

Consiglio del Corso di Studio in Dietistica

Verbale della seduta del 30 ottobre 2018.

Il giorno **30 ottobre 2018 alle ore 13,30**, a seguito di regolare convocazione da parte della Prof. Monica Emanuelli (in qualità di Presidente del Corso di Laurea), si è riunito il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) in Dietistica, costituito dai docenti titolari degli insegnamenti afferenti ai Corsi Integrati del Corso di Laurea (A.A. 2018-19), inclusa la rappresentanza degli studenti, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Nomina del Direttore ADP del Corso di Studio per il triennio 2018/2021.
- 2) Comunicazioni Direttore ADP.
- 3) Scheda di monitoraggio annuale.
- 4) Valutazione attività didattica, primo semestre 2017-2018.

Sono stati convocati 41 componenti (docenti titolari degli insegnamenti e rappresentanti degli studenti). Risultano presenti 15 componenti, giustificati 26.

Assume la presidenza la Prof. Monica Emanuelli, in qualità di Presidente del Corso di Laurea.

Funge da Segretario la Dott. Oretta Grelli, in qualità di Direttore ADP.

1. Nomina del Direttore ADP del Corso di Studio per il triennio 2018/2021.

Il Presidente comunica che è pervenuto da parte del Signor Preside l'invito a procedere alla nomina, nell'ambito delle cariche dei Corsi di studio, del Direttore ADP per il triennio 2018/2021. Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto una nota della ripartizione sanità, che riporta il nominativo della Dr. Oretta Grelli quale unico docente MED 49 avente i requisiti e dichiaratosi disponibile ad accettare un eventuale incarico di Direttore ADP per il prossimo triennio.

Il Presidente propone pertanto la nomina della Dr. Grelli quale Direttore ADP del Corso di Studio per il triennio 2018/2021. Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni del Direttore ADP.

Il Direttore ADP ringrazia tutti i presenti per il rinnovo dell'incarico.

- Calendario attività didattiche - Il Direttore ADP informa i presenti di avere predisposto, sulla base del calendario didattico della Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2018/2019, i calendari delle attività didattiche (didattica frontale, tirocinio professionalizzante, laboratori, attività didattica elettiva e sessioni di esame di profitto) dei 3 anni di corso. (*Allegati n. 1,2,3*).
- Attività di tirocinio - Il Direttore ADP ricorda la ripartizione dei crediti formativi assegnati al tirocinio e gli obiettivi/aree di esperienza per ogni anno di corso, nonché le sedi di tirocinio individuate per il loro raggiungimento.
- Organizzazione tirocinio - Il Direttore ADP illustra la programmazione dei tirocini professionalizzanti, anno accademico 2018/2019, relativa agli studenti del II e III anno. I criteri seguiti per l'organizzazione sono tali da soddisfare gli obiettivi formativi specifici individuati per ogni anno di corso. La programmazione consente di evitare la sovrapposizione dei periodi di tirocinio tra i 2 anni di corso, di assegnare ad ogni guida un numero limitato di studenti (da 1 a 3) e di non fare coincidere il periodo di tirocinio con le lezioni frontali (questo per gli studenti del III anno). La programmazione dei tirocini sarà consultabile sul sito specifico del CdS.
- Attività seminariali - Il Direttore ADP comunica che sono state individuate le attività seminariali, per ciascun anno di corso, attività da svolgere in aula quale approfondimento di

tematiche specifiche. Per la programmazione e la riconferma dei seminari proposti nell'a.a. 2017/18 gli studenti sono stati invitati, via mail, ad esprimere il loro parere ed in particolare è stato chiesto loro se "l'argomento è stato interessante, se ha contribuito ad approfondire alcune conoscenze/competenze, se il seminario è stato svolto in modo interattivo e pratico e se il tempo dedicato è stato sufficiente o troppo lungo". Il Direttore ADP pertanto porta all'attenzione dei presenti le tematiche sulle quali verteranno i seminari proposti per l'a.a. 2018/19, la durata ed i rispettivi relatori individuati. (*Allegato 4*).

Il Presidente chiede ai presenti l'approvazione dei calendari didattici, dell'organizzazione dei tirocini professionalizzanti del II e III anno e delle attività seminariali proposte per l'anno accademico 2018/2019.

Il CCdS approva all'unanimità.

3. Scheda di monitoraggio annuale: commento alla scheda indicatori ANVUR.

Il Presidente comunica che il Presidio di Qualità ha invitato i Corsi di laurea ad analizzare e discutere con urgenza gli indicatori ANVUR per il monitoraggio annuale dei corsi di studio, prendendo in considerazione i dati più recenti presenti sul sito. Il verbale di tale discussione dovrà quindi essere trasmesso al PQA.

Il gruppo del Riesame del CdS ha preso visione dei dati aggiornati al 30 giugno 2018 e ha riportato i relativi commenti nella scheda in allegato (*Allegato 5*), commenti e considerazioni che il Presidente illustra al Consiglio.

Il Presidente informa il consiglio che per quanto concerne gli immatricolati non si evincono sostanziali differenze rispetto all'anno precedente. Non risultano immatricolati esteri e solo uno studente tra gli iscritti al primo anno proviene da un'altra regione; inoltre tutti gli studenti risultano in corso.

Un dato estremamente positivo riguarda i CFU acquisiti: dall'esame dei dati riportati nella tabella ANVUR si evince che la percentuale di CFU conseguiti è notevolmente più alta della percentuale media indicata per gli altri corsi dell'UNIVPM e per gli altri Atenei non telematici.

Relativamente alla mobilità internazionale, il Presidente segnala che, nel corso del 2016-2017, una studentessa proveniente dall'Università della Tessaglia (Grecia) ha trascorso un periodo di sei mesi presso il nostro CdS nell'ambito del progetto Erasmus +.

Il Presidente sottolinea inoltre che tutti gli studenti iscritti al terzo anno nel 2016/17 (8 femmine e 4 maschi) hanno conseguito la laurea nella prima sessione (novembre 2017) e hanno ottenuto il massimo dei voti (110 e lode). I laureati, in una percentuale superiore al 75%, si sono espressi in maniera estremamente positiva sull'organizzazione del corso di laurea, dichiarando che sceglierebbero nuovamente lo stesso CdL nel nostro Ateneo e tale percentuale è significativamente superiore a quella riportata per gli altri corsi dell'UNIVPM e per gli altri Atenei non telematici.

Il Presidente sottopone quindi all'approvazione del Consiglio del Corso di Studio la scheda di monitoraggio annuale. Il Consiglio approva all'unanimità.

4) Valutazione attività didattica, primo semestre 2017-2018.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Presidio di Qualità di Ateneo l'elaborazione effettuata a cura della Divisione Statistica relativa ai questionari di valutazione della didattica compilati dagli studenti frequentanti mediante procedura on-line nel primo semestre dell'A.A. 2017/2018 (*Allegato 6*). Per ciascun corso di insegnamento vengono riportati:

- il n. di questionari compilati;
- la % di valutazioni positive (somma delle percentuali dei giudizi Decisamente Sì e Più Sì che No), per ciascuna delle 11 domande di cui è composto il questionario.

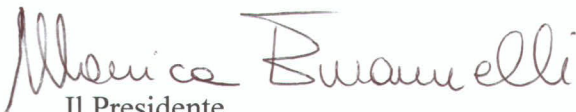
Sono evidenziate tutte le situazioni in cui le percentuali di giudizi positivi sono inferiori al 50%, in conformità con lo standard qualitativo definito dall'Ateneo.

Il Presidente esprime grande soddisfazione per i giudizi positivi ottenuti dai docenti del corso di laurea, i quali sono riusciti a suscitare interesse e a rendere facilmente accessibili gli argomenti oggetto dei rispettivi corsi. I docenti hanno inoltre fornito un materiale didattico adeguato e hanno illustrato in modo chiaro le modalità dell'esame, ottenendo un elevato gradimento medio complessivo. Non ci sono situazioni in cui la % di giudizi positivi è inferiore al 50%, pertanto non si evincono criticità per le quali possa rendersi necessario un intervento o un monitoraggio della situazione da parte del consiglio. Il risultato ottenuto relativamente al primo semestre 2017/2018 è ancora più soddisfacente di quello ottenuto lo scorso anno. Infatti la valutazione 2016/2017 aveva portato all'esame del consiglio il disagio manifestato da alcuni studenti per il fatto che le conoscenze preliminari da loro possedute non erano sufficienti per comprendere gli argomenti trattati nel corso di Sociologia ed Economia aziendale e aveva quindi indotto il consiglio a raccomandare ai due docenti delle due materie sopra citate di verificare che le conoscenze preliminari possedute dagli studenti. Tale intervento evidentemente si è rivelato importante e risolutivo, infatti in questo anno gli studenti non hanno manifestato problemi e difficoltà nell'accedere ai contenuti dei due corsi di Sociologia ed Economia Aziendale.

La riunione si conclude alle ore 14,30.

Ancona, 30 ottobre 2018.

Il Direttore ADP
Dott.ssa Oretta Grelli


Il Presidente
Prof.ssa Monica Emanuelli