



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

**DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:**

Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
RIUNIONE DEL 27.4.2023**

Il giorno 27 aprile 2023 alle ore 13.00 si è riunito il Consiglio di Corso di Studi del Corso di Laurea magistrale in Scienze Riabilitative delle professioni sanitarie, in modalità telematica su piattaforma TEAMS, utilizzando il link

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_M2M2OTM0NmQtYTU2Ni00ODBiLTgwMDItYzYiYTE5MDcxOWNk%40thread_v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22117b418d-fb21-416f-a85f-1e9ff725bf2c%22%2c%22Oid%22%3a%2229bb244ab-a045-4382-89f7-b20bc86766f1%22%7d

La convocazione è stata inviata dal Presidente con nota del 19.4.2023, con il seguente Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni del Presidente e del Direttore AdP
- 2) Ratifica delibere Presidente
- 3) Aggiornamento Quadri Scheda SUA-CdS in scadenza il 15.6.2023
- 4) Questionari valutazione della didattica A.A. 2021-22 lato studente/lato docente
- 5) Questionari valutazione strutture e prove d'esame A.A. 2021-22
- 6) Stato dell'arte compilazione Syllabus A.A. 2022-23
- 7) Monitoraggio azioni di miglioramento
- 8) Pianificazione progetti di tirocinio I e II anno
- 9) Pratiche studenti
- 10) Varie eventuali

Alla seduta sono stati invitati tutti i docenti titolari di incarico didattico per il I e II anno di corso, per l'A.A. 2022-23 (n=26) e, in qualità di uditori, le 3 rappresentanti degli studenti del II anno, e le 2 rappresentanti degli studenti del I anno, nonché le Guide di Laboratorio e di tirocinio. Risultano presenti N 15 Docenti, N. 4 rappresentanti degli studenti, 1 Guida di laboratorio e 3 Guide di tirocinio. Hanno inviato giustificazione n. 7 docenti, N. 1 studente, N. 1 Guida di laboratorio e n. 4 Guide di tirocinio..

In allegato l'elenco riassuntivo dei convocati con segnalazione dei componenti collegati via TEAMS, e degli assenti giustificati (All. 1)

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all'OdG.
La Prof. Maria Gabriella Ceravolo assume la presidenza della seduta.

1) Comunicazioni del Presidente

- Offerta formativa 2023/24 (ampliamento n. posti)

Il 30 gennaio 2023 il NdV ha approvato l'offerta formativa dell'Ateneo per il 2023-24, che riconferma il CdL Magistrale in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie. Con il parere favorevole della Commissione Paritetica (23.11.2022) è stato inoltre approvato dal S.A. l'ampliamento del n. di posti per gli iscritti al I anno a 40, per il prossimo A.A.

- Pubblicazione in chiaro risultati valutazione didattica

Il 16.3.2023 è pervenuta nota del Rettore in merito alla possibilità di autorizzare la visualizzazione in chiaro, all'interno del sistema informativo statistico SISValDidat, dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti per i singoli insegnamenti. Ceravolo ricorda che, sulla base della delibera del S.A. (29.11.2022), l'Ateneo ha adottato la decisione di rendere pubblici i risultati della rilevazione dell'opinione studenti dei soli insegnamenti per i quali i docenti abbiano autorizzato la visualizzazione in chiaro all'interno del sistema informativo statistico SISValDidat.

Ceravolo ricorda ai Docenti che vogliono avvalersi di tale opportunità di consultare la Guida all'uso di SISValDidat accessibile al seguente link
https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/Guida_SISValDidat_2023.pdf

- Sessioni esami di tirocinio I e II anno

In data 27 marzo 2023 sono state comunicate alla presidenza di Facoltà le date delle sessioni di esame di tirocinio, illustrate in allegato (All. 2)

- Aggiornamento convenzioni Rete di tirocinio

In data 23.3.2023 è stata finalizzata la convenzione con CNR (IRIB) MESSINA

- Approvazione Schede di valutazione Direttore/Tutor per rinnovo incarico

In data 3.4.2023 il Consiglio di Facoltà ha approvato le schede per la valutazione del rinnovo degli incarichi conferiti ai Direttori delle Attività Didattiche Professionalizzanti e ai Tutori che espletano le funzioni nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria. Ceravolo illustra brevemente il contenuto delle Schede di valutazione, segnalando che al Consiglio del CdS spetta la responsabilità di discutere e approvare l'esito della valutazione dell'operato del Direttore ADP e del Tutor in prossimità della scadenza del mandato triennale.

- Rinnovo incarichi didattici SSR 2023-24

In data 13.4.2023 è pervenuta comunicazione dall'Ufficio Sanità in merito ai Docenti del SSR titolari di incarico didattico per l'A.A. 2023/2024. Ceravolo illustra l'elenco illustrato in allegato (All. 3)

- Guide di tirocinio A.A.2022/23

Ceravolo presenta il prospetto illustrativo delle Guide di tirocinio per il I e II anno, relativamente alle Aree di apprendimento della Formazione - Ricerca - Management. Ringrazia la Direttrice ADP dr.ssa Lopez per l'intenso e proficuo lavoro svolto per allestire la rete formativa e stabilire un circuito di relazioni formative tra i professionisti individuati e gli studenti. Ringrazia le Guide di tirocinio presenti per l'attività di tutoraggio già svolta e programmata e ricorda che le attività di tirocinio del CdL sono regolamentate da apposito documento accessibile sul sito del CdL al link:

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/All.%20%20Seduta%20%20Consiglio%20CdS%20SRPS%201.9.2022%20Regolamento%20di%20tirocinio%20laboratorio%202022-23.pdf>

- Verbale seduta Consiglio CdS 15 febbraio 2023

Il verbale della seduta del Consiglio del 15.2.2023, approvato per email, è pubblicato sul sito del CdS al link <https://www.medicina.univpm.it/?q=consiglio-di-corso-di-studi-2>

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
 Facoltà di Medicina
 Tel. (071) 5964526
 Tel. (071) 2206367

**DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
 PROFESSIONALIZZANTE:**

Patrizia Lopez
 Facoltà di Medicina
 Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
 Via Tronto
 Torrette – Ancona
 Tel. (071)2206138/9

2) Ratifica delibere Presidente

Propedeuticità e corsi monografici

In data 3.3.2023, la Presidenza di Facoltà ha richiesto ai Presidenti CdS di definire l'elenco dei Corsi Monografici inclusivo dei docenti per il prossimo anno accademico (2023 - 2024), entro il 15 marzo. Stante l'impossibilità di riconvocare una seduta del Consiglio in tempo utile, Ceravolo ha allestito una proposta, ispirata all'esito della discussione avvenuta in Consiglio nella seduta del 15 febbraio u.s., e ha acquisito per email l'approvazione dei Docenti coinvolti, ovvero Campanella, Cerioni, Raccichini, Vecchione, Zamagni. La proposta, comunicata alla Presidenza in data 8.3.2023, è illustrata in allegato (All. 4). Il Consiglio, invitato a ratificare la proposta, approva.

A valle, Ceravolo comunica di aver provveduto a richiedere una deroga all'obbligo di frequenza in presenza, per la fruizione dell'ADE Diritto Sanitario (1 CFU) Docente Prof.ssa Marta Cerioni – A.A. 2023-24, in quanto tale attività didattica sarà erogata in presenza presso la sede di Ancona. Gli studenti del CdL SRPS potranno partecipare in modalità telematica.

Rinnovo contratti di diritto privato 2023-24

In data 9.3.2023, la Presidenza di Facoltà ha comunicato ai Presidenti CdS la possibilità di rinnovo del contratto di diritto privato a docenti esterni... per un periodo massimo di due anni, previa verifica delle seguenti condizioni:

- persistenza delle originarie esigenze didattiche,
- assenza di disponibilità da parte di docenti dell'Ateneo a ricoprire l'incarico,
- valutazioni positive dell'attività didattica svolta da parte dei discenti,
- copertura finanziaria

Previo consultazione con le Rappresentanti del I e II anno di Corso, le quali hanno convenuto in merito alla mancanza di criticità nell'erogazione dell'attività didattica svolta dai Docenti a contratto nel corso dell'A.A. 2022-23, Ceravolo ha comunicato alla Presidenza di Facoltà parere favorevole al rinnovo dell'incarico didattico ai Docenti affidatari dei seguenti moduli anche per l'A.A. 2023-24

Cod. CI	Corso Integrato	anno	Semestre/Annuale	Cod. Modulo	Modulo Didattico	SSD	CFU	Ore	NOME	COGNOME
W001695	INFORMATICA E LINGUA INGLESE	1	1	W001696	INFORMATICA	INF/01	2,00	20	ALESSANDRO	GESUITO
W001710	METODOLOGIA DELLA RICERCA I	1	2	W001713	SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	ING-INF/05	3,00	30	ALESSANDRO	GESUITO
W001722	METODOLOGIE INNOVATIVE IN AMBITO RIABILITATIVO	2	1	W001724	BIOINGEGNERISTICA E PROTESI RIABILITATIVA	ING-INF/06	2,00	20	ALESSANDRO	GESUITO
W001718	SCIENZE UMANE	2	1	W001721	GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA	L-LIN/01	2,00	20	MIA	PANCONI
W001698	SCIENZE PSICO-PEDAGOGICHE	1	1	W001699	PSICOLOGIA GENERALE	M-PSI/01	2,00	20	CLAUDIO	FRATESI
W001698	SCIENZE PSICO-PEDAGOGICHE	1	1	W001702	PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E PSICOLOGIA DELL'EDUCAZIONE	M-PSI/04	2,00	20	MICHELA SARA	PALMERI
W001726	METODOLOGIE DEL LAVORO IN TEAM	2	1	W001730	PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI	M-PSI/06	2,00	20	ELISA	ZAMAGNI
W001718	SCIENZE UMANE	2	1	W001720	PSICOLOGIA DINAMICA	M-PSI/07	2,00	20	ELISA	ZAMAGNI
W001706	MANAGEMENT SANITARIO	1	2	W001708	ECONOMIA APPLICATA	SECS-P/06	2,00	20	GIANMARIO	RAGGETTI

Il Consiglio, invitato a ratificare la delibera, approva.

3) Aggiornamento Quadri Scheda SUA-CdS in scadenza il 15.6.2023

In data 3 aprile u.s., il PQA ha comunicato ai Presidenti CdS che, successivamente all'invio delle delibere sull'offerta formativa 2023-24 da parte delle strutture didattiche, entro il 10 maggio, per la successiva approvazione da parte degli Organi Accademici, il PQA procederà dal 12 al 19 maggio p.v. alla verifica del rispetto dei parametri di AQ relativamente ai contenuti inseriti nei quadri in scadenza della Scheda SUA-CdS. Ceravolo ricorda che la nota fa riferimento ai Quadri la cui compilazione/aggiornamento è prevista fino al 15 giugno 2023 e passa a illustrare la proposta, già anticipata per email ai componenti del Consiglio in data 25 aprile, in cui sono evidenziati i passaggi aggiornati rispetto alla versione del precedente anno accademico. Chiede quindi se ci siano proposte di ulteriore integrazione/modifica rispetto a quanto preliminarmente allestito. Non si raccolgono commenti. Ceravolo propone ai componenti del Consiglio di far pervenire eventuali richieste di modifica all'indirizzo del Presidente ENTRO il 5 maggio p.v.. L'approvazione definitiva dei Quadri Scheda SUA verrà richiesta al Consiglio a valle delle indicazioni che il PQA fornirà ai Presidenti CdS dopo il 19 maggio p.v.

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:

Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

4) Questionari valutazione della didattica A.A. 2021-22 lato studente/lato docente

Lato studente

La Presidente ricorda che il risultato dei Questionari di valutazione della didattica viene consolidato in due momenti: il 1 ottobre e il 1 marzo di ogni anno si rendono disponibili su piattaforma SISVALDIDAT i risultati della valutazione relativa, rispettivamente, agli insegnamenti del I e del II semestre dell'A.A. precedente.

Passa ad illustrare la tabella riassuntiva della percentuale di studenti che hanno formulato giudizi positivi (somma di DECISAMENTE SI e di PIU' SI CHE NO) in risposta ad ogni singola domanda del questionario, per singolo modulo didattico. I risultati, unitamente alla Legenda esemplificativa delle domande del questionario, sono riportati in allegato (All. 5). Ceravolo evidenzia il fatto che la percentuale di giudizi positivi formulati sul totale degli insegnamenti risulta sempre in media superiore al 70% per ciascuna Domanda. I punteggi medi, calcolati in decimali, per le diverse domande del questionario sono ampiamente superiori a quelli calcolati per le stesse domande su tutti i CdS della Facoltà di Medicina. Fa eccezione la Domanda 1 relativa al giudizio sulla adeguatezza delle Conoscenze preliminari possedute ai fini della comprensione dei contenuti del programma. I giudizi positivi sono in media pari al 71%, i punteggi medi calcolati per la Domanda 1 sono inferiori a 6/10 per 3 insegnamenti, e compresi tra 6 e 7 per altri 3.

Nella discussione che segue si registrano gli interventi seguenti:

Ragetti: propone di integrare il Questionario in uso con domande che indagano la percezione degli studenti in merito alle curiosità stimolate dai singoli insegnamenti/Docenti.

Tascini: conferma che per alcuni insegnamenti (in particolare Statistica) la percezione relativa alle Conoscenze preliminari possedute è ridotta, ma comunque tutti gli studenti sono riusciti a sostenere l'esame.

Prospero: ipotizza che il disagio degli studenti del I anno sia prevalentemente relativo all'apprendimento della Statistica, ma ritiene che le conoscenze acquisite agevolino poi l'apprendimento della Metodologia della ricerca al II anno.

Lato docente

Ceravolo illustra la tabella riassuntiva delle valutazioni della didattica formulate dai Docenti del CdL, a confronto con le valutazioni formulate per tutti i CdL della Facoltà di Medicina. (All.6). La Presidente rileva che solo 2 persone hanno compilato i questionari e sollecita i tutti i Docenti a ottemperare a tale adempimento, al termine del ciclo di lezioni, in modo da produrre giudizi il più possibile rappresentativi dell'esperienza effettuata. Segnala inoltre come tutti gli aspetti indagati dal questionario ricevono punteggi superiori a 7/10. Il punteggio più basso (comunque pari a 7,5/10) si rileva per le Domande 7 e 8, che indagano rispettivamente l'adeguatezza delle Conoscenze preliminari possedute dagli studenti e le Modalità di coordinamento sui programmi degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento. Gli stessi ambiti ricevono giudizi di minore soddisfazione anche nei restanti CdL della Facoltà di Medicina. Da parte del Consiglio non emergono commenti.

5) Questionari valutazione strutture e prove d'esame A.A. 2021-22

I questionari aggiuntivi di valutazione della didattica (elaborati a partire dalle Schede 2 e 4 dell'All.IX Linee Guida Anvur del 2013) prevedono una Parte A di Valutazione di servizi e strutture a supporto della didattica, e una Parte B di valutazione della prova d'esame.

Valutazione strutture

La totalità degli studenti ha compilato il questionario relativamente alla parte A (All. 7)

Ricevono punteggi di gradimento compresi tra 6/10 e 7/10 gli aspetti indagati dalle Domande D1. D2. D3 e D12 relativi rispettivamente a:

- carico di studio degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento
- organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti
- orario delle lezioni
- soddisfazione complessiva

Dal confronto con tutti gli altri CdL, i punteggi medi assegnati ai diversi ambiti del questionario dagli studenti del CdS SRPS appaiono in linea con quelli formulati per i restanti CdS, con punte di maggiore soddisfazione per le aule e le piattaforme online.

Nella discussione che segue si registra l'intervento di Patrizia Lopez che sottolinea l'enorme impegno necessario per integrare le esigenze dei Docenti con quelle degli studenti (quasi tutti lavoratori) con i vincoli imposti dalla disponibilità di risorse (un'aula in condivisione). Riferisce inoltre che, sulla scorta del disagio manifestato dagli studenti nel 2021-22, ha provveduto a riorganizzare l'orario in accordo con le esigenze di questi, selezionando una sola settimana di lezioni al mese. Interviene Tascini per confermare che l'organizzazione dell'orario di lezioni nell'A.A. 2022-23 è risultata molto più accettabile.

Valutazione prove d'esame

Più dell'85% degli studenti ha compilato il questionario relativo alle prove d'esame. I risultati mostrano giudizi di elevata soddisfazione per tutti gli aspetti indagati relativamente a ogni singolo Corso integrato, con la sola eccezione del giudizio relativo alla Domanda 1 (*Il tempo messo a disposizione per la prova scritta (se prevista) è stato sufficiente per espletare il compito?*), per il C.I. di Metodologia della ricerca I, che riceve un punteggio inferiore a 6/10.

Interviene Emilia Prospero per chiedere se sia stata effettuata una correlazione dei giudizi espressi dagli studenti con i voti ottenuti nell'esame di Metodologia della ricerca, in quanto il giudizio negativo potrebbe essere influenzato da voti bassi, a loro volta condizionati dalla maggiore difficoltà della prova di Statistica incorporata nell'esame finale. Interviene Tascini per sottolineare che il giudizio negativo in realtà si applica solo alla durata assegnata alla prova scritta che è apparsa troppo esigua. Non si registrano ulteriori commenti

6) Stato dell'arte compilazione Syllabus A.A. 2022-23

Ceravolo riferisce di aver proceduto alla ricognizione delle Schede di insegnamento presenti su Syllabus e sollecita i Docenti, che ancora non hanno provveduto, a caricare le informazioni relative al Modulo didattico/Corso integrativo di cui sono referenti sulla piattaforma U-GOV didattica.

Segnala inoltre che alcune Schede non sono state compilate in accordo con quanto definito dal Presidio Qualità di Ateneo nelle apposite Linee Guida e ricorda l'importanza per tutti i Docenti afferenti a uno stesso Corso integrato di condividere tra loro e con il Coordinatore le informazioni relative ai Risultati di apprendimento attesi e alle Modalità di svolgimento dell'esame. Rimanda, per ogni ulteriore chiarimento, al documento "Linee Guida per la compilazione delle Schede di insegnamento" allestito dal PQA e inviato per email a tutti i Docenti.

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

7) Monitoraggio azioni di miglioramento

Nella seduta del 1 dicembre 2022, è stata approvata l'azione di miglioramento orientata a superare la percezione di scarsa efficacia delle attività di tirocinio in relazione al fatto che "Non sono state acquisite nuove competenze", "Non c'è stata una immediata comprensione della strutturazione del tirocinio", "L'organizzazione del tirocinio ha colliso con le attività lavorative". Per ovviare a tali criticità le attività di Laboratorio del I anno sono state anticipate al mese di Marzo 2023 e sono stati allestiti incontri con gli studenti del I e II anno preliminari all'avvio delle attività di tirocinio. Nella discussione che segue si registra l'intervento di Carloni, che conferma come l'orientamento alle attività di tirocinio sia stato avviato in maniera tempestiva e con soddisfazione da parte degli studenti. Interviene Lopez per confermare che tutti gli studenti del I anno hanno già individuato l'argomento da svolgere nell'ambito del progetto sull'area tematica della Formazione e scelto il proprio Tutor.

8) Pianificazione progetti di tirocinio I e II anno

La Presidente illustra l'elenco dei progetti di tirocinio individuati dagli studenti del I e del II anno separatamente per le tre Aree di apprendimento della Formazione – Ricerca e Management. Per ciascuno di essi è indicata la Guida di tirocinio che ha accettato di fungere da Supervisore del progetto. Ceravolo commenta positivamente l'ottimo lavoro organizzativo effettuato dal Direttore ADP.

9) Pratiche studenti

Nessuna

10) Varie eventuali

- Viaggi di istruzione 2023

In data 3.3.2023 è pervenuta comunicazione che il Senato Accademico (seduta del 21.02.2023) ha assegnato alla Facoltà di Medicina e Chirurgia la somma di € 28.500,00 per l'utilizzo dei fondi destinati a viaggi di istruzione per l'anno 2023, e che una quota dei fondi a disposizione sarà riservata per le visite didattiche o esercitazioni di un giorno. Il tetto di spesa per ciascun viaggio ammonta ad 8.000,00 euro e sono esclusi dalla possibilità di finanziamento i viaggi finalizzati alla partecipazione a convegni, congressi e attività di qualificazione post laurea.

In data 19.4.2023 la Presidenza di Facoltà ha segnalato l'opportunità di avvalersi di fondi residui inviandone richiesta ENTRO il 2 maggio p.v.. tenendo conto che sarà data priorità ai CdS che non hanno presentato richieste per l'anno 2023.

Ceravolo sollecita i presenti a formulare proposte, vista anche l'imminente scadenza dell'opportunità di avvalersi dei fondi a disposizione. Lopez segnala l'opportunità di effettuare una visita ad una struttura di riabilitazione certificata ISO-9001, al fine di consentire un confronto con i team di riabilitazione che hanno implementato procedure di Assicurazione Qualità; in alternativa propone una visita ad un Ateneo che ospita un CdL magistrale omologo, al fine di agevolare un confronto tra studenti e stimolare l'avvio di progetti collaborativi.

Il Consiglio dà mandato al Direttore ADP di individuare rapidamente l'opzione percorribile tra quelle proposte.

La seduta viene tolta alle ore 14.45.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Prof. M. Gabriella Ceravolo



All. 1 Elenco presenti al Consiglio in collegamento via TEAMS

All. 2 Sessioni di esame tirocinio A.A. 22-23

All. 3 Docenti SSR 2023-24

All. 4 ADE 2023-2024

All. 5 Questionari valutazione didattica lato studente A.A. 2021-22

All. 6 Questionari Lato Docente A.A. 2021-22

All. 7 Questionari valutazione strutture e servizi a supporto A.A. 2021-22

All. 8 Questionari valutazione prove d'esame A.A. 2021-22