



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

Consiglio del Corso di Studio in Educazione Professionale

Verbale della seduta del 19 Maggio 2021

Il giorno 19 Maggio 2021 alle ore 12.00 a seguito di regolare convocazione del giorno 15 Maggio 2021 si è riunito in modalità telematica su piattaforma Teams il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) in Educazione Professionale, costituito dai docenti titolari degli insegnamenti afferenti ai Corsi Integrati del Corso di Laurea (A.A. 2020/2021), inclusa la rappresentanza degli studenti,

Sono stati convocati 37 docenti componenti e 2 rappresentanti degli studenti.

Assume la presidenza il Prof Bernardo Nardi, in qualità di Presidente del Corso di Laurea.

Funge da Segretario la Dott.ssa Daniela Saltari, in qualità di Direttrice ADP.

1) Comunicazioni del Presidente

2) Questionari di valutazione della didattica A.A. 2019-2020 II° semestre

3) Questionari aggiuntivi di valutazione della didattica SCHEDE 2 e 4- PARTE A e B - a.a. 2019/20

4) Aggiornamenti Quadri Scheda Sua CdS 2020-2021 A1.B -A3.B -A4.B2 -A5.B -B1 -B4 -B5 -D1 -D2 -D3

5) Varie ed eventuali

1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che il Prof. Bompadre non ha più l'incarico di docenza nel CdL ed è andato in pensione. Essendo stato componente del Gruppo di Gestione AQ e Responsabile della Qualità per il nostro CdL, oltre che membro del Comitato del Riesame, si propone la nomina del Prof. Di Stanislao. Il Prof Di Stanislao accetta la nomina.

2) Questionari di valutazione della didattica A.A. 2019-2020 II° semestre

Nel report delle valutazioni della didattica, predisposto dall'Unità di Coordinamento Statistica e di Valutazione e dalla Divisione Qualità, Processi e Protezione Dati - Ufficio Presidio Qualità e Processi, sui dati consolidati al 28 febbraio u.s., e relativi agli



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

insegnamenti erogati nel secondo semestre A.A. 2019-20, si evidenziano criticità rispetto a due item del questionario in merito alle modalità di esame riferiti a due insegnamenti, e item relativi alle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame, insieme al carico di studio dell'insegnamento riferiti a due insegnamenti. Il Consiglio di CdS intende e risolvere le sopracitate criticità attraverso il confronto diretto con i docenti titolari degli insegnamenti in questione.

Si ricorda che ogni Docente può visionare la valutazione della didattica consultando le istruzioni predisposte dalla Divisione Statistica e Valutazione "Guida nuova interfaccia Pentaho 6" già inviata tramite e-mail nel Consiglio CdS precedente in data 29 Settembre 2020 e qui riproposta in allegato. Si comunica inoltre che i questionari sono pubblicati sul sito di Ateneo, alla pagina Assicurazione Qualità - indagini Almalaurea profilo laureati, soddisfazione laureandi e questionari valutazione didattica studenti, nel formato approvato dal Senato Accademico.

3) Questionari aggiuntivi di Valutazione della didattica AA 2019-2020 Schede 2 e 4 relativamente all'esperienza degli studenti frequentanti in merito ai servizi offerti dall'Ateneo/Facoltà/Dipartimento/CdS (Schede 2 e 4 parte A) e agli esami sostenuti (Schede 2 e 4 Parte B) nel corso dell'A.A. 2019-20.

SCHEDA 2 e 4- PARTE A Studenti Frequentanti - a.a. 2019/20

Rispetto ai questionari di valutazione della didattica schede 2 e 4 parte A, per l'anno accademico 2019/20, il numero dei questionari compilati è pari a 31, dai quali emerge che gli studenti hanno espresso un giudizio positivo con una percentuale pari al 78,8 %.

Il valore percentuale degli studenti che hanno usufruito del servizio sul tot dei compilati è pari all'85%, valore di sei punti percentuali rispetto alla media di Ateneo e otto punti rispetto a quella della Facoltà di Medicina. La percentuale di risposte positive ("Decisamente Sì", "Più sì che no") sul tot di chi ha usufruito di Aule - Attrezzature - Servizi di supporto degli Studenti Frequentanti - a.a. 2019/20 è superiore a quella di Medicina e leggermente inferiore a quella di Ateneo. Il dato riguardante l'adeguatezza delle aule, degli spazi di studio, dei laboratori e delle attrezzature per la didattica relativo all'anno 2019, risulta di circa dieci punti percentuali inferiore rispetto a quello dell'anno precedente.

Scheda 2 e 4 – Parte B Studenti Frequentanti - a.a. 2019/20

Rispetto ai questionari di valutazione dei corsi di insegnamento il numero delle compilazioni è pari a 243; la media % di studenti che hanno valutato la prova sul tot dei compilati è pari



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

all'81%, superiore a quella di Medicina e di poco inferiore a quella di Ateneo. La media % di risposte positive ("Decisamente Sì", "Più sì che no") sul tot di chi ha valutato la prova è di poco inferiore a quella di Medicina di Ateneo. Per tutti gli item riguardanti la tipologia della prova di esame, la tempistica, la modalità e i criteri di valutazione, le percentuali relative all'anno 2019, i dati risultano essere leggermente inferiori rispetto a quelle dell'anno precedente.

4) Approvazione Quadri Scheda SUA-CdS scadenza 21 Maggio 2021

Il Presidente comunica che il Presidio di Qualità ha invitato i Corsi di Laurea a verificare i contenuti delle varie sezioni della scheda SUA. Tutte le modifiche sono state effettuate entro la data di scadenza stabilita.

I quadri aggiornati sono stati: A1.b -A3.b -A4.b2 -A5.b -B1 -B4 -B5 -D1 -D2 -D3

della SCHEDA SUA- CdS 2020-2021, scadenza 21 MAGGIO 2021

Per quanto riguarda i Referenti e Strutture/ Rappresentanti Studenti sono stati inseriti i nuovi nominativi degli studenti relativi all'anno di riferimento: Rimini Lidia e Fedeli Vanessa.

Componenti GRUPPO DI GESTIONE AQ : Bernardo Nardi , Francesco Di Stanislao, Daniela Saltari, Marilena Flamini, Rimini Lidia.

QUADRO A 1.b - Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (consultazioni successive):

Nel Verbale del CCdS del 18 Marzo 2021 si evidenzia la Consultazione con la rappresentante dell'Albo degli Educatori Prof.li, per la provincia di Pesaro Urbino. Dall'incontro emerge la reciproca volontà di collaborazione in termini di sponsorizzazione della figura e di formazione continua degli operatori e delle guide di Tirocinio, oltre alla collaborazione all'interno del CdL. Essendo decaduta l'attuale Commissione d'Albo in data 19/12/2020, per ulteriori consultazioni, si dovrà attendere la nuova nomina a tutt'oggi non ancora ultimata.

Continua il confronto con le sedi ospitanti i Tirocini del CdL, divenute con il tempo anche opportunità di assunzione dei laureati del CdL.

Verificato il funzionamento dei link relativi ai seguenti quadri:

QUADRO A3-b : Modalità di ammissione

QUADRO A4-b2 Conoscenza e comprensione, e capacità di applicare conoscenza e comprensione: dettaglio



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

QUADRO A5.b- Modalità di svolgimento della prova finale modalità di svolgimento

QUADRO B1- descrizione del percorso di formazione (Regolamento didattico del Corso):

sostituito il link non attivo

QUADRO B4-Aule, Laboratori e Aule informatiche, Sale studio, Biblioteche: link attivi.

QUADRO B5 – Orientamento in ingresso- Orientamento e tutorato in itinere- Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti- Accompagnamento al lavoro- Eventuali altre iniziative

Nell'a.a 2019/2020 il CdL ha progettato e realizzato un video di orientamento con la partecipazione del Presidente e della Direttrice ADP, svolgendo in diretta un confronto con i partecipanti al webinar, unitamente alla proposizione di un video realizzato da uno studente laureato. Inoltre è stata individuata una studentessa laureata come immagine sponsor del CdL,.

Nell'anno accademico 2020/2021 il CdL ha progettato e realizzato un video di orientamento con la partecipazione del Presidente e della Direttrice ADP, con la partecipazione di 4 studenti laureati selezionati; il webinar ha visto la partecipazione di circa 80 iscritti.

Tali video sono disponibili sul sito di Ateneo e sul sito del CdL accedendo ai link sottostanti.

<https://www.orienta.univpm.it/cosa-si-studia/medicina-e-chirurgia/educazione-professionale/>

<https://www.medicina.univpm.it/?q=corso-di-laurea-educazione-professionale>

Si inseriscono i seguenti link che rimandano all'orientamento e ai webinar di presentazione del CDL all'interno delle giornate di Orientamento OPEN DAY

<https://www.orienta.univpm.it/cosa-si-studia/medicina-e-chirurgia/educazione-professionale/>
<https://www.medicina.univpm.it/?q=corso-di-laurea-educazione-professionale>

Orientamento e tutorato in itinere: è stato inserito il seguente link:

Link inserito: <https://www.medicina.univpm.it/?q=orientamento-post-laurea-6>

Eventuali altre iniziative: è stato inserito il seguente link:

News formazione

Link inserito: <https://www.medicina.univpm.it/?q=news-formazione>

QUADRO D1: STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RESPONSABILITA' A LIVELLO DI ATENEО Aggiornamento testo anno 2021



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

L'Università Politecnica delle Marche si è dotata dal 2007 di un Sistema di Gestione per la Qualità certificato ai sensi della norma internazionale UNI EN ISO 9001, sistema che ha fornito le basi per l'implementazione delle procedure AVA di Ateneo.

Con Decreto Rettorale n. 544 del 19/04/2013, e successive modifiche, ai sensi del D. Lgs. 19/2012 e del documento ANVUR del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del sistema universitario italiano, è stato costituito il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). Esso opera in conformità alle Linee Guida ANVUR per l'accredimento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, ai relativi decreti ministeriali e al Regolamento di funzionamento del PQA emanato con DR 117 del 09.02.2018. Il PQA, i cui componenti sono nominati con decreto del Rettore, è costituito da:

- a. il delegato/referente del Rettore per la qualità, con funzioni di Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo;
- b. cinque docenti in rappresentanza delle rispettive aree dell'Ateneo, ciascuno delegato dal proprio Preside/Direttore;
- c. il Direttore Generale o un suo delegato;
- d. un rappresentante della componente studentesca designato dal Presidente del Consiglio Studentesco tra i componenti del Consiglio stesso.

Il PQA si avvale di una struttura tecnica e amministrativa, all'uopo preposta, individuata nell'Ufficio Presidio Qualità e Processi, collocata all'interno della Divisione Qualità, Processi e Protezione Dati, che a sua volta garantisce il coordinamento dei processi amministrativi all'interno dell'organizzazione complessiva dell'Università.

Il PQA garantisce il funzionamento delle attività di Assicurazione Qualità (AQ), promuovendo la cultura della Qualità all'interno dell'Ateneo. La presenza del PQA in Ateneo costituisce un requisito per l'accredimento, in quanto struttura che sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo, assicurando la gestione dei flussi informativi interni ed esterni e sostenendo l'azione delle strutture. Al PQA sono attribuite le seguenti competenze, come descritto nel sopracitato Regolamento e nella procedura P.A.02 "AQ della Formazione":

- supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo, sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo;
- organizza e verifica la compilazione delle Schede SUA-CdS, delle Schede di Monitoraggio annuale e dei Rapporti di Riesame ciclici per ogni CdS;
- coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo (CdS e Dipartimenti), anche tramite le seguenti azioni:
 - definizione e aggiornamento degli strumenti per l'attuazione della politica per l'AQ dell'Ateneo, con particolare riferimento alla definizione e all'aggiornamento dell'organizzazione (processi e struttura organizzativa) per l'AQ della formazione dei Corsi di Studio (CdS);
 - attività di formazione del personale coinvolto nell'AQ della formazione (in particolare degli organi di gestione dei CdS e dei Dipartimenti e della Commissione Paritetica per la didattica e il diritto allo studio);
- assicura lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione e con l'ANVUR;



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

- raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti;
- assicura che l'Ateneo disponga di strumenti adeguati a verificare la permanenza di requisiti di sostenibilità almeno per tutta la durata di un ciclo di tutti i Corsi di Studio offerti, monitorare e gestire il quoziente studenti/docenti dei propri CdS, monitorare e ottimizzare la quantità complessiva di ore di docenza assistita erogata dai diversi Dipartimenti, in relazione con la quantità di ore di docenza teorica erogabile;
- monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;
- organizza e coordina le attività di monitoraggio e della raccolta dati preliminare alla valutazione condotta dal NdV sui risultati conseguiti e azioni intraprese;
- coordina le procedure orientate a garantire il rispetto dei requisiti per la certificazione UNI EN ISO 9001;
- pianifica e svolge gli audit interni per il monitoraggio della rispondenza del sistema di assicurazione della qualità ai requisiti applicabili;
- almeno una volta all'anno supporta la Direzione nell'effettuare il Riesame di Ateneo per assicurarsi della continua idoneità, adeguatezza ed efficacia del sistema di AQ di Ateneo;
- in preparazione della visita di Accredimento periodico della CEV, redige un prospetto di sintesi sul soddisfacimento dei requisiti di Sede R1-2-4.A.

Il Sistema AQ di Ateneo, relativamente ai suoi attori e responsabilità, è descritto dettagliatamente nel documento di sistema P.A.02 "Assicurazione qualità della formazione" rev. 01 del 30/05/2019.

Descrizione link: ASSICURAZIONE QUALITÀ

Link inserito: http://www.univpm.it/Entra/Assicurazione_qualita_1

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: P.A.02 "Assicurazione qualità della formazione"

QUADRO D2: Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Per garantire una diffusione capillare dell'Assicurazione Qualità, il PQA ha individuato all'interno dell'Ateneo una struttura di AQ così composta:

- un docente Responsabile Qualità di Dipartimento (RQD) o di Facoltà ove costituita (RQF), componente del PQA;
- un docente Responsabile Qualità per ciascun Dipartimento, diverso da quello di Facoltà;
- un docente Responsabile Qualità (RQ) per ciascun Corso di Studio (docente indicato nel gruppo di Riesame CdS e nella scheda SUA-CdS).



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

Il docente RQD/RQF, nominato dal Direttore/Preside, oltre a svolgere quanto sopra indicato in qualità di componente del PQA, ha i seguenti compiti:

- promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Dipartimento/Facoltà ove costituita;
- garantisce il corretto flusso informativo tra il PQA e i RQD delle Facoltà ove costituite e i RQ di CdS;
- coordina lo svolgimento degli audit interni all'interno della propria area;
- relaziona al PQA, in collaborazione con i Gruppi di riesame con cadenza annuale, sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità (stato delle non conformità, azioni correttive/preventive, esito degli audit interni, ecc.).

All'interno delle Facoltà, il docente RQD, nominato dal Direttore, svolge i seguenti compiti:

- promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Dipartimento;
- supporta il RQF nel corretto flusso informativo con i RQ di Corso di Studio.

Il docente RQ di Corso di Studio, nominato dal Presidente del CdS, svolge i seguenti compiti:

- promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ all'interno del Corso di Studio, in sintonia col RQD/RQF e il PQA;
- collabora alla compilazione della scheda SUA-CdS;
- collabora, come membro del Gruppo di Riesame (GR), alla stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e dei Rapporti di Riesame Ciclici CdS;
- pianifica le azioni correttive scaturite dai processi di autovalutazione (SMA e Rapporto di Riesame ciclico di CdS) e dai processi di valutazione interna ed esterna (CPDS, NdV, PQA, CEV ANVUR, Ente di Certificazione, ecc.) mediante gli strumenti messi a disposizione dal Sistema AQ di Ateneo;
- promuove qualsiasi altra iniziativa volta al miglioramento della didattica, avendo cura di darne adeguata evidenza nelle procedure di qualità;
- monitora, in collaborazione con il RQD/RQF, il corretto svolgimento delle attività didattiche e dei servizi di supporto, inclusi quelli erogati in modalità centralizzata:
 - il rispetto degli orari di lezione e di ricevimento dei docenti, anche avvalendosi della collaborazione dei tutor e del personale tecnico-amministrativo del Dipartimento cui il CdS afferisce;
 - la pubblicazione dei calendari delle lezioni e degli esami;
 - la pubblicazione delle schede dei corsi di insegnamento del CdS all'interno della piattaforma Syllabus;
- informa tempestivamente il Presidente CdS/CUCS di qualunque problema riguardante il corretto svolgimento delle attività didattiche, anche in base alle segnalazioni degli studenti;



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

- collabora col RQD/RQF alla stesura della Relazione sullo stato del Sistema AQ di Area.

In particolare, l'AQ a livello del Corso di Studio è garantita principalmente dalle figure che seguono, le cui funzioni sono dettagliate nella P.A.02 "Assicurazione Qualità della Formazione":

- Il Presidente del Corso di Studio
- Il Consiglio del Corso di Studio
- Il Responsabile Qualità del Corso di Studio
- Il Gruppo di Riesame

Le modalità di erogazione del servizio formativo sono esplicitate nella scheda processo di Area "Erogazione Servizio Formativo" P.D3A.01 Rev. 09 del 21/12/2020/P.DiSVA.01 Rev. 04 del 22/12/2020/P.FI.01 Rev. 08 del 16/10/2019/P.FE.01 Rev. 08 del 22/12/2020/P.FM.01 Rev. 11 del 21/12/2020

https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Documenti_Sistema_Gestione_Qualita

I nominativi dei docenti che fanno parte del gruppo di gestione AQ sono indicati, all'interno della Scheda SUA-CdS, nella sezione Amministrazione/Informazioni/Gruppo di gestione AQ

Descrizione link: **RESPONSABILI DELLA ASSICURAZIONE QUALITÀ**

Link inserito: http://www.univpm.it/Entra/Responsabili_della_Assicurazione_Qualita#A1

QUADRO D3: Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Per l'intera annualità 2021 sulla base del calendario e del campionamento effettuato dal NdV e dal PQA: effettuazione audit interni

Entro aprile 2021: relazione dei RQF/RQD al PQA sullo stato del Sistema di Gestione per la Qualità e verifica dello stato di avanzamento dell'attuazione delle azioni correttive individuate nelle azioni di monitoraggio annuali di riesame CdS;

Entro maggio 2021: riesame della direzione di Ateneo

Per l'intera annualità 2021: effettuazione di incontri di formazione/informazione da parte del PQA rivolti a tutti i soggetti coinvolti nel processo di accreditamento

Entro ottobre 2021: analisi e commento schede di monitoraggio indicatori ANVUR ed eventuale rapporto di riesame ciclico CdS

Entro dicembre 2021: Relazione annuale Commissione Paritetica

Descrizione link: **PIANIFICAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DIDATTICA**

Link inserito:

https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/progettazione_didattica/P.A.01_Progettazione_didattica_CdS.pdf

5) Varie ed eventuali

Il Presidente comunica, come già segnalato ai Docenti del triennio tramite email, che le lezioni hanno ripreso lo svolgimento in presenza, così come gli esami.



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

La Direttrice ADP comunica che i Tirocini del triennio si stanno svolgendo regolarmente. Gli studenti del primo anno, anche se con un po' di ritardo, hanno iniziato la frequenza nelle sedi assegnate, a quanto risulta a tutt'oggi, tutti gli studenti si sono sottoposti alla visita dal medico competente ed hanno svolto o stanno ultimando le procedure di vaccinazione anti Covid 19.

Le Docenti Boscaro e De Bernardo comunicano che, nonostante i limiti della didattica online, da parte degli studenti hanno ricevuto un feedback positivo.

La Prof.ssa De Bernardo sottolinea che gli studenti del 1° anno si sono dimostrati molto interessati e partecipanti.

La Prof.ssa Olivieri comunica che il sostituto del Prof. Bompadre per gli esami del C.I. Scienze Mediche di base 2 del primo semestre al 1° anno sarà il Prof. Vinciguerra.

Il Presidente comunica che dal 24 Maggio saranno riaperte le sessioni per le vaccinazioni anti-Covid per cui il Polo Murri non sarà accessibile per la didattica. Inoltre nelle giornate del 4 e 5 Giugno il Polo Eustachio della Facoltà di Medicina rimarrà chiuso per lavori di manutenzione.

In merito alla discussione relativa alla valutazione della didattica a.a. 2019-2020 i rappresentanti degli studenti comunicano che le criticità dello scorso anno accademico erano legate principalmente alla poca conoscenza dell'utilizzo delle varie piattaforme attive dell'Univpm da parte dei docenti degli stessi studenti, mentre per 2 moduli didattici il carico di studio non è risultato sempre calibrato sui crediti da acquisire e a volte alla difficoltà nel reperire il materiale oggetto di studio. Relativamente a questo anno di corso tali criticità si possono considerare oramai risolte. Per l'insegnamento di pediatria, mutuato con il CDL in Infermieristica, gli studenti lamentano di non possedere i prerequisiti teorici per affrontare lo studio proposto.

Il prof. Lannutti, che svolge parallelamente la funzione di guida di Tirocinio per i nostri studenti e la docenza nel CdL, esprime la richiesta di accogliere tirocinanti nel servizio presso il quale lavora solo dopo aver fatto sostenere gli esami agli stessi studenti per una distinzione e differenziazione dei ruoli.

Il Presidente e la Direttrice ADP pur prendendo in considerazione la richiesta, comunicano l'impossibilità di posticipare o prolungare ulteriormente l'inizio del tirocinio, a causa della difficile situazione attuale legata alla pandemia, che ha già procurato notevoli ritardi e complicazioni nell'accesso alle strutture sedi di Tirocinio. Si ricorda che il CDL, per i contenuti e le competenze promosse nella formazione, orienta il corpo docente ad una



Università Politecnica delle Marche

Facoltà di Medicina e Chirurgia
CORSO DI LAUREA IN EDUCAZIONE PROFESSIONALE
Presidente Prof. Bernardo Nardi
Direttrice ADP Dr.ssa Daniela Saltari

interazione con gli studenti ai fini di trasmissione di teoria ed esperienza integrate.

Il prof. Di Stanislao e il Prof. Cori chiedono ai rappresentanti studenti un feedback circa il materiale fornito per il loro insegnamento. Dalla discussione emerge che gli studenti necessitano, oltre agli appunti presi a lezione, di dispense fornite dal Docente.

La Direttrice ADP ricorda ai partecipanti che la Presidenza ha rinnovato l'incarico per il prossimo a.a. ai docenti a contratto. Per quanto riguarda invece gli insegnamenti del MED-48 attribuiti al personale educativo del SSR verranno messi a bando per il triennio 2022-2024.

Il Presidente riconferma il n° di 20 studenti per l'accesso al CdL per il prossimo A.A. 2021/2022

La Direttrice ADP propone una nuova convenzione per le sedi di Tirocinio con la Cooperativa Sociale L'Arco di Ancona, istituita da uno studente laureato del nostro CdL, i cui interventi sono rivolti a minori e adolescenti con disturbi dello sviluppo neurologico, neuropsicologico, affettivo e comportamentale. Si inoltra la proposta agli Uffici di Presidenza per l'avvio della procedura di convenzione per l'attivazione dei Tirocini del prossimo anno accademico.

Info: Cooperativa Sociale L'Arco via Bartolo da Sassoferrato 2, 60128, quartiere Tavernelle, Ancona (AN) telefono: 351 6701919 e-mail: cooperativasocialelarco.an@gmail.com pec: cooperativasocialelarco@pec.it

sito internet: <https://www.cooperativasocialelarco.com/>

REFERENTE LEGALE ZANNINI DANIELE

La Direttrice ADP comunica che si sono svolte nello scorso fine settimana le Elezioni per la nuova nomina della Commissione d'Albo degli Educatori professionali, poiché la precedente Commissione ha rassegnato le dimissioni nel Dicembre 2020. La nuova Commissione è composta da quattro ex studenti del CdL e una educatrice professionale che opera in un DSM.

I partecipanti alla riunione telematica del Consiglio del CdS hanno preso visione dei contenuti del presente verbale e degli allegati inviati ed approvano tutti i documenti.

Non ci sono altri argomenti di discussione, pertanto la riunione termina alle ore 13

Ancona, 19 Maggio 2021

La Direttrice ADP

Il Presidente