



**VERBALE CCDS SEDE ANCONA E INTERPOLI CDL MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE
E OSTETRICHE SEDI di ANCONA e FERMO
23/04/2025**

Il giorno **23 Aprile 2025** alle ore **13.00** si sono riuniti il Consiglio di Corso di Studi Sede Ancona e il Consiglio Interpoli del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, sedi di Ancona e Fermo, in modalità telematica su piattaforma TEAMS, utilizzando il link:

— https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MDEwYTMxNzctMzJiNC00YmZjLWE3MDItMWM5MzZkNzhhNGI3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22117b418d-fb21-416f-a85f-1e9ff725bf2c%22%2c%22Oid%22%3a%22a5c9e66e-1c11-4737-958c-82fc829512b7%22%7d

La convocazione è stata inviata dal Direttore ADP del CdS, sede di Ancona, su mandato del Presidente del CdS sede di Ancona, con nota del 16.04.2025, con il seguente **Ordine del Giorno**:

1. Comunicazioni
2. Adempimenti Qualità Scheda SUA modifica quadri in scadenza maggio 2025
3. Approvazione regolamenti
4. Rinnovo incarichi insegnamento aa 2025-2026
5. Nomina docenti-tutor
6. Crediti extracurricolari
7. Proposta ADE 2025-2026
8. Potenziale formativo
9. Progetti e-learning
10. Presa in carico Relazione Commissione Paritetica Docenti Studenti 2023-2024
11. Relazione Stato AQ Area Medicina 19 dicembre 2024 e Verbali PQA
12. Attività di coordinamento didattico-approvazione Matrice di Tuning
13. Analisi risultati Questionari di valutazione della didattica A.A. 2023-24 lato studente-lato docente
14. Analisi risultati Questionari di valutazione dei servizi di supporto e prove di esame
15. Sedute di Laurea date e presenza Commissione
16. Nomina Guide di tirocinio per il primo anno accademico 2024-2025
17. Monitoraggio azioni di miglioramento
18. Incarico Seminario inserito nel percorso di Tirocinio del primo anno Dott. Andrea Toccaceli
19. Syllabus ultima revisione
20. Report definitivo parti sociali
21. Approvazione verbale seduta 17 dicembre 2024
22. Varie eventuali

Alla seduta sono stati invitati tutti i docenti titolari di incarico didattico per il I e II anno di corso, sede di Ancona, per l'A.A. 2024-25 (n=36), i quattro rappresentanti degli Studenti del I e II anno accademico e le Guide di Tirocinio della rete formativa regionale. Risultano presenti N. 15 Docenti e N. 3 rappresentanti degli studenti.



In allegato l'elenco riassuntivo dei convocati con segnalazione dei componenti collegati via TEAMS, e degli assenti giustificati (All. 1)

Sono stati invitati i componenti designati dai rispettivi CCdS, e specificatamente, per la sede di Ancona la Prof.ssa Monica Amati per i docenti universitari (assente giustificato), il Dott. Remo Appignanesi per i dirigenti/professionisti del SSN (assente giustificato) e il Dott. Marco Nasnini per la rappresentanza degli studenti (presente) e, per la sede di Fermo, la Dott.ssa Elisa Damiani per i docenti universitari (presente), il Dott. Giuseppe Pio Martino per i dirigenti/professionisti del SSN (presente) e il Dott. Diego Bei per la rappresentanza degli studenti (presente). Sono presenti i Presidenti e Direttori ADP delle sedi del CdS, rispettivamente il Prof. Gianluca Moroncini e la Dott.ssa Gilda Pelusi per la sede di Ancona, il Prof. Giampiero Macarri e la Dott.ssa Isabella Baglioni per la sede di Fermo.

Sono inoltre presenti la Dott.ssa Jessica Amicucci, Responsabile del Servizio Didattica del Polo di Medicina e la Dott.ssa Valentina Tagliabracci, dell'Ufficio GEDAP di Medicina, con funzione di segretario verbalizzante.

Alle ore 13:05, constatata la presenza di tutti i componenti, il Prof. Moroncini apre la discussione.

1) Comunicazioni

Il Prof. Moroncini apre la seduta auspicando sinergia e collaborazione al fine di uniformare l'offerta formativa, gli obiettivi e i risultati tra le due sedi del CdS.

8) Potenziale Formativo

Il Prof. Moroncini inverte l'Ordine del Giorno anticipando la discussione del punto 8 dell'OdG in quanto il Prof. Macarri è atteso a breve in sala operatoria. In relazione al potenziale formativo il Prof. Moroncini informa che attualmente la sede di Ancona sta formando 50 studenti per anno accademico, più i fuori corso, sede di Ancona, e 25 studenti per anno accademico, sede di Fermo. I numeri sono impegnativi sia per la gestione degli studenti da parte dei DADP e anche in considerazione del fatto che non è presente il numero previsto di tutor didattici per entrambi le sedi. Il Prof. Macarri conferma. La Dott.ssa Baglioni rammenta che la Dott.ssa Amicucci aveva informato in merito a una richiesta di aumento del potenziale formativo, confermato in seduta dalla stessa Dott.ssa Amicucci. Il Prof. Moroncini chiede di inserire a verbale la richiesta di allineamento dei numeri del potenziale formativo tra la sede di Ancona e di Fermo, 50 studenti iscrivibili per l'a.a. 2025/2026. Il Dott. Antognini evidenzia che un ulteriore aumento del numero degli studenti avrebbe ripercussioni anche sullo svolgimento dei tirocini clinici, in relazione alle strutture della rete formativa. Sottolinea inoltre il già alto numero degli studenti tra le sedi di Ancona e Fermo, i quali oltre che nelle lezioni di didattica frontale, sono seguiti in tutte le altre attività del percorso formativo, tirocini, progetti di tesi, sessioni di laurea. Il Prof. Moroncini concorda in merito alla criticità sollevata dal Dott. Antognini, sottolineandone le ripercussioni sulla qualità della formazione, obiettivo primario da garantire. Il Prof. invita quindi a un ragionamento condiviso sulle forze in campo. La Dott.ssa Pelusi concorda in merito alle difficoltà oggettive di gestione di un elevato numero di studenti. Aggiunge inoltre che si è in attesa della normativa nazionale circa la revisione dell'attuale piano di studi e dei livelli di specializzazione della magistrale; si sta lavorando su due livelli insieme agli studenti. Con gli studenti del II anno si sta lavorando in merito all'analisi dei problemi prioritari di salute della popolazione marchigiana, in collaborazione con il Dott. Appignanesi; i dati evidenziano le priorità legate alla cronicità. Con gli



studenti del I anno si sta affrontando la tematica dei bisogni effettivi del contesto. Le proposte della Conferenza Permanente delle classi di Laurea prevedono al I anno l'acquisizione di competenze di base mentre la specializzazione del II anno l'orientamento verso tre aree su cui approfondire le competenze: emergenze, comunità territoriali, area pediatrica.

Si sospende l'approvazione dei numeri relativi al potenziale formativo in attesa dei Decreti Ministeriali.

2) Adempimenti Qualità Scheda SUA modifica quadri in scadenza maggio 2025

Il Prof. Moroncini comunica che in vista della scadenza per gli aggiornamenti della scheda SUA-CdS (scadenza interna del 09.05.25 e ministeriale del 16.06.15), i quadri D1, D2 e D3, B5 sono stati aggiornati dal Servizio Didattica sulla base delle indicazioni del Presidio Qualità di Ateneo (PQA).

Il piano di studi e la matrice di Tuning non sono variati per l'a.a. 2025/2026, e non ci sono modifiche da apportare al quadro A4B2 della scheda SUA-CdS relativo agli insegnamenti.

Il quadro A1B, consultazioni con le parti sociali, riporterà le conclusioni dell'incontro svoltosi in data 08/11/2024, il cui contenuto è già stato condiviso con i membri del CCSI.

Il CCSI approva gli aggiornamenti periodici alla scheda SUA-CdS per l'a.a. 2025/2026.

3) Approvazione Regolamenti

Il Prof. Moroncini informa che a seguito dell'aggiornamento del *Regolamento Didattico dei Corsi di Studio della Facoltà – Parte Comune*, è stata anche revisionata, sulla base delle indicazioni del Servizio Didattica, anche la *Parte II Norme relative ai singoli CdS*, parte specifica di competenza di ogni CdS, al fine della pubblicazione di un regolamento aggiornato per ogni CdS.

Le modifiche condivise sono inerenti all'esposizione delle tesi in lingua italiana/inglese (in inglese per chi ne faccia richiesta) e all'allegato F concernente le modalità di attribuzione del voto di laurea, con l'obiettivo di allineare le due sedi del CdS. In base all'allegato F il voto di laurea è determinato da criteri oggettivi (originalità del lavoro e difficoltà del tema, correttezza nell'esame critico, qualità delle soluzioni proposte, completezza del lavoro) e criteri soggettivi/individuali (argomentazione delle tematiche e chiarezza linguistica, capacità di ricerca e qualità delle fonti, esposizione e discussione, capacità espressiva e chiarezza espositiva, capacità di sostenere la discussione finale).

Il Prof. Moroncini esprime le proprie perplessità in merito alla modalità di valutazione della prova finale che non permette di distinguere le tesi di tipo compilativo sperimentale, sottolineando comunque il fatto che la possibilità di assegnare ai progetti di tesi un punteggio da 1 a 10 permette alla commissione di riconoscere i lavori di tipo compilativo-sperimentale.

Il CCSI approva il nuovo Regolamento Didattico del CdS in Scienze Infermieristiche e Ostetriche Parte Seconda – Norme Specifiche del CdS.

4) Rinnovo Incarichi di Insegnamento a.a. 2025/2026

Il Prof. Moroncini propone, verificata l'assenza di criticità/eventuali segnalazioni scritte da parte degli studenti, e considerati i risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti per i precedenti anni accademici, ove disponibili, il rinnovo degli incarichi di insegnamento ai docenti di seguito specificati per l'a.a. 2025/2026, i quali hanno manifestato la propria disponibilità al rinnovo dell'incarico.

Sede di Ancona

Docenti SSR:



- Dott. Paolo Antognini, Metodologia di intervento infermieristico nelle comunità, MEDS-24/C, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Remo Appignanesi, Programmazione sanitaria; MEDS-24/B, 2 CFU, 20 ore;
- Dott.ssa Laura Fermani, Metodologia di intervento ostetrico nelle comunità, MEDS-24/C, 2 CFU, 20 ore;
- Dott.ssa Rosanna Zamparese, Sanità pubblica; MEDS-24/B, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Giordano Cotichelli, Scienze assistenziali infermieristiche e pediatriche basate sull'evidenza, MEDS-24/C3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Gilda Pelusi, Metodologie didattiche e tutoriali applicate, MEDS-24/C, 3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Paola Quaranta, Gestione dei sistemi di formazione nelle organizzazioni sanitarie, MEDS-24/C, 3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Maria Luisa Simonetti, Ricerca applicata ai modelli organizzativi e assistenziali e management infermieristico, MEDS-24/C, 2 CFU, 2 ore;
- Dott.ssa Federica Sorbi, Ricerca applicata ai modelli organizzativi e assistenziali e management ostetrico, MEDS-24/C, 2 CFU, 2 ore;
- Dott.ssa Gabriella Tambascia, Scienze assistenziali ostetriche e pediatriche basate sull'evidenza, MEDS-24/C, 2 CFU, 20 ore.

Docenti a contratto di diritto privato:

- Dott.ssa Claudia Olimpia Rossi, Psicologia Generale, PSIC-01/A, 2 CFU, 20 ore;
- Dott.ssa Maria Giovanna Vicarelli, Sociologia dei processi economici e del lavoro, GSPS-08/A, 2 CFU, 20 ore.

Sede di Fermo

Docenti SSR:

- Dott.ssa Sabrina Carpano, Metodologia di intervento infermieristico nelle comunità, MEDS-24/C, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Gianmaria Mattioli, Programmazione sanitaria; MEDS-24/B, 2 CFU, 20 ore;
- Dott.ssa Rosanna De Serio, Metodologia di intervento ostetrico nelle comunità, MEDS-24/C, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Santo Alessi, Sanità pubblica; MEDS-24/B, 2 CFU, 20 ore;
- Dott.ssa Simona Bacaloni, Scienze assistenziali infermieristiche e pediatriche basate sull'evidenza, MEDS-24/C3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Isabella Baglioni, Metodologie didattiche e tutoriali applicate, MEDS-24/C, 3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Giulia Sabbatini, Gestione dei sistemi di formazione nelle organizzazioni sanitarie, MEDS-24/C, 3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Stefania Liberati, Ricerca applicata ai modelli organizzativi e assistenziali e management infermieristico, MEDS-24/C, 2 CFU, 2 ore;
- Dott.ssa Chiara Cerioni, Ricerca applicata ai modelli organizzativi e assistenziali e management ostetrico, MEDS-24/C, 2 CFU, 2 ore;
- Dott. Ermanno Ruffini, Progressi in Pediatria, MEDS-20/A, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Giuseppe Pio Martino, Psichiatria, MEDS-11/A, 2 CFU, 20 ore.



Docenti a contratto di diritto privato:

- Dott.ssa Susanna Cipollari, Psicologia Generale, PSIC-01/A, 2 CFU, 20 ore;
- Dott.ssa Sabrina Petrelli, Sociologia dei processi economici e del lavoro, GSPS-08/A, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Andrea Marinozzi, Informatica, INFO-01/A, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Paolo Marchionni, Sistemi di elaborazione delle informazioni, INFO-01/A, 3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Bianca Maria Orciani, Diritto del lavoro, GIUR-04/A, 2 CFU, 20 ore;
- Dott. Lorenzo Madau, Istituzioni di diritto pubblico, GIUR-05/A, 3 CFU, 30 ore;
- Dott.ssa Noemi Marani, Inglese scientifico, ANGL-01/C, 4 CFU, 40 ore;
- Dott.ssa Benedetta Costantini, Igiene e sanità pubblica – organizzazione sanitaria, MEDS-24/B, 2 CFU, 20 ore;
- Dott.ssa Laura Fermani, Scienze assistenziali ostetriche e pediatriche basate sull'evidenza, MEDS-24/C, 2 CFU, 20 ore.
- Dott. Michele Sara Palmieri, Psicologia dell'Apprendimento, PSIC-02/A, 2 CFU, 20 ore.

Il Prof. Moroncini ringrazia i docenti per l'ottimo lavoro svolto.

La Dott.ssa Pelusi aggiunge che per la sede di Ancona tutti i docenti hanno manifestato la disponibilità al rinnovo dell'incarico. Per la sede di Fermo i rinnovi degli incarichi di insegnamento sono stati approvati in sede di CCdS nella mattinata odierna.

Il CCSI ratifica i rinnovi degli incarichi di insegnamento per l'a.a. 2025/2026, sedi di Ancona e di Fermo, e la disponibilità dei due Direttori ADP a ricoprire l'incarico.

5) Nomina Docenti Tutor

Il Prof. Moroncini informa il CCSI della necessità di provvedere alla nomina dei "Docenti Tutor", così come delineato dal PQA nel documento "Assicurazione Qualità della Didattica", revisionato il 15/01/2025, specificando che il "Docente Tutor" è impiegato in attività di sostegno alle attività formative e/o di orientamento, e che fornisce supporto e orientamento agli studenti, accompagnandoli durante il percorso formativo, soprattutto gli studenti del I anno.

I Docenti Tutor proposti, che saranno inseriti all'interno della scheda SUA- CdS, sono la Dott.ssa Gilda Pelusi per la sede di Ancona e la Dott.ssa Isabella Baglioni per la sede di Fermo. L'incarico può essere assunto anche da eventuali volontari che dimostreranno la disponibilità entro la giornata.

Il CCSI approva all'unanimità.

6) Crediti extra-curricolari

Il Prof. Moroncini comunica che, in base al DM N. 931 del 04/07/2024, agli studenti è consentita la possibilità di chiedere, nel corso della carriera accademica, e ai fini dell'attribuzione di CFU, il riconoscimento di: - conoscenze e abilità professionali certificate nonché maturate in attività formative di livello post-secondario; - attività formative svolte nei cicli di studio presso gli istituti di formazione della pubblica amministrazione nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario, alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso; - conseguimento di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto, campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dai Comitati olimpico e paralimpico nazionali.



Il CCSI approva il non riconoscimento di crediti extracurriculari.

7) Proposta ADE 2025/2026

Si condivide con i membri del CCSI la proposta delle ADE (Attività Didattiche Elettive) per l'a.a. 2025/2026.

l'anno

- Diritto sanitario, Dott.ssa Marta Cerioni, modalità e-learning;
- Rapporti con le Direzioni Generali, le Rappresentanze Sindacali e gli Ordini Professionali, Dott. Paolo Antognini, modalità in presenza e aula specchio con la sede di Fermo, non erogabile per le triennali;
- Articolo scientifico: dall'elaborazione del manoscritto alla pubblicazione, Dott.sse Gilda Pelusi e Chiara Gatti, modalità in presenza e aula specchio con la sede di Fermo.

Il anno

- Gli Strumenti per la valutazione dell'organizzazione nei diversi contesti sanitari, Prof.ssa Emilia Prospero e Dott.ssa Beatrice Gasperini, modalità e-learning;
- Principi di elaborazione dei dati sanitari; Prof.ssa Rosaria Gesuita, modalità e-learning;
- Guida all'allestimento di progetti di ricerca, Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo, modalità e-learning;
- Health Literacy, Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo, modalità e-learning;
- Nuova proposta, Determinanti sociali della salute e disuguaglianze sanitarie: analisi e strategie di contrasto, Prof.ssa Emilia Prospero e Dott.ssa Alice Lanari, modalità e-learning.

Il CCSI approva la proposta ADE 2025/2026.

9) Progetti e-learning

Si informano i componenti il CCSI in merito al nuovo Regolamento e-learning e alle relative Linee Guida di Ateneo. La presentazione dei progetti formativi per gli insegnamenti da erogare in modalità e-learning blended è calendarizzata entro il 15 maggio. La compilazione e l'invio dei progetti formativi dovranno essere effettuati tramite applicativo informatico e dovranno contenere:

- nome, cognome e qualifica del docente;
- titolo, CdS, sede, anno accademico e semestre di riferimento dell'insegnamento;
- numero di CFU, numero di ore di didattica frontale previste ore di didattica in presenza, ore di didattica a distanza in modalità blended che si intendono erogare. La Dott.ssa Amicucci specifica che in base al Regolamento e-learning è prevista la possibilità di erogare in modalità e-learning blended fino al 35% del monte ore dell'insegnamento;
- la descrizione dell'impianto didattico con l'elenco delle lezioni in presenza e in e-learning, suddivise e definite in termini di carico di ore.

La Dott.ssa Pelusi rammenta la necessità di uniformità della modalità di erogazione della didattica tra le due sedi. Il Prof. Moroncini specifica che lo stesso insegnamento, erogato da due docenti nelle sedi di Ancona e di Fermo, deve essere erogato con la stessa modalità in entrambe le sedi. I docenti dovranno quindi necessariamente coordinarsi. La Dott.ssa Amicucci specifica che il CdS può inoltre



decidere in merito all'impossibilità di erogare in modalità e-learning determinati insegnamenti, per esempio le materie "più pratiche". Il Presidente CCSI approverà successivamente le proposte inviate per l'erogazione in modalità e-learning.
Il CCSI prende atto.

10) Presa in carico Relazione Commissione Paritetica Docenti Studenti 2023-2024

Si prende in carico la Relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) a.a. 2023-2024. Il Prof. Moroncini specifica che in essa sono misurati i punti di forza del CdS e le buone prassi; sono rilevabili le criticità e vi sono specificate le raccomandazioni della CPDS. Per il CdS in Scienze Infermieristiche e Ostetriche il Prof. Moroncini evidenzia la criticità relativa all'*Internazionalizzazione*, specificando che in aula nel corrente anno accademico sono presenti anche studenti provenienti da fuori Regione, mentre a livello internazionale è necessario implementare azioni di miglioramento. Il Prof. Moroncini sottolinea di aver iniziato a muoversi su questo livello, anche congiuntamente con la Prof.ssa Bilò. Invita quindi i referenti e i docenti del CdS alla condivisione di eventuali contatti con professionisti a livello internazionale e di eventuali suggerimenti e/o progetti in merito.

La Dott.ssa Pelusi sottolinea che le difficoltà principali in merito all'internazionalizzazioni derivano in parte dall'assenza di un CdL Magistrale a livello internazionale (presenza di Master Degree) e in parte dal fatto che gli studenti del CdS sono soprattutto lavoratori per i quali è difficile assentarsi dal servizio. Condivide quindi la necessità di lavorare in merito alla proposta e all'attivazione di percorsi di scambio internazionale.

Il CCSI prende atto.

11) Relazione Stato AQ Area Medicina 19 dicembre 2024 e Verbali PQA

Si prendono in carico la Relazione relativa allo stato di Assicurazione della Qualità e i verbali del Presidio di Qualità di Ateneo. Il Prof. Moroncini sottolinea che in base ai questionari di valutazione della didattica a.a. 2022-2023 lato studente si rileva che il CdS è percepito come un CdS ad elevata qualità. Il Prof. Moroncini passa a dettagliare la media dei valori espressi su scala decimale riportanti il giudizio espresso dagli studenti rispetto agli undici quesiti del questionario proposto.

Si prendono in esame i punteggi relativi alle opinioni dei laureandi a.a. 2022 relativamente ai dieci quesiti del questionario. Si rileva una buona soddisfazione generale.

Il CCSI prende atto.

12) Attività di coordinamento didattico - approvazione Matrice di Tuning

Si prende in esame e si approva la Matrice di Tuning per l'a.a. 2025-2026, non ci sono modifiche da apportare.

13-14) Analisi risultati Questionari di valutazione della didattica a.a. 2023-2024 lato studente - lato docente e dei servizi di supporto e prove di esame.

Si prendono in carico i risultati dei questionari di valutazione della didattica a.a. 2023-2024 lato studente - lato docente, già condivisi con i docenti in forma aggregata e visionabili all'interno della piattaforma *SISValDidat* www.sisvaldidat.it, in cui ogni docente può accedere con le proprie credenziali di Ateneo per visionare la valutazione dettagliata relativamente al proprio modulo didattico.



Il Prof. Moroncini rileva che dai dati emerge una generale eccellente soddisfazione da parte degli studenti per la didattica erogata. Il Prof. invierà comunicazione scritta ai docenti relativamente alle rare criticità emerse.

Anche le valutazioni in merito alle prove di esame (tempo a disposizione, risultati disponibili nei tempi indicati, coerenza della prova con la guida degli insegnamenti, attinenza della prova al programma e coerenza nei criteri di valutazione) evidenziano una buona soddisfazione generale.

15) Sedute di Laurea date e presenza Commissione

Si condividono le date delle prossime sedute di laurea per entrambe le sedi del CdS, di cui alcune al momento coincidenti tra le due sedi in quanto programmate la mattina ad Ancona e il pomeriggio a Fermo. La Dott.ssa Pelusi conferma che i commissari previsti sono sette e la commissione è unica per le sedute di laurea di entrambe le sedi. La Dott.ssa Baglioni chiede se le sedute di laurea possono essere programmate in giornate differenti tra le due sedi. La Dott.ssa Amicucci conferma. La Dott.ssa Pelusi sottolinea che le date di laurea per il CdS non sono mai state decise a livello di CdS e condivide con la Dott.ssa Baglioni l'opportunità di programmare le date in giornate differenti per le due sedi.

Il Prof. Moroncini propone di rivedere in tal senso anche la calendarizzazione delle sedute di laurea di luglio.

16) Nomina Guide di Tirocinio per il primo anno accademico 2024-2025

Si approvano le guide di tirocinio nominate per il primo anno accademico 2025-2026. Il Prof. Moroncini ringrazia i professionisti per il loro impegno e collaborazione.

Il CCSI approva.

17) Monitoraggio azioni di miglioramento.

Si condivide l'analisi delle azioni di miglioramento. In primo luogo, l'internazionalizzazione, come già discusso al punto 10 OdG. In secondo luogo, il Syllabus della cui compilazione sono responsabili tutti i docenti titolari degli insegnamenti. A tal proposito il Prof. Moroncini invita i docenti a provvedere nei tempi alla compilazione delle rispettive parti di competenza, anche al fine del mantenimento della qualità del CdS. Infine, il monitoraggio delle risorse dedicate al CdS, in considerazione dell'alto numero di studenti iscritti al CdLM, compresi i fuori corso, e della mancanza di tutor didattici. A questo proposito la Dott.ssa Amicucci afferma che era già stata approvata la richiesta di un tutor per il CdS, sede di Ancona. Il Prof. Moroncini conferma la richiesta per la selezione di un tutor.

18) Incarico Seminario inserito nel percorso di Tirocinio del primo anno Dott. Andrea Toccaceli.

Il Prof. Moroncini chiede l'approvazione, anche per il corrente anno accademico, per il seminario tenuto dal Dott. Andrea Toccaceli, che ringrazia per l'ottimo lavoro svolto, dal titolo "*Come implementare le evidenze nella pratica clinica*". La Dott.ssa Pelusi specifica che il seminario è previsto dal piano di studi, all'interno dell'esperienza di tirocinio per gli studenti del I anno, e che è tenuto dal Dott. Toccaceli a titolo gratuito.

Il CCSI approva.

19) Syllabus ultima revisione



Il Prof. Moroncini rammenta che l'ultima versione/verifica del Syllabus risale al 27 febbraio. Come già anticipato al precedente punto OdG si specificano le parti di compilazione che spettano ai docenti titolari dei moduli didattici e ai docenti coordinatori dei corsi integrati. Il Prof. Moroncini anticipa che, in collaborazione con il Prof. Macarri, e con l'ausilio delle Dott.sse Pelusi e Baglioni, verranno inviate mail di segnalazione per la compilazione del Syllabus ai docenti che non hanno provveduto, al fine di adempiere in modo corretto e completo. Il Prof. ribadisce l'importanza dell'aggiornamento del Syllabus, sulla base delle Linee Guida definite e aggiornate dal PQA.

20) Report definitivo parti sociali

Si informano i membri del CCSI che in data 8 novembre 2024 è stata promossa un'indagine di consultazione con le Parti Sociali e i Componenti del Comitato di Indirizzo attraverso la somministrazione di due questionari orientati alla valutazione delle competenze dei laureati del CdS. Lo strumento contenente le stesse aree di valutazione è stato somministrato a tutti gli ex studenti e ai Rappresentanti degli Ordini Professionali, Dirigenti infermieristici delle AST della regione Marche, ARS, Incarichi di Organizzazione e infermieri/ostetriche esperti, presenti all'evento. Le aree di competenza indagate, capacità di ricerca, organizzazione e formazione, dall'analisi dei dati, utilizzo delle banche dati, conoscenza delle normative, disciplina amministrativa, contratti di lavoro, best practice e metodologia della formazione.

Sono stati somministrati e analizzati 47 questionari, 34 compilati dagli ex studenti e 13 dai Dirigenti Infermieristici e stakeholder. I risultati, riportanti la percentuale di valutazione delle competenze acquisite nel CdS, riportano una valutazione molto positiva da parte di entrambi i gruppi, assestandosi nei valori di buono e ottimo; la percentuale di risultati con valore sufficienti o per nulla valutabili è minima ed è evidenziata solo dal gruppo degli ex studenti, in particolare nelle competenze n° 3, 5, 6 e 7 rispettivamente 11%, 17%, 11% e 11%. Una minoranza di ex studenti dichiara difficoltà nella capacità di analizzare i sistemi organizzativi e nell'applicare le norme utili nell'organizzazione aziendale, risultati comprensibili se consideriamo la complessità organizzativa del servizio sanitario. I dirigenti infermieristici evidenziano le buone capacità dei laureati nell'analizzare e implementare i risultati delle ricerche scientifiche. I dati evidenziano un importante traguardo nella formazione avanzata di infermieri e ostetriche del Corso.

Il Prof. Moroncini conclude che è sempre possibile migliorarsi, e che la base di partenza è comunque molto buona.

21) Approvazione verbale seduta 17 dicembre 2024

Si approva il verbale della precedente seduta del CCSI del 17 dicembre 2024.

22) Varie ed eventuali

La Prof.ssa Bilò conferma la propria assunzione di impegno nel ragionare in merito alle possibili proposte al fine di accrescere l'internazionalizzazione del CdS, pur condividendo le perplessità oggettive sopra citate.

La Dott.ssa Pelusi sottolinea che il corso di lingua inglese, affidato alla Dott.ssa Lucia Sandroni, è fondamentale per gli studenti, i quali al termine del corso raggiungono un buon livello di preparazione. Il corso di lingua inglese si tiene attualmente al secondo semestre del II anno. Il Prof. Moroncini propone la possibilità di un eventuale spostamento dell'insegnamento di lingua inglese al I anno, da valutare.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Valentina Tagliabracci

Valentina Tagliabracci

Presidente del CCdS Interpoli
Prof. Gianluca Moroncini

Gianluca Moroncini