



**VERBALE COMMISSIONE TECNICO PEDAGOGICA
RIUNIONE DEL 06.10.2016**

Il giorno 06 ottobre 2016 alle ore 15:30, presso l'Aula Q del Polo Murri della Facoltà di Medicina e Chirurgia, si è riunita la Commissione Tecnico Pedagogica (CTP) del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia, regolarmente convocata dal Presidente con mail del 04 ottobre 2016, con il seguente Ordine del Giorno:

- a) *Comunicazioni del Presidente;*
- b) *Assicurazione qualità: conoscenza del sistema;*
- c) *Consultazioni con le parti sociali; Studenti; Docenti;*
- d) *Attività di Riesame annuale e ciclico e scheda SUA 2015: azioni di miglioramento programmate e intraprese;*
- e) *Nuova progettazione Attività Formativa Professionalizzante;*
- f) *Organizzazione della attività didattica a.a.2016/2017;*
- g) *Regolamento Didattico del Cds;*
- h) *Varie ed eventuali.*

Risultano presenti n. 4 Referenti AFP e n. 6 Referenti di Semestre (il Prof. S. Cinti ha delegato a rappresentarlo il Prof. A. Giordano).

Sono pervenute n. 4 dichiarazione di assenza giustificata.

E' presente il Prof. G. Cobellis, Rappresentante della Qualità del Corso di Studio nonché n. 5 rappresentanti degli studenti in qualità di uditori attualmente eletti nel Consiglio di Facoltà (Sig.ra A. Baldassari) e nel CCS che entreranno in carica dal 01.11.2016 (Sig.ri A. Bruschi, S. Mencarini, T. Valeri e V. Orazietti).

I componenti presenti sono rappresentanti dei seguenti semestri-anni:

- I anno – I e II semestre;
- II anno – I e II semestre;
- IV anno – I e II semestre.

Non sono rappresentati i seguenti semestri-anni:

- III anno – I e II semestre;
- V anno – I e II semestre;
- VI anno – I e II semestre.

Essendo presenti n. 10 componenti la seduta risulta valida.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it



In allegato il foglio riepilogativo delle presenze.

Svolgono funzioni di supporto amministrativo la Sig.ra Loreta Gambini in qualità di Segretario verbalizzante e la Sig.ra Barbara Lucesoli quale unità di personale di supporto alla gestione amministrativa della attività formativa del corso di studi con particolare riferimento alla Attività Formativa Professionalizzante (AFP).

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all'OdG.

a) Comunicazioni del Presidente

La Prof.ssa Marina Scarpelli, dichiarando di non avere comunicazioni urgenti ritiene opportuno trattare subito i punti all'ordine del giorno.

b) Assicurazione qualità: conoscenza del sistema e Consultazioni con le parti sociali e Studenti e Docenti

La Prof.ssa Marina Scarpelli ricordando la prossima visita ANVUR del 09 novembre 2016, comunica che il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia sarà valutato sulla base degli indicatori comunicati con Nota del Rettore prot. n. 26659 del 29 luglio 2016, riportati nella tabella che segue e per i quali vengono indicati anche i documenti di riferimento adottati dal Corso di Studio.

INDICATORI	DOCUMENTI DI RIFERIMENTO
AQ5.A 1-2-3 che riguardano le consultazioni con le parti sociali, le modalità ed i tempi delle stesse e le funzioni e le competenze del profilo professionale che sono la base utile per definire i risultati di apprendimento attesi.	Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità (quadri A1.a e A1.b)
AQ5.B 1-2-3-4 che riguardano i risultati di apprendimento (attesi e accertati) di CdS siano coerenti con la domanda di formazione - funzioni e competenze – e che siano formulati chiaramente, che per ciascun modulo di insegnamento siano presenti obiettivi specifici complessivamente coerenti con i risultati di apprendimento del CdS e che sia chiaramente indicato come si accerta l'effettivo raggiungimento dei risultati da parte degli studenti. Premessa a tutto ciò deve essere il possesso di competenze/conoscenze iniziali adeguate per poter intraprendere	Scheda SUA-CdS – Sezione Qualità (quadri A3.a e A3.b A4.a e A4.b)

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
 Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
 Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm.it

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
 Email presimed@univpm.it



il percorso previsto.	
AQ5.C 1-2-3-4 che riguardano gli aspetti critici in base alle evidenze messe in rilievo dai dati e dalle segnalazioni pervenute, di intervenire nel processo adeguandolo (organizzazione, progettazione didattica, etc.), di adottare soluzioni coerenti con le risorse effettivamente disponibili in grado di garantire miglioramenti documentabili.	Comitato didattico del 23 giugno 2015 con i risultati della Site Visit del 2014 ed evidenziazione delle criticità (inviai il 10 giugno 2015 in forma definitiva dalla Conferenza Permanente).
AQ5.D 1-2-3 che riguardano le opinioni degli studenti laureandi e laureati	Questionari di valutazione pubblicati in forma analitica e sintetica sul sito della Facoltà di Medicina e Chirurgia nella sezione Offerta Formativa - Opinione degli studenti e laureati
AQ5.E 1-2 che riguardano l'accompagnamento al lavoro	Riesame annuale e ciclico - dati Almalaurea

La Prof.ssa M. Scarpelli, attraverso la proiezione del documento elaborato, richiama i contenuti dei quadri della Scheda Sua-CdS a.a.2016/2017 presenti nella sezione qualità.

La Prof.ssa M. Scarpelli ricorda che la Scheda SUA-CdS a.a.2016/2017 –nella sua interezza, è comunque presente e visibile nel sito dell'UNIVPM nella Sezione Ateneo– Assicurazione Qualità, al seguente link

http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea_magistrale/2016_17/LM-41%20Medicina%20e%20chirurgia.pdf

Quadro Scheda Sua A1.a (MODIFICA RAD)

Nell'incontro con le forze sociali rappresentative a livello locale del mondo della produzione, dei servizi, delle professioni, tenutosi il giorno 23.1.2009, si è posta l'attenzione sulla strategia dell'Ateneo che privilegia il rapporto con le parti sociali e le istanze del territorio, soprattutto per quanto attiene alla spendibilità dei titoli di studio nel mondo del lavoro. Inoltre, è stato evidenziato che esistono sistematici rapporti con le Rappresentanze sociali (Imprese, Sindacati dei lavoratori, Ordini professionali) che sono spesso governati da convenzioni quadro per rendere quanto più incisivo il rapporto di collaborazione. I Presidi delle Facoltà hanno illustrato il nuovo ordinamento dei corsi in particolare la denominazione, gli obiettivi formativi di ciascun corso di studio, la relativa classe di appartenenza ed il quadro generale delle attività formative da inserire nei curricula.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



Da parte dei presenti (Rappresentante della Provincia di Ancona, Sindacati confederali, Rappresentanti di Associazioni di categoria, Collegi ed Ordini professionali, Confindustria, Consiglio studentesco, Associazioni degli studenti, docenti universitari, studenti) è intervenuta un'articolata discussione in relazione agli ordinamenti ed ai temi di maggiore attualità della riforma in atto, alla cui conclusione i medesimi hanno espresso un apprezzamento favorevole alle proposte presentate.

Quadro Scheda Sua A1.b (approvato in sede di Riesame annuale e ciclico ad ottobre 2015 – modificata scheda Sua a maggio 2016)

Il giorno 26 ottobre 2015 alle ore 14:00, si è riunito il Gruppo di Riesame del Corso di Studio del CdLM a ciclo Unico in Medicina e Chirurgia. All'incontro, in rappresentanza delle organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni, sono stati invitati i Presidenti dell'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri delle Province di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata e Pesaro ed Urbino, i Direttori Sanitari dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona, dell'INRCA, dell'ASUR Marche ed i Dott.ri Franco Dolcini e Massimiliano Marinelli, Medici di medicina generale titolari di incarico didattico nel CdS ed un rappresentante degli specializzandi. La finalità dell'incontro è stata quella di prendere in considerazione gli obiettivi formativi del Corso di Studi, le figure professionali e gli sbocchi previsti, i risultati di apprendimento attesi ed il quadro delle attività formative; tutto ciò tenendo anche in considerazione i risultati della condizione occupazionale dei laureati. Dalla riunione è emerso che non esiste, al momento, un sistema organizzato che permetta di monitorare le opinioni del mondo del lavoro. Le funzioni e le competenze attese per il laureati sono dettagliate nel progetto formativo. La FNOMCeO ha attivato un osservatorio sui giovani medici finalizzato, fra l'altro, a favorire l'accesso ad attività formative integrative che soddisfino bisogni emergenti di know-how, competenze e non technical skills' idonei a favorire l'ingresso nel mercato del lavoro professionale. Non sono disponibili al momento documentazioni di esito. Da quanto si è potuto evincere dai contatti intercorsi le funzioni e le competenze che caratterizzano la figura professionale del medico sono descritte in modo completo e costituiscono pertanto una base utile per definire i risultati di apprendimento attesi.

Per quanto riguarda le parti sociali, la Prof.ssa M. Scarpelli fa presente che tutti i componenti invitati si sono giustificati con diverse motivazioni.

Il Gruppo di Riesame, nell'elaborazione del verbale della seduta, ha pertanto utilizzato le informazioni ed i suggerimenti o documenti dei soggetti invitati alla riunione del 26 ottobre 2016 ottenuti telefonicamente, tramite mail, siti web o attraverso colloqui informali. Sono pervenuti via mail suggerimenti migliorativi al Quadro A2.a che non è stato ancora modificato essendo sezione RAD.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm.it

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



La procedura seguita per l'approvazione dei contenuti riportati nella Scheda SUA-Cds e nei documenti di Riesame Annuale e Ciclico 2015, ha previsto i seguenti passaggi:

- Riunione del gruppo di riesame con le parti sociali – 26 ottobre 2015
- Approvazione Riesame annuale in modalità telematica – CCS 30 ottobre 2015
- Approvazione Riesame ciclico in modalità telematica – CCS 04 novembre 2015
- Inoltrato al PQA entrambi i documenti di riesame - 06 novembre 2015
- Rilievi del PQA verbale della riunione 24 novembre 2015
- Rilievi della Commissione Paritetica per la Didattica ed il Diritto allo studio - verbale della riunione 23 dicembre 2015
- Approvazione Riesame annuale e ciclico in modalità telematica – CCS 01 febbraio 2016
- Inviati documenti di riesame per la pubblicazione al servizio Didattica – 03 febbraio 2016 – reperibili sul Sito dell’Università Politecnica delle Marche - Ateneo – Assicurazione Qualità – AQ Corsi di Studio – Riesami annuale e ciclico dei CdS e visibili al link <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/322110010400/M/1080110010400/T/Schede-dei-Corsi-di-Studio-e-Riesami-dei-Corsi-di-Studio>

Il quadro seguente, essendo sezione RAD, non è stato modificato.

Quadro Scheda Sua A3.a (MODIFICA RAD)

I pre-requisiti richiesti allo studente che si vuole immatricolare ad un corso di laurea in medicina dovrebbero comprendere: buona capacità al contatto umano, buona capacità al lavoro di gruppo, abilità ad analizzare e risolvere i problemi, abilità ad acquisire autonomamente nuove conoscenze ed informazioni riuscendo a valutarle criticamente (Maastricht, 1999). Oltre alle conoscenze scientifiche utili per l'andamento del primo anno di corso, vi dovrebbero quindi essere anche buone attitudini e valide componenti motivazionali, importanti per la formazione di un "buon medico" che sappia relazionarsi correttamente con le responsabilità sociali richieste dalle Istituzioni. Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. E' altresì richiesto il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale secondo quanto previsto dalle normative vigenti relative all'accesso ai corsi a numero programmato a livello nazionale.

Il quadro seguente è stato compilato nel mese di maggio dopo che la Facoltà ha approvato le modifiche richieste dal CUN in merito agli obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



Quadro Scheda Sua A3.b

Possono essere ammessi al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia i candidati che siano in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

L'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico è programmato a livello nazionale ai sensi della Legge n 264 del 2.8.1999.

Il numero degli studenti ammissibili è definito annualmente con Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR), tenendo conto del potenziale formativo dichiarato dall'Ateneo sulla base delle risorse e delle strutture didattiche e cliniche disponibili, nonché delle esigenze manifestate dalla Regione Marche e dal Ministero competente in ordine al fabbisogno di personale sanitario del profilo professionale di riferimento. La prova di ammissione è predisposta annualmente dall'Ateneo secondo le modalità e la tempistica indicate dal MIUR, rese note attraverso il sito web di Ateneo.

Per le modalità di verifica del possesso o dell'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale si rinvia al regolamento didattico del corso di studio.

Descrizione link: Regolamento didattico del corso di studio

Link inserito: <http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServePG.php/P/1128410010400/>

Nel rispetto di quanto contenuto nel quadro appena descritto, le modalità di verifica del possesso o dell'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale sono state definite nel Regolamento didattico del Corso di Studio – Parte seconda – della quale di seguito si riporta la parte di interesse.

Art. 33 – Modalità di ammissione

OMISSIONE

4. La prova, oltre che selettiva, è altresì diretta a verificare il possesso di un'adeguata preparazione iniziale. Agli studenti ammessi che nella prova di ammissione non abbiano fornito almeno il 20% di risposte corrette per una o più delle tre discipline di Biologia, Chimica, Fisica e Matematica, sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) per ciascuna disciplina in cui la formazione sia risultata carente.

5. Gli OFA vengono soddisfatti mediante la frequenza ai corsi di recupero allestiti dalla Facoltà, durante l'anno accademico, in modalità e-learning o con altra metodologia didattica. La mancata frequenza ad almeno il 70% delle attività di recupero pianificate comporta l'impossibilità di sostenere gli esami del I anno.

Passando ora alla descrizione dei quadri A4 la Prof.ssa Scarpelli, limitandosi a richiamare i titoli dei contenuti dei quadri A4.a “Obiettivi formativi specifici del Corso” e A4.b1 “Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi” che, essendo quadri già aggiornati in occasione della modifica RAD, non sono stati oggetto di compilazione, si sofferma sui contenuti del quadro **A4.b2 – Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare**

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. “Ospedali Riuniti”

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



conoscenza e comprensione: Dettaglio specificando che gli stessi sono visibili al seguente link di Ateneo

http://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea_magistrale/2016_17/LM-41%20Medicina%20e%20chirurgia.pdf

Il quadro riguarda in particolare la distribuzione degli obiettivi formativi in due grandi aree: SCIENZE DI BASE – CLINICA.

La Prof.ssa M. Scarpelli fa presente che questa parte non è stata portata in discussione del CCS in considerazione dei tempi brevissimi entro i quali era necessario intervenire. Infatti dalla e-mail che la Presidenza ha inviato in data 27 aprile 2016 ai Presidenti dei CdS per richiedere la suddivisione della parte relativa alla “Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione” in varie aree formative, veniva richiesta una revisione e modifica ed inserimento nella Scheda Sua entro il 06 maggio 2016. In considerazione di ciò, la Prof.ssa M. Scarpelli, quale Presidente del Corso, si è limitata a suddividere nelle aree richieste gli obiettivi che, raggruppati tutti in un’Area generica, erano già presenti nello stesso quadro della Scheda Sua ed in data 4 maggio 2016 ha inviato alla Presidenza il testo che si allega al presente verbale (allegato n.1)

A tale proposito la Prof.ssa M. Scarpelli, anticipando uno degli obiettivi che il CCS, nella seduta del 20 aprile 2016, si era dato nell’attività di riesame per ciò che riguarda la sezione dedicata alla “Esperienza dello studente” ricorda che la modifica delle schede, proprio nell’ottica di integrazione necessaria, doveva essere predisposta dal Coordinatore del Corso Integrato in accordo con i docenti dei moduli didattici afferenti al corso. Tale integrazione, oltre a valere per i contenuti dei moduli didattici, è stata richiesta anche per ciò che riguarda le modalità di valutazione. Questo aspetto, seppure unificato nella modalità, non è stato sempre dettagliato nella descrizione del percorso seguito ai fini valutativi.

Ovviamente l’obiettivo di integrazione orizzontale e verticale prefissato dal Corso non può ancora essere considerato soddisfatto in quanto al momento i coordinatori di semestre non hanno inviato il feedback della verifica effettuata. Pertanto, su suggerimento del Presidente del Corso, è stato attivato solamente un percorso sperimentale che prevede l’integrazione verticale per alcuni SSD presenti in più anni (es. MED/18) o per alcune tematiche (es. cellula).

A tale proposito interviene anche la Prof.ssa C. Marmorale richiamando in particolare le scelte fatte dall’area chirurgica.

La Commissione Tecnico Pedagogica ed in particolare i referenti di semestre che la compongono ha quindi il compito di proseguire il percorso già avviato.

La Prof.ssa Scarpelli passa quindi ad illustrare alla commissione le azioni di miglioramento che sono state programmate in ognuna delle tre sezioni oggetto della attività di riesame annuale e ciclico. L’attività di riesame, come sotto riportata, è stata oggetto della seduta dei Consigli di Corso di Studio in modalità telematica (30 ottobre 2015 – 04 novembre 2015 e 01 febbraio 2016) e riepilogata nel Consiglio di Corso di Studio del 20 aprile 2016.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. “Ospedali Riuniti”

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm.it

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it



d) Attività di Riesame annuale e ciclico: azioni di miglioramento.

INGRESSO IL PERCORSO E L'USCITA

Emerge in primo luogo la problematica della gestione degli studenti iscritti al I anno di Corso nell'a.a.2014/2015 (che comprende i ricorrenti/ritardatari) per la quale si rende necessario effettuare un monitoraggio delle carriere degli studenti a fronte della modifica sperimentale che prevede l'accesso dei ricorrenti o degli iscritti in ritardo agli esami del I anno (appello di luglio) senza attività di recupero pianificata. Altra azione necessaria è quella di programmare l'attività AFP per la stessa coorte sulla base della riorganizzazione dell'AFP che i Referenti AFP della Commissione Tecnico-Pedagogica stanno progettando.

Per il primo obiettivo sono stati già richiesti alla Segreteria Studenti i dati necessari a monitorare il percorso formativo seguito dagli studenti iscritti dopo il 5 novembre e da una prima lettura traspare un risultato positivo sia per quanto riguarda il numero degli esami sostenuti che della valutazione conseguita. Nel prossimo CCS verranno forniti i dati rilevati.

Per quanto riguarda la programmazione AFP la Prof.ssa Scarpelli nel ricordare i diversi aggiornamenti comunicati nelle precedenti riunioni e, nel rispetto di quanto stabilito nella riunione del mese di luglio, sarà oggi presentata dalla Dott.ssa Adrario la progettazione elaborata e condivisa anche con gli studenti.

L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

Gli obiettivi inizialmente individuati (migliorare l'integrazione dei programmi, identificare le strutture logistiche e risorse umane per l'AFP, monitorare l'azione dell'AFP) e le relative azioni di miglioramento (nomina Referenti di semestre, miglioramento dell'integrazione dei programmi, revisione percorso professionalizzante) sono in fase di realizzazione; pertanto entro giugno 2016, la Commissione Tecnico-Pedagogica dovrà presentare una relazione sui risultati ottenuti.

L'aggiornamento su tale obiettivo è già stato trattato al punto relativo alla Scheda SUA – CdS quadro A4.b2.

Per la problematica dell'internazionalizzazione, si è attivata la Facoltà con la nomina di una commissione ad hoc finalizzata alla realizzazione di un progetto comune. Su tale argomento il Dott. A. Scalise (referente ERASMUS) ed i Dott. L. Tiano e F. Olivieri hanno relazionato anche nel corso dell'Assemblea di Facoltà del 27 aprile 2016.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it



L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Sono stati individuati come obiettivi il miglioramento dell'efficacia didattica al fine di garantire livelli elevati di competitività agli studenti nell'accesso alle specializzazioni ed ai dottorati nonché la verifica della posizione acquisita dagli studenti nelle graduatorie nazionali derivanti dalle prove di accesso alle Scuole di Specializzazione.

Le azioni di miglioramento proposte riguardano in particolare la trasformazione dell'attività didattica elettiva in attività teorico-pratica integrata tra più discipline interagenti sulle stesse casistiche/patologie e la revisione dei risultati dei questionari degli studenti per leggerli in maniera più critica.

Su tale argomento mentre siamo in attesa di ricevere dati agli Uffici amministrativi competenti i dati relativi alla classificazione dei nostri studenti nelle scuole di specializzazione, nulla è stato ancora fatto per ciò che riguarda le ADE in quanto la complessità della nuova progettazione AFP ha richiesto moltissimo tempo.

Nel Consiglio di Corso di Studio del 20 giugno 2016 è stato ribadito che le azioni di miglioramento e l'AFP sarebbero stati presi in carico dai Referenti di Semestre e di AFP. Nello stesso CCS è stata fatta la relazione sull'attività della Commissione Tecnico Pedagogica.

e) Nuova progettazione Attività Formativa Professionalizzante.

Relaziona la Dott.ssa Erica Adrario

La Dott.ssa Adrario attraverso la proiezione dello schema relativo alla nuova progettazione illustra alla commissione la nuova organizzazione della AFP. In particolare, viene illustrata, fino a quale anno accademico, saranno presenti le sovrapposizioni tra le diversi coorti attive. Ciò è dovuto al fatto che gli studenti immatricolati fino all'a.a.2014/15 hanno una AFP che prevede un impegno di 10h/CFU, quelli immatricolati dall'a.a.2015/15 hanno una AFP che prevede un impegno di 25h/CFU ma spalmata sulla programmazione attualmente in vigore; quelli immatricolati nell'a.a.2016/17 e gli studenti futuri avranno invece una AFP di 25h/CFU organizzata sulla base della nuova progettazione obbligata dalla normativa europea che, per garantire la mobilità dei laureati, per il CdS in Medicina e Chirurgia prevede 5500 ore frequenza.

Le novità previste riguardano in particolare la diversa suddivisione dei CFU negli anni di corso: la nuova progettazione prevede infatti che l'AFP abbia già inizio dal I anno con una attività che oltre a conoscenze sul primo soccorso interesserà le materie del triennio biologico per tutte le attività

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm.it

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia



laboratoristiche (fisiologia, anatomia, istologia) e per l'area della nutrizione che vede coinvolto in particolare il SSD BIO/10.

Nella progettazione delle skill si è cercato di seguire anche un percorso temporale che dia modo allo studente di acquisire prima le nozioni teoriche e poi quelle pratiche fino ad arrivare al VI anno in cui l'approccio al paziente dovrebbe avvenire in maniera interdisciplinare ed integrata con altre figure (esempio infermieri). Ciò ovviamente, considerando il maggiore impegno temporale e l'elevato numero di studenti, richiederà sicuramente un ampliamento della rete formativa; tanti studenti su un solo paziente non imparano e la frequenza nelle strutture aziendali, anche se la stessa vede oggi coinvolti dirigenti medici ospedalieri nella attività tutoriale, non è sufficiente.

Per tale motivo sarà necessario programmare una nuova rete che, oltre all'intera Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti, ricomprenda, nell'ordine:

- a) U.O. di altre aziende a direzione universitaria;
- b) U.O. di altre aziende dirette da dirigenti medici ospedalieri che sono o sono stati professori/ricercaatori universitari;
- c) U.O. di altre aziende in cui i Direttori abbiano incarichi di insegnamento in questa Facoltà;
- d) U.O. di altre aziende inserite nella rete formativa delle Scuole di specializzazione;
- e) U.O. di altre aziende inserite nella rete formativa del CdS di Infermieristica.

La Dott.ssa E. Adrario specifica che la proposta oggi presentata, per ciò che riguarda i contenuti delle skill, verrà condivisa con tutti i professori/ricercaitori dei SSD interessati.

Al termine della relazione interviene il Prof. F. Conti che evidenzia preoccupazione in merito al notevole impegno richiesto agli studenti. Secondo il suo parere, infatti, l'impegno richiesto per l'attività professionalizzante non permetterà agli stessi di avere a disposizione tempo per lo studio individuale.

La dott.ssa E. Adrario e gli studenti garantiscono che il lavoro è stato condiviso e per lo stesso sono state tenute in considerazione tutte le attività oggi svolte dagli studenti comprese quindi anche le ore di esercitazione che alcuni SSD quali ad esempio l'Anatomia, la Biochimica, l'Istologia, ecc. richiedono obbligatoriamente seppure non previste nel piano di studi.

Si apre una ampia discussione al termine della quale la Prof.ssa M. Scarpelli chiede a tutti i presenti di presentare proposte alternative a quella oggi illustrata dalla Dott.ssa E. Adrario che ringrazia per l'impegno notevole dedicato alla attività di riorganizzazione, al fine di presentare il lavoro al prossimo Consiglio di Corso di studi previsto per il giorno 12 ottobre 2016.

La seduta viene sciolta alle ore 17:50 senza discutere i punti previsti ai punti f) g) ed h).

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
F.to Sig.ra Loreta Gambini

Il Presidente
F.to Prof.ssa Marina Scarpelli

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm.it

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it