



CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI IN IGIENE DENTALE
Verbale della Riunione del Consiglio di Studi
Del 12 novembre 2024

—
Il giorno 12 novembre 2024 si è tenuto alle ore 13, presso l'aula 01 del Polo Murri, il Consiglio di Corso di Studi in Igiene Dentale in modalità mista (presenza/streaming tramite piattaforma TEAM), indetto dal Presidente del CdL Prof.ssa Giovanna Orsini, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Assicurazione Qualità
3. Nomine Rappresentanti in Commissione Paritetica
4. Discussione risultati della valutazione della didattica
5. Discussione risultati delle valutazioni del Tirocinio
6. Ratifica Propedeuticità a.a. 2024-2025
7. Approvazione Regolamenti
8. Tirocinio di adattamento, tabella di corrispondenza a.a. 2024-2025
9. Proposta Seminario 2° anno II semestre
10. Varie ed eventuali

Elenco dei componenti:

	Nominativo	Descrizione	Presente	Assente Giustificato	Assente
1	Giovanna Orsini	Presidente CdCS	X		
2	Scilla Sparabombe	Direttore ADP	X		
3	Alessandra Giuliani	1		X	
4	Matteo Mozzicafreddo	1			
5	Helen Margaret O'Gorman	1 e 2			



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

6	Matteo Giulietti	1	X		
7	Tatiana Armeni	1			
8	Valentina Pozzi	1	X		
9	Giovanni Tossetta	1		X	
10	Monia Orciani	1		X	
11	Roberto Colangeli	1			
12	Luca Bragina	1			
13	Marina Mingoia	1	X		
14	Gianmaria Mattioli	1			
15	Enrica Scagnetto	1		X	
17	Ilaria Zeppi	1		X	
18	Monica Rizzieri	1			
19	Stefania Fortuna	1	X		
20	Maria Rita Rippo	2		X	
21	Andrea Santarelli	2	X		
22	Andrea Brenciani	RAQ	X		
23	Maria Giovanna Danieli	RCP		X	
24	Pasqualina Castaldo	2			
25	Erica Adrario	2		X	
26	Mauro Barchiesi		X		
27	Gianluca Agostinelli	2		X	
28	Enrico Betti	2			
29	Maurizio Battino	2	X		
30	Chiara Floridi	2		X	
31	Oscar Cirioni	2			
32	Laura Maria Cacioppa	2	X		
33	Angelo Putignano	2	X		
34	Riccardo Monterubbianesi	2	X		
35	Marco Mascitti	2	X		
36	Lucrezia Togni	2	X		
37	Marica Iommi	3			
38	Francesco Sampalmieri	3	X		
39	Massimo Re	3		X	
40	Oliviero Gorrieri	3			
41	Simona Gatti	3		X	



42	Alessio Correani	3			
43	Gianluca Vittorini Oregas	3			
44	Fabrizio Bambini	3			
45	Alfredo Fabrizio Lo Faro	3			
46	Luca Del Bene	3		X	
47	Massimo Bracci	3			
48	Benedetta Cecchetti	Rappresentante Studenti	X		
49	Eva Chitarroni	Rappresentante Studenti	X		
50	Maria Massaro	Rappresentante Studenti	X		

Constatato il numero legale dei presenti, il Presidente dà inizio alla riunione. Si riassume quanto segue a delibera del CdCS:

ORDINE DEL GIORNO N. 1. Comunicazioni

- In attesa del rinnovo dei contratti per i Tutor clinici, sono stati riorganizzati i laboratori del 1° e 2° anno e il Tirocinio in Clinica del 3° anno. In via del tutto eccezionale, l'attività formativa del mese di novembre verrà supportata da personale volontario a titolo gratuito. Dal mese di dicembre, in caso di ulteriori ritardi amministrativi, tutta l'AFP verrà sospesa.
- Il Presidente sollecita maggiore partecipazione nella compilazione dei questionari di valutazione della didattica lato docente.

ORDINE DEL GIORNO N. 2. Assicurazione Qualità

Monitoraggio Azioni di Miglioramento ottobre 2024

A ratifica del documento delle Azioni di Miglioramento/Correttive attuate dal CdS e già inviato al Presidio di Qualità di Ateneo entro il mese di ottobre 2024, il Presidente illustra quanto segue:

Azioni 1/2023 e 2/2023 = Valutazioni tirocinio Rianimazione e Ortopedia a.a 2022-23: chiuse con efficacia al 100%

Azione 1/2024 = Internazionalizzazione: convenzionamento con la sede estera identificata (U-



Lisbona). Azione ancora aperta

Azione 2/2024 = scadenza contratti Tutors: chiusa con efficacia al 50%; contratti scaduti, bando in via di pubblicazione

Nomina Rappresentante Qualità CdS

Dopo aver effettuato consultazioni preliminari il Presidente comunica la disponibilità del Prof. Andrea Brenciani nel ricoprire l'incarico di RQ CdS per il triennio 2024-2026. Il consiglio approva all'unanimità.

Verbale PQA settembre 2024

NdS per il CdS

Tra gli obiettivi del PQA del 2025 saranno previsti degli specifici momenti di formazione sulla compilazione del Syllabus che verteranno anche sugli strumenti che i Presidenti dei CdS hanno a disposizione per il monitoraggio delle suddette Schede.

Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2023

Il Presidente presenta i commenti alla SMA che verranno inseriti in Scheda SUA come di seguito riportato:

La SMA 2023 CdS mostra una stabilizzazione degli "avvii di carriera al primo anno" (iC00a) rispetto al triennio precedente; il dato è lievemente al disotto della media italiana, come il numero di "immatricolati puri" (iC00b) che registra una media di 13 studenti. Tendenzialmente stabile anche il "numero degli iscritti" (iC00d) con numero sovrapponibile a quello di iscritti "regolari" (iC00e). Bassa la media degli "iscritti provenienti da altre regioni" (iC03) rispetto all'area geografica rappresentata dall'ateneo di Bologna e da quello di L'Aquila. Invece, molto superiore alla media di area geografica e nazionale è la "percentuale di studenti iscritti al primo anno con un precedente titolo di studi conseguito all'estero" (iC12).

I dati sul percorso mostrano una percentuale molto alta di "iscritti che hanno ottenuto almeno 40CFU nell'anno solare" (iC01) e di "CFU da conseguire al 1 anno sul totale CFU" (iC13). Sono valori superiori alla media nazionale e alla media di area geografica. Superiore alla media nazionale ed in linea con quella di Ateneo è la percentuale di "studenti che proseguono al 2° anno nello stesso CdS" (iC14), il numero di coloro che hanno acquisito almeno 20 CFU (iC15) e, molto superiore al dato nazionale e di area geografica, la percentuale di coloro che "proseguono al 2 anno con



almeno 40CFU” (iC16). Anche nel confronto con i corsi della classe nello stesso Ateneo questi valori sono tra i più alti.

In linea con la media di area geografica e di Ateneo e superiore alla media nazionale, è la “percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno” (iC21). Maggiore rispetto alla media nazionale la “percentuale di immatricolati che proseguono il 2 anno in un differente CdS dell’Ateneo” (iC23).

La percentuale di “docenti di ruolo appartenenti al SSD di base e caratterizzanti propri del CdS” è in linea con quella di area geografica e nazionale (iC08) come anche le “ore di docenza erogate da docenti a tempo indeterminato sul totale delle ore erogate” (iC19).

Stabile negli anni il “numero complessivo di laureati” (iC00h); la percentuale di studenti “laureati entro la durata normale del corso” (iC02) nel 2023 è invece, superiore alla media nazionale e all’area geografica. Tale percentuale risulta sopra la media ed in crescita rispetto agli anni precedenti, anche nel confronto con i CdS dell’Ateneo e della Classe (iC00d).

Il dato sugli “studenti che si laureano entro un anno dalla durata normale del corso” è basso (iC17) rispetto alla media nazionale, di area geografica e di Ateneo, mentre quelli sull’occupazione sono di gran lunga superiori alla media nazionale, alla media di area geografica, alla media di Ateneo e della Classe. Ad un anno dal titolo tutti i laureati hanno una occupazione (iC06).

La soddisfazione complessiva dei laureandi è in linea con i dati di area geografica e di Ateneo e superiore al dato nazionale (iC25).

ORDINE DEL GIORNO N. 3. Nomine Rappresentanti in Commissione Paritetica

Il Presidente propone la nomina della professoressa Maria Giovanna Danieli come Rappresentante Docente in CP che si è resa disponibile confermando l’incarico anche per il prossimo triennio.

Per il corpo studentesco offre il suo nominativo la signorina Benedetta Cecchetti iscritta al 2° anno e già rappresentante degli studenti in Consiglio di CdS. Le nomine vengono approvate all’unanimità.



ORDINE DEL GIORNO N. 4. Discussione risultati della valutazione della didattica

Il Presidente riporta che, per il lato studente nel complesso, le valutazioni sono tutte molto positive; gli aspetti relativi alla didattica come le conoscenze preliminari e la disponibilità del materiale, presentano medie superiori al 7 con una lieve flessione per il carico di studio (6,99) che rimane comunque sempre all'interno dell'area verde del grafico (Fig. 1). Ottimi i giudizi sulle modalità di esame che risultano definite in modo chiaro. Alti i punteggi, che superano l'8, sulla chiarezza del docente e sull'interesse per la materia, sulla coerenza dei programmi con quanto dichiarato e sulla disponibilità per informazioni. Le attrezzature e i locali per i laboratori sono stati valutati adeguati dalla maggior parte degli studenti. Rispetto all'anno accademico precedente, le valutazioni risultano sovrapponibili e non ci sono particolari scostamenti anche confrontandole con quelle dell'intero dipartimento.

Per il lato docente, ottime sono le valutazioni sul servizio di supporto della segreteria, e sul carico di studi (oltre il punteggio 9). Alto anche il punteggio riferito all'orario delle lezioni in rapporto al tempo per lo studio individuale, sulle aule, e sull'adeguatezza dei laboratori (tutte sopra il punteggio 8). Un po' più basso ma sempre al disopra del 7, la valutazione delle conoscenze preliminari possedute dagli studenti. Le valutazioni del I semestre sono in linea con le valutazioni dell'a.a. precedente e con quelle del Dipartimento.

ORDINE DEL GIORNO N. 5. Discussione risultati delle valutazioni del Tirocinio

I 282 questionari raccolti indicano che non ci sono criticità presso le sedi di tirocinio. Le problematiche relative alle sedi di Anestesia e Rianimazione e Ortopedia emerse nell'a.a. 2022-2023, sono state affrontate e risolte attraverso rispettive azioni di miglioramento (n. 1/2023 e n. 2/2023).

Si evidenzia altresì la presenza di tre Sedi di tirocinio e delle rispettive Guide che hanno totalizzato il 100% di valutazioni positive:

- Odontostomatologia Chirurgica e Speciale
- Ambulatori Odontoiatrici del Distretto di Fabriano
- Ambulatori Odontoiatrici dell'Ospedale di Jesi



ORDINE DEL GIORNO N. 6. Ratifica Propedeuticità a.a 2024-2025

Non emerge necessità di modifica delle propedeuticità rispetto all'anno precedente. Il Consiglio approva quelle attualmente presenti.

ORDINE DEL GIORNO N. 7. Approvazione Regolamenti

Il Presidente comunica che non ci sono modifiche sostanziali al Regolamento di Tirocinio e al Regolamento Didattico Parte II per l'a.a. 2024-2025. Il Consiglio approva all'unanimità.

ORDINE DEL GIORNO N. 8. Tirocinio di adattamento - studenti con titoli esteri

In Accordo con le disposizioni Ministeriali il CdS può accogliere ogni anno l'iscrizione di n. 2 studenti per lo svolgimento del tirocinio di adattamento al fine di recuperare i CFU necessari a compensare il titolo di studio conseguito all'estero. Per l'a.a. 2024-2025 sono pervenute quattro domande ma solo una studentessa ha proceduto all'iscrizione per iniziare il percorso formativo. Il Presidente presenta al Consiglio la tabella di corrispondenza dei CI indicati dal Ministero con i CI e le ADP equivalenti offerte dal CdS che viene approvato all'unanimità.

ORDINE DEL GIORNO N. 9. Proposta Seminario 2° anno II semestre

Viene presentata la proposta di inserimento del Seminario dal titolo: "IMPOSTAZIONE DEL PIANO DI TRATTAMENTO PARODONTALE NON CHIRURGICO PARTENDO DAL SONDAGGIO PARODONTALE E DAGLI INDICI CLINICI" tenuto dal dott. Sergio Sozzi, laureato in Odontoiatria e anche in Igiene Dentale per il II semestre dell'attuale anno accademico, rivolto al 2° anno di corso.

Recentemente gli Organi decisionali della Facoltà hanno deliberato che tali attività non vengono considerate se sono appartenenti a SSD già presenti tra i titolari dei moduli didattici del CdS. Allo stato attuale la proposta non può essere considerata nell'attesa di ulteriori sviluppi.

ORDINE DEL GIORNO N. 10. Varie ed eventuali

Per conto del Prof. Mauro Barchiesi viene illustrato un Progetto Internazionale "Clinical English for Dental Hygiene" che attualmente è in fase di strutturazione ed approvazione.

Consiste in un Viaggio studio in Inghilterra per 15 studenti del CdS individuati in base ai CFU e ai Voti.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Durata: 7 giorni a partire dalla metà di luglio

4 ore al giorno corso di lingua + frequenza presso studio odontoiatrico

Spese coperte dalla Facoltà: Alloggio, Trasporto, Corso di lingua, Job

Il consiglio valuta la proposta interessante, si rimane in attesa di conoscere gli sviluppi del progetto e la sua effettiva fattibilità.

Non emergono altri argomenti da discutere, la riunione termina alle ore 14 ed il presente verbale si dichiara concluso e risulta approvato in tutti i suoi punti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Scilla Sparabombe

Il Presidente del Corso

Prof.ssa Giovanna Orsini