a titolo retribuito e mediante procedura di affidamento a Dirigenti medici del SSN;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

VISTO	l'avviso di selezione pubblica emanato per la copertura degli insegnamenti mediante contratti di diritto privato a titolo retribuito e scaduto in data 31.03.2023;
VISTO	il verbale del Comitato Ordinatore del Master del 13/05/2023, relativo alla valutazione dei candidati che hanno presentato domanda per l'affidamento di moduli didattici mediante contratti di diritto privato a titolo retribuito nell'ambito del Master di II livello in "Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale" nonché gli affidamenti proposti a seguito della valutazione delle domande (Allegato A);
RITENUTO OPPORTUNO	condividere le proposte di attribuzione degli insegnamenti formulate dal Comitato Ordinatore del Master;

a voti unanimi,

DELIBERA

- Di proporre l'attribuzione dell'attività didattica a soggetti esterni all'Ateneo mediante contratto di diritto privato, a titolo retribuito, per il Master di II livello in "Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale" come indicato nel verbale del 13 Maggio 2023, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente delibera.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



Master universitario di II livello

"Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale

A.A. 2022/2023

Ancona, 13/05/2023

Verbale - Avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di attività didattica presso il Master di II° livello in "Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale" A.A. 2022/2023

Il giorno 13 maggio 2023 alle ore 09.00 si è riunito il comitato ordinatore del Master all'oggetto, composto da Prof. Andrea Ciavattini, Prof.ssa Gaia Goteri, Prof.ssa Pasquapina Ciarmela per la valutazione delle domande pervenute per l'attribuzione dei moduli didattici di seguito riportati:

- Patologia vulvare benigna 1
- Patologia vulvare benigna 2
- Patologia vulvare maligna
- Qualità in colposcopia e comunicazione
- Ruolo dei formatori in patologia del basso tratto genitale e tecnologie di supporto all'esame colposcopico
- Gestione della patologia del canale cervicale e della cavità endometriale 1
- Gestione della patologia del canale cervicale e della cavità endometriale 2

Si segnala che per l'insegnamento di Patologia vulvare benigna 2 sono arrivate due domande e nessuna per Patologia vulvare benigna 1. Sentita per le vie brevi la Prof.ssa Gardella, la stessa ha accordato di avere assegnato l'insegnamento di Patologia vulvare benigna 1.

Per quanto riguarda le domande presentate dal Dr. Delli Carpini, nonostante le stesse siano pervenute dopo la chiusura del bando e visto che non è arrivata nessuna altra domanda, si conferma l'accettazione delle domande.

Si conferiscono pertanto i seguenti incarichi a

- Patologia vulvare benigna 1 – Gardella Barbara
- Patologia vulvare benigna 2 – Origoni Massimo
- Patologia vulvare maligna – Sopracordevole Francesco
- Qualità in colposcopia e comunicazione – Delli Carpini Giovanni
- Ruolo dei formatori in patologia del basso tratto genitale e tecnologie di supporto all'esame colposcopico - Delli Carpini Giovanni
- Gestione della patologia del canale cervicale e della cavità endometriale 1 – Zizolfi Brunella
- Gestione della patologia del canale cervicale e della cavità endometriale 2 – Prof. Di Spezio Sardo

SEDE

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Via Tronto 10/a Ancona - 60126 / Italia
www.univpm.it

COORDINATORE MASTER

Prof. Andrea Ciavattini
e.mail: a.ciavattini@univpm.it
Tel +39 071 596 2055

Chiusura dei lavori alle ore 11.00

LA COMMISSIONE:

Prof. Andrea Ciavattini

Prof.ssa Gaia Goteri

Prof.ssa Pasquapina Ciarmela

*Andrea Ciavattini
Gaia Goteri
Pasquapina Ciarmela*



n.allegati: 1

Oggetto 4 – Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento

4.2) Approvazione graduatoria affidamenti personale SSR - Master “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” A.A. 2022/2023 Prof. Ciavattini

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** il Regolamento Master universitari dell'UNIVPM;
- VISTO** il Protocollo di Intesa per l'attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Studio professionalizzanti di area sanitaria stipulato tra l'Università e la Regione Marche in data 22 maggio 2007, così come integrato e modificato con atto di intesa del 12 e 18 febbraio 2016;
- VISTO** in particolare l'articolo 5 del predetto protocollo che prevede che l'Università possa affidare le attività didattiche previste dagli ordinamenti didattici anche al personale dipendente, a tempo indeterminato, dal Servizio Sanitario Regionale, dalle Strutture sanitarie accreditate della rete formativa e, sulla base dell'articolo 54 co. 8 del CCNL Università 16 ottobre 2008, al personale universitario convenzionato;
- VISTO** il D.R. n. 1082 del 14.10.2022 di attivazione del Master di II° livello in “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” per l'A.A. 2022/2023;
- TENUTO CONTO** che con Delibera del Consiglio di Facoltà del 02.03.2023 si esprimeva parere favorevole alla modifica del Piano didattico del Master di II° livello in “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” per l'A.A. 2022/2023, già approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche con delibera del 17/02/2023;
- CONSIDERATO** che il nuovo Piano didattico prevede la rimodulazione degli insegnamenti e il conseguente affidamento di alcuni di questi tramite procedura selettiva con bando SSR o contratti di diritto privato;



CONSIDERATO

che con la precipitata Delibera del 02.03.2023 veniva approvato l'avvio delle procedure selettive per l'affidamento di moduli didattici del Master di II° livello in "Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale" mediante contratti di diritto privato a titolo retribuito e mediante procedura di affidamento a Dirigenti medici del SSN;

VISTO

l'avviso di selezione pubblica per l'affidamento a dirigenti medici dipendenti del SSR di moduli didattici nell'ambito del Master di II livello in "Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale", emanato con D.R. n.245 del 9.03.2023 e scaduto il giorno 30.03.2023;

VISTO

il verbale del Comitato Ordinatore del Master del 23/05/2023, relativo alla valutazione dei candidati dipendenti del SSR che hanno presentato domanda per l'affidamento di moduli didattici nell'ambito del Master II livello in "Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale" e alla graduatoria prodotta a seguito della valutazione delle domande (**Allegato A**);

a voti unanimi,

DELIBERA

- Di approvare la graduatoria stilata dal Comitato Ordinatore del Master II livello in "Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale", come da verbale allegato quale parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- Di autorizzare l'Ufficio Rapporti SSN a procedere per il seguito di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



Master universitario di II livello

“Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale
A.A. 2022/2023

Ancona, 23/05/2023

**Verbale - Avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di attività didattica presso il Master di II° livello
in “Gestione operativa della patologia del basso tratto genitale e della cavità endometriale” A.A.
2022/2023**

Il giorno 23 maggio 2023 alle ore 09.00 si è riunito il comitato ordinatore del Master all'oggetto, composto da Prof. Andrea Ciavattini, Prof.ssa Gaia Goteri, Prof.ssa Pasquapina Ciarmela per la valutazione delle domande pervenute dal personale Dirigente medico dipendente del SSR. per l'attribuzione dei moduli didattici di seguito riportati:

- Competenze di base, terminologia e tecnica dell'esame colposcopico
- Interpretazione dei quadri colposcopici normali e patologici, procedure pratiche di base
- Competenze di base e terminologia dell'esame isteroscopico
- Tecnica dell'esame isteroscopico
- Diagnosi avanzata – ecografia

Dopo la valutazione dei CV e dei titoli presentati, sulla base dei criteri allegati al bando, si dichiarano i candidati idonei secondo la seguente graduatoria:

Dirigente Medico	Punteggio
Tsiroglou Dimitrios	53,8
Montik Nina	36,1
Di Giuseppe Jacopo	32,75
Montanari Michele	21,35

Chiusura dei lavori alle ore 11.00

LA COMMISSIONE:

Prof. Andrea Ciavattini

Prof.ssa Gaia Goteri

Prof.ssa Pasquapina Ciarmela



n. allegati: 3

Oggetto 4 – Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento

3) Approvazione affidamenti Corsi Integrativi Scuole di Specializzazione in Medicina del Lavoro e in Medicina Legale

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTA	la legge 240/2010 ed in particolare l'art.23;
VISTO	il Regolamento incarichi di insegnamento e di supporto alla didattica dell'UNIVPM;
VISTE	le proprie Delibere del 03.04.2023 e dell'08.05.2023, nonché la nota del Preside prot. 76034 del 14.04.2023, con le quali si richiedeva l'emanazione di procedure selettive per l'affidamento di corsi integrativi a corsi ufficiali, per l'a.a.2021/2022, per le Scuole di Specializzazione in Medicina del Lavoro e Medicina Legale;
PRESO ATTO	delle domande pervenute a seguito delle procedure selettive emanate per i corsi integrativi richiesti con la Nota del Preside e le Delibere del Consiglio di Facoltà sopra richiamate;
PRESO ATTO	di quanto riportato nelle determinate del Direttore della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale, Prof. Raffaele Giorgetti, (Allegati A-B) e nella Determina della Direttrice della Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro, Prof.ssa Lory Santarelli (Allegato C), in merito alla valutazione effettuata sulle domande pervenute in merito ai corsi integrativi richiesti;

a voti unanimi,



DELIBERA

- Di proporre gli affidamenti dei corsi integrativi a corsi ufficiali, per l'a.a. 2021/2022, mediante contratto di diritto privato a titolo retribuito, secondo quanto specificato nella tabella sotto riportata:

Corso integrativo di corso ufficiale	Scuola di specializzazione	Nominativo
Corso di «Il riconoscimento delle malattie professionali e la quantificazione del danno biologico», integrativo al corso ufficiale di Medicina del Lavoro – 10 ore	MEDICINA DEL LAVORO	ROSARIA BONGARZONE
Corso di «Istituzioni di Diritto Penale – Elementi di Responsabilità Professionale», integrativo al corso ufficiale di Istituzioni di Diritto Penale – 10 ore	MEDICINA LEGALE	MARCO GEMELLI
Corso di «Elementi di Diritto Processuale Civile rilevanti per il Medico Legale», integrativo al corso ufficiale di Istituzioni di Diritto Processuale Civile – 10 ore	MEDICINA LEGALE	NIVO FIOR



Corso di « Elementi di Diritto Processuale Penale rilevanti per il Medico Legale », integrativo al corso ufficiale di Istituzioni di Diritto Processuale Penale – 10 ore	MEDICINA LEGALE	DANIELE ACCEBBI
Corso di « Medicina Legale sul Territorio del Servizio Sanitario Nazionale », integrativo al corso ufficiale di Medicina Legale del Servizio Sanitario Nazionale – 10 ore	MEDICINA LEGALE	PAOLO MARCHIONNI
Corso di « Infortuni sul Lavoro e delle Malattie Professionali per il Medico Legale », integrativo al corso ufficiale di Medicina Legale degli Infortuni sul Lavoro e delle Malattie Professionali – 10 ore	MEDICINA LEGALE	GAETANO COZZOLINO
Corso di « Ortopedia Forense », integrativo al corso ufficiale di Medicina Legale – 10 ore	MEDICINA LEGALE	GIUSEPPE BASILE

- Di stabilire che il costo che la Facoltà sarà chiamata a sostenere per la tipologia dei corsi integrativi sopra descritti, nel rispetto delle normative vigenti, ammonta a € 2.240,00 (€ 320,00 cad.) pari ad un compenso lordo percepiente di € 1.750,00 (€ 250,00 cad.) che graverà sui fondi di Ateneo finalizzati all’attività didattica retribuita della Facoltà di Medicina e Chirurgia.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

La presente delibera è immediatamente esecutiva



Determina del 22/05/2023

IL DIRETTORE
Scuola di Specializzazione in MEDICINA LEGALE

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica di Ateneo;

CONSIDERATA le richieste avanzate al Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia in data 20/02/2023 per l'istituzione dei seguenti corsi al fine di integrare la formazione degli specializzandi con gli argomenti oggetto dei contratti proposti:

- 1) "Istituzioni di Diritto Penale – Elementi di Responsabilità Professionale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Istituzioni di Diritto Penale* (SSD IUS/17) previsto al I anno del piano di studi 2021/2022 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale;
- 2) "Elementi di Diritto Processuale Civile rilevanti per il Medico Legale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Istituzioni di Diritto Processuale Civile* (SSD IUS/15) previsto al II anno del piano di studi 2020/2021 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale;
- 3) "Elementi di Diritto Processuale Penale rilevanti per il Medico Legale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Istituzioni di Diritto Processuale Penale* (SSD IUS/16) previsto al II anno del piano di studi 2020/2021 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale;
- 4) "Medicina Legale sul Territorio del Servizio Sanitario Nazionale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Medicina Legale del Servizio Sanitario Nazionale* (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale;
- 5) "Infortuni sul Lavoro e delle Malattie Professionali per il Medico Legale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Medicina Legale degli Infortuni sul lavoro e delle Malattie Professionali* (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale;

VISTA la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia pervenuta il 14/04/2023;

VISTO l'Avviso di selezione pubblica per il conferimento di Corsi integrativi a corsi ufficiali presso la Scuola di Specializzazione in Medicina Legale - A.A. 2022/23 relativi all'A.A. 2021/2022 con scadenza 26 aprile 2023;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

CONSIDERATO che è stata presentata un'unica domanda per ciascuno dei tre corsi integrativi sottoelencati e valutati i curricula pervenuti per le relative domande presentate;

ACCERTATO che non si rende necessaria la valutazione comparativa essendo pervenuta una sola domanda per i tre corsi integrativi sottoelencati;

VALUTATE le candidature pervenute per i tre corsi integrativi e sottoelencate:

- 1) *"Elementi di Diritto Processuale Civile rilevanti per il Medico Legale"* (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Istituzioni di Diritto Processuale Civile* (SSD IUS/15) previsto al II anno del piano di studi 2020/2021 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale per il quale ha presentato domanda l'Avv. Nivo Fior è idonea;
- 2) *"Medicina Legale sul Territorio del Servizio Sanitario Nazionale"* (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Medicina Legale del Servizio Sanitario Nazionale* (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale per il quale ha presentato domanda il Dott. Paolo Marchionni è idonea;
- 3) *"Infortuni sul Lavoro e delle Malattie Professionali per il Medico Legale"* (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Medicina Legale degli Infortuni sul lavoro e delle Malattie Professionali* (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale per il quale ha presentato domanda il Dott. Gaetano Cozzolino è idonea;

CONSIDERATO che per il corso di *"Istituzioni di Diritto Penale – Elementi di Responsabilità Professionale"* integrativo al corso ufficiale *"Istituzioni di Diritto Penale"* (SSD IUS/17) previsto al I anno del piano di studi 2021/2022 della Scuola, sono pervenute due domande: una dell'Avv. Marco Gemelli e l'altra dell'Avv. Daniele Accebbi;

CONSIDERATO che per il corso di *"Elementi di Diritto Processuale Penale rilevanti per il Medico Legale"* integrativo al corso ufficiale *"Istituzioni di Diritto Processuale Penale"* (SSD IUS/16) previsto al II anno del piano di studi 2020/2021 della Scuola non è pervenuta alcuna domanda;

TENUTO CONTO che il Direttore della Scuola, dopo aver sentito per le vie brevi l'Avv. Daniele Accebbi e aver valutato attentamente il curriculum da questo presentato, considerandolo ampiamente idoneo all'affidamento dell'insegnamento del corso integrativo di *"Elementi di Diritto Processuale Penale rilevanti per il Medico Legale"*, gli propone, previo accordo con quest'ultimo, l'affidamento del corso precitato, e che il Dott. Accebbi si rende pienamente disponibile ad assumere l'insegnamento di cui sopra;

RITENUTO OPPORTUNO per quanto sopra esposto e relativamente al corso integrativo *"Istituzioni di Diritto Penale – Elementi di Responsabilità Professionale"* integrativo al corso ufficiale *Istituzioni di Diritto Penale* (SSD IUS/17) previsto al I anno del piano di studi 2021/2022 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale, per il quale hanno presentato domanda sia



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

l'Avv Marco Gemelli che l'Avv. Daniele Accebbi, considerare idonea la domanda presentata dall'Avv. Marco Gemelli;

CONSIDERATO che non ci sono i tempi per riunire il Consiglio della Scuola;

DETERMINA

di proporre l'assegnazione degli insegnamenti per i corsi integrativi ai corsi ufficiali, come di seguito specificato:

Corso integrativo a corso ufficiale	Candidatura	Valutazione
"Istituzioni di Diritto Penale – Elementi di Responsabilità Professionale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale <i>Istituzioni di Diritto Penale</i> (SSD IUS/17) previsto al I anno del piano di studi 2021/2022 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale	Marco Gemelli	<u>Idoneo</u>
"Elementi di Diritto Processuale Civile rilevanti per il Medico Legale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale <i>Istituzioni di Diritto Processuale Civile</i> (SSD IUS/15) previsto al II anno del piano di studi 2020/2021 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale	Nivo Fior	<u>Idoneo</u>
"Elementi di Diritto Processuale Penale rilevanti per il Medico Legale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale <i>Istituzioni di Diritto Processuale Penale</i> (SSD IUS/16) previsto al II anno del piano di studi 2020/2021 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale	Daniele Accebbi	<u>Idoneo</u>
"Medicina Legale sul Territorio del Servizio Sanitario Nazionale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale <i>Medicina Legale del Servizio Sanitario Nazionale</i> (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale	Paolo Marchionni	<u>Idoneo</u>
"Infortuni sul Lavoro e delle Malattie Professionali per il Medico Legale" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale <i>Medicina Legale degli Infortuni sul lavoro e delle Malattie Professionali</i> (SSD	Gaetano Cozzolino	<u>Idoneo</u>



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale		
---	--	--

La presente determina sarà sottoposta a ratifica nel prossimo Consiglio della Scuola di Specializzazione Medicina Legale.

Il Direttore della Scuola
Prof. Raffaele Giorgetti



Determina del 05/06/2023

IL DIRETTORE
Scuola di Specializzazione in
MEDICINA LEGALE

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica di Ateneo;

CONSIDERATA la richiesta avanzata al Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia in data 29/03/2023 per l'istituzione del seguente corso al fine di integrare la formazione degli specializzandi con gli argomenti oggetto del contratto proposto:

- 1) **"Ortopedia Forense"** (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Medicina legale* (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale;

VISTA la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 08/05/2023;

VISTO l'Avviso di selezione pubblica per il conferimento di Corsi integrativi a corsi ufficiali presso la Scuola di Specializzazione in Medicina Legale - A.A. 2022/23 relativi all'A.A. 2021/2022 con scadenza 29 maggio 2023;

CONSIDERATO che è stata acquisita una unica domanda presentata per il corso integrativo richiesto;

VALUTATO il curriculum pervenuto per la domanda presentata;

ACCERTATO che non si rende necessaria alcuna valutazione comparativa essendo pervenuta una sola domanda per il corso integrativo messo a bando;

VALUTATO la candidatura pervenuta per il corso

"Ortopedia Forense" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale *Medicina legale* (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale per il quale ha presentato domanda il Dott. Giuseppe Basile è idonea;



CONSIDERATO che non ci sono i tempi per riunire il Consiglio della Scuola;

DETERMINA

di proporre l'assegnazione dell'insegnamento per il corso integrativo al corso ufficiale, come di seguito specificato:

Corso integrativo a corso ufficiale	Candidatura	Valutazione
"Ortopedia Forense" (10 ore di didattica frontale) integrativo al corso ufficiale <i>Medicina legale</i> (SSD MED/43) previsto al III anno del piano di studi 2019/2020 della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale	Giuseppe Basile	<u>Idoneo</u>

La presente determina sarà sottoposta a ratifica nel prossimo Consiglio della Scuola di Specializzazione Medicina Legale.

Il Direttore della Scuola
Prof. Raffaele Giorgetti



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA DEL LAVORO
Prof. Lory Santarelli

Determina 16/05/2023

IL DIRETTORE
Scuola di Specializzazione in Medicine del Lavoro

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica di Ateneo;

CONSIDERATA la richiesta avanzata al Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia in data 8 marzo 2023 e ratificata nel Consiglio della Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro con la quale è stata chiesta l'Istituzione del seguente corso integrativo a corso ufficiale di Medicina del Lavoro: "Il riconoscimento delle malattie professionali e la quantificazione del danno biologico" per l'A.A. 2022/2023 (10 ore) al fine di integrare la formazione degli specializzandi con gli argomenti oggetto del contratto proposto;

VISTA la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 3 aprile 2023;

VISTO l'avviso di selezione pubblica per il conferimento del Corso integrativo a corso ufficiale presso la Scuola di Specializzazione in Medicina del lavoro A.A.. 2022/23 con scadenza 18 aprile 2023;

CONSIDERATO che è stata acquisita l'unica domanda presentata per il corso integrativo richiesto;

VALUTATO il curriculum pervenuto da parte della dot.ssa Rosaria Bongarzone Responsabile Unità Operativa Complessa dell'INAIL;

ACCERTATO che non si rende necessaria alcuna valutazione comparativa essendo pervenuta una sola domanda per il corso integrativo messo a bando;

VALUTATO che la candidatura pervenuta per il corso integrativo a corso ufficiale: " Il riconoscimento delle malattie professionali e la quantificazione del danno biologico" A.A. 2022/23 -10 ore nella Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro;

CONSIDERATO che non ci sono i tempi per riunire il Consiglio della Scuola;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA DEL LAVORO
Prof. Lory Santarelli

DETERMINA

- Di proporre l'assegnazione dell'insegnamento per il corso Integrativo al corso ufficiale come di seguito specificato:

Corso Integrativo a corso ufficiale	Candidatura	Valutazione
Corso di "Il riconoscimento delle malattie professionali e la quantificazione del danno biologico" integrativo al corso di Medicina del Lavoro	Dott.ssa Rosaria Bongarzone	IDONEO

La presente determinazione sarà posta a ratifica nel prossimo Consiglio della Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro.

Il Direttore
Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro
Prof.ssa Lory Santarelli



n. allegati: 1

Oggetto 4 – Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento

4) Richiesta corso integrativo a corso ufficiale – Scuola di Specializzazione in Medicina e Cure Palliative

—
IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di Supporto alla Didattica di Ateneo;
CONSIDERATA	la richiesta avanzata in data 23 Maggio 2023 da parte della Direttrice della Scuola di Specializzazione di Medicina e Cure Palliative, Prof.ssa Erica Adrario, con la quale si chiede l’istituzione di un corso integrativo a corso ufficiale (allegato A);
RITENUTO OPPORTUNO	attivare il corso integrativo proposto per la sopra citata Scuola di Specializzazione per l’a.a. 2021-2022, al fine di integrare la formazione degli specializzandi con gli argomenti oggetto del contratto proposto;

a voti unanimi,

DELIBERA

- Di richiedere all’Amministrazione l’emanazione di una procedura selettiva per l’affidamento del corso integrativo richiesto, per l’a.a. 2021-2022, dalla Direttrice della Scuola di Specializzazione in Medicina e Cure Palliative e di seguito riportato, ritenendo congruo, per



la presentazione delle domande, un periodo temporale di 10 giorni dall'emanazione del bando:

Corso integrativo al corso ufficiale	Scuola di specializzazione	Requisiti
Corso «La psicologia clinica nel campo delle cure palliative», integrativo al corso ufficiale di Psicologia Clinica – 10 ore	MEDICINA E CURE PALLIATIVE	- Laurea in Psicologia; - Diploma di Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo Comportamentale; - Conoscenza delle terapie di terza generazione cognitivo comportamentale (ACT, FAP, Mindfulness)

- Di stabilire che il costo che la Facoltà sarà chiamata a sostenere per il corso integrativo sopra descritto è quantificato in € 320,00 pari ad un compenso lordo percepiente di € 250,00 che graverà sui fondi di Ateneo finalizzati all'attività didattica retribuita della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Dipartimento
di Scienze
Biomediche
e Sanità Pubblica
DISBSP

Ancona, 23/05/2023

III.mo Sig. Preside

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Università Politecnica delle Marche

Sede

Oggetto: Richiesta contratto insegnamento per corso integrativo – SS Medicina e Cure Palliative

— La prof.ssa Adrario Erica qualità di Direttore della Scuola di Specializzazione di Medicina e Cure Palliative

CHIEDE

che venga istituito per l'a.a. 2021 – 2022 il seguente contratto di insegnamento per un corso integrativo a quello ufficiale:

Corso Ufficiale	M-PSI/08 PSICOLOGIA CLINICA I anno coorte 2021-2022
Titolare del corso integrativo	Prof.ssa Adrario Erica
Durata complessiva del corso ufficiale	10 ore
Denominazione del corso integrativo proposto	La psicologia clinica nel campo delle cure palliative
Motivazione	Ricerca di un docente con competenze relative ai metodi di studio e alle tecniche di intervento che, nei diversi modelli operativi (individuale, relazionale, familiare e di gruppo), caratterizzano le applicazioni cliniche della psicologia nel campo della salute e sanitario.
Durata del corso Integrativo	10 ore
Compenso proposto	250 €
Requisiti Richiesti	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea in Psicologia - Diploma di Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo Comportamentale; - Conoscenza delle terapie di terza generazione cognitivo comportamentale (ACT, FAP, Mindfulness)

Il Direttore
Prof.ssa Adrario Erica

SEDE
Via Tronto 10/a
60126 Torrette - Ancona / Italia
www.univpm.it

Scuola di Specializzazione di
Medicina e Cure Palliative
Direttore Prof.ssa Adrario Erica



n.allegati: 1

Oggetto 4 – Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento

5) Deroga art. 14 Regolamento Incarichi di Insegnamento e supporto alla Didattica – Corsi integrativi a corsi ufficiali Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	il Regolamento Incarichi di Insegnamento e di supporto alla didattica, e in particolare l'art.14 "Incompatibilità, titoli preferenziali e autorizzazioni", il quale prevede l'impossibilità di affidare al personale tecnico amministrativo universitario corsi integrativi a insegnamenti ufficiali e attività di supporto alla didattica;
VISTA	le delibera del Consiglio di Facoltà del 8.05.2023, oggetto 4 punto 2, con la quale venivano approvati gli affidamenti per i Corsi integrativi a corsi ufficiali della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva;
PRESO ATTO	che due corsi integrativi a corsi ufficiali sono stati affidati alla Dott.ssa Elisa Ponzio, personale amministrativo a tempo indeterminato del nostro Ateneo;
TENUTO CONTO	della richiesta presentata dalla Prof.ssa Pamela Barbadoro, Direttrice della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, con la quale si richiede la possibilità di deroga al precitato art.14 per due Corsi integrativi da affidare alla Dott.ssa Ponzio (Allegato A);
RITENUTO OPPORTUNO	accogliere la richiesta di cui sopra;

a voti unanimi,

DELIBERA



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Le premesse sono parte integrante della presente delibera.

- Di richiedere una deroga all'art.14 del Regolamento Incarichi di Insegnamento e di supporto alla didattica, relativamente all'affidamento, alla dott.ssa Elisa Ponzio, per due Corsi integrativi a corsi ufficiali della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, come di seguito riportati:
 - corso di «Malattie trasmesse dagli alimenti, autocontrollo e HACCP», integrativo al corso ufficiale di Igiene degli alimenti e della nutrizione, I anno – 10 ore;
 - Corso di «Contaminazioni degli alimenti, MOCA, frodi, contraffazioni e sofisticazioni», integrativo al corso ufficiale di Igiene degli alimenti e della nutrizione, III anno– 10 ore.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Dipartimento
di Scienze
Biomediche
e Sanità Pubblica
DISBSP

Ancona, 8/6/2023

**Ufficio Nucleo Didattico Medicina
Servizio Didattica Polo Medicina
Università Politecnica delle Marche**

OGGETTO: Richiesta possibilità di deroga art. 14 Regolamento didattico di Ateneo

In seguito a Vs comunicazione del 23/5 u.s., viste le competenze specifiche della Candidata, si propone di poter valutare la possibilità di procedere, in deroga all'applicazione dell'art 14 del Regolamento interno Incarichi di Insegnamento e di supporto alla didattica che prevede l'impossibilità di affidare al PTA Corsi integrativi e corsi di supporto alla didattica, relativamente all'affidamento alla Dott.ssa Elisa Ponzio (PTA A tempo indeterminato dell'Università Politecnica delle Marche) dei seguenti corsi integrativi a corsi Ufficiali della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva relativi all'a.a. 2022/2023 :

- Corso di «Malattie trasmesse dagli alimenti, autocontrollo e HACCP», integrativo al corso ufficiale di Igiene degli alimenti e della nutrizione, I anno – 10 ore
- Corso di «Contaminazioni degli alimenti, MOCA, frodi, contraffazioni e sofisticazioni», integrativo al corso ufficiale di Igiene degli alimenti e della nutrizione, III anno– 10 ore

Rimanendo a disposizione, si ringrazia per la preziosa attenzione.
Cordiali saluti,

Prof.ssa Pamela Barbadoro

SEDE
Via Tronto 10/a
60126 Torrette - Ancona / Italia
www.univpm.it

UNITÀ DI IGIENE, MEDICINA PREVENTIVA E SANITÀ PUBBLICA
T. 071 2206200
F. 071 2206032
p.barbadoro@univpm.it



n.allegati: 3

Oggetto 4 – Scuole Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento

6) Modifica piani didattici Corsi di Perfezionamento online – prof. Battino

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23/09/2013;
VISTO	il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento;
VISTO	il D.R. n. 996 del 21/05/2009 di istituzione e attivazione, dall’A.A. 2008/09, del Corso di Perfezionamento in “Nutrizione in condizioni fisiologiche: infanzia, adolescenza, gravidanza, invecchiamento ed attività fisica” in maniera continuativa con rinnovo automatico;
TENUTO CONTO	del verbale del Comitato ordinatore del 03/05/23 del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Fisiologiche: infanzia, adolescenza, gravidanza, invecchiamento ed attività fisica” che ha approvato una modifica del piano didattico a partire dall’A.A. 2023/24 introducendo un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU;
VISTO	il nuovo Piano didattico del precitato corso;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16/05/23, oggetto 7 punto 1, “Modifica piani didattici Corsi di Perfezionamento online – prof. Battino: “Nutrizione in Condizioni Fisiologiche” (Allegato A);
VISTO	il D.R. n. 997 del 21/05/2009 di istituzione e attivazione, dall’A.A. 2008/09, del Corso di Perfezionamento in “Esperto nell’elaborazione di diete” in maniera continuativa con rinnovo automatico;
TENUTO CONTO	del verbale del Comitato ordinatore del 03/05/23 del Corso di Perfezionamento online “Esperto nell’elaborazione di diete” che ha approvato una modifica del piano didattico a partire dall’A.A. 2023/24



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

introducendo un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU;

VISTO

il nuovo Piano didattico del precitato corso;

VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16/05/23, oggetto 7 punto 2, “Modifica piano didattico Corso di Perfezionamento online “Esperto nell’elaborazione di diete” (**Allegato B**);

VISTO

il D.R. n. 517 del 10/04/2012 di istituzione e attivazione, dall’A.A. 2011/12, del Corso di Perfezionamento in “Nutrizione in Condizioni Patologiche” in cui non era previsto il rinnovo automatico;

VISTO

il D.R. 751 del 06/08/2020 di attivazione per l’A.A. 2020/2021 del Corso di Perfezionamento in “Nutrizione in Condizioni Patologiche” con cui veniva introdotto il rinnovo automatico;

TENUTO CONTO

della Determina del Coordinatore del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Patologiche” del 12/05/23 che ha approvato una modifica del piano didattico a partire dall’A.A. 2023/24 con l’inserimento degli attuali moduli di insegnamento in un Corso Integrato denominato “Nutrizione in condizioni patologiche” che permetterà l’acquisizione di 30 CFU;

VISTO

il nuovo Piano didattico del precitato corso;

VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16/05/23, oggetto 7 punto 3, “Modifica piano didattico Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Patologiche”” (**Allegato C**);

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di esprimere, per quanto di competenza, parere favorevole alla modifica del Piano didattico del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Fisiologiche: infanzia, adolescenza, gravidanza, invecchiamento ed attività fisica” che introduce a partire dall’A.A. 2023/24 un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

- di esprimere, per quanto di competenza, parere favorevole alla modifica del Piano didattico del Corso di Perfezionamento online “Esperto nell’elaborazione di diete” che introduce a partire dall’A.A. 2023/24 un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU;
- di esprimere, per quanto di competenza, parere favorevole alla modifica del Piano didattico del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Patologiche” che introduce a partire dall’A.A. 2023/24 l’inserimento degli attuali moduli didattici in un Corso Integrato denominato “Nutrizione in condizioni patologiche” che permetterà l’acquisizione di 30 CFU.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16/05/23

Classif. III/7

n. allegati: 1

**Oggetto: p. 7.1 Modifica piani didattici Corsi di Perfezionamento online – prof. Battino:
“Nutrizione in Condizioni Fisiologiche”**

Il Consiglio,

visto lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;

visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23/09/2013;

visto il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento;

visto D.R. n. 996 del 21/05/2009 di istituzione e attivazione, dall’A.A. 2008/09, del Corso di Perfezionamento in “Nutrizione in condizioni fisiologiche: infanzia, adolescenza, gravidanza, invecchiamento ed attività fisica” in maniera continuativa con rinnovo automatico;

visto il verbale del Comitato ordinatore del 03/05/23 del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Fisiologiche: infanzia, adolescenza, gravidanza, invecchiamento ed attività fisica” che ha approvato una modifica del piano didattico a partire dall’A.A. 2023/24 introducendo un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU (All. A);

visto il nuovo Piano didattico;

DELIBERA

- di approvare la modifica al Piano didattico del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Fisiologiche: infanzia, adolescenza, gravidanza, invecchiamento ed attività fisica” che introduce a partire dall’A.A. 2023/24 un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU come da verbale del Comitato ordinatore del 03/05/23 (All. A).

La presente delibera verrà trasmessa all’Ufficio Nucleo Didattico Medicina e all’Ufficio Didattica Post Laurea di Area Sanitaria per il seguito di competenza.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa Maria Sicignano

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i

IL DIRETTORE
Prof. Andrea Giovagnoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i



VERBALE DEL CONSIGLIO DEL COMITATO ORDINATORE DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "NUTRIZIONE IN CONDIZIONI FISIOLOGICHE: INFANZIA, ADOLESCENZA, GRAVIDANZA, INVECCHIAMENTO ED ATTIVITÀ FISICA" ONLINE.

Il giorno 03 del mese di maggio dell'anno 2023, alle ore 12:00 si è riunito in modalità telematica il Comitato Ordinatore del Corso di Perfezionamento in "Nutrizione in condizioni Fisiologiche" online per trattare il seguente **ordine del giorno**:

1. Valutazione eventuale modifica piano didattico del corso e introduzione della verifica dell'apprendimento con conseguente rilascio CFU
2. Varie ed eventuali

Erano presenti: Prof. Maurizio Battino, Prof. Bruno Mezzetti e Dott.ssa Emma Espinosa.

Funge da Presidente il Prof. Battino e da Segretario la Dott.ssa Emma Espinosa.

Il Presidente, constatata la presenza dei componenti del Comitato, procede alla discussione dell'ordine del giorno.

PUNTO 1: Valutazione eventuale modifica piano didattico del corso e introduzione della verifica dell'apprendimento con conseguente rilascio CFU

Il Coordinatore chiede al Comitato ordinatore di valutare la possibile modifica del piano didattico del Corso di Perfezionamento in "Nutrizione in condizioni fisiologiche: infanzia, adolescenza, gravidanza, invecchiamento ed attività fisica", a partire dall'A.A. 2023/24, al fine di attivare un'attività finale di valutazione e verifica dell'apprendimento che permetterà l'acquisizione di 30 CFU.

Il Corso di Perfezionamento è strutturato in un corso integrato costituito da 5 moduli come di seguito indicato:

CI	Titolo dell'attività	DA Didattica alternativa	SI (studio individuale)	CFU
Corso integrato in	Modulo 1: Biochimica nutrizionale (I parte)	62,5	62,5	5
	Modulo 2: Biochimica nutrizionale (II parte)	62,5	62,5	5



	Modulo 3: Alimentazione e nutrizione nel corso della vita-Studio dell'accrescimento e dei meccanismi di regolazione dal feto all'età adulta	125	125	10
	Modulo 4: Tavola di composizione degli alimenti. Elaborazione di diete	62,5	62,5	5
	Modulo 5: Valutazione dello stato nutrizionale	62,5	62,5	5
TOTALE				30

Al completamento di tutti gli adempimenti richiesti dal Regolamento del Corso di Perfezionamento dovrà essere sostenuta una verifica finale, in forma di esame orale, finalizzata all'accertamento della conoscenza che consentirà l'acquisizione di 30 CFU e il rilascio di un attestato di frequenza a firma del Coordinatore del Corso con l'indicazione della durata e dei Crediti Formativi Universitari conseguiti.

Dopo ampia discussione, il Comitato ordinatore all'unanimità approva l'introduzione della modifica proposta e dà mandato al Coordinatore di attivarsi presso il Dipartimento e l'Ufficio Corsi post-Laurea per rendere effettive per i prossimi iscritti tale variazione.

Non avendo altro da trattare la seduta è tolta alle ore 12:15

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Maurizio Battino

Prof. Bruno Mezzetti

Dott.ssa Emma Espinosa



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Dipartimento
di Scienze Cliniche
Specialistiche ed
Odontostomatologiche
DISCO

Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16/05/23

Classif. III/7

n. allegati: 1

Oggetto: Modifica piano didattico Corso di Perfezionamento online “Esperto nell’elaborazione di diete”

—
Il Consiglio,

visto lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;

visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23/09/2013;

visto il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento;

visto D.R. n. 997 del 21/05/2009 di istituzione e attivazione, dall’A.A. 2008/09, del Corso di Perfezionamento in “Esperto nell’elaborazione di diete” in maniera continuativa con rinnovo automatico;

visto il verbale del Comitato ordinatore del 03/05/23 del Corso di Perfezionamento online “Esperto nell’elaborazione di diete” che ha approvato una modifica del piano didattico a partire dall’A.A. 2023/24 introducendo un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU (All. B);

visto il nuovo Piano didattico;

DELIBERA

- di approvare la modifica al Piano didattico del Corso di Perfezionamento online “Esperto nell’elaborazione di diete” che introduce a partire dall’A.A. 2023/24 un’attività finale di valutazione e verifica dell’apprendimento che permetterà l’acquisizione di 30 CFU come da verbale del Comitato ordinatore del 03/05/23 (All. B).

La presente delibera verrà trasmessa all’Ufficio Nucleo Didattico Medicina e all’Ufficio Didattica Post Laurea di Area Sanitaria per il seguito di competenza.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Sicignano

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i

IL DIRETTORE

Prof. Andrea Giovagnoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005



**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL COMITATO ORDINATORE DEL CORSO DI
PERFEZIONAMENTO IN "ESPERTO NELL'ELABORAZIONE DI DIETE" ONLINE**

Il giorno 03 del mese di maggio dell'anno 2023, alle ore 12:20 si è riunito in modalità telematica il Comitato Ordinatore del Corso di Perfezionamento in "Esperto nell'elaborazione di diete" online per trattare il seguente **ordine del giorno**:

1. Studenti che hanno concluso il Corso di Perfezionamento aventi e non aventi diritto a ricevere l'attestato di frequenza
2. Valutazione eventuale modifica piano didattico del corso e introduzione della verifica dell'apprendimento con conseguente rilascio CFU
3. Varie ed eventuali

Erano presenti: Prof. Maurizio Battino, Prof. Bruno Mezzetti e Dott.ssa Emma Espinosa.

Funge da Presidente il Prof. Battino e da Segretario la Dott.ssa Emma Espinosa.

Il Presidente, constatata la presenza dei componenti del Comitato, procede alla discussione dell'ordine del giorno.

PUNTO 1: Studenti che hanno concluso il Corso di Perfezionamento aventi e non aventi diritto a ricevere l'attestato di frequenza

Il Comitato Ordinatore dichiara che la seguente studentessa iscritta al Corso di Perfezionamento online in "Esperto nell'elaborazione di diete" ha portato a compimento gli obblighi formativi previsti dal Regolamento del corso e ha pertanto diritto a ricevere l'attestato di frequenza

Dott.ssa NAPPO Federica (scad. 185 giorni 01/05/2023)

PUNTO 2: Valutazione eventuale modifica piano didattico del corso e introduzione della verifica dell'apprendimento con conseguente rilascio CFU

Il Coordinatore chiede al Comitato ordinatore di valutare la possibile modifica del piano didattico del Corso di Perfezionamento per "Esperto nell'elaborazione di diete", a partire dall'A.A. 2023/24, al fine di attivare un'attività finale di valutazione e verifica dell'apprendimento che permetterà l'acquisizione di 30 CFU.

Il Corso di Perfezionamento è strutturato in un corso integrato costituito da 6 moduli come di seguito indicato:



CI	Titolo dell'attività	DA Didattica alternativa	SI (studio individual e)	CFU
Corso integrato in "Esperto nell'elaborazione di diete"	Modulo 1: Biochimica nutrizionale (I parte)	62,5	62,5	5
	Modulo 2: Biochimica nutrizionale (II parte)	62,5	62,5	5
	Modulo 3: Patologie di grande prevalenza	62,5	62,5	5
	Modulo 4: Altre patologie	62,5	62,5	5
	Modulo 5: Tavola di composizione degli alimenti. Elaborazione di diete	62,5	62,5	5
	Modulo 6: Valutazione dello stato nutrizionale	62,5	62,5	5
TOTALE				30

Al completamento di tutti gli adempimenti richiesti dal Regolamento del Corso di Perfezionamento dovrà essere sostenuta una verifica finale, in forma di esame orale, finalizzata all'accertamento della conoscenza che consentirà l'acquisizione di 30 CFU e il rilascio di un attestato di frequenza a firma del Coordinatore del Corso con l'indicazione della durata e dei Crediti Formativi Universitari conseguiti.

Dopo ampia discussione, il Comitato ordinatore all'unanimità approva l'introduzione della modifica proposta e dà mandato al Coordinatore di attivarsi presso il Dipartimento e l'Ufficio Corsi post-Laurea per rendere effettive per i prossimi iscritti tale variazione.

Non avendo altro da trattare la seduta è tolta alle ore 12:45

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Maurizio Battino

Prof. Bruno Mezzetti

Dott.ssa Emma Espinosa



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Dipartimento
di Scienze Cliniche
Specialistiche ed
Odontostomatologiche
DISCO

Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16/05/23

Classif. III/7

n. allegati: 1

Oggetto: Modifica piano didattico Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Patologiche”

Il Consiglio,

visto lo Statuto di Autonomia dell’Università Politecnica delle Marche;

visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 863 del 23/09/2013;

visto il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento;

visto D.R. n. 517 del 10/04/2012 di istituzione e attivazione, dall’A.A. 2011/12, del Corso di Perfezionamento in “Nutrizione in Condizioni Patologiche” in cui non era previsto il rinnovo automatico;

visto il D.R. 751 del 06/08/2020 di attivazione per l’A.A. 2020/2021 del Corso di Perfezionamento in “Nutrizione in Condizioni Patologiche” con cui veniva introdotto il rinnovo automatico;

vista la Determina del Coordinatore del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Patologiche” del 12/05/23 che ha approvato una modifica del piano didattico a partire dall’A.A. 2023/24 con l’inserimento degli attuali moduli di insegnamento in un Corso Integrato denominato “Nutrizione in condizioni patologiche” che permetterà l’acquisizione di 30 CFU (All. C);

visto il nuovo Piano didattico;

DELIBERA

- di approvare la modifica al Piano didattico del Corso di Perfezionamento online “Nutrizione in Condizioni Patologiche” che introduce a partire dall’A.A. 2023/24 l’inserimento degli attuali moduli didattici in un Corso Integrato denominato “Nutrizione in condizioni patologiche” che permetterà l’acquisizione di 30 CFU come da determina del Coordinatore del 03/05/23 (All. C).

La presente delibera verrà trasmessa all’Ufficio Nucleo Didattico Medicina e all’Ufficio Didattica Post Laurea di Area Sanitaria per il seguito di competenza.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa Maria Sicignano

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i

IL DIRETTORE
Prof. Andrea Giovagnoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i



Determina del Coordinatore del Corso di Perfezionamento " Nutrizione in Condizioni Patologiche".

Determina n. 1 del 12 Maggio 2023.

Il Coordinatore del Corso di Perfezionamento in "Nutrizione in Condizioni Patologiche" determina la sottoindicata modifica del piano didattico del Corso di Perfezionamento in "Nutrizione in Condizioni Patologiche", a partire dall'A.A. 2023/24, al fine dell'inserimento degli attuali moduli di insegnamento nell'ambito di un Corso Integrato dal titolo "Nutrizione in condizioni patologiche" come di seguito indicato:

CI	Titolo dell'attività	DA Didattica alternativ a	SI (studio individuale)	CFU
Corso integrato in "Nutrizione in condizioni patologiche"	Modulo 1: Biochimica nutrizionale	62,5	62,5	5
	Modulo 2: Patologie (I parte): Patologie dell'apparato digestivo	62,5	62,5	5
	Modulo 3: Patologie (II parte): Patologie di grande prevalenza	62,5	62,5	5
	Modulo 4: Patologie (III parte): Nutrizione e dietoterapia in altre patologie	62,5	62,5	5
	Modulo 5: Tavola di composizione degli alimenti. Elaborazione di diete	62,5	62,5	5
	Modulo 6: Valutazione dello stato nutrizionale	62,5	62,5	5
TOTALE				30

La suddetta determina verrà portata a ratifica nel prossimo Comitato Ordinatore Utile.

Ancona, 12/05/2023

Il Coordinatore del Corso



n.allegati: 3

Oggetto 5 – Pratiche studenti

- 1) Prolungamento Erasmus per motivi di studio - studenti Corso di laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia a.a. 2022/2023**

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTA	l'istanza presentata dallo studente Marco BIAGIOLI matricola 1088083, con borsa di studio Erasmus a.a. 2022/2023 della durata di 9 mesi presso l'Università di Santiago (Spagna), con la quale chiede di prolungare il periodo di studio di 1 mese (allegato A);
VISTA	l'istanza presentata dalla studentessa Benedetta MONTESI matricola 1088177, con borsa di studio Erasmus a.a. 2022/2023 della durata di 9 mesi presso l'Università di Santiago (Spagna), con la quale chiede di prolungare il periodo di studio di 1 mese (allegato B);
VISTA	l'istanza presentata dallo studente Enrico MANONI matricola 1082594, con borsa di studio Erasmus a.a. 2022/2023 della durata di 9 mesi presso l'Università di Bucarest (Romania), con la quale chiede di prolungare il periodo di studio di 1 mese (allegato C);
CONSIDERATO	che l'Università ospitante ha approvato tali prolungamenti;
RITENUTE	motivate le ragioni degli studenti sottese alle richieste di prolungamento;
ACQUISITA	la valutazione da parte del Delegato Erasmus di Facoltà, Prof. Alessandro Scalise;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

a voti unanimi;

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di esprimere parere favorevole alle istanze di prolungamento Erasmus per motivi di studio presentate dagli studenti iscritti per l'anno accademico 2022/2023 al Corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, come da allegati (**allegati A, B e C**).

La presente delibera è approvata seduta stante.



Study Period Extension Request

Academic Year 2022/2023

Procedure:

- 1) The student fills in the form, signs and sends the document to erasmus.outgoing@univpm.it.
- 2) UNIVPM International Relations Office checks the request and sends the document to the UNIVPM Erasmus Departmental Coordinator.
- 3) If approved the extension by the Coordinator, UNIVPM International Relations Office sends the request to the student.
- 4) The student asks for the host university approval and sends the document duly signed by the 3 parties (student, UNIVPM, host university) to erasmus.outgoing@univpm.it.

Students who wish to extend for an additional semester are requested to submit in esse3web the changes to the original learning agreement.

The total number of months, including extension, cannot exceed 12 months for each study cycle course (e.g. Bachelor's; Master's) or 24 months for single cycle courses and the study period needs to be concluded within September 30th 2022.

Sending University and Erasmus Code	Università Politecnica delle Marche – I ANCONA01
Name of the student	MARCO BIAGIOLI
Faculty/Department at UNIVPM	MEDICINE AND SURGERY
Host University and Erasmus Code	E SANTIAGO1
Original study period	N. of days: 270 (see the Erasmus Grant Agreement/Accordo Finanziario, art. 2.3)
Extension	till 30/06/2023 (end of the mobility including the extension)
Motivation of the extension	My last exam will be on June 26 th 2023

I, the undersigned, hereby request to extend my original Erasmus+ study period as stated above.

Date: 23/05/2023

Student's Signature:

Approval of the Receiving Institution	Approval of the Sending Institution
Date: Name and function of the signatory: Signature:	Date: Name and function of the signatory UNIVPM Erasmus Departmental Coordinator Prof. _____ Signature:



Study Period Extension Request

Academic Year 2022/2023

Procedure:

- 1) The student fills in the form, signs and sends the document to erasmus.outgoing@univpm.it.
- 2) UNIVPM International Relations Office checks the request and sends the document to the UNIVPM Erasmus Departmental Coordinator.
- 3) If approved the extension by the Coordinator, UNIVPM International Relations Office sends the request to the student.
- 4) The student asks for the host university approval and sends the document duly signed by the 3 parties (student, UNIVPM, host university) to erasmus.outgoing@univpm.it.

Students who wish to extend for an additional semester are requested to submit in esse3web the changes to the original learning agreement.

The total number of months, including extension, cannot exceed 12 months for each study cycle course (e.g. Bachelor's; Master's) or 24 months for single cycle courses and the study period needs to be concluded within September 30th 2022.

Sending University and Erasmus Code	Università Politecnica delle Marche – I ANCONA01
Name of the student	Montesi Benedetta
Faculty/Department at UNIVPM	MEDICINE AND SURGERY
Host University and Erasmus Code	E SANTIAGO01
Original study period	N. of days: 270 (see the Erasmus Grant Agreement/Accordo Finanziario, art. 2.3)
Extension	till 30/06/2023 (end of the mobility including the extension)
Motivation of the extension	My last exam will be on June 29 th 2023

I, the undersigned, hereby request to extend my original Erasmus+ study period as stated above.

Date: 22/05/2023

Student's Signature:

Approval of the Receiving Institution	Approval of the Sending Institution
Date: Name and function of the signatory: Signature:	Date: Name and function of the signatory UNIVPM Erasmus Departmental Coordinator Prof. _____ Signature:



Study Period Extension Request

Academic Year 2022/2023

Procedure:

- 1) The student fills in the form, signs and sends the document to erasmus.outgoing@univpm.it.
- 2) UNIVPM International Relations Office checks the request and sends the document to the UNIVPM Erasmus Departmental Coordinator.
- 3) If approved the extension by the Coordinator, UNIVPM International Relations Office sends the request to the student.
- 4) The student asks for the host university approval and sends the document duly signed by the 3 parties (student, UNIVPM, host university) to erasmus.outgoing@univpm.it.

Students who wish to extend for an additional semester are requested to submit in esse3web the changes to the original learning agreement.

The total number of months, including extension, cannot exceed 12 months for each study cycle course (e.g. Bachelor's; Master's) or 24 months for single cycle courses and the study period needs to be concluded within September 30th 2022.

Sending University and Erasmus Code	Università Politecnica delle Marche – I ANCONA01
Name of the student	Enrico Manoni
Faculty/Department at UNIVPM	Medicine and Surgery - Medicine
Host University and Erasmus Code	Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila" RO BUCURES10
Original study period	N. of days: 275 see the Erasmus Grant Agreement/Accordo Finanziario, art. 2.3)
Extension	till 12/07/2023 (end of the mobility including the extension)
Motivation of the extension	Last exam is 7 july, I will stay until the results of that last exam, my flight back to Italy is planned to be the 12 th of July

I, the undersigned, hereby request to extend my original Erasmus+ study period as stated above.

Date: 22/05/2023

Student's Signature:

Approval of the Receiving Institution	Approval of the Sending Institution
Date: Name and function of the signatory: Signature:	Date: Name and function of the signatory UNIVPM Erasmus Departmental Coordinator Prof. _____ Signature:



n.allegati: 0

Oggetto 5 – Pratiche studenti

2) Con valide studenti iscritti all' a.a. 2022/2023

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTE	le istanze di convalida presentate entro la data della presente delibera dagli studenti iscritti per l'anno accademico 2022/2023 ai Corsi di studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 13/07/2022, integrata con delibera del 24/11/2022, con la quale è stata nominata la commissione preposta alla valutazione delle istanze di riconoscimento esami;
VALUTATE	le carriere pregresse all'iscrizione presso questa Facoltà per il predetto anno accademico;
VERIFICATI	i programmi didattici degli insegnamenti a cura della commissione preposta per le pratiche studenti;
TENUTO CONTO	anche delle valutazioni già formulate negli anni accademici precedenti;
VISTE	le Delibere del Consiglio di Facoltà del 13/01/2023, del 13/02/2023 e del 03/04/2023, con le quali sono state approvate le precedenti richieste di convalida esami;
VISTO	l'atto di convalida della studentessa CUDINI ELENA, matricola 1105749, iscritta al CdL in Terapia della Neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, approvato con delibera del Consiglio di Facoltà del 13/01/2023, nel quale non era stato valutato il SEMINARIO di SCIENZE DEMOETNOANTROPOLOGICHE in quanto non si era ancora provveduto alla nomina del docente di riferimento e pertanto non era



disponibile il programma;

VERIFICATO

l'inserimento nel syllabus del programma mancante e ritenuto opportuno procedere alla valutazione di tale seminario;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare la convalida della carriera pregressa degli studenti sotto riportata:

AMATO MARCO – MATR. 1114599

È iscritto al 1° anno del c.l.m. in ODONTOIATRIA E P.D., proveniente dal c.l. in SCIENZE BIOLOGICHE dell'Università degli studi di Messina, da cui ha rinunciato in data 21/04/2023. Lo studente ottiene:

La convalida del modulo di CHIMICA, con voto 19/30, in data 21/04/2023 e del modulo di BIOLOGIA MOLECOLARE, con voto 22/30, in data 21/04/2023 all'interno del C.I. CHIMICA MEDICA.

ARDAGNA MIRIAM – MATR. 1114628

È iscritta al 1° anno del c.l.m. in MEDICINE AND SURGERY, proveniente dal c.l. in BIOTECNOLOGIE dell'Università degli studi di Messina, da cui ha rinunciato in data 18/05/2023.

Non ottiene convalide.

CHRISTOFI GREGORIA – MATR. 1114489

È iscritta al 1° anno del c.l.m. in MEDICINE AND SURGERY, già laureata nel c.l. in BACHELOR OF SCIENCE dell'University of Southampton (UK). La studentessa ottiene:

La convalida del modulo di HUMAN PHYSIOLOGY, con voto 22/30, in data 03/03/2023, e del modulo di PHARMACOLOGICAL BASIS OF THERAPEUTICS I con voto 23/30 in data 03/03/2023 all'interno del C.I. BIOCHEMISTRY, PHARMACOLOGY AND HUMAN PHYSIOLOGY I

CUDINI ELENA – MATR. 1105749

È iscritta al 2° anno del c.l. in TERAPIA DELLA NEURO E PSICOM. DELL'ETA' EVOLUTIVA, già laureata nel c.l. in EDUCAZIONE PROFESSIONALE di questa Università. La studentessa ottiene:

La convalida del SEMINARIO DEMOETNOANTROPOLOGICHE, con voto 28/30 in data 07/10/2021.



MALTA MARIA ESTER – MATR. 1114595

È iscritta al 1° anno del c.Lm. in MEDICINE AND SURGERY, proveniente dal c.l. in BIOTECNOLOGIE dell'Università degli studi della Basilicata, da cui ha rinunciato in data 17/04/2023.

Non ottiene convalide.

TIEZZI FRANCESCO – MATR. 1114616

È iscritto al 1° anno del c.lm. in MEDICINE AND SURGERY, proveniente dal c.l.m in FARMACIA dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia.

Non ottiene convalide.



n. allegati: 2

Oggetto 5 – Pratiche Studenti

3) Linee guida per la mobilità internazionale degli studenti (incoming e outgoing)

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA	la relazione del Preside;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo ed in particolare l'art. 22 "Mobilità internazionale";
VISTO	il Regolamento Studenti ed in particolare l'art. 19 "Riconoscimento di periodi di formazione effettuati all'estero nell'ambito di programmi di mobilità internazionale";
VISTI	i programmi di mobilità internazionale (sia outgoing che incoming) che interessano l'Ateneo;
VISTA	la delibera del Consiglio di Facoltà del 3.04.2023, con la quale venivano nominate due Commissioni di docenti da affiancare al Prof. Alessandro Scalise – Delegato di Facoltà per le pratiche Erasmus;
RITENUTO OPPORTUNO	mettere a disposizione degli studenti interessati ai programmi di mobilità internazionale delle linee guida che offrono le informazioni sulle procedure da rispettare per ottenere l'approvazione ed eventuale modifica del Learning Agreement, nonché la convalida delle frequenze e degli esami sostenuti durante il periodo di mobilità;

a voti unanimi,



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare il contenuto delle linee guida per la mobilità internazionale degli studenti outgoing (**Allegato A**) e incoming (**Allegato B**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

LINEE GUIDA PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE

STUDENTESSE E STUDENTI OUTGOING – ERASMUS+ per studio

Tutti coloro che sono interessati a partecipare al programma di mobilità internazionale Erasmus +, dopo aver letto con attenzione il bando in merito alla procedura da seguire per presentare domanda, dopo la pubblicazione della graduatoria se risultano vincitori ed accettano la sede assegnata, devono seguire i passaggi di seguito evidenziati:

PRIMA DELLA MOBILITÀ

A) PRESENTAZIONE LEARNING AGREEMENT

Entro i termini previsti nella Guida alla Mobilità pubblicata [nella modulistica Erasmus dell'a.a. di mobilità](#) devi compilare il Learning Agreement seguendo le Istruzioni per la compilazione.

Durante la compilazione del LA, sulla base di quanto previsto dal Regolamento Erasmus della Facoltà di Medicina, devi rispettare le seguenti indicazioni:

1. devi inserire obbligatoriamente tutte le attività formative previste dal piano di studio relativo al tuo anno di iscrizione al momento della partenza comprese quelle per le quali vuoi acquisire solo la frequenza; non puoi inserire attività formative previste dal piano di studi all'anno di corso successivo rispetto a quello di iscrizione. **Attenzione:** se parti per il V anno in fase di presentazione del LA non devi inserire l'attività formativa relativa alla verifica di Anatomia Patologica del IV anno; tale attività ti verrà riconosciuta qualora al rientro risulti aver superato in mobilità il corso di Anatomia Patologica del V.
2. Devi specificare nel campo note quali sono le attività formative per le quali vuoi acquisire presso la sede estera solo la frequenza e non i relativi cfu, al fine di poter verificare nel LA il numero massimo di CFU acquisibili (30 se parti per 1 semestre, 60 se parti per l'intero anno)
3. Presso la sede estera non puoi sostenere l'esame di AFP; devi acquisire la frequenza di tutte le skills previste per il tuo anno di iscrizione; se sei impossibilitato a frequentarle perché alcune attività non sono presenti nell'ordinamento della sede estera devi comunicarlo tempestivamente al seguente indirizzo e-mail gedap.presidenza@univpm.it specificando la data di rientro; l'ufficio predisposto organizzerà il recupero della frequenza delle skills prima della sessione di settembre;
4. Riceverai per mail dall'ufficio Segreteria Studenti il libretto AFP in inglese che devi far compilare e firmare ai rispettivi tutor della sede estera. È necessario far apporre anche un timbro con il loro nome oltre alla firma.
5. Chi parte per il VI anno unitamente al libretto AFP riceverà per mail anche il libretto del Tirocinio Abilitante relativo all'area medica e chirurgica che dovrà essere compilato e firmato con le stesse indicazioni fornite per il libretto AFP
6. Nel libretto è necessario inserire:
 - generalità tutor, reparto e periodo (pagina iniziale)
 - data e tipologia di attività da inserire nelle pagine specifiche
 - riassunto raggiungimento obiettivi e firma tutor (lettere alfabeto)

B) APPROVAZIONE LEARNING AGREEMENT

L'approvazione del LA si ottiene dopo aver ricevuto il giudizio di equipollenza per le attività formative inserite nel LA.

Dopo aver presentato il LA è necessario inoltrare al seguente indirizzo e-mail erasmus.medicina@univpm.it tutti i programmi delle attività formative della sede estera inserite nel LA.

Pertanto, tutti coloro che risultano assegnati ad una stessa sede devono:

1. scaricare dal sito ufficiale i programmi delle attività formative che intendono frequentare e/o sostenere e se sono in lingua diversa dall’italiano/inglese provvedere alla traduzione. Si raccomanda di prestare particolare attenzione alla traduzione dei testi al fine di non incorrere in un giudizio di non equipollenza per illeggibilità dei testi tradotti.
2. Creare un file pdf che contenga i programmi delle attività formative estere necessarie per la convalida di un corso italiano (esempio: il file pdf intitolato Clinica cardiovascolare e geriatria deve contenere tutti i programmi delle materie estere inserite nel LA e necessarie per ottenere la convalida in lingua originale e tradotti se in lingua diversa dall’inglese). Ogni file pdf deve essere nominato con il nome del corso integrato italiano.
3. Inoltrare al seguente indirizzo mail erasmus.medicina@univpm.it tutti i programmi per ciascuna sede (esempio: Oggetto: programmi da valutare sede di Bonn – la mail dovrà contenere come allegati tutti i file pdf dei corsi integrati italiani con all’interno i programmi originali e tradotti di quella sede per tutti gli studenti in partenza per Bonn; se i programmi sono in lingua inglese non occorre tradurli)

Si segnala che il programma dovrà contenere tutti gli argomenti trattati dal docente di riferimento del corso italiano; si consiglia di prestare particolare attenzione ai programmi caricati sul Syllabus e di trovare i programmi della sede estera che rispecchiano gli argomenti trattati al fine di non incorrere in un giudizio di non equipollenza.

Dopo aver ricevuto la documentazione relativa ai programmi di tutte le sedi, si procederà alla valutazione e successivamente saranno approvati i LA.

L’Ufficio Segreteria Studenti provvederà a comunicare agli studenti l’esito della valutazione e in caso di giudizio non equipollente non sarà possibile sostenere l’esame ma si potrà acquisire solo la frequenza.

C) ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE ALLA SEDE ESTERA

Per informazioni relative all’invio dell’application form e competenze linguistiche rivolgersi all’International Relations Office al seguente indirizzo erasmus.outgoing@univpm.it

Per la firma da parte del Coordinatore Erasmus sull’application form inviare la documentazione debitamente compilata in ogni parte al seguente indirizzo erasmus.medicina@univpm.it

DURANTE LA MOBILITÀ

È possibile modificare il LA entro i termini previsti nella [Guida alla mobilità](#) dell’anno di mobilità di riferimento facendo attenzione a:

1. tutti coloro che intendono effettuare una modifica al LA precedentemente approvato devono prima inoltrare una mail all’indirizzo erasmus.medicina@univpm.it specificando cosa si intende modificare rispetto al LA precedentemente approvato.
2. Se la modifica comporta l’inserimento di un’attività il cui programma non è stato precedentemente valutato, dovrà inoltrare all’indirizzo erasmus.medicina@univpm.it il

programma della nuova attività inserita nel LA per ottenere il giudizio di equipollenza. Solo dopo aver ottenuto tale giudizio potrai procedere con la modifica del LA.

3. Se la modifica comporta l'inserimento di un'attività il cui programma è già stato valutato puoi procedere direttamente con la modifica del LA dopo aver inoltrato la mail di cui al punto 1.
4. Si può chiedere un prolungamento del periodo di mobilità qualora presso la sede estera le sessioni di esami siano previste oltre il periodo concesso. Attenzione: il prolungamento potrebbe non essere coperto da borsa.

Sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Facoltà nella seduta del 29.09.2021:

- durante il periodo di mobilità è possibile rientrare in Italia per sostenere gli esami di attività non inserite nel LA; non è consentito sostenere esami a distanza
- se presso la sede estera si è impossibilitati a frequentare alcune attività formative perché non presenti nell'ordinamento della sede estera o per sovrapposizione di orari al rientro verrà assegnata la frequenza d'ufficio

Dopo la mobilità'

Al termine della mobilità l'ateneo ospitante deve inviare a erasmus.outgoing@univpm.it il Transcript of Records (TOR) e il certificato di permanenza finale entro massimo 5 settimane dal termine della mobilità.

Non sono accettati documenti inoltrati dalla studentessa o studente.

La convalida si ottiene sulla base delle tabelle ECTS definite annualmente ed effettuando la media aritmetica della votazione corrispondente per ciascuna attività formativa inserita nel LA per ottenere il riconoscimento di uno specifico corso integrato. Non è prevista la convalida in caso di esami completati parzialmente. Non è possibile rifiutare i voti convalidati; lo studente che non intende accettare la votazione deve comunicarlo alla sede estera in modo che non sia inserita nel TOR.

Prima di sostenere l'esame di AFP/TPV devi ritirare presso la Segreteria Studenti il libretto originale al fine di consegnarlo alla commissione in sede d'esame, unitamente al libretto compilato dal tutor della sede estera, per la verbalizzazione dell'esame. Entrambi i libretti dovranno essere restituiti alla Segreteria.

Appena rientrato devi far pervenire all'indirizzo erasmus.medicina@univpm.it l'autocertificazione relativa alle frequenze effettuate secondo il modello ricevuto per mail.

STUDENTS MOBILITY

This document is meant to gather and make the necessary information easily accessible for everyone who could be interested in carrying out a period of study/traineeship at the Faculty of Medicine and Surgery of Università Politecnica delle Marche.

ERASMUS – STUDY MOBILITY

Useful information can be found at the following link: [UNIVPM - Mobilità in ingresso/incoming student mobility](#)

For administrative and general information contact erasmus.incoming@univpm.it

For questions related to didactic (learning agreement, subjects...) contact: erasmus.medicina@univpm.it

The study plans for the courses offered by our Faculty of Medicine and Surgery are available at the following link [Offerta formativa | Facoltà di Medicina e Chirurgia \(univpm.it\)](#) while the didactic calendar is available here [Calendario Didattico | Facoltà di Medicina e Chirurgia \(univpm.it\)](#)

Important:

- For the Degree course in Medicina e Chirurgia (Italian language) the standard lectures of every course of the V and VI year take place during the first semester. Therefore, it will not be possible to obtain the CFU (ECTS) of those teachings for those students interested in attending only the second semester.
- For the Degree course in Dental Surgery and Prosthetic Dentistry the standard lectures of every course, starting from the III year, is organized during both semesters. Therefore, those students interested in attending only the second semester will be required to catch-up on the missed lectures that took place during the first semester with didactic material made available by the Professors, in order to obtain the CFU (ECTS) for those activities.

Classes schedules for standard lectures are available at the following link [Lectures schedule | Università politecnica delle Marche \(univpm.it\)](#)

If, along with standard lectures, you also want to attend practice activity you must specify on your request the departments you're interested in so as to put the correct traineeship codes in the LA.

Please note: before the beginning of the practice activity attendance we will book a visit with the competent doctor, at the visit you must bring the following documents:

1. Mantoux/Quantiferon test results (carried out in the last 6 months)
2. Antibody evaluation (IgG Search) for the following diseases: Measles, Mumps, Rubella, Chicken Pox, Hepatitis B, Whooping cough

If your vaccination book show you already had two doses of vaccine for Measles, Mumps, Rubella, Chicken Pox, three doses for Hepatitis B and if the vaccination against whooping cough (usually issued along the anti-tetanus) has been carried out in the last 10 years, it's not mandatory to carry out antibody evaluations. It will still be required to bring with you your vaccination book the day of the visit with the competent doctor.

It's suggested to arrive in Italy complete with all the required documents otherwise you will have to carry out the missing exams at the lab at your expenses. In this case you must urgently notify via e-mail at the address erasmus.medicina@univpm.it the names of the missing exams.

Upon arrival, after completing all the formalities with the **International Relations Office** you have to go to the Students' Secretariat of the Medicine and Surgery cultural area, with an appointment which can be booked by contacting erasmus.medicina@univpm.it, in order to receive useful information regarding the attendance and obtaining your personal ID badge necessary for practice activity.

ERASMUS TRAINEESHIP

Students interested in carrying out a period of traineeship attendance at the Faculty of Medicine and Surgery of Università Politecnica delle Marche have to forward their request at the following addresses: eramsus.incoming@univpm.it - erasmus.medicina@univpm.it

In your request you will have to specify:

- name and surname
- home university
- original course in your home university and year of the course
- which departments are you interested in visiting
- attendance period and duration of the traineeship

Once the positive outcome of the request has been expressed you must notify the date of arrival at least 20 days prior to your actual arrival. The email address to inform about your arrival is erasmus.medicina@univpm.it thus allowing the booking of the visit with the competent doctor.

The suitability judgement of this visit is mandatory to begin the Hospital attendance.

At the visit you must bring the following documents:

1. Mantoux/Quantiferon test results (carried out in the last 6 months)
2. Antibody evaluation (IgG Search) for the following diseases: Measles, Mumps, Rubella, Chicken Pox, Hepatitis B, Whooping cough

If your vaccination book show you already had two doses of vaccine for Measles, Mumps, Rubella, Chicken Pox, three doses for Hepatitis B and if the vaccination against whooping cough (usually issued along the anti-tetanus) has been carried out in the last 10 years, it's not mandatory to carry out antibody evaluations. It will still be required to bring with you your vaccination book (translated in Italian or in English) the day of the visit with the competent doctor.

It's suggested to arrive in Italy complete with all the required documents otherwise you will have to carry out the missing exams at the lab at your expenses. In this case you must urgently notify via e-mail at the address erasmus.medicina@univpm.it the names of the missing exams.

The date of the visit will be communicated to you via e-mail and only after obtaining the suitability judgement it will be possible to start attending.

After carrying out the visit with the competent doctor you have to go to the Students' Secretariat of the Medicine and Surgery cultural area, with an appointment which can be booked by contacting erasmus.medicina@univpm.it, in order to receive useful information regarding the attendance and obtaining your personal ID badge necessary for practice activity.



n.allegati: 0

Oggetto 5 – Pratiche studenti

4) Attribuzione punti per conseguimento titolo - studenti CdLMCU in Odontoiatria e Protesi Dentaria immatricolati tardivamente a seguito di scorrimenti di graduatoria

—
IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** il decreto del MIUR n. 564 del 30.06.2016 recante le modalità ed i contenuti della prova di ammissione ai Corsi ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2016/2017;
- CONSIDERATO** che la procedura ministeriale di assegnazione dei candidati aventi diritto, secondo l'ordine della graduatoria nazionale, al posto presso questo Ateneo per l'a.a. 2016/2017, ha comportato scorrimenti tardivi che sono intervenuti temporalmente anche dopo l'avvio del nuovo anno accademico 2017/2018;
- VISTO** che a seguito dei predetti scorrimenti tardivi, sono stati immatricolati al primo anno del Corso di laurea magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'a.a. 2016/2017 i seguenti studenti, che risultano di conseguenza per l'a.a. 2017/2018 iscritti al primo anno ripetente:

Matricola	Cognome	Nome	Data di Immatricolazione
1081949	PESAPANE	ELEONORA	14/09/2017
1083009	MALILE	ANDI	04/10/2017
1083602	MORALE	RAFFAELE	18/10/2017
1083993	VIVIGLIONE	COSIMO	23/10/2017
1072163	MENCARELLI	MARIA CATERINA	07/11/2017



1085733	PEPE	GIOVANNI	05/12/2017
1086251	CAGNIN	ELIA	25/01/2018
1086278	FALBO	GAIA	26/01/2018

VISTO

il D.R. n. 1520 del 19.12.2018 con il quale è stato stabilito, per tutti gli studenti con iscrizione tardiva per effetto dello scorrimento delle graduatorie, di definire l'immatricolazione al primo anno di corso per l'anno accademico di iscrizione con imputazione alla effettiva coorte di programmazione;

TENUTO CONTO

che a partire dall'a.a. 2017/2018 gli studenti, immatricolati a seguito di scorrimenti tardivi, sono stati iscritti al primo anno per l'anno accademico in cui ricade l'iscrizione con imputazione alla coorte di programmazione;

VISTA

la delibera del Consiglio di Facoltà del 09.07.2014 nella quale sono stati stabiliti i parametri da considerare al fine dell'attribuzione del voto di laurea e tra questi è prevista, per il Corso di laurea magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria, l'attribuzione di 2 punti a chi consegue la laurea nei 6 anni di corso nella sessione estiva (luglio) e autunnale (ottobre), 1 punto a chi si laurea nella sessione straordinaria di marzo;

CONSIDERATO

che solo i suddetti studenti sarebbero esclusi dall'attribuzione dei punti previsti al fine del conseguimento della laurea, in quanto l'iscrizione al primo anno di corso risulta imputata all'anno accademico 2016/2017 corrispondente alla coorte di appartenenza e non all'anno accademico di effettiva iscrizione 2017/2018;

RITENUTO OPPORTUNO

considerare anche per i suddetti studenti come anno accademico di effettiva iscrizione il 2017/2018 con imputazione alla coorte di programmazione 2016/2017 al fine di attribuire i punti per il conseguimento della laurea in corso, qualora conseguano il titolo nel corrente anno accademico;

a voti unanimi;



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di considerare per i seguenti studenti che conseguiranno la laurea nell'anno accademico corrente la durata regolare di 6 anni:

Matricola	Cognome	Nome	Data di Immatricolazione
1081949	PESAPANE	ELEONORA	14/09/2017
1083009	MALILE	ANDI	04/10/2017
1083602	MORALE	RAFFAELE	18/10/2017
1083993	VIVIGLIONE	COSIMO	23/10/2017
1072163	MENCARELLI	MARIA CATERINA	07/11/2017
1085733	PEPE	GIOVANNI	05/12/2017
1086251	CAGNIN	ELIA	25/01/2018
1086278	FALBO	GAIA	26/01/2018

- Di attribuire ai suddetti studenti, al fine del voto di laurea, 2 punti se la laurea sarà conseguita nella sessione estiva e autunnale del corrente anno accademico e 1 punto se conseguita nella sessione straordinaria (marzo) così come previsto nella delibera del Consiglio di Facoltà del 09.07.2014.

La presente delibera è approvata seduta stante.



n.allegati: 0

Oggetto 5 – Pratiche studenti

5) Criteri bando trasferimenti per Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTA** la determina del Preside n. 81 del 12.06.2019, ratificata con Delibera del Consiglio di Facoltà del 2.07.2019, con la quale sono stati fissati i criteri per il trasferimento, cambio sede didattica e riconoscimento del titolo accademico estero per l’iscrizione ad anni successivi al primo dei corsi di studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’a.a. 2019/2020;
- VISTA** la determina del Preside n. 98 del 17.06.2021, ratificata con Delibera del Consiglio di Facoltà del 29.09.2021, con la quale sono stati approvati i criteri di ammissione per l’iscrizione ad anni successivi al primo ai corsi di laurea di Dietistica, Igiene Dentale, Ostetricia e Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, corsi che prevedono l’erogazione di moduli in lingua inglese a decorrere dalla coorte 2020/21;
- VISTA** la propria delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 09.06.2022 con la quale sono stati parzialmente modificati i criteri e le modalità esplicitati nei punti 3, 5, 6 e 10 della suddetta determina n. 81 del 12.06.2019;
- VISTA** la propria delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 13.01.2023, con la quale sono stati aboliti gli sbarramenti degli esami di AFP (attività formativa professionalizzante) per il passaggio ad anni successivi per il CDLMCU in Medicina e Chirurgia;
- CONSIDERATO** che il superamento di tali esami costituiva requisito richiesto nel bando per l’iscrizione ad anni successivi al primo;



RITENUTO OPPORTUNO inserire nuovi requisiti nel suddetto bando per il CDLMCU in Medicina e Chirurgia e, per uniformità, anche per gli altri corsi a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicine and Surgery;

SENTITA la Commissione preposta alle valutazioni delle richieste di cui al suddetto bando, nominata con Determina del Preside n. 80 del 08.08.2022, ratificata con delibera del Consiglio di Facoltà del 05.09.2022, che propone i seguenti criteri per l'ammissione a tali corsi, prevedendo per ciascun anno di corso come numero minimo di CFU convalidabili il 75% degli esami obbligatori presenti nei nostri piani di studi:

❖ **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA**

ANNO AMMISSIONE RICHIEDUTO	NUMERO MINIMO CFU CONVALIDABILI E RICONOSCIMENTO OBBLIGATORIO E TOTALE DEI SEGUENTI	
	ESAMI PREVISTI NEL PIANO DI STUDI DI QUESTO ATENEO	
2° anno	36	ISTOLOGIA
3° anno	67	ISTOLOGIA ANATOMIA
4° anno	108	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA MEDICINA DI LABORATORIO
5° anno	154	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA MEDICINA DI LABORATORIO ed almeno 15 cfu tra i seguenti esami/moduli: - FARMACOLOGIA - OFTALMOLOGIA - ODONTOIATRIA - OTORINOLARINGOATRIA - MALATTIE DI INTERESSE ORTOPEDICO E TRAUMATICHE



		<ul style="list-style-type: none">- MALATTIE INTERESSE REUMATOLOGICO- GASTROENTEROLOGIA
6° anno	197	<p>stessi requisiti per ammissione al 5° anno</p> <p>ed almeno 14 cfu tra i seguenti esami/moduli:</p> <ul style="list-style-type: none">- CHIRURGIA VASCOLARE- CARDIOLOGIA- NEFROLOGIA- UROLOGIA- PNEUMOLOGIA- MALATTIE SISTEMA IMMUNITARIO- MALATTIE DEL SANGUECLINICA NEUROLOGICA, NEUROCHIRURGICA E RIABILITATIVAPSICHIATRIA

❖ CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINE AND SURGERY

ANNO AMMISSIONE RICHIEDUTO	NUMERO MINIMO CFU CONVALIDABILI E RICONOSCIMENTO OBBLIGATORIO E TOTALE DEI SEGUENTI ESAMI PREVISTI NEL PIANO DI STUDI DI QUESTO ATENEO	
2° anno	41	HISTOLOGY
3° anno	80	HISTOLOGY (1° anno) HUMAN ANATOMY, HUMAN ANATOMY I e HUMAN ANATOMY II
4° anno	110	HISTOLOGY HUMAN ANATOMY, HUMAN ANATOMY I e HUMAN ANATOMY II



		HUMAN PHYSIOLOGY (1° e 2° anno) PATHOLOGY
5° anno	159	HISTOLOGY (1° anno) HUMAN ANATOMY, HUMAN ANATOMY I e HUMAN ANATOMY II HUMAN PHYSIOLOGY (1° e 2° anno) PATHOLOGY ED ALMENO 17 CFU TRA I SEGUENTI ESAMI/MODULI: - PHARMACOLOGICAL BASIS OF THERAPEUTICS I E II - PUBLIC HEALTH all'interno di ORGAN SYSTEM DISEASES 1: - CARDIOVASCULAR DISEASES - CARDIAC SURGERY - RESPIRATORY SYSTEM DISEASES - BLOOD DISEASES - PATHOLOGICAL ANATOMY all'interno DI ORGAN SYSTEM DISEASES 2: - NEPHROLOGY - UROLOGY - PATHOLOGICAL ANATOMY all'interno DI ORGAN SYSTEM DISEASES 3: - GASTROENTEROLOGY - ENDOCRINOLOGY - MINIMALLY INVASIVE AND ROBOTIC SURGERY



		<ul style="list-style-type: none">- INTERNAL MEDICINE- PATHOLOGICAL ANATOMY
6° anno	213	<p>Stessi requisiti di ammissione al 5° anno</p> <p>ED ALMENO 12 CFU TRA I SEGUENTI ESAMI/MODULI:</p> <ul style="list-style-type: none">- RADIOLOGY AND INTERVENTIONAL RADIOLOGY- NUCLEAR MEDICINE, RADIOTHERAPY, RADIOPROTECTION, RADIOPROTECTION- ORAL DISEASES- OPHTHALMOLOGY- ORL- MUSCOLOSKELETAL SYSTEM DISEASES- PHYSICAL AND REHABILITATION MEDICINE- RHEUMATOLOGY- INFECTIOUS DISEASES- CUTANEOUS AND VENEREAL DISEASES- PLASTIC SURGERY

❖ **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA**

ANNO AMMISSIONE RICHIEDUTO	NUMERO MINIMO CFU CONVALIDABILI E RICONOSCIMENTO OBBLIGATORIO E TOTALE DEI SEGUENTI ESAMI PREVISTI NEL PIANO DI STUDI DI QUESTO ATENEO	
2° anno	36	ISTOLOGIA
3° anno	71	ISTOLOGIA



		ANATOMIA FISIOLOGIA
4° anno	116	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA PATOLOGIA GENERALE
5° anno	162	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA PATOLOGIA GENERALE PATOLOGIA SPECIALE ODONTOSTOMATOLOGICA
6° anno	208	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA PATOLOGIA GENERALE PATOLOGIA SPECIALE ODONTOSTOMATOLOGICA MATERIALI DENTARI RADIOLOGIA

ACQUISITA la disponibilità dei membri della Commissione già nominata per l'a.a.2022/2023, ad eccezione del prof. Francesco Barchiesi;

RITENUTO NECESSARIO approvare i criteri che, per il nuovo anno accademico 2023/2024, dovranno essere utilizzati per la valutazione delle domande di cui al suddetto Bando di prossima pubblicazione;

a voti unanimi,

DELIBERA



Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

- Di approvare i seguenti criteri di valutazione delle richieste di iscrizione ad anni successivi al primo per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico della Facoltà di Medicina e Chirurgia, rimanendo invariati i restanti requisiti di frequenza e di ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie, sia triennali che magistrali:

❖ **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA**

ANNO AMMISSIONE RICHIEDUTO	NUMERO MINIMO CFU CONVALIDABILI E RICONOSCIMENTO OBBLIGATORIO E TOTALE DEI SEGUENTI ESAMI PREVISTI NEL PIANO DI STUDI DI QUESTO ATENEO	
	36	ISTOLOGIA
2° anno	67	ISTOLOGIA ANATOMIA
3° anno	108	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA MEDICINA DI LABORATORIO
4° anno	154	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA MEDICINA DI LABORATORIO ed almeno 15 cfu tra i seguenti esami/moduli: - FARMACOLOGIA - OFTALMOLOGIA - ODONTOIATRIA - OTORINOLARINGOIATRIA - MALATTIE DI INTERESSE ORTOPEDICO E TRAUMATICHE - MALATTIE INTERESSE REUMATOLOGICO - GASTROENTEROLOGIA



6° anno	197	stessi requisiti per ammissione al 5° anno ed almeno 14 cfu tra i seguenti esami/moduli: - CHIRURGIA VASCOLARE - CARDIOLOGIA - NEFROLOGIA - UROLOGIA - PNEUMOLOGIA - MALATTIE SISTEMA IMMUNITARIO - MALATTIE DEL SANGUE CLINICA NEUROLOGICA, NEUROCHIRURGICA E RIABILITATIVA PSICHIATRIA
---------	-----	---

❖ **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINE AND SURGERY**

ANNO AMMISSIONE RICHIEDUTO	NUMERO MINIMO CFU CONVALIDABILI E RICONOSCIMENTO OBBLIGATORIO E TOTALE DEI SEGUENTI ESAMI PREVISTI NEL PIANO DI STUDI DI QUESTO ATENEO	
2° anno	41	HISTOLOGY
3° anno	80	HISTOLOGY (1° anno) HUMAN ANATOMY, HUMAN ANATOMY I e HUMAN ANATOMY II
4° anno	110	HISTOLOGY HUMAN ANATOMY, HUMAN ANATOMY I e HUMAN ANATOMY II HUMAN PHYSIOLOGY (1° e 2° anno) PATHOLOGY
5° anno	159	HISTOLOGY (1° anno) HUMAN ANATOMY, HUMAN ANATOMY I e HUMAN ANATOMY II HUMAN PHYSIOLOGY (1° e 2° anno)



		<p>PATHOLOGY</p> <p>ED ALMENO 17 CFU TRA I SEGUENTI ESAMI/MODULI:</p> <ul style="list-style-type: none">- PHARMACOLOGICAL BASIS OF THERAPEUTICS I E II- PUBLIC HEALTH <p>all'interno di ORGAN SYSTEM DISEASES 1:</p> <ul style="list-style-type: none">- CARDIOVASCULAR DISEASES- CARDIAC SURGERY- RESPIRATORY SYSTEM DISEASES- BLOOD DISEASES- PATHOLOGICAL ANATOMY <p>all'interno DI ORGAN SYSTEM DISEASES 2:</p> <ul style="list-style-type: none">- NEPHROLOGY- UROLOGY- PATHOLOGICAL ANATOMY <p>all'interno DI ORGAN SYSTEM DISEASES 3:</p> <ul style="list-style-type: none">- GASTROENTEROLOGY- ENDOCRINOLOGY- MINIMALLY INVASIVE AND ROBOTIC SURGERY- INTERNAL MEDICINE- PATHOLOGICAL ANATOMY
6° anno	213	<p>Stessi requisiti di ammissione al 5° anno</p> <p>ED ALMENO 12 CFU TRA I SEGUENTI ESAMI/MODULI:</p>



		<ul style="list-style-type: none">- RADIOLOGY AND INTERVENTIONAL RADIOLOGY- NUCLEAR MEDICINE, RADIOTHERAPY, RADIOPROTECTION, RADIOPROTECTION- ORAL DISEASES- OPHTHALMOLOGY- ORL- MUSCULOSKELETAL SYSTEM DISEASES- PHYSICAL AND REHABILITATION MEDICINE- RHEUMATOLOGY- INFECTIOUS DISEASES- CUTANEOUS AND VENEREAL DISEASES- PLASTIC SURGERY
--	--	---

❖ **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA**

ANNO AMMISSIONE RICHIEDUTO	NUMERO MINIMO CFU CONVALIDABILI E RICONOSCIMENTO OBBLIGATORIO E TOTALE DEI SEGUENTI	
	ESAMI PREVISTI NEL PIANO DI STUDI DI QUESTO ATENEO	
2° anno	36	ISTOLOGIA
3° anno	71	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA
4° anno	116	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA PATOLOGIA GENERALE



5° anno	162	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA PATOLOGIA GENERALE PATOLOGIA SPECIALE ODONTOSTOMATOLOGICA
6° anno	208	ISTOLOGIA ANATOMIA FISIOLOGIA PATOLOGIA GENERALE PATOLOGIA SPECIALE ODONTOSTOMATOLOGICA MATERIALI DENTARI RADIOLOGIA

- Di confermare, ad eccezione del Prof. Francesco Barchiesi, tutti gli altri membri della Commissione;
- Di stabilire che, alla Commissione preposta, viene demandato anche il compito di definire le modalità di espletamento del test previsto per coloro che provengono da un Ateneo estero, oltre che la sua somministrazione e correzione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n. allegati: 1

Oggetto 6 – Procedure di reclutamento personale docente

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30/12/2010 pubblicata in Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 10 del 14.01.2011 e le s.m.i. ed in particolare gli art. 18 e 24 in materia di chiamata dei professori e ricercatori;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per le chiamate dei professori di prima e seconda fascia;
- VISTE** le vigenti disposizioni regolamentari dell'Ateneo che disciplinano l'assunzione dei Ricercatori a tempo determinato, in particolare gli artt. 3 "Tipologie contrattuali e proroga del contratto" 4 "Attivazione della procedura" e 6 "Requisiti di partecipazione alla procedura di valutazione";
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16.05.2023 n. 15/2023 con la quale, in relazione al D.M. 445 del 06/05/2022 relativo all'assegnazione delle risorse destinate all'attivazione di piani straordinari di reclutamento per gli anni 2022-2026, di professori universitari, ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della legge 30.12.2010 n. 240, all'antícpio di punti organico 2023 e alla propria programmazione per il triennio 2023/2025 si propone l'attivazione delle procedure di selezione per il reclutamento di n.1 posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/D2 – Endocrinologia, Nefrologia e scienze della Alimentazione e del Benessere, settore scientifico disciplinare MED/49 Scienze tecniche dietetiche applicate; di n.1 posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/I1 – Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia, settore scientifico disciplinare MED/36 Diagnostica per



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Immagini e Radioterapia e l'avvio della procedura di chiamata di un professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6, L. 240/2010 nel settore concorsuale 05/E1 Biochimica – SSD BIO/10 Biochimica;

- TENUTO CONTO** che le funzioni che i professori e i ricercatori saranno chiamati a svolgere, nell'ambito delle strutture presso la quale gli stessi presteranno servizio, saranno di natura didattica e scientifica;
- CONSIDERATO** che, i posti sopra citati, non essendo destinati a settori scientifico disciplinari afferenti a struttura clinica, non sono interessati al convenzionamento con il SSN ad eccezione del SSD MED/36;
- CONSIDERATO** che il CdA nella seduta del 19.04.2023 ha deliberato l'anticipo di punti organico ordinari 2023 e ha stabilito di ripartire tra le cinque aree culturali dell'Ateneo, sulla base dei criteri deliberati dal Senato Accademico nella seduta del 18.04.2023, 4,64 punti organico, assegnando all'area di Medicina 1,26 Punti Organico;
- CONSIDERATO** che nella riunione che si è svolta tra il Preside e i Direttori di Dipartimento sono stati suddivisi gli 1,26 Punti Organico e ad ogni Dipartimento sono stati assegnati 0,315 punti organico;
- TENUTO CONTO** del parere favorevole espresso all'unanimità da parte dell'Assemblea di Facoltà riunitasi in data 13 Giugno 2023, in merito alle proposte di attivazione delle procedure di reclutamento di personale docente sopra elencate (**Allegato A**);
- RITENUTO OPPORTUNO** adottare la presente Delibera per consentire al Dipartimento interessato di procedere con gli adempimenti conseguenti;
- a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

- Di approvare per quanto di competenza la proposta sotto riportata e avanzata dal Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche con delibera n. 15/2023 del 16.05.2023, in merito al reclutamento di un posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/D2 – Endocrinologia, Nefrologia e scienze della Alimentazione e del Benessere, SSD MED/49 - Scienze tecniche dietetiche applicate, e di un posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/I1 – Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia, SSD MED/36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia;

AREA CONCORSUALE	MACROSETTORE	SETTORE CONCORSUALE	CORRISPONDENZA SSD	RUOLO	N. POSTI	CONVENZIONE SSN
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE SPECIALISTICHE E ODONTOSTOMATOLOGICHE						
AREA – 06 - SCIENZE MEDICHE	06/D - CLINICA MEDICA SPECIALISTICA	06/D2 – ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELLA ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE	MED/49 SCIENZE TECNICHE DIETETICHE APPLICATE	Ricercatore t.d. (art. 24, comma 3, lettera b) legge 240/2010)	1	NO
AREA – 06 - SCIENZE MEDICHE	06/I - CLINICA RADIOLOGICA	06/I1 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA	MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	Ricercatore t.d. (art. 24, comma 3, lettera b) legge 240/2010)	1	AOUM

- Di approvare, per quanto di competenza, i requisiti di ammissione alla procedura selettiva stabilita dal Dipartimento DISCO con la delibera sopra richiamata;
- Di approvare per quanto di competenza la proposta sotto riportata e avanzata dal Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche con delibera n. 15/2023 del 16.05.2023 in merito all'avvio della procedura di chiamata di un professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 co. 6 L. 240/2010 nel settore concorsuale 05/E1 Biochimica – SSD BIO/10 Biochimica;

AREA CONCORSUALE	MACROSETTORE	SETTORE CONCORSUALE	CORRISPONDENZA SSD	RUOLO	N. POSTI	CONVENZIONE SSN
------------------	--------------	---------------------	--------------------	-------	----------	-----------------



**UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE SPECIALISTICHE E ODONTOSTOMATOLOGICHE

AREA – 05 - SCIENZE BIOLOGICHE	05/E - BIOCHIMICA E BIOLOGIA MOLECOLARE SPERIMENTALI E CLINICHE	05/E1 – BIOCHIMICA	BIO/10 BIOCHIMICA	Professore di II fascia (art. 24, comma 6, legge 240/2010)	1	NO
--------------------------------------	---	-----------------------	-------------------	---	---	----

- Di approvare per quanto di competenza i requisiti di ammissione alla procedura selettiva stabilita dal Dipartimento DISCO con la delibera sopra richiamata.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



DELIBERA DELL'ASSEMBLEA DI FACOLTA' DEL 13 GIUGNO 2023

n.allegati: 1

...OMISSIONES...

Oggetto 3 – Procedure di reclutamento personale docente

L'ASSEMBLEA DI FACOLTA'

- UDITA** la relazione del Preside;
- VISTO** lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30/12/2010 pubblicata in Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 10 del 14.01.2011 e le s.m.i. ed in particolare gli art. 18 e 24 in materia di chiamata dei professori e ricercatori;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per le chiamate dei professori di prima e seconda fascia;
- VISTE** le vigenti disposizioni regolamentari dell'Ateneo che disciplinano l'assunzione dei Ricercatori a tempo determinato, in particolare gli artt. 3 "Tipologie contrattuali e proroga del contratto" 4 "Attivazione della procedura" e 6 "Requisiti di partecipazione alla procedura di valutazione";
- VISTO** il "Regolamento di funzionamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia" ed in particolare l'art. 5 intitolato "L'Assemblea di Facoltà" nella parte in cui ne viene disciplinata la composizione per le delibere concernenti il reclutamento di professori e ricercatori;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16.05.2023 n. 15/2023 con la quale, in relazione al D.M. 445 del 06/05/2022 relativo all'assegnazione delle risorse destinate all'attivazione di piani straordinari di reclutamento per gli anni 2022-2026, di professori universitari, ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della legge 30.12.2010 n. 240, all'anticipo di punti organico 2023 e alla propria programmazione per il triennio 2023/2025 si propone l'attivazione delle procedure di selezione per il reclutamento di n.1 posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3,



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/D2 – Endocrinologia, Nefrologia e scienze della Alimentazione e del Benessere, settore scientifico disciplinare MED/49 Scienze tecniche dietetiche applicate; di n.1 posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/I1 – Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia, settore scientifico disciplinare MED/36 Diagnostica per Immagini e Radioterapia e l'avvio della procedura di chiamata di un professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6, L. 240/2010 nel settore concorsuale 05/E1 Biochimica – SSD BIO/10 Biochimica (**Allegato A**);

TENUTO CONTO

che le funzioni che i professori e i ricercatori saranno chiamati a svolgere, nell'ambito delle strutture presso la quale gli stessi presteranno servizio, saranno di natura didattica e scientifica;

CONSIDERATO

che, i posti sopra citati, non essendo destinati a settori scientifico disciplinari afferenti a struttura clinica, non sono interessati al convenzionamento con il SSN ad eccezione del SSD MED/36;

CONSIDERATO

che il CdA nella seduta del 19.04.2023 ha deliberato l'anticipo di punti organico ordinari 2023 e che ha stabilito di ripartire tra le cinque aree culturali dell'Ateneo, sulla base dei criteri deliberati dal Senato Accademico nella seduta del 18.04.2023, 4,64 punti organico, assegnando all'area di Medicina 1,26 Punti Organico;

CONSIDERATO

che nella riunione che si è svolta tra il Preside e i Direttori di Dipartimento sono stati suddivisi gli 1,26 Punti Organico e ad ogni Dipartimento sono stati assegnati 0,315 punti organico;

a voti unanimi,

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante della presente delibera.

(Composizione dei votanti: professori ordinari, associati, ricercatori)

- Di esprimere parere favorevole relativamente alla proposta sotto riportata e avanzata dal Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche con delibera n.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

15/2023 del 16.05.2023 in merito al reclutamento di un posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/D2 – Endocrinologia, Nefrologia e scienze della Alimentazione e del Benessere, SSD MED/49 - Scienze tecniche dietetiche applicate, e di un posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, settore concorsuale 06/I1 – Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia, SSD MED/36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia;

AREA CONCORSUALE	MACROSETTORE	SETTORE CONCORSUALE	CORRISPONDENZA SSD	RUOLO	N. POSTI	CONVENZIONE SSN
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE SPECIALISTICHE E ODONTOSTOMATOLOGICHE						
AREA – 06 - SCIENZE MEDICHE	06/D - CLINICA MEDICA SPECIALISTICA	06/D2 – ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELLA ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE	MED/49 SCIENZE TECNICHE DIETETICHE APPLICATE	Ricercatore t.d. (art. 24, comma 3, lettera b) legge 240/2010)	1	NO
AREA – 06 - SCIENZE MEDICHE	06/I - CLINICA RADIOLOGICA	06/I1 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA	MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	Ricercatore t.d. (art. 24, comma 3, lettera b) legge 240/2010)	1	AOUM

- Di esprimere parere favorevole, per quanto di competenza, in merito ai requisiti di ammissione alla procedura selettiva stabilita dal Dipartimento DISCO con la delibera sopra richiamata;

(Composizione dei votanti professori ordinari, associati)

- Di esprimere parere favorevole relativamente alla proposta sotto riportata e avanzata dal Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche con delibera n. 15/2023 del 16.05.2023 in merito all'avvio della procedura di chiamata di un professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 co. 6 L. 240/20210 nel settore concorsuale 05/E1 Biochimica – SSD BIO/10 Biochimica;



AREA CONCORSUALE	MACROSETTORE	SETTORE CONCORSUALE	CORRISPONDENZA SSD	RUOLO	N. POSTI	CONVENZIONE SSN
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE SPECIALISTICHE E ODONTOSTOMATOLOGICHE						
AREA – 05 - SCIENZE BIOLOGICHE	05/E - BIOCHIMICA E BIOLOGIA MOLECOLARE Sperimentali e CLINICHE	05/E1 – BIOCHIMICA	BIO/10 BIOCHIMICA	Professore di II fascia (art. 24, comma 6, legge 240/2010)	1	NO

- Di esprimere parere favorevole, per quanto di competenza, in merito ai requisiti di ammissione alla procedura selettiva stabilita dal Dipartimento DISCO con la delibera sopra richiamata.

La presente delibera è approvata seduta stante.

...OMISSIS...

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Prof. Andrea Santarelli

IL PRESIDENTE
Prof. Mauro Silvestrini



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Allegato A - Delibera Assemblea di Facoltà 13.06.2023

Dipartimento
di Scienze Cliniche
Specialistiche ed
Odontostomatologiche
DISCO

Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche del 16/05/23

Classif. VII/01

n. allegati: 1

Oggetto: p. 12 Utilizzo punti organico

Il Consiglio,

vista la L. 240/2010 in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento;

visto lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche;

visto il Regolamento di Ateneo per le chiamate dei Professori di prima e seconda fascia;

visto il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato;

visto il D.M. 445/2022 che ha assegnato alle Università statali risorse destinate all'attivazione di piani straordinari di reclutamento per gli anni 2022-2026 di professori universitari, ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della legge 30.12.2010 n. 240 e di personale tecnico amministrativo;

visto che nella seduta del Senato Accademico del 18/04/23 è stata deliberata l'assegnazione di un anticipo dei punti organico ordinari del 2023 e all'area di Medicina sono stati assegnati 1,26 punti organico;

considerato che nella riunione che si è svolta il 15/05/23 tra il Preside e i Direttori sono stati suddivisi gli 1,26 punti e ad ogni Dipartimento vengono assegnati 0,32 punti organico;

vista la Programmazione per il triennio 2023/2025 approvata al punto precedente;

preso atto di quanto illustrato dal Presidente e della seguente proposta di attribuzione dell'anticipo dei punti organico 2023 e di quelli del D.M. 445/2022;

a maggioranza assoluta degli aventi diritto per le rispettive componenti,

DELIBERA

di richiedere l'attivazione delle seguenti procedure di reclutamento:

- **un ricercatore** con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art.24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 nel **SSD MED/49** Scienze tecniche dietetiche applicate-**SC 06/D2** - Endocrinologia, Nefrologia e Scienze della Alimentazione e del Benessere, avente i seguenti requisiti:



- ✓ lingua straniera inglese
- ✓ regime di impegno a tempo pieno
- ✓ titolo di studio: dottorato di ricerca
- ✓ numero massimo delle pubblicazioni che i candidati possono presentare non superiore a dodici
- ✓ Specifiche funzioni: attività didattica, nell'ambito di Corsi di Laurea, Laurea Specialistica e Magistrale nonché nella Scuola di Dottorato, nelle Scuole di Specializzazione e nei Master della facoltà di Medicina, nel settore scientifico disciplinare oggetto di valutazione.

Attività scientifica che dovrà essere congruente con le principali linee di ricerca attive presso la Facoltà di Medicina ed in linea con i temi del Dipartimento di Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche, riguardanti una pluralità di tematiche del settore scientifico disciplinare oggetto di valutazione. In particolare, la caratterizzazione di alimenti funzionali, l'individuazione di composti bioattivi di origine alimentare con ruolo anti-infiammatorio ed anti-aterosclerotico, la valutazione di composti fenolici ed altri prodotti naturali nella prevenzione dello sviluppo tumorale e coadiuvanti della terapia farmacologica, nella modulazione e controllo della respirazione mitocondriale, dei fenomeni apoptotici ed autofagici sia in vivo che in sistemi modello in 2D e 3D. L'obiettivo sarà anche quello dell'opportuno trasferimento brevettuale dei risultati ottenuti.

- chiamata di **un ricercatore** con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art.24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 nel **SSD MED/36– Diagnostica per Immagini e Radioterapia SC 06/I1 - Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia** avente i seguenti requisiti:
 - ✓ lingua straniera inglese
 - ✓ regime di impegno a tempo pieno
 - ✓ titolo di studio: diploma di Specializzazione Medica in Radiodiagnostica
 - ✓ numero massimo delle pubblicazioni che i candidati possono presentare non superiore a dodici
 - ✓ Specifiche funzioni: Il ricercatore dovrà svolgere l'attività di ricerca scientifica negli ambiti attinenti al SSD MED 36, con particolare riguardo all'Imaging della patologia oncologica. Tenuto conto della natura trasversale del Dipartimento di Scienze Cliniche, Specialistiche e Odontostomatologiche l'attività di ricerca dovrà altresì includere il settore dell'Innovazione tecnologica in Imaging Diagnostico con particolare riferimento alle tecniche avanzate di TAC e RMN e Imaging ibrido.

Il posto di ricercatore essendo afferente ad una struttura clinica, è interessato al convenzionamento con l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

- chiamata di un professore di II fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 nel SSD BIO/10 Biochimica – SC 05/E1 Biochimica con la specifica che il numero massimo delle pubblicazioni che i candidati possono presentare non sia superiore a quindici.

La presente delibera verrà trasmessa al Nucleo didattico della Facoltà di Medicina e Chirurgia e all'Ufficio Concorsi personale docente e di ricerca per il seguito di competenza.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Sicignano

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i

IL DIRETTORE

Prof. Andrea Giovagnoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i

Allegato 1**Copertura posti**

Dipartimento	tipologia di docente (Prof I fascia, Prof. II Fascia, Ric.ri lett. A, Ric.ri lett. A rinnovo, Ricercatori lett. B)	Tipologia di copertura (Art. 18, co. 1 e co. 4, Legge 240/2010 - Art. 24, co. 3, lettera a) Legge 240/2010)	settore concorsuale	SSD	Tipologia Punti Organico (D.M. 445 del 06.05.2022 PO straordinari Piano A o Piano B - D.M.1106 del 24.09.2022 PO ordinari - Altro specificare)	Punti organico impegnati	Finanziamento (Precisare se intero/esterno e tipologia)
DISCO	RTD B	Art. 24, co 3, lett. b) L. 240/2010	SC 06/D2 Endocrinologia, Nefrologia e Scienze della Alimentazione e del Benessere	SSD MED/49 Scienze tecniche dietetiche applicate	DM 445 del 06/05/22 PO straordinari Piano A	0,5	Interno
DISCO	RTD B	Art. 24, co 3, lett. b) L. 240/2010	SC 06/I1 - Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia	SSD MED/36 Diagnostica per Immagini e Radioterapia	DM 445 del 06/05/22 PO straordinari Piano B	0,5	Interno
DISCO	Prof. II fascia	Art. 24, co 6 L. 240/2010	SC 05/E1 Biochimica	SSD BIO/10 Biochimica	PO ordinari 2023 nella disponibilità del Rettore	0,2	Interno



n. allegati: 0

Oggetto 7 – Ratifica provvedimenti

IL CONSIGLIO DI FACOLTA'

UDITA la relazione del Preside;

VISTE le Determine e le Note assunte dal Preside per motivi di urgenza;

CONSIDERATO che tutti i provvedimenti oggetto della presente Delibera sono stati messi a disposizione dei componenti del Consiglio di Facoltà mediante pubblicazione su apposita area del Sito di Facoltà dando modo agli stessi di prendere visione di quanto determinato dal Preside e richiedere tutti gli eventuali chiarimenti in merito ai singoli dispositivi;

a voti unanimi,

DELIBERA

- di ratificare i provvedimenti assunti dal Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia per motivi di urgenza, indicati nella tabella sotto riportata e pubblicati nel sito di Facoltà al seguente link: <https://www.medicina.univpm.it/?q=atti-del-consiglio> e di subentrare allo stesso in tutte le decisioni assunte:

N. DETERMINA	DATA	OGGETTO
20/2023	12/05/2023	Determina proposta budget - Piani per l'Orientamento e il Tutorato
21/2023	22/05/2023	Aspettativa Prof.ssa Carle dal 01.06.2023



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

22/2023	22/05/2023	Determina Commissione Infermieristiche e Ostetriche	Sostituzione Laurea CdLM	Presidente Scienze
23/2023	25/05/2023	Rettifica graduatoria professione sanitaria SSD MED/48		

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



n.allegati: 0

Oggetto 8 – Varie eventuali

Non vi sono argomenti da discutere.

—



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

—
Facoltà di Medicina
e Chirurgia

Non avendo altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 14:28 .

Letto, approvato e sottoscritto.

Ancona, lì 13.06.2023

IL SEGRETARIO
Prof. Andrea Santarelli

IL PRESIDE
Prof. Mauro Silvestrini