



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ANCONA E INTERPOLI

Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima
m.mattioli@staff.univpm.it

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ASCOLI PICENO

Prof. Marco Bartolini
m.bartolini@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Paola Casoli
TEL. 071 2206041
p.casoli@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott.ssa Oletta Serpilli
Tel. 3391940525
o.serpilli@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Cristina Brunelli
TEL. 071 220 6148
c.brunelli@staff.univpm.it

Dott. Luciano Sabbatini
TEL. 3403360845
luciano.sabbatini@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott. Rocco Colati
TEL. 3495097248
r.colati@staff.univpm.it

Dott.ssa Loriana Barchiesi
TEL. 3495097248
l.barchiesi@staff.univpm.it

Dott.ssa Lucia Carelli
l.carelli@staff.univpm.it

Verbale del Consiglio CdS Interpoli

Il giorno 03-02-2025 alle ore 13.30 su piattaforma TEAMS si è riunito il Consiglio di CdS Interpoli di Fisioterapia. Raggiunto il numero legale il Presidente Monica Mattioli Belmonte Cima dà inizio alla riunione con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Rinnovo incarico Tutor Cristina Brunelli
- 2) Rinnovo incarico Tutor Luciano Sabbatini
- 3) Rinnovo Consiglio Interpoli
- 4) Modifica Commento SMA
- 5) Presa in carico della Relazione della Commissione Paritetica
- 6) Scheda Azioni di miglioramento (chiusura azioni e apertura nuove azioni)
- 7) Presa in Carico della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2024
- 8) Gruppo Qualità/Riesame
- 9) Approvazione Guide di tirocinio della Rete Formativa
- 10) Orientamento
- 11) Organizzazione Corso Guide di Tirocinio
- 12) Rilevazione Teco
- 13) Lauree: Sessione di Aprile 2025
- 14) Corso BLSD
- 15) Varie ed eventuali

1). Il Presidente invita Paola Casoli direttore ADP sede di Ancona ad illustrare la scheda di valutazione dei Tutor Cristina Brunelli e Luciano Sabbatini il cui incarico è in scadenza per entrambi il 31 marzo 2025. Viene presentata la scheda di Cristina Brunelli Tutor presso il CdS in Fisioterapia ormai dal 2019 e con la quale la collaborazione è sempre stata ottima. Paola Casoli ne sottolinea l'impegno costante ed il contributo importante in ambito formativo. Il Presidente chiede la votazione con astensione di Cristina Brunelli, il Consiglio approva il rinnovo.

2). Viene presentata la scheda di valutazione di Luciano Sabbatini che si è unito al gruppo nell'aprile 2022. La sua esperienza di Coach e in ambito di Riabilitazione dello Sportivo ha allargato le competenze del gruppo di lavoro. Paola Casoli inoltre sottolinea la sua capacità di lavorare in Team. Il Presidente chiede la votazione, il Consiglio approva il rinnovo.

3) I componenti del Consiglio di Corso Interpoli sono individuati come segue:
Ancona: Monica Mattioli Belmonte Cima Presidente, Rosaria Gesuita Docente Universitaria, Paola Casoli Direttore ADP, Cristina Brunelli docente SSR, Gaia Curcio Studente.
Ascoli Piceno: Marco Bartolini Presidente, Martina Bonifazi Docente Universitaria, Oletta Serpilli Direttore ADP, Alfredo Fioroni Docente SSR, Luca Terranova Studente.



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ANCONA E INTERPOLI

Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima
m.mattioli@staff.univpm.it

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ASCOLI PICENO

Prof. Marco Bartolini
m.bartolini@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Paola Casoli
TEL. 071 2206041
p.casoli@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott.ssa Oletta Serpilli
Tel. 3391940525
o.serpilli@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Cristina Brunelli
TEL. 071 220 6148
c.brunelli@staff.univpm.it

Dott. Luciano Sabbatini
TEL. 3403360845
luciano.sabbatini@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott. Rocco Colati
TEL. 3495097248
r.colati@staff.univpm.it

Dott.ssa Loriana Barchiesi
TEL. 3495097248
l.barchiesi@staff.univpm.it

Dott.ssa Lucia Carelli
l.carelli@staff.univpm.it

4) Siamo stati invitati ad ampliare e diversificare il commento alla SMA, Paola Casoli mostra al Consiglio le modifiche apportate e poi registrate nella SMA stessa.

5) Vengono condivisi e discussi i punti principali della Relazione della Commissione Paritetica CPDS consultabile al link https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Relazione_Annuale_CPDS%20Medicina_2023-2024.pdf

a) Promuovere una maggiore frequenza di incontri collegiali tra i docenti al fine di rafforzare l'integrazione tra insegnamenti:

I Presidenti e i Direttori ADP delle sedi porteranno questo punto in sede dei singoli Consigli di corso di Ancona e Ascoli Piceno per sensibilizzare i docenti su questo importante questione.

b) Consolidare e ampliare il progetto **Refresh Lab**. Paola Casoli e Oletta Serpilli assicurano che su questo punto non si torna indietro anzi si andrà avanti sviluppandolo ulteriormente

c) Simulazioni avanzate e casi clinici complessi: Paola Casoli ed Oletta Serpilli raccolgono il suggerimento. La presentazione/discussione dei casi clinici verrà implementata anche alla luce del progetto proposto dalla Conferenza Permanente dei CdL in Fisioterapia che coinvolgerà studenti del 3 anno di alcuni Corsi di Laurea di varie Università italiane.

d) Garantire chiarezza sugli adattamenti per DSA e disabilità: su sollecitazione e richiesta di chiarimenti dello studente Terranova la prof.ssa Capecci comunica che presto verrà fornita una Slide a tutti i docenti con i riferimenti utili sulle procedure di richiesta della Certificazione. L'invito fatto ai docenti è di mostrarla all'inizio dei rispettivi Corsi, l'invito agli studenti è di presentare la richiesta all'inizio e non alla fine del Corso di Studi.

e) Incontro con la fondazione Don gnocchi il 24/09/ 2024.

Vedi il verbale del CCdS sede di Ancona del 11/10/2024 punto 4 b) al link https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale_%20%20CCdS%20%20del%2011%20ottobre%20%202024%20%20AN.pdf

f) Facilitare la partecipazione degli studenti Erasmus a Corsi da remoto. Paola Casoli e Oletta Serpilli comunicano che porteranno questo punto in sede dei singoli Consigli di corso di Ancona e Ascoli Piceno per sensibilizzare i docenti.

6) Gestione delle azioni di miglioramento. E' stato modificato il Codice colore nelle azioni concluse come richiesto dal Monitoraggio del PQA.

7) Relazione annuale del Nucleo di Valutazione

Su invito del Presidente Oletta Serpilli presenta la Relazione annuale (2024) del Nucleo di valutazione dove vengono riassunte le attività/processi di assicurazione della qualità per l'anno di riferimento 2023 e dove vengono raccolte le raccomandazioni e formulati i suggerimenti per promuovere il miglioramento di una serie di processi. In particolare, viene messa in evidenza la qualità della formazione; relativamente ai CdS delle professioni sanitarie si evidenziano dei punti di forza sostenuti sia dalla valutazione della didattica da parte degli studenti (con una percentuale di soddisfazione del 89,4%) sia dall'analisi degli indicatori ANVUR. La relazione suggerisce anche



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ANCONA E INTERPOLI

Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima
m.mattioli@staff.univpm.it

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ASCOLI PICENO

Prof. Marco Bartolini
m.bartolini@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Paola Casoli
TEL. 071 2206041
p.casoli@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott.ssa Oletta Serpilli
Tel. 3391940525
o.serpilli@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Cristina Brunelli
TEL. 071 220 6148
c.brunelli@staff.univpm.it

Dott. Luciano Sabbatini
TEL. 3403360845
luciano.sabbatini@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott. Rocco Colati
TEL. 3495097248
r.colati@staff.univpm.it

Dott.ssa Loriana Barchiesi
TEL. 3495097248
l.barchiesi@staff.univpm.it

Dott.ssa Lucia Carelli
l.carelli@staff.univpm.it

possibili aree di miglioramento legate alla insoddisfazione manifestata dagli studenti (34% dei giudizi complessivamente negativi rispetto al 22,5% dell'anno precedente) relativamente all'adeguatezza di aule e spazi studio e relativamente alla rete wireless (33,8% rispetto al 30,8%).

È possibile mettere in relazione questi dati con la ripresa della didattica frontale e la frequentazione delle strutture messe a disposizione dalla facoltà, attività sospese nel periodo dell'emergenza sanitaria.

8) Rinnovo Gruppo di Riesame. Viene presentata la proposta di Composizione:

- Presidente del corso
Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima
- Studente/i tra studenti eletti nei CdC di sede:
Simona Salvatori AP Noemi Castellani An
- Responsabile Qualità
Prof.ssa Marianna Capecci
- Referente tecnico amministrativo della struttura didattica di supporto
Dott.ssa Jessica Amicucci

Il Consiglio approva.

9) Viene comunicato che sono state approvate Le Guide di tirocinio della Rete Formativa.

10) Entrambe le sedi stanno partecipando all'attività di Orientamento, in particolare in questa settimana si sta svolgendo l'orientamento presso la Facoltà di Ingegneria Paola Casoli Cristina Brunelli e Luciano Sabbatini a turno si recheranno nel presidio predisposto per il nostro CdL.

Paola Casoli il giorno 23 gennaio ha tenuto un incontro on line con l'istituto Panzini di Senigallia e Loriana Barchiesi Tutor della sede di Ascoli Piceno si è recata il giorno 28 gennaio presso il Liceo Rosetti di San Benedetto del Tronto. L'11 febbraio la sede di Ascoli Piceno ha ricevuto un altro invito a presentare il CdS in Fisioterapia presso l'IIS Orsini di Ascoli Piceno.

11) Paola Casoli comunica che si sta organizzando una nuova edizione del Corso dedicato alla formazione delle Guide di Tirocinio continuando così la tradizione formativa che ormai da 2 anni accoglie oltre ai CdS in Fisioterapia e Logopedia anche il CdS TNPEE. Si sta chiedendo anche l'accreditamento per ottenere i Crediti Formativi per i partecipanti.

12) Anche quest'anno il Corso ha aderito alla rilevazione TECO nelle giornate di 21 ottobre, 4 novembre e 19 dicembre 2024. Cristina Brunelli Tutor d'aula ha guidato gli studenti dei 3 anni di corso alla realizzazione della Rilevazione TECO. Gli studenti hanno partecipato numerosi, nella giornata del 21 ottobre giorno della alluvione in Emilia Romagna, il server non ha permesso il collegamento, alcuni si sono reinscritti nelle 2 date successive fino a "completamento" delle aule virtuali.

13) La presidente Monica Mattioli Belmonte Cima comunica le date delle sessioni di laurea di aprile 2025 per Ancona il 9 aprile e per Ascoli Piceno il 7



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ANCONA E INTERPOLI

Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Cima
m.mattioli@staff.univpm.it

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA SEDE DI ASCOLI PICENO

Prof. Marco Bartolini
m.bartolini@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Paola Casoli
TEL. 071 2206041
p.casoli@staff.univpm.it

DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE – SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott.ssa Oletta Serpilli
Tel. 3391940525
o.serpilli@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ANCONA

Dott.ssa Cristina Brunelli
TEL. 071 220 6148
c.brunelli@staff.univpm.it

Dott. Luciano Sabbatini
TEL. 3403360845
luciano.sabbatini@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICI SEDE DI ASCOLI PICENO

Dott. Rocco Colati
TEL. 3495097248
r.colati@staff.univpm.it

Dott.ssa Lorian Barchiesi
TEL. 3495097248
l.barchiesi@staff.univpm.it

Dott.ssa Lucia Carelli
l.carelli@staff.univpm.it

aprile viene mostrata la proposta della composizione delle 2 commissioni che verrà ratificata dal Consiglio di Facoltà.

14) Su proposta dei Presidenti verrà fornita agli studenti del 3 anno la possibilità di frequentare il Corso BLSD. Il presidente richiede la votazione. Il Consiglio Approva. Si inizierà la procedura per la richiesta formale.

15) Varie ed eventuali:

- a) Istruzione Bando per Tutor di tirocinio approvato dal CdS di sede di Ancona in data 10/12/24. Il consiglio Interpoli Approva.
- b) Oletta Serpilli prende la parola per presentare le criticità rilevate presso la sede di Ascoli Piceno. In primo luogo si mette in evidenza come la disponibilità di soli due spazi (uno per la didattica, 1 per le attività di laboratorio) non sia sufficiente per la completa attuazione di tutte le attività previste per i 3 anni di corso. Questi spazi sono stati individuati all'interno dell' UOC di Medicina Fisica e Riabilitativa dell'Ospedale Mazzoni, pertanto, le attività dell'università si svolgono in concomitanza con quelle del presidio ospedaliero stesso. Gli studenti della sede di Ascoli Piceno, non potendo usufruire di spazi condivisi, aggreganti e/o dedicati allo studio, fanno riferimento ai corridoi e alla sala d'attesa creando possibili disagi all'utenza e agli operatori del reparto. Inoltre, la possibilità di accesso ai locali universitari è vincolata all'orario di apertura/chiusura del reparto: tutta la settimana dopo le 17.30 e il sabato mattina il reparto è chiuso e non è possibile garantire l'accesso alle aule. Infine, gli studenti della sede di Ascoli Piceno usufruiscono di due servizi igienici non riservati all'università ma utilizzabili dal personale e dai pazienti che afferiscono al reparto. Interviene lo studente Terranova che conferma le difficoltà presentate da Oletta Serpilli.

Alla luce di quanto riferito, si chiede la possibilità di mettere a disposizione dell'università un ulteriore locale, di attivare un eventuale servizio di vigilanza che garantisca l'accesso ai locali nei tempi previsti dalla facoltà e la possibilità di riservare i servizi igienici agli studenti e ai docenti. In relazione alla richiesta di ulteriori spazi la dott.ssa Jessica Amicucci riferisce che la persona di riferimento per le relazioni con le sedi Periferiche per l'attuazione dei Corsi è Sara Staffolani che sarà ulteriormente sollecitata in tal senso. Interviene il dott. Fioroni che si rende disponibile a individuare possibili soluzioni rapide per supplire almeno in parte alle difficoltà.

Non essendoci ulteriori punti da discutere il Consiglio viene dichiarato chiuso alle 14.30

Il segretario verbalizzante
Paola Casoli