



**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
RIUNIONE DEL 28.03.2018**

Il giorno 28 Marzo 2018 alle ore 13:30 presso l'aula R del Polo Murri – Facoltà di Medicina e Chirurgia - si è riunito il Consiglio di Corso di Studio del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia, convocato dal Presidente con mail del 20/03/2018 per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- a) *Comunicazioni del Presidente;*
 - a. *Relazione finale della CEV*
 - b. *Scadenza compilazione questionario ANVUR attività didattica a.a. 2016/2017*
 - c. *Gestione dell'Attività Didattica Elettiva*
- b) *Aggiornamento sulla nuova progettazione AFP e sue problematiche*
- c) *Varie ed eventuali.*

Risultano pervenute n. 16 dichiarazioni di assenza giustificata.

Svolgono funzioni di supporto amministrativo la Sig.ra Loreta Gambini in qualità di Segretario verbalizzante e la Dott.ssa Camilla Latini quale unità di personale di supporto alla gestione amministrativa della attività formativa del corso di studi con particolare riferimento alla Attività Formativa Professionalizzante (AFP).

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all'OdG.

In allegato il foglio riepilogativo delle presenze (Allegato n. 1)

a) Comunicazioni del Presidente;

La Prof.ssa M. Scarpelli apre la seduta invitando i convocati ad una discussione ed ad un confronto riguardo lo svolgimento della nuova progettazione delle Attività Formative Professionalizzanti e alla previsione per il prossimo anno accademico di azioni di miglioramento per tali attività.

Relazione finale della CEV

La Prof.ssa M. Scarpelli comunica all'assemblea che Il 9 febbraio 2018 il Presidio di Qualità (PQA) ha inoltrato i risultati definitivi della valutazione relativa al CdLMCU in Medicina e Chirurgia. Rimangono attualmente aperte 3 posizioni C (Accettato con raccomandazione) che devono essere soddisfatte per poter raggiungere la certificazione. Nei mesi di maggio e aprile 2018 saranno identificate le azioni di miglioramento da mettere in atto anche attraverso una rivalutazione del loro grado di realizzazione e la definizione degli indicatori di successo. Saranno chiamati a contribuire al processo, oltre al presidente del CdS, anche i membri del gruppo del riesame e la Commissione Tecnico-Pedagogica

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it



Compilazione questionario ANVUR attività didattica a.a. 2016/2017

La Prof.ssa M. Scarpelli ricorda a tutti i docenti che nel mese di Aprile verrà convocata un'ulteriore seduta del CCdS nel quale verranno presentati e discussi i risultati dei dati resi disponibili dal PQA relativi alla didattica dell'anno 2016/2017 – I e II semestre.

Gestione dell'Attività Didattica Elettiva

La Prof.ssa M. Scarpelli sottolinea l'importanza per il Corso di Studi di riprogrammare l'Attività Didattica Elettiva in vista della modifica del credito orario / CFU che passa da 10 a 25. La stessa ricorda che nel mese di aprile 2017 è stata nominata una Commissione dedicata a tale attività che non è riuscita a portare a termine il progetto. Verrà quindi convocata a breve, una riunione della Commissione Tecnico Pedagogica per discutere il progetto di modifica di questa attività.

b) Aggiornamento sulla nuova progettazione AFP e sue problematiche

Al secondo punto all'ordine del giorno la Prof.ssa M. Scarpelli ha approfondito lo stato della nuova progettazione dell'AFP prevedendo l'intervento della Dott.ssa E. Adrario, in qualità di Referente per l'AFP. La Dott.ssa Adrario, comunica all'assemblea le novità relative allo svolgimento dell'AFP per l'a.a. 2017/2018 invitando sia i docenti che gli studenti a segnalare eventuali criticità al fine di prevedere delle azioni di miglioramento.

La Dott.ssa E. Adrario ricorda che per l'anno accademico in corso si è previsto l'ampliamento della rete formativa, coinvolgendo, oltre che A.O.U. Ospedali Riuniti Ancona (Torrette e Salesi) e INRCA (Ancona) anche le seguenti strutture: Ospedale di Osimo (fusione con INRCA), A.O.U. Marche Nord e ASUR Marche nei presidi di Jesi, Fermo, Civitanova Marche, Macerata e Senigallia. La procedura svolta per autorizzare tale ampliamento è riassunta nei seguenti punti:

- Consultazione con i docenti referenti dei SSD coinvolti nell'AFP
- Identificazione delle strutture che potevano rispondere in termini di spazi disponibili, organizzazione interna e attività effettuata alle esigenze formative
- Richiesta formale di approvazione da parte del Direttore dell'ASUR e dei Direttori Generali
- Regolamentazione delle problematiche assicurative (in fase di completamento)
- Inizio delle attività previste con l'inserimento degli studenti nelle strutture identificate e raccolta delle criticità segnalate attraverso una procedura on-line e attraverso l'interazione costante con i rappresentanti degli studenti

L'ampliamento della rete formativa ha permesso di non sovraccaricare di studenti le strutture già precedentemente coinvolte ma già dalla programmazione di quest'anno sono emerse alcune criticità alcune criticità per le quali è necessario pianificare azioni di miglioramento. Di seguito si riporta un elenco delle problematiche emerse, condivise con gli studenti e con i docenti, delle quali la programmazione del prossimo anno dovrà tener conto attraverso la pianificazione e attuazione di azioni migliorative:

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

- a. Prevedere la presenza degli studenti in clinica per un periodo di tempo non superiore a 8 h giornaliera
- b. Prevedere per ogni gruppo più di un giorno di presenza all'interno dello stesso reparto al fine di facilitare gli eventuali recuperi e rendere più agevole la acquisizione delle abilità previste
- c. Prevedere e pianificare una procedura di formazione e informazione dei tutor al fine di omogeneizzare il più possibile l'attività formativa
- d. Modificare l'offerta formativa in modo tale da ridurre la necessità di utilizzare strutture per le quali siano state segnalate criticità gravi nella somministrazione della attività stessa
- e. Ampliare la rete formativa ad altre strutture esterne identificate con cura utilizzando i criteri già adottati per il presente anno accademico
- f. Pianificare gli spazi e le attrezzature necessarie per lo SKILL LAB collaborando con le strutture accademiche coinvolte nella realizzazione del progetto

In particolare, in relazione allo SKILL LAB la Dott.ssa E. Adrario sottolinea l'importanza di questo progetto per far fronte alle criticità relative agli spazi attualmente disponibili per lo svolgimento dell'AFP. E' stata già condivisa con il Preside e con il Presidente del CdS la opportunità di utilizzare un'area sita al II piano del Polo Eustachio (aule H, I, L, M, N, Ufficio, Magazzino e Laboratorio Audiovisivi) a seguito di una progettazione di ottimizzazione ed organizzazione degli spazi e delle risorse.

Il progetto presentato si pone i seguenti obiettivi:

- Creazione di aree specifiche per skill principalmente caratterizzate dall'attività di simulazione;
- Abbattere i tempi di allestimento dei 'setting' di simulazione;
- Realizzare in simultanea attività diverse per anni di corso diversi riducendo la problematica degli orari.

In relazione a quanto esposto e presentato dalla Dott.ssa E. Adrario interviene Luca Felici rappresentante degli studenti chiedendo di prevedere, per il prossimo anno accademico la concentrazione di tutte le attività di didattica frontale nella prima parte del semestre e l'AFP nella seconda parte dello stesso. La Prof.ssa M. Scarpelli risponde allo studente specificando che tale richiesta non è applicabile a causa della mancanza di aule, più volte segnalata alle autorità Accademiche. A tal proposito la Prof.ssa M. Scarpelli comunica all'assemblea l'intenzione di instaurare una collaborazione con una figura professionale tecnico-informatica al fine di prevedere, tramite programmi o software, una ottimizzazione degli spazi e degli orari per tutte le attività del CdL.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

La Dott.ssa E. Adrario affronta poi l'argomento degli esami per l'AFP che da quest'anno saranno previsti nel mese di giugno esclusivamente per gli studenti del VI anno, ai fini della laurea, e per gli altri anni di corso, entro la data del 10 agosto 2018 per assicurare a tutti gli studenti il diritto di accesso alle borse Superbravo o ERSU. Per gli anni successivi, al fine di garantire tale diritto, saranno individuati degli aggiustamenti al numero di CFU richiesti. La Prof.ssa M. Scarpelli da la disponibilità del SSD MED08 - Anatomia Patologica - a prevedere, se necessario, una prova in itinere per il IV anno laddove nello stesso siano identificate criticità a raggiungere i CFU necessari. Successivamente interviene nella discussione il Prof. S. Gasparini complimentandosi con la commissione AFP per il lavoro svolto e per l'implementazione dei contenuti delle skill ma sottolinea la criticità relativa all'orario ridotto di sole 10 ore (da svolgersi in un'unica giornata) per la frequenza del suo reparto per lo skill di "Pneumologia" sottolineando che queste non sono sufficienti per approfondire lo skill. Il Prof. S. Gasparini sottolinea che se l'AFP deve essere professionalizzante deve essere distribuita in maggiori ore e soprattutto nella mattinata, durante la quale si concentrano maggiormente le attività di reparto.

La Dott.ssa E. Adrario specifica che quando la nuova progettazione andrà a regime, lo skill "Pneumologia" affidato al Prof. S. Gasparini si svolgerà su un totale di 50 ore e che, limitando la frequenza alla sola mattinata, sarà necessario ampliare la rete formativa. Il professore allora interviene dichiarando che non approva l'ampliamento della rete formativa per tale skill perché così non potrebbe garantire la qualità della formazione ma al tempo stesso da la sua completa disponibilità ad accogliere tutti gli studenti nel suo reparto.

c) Varie ed eventuali.

Sulla base della richiesta da parte dei rappresentanti degli studenti, la Prof.ssa M. Scarpelli comunica che gli studenti che avevano dato preferenza per l'internato con il Prof. M. Re dovranno individuare un altro internato tra quelli già presenti, in seguito alla cessazione dell'attività assistenziale dello stesso docente.

Non avendo null'altro da discutere la seduta è sciolta alle ore 15,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Segretario
Sig.ra Loreta Gambini

F.to Il Presidente
Prof.ssa Marina Scarpelli

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it

Allegato n° 1 al
Verbale del Cds
del 28.03.2018

CONSIGLIO CORSO DI STUDI - MERCOLEDÌ 28 MARZO 2018 ORE 13.00 AULA R

Componenti Consiglio di Corso di Studi (agg. 22/02/2018)

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia

PROFESSORI ORDINARI	indirizzo mail	FIRMA	PROFESSORI ASSOCIATI	indirizzo mail	FIRMA	RICERCATORI	indirizzo mail	FIRMA
SCARPELLI MARINA Presidente del Corso di Studi	m.scarpelli@univpm.it	Presiede	BAGNARELLI PATRIZIA	p.bagnarelli@univpm.it		COSTANTINI ANDREA	a.costantini@univpm.it	
BENEDETTI ANTONIO	a.benedetti@univpm.it	G 1	BALERCIA GIANCARLO	g.balercia@univpm.it		ESPINOSA EMMA	e.espinosa@univpm.it	
CAPUCCI ALESSANDRO	a.capucci@univpm.it		BARBATELLI GIORGIO	g.barbatelli@univpm.it		FIORI FABRIZIO	f.fiori@univpm.it	
CARLE FLAVIA	f.carle@univpm.it	G 3	BATTINO MAURIZIO	m.battino@univpm.it	G 4	FATTORINI GIORGIA	g.fattorini@univpm.it	
CATASSI CARLO	c.catassi@univpm.it		BERARDI ROSSANA	r.berardi@univpm.it	G 15	LARICIA VINCENZO	v.laricia@univpm.it	
CERAVOLO MARIA GABRIELLA	m.ceravolo@univpm.it		CARNIELLI VIRGILIO	v.carnielli@univpm.it	G 17	LUCCHETTI MICHELE MARIA	m.lucchetti@univpm.it	G 10
CIAVATTINI ANDREA	a.ciavattini@univpm.it		CATALANO ALFONSO	a.catalano@univpm.it		MAGI SIMONA	s.magi@univpm.it	
CINTI SAVERIO	s.cinti@univpm.it		COBELIS GIOVANNI	g.cobelis@univpm.it		MINGOIA MARINA	m.mingoia@univpm.it	G 8
CONTI FIORENZO	f.conti@univpm.it		FAZIOLI FRANCESCA	f.fazioli@univpm.it	G 7	MORONCINI GIANLUCA	g.moroncini@univpm.it	
D'ERRICO MARCELO MARIO	m.d'errico@univpm.it	G	FERRETTI GIANNI	g.ferretti@univpm.it		NARDI BERNARDO	b.nardi@univpm.it	
DI BENEDETTO GIOVANNI MARIA	g.dibenedetto@univpm.it		FAZIOLI FRANCESCA	f.fazioli@univpm.it		PIVA FRANCESCO	f.piva@univpm.it	
DI PRIMO ROBERTO	r.di.primo@univpm.it		FERRETTI GIANNI	g.ferretti@univpm.it		DOCENTI A CONTRATTO	indirizzo mail	FIRMA
DI STANISLAO FRANCESCO	f.distanislaio@univpm.it		FORTUNA STEFANIA	s.fortuna@univpm.it		CARBONARI LUCIANO	l.carbonari@univpm.it	
DOMATI ABELE	a.domati@univpm.it		GALOSI ANDREA B.	a.b.galosi@univpm.it	G 2	FRASCA GIOVANNI M.	g.frasca@univpm.it	
EMANUELLI MONICA	m.emanuelli@univpm.it		GASPARINI STEFANO	s.gasparini@univpm.it	presente	MARINELLI MASSIMILIANO	m.marinelli@univpm.it	
FACINELLI BRUNA	b.facinelli@univpm.it		GHISELLI ROBERTO	r.ghiselli@univpm.it		MAURO BARCHIESI	m.mauro@univpm.it	
GABRIELLI ARMANDO	a.gabrielli@univpm.it		MELONE MARCELLO	m.melone@univpm.it	G 5	RAUFINO ANDREA	a.raufino@univpm.it	
GIACOMETTI ANDREA	a.giacometti@univpm.it		MARIOTTI CESARE	c.mariotti@univpm.it		TITOLARI DI CONTRATTO INTEGRATIVO	indirizzo mail	FIRMA
GIORDANO ANTONIO	a.giordano@univpm.it		POLONARA GABRIELE	g.polonara@univpm.it		BORROMEI FULVIO	f.borromei@univpm.it	G 14
GIORGETTI RAFFAELE	r.giorgetti@univpm.it	G 6	PROSPERO EMILIA	e.prospere@univpm.it		DOLCINI FRANCO	f.dolcini@univpm.it	
GIOVAGNONI ANDREA	a.giovagnoni@univpm.it		RE MASSIMO	m.re@univpm.it		RAPPRESENTANTI STUDENTI	indirizzo mail	FIRMA
GIUSEPPETTI GIAN MARCO	g.giusepgetti@univpm.it		SANTARELLI ANDREA	a.santarelli@univpm.it		BOCCALINI ALBERTO	alberto.boccalini@univpm.it	
GRASSI WALTER	w.grassi@univpm.it		SARZANI RICCARDO	r.sarzan@univpm.it	G 12	CIARANTINI MARIACHIARA	m.ciarantini@univpm.it	
GUERRIERI MARIO	m.guerrieri@univpm.it		SPECCHIA NICOLA	n.specchia@univpm.it		DI VITTORI ANGELO	a.vittori@univpm.it	
MARIVORALE CRISTINA	c.marivorale@univpm.it		VALENTINO MATTEO	m.valentino@univpm.it		FELICI LUCA	l.felici@univpm.it	
MAZZANTI LAURA	l.mazzanti@univpm.it		VOLPE UMBERTO	u.volpe@univpm.it		FICOSECCO MARTA	m.ficosecco@univpm.it	
MONTIRONI RODOLFO	r.montironi@univpm.it					IACOANGELI ALESSIO	a.iacoangeli@univpm.it	
OFFIDANI ANNA MARIA	a.offidani@univpm.it					MENCARINI SILVIA	s.mencarini@univpm.it	
OLIVIERI ATTILIO	a.olivieri@univpm.it					MONTINI DAVIDE	d.montini@univpm.it	
PRINCIPATO GIOVANNI	g.principato@univpm.it	G 9				ORAZIETTI VASCO	v.orazietti@univpm.it	
PROCOPIO ANTONIO DOMENICO	a.procopio@univpm.it					ROSSI DAVIDE	d.rossi@univpm.it	
PROVINCIALI LEANDRO	l.provinciali@univpm.it					VALERI TOMMASO	t.valeri@univpm.it	
SCERRATI MASSIMO	m.scerrati@univpm.it					UDITORI	indirizzo mail	FIRMA
TAGLIABRACCI ADRIANO	a.tagliabracci@univpm.it					MARI ISABELLA	i.mari@univpm.it	
VIVARELLI MARCO	m.vivarelli@univpm.it					MANCINELLI ALICE	a.mancinelli@univpm.it	
						PIERMARINO FILIPPO	f.piermarino@univpm.it	
						ZANOLI GABRIELE	g.zanoli@univpm.it	
						GRUPPO APP	indirizzo mail	FIRMA
						ADRARIO ERICA	e.adrario@univpm.it	
						BARBADORO PAMELA	p.barbadoro@univpm.it	G 13
						MESSI DANIELE	d.messi@univpm.it	presente
						SABBATINELLI JACOPO	j.sabbatinelli@univpm.it	