



**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
RIUNIONE DEL 22/10/2018**

Il giorno 22 ottobre 2018 alle ore 12.30 si è riunito il Consiglio di Corso di Studio del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia, convocato dal Presidente con mail del 10 ottobre 2018 per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. *Procedure amministrative per l'acquisizione dei CFU per la laurea abilitante*
2. *Riesame Ciclico*
3. *Nomine, per il triennio 2018/2021, delle cariche ricoperte nell'ambito del CdS (Presidente, rappresentanti CdS nell'ambito della Commissione Paritetica per la Didattica e il Diritto allo Studio, Referente Qualità, Gruppo Riesame)*
4. *Varie ed eventuali*

Sono state inviate n. 88 convocazioni.

Risultano presenti n. 39 componenti.

Sono pervenute n. 12 dichiarazioni di assenza giustificata.

Sono stati invitati alla riunione anche i docenti del CdS prossimi alla pensione, i docenti di contratto integrativo, gli studenti rappresentanti in seno al Consiglio di Facoltà in qualità di uditori, i rappresentanti del gruppo AFP e il Referente di Qualità della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Svolgono funzioni di supporto amministrativo la Sig.ra Loreta Gambini – Responsabile della Segreteria di Presidenza - e la Dott.ssa Camilla Latini quale unità di personale di supporto alla gestione amministrativa della attività formativa del corso di studi.

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all'OdG.

In allegato il foglio riepilogativo delle presenze (Allegato n. 1)

1) Procedure amministrative per l'acquisizione dei CFU per la laurea abilitante

La Prof.ssa M. Scarpelli, apre la seduta illustrando, la nuova organizzazione prevista per le attività del CdL per quanto concerne l'adeguamento alla laurea abilitante, disciplinata dal Decreto Ministeriale n. 58 del 9 Maggio 2018 in vigore dal 16 giugno 2018.

In particolare il Decreto Ministeriale disciplina, all'art. 3 il "tirocinio pratico-valutativo" indicando che va espletato non prima del V anno di corso e purchè siano stati positivamente sostenuti tutti gli esami fino al IV anno di corso previsti dall'ordinamento didattico. Lo stesso tirocinio concorre sia all'acquisizione dei 60 CFU di Attività Formativa Professionalizzante (AFP) che al raggiungimento delle 5.500 ore di didattica previste dalla Direttiva Europea (2013/55/CE). All'art. 7 del D.M. 58/2018 si specifica che tale regolamento si applica a decorrere dalla sessione di esame del mese di luglio 2019.

La Prof.ssa Scarpelli presenta quindi ai componenti il previsto sviluppo dell'organizzazione dell'AFP per le varie coorti interessate, come riportato di seguito.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

Coorte 2013-2014	Coorte 2014-2015	Coorte 2015-2016
(Prima seduta di Laurea utile Luglio 2019) CFU totali 61 ore totali da programmare = 610	(Prima seduta di Laurea utile : Luglio 2020) CFU totali per AFP 61- dei quali 46 CFU a 10 ore e 15 CFU a 20 ore totali da programmare = 760	(Prima seduta di Laurea utile : Luglio 2021). CFU totali per AFP: 61; ore totali da programmare= 1220
3° anno 8 CFU 4° anno 12 CFU 5° anno 14 CFU 6° anno 27 CFU	3° anno 8 CFU 4° anno 12 CFU 5° anno 14 CFU 6° anno 27 CFU 41 CFU	1° anno 3 CFU 2° anno 2 CFU 3° anno 11 CFU 4° anno 14 CFU 5° anno 15 CFU 31 CFU 6° anno 16 CFU
<i>Tutti i CFU sono dedicati all'AFP e i 15 crediti dedicati all'abilitazione vengono effettuati dopo la Laurea.</i>	<i>Dei 41 CFU dedicati alla AFP del V-VI anno 15 sono utili anche per l'abilitazione e vengono effettuati prima della Laurea.</i>	<i>Dei 31 CFU dedicati alla AFP del V-VI anno 15 sono utili anche per l'abilitazione e vengono effettuati prima della Laurea.</i>

Il mancato superamento dell'esame AFP impedisce l'iscrizione all'anno successivo di corso.

La Prof.ssa Scarpelli sottolinea più volte la transitorietà di questa organizzazione salvo diversa indicazione o disposizione da parte del Ministero o della Conferenza Nazionale dei Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia.

2) Riesame Ciclico

A seguito della richiesta da parte del Presidio di Qualità, con mail del 24 Agosto 2018, di richiesta di compilazione del rapporto di Riesame Ciclico 2015-2018 per il CdS, la Prof.ssa Scarpelli, ricorda a tutti gli invitati che in data 18 Ottobre 2018, tramite la Segreteria di Presidenza ha provveduto ad inviare il file elaborato relativo al Riesame Ciclico del CdS, chiedendo a tutti i docenti del Consiglio di leggerlo attentamente e di segnalare entro la data odierna eventuali suggerimenti migliorativi.

Ad oggi non risultano pervenuti alcuni suggerimenti né commenti e la Prof.ssa Scarpelli ritiene quindi che il Consiglio nella sua interezza condivida il documento. Nella seduta odierna viene approvato il Rapporto di Riesame Ciclico del CdLMCU in Medicina e Chirurgia nella forma attuale inviata ai docenti e allegata al presente verbale. Tale documento, come richiesto verrà inviato al Presidio di Qualità in ritardo rispetto alla data prevista del 15 Ottobre, a causa della mancata convocazione del Consiglio di CdS.

3) Nomine, per il triennio 2018/2021, delle cariche ricoperte nell'ambito del CdS (Presidente, rappresentanti CdS nell'ambito della Commissione Paritetica per la Didattica e il Diritto allo Studio, Referente Qualità, Gruppo Riesame)

La Prof.ssa Scarpelli passa al successivo punto all'ordine del giorno e presenta quelle che sono le regole per l'elezione del Presidente del CdS.

La norma Statutaria (art. 39 comma 5) e il Regolamento dell'UNIVPM (Regolamento Generale all'art. 27 comma 3; Regolamento della Facoltà all'art. 8) prevedono che il Presidente del Consiglio/CdS è eletto dal Consiglio del CdS tra i docenti di ruolo.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza
Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

Essendo pervenuta un'unica candidatura per questo ruolo, da parte della Prof.ssa C. Marmorale, seppur in deroga alla precitata normativa, nel rispetto anche di quanto avvenuto nel tempo per tale adempimento, la Prof.ssa Scarpelli ritiene condivisibile soprassedere alle procedure elettive previste.

La Prof.ssa Scarpelli, quindi, come prassi, sottopone in forma palese al Consiglio la candidatura pervenuta.

Dei 39 votanti, 38 esprimono voto favorevole per alzata di mano alla candidatura della Prof.ssa Marmorale e 1 votante, la Dott.ssa E. Adrario si astiene dalla votazione.

La Prof.ssa Marina Scarpelli, Presidente in carica annuncia l'elezione della Prof.ssa Cristina Marmorale come nuovo Presidente del CdS.

A seguito delle votazioni interviene la Prof.ssa M. G. Ceravolo dichiarando le sue preoccupazioni in merito alla difficoltà dell'inizio di una nuova presidenza in un momento di grandi trasformazioni per il CdS. La stessa Prof.ssa Ceravolo informa che avrebbe appoggiato la ricandidatura del Presidente in carica al fine di portare avanti il percorso di rinnovamento del CdS iniziato e ringrazia la Prof.ssa Scarpelli per quanto fatto, spesso senza la collaborazione di altri docenti e in particolare per i risultati positivi ottenuti a seguito della visita da parte dell'ANVUR.

La Prof.ssa Ceravolo sollecita inoltre tutti i votanti, sia del corpo docente che degli studenti, a dare supporto e solidarietà al nuovo Presidente in questa fase.

Interviene successivamente il Prof. A. Giovagnoni ringraziando la Prof.ssa Scarpelli per l'impegno profuso durante i suoi mandati e per i successi raggiunti. Per contro il Prof. Giovagnoni chiede alla Prof.ssa C. Marmorale, neo-eletta, di presentare al Consiglio un programma per il CdS.

La Prof.ssa Marmorale interviene e si associa agli altri docenti per i ringraziamenti al Presidente uscente per quanto fatto e si impegna, conscia dei cambiamenti in itinere, ad offrire il suo tempo per il CdS, sulla scia di quanto già fatto dalla Prof.ssa Scarpelli.

La Prof.ssa Scarpelli fa quindi gli auguri al futuro Presidente e passa alla nomina delle altre cariche del CdS.

- Rappresentante CdS nella Commissione Paritetica

Fino alla data odierna tale incarico è stato svolto dal Prof. Riccardo Sarzani che nella seduta del CCdS del 23 Luglio 2018 ha dichiarato ufficialmente la propria indisponibilità a ricoprire l'incarico. La Prof.ssa Scarpelli chiede al Consiglio una candidatura. Vista la mancanza di candidature demanda al nuovo Presidente l'individuazione di un docente per tale carica.

La candidatura per tale carica è regolamentata dall'art.6 del Regolamento di Facoltà: la componente docente, individuata tra i docenti di ruolo, viene designata dal CdF su proposta del Consiglio di CdS; la componente studentesca è designata dal CdF su proposta degli studenti di ogni CdS e all'art. 18 del Regolamento di Facoltà: il ruolo di Presidente o di componente al Gruppo di Riesame CdS è incompatibile con la carica di membro della Commissione Paritetica.

- Referente Qualità CdS

Fino alla data odierna tale incarico è stato svolto dal Prof. Giovanni Cobellis che al momento dichiara la sua indisponibilità ma ringrazia la Prof.ssa Scarpelli per l'esperienza svolta. Tale figura è disciplinata dall'art. 17 del Regolamento di Facoltà: Il docente Responsabile Qualità di Corso di Studio ha la responsabilità di: promuovere, guidare, sorvegliare e verificare l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Corso di Studio; collaborare alla compilazione della scheda SUA-CdS; redigere, in collaborazione con il Responsabile del CdS, il Rapporto Annuale di Riesame CdS; pianificare le azioni correttive individuate all'interno dei Rapporti Annuali di Riesame di CdS, mediante gli strumenti messi a disposizione dal SGQ. La Prof.ssa Scarpelli chiede al Consiglio una candidatura per questo ruolo ma in mancanza di proposte demanda al nuovo Presidente tale compito.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

- Gruppo Riesame

Fino alla data odierna i componenti di tale commissione erano i seguenti: Dott.ssa Erica Adrario in qualità di Referente AFP, il Prof. Giovanni Cobellis che ha dichiarato la sua indisponibilità a ricoprire l'incarico per un ulteriore triennio, la Prof.ssa Flavia Carle, la Sig.ra Loreta Gambini della Segreteria di Presidente, il Presidente del CdS Prof.ssa Marina Scarpelli e i rappresentanti degli studenti Davide Montini e Maria Chiara Ciarlantini. La Dott.ssa E. Adrario e la Prof.ssa F. Carle rinnovano la loro disponibilità se confermate dal nuovo Presidente per il Gruppo del Riesame, ma, vista l'indisponibilità del Prof. G. Cobellis, il cambio del Presidente e la prossima laurea di uno dei due rappresentanti degli studenti, si propone di rivedere la composizione dell'intero gruppo.

La Prof.ssa Marmorale interviene spiegando che, nell'ottica dell'equilibrio tra i Dipartimenti coinvolti nel CdS, prenderà in carico tali adempimenti. Tali nomine verranno formalizzate nella prossima seduta del Consiglio di Corso di Studi.

Non avendo null'altro da discutere la seduta è sciolta alle ore 14:15.
Letto, approvato e sottoscritto.

f.to Il Segretario
Sig.ra Loreta Gambini

f.to Il Presidente
Prof.ssa Marina Scarpelli

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza
Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it