



Prot. 11/2024

**CONSIGLIO DEL CORSO DI SEDE  
CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA - Polo didattico di Macerata  
VERBALE SEDUTA DEL 30/05/2024**

Il giorno giovedì 30 maggio 2024 alle ore 14.00 in modalità telematica su Piattaforma Teams si è riunito il Consiglio di Corso di sede del Corso di Laurea Infermieristica Polo didattico di Macerata, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Rinnovo Tutor didattico Dott.ssa Simona Bacaloni;
2. Questionario di Valutazione della didattica;
3. Registro delle lezioni in formato elettronico A.A. 2023/2024 II semestre;
4. Varie ed eventuali.

Assumono la Presidenza la Prof.ssa Maria Rita Rippo e la Dott.ssa Rita Fiorentini. Svolge le funzioni di segretario e verbalizzante la Dott.ssa Giovanna Caglini.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente apre la seduta (elenco dei presenti all'allegato n. 1).

**ORDINE DEL GIORNO N. 1 - Rinnovo Tutor didattico Dott.ssa Simona Bacaloni**

La Dott.ssa Rita Fiorentini illustra ai membri del Consiglio di Corso di Sede (di seguito CCS) la Scheda di Valutazione per il rinnovo dell'incarico del Tutor didattico e di Tirocinio clinico Dott.ssa Simona Bacaloni, relativamente al triennio 2024/2027.

Tutti i n.12 Indicatori di valutazione presenti nella Scheda sono positivi, con una valutazione complessiva finale positiva ed obiettivi raggiunti con ottimi risultati.

La Prof.ssa Rippo esprime, in merito alla valutazione della Tutor, un proprio giudizio eccellente.

Si propone al CCS il rinnovo della Tutor Dott.ssa Simona Bacaloni per il triennio 2024/2027, a decorrere dal 1 novembre 2024.

Il Consiglio approva all'unanimità. Nessun voto contrario, nessun astenuto.

Tale valutazione dovrà essere approvata in sede di CCS Interpoli fissato per il giorno 11.06.2024.



**ORDINE DEL GIORNO N. 2 - Questionario di valutazione della didattica**

La Dott.ssa Rita Fiorentini comunica che ha effettuato una ricognizione dei questionari di valutazione della didattica, compilati dagli studenti in merito alle attività dei Docenti.

Non sono emerse particolari criticità e tutti gli insegnamenti hanno valutazioni positive.

**ORDINE DEL GIORNO N. 3 - Registro delle lezioni in formato elettronico A.A. 2023/2024 II semestre**

La Dott.ssa Rita Fiorentini ricorda che tutti i Docenti dovranno compilare il Registro delle lezioni in formato digitale, al termine delle lezioni di didattica frontale del secondo semestre.

**ORDINE DEL GIORNO N. 4 - Varie ed eventuali**

La Dott.ssa Fiorentini comunica che la Prof.ssa Rippo, Presidente del CdL Infermieristica, resterà in carica fino al 31 ottobre 2024, termine del mandato.

Il CCS che si insedierà per l'A.A. 2024/2025, dovrà procedere con la nomina del nuovo Presidente del CdL e del Rappresentante Docenti Universitari e del SSN. Le nomine dovranno essere successivamente ratificate in CCS Interpoli.

La seduta è conclusa alle ore 15.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore ADP

Dott.ssa Rita Fiorentini

Il Presidente

Prof.ssa Maria Rita Rippo

Allegato 1: Presenze CCS

Allegato 2: Scheda di Valutazione del Tutor Dott.ssa Bacaloni



**ELENCO MEMBRI DEL CONSIGLIO DI CORSO DI SEDE**  
**20 maggio 2024 ore 14**

	COGNOME e NOME	FIRMA	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
1	AGOSTINI ANDREA			X
2	BACALONI SIMONA	P		
3	BALERCIA GIANCARLO			X
4	BENFAREMO DEVIS			X
5	BIAGETTI CHIARA			X
6	CAMPANATI ANNA		X	
7	CANONICI CORRADO		X	
8	CARPANO SABRINA	P		
9	CARSETTI ANDREA	P		
10	CASELLA MICHELA	P		
11	CASTALDO PASQUALINA	P		
12	CIMARELLI DALILA	P		
13	CIMARELLI FEDERICA		X	
14	CINGOLANI FEDERICA			X
15	CRESTA ANTONIETTA		X	
16	DIAMBRINI MAURIZIO		X	
17	DI PALMA MICHAEL			X
18	DI TUCCIO SANDRO		X	
19	DOLCINI JACOPO			X
20	FACCENDA GIOVANNA		X	
21	FEDERICO FLAVIANO			X
22	FERRANTE LUIGI	P		
23	FILIPPUCCI EMILIO			X
24	FIorentini RITA	P		
25	GATTI CHIARA	P		
26	GESUATO ALESSANDRO			X
27	GIAMPIERI RICCARDO			X

	COGNOME e NOME	FIRMA	ASSENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
28	GIULIANI LUCIA	P		
29	GRILLO CLAUDIO	P		
30	LIBERATI STEFANIA			X
31	MARONI LUCA	P		
32	MARZIONI DANIELA	P		
33	MECOZZI FIORELLA		X	
34	MONTANA ANGELO			X
35	ORCIANI MONIA	P		
36	ORICI FRANCESCA			X
37	ORSOMANDO GIUSEPPE	P		
38	PESALLACCIA MARTINA	P		
39	PETRELLI SABRINA			X
40	PITTURA LUCIA	P		
41	POLONI ANTONELLA	P		
42	QUARANTA PAOLA		X	
43	RIPPO MARIA RITA	P		
44	SGOLA STRA MONICA	P		
45	SIQUINI WALTER		X	
46	SMERZINI SASCHA		X	
47	TORRESI ELISA	P		
48	VAGNONI DAVIDE	P		
49	VIZZARRI PIA CARMELA		X	
1	BACALUM CORINA ANCUTA	P		
2	BRINDA AMALIA			X
3	CASADIDIO GEMMA			X
4	FERRONI ELEONORA MARIA	P		
5	LAMBERTUCCI MATTEO	P		
6	RAMADU' FEDERICA	P		

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL TUTOR DEL CORSO DI LAUREA IN  
INFERMIERISTICA POLO DIDATTICO MACERATA  
DOTT.SSA SIMONA BACALONI RELATIVO AL TRIENNIO 2024/2027**

Indicatori di valutazione	NR	-	-/+	+/-	+
• collabora alla gestione dei percorsi di tirocinio					X
• collabora alla raccolta dati per il monitoraggio dei percorsi di tirocinio, anche in ordine al livello di integrazione organizzativa con le sedi di tirocinio					X
• collabora all'organizzazione delle esercitazioni a supporto del tirocinio e conduce le attività di laboratorio professionale assegnate e previste dall'Ordinamento didattico del CdS					X
• collabora a definire interventi di supervisione finalizzati all'integrazione della teoria con l'esperienza di tirocinio e all'apprendimento delle competenze professionali					X
• implementa strategie didattiche e tutoriali per sviluppare competenze del profilo professionale di appartenenza					X
• collabora ad identificare interventi di sostegno e percorsi personalizzati per gli studenti in difficoltà					X
• collabora alla predisposizione di procedure per la valutazione formativa degli studenti in tirocinio					X
• collabora alla realizzazione di incontri di lavoro con le guide di tirocinio per questioni relative all'apprendimento degli studenti e per fornire supporto					X
• collabora alla diffusione di proposte atte a promuovere, implementare e migliorare la pratica clinica/professionale nei contesti sede di tirocinio					X
• collabora alla definizione dell'orario didattico del CdS (relativamente ai moduli didattici, seminari, corsi monografici, laboratori professionali)					X
• collabora alla predisposizione delle attestazioni relative all'attività di guida di tirocinio e di laboratorio per il riconoscimento dei crediti ECM					X
• collabora all'aggiornamento delle pagine web del sito di Facoltà e fornisce supporto alle procedure inerenti le attività erogate a distanza					X

NR= funzione non richiesta

<b>VALUTAZIONE COMPLESSIVA</b>		-	-/+	+/-	+
--------------------------------	--	---	-----	-----	---

Luogo: Macerata

Il Direttore ADP del CdL Rita Fiorentini

Valutazione approvata dal CCdS del CdL Infermieristica Polo Macerata nella seduta del 30.05.2024

Valutazione approvata dal CCS Interpoli (solo per CdL dove presente) 11.06.2024

Con esito/note... POSITIVO .....

OBIETTIVI RAGGIUNTI CON OTTIMI RISULTATI .....

Firma del Valutato Simona Bacaloni



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

AMMINISTRAZIONE  
Piazza Roma 22  
60121 Ancona / Italia

[www.univpm.it](http://www.univpm.it)

Ancona, *protocollo e data come da signature*

Classif. III/15

ALLA DOTT.SSA SIMONA BACALONI  
C/O IL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA,  
SEDE DI MACERATA

e p.c. AL PROF.SSA MARIA RITA RIPPO  
PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA  
IN INFERMIERISTICA, SEDE DI MACERATA

ALLA DOTT.SSA RITA FIORENTINI  
DIRETTORE ADP  
CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA,  
SEDE DI MACERATA

AL DIRETTORE AREA VASTA 3  
PEC: [areavasta3.asur@emarche.it](mailto:areavasta3.asur@emarche.it)

**OGGETTO:** *Incarico Tutore di Tirocinio a tempo pieno - Proroga  
CdL in Infermieristica, sede di Macerata*

Si comunica che il Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia, con determina n. 163 del 29 settembre 2021, ha prorogato la nomina della S.V. come Tutore di tirocinio a tempo pieno nell'ambito del Corso di Laurea in Infermieristica, sede di Macerata, per un ulteriore triennio, a decorrere dal 1° novembre 2021.

Cordiali saluti,

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Dott.ssa Laura Pierdicca

*firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Laura Pierdicca  
tel. 071 220 6134 [presidio.didattica.ssr@sm.univpm.it](mailto:presidio.didattica.ssr@sm.univpm.it)  
Referente dell'istruttoria: Dott.ssa Mariacristina Ranno

LP/MR

DIVISIONE RAPPORTI CON SSN E FORMAZIONE POST LAUREA  
AREA MEDICA  
UFFICIO PRESIDIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE E INCARICHI  
DIDATTICI PERSONALE SSR  
Sede Via Tronto, 10 60126 Ancona  
tel. 071 220 6143  
e-mail: [presidio.didattica.ssr@sm.univpm.it](mailto:presidio.didattica.ssr@sm.univpm.it)  
PEC: [protocollo@pec.univpm.it](mailto:protocollo@pec.univpm.it)