



CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI IN IGIENE DENTALE
Verbale della Riunione del Consiglio di Studi
Del 18 marzo 2025

—
Il giorno 18 marzo 2025 si è tenuto alle ore 13, presso l'aula P2, il Consiglio di Corso di Studi in Igiene Dentale in modalità mista (presenza/streaming tramite piattaforma TEAM), indetto dal Presidente del CdL Prof.ssa Giovanna Orsini, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Didattica
3. Consultazioni organizzazioni rappresentative
4. Assicurazione Qualità
5. Presa in carico relazione annuale Commissione Paritetica
6. Aggiornamento Regolamento Didattico CdS
7. Tirocinio di adattamento
8. Varie ed eventuali

Elenco dei componenti:

	Nominativo	Descrizione	Presente	Assente Giustificato	Assente
1	Giovanna Orsini	Presidente CdCS	X		
2	Scilla Sparabombe	Direttore ADP	X		
3	Alessandra Giuliani	1			X
4	Matteo Mozzicafreddo	1	X		
5	Helen Margaret O'Gorman	1 e 2			X
6	Matteo Giulietti	1	X		
7	Tatiana Armeni	1	X		



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

8	Valentina Pozzi	1	X		
9	Giovanni Tossetta	1	X		
10	Monia Orciani	1			X
11	Roberto Colangeli	1			X
12	Luca Bragina	1			X
13	Marina Mingoia	1	X		
14	Gianmaria Mattioli	1			X
15	Enrica Scagnetto	1		X	
17	Ilaria Zeppi	1		X	
18	Monica Rizzieri	1		X	
19	Stefania Fortuna	1		X	
20	Maria Rita Rippo	2		X	
21	Andrea Santarelli	2	X		
22	Andrea Brenciani	RAQ	X		
23	Maria Giovanna Danieli	RCP	X		
24	Pasqualina Castaldo	2	X		
25	Erica Adrario	2			X
26	Mauro Barchiesi		X		
27	Gianluca Agostinelli	2	X		
28	Enrico Betti	2			X
29	Maurizio Battino	2	X		
30	Chiara Floridi	2			X
31	Oscar Cirioni	2			X
32	Laura Maria Cacioppa	2			X
33	Angelo Putignano	2	X		
34	Riccardo Monterubbianesi	2	X		
35	Marco Mascitti	2	X		
36	Lucrezia Togni	2	X		
37	Marica Iommi	3	X		
38	Francesco Sampalmieri	3	X		
39	Massimo Re	3			X
40	Oliviero Gorrieri	3		X	
41	Simona Gatti	3			X
42	Alessio Correani	3		X	
43	Gianluca Vittorini Oregas	3		X	



44	Fabrizio Bambini	3		X	
45	Alfredo Fabrizio Lo Faro	3			X
46	Luca Del Bene	3		X	
47	Massimo Bracci	3		X	
48	Benedetta Cecchetti	Rappresentante Studenti	X		
49	Eva Chitarroni	Rappresentante Studenti			X
50	Maria Massaro	Rappresentante Studenti	X		

Constatato il numero legale dei presenti, il Presidente dà inizio alla riunione. Si riassume quanto segue a delibera del CdCS:

ORDINE DEL GIORNO N. 1. Comunicazioni

Verifica presenze a lezione

Dal 3 marzo 2025 è attiva la nuova procedura di rilevazione presenze studenti tramite l'applicativo EasyBadge. L'applicazione è disponibile sul desktop del PC in ogni aula. Una breve guida cartacea indica i semplici passaggi da fare per procedere alla verifica. Il Presidente ricorda ai presenti la necessità e l'importanza di svolgere questo compito ad ogni lezione.

Ripresa delle attività professionalizzanti

I Laboratori e il Tirocinio in Clinica Odontoiatrica Universitaria, rimasti sospesi dal 1° novembre 2024 per mancanza di Tutor, sono iniziati il 3 marzo 2025.

Si sta procedendo al recupero di tutte le attività perse nel I semestre.

ORDINE DEL GIORNO N. 2. Didattica

Syllabus

Il Presidente sollecita i docenti a controllare la completezza dei syllabus riferiti ai propri moduli didattici e i coordinatori dei CI a controllare ed eventualmente correggere o integrare le pagine di interesse.

Matrice di Tuning

Non ci sono state modifiche rispetto all'anno precedente.

Si procede all'approvazione della matrice.



Valutazioni della didattica a.a. 2023-24

Sulla piattaforma SISValDidat sono stati pubblicati i risultati relativi ai Questionari di Valutazione della Didattica in riferimento all' A.A. 2023/2024, consolidati al 28/02/2025. Dall'analisi dei risultati dell'intera annualità emerge quanto segue:

OPINIONE STUDENTI DIDATTICA EROGATA

Le valutazioni si riferiscono a 786 questionari compilati; risultano tutte positive con una media che supera gli 8 punti per quasi tutti gli items: adeguatezza del materiale didattico, chiarezza degli argomenti, interesse per la disciplina, coerenza degli argomenti.

Al di sopra dei 7 punti risultano le conoscenze preliminari possedute dagli studenti ed il carico di studio proporzionato ai CFU.

Il profilo delle valutazioni rimane invariato rispetto all'anno precedente. I giudizi positivi hanno avuto, rispetto all'anno precedente, molteplici variazioni percentuali positive. Le variazioni negative sono tutte intorno ad un punto percentuale. Tra i suggerimenti, il 25% degli studenti propone di alleggerire il carico didattico complessivo, il 16% chiede di inserire prove di esame intermedie e percentuali minime propongono ai docenti di fornire in anticipo il materiale didattico e di migliorarne la qualità (10%); pochi sono coloro che chiedono di avere più conoscenze di base. Il Consiglio concorda sul fatto che non emergono criticità dall'analisi dei dati.

OPINIONE STUDENTI ESAMI DI PROFITTO

Le risposte esaminate sono state 296, con valutazioni eccellenti (oltre i 9 punti) per tutti gli items: tempi a disposizione per le prove scritte, chiarezza e coerenza delle modalità e criteri di valutazione, pertinenza con gli argomenti trattati. Le elaborazioni fornite dal PQA e rese disponibili all'interno del Repository CdS mostrano l'andamento delle percentuali espresse in relazione agli items indagati evidenziando un trend, comunque, molto positivo con minime variazioni percentuali rispetto agli anni precedenti.

OPINIONE STUDENTI SERVIZI DI SUPPORTO

Si rilevano punteggi superiori agli 8 punti nelle valutazioni positive per le aule e le attrezzature di supporto, spazi studio e biblioteche, lavagne e schermi. Laboratori e segreteria studenti hanno ricevuto punteggi positivi per una media superiore a 7.



Ai margini dell'area verde del grafico, con punteggi comunque di poco inferiori al 7, si trovano l'organizzazione complessiva degli orari degli esami intermedi e finali, la disponibilità di studio individuale in base all'orario delle attività didattiche e l'adeguatezza della rete wireless.

Le variazioni rispetto all'anno precedente risultano tutte verso valori più positivi.

OPINIONE DOCENTI DIDATTICA EROGATA

I docenti esprimono elevata soddisfazione rispetto al recepimento delle modalità di svolgimento degli esami, al carico di studio e alla soddisfazione complessiva dell'insegnamento, con punteggi superiori a 9. Stesso punteggio di valutazioni positive è attribuito al carico di studio, all'organizzazione degli orari e degli esami.

Punteggi superiori a 8 per la valutazione delle aule e delle attrezzature e il coordinamento degli insegnamenti e le conoscenze preliminari possedute dagli studenti.

OPINIONE LAUREATI

Le valutazioni sono molto positive. Si evidenzia un'alta soddisfazione (punteggi superiori a 8) sui servizi di supporto allo studio, le postazioni informatiche, il supporto per le attività di tirocinio e l'esperienza di tirocinio, l'adeguatezza del carico di studio. Elevata è la soddisfazione complessiva del corso (8.5) mentre inferiore quella per le aule per le esercitazioni, tale dato è probabilmente riferito all'aula manichini in attesa di rinnovo.

ORDINE DEL GIORNO N. 3. Consultazioni organizzazioni rappresentative

Il Presidente comunica che le Consultazioni con le parti interessate e le organizzazioni rappresentative sono avvenute in data 25/02/2025 in presenza del Presidente della Commissione d'Albo degli Igienisti Dentali Ordine TSRM-PSTRP delle Marche, del Presidente Regionale ANDI (Associazione Nazionale Dentisti Italiani), del Presidente Regionale AIDI (Associazione Igienisti Dentali Italiani) e ad un suo Consigliere, del Presidente Regionale AIDIpro (sindacato di categoria). Dalla riunione, di cui verbale è disponibile al link <https://www.medicina.univpm.it/?q=consultazione-con-le-organizzazioni-rappresentative-6>, è emerso che l'offerta formativa attuale non ha subito modifiche rispetto allo scorso anno ed è stata valutata adeguata al mondo del lavoro.

Il potenziale formativo del CdS è stato implementato a 25 immatricolazioni per anno accademico come sollecitato nelle Consultazioni precedenti.



Il percorso formativo post-laurea offerto dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia è quello della Laurea Specialistica che attualmente viene attivato ad anni alterni.

Il CdS ha un'ottima attrattiva nei confronti degli studenti in possesso di titoli esteri che desiderano svolgere il tirocinio di adattamento; l'internazionalizzazione però procede anche attraverso il perfezionamento delle procedure per la formalizzazione del programma Erasmus+ al fine di consentire il doppio flusso di studenti da/per Università Ancona e sedi estere.

Il riscontro a livello di consultazioni nazionali, promosse dalla Commissione Nazionale dei CdS in Igiene Dentale, conferma che i contenuti e gli obiettivi finora esplicitati riguardanti la didattica programmata non hanno subito variazioni sostanziali rispetto allo scorso anno e sono coerenti con le esigenze del settore. Tutti i referenti delle Organizzazioni presenti ritengono che la figura professionale dell'igienista dentale sia rispondente alle esigenze di mercato attuale.

La CdA Nazionale, AIDI e UNID ribadiscono, di nuovo, la necessaria sostenibilità dei CdS nel rispetto dei contenuti delle LINEE GUIDA PER LA DEFINIZIONE DEI PROTOCOLLI D'INTESA EX ART. 6, COMMA 3, D.Lgs 502/92 s.m.i. PER LA FORMAZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DI CUI ALLA L. 251/2000.

ORDINE DEL GIORNO N. 4. Assicurazione Qualità

Azioni di miglioramento

Il Presidente comunica la chiusura delle seguenti azioni:

- Azione n. 1/2024 - Internazionalizzazione:

Aperta - dicembre 2023

Conclusa con efficacia al 50% - marzo 2025

- Azione n. 2/2024 – Scadenza contratti Tutors novembre 2024:

Aperta – giugno 2024

Conclusa con efficacia 50% - marzo 2025

Risultano aperte:

- Azione n. 1/2025 - Internazionalizzazione:

Aperta – marzo 2025

Espletamento e completamento delle pratiche amministrative avviate con azione precedente



- Azione n. 2/2025 – Scadenza contratti Tutors novembre 2024:

Aperta – marzo 2025

Conclusioni ed incarichi avviso selezione n. 2 posti Area Collaboratori_Settore professionale tecnico_Servizio Didattica Polo Medicina , pubblicato in data 04.03.2025. Scadenza 3/04/2025

Commenti SMA PQA

Dall'analisi del PQA alla SMA CdS emerge la presenza di un'analisi critica di un panel di indicatori significativi e di eventuali correlazioni tra di essi e la presenza dell'analisi di tutti gli indicatori "negativi" o in flessione.

Adempimenti AVA (tabella)

Il Consiglio condivide l'allegato degli adempimenti AVA richiesto dal PQA come strumento di automonitoraggio del CdS.

Relazione AVA nucleo di valutazione

Il NdV suggerisce di garantire l'aggiornamento tempestivo dei Regolamenti di Ateneo alla luce dei nuovi modelli organizzativi adottati o di mutamenti alla normativa che induce di conseguenza, l'adeguamento dei Regolamenti dei singoli CdS.

Sono state recepite ed adottate le nuove Linee Guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale e per il riesame ciclico dei CdS.

Lo strumento Repository, per la gestione del sistema AQ, è in uso dal CdS ma la sua utilità risulta attualmente marginale.

Dall'analisi del CdS emergono i seguenti punti di forza:

- Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (iC13)
- Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (iC14)
- Le Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (iC19)

Il Nucleo di Valutazione evidenzia positivamente la crescita di alcuni indicatori di internazionalizzazione dell'Ateneo, in particolare dell'indicatore iA12 relativo alla capacità di attrazione di studenti con precedente titolo di studio acquisito all'estero.



Quadri SUA scadenza maggio

Il Consiglio approva i Quadri SUA in scadenza a maggio 2025 così come inviati in allegato in sede di convocazione.

ORDINE DEL GIORNO N. 5. Presa in carico relazione annuale Commissione Paritetica

Nella Relazione annuale della Commissione paritetica Docenti-Studenti a.a. 2023-2024, la criticità evidenziata riguarda la mancata adeguatezza di alcune attrezzature (simulatori aula manichini), si raccomanda il miglioramento di tali strumentazioni necessarie per le attività professionalizzanti. Tra i punti di forza emerge che gli indicatori di attrazione ed interesse del Corso confermano una tendenza molto positiva con avvisi di carriera e totale di studenti iscritti al primo anno stabili. Massima è la percentuale di Laureati occupati a un anno dalla Titolo, superiore alle medie di Ateneo, area geografica e nazionale.

Buona prassi è stata individuato l'inserimento di attività didattica extracurriculare di livello internazionale.

Nelle raccomandazioni si suggerisce di proseguire con l'attività di internazionalizzazione al fine di migliorare i relativi indicatori AVA, i cui valori risultano limitati per tutti i CdS professionalizzanti di area medica. Si raccomanda anche di procedere al rinnovo dell'aula manichini per colmare la criticità.

ORDINE DEL GIORNO N. 6. Aggiornamento Regolamento Didattico CdS

Al fine di unificare le parti del Regolamento Didattico 1 e 2, tale documento è in via di revisione.

Le modifiche non sono sostanziali ma prettamente formali al fine di rendere uniformi i regolamenti di tutti i CCdSS della facoltà.

La versione definitiva verrà condivisa durante il prossimo Consiglio di CdS



ORDINE DEL GIORNO N. 7. Tirocinio di adattamento

Per l'a.a 2024-2025 il CdS ha già completato i posti resi disponibili per il percorso di adattamento di titoli acquisiti all'estero. Più precisamente ogni anno di corso ha acquisito 2 studenti in esubero con tale modalità.

Nel 2025 sono pervenute altre 5 comunicazioni dal Ministero, due delle quali sono state formalizzate dall'esplicita richiesta degli interessati nel II semestre dell'attuale anno accademico. Sig.ra Lupidi Simona percorso di adattamento 94 CFU in 18 mesi (non consecutivi): inizierà la frequenza nel mese di aprile 2025

Sig. Lattanzi Gianmaria percorso di adattamento 120 CFU in 24 mesi (non consecutivi): inizierà la frequenza nell'a.a. 2025-2026

Le tabelle di corrispondenza, diverse per ogni singolo caso, sono a disposizione per qualunque chiarimento.

ORDINE DEL GIORNO N. 8. Varie ed eventuali

Il prof. Barchiesi, docente di scientific english al 2° anno, è in attesa di conoscere l'esito del progetto presentato durante il Consiglio di CdS di novembre, consistente in un viaggio studio in Inghilterra da svolgere nel mese di luglio 2025.

Non emergono altri argomenti da discutere, la riunione termina alle ore 14 ed il presente verbale si dichiara concluso e risulta approvato in tutti i suoi punti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Scilla Sparabombe

Il Presidente del Corso

Prof.ssa Giovanna Orsini