



**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI**

Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini

**VERBALE CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI SPSTA
4 MARZO 2025**

Il giorno 4 Marzo 2025 si è tenuto, alle ore 13.00, il Consiglio di CdS in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali tramite piattaforma TEAMS, indetto dal Presidente del CdLM Prof.ssa Giovanna Orsini, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1- Approvazione adempimenti AVA Check list anno di riferimento 2024;
- 2- Approvazione sedi di tirocinio;
- 3- Approvazione Matrice di tuning;
- 4- Compilazione Syllabus;
- 5- Orario secondo semestre e verifica presenza studenti;
- 6- Registro didattico;
- 7- Varie ed eventuali.

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI***Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini***Elenco dei componenti**

DOCENTI A.A 2023-2024				
Docente	Anno di corso	Presente	Assente giustificato	Assente
<i>Giovanna Orsini</i>	<i>Presidente</i>	X		
<i>Scilla Sparabombe</i>	<i>Direttore ADP</i>	X		
Simona De Introna	1	X		
Davide Sartini	1	X		
Francesco Gioia	1	X		
Maria Beatrice Bilò	1	X		
Eleonora Salvolini	1	X		
Angelo Montana	1	X		
Alexander Gebharter	1	X		
Alessandro Gesuato	1	X		
Berardino Cristino	1			X
Sascha Smerzini	1			X
Lucia Sandroni	1			X
Edlira Skrami	1	X		
Daniela Lupi	1			X
Giampieri Francesca	1	X		
Poscia Andrea	1	X		
Faccenda Giovanna	1			X
Katiuscia Di Biagio	1	X		
Michele Giaccaglia	1			X
Bevilacqua Claudia	2		X	
Agostini Andrea	2			X
Michela Casella	2	X		
Orilisi Giulia	2	X		
Federico Maria Gioacchini	2			X
Fradeani Dario	2			X
Giampieri Agnese	2		X	
Marco D'Eusanio	2			X
Francesco Spannella	2	X		
Taccaliti Augusto	2	X		
Castaldo Pasqualina	2	X		
Correani Alessio	2	X		
Maria Elena Lionetti	2			X
Donati Abele	2			X
Troiani Silvano	2		X	
Barbara Osimani	2			X

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI***Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini*

Manuale Giulia	Rappresentante studenti	X		
----------------	----------------------------	---	--	--

ORDINE DEL GIORNO N.1:**Approvazione adempimenti AVA Check list anno di riferimento 2024**

Il Consiglio ha approvato (ALLEGATO 1).

ORDINE DEL GIORNO N.2:**Approvazione sedi di tirocinio**

A seguito della richiesta da parte degli studenti d 1 anno di corso di studi dell'ampliamento della rete formativa, il Consiglio ha approvato le seguenti sedi:

- USL UMBRIA 1
- IRCCS BOLOGNA

ORDINE DEL GIORNO N.3:**Approvazione Matrice di Tuning**

Il Consiglio ha approvato (ALLEGATO 2). Si chiede al consiglio di comunicare al Presidente eventuali modifiche entro il 5 marzo ore 15.00.

ORDINE DEL GIORNO N.4:**Compilazione Syllabus**

Si ricorda, inoltre, ai Docenti di compilare il Syllabus.

Il Syllabus lo trovate sulla piattaforma u-gov, entrando con le vostre credenziali, in caso di difficoltà vi invito a consultare la guida alla compilazione presente in allegato.

Le linee guida sono consultabili al seguente link:

https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/4%20IO%20Istruzioni%20Operative/1687873769_P.A.07_REV_02_del_16.06.2023_Linee_Guida_per_la_compilazione_Syllabus.pdf

Ai Docenti che non avranno provveduto entro fine marzo alla compilazione verrà inviata un'email di sollecito.

ORDINE DEL GIORNO N.5:**Orario secondo semestre e verifica presenza studenti**

Si ricorda ai docenti di andare a controllare l'aula assegnata al seguente link:

<https://aule.univpm.it/AgendaWeb/>

Si chiede ai Docenti di comunicare eventuali spostamenti/recuperi delle lezioni al seguente indirizzo email (prenotazione.aule.medicina@sm.univpm.it) per l'assegnazione dell'aula.

Per individuare il giorno e l'orario disponibili:

- Collegarsi al sito <https://aule.univpm.it/AgendaWeb/>
- Occupazione delle aule
- Inserire giorno e sede
- Verranno mostrati giorni e orario disponibili per ciascuna aula

Verifica presenza studenti A.A 2024-2025

A partire dal primo semestre dell'A.A. 2024/25, verrà attivata la nuova procedura di rilevazione presenze studenti, tramite l'applicativo EasyBadge.



**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE ASSISTENZIALI**

Presidente Prof.ssa Giovanna Orsini

All'inizio della lezione, ogni docente dovrà, utilizzando il computer dell'aula (o il proprio PC portatile), accedere all'indirizzo <https://aule.univpm.it> ed effettuare il login con credenziali di Ateneo.

Al seguente link è disponibile un breve video tutorial che illustra l'utilizzo della procedura <https://learn.univpm.it/mod/kalvidres/view.php?id=534550>

ORDINE DEL GIORNO N.6:

Registro didattico

I registri non dovranno più essere stampati, ma dovranno essere firmati digitalmente all'interno della procedura dal Docente e validati dal Direttore del Dipartimento o dal Preside Facoltà. Si ricorda che dovranno essere chiusi entro e non oltre il 30 settembre dell'anno successivo. In automatico saranno protocollati.

In caso di chiarimenti o problemi con la procedura si potrà fare riferimento, in prima istanza, alla Segreteria di Presidenza o al Nucleo Didattico del Dipartimento.

A seguito dell'erogazione delle lezioni si dovrà procedere alla compilazione del Registro Elettronico delle attività didattiche INTIME al seguente link istituzionale

<https://univpm.u-web.cineca.it/appts/login?redirect=%2F>

Si riportano di seguito i link utili per la docenza:

- Rilevamento presenza studenti: <https://aule.univpm.it>
- Piattaforma learn per caricare file del corso di insegnamento: <https://learn.univpm.it/>
- Registro online: <https://sso.univpm.it/idp/profile/SAML2/Redirect/SSO?execution=e4s1>

ORDINE DEL GIORNO N.5:

Varie ed eventuali

Le pratiche relative alla frequenza degli studenti saranno valutate dal Consiglio di Facoltà.

Non essendoci altri argomenti da discutere il Consiglio si conclude alle ore **13.25**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente del CdLM

Prof.ssa Giovanna Orsini