

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI INTERPOLI del 15/09/2021**

**MODALITA' IN PRESENZA**

Ruolo	Membro	Presenza/Assenza
<b>Polo di Ancona</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP	Prof. Antonio Benedetti Dr. Sandro Ortolani Dr. Maurizio Mercuri Dr. Augusto Taccaliti Dr.ssa Loredana Buscemi Sig.ra Margherita Reinini	Presente Presente Presente Presente Assente giustificata Presente
<b>Polo di Ascoli Piceno</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giorgio Barbatelli Dr. Stefano Marcelli Prof.ssa Armanda Pugnaloni Dr. Vito Maurizio Parato Sig.ra Vanessa Angelini	Presente Presente Presente Assente giustificato Assente giustificata
<b>Polo di Fermo</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giampiero Macarri Dr. Adoriano Santarelli Prof.ssa Erica Adrario Dr. Ssa Laura De Petris Sig. Catinari Michele	Assente giustificato Presente verbalizzante Presente Presente Assente
<b>Polo di Macerata</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Maria Rita Rippo Dr.ssa Rita Fiorentini Prof.ssa Daniela Marzioni Dr.ssa Mara Buccolini Sig.ra Maria Sofia Sardellini	Presente Presente Assente giustificata Assente giustificata Assente giustificata
<b>Polo di Pesaro</b> Presidente Corso di Laurea Direttore ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Emilia Prospero Dr.ssa Tiziana Benedetti Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Dr. Vincenzo Catalano Sig. Luca Borghetti	Assente giustificata Presente Assente giustificata Assente giustificata Assente

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Introduzione del Prof. Antonio Benedetti
- 2) Approvazione dei verbali precedenti
- 3) Presa in carico documentazione Qualità (Relazione della Valutazione della Didattica; Questionari della valutazione della didattica dalla parte del discente e del docente, questionari aggiuntivi; Scheda SUA e commento SMA con scadenza 15 settembre 2021)
- 4) Nomina Organi e Rappresentanze: ratifica Direttori, ratifica Dirigenti Università e SSR, nomina Referenti Qualità, gruppo di riesame e Paritetica, ratifica rinnovo tutor in scadenza
- 5) Ordinamenti Didattici e Piani di Studio 2022-23
- 6) Ratifica documenti comuni per esame di tirocinio
- 7) Problematiche di tirocinio
- 8) Varie ed eventuali

**Alle ore 15,15 il Presidente Prof. Benedetti, constatato il numero legale per lo svolgimento della seduta (14 presenti, 10 assenti giustificati, 2 assenti) dichiara aperta la seduta**

<b>ARGOMENTI</b>	<b>DISCUSSIONE</b>	<b>AZIONI</b>
<b>Punto 2 Ordine del Giorno Prof. Antonio Benedetti</b>	Il Prof. Antonio Benedetti Pone in votazione i verbali delle sedute precedenti. I verbali sono approvati all'unanimità.	<i>Il CCSI approva</i>
<b>Punto 3 Ordine del Giorno</b>	<p>Il Dott. Maurizio Mercuri illustra dettagliatamente i contenuti della documentazione sulla qualità dei Corsi di studi. Gli indicatori sono tutti eccellenti.</p> <p>Una delle problematiche evidenziate è l'indice di dispersione al primo anno. Si tratta tuttavia di un fenomeno storico che riguarda il CdL in quanto molti degli studenti del primo anno passano ad altri Corsi di Laurea, più confacenti agli interessi degli studenti. Si evidenzia tuttavia, per questo indicatore, una differenziazione tra le sedi; risultati estremamente positivi si riscontrano nel gradimento degli studenti e nel tasso di occupazione, mentre alcune criticità si riscontrano nell'internazionalizzazione, anche a causa dell'emergenza COVID che ha bloccato gli scambi e della non coincidenza tra i bandi e i calendari didattici. Si sottolinea la ripresa di Incoming (appena accolti 6 studenti dalla Spagna) e si è in attesa di poter far partire alcuni studenti per sedi europee col nuovo anno solare.</p> <p>Il Dott. Maurizio Mercuri illustra le modifiche alla scheda SUA che si sono rese necessarie in seguito alle osservazioni del Presidio di Qualità.</p>	<i>Il CCSI prende in carico la documentazione ed approva la SUA 2021-2022 e il commento SMA, nella forma definitiva.</i>
<b>Punto 2 Ordine del Giorno Prof. Antonio Benedetti</b>	<p>Il Prof. Antonio Benedetti comunica che i Consigli di Corso di Studi di sede hanno individuato i nominativi dei Direttori ADP delle sedi per il triennio 2021-2024: si confermano per il triennio i Direttori attualmente in carica.</p> <p>La Dr.ssa Fiorentini interviene per comunicare che la sede di Macerata rimarrà, dopo la sessione di Laurea di novembre, sprovvista del rappresentante degli studenti. Il Dott. Maurizio Mercuri risponde che si interfacerà con la Presidenza della Facoltà per individuare una soluzione.</p> <p>Per la nomina del Referente della Qualità del Consiglio il Presidente propone La Prof.ssa Maria Rita Rippo.</p> <p>Il Prof. Antonio Benedetti comunica che i Consigli di Corso di Studi di sede hanno approvato i nominativi per il rinnovo dei tutor in scadenza</p> <p>Per quanto riguarda la ratifica dei dirigenti medici/sanitari del SSR, per la nomina del gruppo di riesame e paritetica Prof. Antonio Benedetti fa presente che non è possibile procedere alla votazione poiché è in sospeso la nomina dei nuovi Presidenti di Sede del Corso di Laurea. La proposta dovrà essere effettuata dal Preside e la nomina decisa nel prossimo Consiglio di Facoltà. I membri del Consiglio concordano nel</p>	<i>Il CCSI Ratifica</i>  <i>Approvato all'unanimità</i>  <i>Il CCSI Ratifica i tutor individuati dai Consigli di Corso di Studi di Sede</i>

	rimandare l'individuazione delle nuove figure a quando sarà completato il innovo dei membri del CCCSI	
<i>Punto 5 Ordine del Giorno</i>	Il Dott. Maurizio Mercuri comunica che il nuovo docente referente dell'insegnamento di inglese e informatica è propenso a mantenere il programma degli anni precedenti. Il Dott. Mercuri propone di non modificare i Piani di Studio e gli Ordinamenti Didattici 2022-2023	<i>Il CCCSI approva di non modificare gli ordinamenti e i piani di studio per l'A.A. 2022-2023</i>
<i>Punto 5 Ordine del Giorno</i>	Il Dott. Maurizio Mercuri ripercorre il lavoro svolto dal CCCSI per individuare delle modalità comuni per lo svolgimento dell'esame di tirocinio, sottolineando che è comunque necessario monitorarne l'applicazione e valutare successivamente eventuali modifiche.	<i>Il CCCSI ratifica</i>
<i>Punto 7 Ordine del Giorno</i>	Il Dott. Maurizio Mercuri comunica che non sono emerse gravi problematiche in merito al tirocinio. È emerso tuttavia che alcuni studenti non hanno potuto completare il periodo di tirocinio a causa della quarantena legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2. Per far fronte a questi casi, limitati e particolari, si permetterà di colmare le ore di tirocinio mancanti l'anno accademico successivo, procedendo comunque con l'esame di tirocinio, assegnando così un "debito" di ore allo studente da recuperare nell'anno successivo.	<i>Il CCCSI approva</i>
<i>Punto 8 Ordine del Giorno Varie ed eventuali</i>	<p>La Prof.ssa Maria Rita Rippo solleva una problematica riguardante la pubblicazione dei programmi degli insegnamenti (Syllabus) per i corsi erogati in più sedi. Le schede Syllabus dei corsi integrati non possono essere inserite da coordinatori di sede perché queste possono essere compilate una sola volta per tutte le sedi. La scheda del corso integrato, infatti è unica, anche se i poli in cui è erogato lo stesso corso sono più di uno. La Prof.ssa propone che il compito della compilazione della scheda dei corsi integrati sia assegnato ai coordinatori dei corsi della sede di Ancona. In particolare è necessario che il CCCSI identifichi i nominativi dei docenti da abilitare alla compilazione, infatti la scelta non è univoca a causa della presenza di più canali per il corso della sede di Ancona.</p> <p>Il Dott. Maurizio Mercuri interviene per comunicare che è in corso un lavoro di uniformazione dei programmi dei corsi monografici e dei seminari che saranno pubblicati sulla piattaforma u-gov. Si sta procedendo con lo stesso obiettivo nei confronti dei contenuti dell'esame finale di tirocinio e degli esami dei laboratori didattici. Tuttavia i contenuti di queste attività didattiche non possono essere pubblicate, poiché sulla piattaforma u-gov non sono presenti le relative schede.</p> <p>La Prof.ssa Erica Adrario chiede chiarimenti sulle modalità con cui deve essere svolto il 30% delle ore di didattica a distanza. I membri del Consiglio rispondono che deve essere utilizzata una delle tre modalità Comunicate dal Magnifico Rettore con l'allegato 1 della comunicazione del 3 marzo 2020.</p>	<i>IL CCCSI concorda nell'individuare i nominativi dei docenti che hanno il compito di compilare i Syllabus per i corsi integrati di tutte le sedi. La Prof.ssa Maria Rita Rippo si incarica di chiedere alla Presidenza l'elenco di tutti i coordinatori dei corsi integrati della sede di Ancona.</i>

	<p>La Prof.ssa Adrario chiede inoltre chiarimenti sulle modalità di erogazione della didattica in presenza, in particolare per quanto riguarda le modalità con cui vengono individuati gli studenti che possono partecipare alla lezione in presenza a causa della riduzione della capienza delle aule.</p> <p>Il Prof. Antonio Benedetti evidenza l'assenza di linee guida chiave e univoche sulle modalità di svolgimento delle attività didattiche.</p> <p>La Prof.ssa Adrario fa presente anche di aver chiesto chiarimenti alla Presidenza della Facoltà sulle modalità di comunicazione agli studenti dei codici teams per le lezioni a distanza del nuovo anno accademico. Le è stato comunicato che non possono essere utilizzati i codici dell'anno precedente ma che dovranno essere inseriti nuovamente dai docenti nel sito di Facoltà.</p>	<p><i>Il CCSI chiederà alla presidenza di azzerare la pagina con i codici teams degli insegnamenti così da poter procedere alla pubblicazione dei codici relativi al nuovo anno accademico</i></p>
	<p>La Prof.ssa Maria Rita Rippo solleva una problematica che riguarda lo svolgimento degli appelli. Si verifica frequentemente che i docenti dei moduli dei corsi integrati non partecipano alle sedute d'esame, con la conseguenza di dover nominare i Direttori ADP o i Tutor come membri supplenti delle commissioni di esame. Il Prof. Antonio Benedetti illustra le modalità con cui ha affrontato questa problematica per il proprio corso integrato.</p> <p>Il Dr. Sandro Ortolani fa presente che è possibile discutere della problematica relativa al singolo corso integrato in sede di Consiglio di Corso di Studi di sede, comunicando le defezioni agli organi di ateneo per i docenti interni e ai Presidenti e/o Direttori delle varie sedi per i docenti provenienti dal sistema sanitario nazionale.</p>	

Alle ore 16,30 termina la seduta

Ancona 15/09/2021