



**VERBALE COMMISSIONE TECNICO PEDAGOGICA
RIUNIONE DEL 11.02.2016**

Il giorno 11.02.2016 alle ore 12:30, presso l’Aula P della Facoltà di Medicina e Chirurgia, si è riunita la Commissione Tecnico Pedagogica (CTP) del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia, regolarmente convocata dal Presidente, con nota del 03.02.2016, con il seguente Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni del Presidente;*
2. *Procedure operative per la valutazione ed integrazione dei programmi del CdLMCU in Medicina e Chirurgia;*
3. *Presa in carico e revisione degli skill: criticità emerse ed esigenze AFP;*
4. *Varie ed eventuali.*

La Commissione risulta composto da n. 12 docenti Referenti di semestre, 4 docenti Referenti dell’Attività Formativa Professionalizzante, sono stati invitati quali uditori i due rappresentanti degli studenti eletti nel Consiglio di Corso di Studio ed i rappresentanti degli studenti del Consiglio di Facoltà.

Risultano presenti n. 11 componenti. Sono assenti giustificati n. 3 componenti della CTP: il Prof. Saverio Cinti ha delegato a partecipare alla riunione il Prof. Antonio Giordano.

Essendo presenti n. 11 componenti la seduta risulta valida.

In allegato il foglio riepilogativo delle presenze.

Svolgono funzioni di supporto amministrativo la Sig.ra Loreta Gambini in qualità di Segretario verbalizzante e le Sig.re Barbara Lucesoli e Camilla Latini quali unità di personale di supporto alla gestione amministrativa della attività formativa del corso di studi con particolare riferimento alla Attività Formativa Professionalizzante (AFP).

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all’OdG.

Il Presidente in carica, Prof.ssa Marina Scarpelli assume la presidenza della seduta.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. “Ospedali Riuniti”
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it



1. Comunicazioni del Presidente

La Prof.ssa Marina Scarpelli, dopo aver dato ufficialmente il benvenuto alla rappresentanza degli studenti ed a tutti i Professori e Ricercatori presenti in qualità di docenti e referenti di semestre del Corso di Studio, riassume l'attuale compito della CTP ed in particolare quello assegnato al ruolo di "referente di semestre" (come descritto nel documento allegato "Compiti CTP").

La Prof.ssa Scarpelli dopo aver informato tutti i presenti su quanto emerso a livello nazionale nell'ambito della Conferenza dei Presidenti del CDLM in Medicina e Chirurgia in merito alla esigenza di uniformare il voto di laurea tra le 49 Facoltà Mediche Italiane, al fine di non creare parzialità sulla valutazione dei laureati per l'ammissione alle Scuole di Specialità, propone di istituire una Sottocommissione con l'obiettivo di dettagliare la quota di punteggio variabile che concorre alla definizione del voto di laurea.

Vari membri della Commissione approvano l'obiettivo della Sottocommissione ma sollevano la discussione su altre incongruenze e problematiche relative ai punteggi per il Voto di Laurea, in particolar modo in relazione alla definizione della tipologia sperimentale della tesi. A tale proposito il Prof. F. Conti si offre volontario per questo compito. La Prof.ssa Scarpelli ritiene che queste problematiche debbano essere affrontate dalla Sottocommissione alla quale è auspicabile che il Prof. Conti partecipi. Il Presidente acquisita la disponibilità dei docenti presenti e preso atto delle proposte da essi avanzate nomina come membri della Sottocommissione Voto di Laurea (SCVdL) i seguenti docenti:

- Dott.ssa E. Adrario
- Prof. A. Capucci
- Prof. S. Cinti (in qualità di Coordinatore della Commissione)
- Prof. A. D. Procopio
- I rappresentanti degli studenti.

Propone inoltre di far partecipare alla Commissione la Dott.ssa Francesca Campolucci – Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia o un suo delegato. Demanda quindi alla Segreteria di Presidenza il compito

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

di comunicare tale decisione all'interessata acquisendone la disponibilità od il nominativo del/la delegato/a.

Il Presidente evidenzia la necessità di riunire la suddetta Sottocommissione in tempi brevi per rendere i nuovi criteri, uniformati a livello nazionale, applicabili dalla prossima coorte di Luglio 2016. A tal fine verranno richieste al Prof. Cinti due o tre date di disponibilità al fine di permettere la partecipazione di tutti i componenti.

2. Procedure operative per la valutazione ed integrazione dei programmi del CdLMCU in Medicina e Chirurgia

La Prof.ssa Marina Scarpelli ricorda ai componenti della Commissione la futura valutazione dell'Ateneo da parte dell'ANVUR per le procedure relative all'Accreditamento. Considerati i percorsi di verifica che i valutatori ANVUR faranno prima di raggiungere le sedi e tenuto conto che il CDLM a ciclo unico di Medicina e Chirurgia potrebbe essere uno dei corsi di studio campionati, domanda ai referenti di semestre il compito di verificare i contenuti dei programmi pubblicati sul sito della Facoltà (oggetto di valutazione); di revisionare questi contenuti in un'ottica di integrazione orizzontale per semestre; di evidenziare eventuali criticità, ripetizioni o integrazioni tra i Corsi Integrati.

Proprio in quest'ottica di integrazione il Presidente ritiene indispensabile coinvolgere in questa fase anche i Coordinatori dei Corsi Integrati. Una volta terminata questa prima verifica, i referenti di semestre dovranno ampliare la revisione a livello verticale, attraverso un percorso di condivisione con i referenti degli anni successivi; tutto questo con l'obiettivo di verificare la possibilità di integrare la classica didattica frontale (specie negli ultimi due anni di corso) con esperienze di problem solving e ragionamento clinico e di verificare, alla luce dei contenuti didattici definiti, la necessità di rivedere obiettivi ed ordinamento didattico del corso di studi o di riorganizzare il piano di studi per ciò che riguarda il posizionamento dei vari Settori Disciplinari (esempio Anatomia ed Istologia).

A supporto di questa attività di revisione dei contenuti dei programmi dei Corsi Integrati la Prof.ssa Scarpelli consegna ad ogni referente di semestre i seguenti documenti:

1. Composizione e compiti della Commissione Tecnico-Pedagogica.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica

Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"

Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214

Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049

Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

2. Programmi del CdS riferiti al proprio anno/semestre per integrazione orizzontale.
3. Tabella contenente alcune criticità riscontrate ad un primo esame di massima
4. Scheda “Modifiche ai programmi” per evidenziare eventuali integrazioni/ripetizioni/criticità;
5. Relazione annuale della Commissione Paritetica per la Didattica ed il Diritto allo Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia.
6. Rapporti di Riesame annuale e ciclico del CdLMCU in Medicina e Chirurgia rivisti alla luce delle osservazioni del Presidio di Qualità e della Commissione Paritetica suddetta con evidenziate le parti di proprio interesse (celeste) e le scadenze (giallo).

Verrà inviata a parte a tutti i referenti di corso la scheda contenente i programmi di tutti gli anni di corso.

3. Presa in carico e revisione degli skill: criticità emerse ed esigenze AFP

La Prof.ssa Marina Scarpelli invita i referenti dell'AFP a visionare e valutare le AFP evidenziando eventuali criticità, proposte, richieste di materiale o segnalazioni per un miglioramento organizzativo, nell'ottica della futura conversione degli skill da 10 a 25 ore.

Al fine di procedere a questo ruolo la Presidente consegna ad ogni referente di AFP i seguenti documenti:

1. Composizione e compiti della Commissione Tecnico-Pedagogica.
2. Tabella skill/simulatore.
3. Tabelle relative agli skill del IV anno I sem. - V anno I sem. – VI anno contenenti *Obiettivi-Contenuti/Strumenti-Modalità di Verifica - Ambito*.
4. “Questionario su laboratori e attività di Simulazione medica nei CdL di Medicina e Chirurgia” inviato dalla conferenza dei Presidenti dei Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia da compilare e due esempi inviati dalle Università di Genova e Roma.
5. Relazione annuale della Commissione Paritetica per la Didattica ed il Diritto allo Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia.
6. Rapporti di Riesame annuale e ciclico del CdLMCU in Medicina e Chirurgia rivisti alla luce delle osservazioni del Presidio di Qualità e della Commissione Paritetica suddetta con evidenziate le parti di proprio interesse (verde) e le scadenze (giallo).

Verrà inviata a parte la proposta relativa alla nuova organizzazione della AFP già presentata nel corso della riunione del 23 febbraio 2015.

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. “Ospedali Riuniti”
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico – Medicina e Chirurgia

Tutti i documenti consegnati in cartaceo o richiamati nel corso della riunione verranno inviati via e-mail a tutti i componenti ed anche agli studenti al fine di facilitare il lavoro di lettura dei documenti, la loro compilazione, eventuali integrazioni/modifiche.

4. *Varie ed eventuali*

Il Presidente sottolinea la necessità di convocare la Commissione entro un termine di 15 giorni per discutere nuovamente i temi e per stimolare la collaborazione tra i referenti.

Essendo terminati i punti all'O.d.G. la seduta viene tolta alle ore 14.10.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
F.to Loreta Gambini

Il Presidente
F.to Prof.ssa Marina Scarpelli

Presidenza del Corso: Prof.ssa Marina Scarpelli

Serv. Anatomia ed Istologia Patologica
Azienda O.U. "Ospedali Riuniti"
Tel. 071 596 4813 - Fax 071 220 6214
Email m.scarpelli@univpm

Segreteria: Segreteria di Presidenza

Tel. 071/2206046 – 6197 – fax 071/2206049
Email presimed@univpm.it