Consiglio del Corso di Studio in Dietistica

Verbale della seduta del 30 ottobre 2024

Il giorno **30 ottobre 2024 alle ore 14,00,** a seguito di regolare convocazione da parte della Prof. Eleonora Salvolini (in qualità di Presidente del Corso di Laurea), si è riunito **in modalità telematica** il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) in Dietistica per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Monitoraggio delle azioni di miglioramento
2) Questionari di valutazione della didattica I semestre 2023/2024

Sono stati convocati 44 componenti (docenti titolari degli insegnamenti) e una studentessa in qualità di uditrice. Risultano presenti n. 40 componenti e assenti n. 4 componenti.

Assume la presidenza la Prof. Eleonora Salvolini, in qualità di Presidente del Corso di Laurea.
Funge da segretario la Dott. Simona De Introna, in qualità di Direttore ADP.

1) **Monitoraggio delle azioni di miglioramento**

Per quanto riguarda l'AM n. 1/2021 (Allegato n. 1), che prevede la realizzazione di almeno una consultazione all'anno con le parti interessate e la redazione di un verbale dell'incontro, in data 1° febbraio 2024 si è svolto un incontro (in modalità telematica) tra la dirigenza del CdL in Dietistica, nelle persone della Presidente, Prof. Eleonora Salvolini e del Direttore ADP, Dott. Simona De Introna, e il Presidente della Commissione d'Albo dei Dietisti delle Marche, Dott. Marco Giuli. Nell'ambito delle consultazioni con le parti interessate, il CdS in Dietistica ha inoltre somministrato, nello stesso periodo, un questionario alle aziende CAMST Soc. Coop. a r.l. e ASSO (Azienda Speciale Servizi Osimo), al fine di monitorare l'aderenza e la coerenza dell'offerta formativa con le richieste del mercato. Entrambe le aziende hanno accolto studenti/laureati del CdS in Dietistica per attività di stage/tirocinio; la CAMST ha anche assunto nostri laureati a tempo indeterminato. Nell'ottica del monitoraggio continuo della qualità delle attività formative erogate ed allo scopo di verificare il grado di corrispondenza con le esigenze del mondo del lavoro, nel mese di febbraio è stato infine somministrato ai laureati negli AA dal 2017/2018 al 2021/2022 un questionario predisposto con Forms. Il verbale dell'incontro e i questionari sono allegati al verbale del Consiglio di CdS del 7 maggio 2024, nel corso del quale sono stati discussi i risultati delle consultazioni. Infine, in occasione delle prove finali di laboratorio e di tirocinio (settembre 2024), gli studenti del

II e III anno sono stati chiamati a rispondere ad un questionario predisposto con Google moduli e riguardante l'attività didattica professionalizzante. I risultati di tale consultazione verranno discussi nel prossimo Consiglio di CdS. L'azione di miglioramento risulta pertanto attuata ed efficace. Anche l'AM n. 2/2021 (Allegato n. 1), che prevede il monitoraggio degli incontri organizzati dai Coordinatori dei Corsi Integrati con i docenti titolari dei singoli moduli, risulta attuata ed efficace perché nel corso del 2024 sono state organizzate delle riunioni nell'ambito dei vari C.I. e ad oggi sono pervenuti i verbali degli incontri di quasi tutti i Corsi Integrati (si fa presente che nell'A.A. corrente il II anno di corso non è attivo e quindi il numero totale di C.I. è inferiore). Per quanto concerne l'AM n.1/2024 (Allegato n. 2), che prevede l'organizzazione di iniziative di accompagnamento al lavoro e di incontri con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, dal momento che è stata avviata lo scorso maggio, il monitoraggio intermedio verrà effettuato a maggio 2025; ad oggi, nell'ambito di tale azione di miglioramento, sono stati organizzati alcuni seminari, rivolti in particolare agli studenti dell'ultimo anno di corso. Nello specifico: nel mese di giugno sono stati svolti due seminari dal Centro per l'Impiego di Ancona: il primo (18 giugno) dal titolo "Prospettive per l'inserimento lavorativo" e il secondo (20 giugno) dal titolo "Servizi e strumenti per la ricerca attiva di lavoro in Italia e EU"; il 10 luglio gli studenti del III anno hanno inoltre partecipato ad un seminario extracurricolare sul cambiamento della professione del dietista, tenuto da un dirigente delle professioni sanitarie e dal Presidente della Commissione d'Albo dei Dietisti delle Marche.

2) Questionari di valutazione della didattica 2023/2024

La Presidente comunica ai membri del Consiglio di CdS che sulla piattaforma SISValDidat (https://sisvaldidat.it) sono consultabili i risultati (aggiornati al 30 settembre u.s) dei Questionari di valutazione della didattica lato studente (Questionario ANVUR Schede 1 e 3) e lato docente (Questionario ANVUR Scheda 7) relativi al primo semestre dell'A.A. 2023/2024. Per quanto concerne i risultati dei Questionari ANVUR Schede 1 e 3 (Allegato n. 3), la percentuale media dei giudizi positivi per quesito è pari al 91,86 % ed è pertanto maggiore di quella registrata nell'A.A. precedente. La Presidente esprime grande soddisfazione per l'elevato gradimento ottenuto dai docenti del corso di laurea. Per un unico insegnamento (Ginecologia e Ostetricia) si osservano delle percentuali di giudizi positivi inferiori al 50 % (che rappresenta il cut-off per lo standard qualitativo definito dall'Ateneo) e nello specifico per le domande D3 ("Il materiale didattico -indicato e disponibile- è adeguato per lo studio della materia?"), D5 ("Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre

attività didattiche sono rispettati?") e D10 ("Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?"). Dal momento che tale insegnamento viene erogato al II anno di corso, che nell' A.A. corrente non è attivo, la Presidente ritiene opportuno aspettare prima di intraprendere un'azione di miglioramento, anche perché i risultati di tale azione non sarebbero disponibili prima dell'A.A. 2026/2027. Ciononostante, la Presidente raccomanda ai docenti di rispettare gli orari di svolgimento delle attività didattiche, di essere reperibili per eventuali richieste di chiarimenti e spiegazioni da parte degli studenti e di indicare ai discenti e mettere a loro disposizione del materiale didattico di supporto adeguato.

Relativamente ai Questionari di valutazione della didattica lato docente (Allegato n. 4), solo una docente ha risposto alle domande e ritiene che l'orario sia stato congegnato in modo tale da consentire una frequenza e un'attività di studio individuale degli studenti adeguate, che le aule, così come i locali e le attrezzature per lo studio e le attività didattiche integrative, siano adeguati, che il servizio di supporto fornito dagli uffici di segreteria sia soddisfacente, che il carico di studio e l'organizzazione complessiva degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento siano accettabili, che l'illustrazione delle modalità di esame sia stata recepita in modo chiaro, che le conoscenze preliminari possedute dagli studenti frequentanti siano sufficienti per la comprensione degli argomenti e che siano previste modalità di coordinamento sui programmi degli insegnamenti. Nel complesso la docente si dichiara molto soddisfatta dell'insegnamento svolto. La Presidente coglie l'occasione per raccomandare a tutti i membri del Consiglio di CdS, compresi i docenti a contratto, di rispondere al Questionario, che rappresenta un'importante opportunità per integrare la valutazione della didattica erogata risultante dai giudizi formulati dagli studenti, e ricorda loro che attualmente è aperto quello relativo alle attività erogate nel II semestre dell'offerta 2023/2024. Per compilarlo bisogna accedere con le proprie credenziali alla piattaforma ESSE3 (https://univpm.esse3.cineca.it/), selezionare la voce "Didattica" nel menu a tendina a destra e quindi la voce "Questionari" e scegliere l'anno di riferimento (2023/2024).

Ancona, 30 ottobre 2024

Il Direttore ADP

Dott.ssa Simona De Introna

Il Presidente

Prof.ssa Eleonora Salvolini