

Consiglio del Corso di Studio in Dietistica
Verbale della seduta del 29 luglio 2021.

Il giorno **29 luglio 2021 alle ore 10,00**, a seguito di regolare convocazione da parte della Prof. Monica Emanuelli (in qualità di Presidente del Corso di Laurea), si è riunito **in modalità telematica** il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) in Dietistica per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Comunicazioni del Direttore ADP.
- 3) Monitoraggio azione di miglioramento .
- 4) Valutazione attività didattica, primo e secondo semestre 2019-2020.
- 5) Approvazione quadri SUA.
- 6) Presa in carico della relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti.
- 7) Presa in carico della Relazione AVA NdV 2020 - Qualità formazione a livello dei CdS , pubblicata sul sito AQ .

(https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Nucleo_di_valutazione_1).

Sono stati convocati 40 componenti. Risultano presenti 35 componenti, 1 giustificato, 4 assenti.

Assume la presidenza la Prof. Monica Emanuelli, in qualità di Presidente del Corso di Laurea.
Funge da Segretario la Dott. Oretta Grelli, in qualità di Direttore ADP.

1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio che in data 1 luglio 2021 la Dr. Simona De Introna, risultata seconda in graduatoria nella selezione per un posto di Tutor a tempo pieno presso il CdS in Dietistica, ha preso servizio e coadiuverà la Dr. Grelli nell'organizzazione dell'attività didattica professionalizzante, in sostituzione della Dr. Beatrice Sartini, che ha rinunciato all'incarico.

Il Presidente informa che la Facoltà nel rispetto di quelli che erano gli obiettivi fissati e tenuto conto della possibilità ora data anche dalle disposizioni contenute nel Regolamento incarichi di insegnamento, ha comunicato che è possibile rinnovare i contratti in essere per gli insegnamenti.

Le condizioni che devono essere presenti nel richiedere il rinnovo sono:

- persistenza delle originarie esigenze didattiche,

- assenza di disponibilità da parte di docenti dell'Ateneo a ricoprire l'incarico,
- valutazioni positive dell'attività didattica svolta da parte dei discenti,
- copertura finanziaria.

Il Presidente ha comunicato nei tempi richiesti il suo parere favorevole al rinnovo del contratto ai docenti che hanno svolto la loro attività didattica nel corrente anno accademico e chiede la ratifica del Consiglio. Il Consiglio approva.

Il Presidente ricorda ai docenti, qualora non avessero già provveduto, di controllare la completezza dell'inserimento del programma del loro modulo didattico (e per i coordinatori anche del Corso integrato) nel Syllabus, tenendo presente le linee guida illustrate dal PQA nell'incontro del 13 gennaio 2021. Il Gruppo del Riesame verificherà la corretta compilazione del Syllabus.

Il Presidente ricorda al Consiglio che il gruppo del Riesame ha anche il compito di attuare il coordinamento didattico tra gli insegnamenti

- verificando la coerenza tra risultati di apprendimento attesi di ciascun insegnamento e gli obiettivi specifici del CdS,
- controllando che le modalità di verifica adottate da ciascun insegnamento siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi,
- e in particolare valutando la coerenza tra i programmi di tutti gli insegnamenti attivati dal CdS.

Il Presidente invita pertanto il gruppo del Riesame a completare tale valutazione delle schede relative ai vari insegnamenti.

Il Presidente fa presente al Consiglio che con l'anno accademico 2020/21 vengono a scadere alcuni incarichi nell'ambito di alcuni CdS. In particolare il Consiglio del CdS in Dietistica dovrà procedere all'elezione del Presidente e del Direttore ADP, anche in considerazione del collocamento a riposo della Dr. Grelli, previsto per il primo settembre.

2) Comunicazioni del Direttore ADP.

- Calendario attività didattiche - Il Direttore ADP informa di avere predisposto ad inizio anno accademico, sulla base del calendario didattico della Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2020/2021, i calendari delle attività didattiche (didattica frontale, tirocinio professionalizzante, laboratori, attività didattica elettiva e sessioni di esame di profitto) dei 2 anni di corso attivi (I e III). (Allegati n. 1,2).

- Organizzazione tirocini professionalizzanti – Il direttore ADP presenta la programmazione del tirocinio professionalizzante relativa agli studenti del I e III anno (Allegati n. 3,4) e l'elenco delle guide di tirocinio designate per lo svolgimento del tirocinio professionalizzante (Allegato n. 5).

I criteri seguiti per l'organizzazione del tirocinio sono stati tali da soddisfare gli obiettivi formativi specifici individuati nonostante il fatto che, causa Covid 19, non tutte le sedi di tirocinio si sono rese disponibili ad accogliere gli studenti o hanno ridotto il numero di studenti per ciascun turno. Nel contempo è stata attivata la sede di Senigallia già compresa nella nostra rete formativa. Tutti i tirocini programmati sono stati svolti in presenza.

- Seminari di tirocinio – nell'ambito delle attività professionalizzanti sono stati programmati e attivati 3 seminari di tirocinio per ogni anno di corso, quali approfondimenti di tematiche specifiche (Allegato n. 6)
- Integrazione attività formative con studenti del CdLM in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali: Il Direttore rende noto di avere svolto anche nell'anno Accademico in corso la funzione di guida di tirocinio per il Corso di Laurea Magistrale, attivo nella Nostra Università dall'a.a. 2019-2020, e di avere coinvolto le studentesse nelle attività formative professionalizzanti svolte in aula utilizzando metodologie didattiche attive e partecipative (studio e risoluzione di casi clinici, problem solving role playing, approfondimenti e dimostrazioni pratiche...)
- formazione guide di tirocinio a.a. 2020/21: Il Direttore ADP comunica che sono stati inseriti nel Piano Formativo anno 2021 dell'AOU Ospedali Riuniti n° 2 corsi Regionali accreditati rivolti alle guide di tirocinio e che sono stati regolarmente svolti con successo ed ampia soddisfazione da parte dei partecipanti:

La gestione nutrizionale dei pazienti affetti da COVID-19 svolto in modalità “RES-videoconferenza” in data 28 aprile 2021

Il ruolo del Dietista nell'assistenza nutrizionale del malato oncologico: presentazione e condivisione di un percorso di assistenza nutrizionale svolto nella stessa modalità sincrona in data 5 luglio 2021

- Report valutazione tirocinio a distanza svolto durante la sospensione delle attività formative professionalizzanti a.a. 2019-2021. A completamento di quanto comunicato nel verbale della seduta del 23 luglio 2020 si allegano i report delle schede di

valutazione (allegato 7,8,9,10,11 e 12) compilate dagli studenti relative alle attività professionalizzanti erogate a distanze a.a. 2019-2021.

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i calendari delle attività didattiche, la programmazione del tirocini, le guide di tirocinio individuate e designate per lo svolgimento del tirocinio professionalizzante e i seminari di tirocinio. Il Consiglio approva.

3) Monitoraggio azione di miglioramento .

Nell'anno accademico 2016-2017 erano state evidenziate da parte degli studenti delle difficoltà nell'avvicinarsi ai due moduli che concorrono al corso integrato Metodologia della ricerca. Dopo ampia discussione intesa a individuare gli interventi più idonei a migliorare il grado di soddisfazione degli studenti stessi, era stata avviata un'azione di miglioramento. Dall'analisi delle valutazioni relative all'AA 2017-2018 era apparso evidente che la situazione era in corso di miglioramento, ad esempio il materiale didattico reso disponibile sembrava rispondere meglio alle esigenze degli studenti, i docenti erano riusciti a stimolare maggiormente l'interesse verso questa disciplina, rendendosi inoltre frequentemente disponibili per fornire chiarimenti e spiegazioni. Non essendo pervenute le valutazioni relative all'AA 2018-2019, il Presidente nel consiglio del 20 luglio 2020 aveva proposto di continuare con gli interventi intrapresi nell'attesa di poter ulteriormente verificare l'efficacia dell'azione di miglioramento intrapresa e il Consiglio aveva approvato. In ogni caso gli studenti avevano superato l'esame relativo al CI di Metodologia della ricerca e quindi avevano avuto accesso all'esame di laurea al termine del terzo anno di corso.

Dall'analisi delle valutazioni relative all'A.A. 2019-2020 si evince che sono state quasi totalmente superate le difficoltà degli studenti nell'accedere a questa disciplina, difficoltà che avevano indotto ad avviare l'azione correttiva. I due docenti hanno ricevuto un gradimento medio più che soddisfacente. Sarà naturalmente necessario migliorare ulteriormente la situazione, prestando in particolare attenzione alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti, che non sempre sono risultate idonee per comprendere gli argomenti previsti nel programma d'esame. L'azione è stata pertanto attuata e si è dimostrata efficace (*in Allegato*).

4) Valutazione attività didattica, primo e secondo semestre 2019-2020.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Presidio di Qualità di Ateneo l'elaborazione effettuata a cura della Divisione Statistica relativa ai questionari di **valutazione della didattica compilati dagli studenti mediante procedura on-line nel primo e nel secondo semestre dell'A.A. 2019/2020** (*Allegato: Valutazione didattica AA 2019-2020*).

Sono evidenziate tutte le situazioni in cui le percentuali di giudizi positivi sono inferiori al 50%, in conformità con lo standard qualitativo definito dall'Ateneo.

Il Presidente esprime grande soddisfazione per i giudizi positivi ottenuti dai docenti del corso di laurea, i quali sono riusciti a suscitare interesse e a rendere facilmente accessibili gli argomenti oggetto dei rispettivi corsi. I docenti hanno inoltre fornito un materiale didattico adeguato e hanno illustrato in modo chiaro le modalità dell'esame, ottenendo un elevato gradimento medio complessivo. La % di giudizi positivi è inferiore al 50% soltanto relativamente ad un numero esiguo di domande. Non si evidenziano quindi particolari criticità. Per quanto concerne i due moduli che concorrono al corso integrato Metodologia della ricerca, per i quali era stata avviata un'azione di miglioramento, dai dati riportati si evince che sono state quasi totalmente superate le difficoltà degli studenti nell'accedere a questa disciplina, difficoltà che avevano indotto ad avviare l'azione correttiva. I due docenti hanno ricevuto un gradimento medio più che soddisfacente. Sarà naturalmente necessario migliorare ulteriormente la situazione, prestando in particolare attenzione alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti, che non sempre sono risultate idonee per comprendere gli argomenti previsti nel programma d'esame. L'azione è stata pertanto attuata e si è dimostrata efficace. Il Presidente propone di continuare con gli interventi già messi in atto e di monitorare costantemente l'andamento. Il Consiglio approva.

Dall'esame dei **questionari di valutazione schede 2 e 4 parte A** (*in Allegato*) che riguardano la soddisfazione degli studenti per ciò che concerne le aule, il carico didattico, l'organizzazione complessiva del corso di laurea, nonché le biblioteche, i laboratori e il servizio offerto dalla segreteria si evince che la percentuale dei giudizi positivi è pari al 97%, molto più elevata rispetto alla media di Ateneo (82%).

Dall'esame dei **questionari di valutazione schede 2 e 4 parte B** (*in Allegato*), che riguardano le modalità e i criteri di valutazione dell'apprendimento si evince che la maggior parte degli studenti ritiene che l'esame venga svolto in modo adeguato (87% di risposte positive).

I docenti del corso di laurea in dietistica si dichiarano molto soddisfatti dell'organizzazione del corso di laurea e dell'insegnamento svolto. La % media dei giudizi positivi è infatti pari al 100%. (*Allegato: questionari lato docente 2019-2020*). Il Consiglio si dichiara molto soddisfatto per i risultati ottenuti dal CdS in Dietistica e concorda con il Presidente sulla necessità di

continuare a monitorare eventuali difficoltà degli studenti relativamente al CI di Metodologia della ricerca.

Anche per quanto riguarda la **didattica a distanza** (*in Allegato*), resasi necessaria a causa dell'emergenza sanitaria, gli studenti si esprimono positivamente, affermando che le lezioni si sono svolte con regolarità (83%) e il docente si è dimostrato disponibile a un'interazione con gli studenti durante lo svolgimento dell'insegnamento (94%).

5) Approvazione quadri SUA.

Il Presidente informa il Consiglio che il PQA ha richiesto ai Presidenti dei CdS di verificare/aggiornare il contenuto dei Quadri SUA in scadenza a maggio 2021. Il contenuto è stato quindi esaminato dal PQA e poi caricato sul sito da parte del CdS. In allegato sono riportati i quadri aggiornati, il cui contenuto viene sottoposto dal Presidente all'approvazione del Consiglio. Il Consiglio approva.

Il Presidente comunica inoltre che al fine di consentire all'Ateneo il monitoraggio delle procedure di AQ presso i CdS, il PQA ha richiesto l'aggiornamento entro marzo 2021 della tabella **P.A.01/All03 "Adempimenti AVA annuali attività CdS/CUCS"**, quale strumento di automonitoraggio dell'implementazione delle procedure di AQ presso i CdS. Tale tabella è stata aggiornata e trasmessa ed è riportata in allegato e viene sottoposta all'approvazione del Consiglio. Il Consiglio approva.

6) Presa in carico della relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti.

Il Presidente illustra i principali argomenti riportati nella relazione della CP (*Allegato: Relazione CPDS Medicina 2020*).

Per quanto concerne il Quadro A (Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti) la CP non evidenzia criticità, ritiene però che dei margini di miglioramento dovrebbero essere ricercati nel continuare a sensibilizzare gli studenti sull'importanza del questionario come strumento di miglioramento della qualità didattica, e nell'utilizzare i dati dei questionari al fine di valutare e reclutare il personale docente esterno ovvero del SSN.

Relativamente al Quadro B (Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato) la CP non evidenzia particolari criticità. Dall'esame dei questionari di valutazione che riguardano la soddisfazione degli studenti per ciò che concerne le aule, il carico didattico, l'organizzazione complessiva del corso di laurea, nonché le biblioteche, i laboratori e il servizio

offerto dalla segreteria si evince infatti che la percentuale dei giudizi positivi è pari all'85%. Dall'esame dei questionari di valutazione che riguardano le modalità e i criteri di valutazione dell'apprendimento si evince che la maggior parte degli studenti ritiene che l'esame venga svolto in modo adeguato (92%).

La descrizione dei metodi di accertamento delle conoscenze (Quadro C) è riportata in maniera adeguata sia nella scheda SUA-CdS, sia nei programmi relativi ai singoli insegnamenti. I dati riportati nella scheda SUA-CdS, quadro B1a – “Descrizione dei metodi di accertamento” e quadro B3 – “Docenti titolari di insegnamento”, mostrano come i metodi di accertamento delle conoscenze previsti dal corso di studio (quadro B1a) e le modalità di verifica dell'apprendimento dei singoli corsi di insegnamento (programmi singoli corsi quadro B3) risultano adeguati a verificare le conoscenze acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi. In merito a ciascun corso, si riscontra una sostanziale coerenza tra i contenuti delle prove di esame e gli obiettivi formativi del relativo insegnamento. Sono state intraprese attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi e al coordinamento didattico tra i docenti, alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto. La Commissione Paritetica non evidenzia particolari criticità.

Inoltre soddisfacenti risultano gli indicatori (vedi Allegato) e nessuna criticità viene evidenziata per La scheda SUA-CdS che, ad opinione della CP, appare aggiornata e completa. Anche la scheda sul portale di University è aggiornata.

7) Presa in carico della Relazione AVA NdV 2020.

Il Presidente invita il Consiglio del Corso di Laurea in Dietistica a prendere visione del documento al link:

https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Nucleo_di_valutazione_1 ed illustra alcuni punti trattati nella relazione del NdV.

Il NdV ha valutato il sistema di qualità dei corsi di studio e da tale esame sono emerse alcune osservazioni ed evidenze.

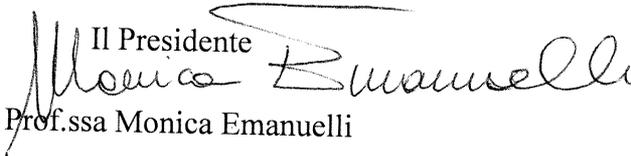
Innanzitutto è stata sottolineata per tutti i CdS di primo livello dell'area medica una scarsa capacità di attrarre studenti da altre regioni e un basso grado di internazionalizzazione.

Il CdS in Dietistica ha come suoi punti di forza la elevata percentuale di laureati regolari, decisamente superiore alla media nazionale, e una bassa percentuale di abbandono dopo il primo anno.

Ancona, 29 luglio 2021

Il Direttore ADP

Dott.ssa Oretta Grelli

Il Presidente

Prof.ssa Monica Emanuelli