

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI INTERPOLI del 25/03/2019**

<b>Ruolo</b>	<b>Membro</b>	<b>Presenza/Assenza</b>
<b>Polo di Ancona</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP  Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Antonio Benedetti Dr. Sandro Ortolani Dr. Maurizio Mercuri Dr. Augusto Taccaliti Dr.ssa Loredana Buscemi Sig. Matteo Mignogna	Partecipa Partecipa Partecipa Giustificato Giustificata Giustificato
<b>Polo di Ascoli Piceno</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giorgio Barbatelli Dr. Stefano Marcelli Prof.ssa Fabiola Olivieri Dr. Vito Maurizio Parato Sig. Salvatore Buellis	Partecipa Partecipa Partecipa Giustificato Partecipa
<b>Polo di Fermo</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giampiero Macarri Dr. Adoriano Santarelli Dr.ssa Erica Adrario Dr. Ettore Savini Sig. Antonio Di Carmine	Partecipa Giustificato Partecipa Giustificato Non partecipa
<b>Polo di Macerata</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Maria Rita Rippo Dr.ssa Rita Fiorentini Prof.ssa Daniela Marzoni Dr.ssa Mara Buccolini Sig. Mattia Caponi	Partecipa Partecipa Partecipa Giustificata Non partecipa
<b>Polo di Pesaro</b> Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Emilia Prospero Dr.ssa Tiziana Benedetti Prof. ssa Monica Mattioli Belmonte Dr. Lorenzo Tartagni Sig. Giacomo Serretti	Partecipa Partecipa Giustificata Giustificato Partecipa

Vista la presenza del numero legale (risultano presenti 15 rappresentanti del CCSI, con 9 giustificati, su un totale di 26), si inizia la discussione alle ore 9.15 presso l'aula V del polo Murri della Facoltà di Medicina e Chirurgia. E' presente la Dott.ssa Giovanna Caglini, personale tecnico-amministrativo Polo didattico di Macerata, in qualità di verbalizzante.

<b>ARGOMENTI</b>	<b>DISCUSSIONE</b>	<b>AZIONI</b>
Approvazione verbale precedente	Il Prof. Benedetti saluta i partecipanti e apre la seduta con comunicazioni inerenti i punti all'ordine del giorno. Il verbale del precedente Consiglio viene approvato all'unanimità.	Il verbale precedente viene approvato all'unanimità.
Ratifica guida di Laboratorio PBLSD di Pesaro	La Dott.ssa Benedetti comunica che l'unica domanda presentata alla selezione per guida di laboratorio PBLSD per la sede di Pesaro risulta quella del Dott. Davide Dini. La lettera di nomina era stata inviata firmata dal Prof. Benedetti al Servizio Sanità. Si chiede al CCSI la ratifica della nomina stessa.	Viene ratificata la nomina del Dott. Davide Dini guida di laboratorio PBLSD per CdS Sede di Pesaro per l'A.A. 2018/19 (nota allegata).

<p>Risultanze Audit interni sedi di Fermo e Macerata</p>	<p>La Dott.ssa Fiorentini espone le osservazioni presenti nel verbale di Audit interno avvenuto in data 13.03.2019 nella sede di Macerata.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Valutare l'opportunità di analizzare, in fase di riesame ciclico e scheda di monitoraggio annuale, gli indicatori relativi alla carriera dello studente differenziati per polo.</i></li> </ul> <p>I dati non dovrebbero essere aggregati ma esplicitati per polo, in modo da evidenziare eventuali difformità. Il Prof. Benedetti sottolinea che tutte le decisioni relative al CdS vengono stabilite nel CCSI, proprio per stabilire degli obiettivi comuni a tutti i poli.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Valutare l'opportunità di pubblicare i turni di tirocinio sul sito web utilizzando il numero di matricola anziché il nome e cognome dello studente.</i></li> <li>• <i>Si raccomanda di condividere con gli altri Poli i contratti di apprendimento clinico declinati per struttura ospitante.</i></li> </ul> <p>Sul sito del Polo didattico di Macerata sono presenti i contratti di apprendimento differenziati per unità operativa (pronto soccorso, rianimazione, blocco operatorio, ecc...) così come stabilito verbalmente in un incontro tra Direttori e Tutor (non sono presenti sui siti degli altri poli).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Si raccomanda di pubblicare tempestivamente le schede dei corsi di insegnamento, di verificare che i programmi siano i medesimi tra i vari poli e che ci sia piena coerenza tra i programmi dei moduli e quello del corso integrato di cui fanno parte.</i></li> </ul> <p>Tale argomento sarà trattato in un altro punto presente all'ordine del giorno.</p> <p>Il Prof. Macarri espone le osservazioni presenti nel verbale di Audit interno avvenuto in data 13.03.2019 nella sede di Fermo. In integrazione al verbale di Macerata, è emersa l'assenza di incontri strutturati con gli studenti laureati. Il Dott. Mercuri dichiara che sul sito Infermieristica Ancona, alla voce Orientamento Post laurea, sono periodicamente pubblicati gli incontri di orientamento al lavoro dove vengono invitati a partecipare tutti gli studenti di tutti i Poli del Corso di Laurea. Il Prof. Benedetti propone di istituzionalizzare 2 incontri all'anno nell'ambito del CCSI. In merito all'Audit avvenuto a Macerata Mercuri ed Ortolani sottolineano che, per quanto riguarda la pubblicazione dei turni degli studenti per il Tirocinio Clinico sul sito, non è mai stato concordato e/o richiesto l'obbligo di pubblicazione e fanno presente che i Poli di Ancona hanno altre modalità ed hanno difficoltà per l'inserimento a causa della mancanza di personale amministrativo, visto che i turni dovrebbero poi essere riscritti solo col numero di matricola dello studente. Si dovrebbero dare le chiavi di accesso alla pubblicazione ai Tutor Didattici, distraendoli dalle loro attività istituzionali. Il Polo di Ancona ne discuterà l'obbligatorietà nell'Audit previsto per il giorno 26 marzo.</p>	<p>Si decide all'unanimità che qualora si vogliono pubblicare i turni sul sito (anche in accordo con i rappresentanti degli studenti della sede di Ascoli Piceno), questo debba essere fatto con la sola indicazione della matricola (senza nome e cognome) come da indicazione degli Audit avvenuti a Macerata e Fermo.</p>
--	--	--

	<p>Riguardo ai Contratti di Tirocinio di area specialistica si è tematizzato di lavorarci in modo uniforme per tutte le sedi nei prossimi incontri collegiali tra Direttori e Tutor, ma non si erano ancora presi accordi sulla loro pubblicazione.</p> <p>Alle ore 9.35 raggiunge il Consiglio la Prof.ssa Rippo.</p>	
<p>Presenza in carico della Relazione CPDS</p>	<p>Il Dott. Mercuri presenta il Verbale dell'ultima Paritetica da cui emerge che l'unica problematica rilevante riscontrata nella paritetica è "Eliminare le ridondanze degli argomenti che vengono ripetuti nei vari moduli di SSD diversi", tema già trattato a tutti i livelli. L'azione correttiva deve essere stabilita in questo CCSI, nel punto dell' OdG specifico. Un'altra tematica riguarda gli studenti per ciò che concerne la loro sensibilizzazione in ambito di valutazione dei docenti nei tempi previsti.</p>	
<p>Presenza in carico della Relazione AVA NdV 2018</p>	<p>Nella relazione AVA il Corso di Laurea Infermieristica viene citato in due circostanze: nel confronto con il Corso di Laurea in Ostetricia (che presenta valori ben al di sotto delle medie di riferimento relativamente alla regolarità della carriera e al tasso di occupazione), e nell'ambito della spinta all'internazionalizzazione (valori degli indicatori relativi più bassi rispetto al Corso di Fisioterapia, ma più alto rispetto a quello della Facoltà di Medicina). Il Prof. Benedetti conferma che il CdS di Infermieristica ha il più alto numero di studenti che in mobilità internazionale in ingresso e in uscita, anche superiore a quello della Facoltà di Medicina e Chirurgia. Nella relazione AVA dovrebbe essere evidenziato il nostro miglioramento ed interesse all'esperienza di tirocinio internazionale.</p>	
<p>Presenza in carico Questionari della didattica A.A. 2017-2018</p>	<p>La Prof.ssa Rippo propone che i risultati della valutazione della didattica dei docenti (effettuata dagli studenti) vengano inviati a tutti i docenti di tutti i poli titolari dei vari insegnamenti, senza l'indicazione del nominativo del docente, così come arriva dall'ufficio incaricato all'elaborazione dati.</p> <p>Il Dott. Mercuri sintetizza il dato finale proveniente dalla valutazione della didattica di tutti i poli, già presenti on line alla sezione Qualità. Importanti criticità nella docenza sono per: 6 docenti nella sede di Pesaro (biochimica, infermieristica generale, microbiologia e microbiologia clinica, patologia generale, infermieristica applicata alla medicina interna generale, statistica); 2 docenti a Macerata (anatomia e sociologia generale); 1 docente del canale A di Ancona (teorie del nursing); 1 docente del canale B di Ancona (infermieristica in salute mentale); 1 docente a Fermo (statistica). I Direttori ADP intervengono presentando le azioni già intraprese.</p> <p>Il Prof. Benedetti effettua la seguente proposta: un incontro</p>	<p>Il consiglio decide all'unanimità di inviare le valutazioni a tutti i docenti di tutti i poli, senza specificare il nominativo.</p>

	<p>tra i direttori ADP delle varie sedi (anche per via telematica) per definire una mail da inviare a tutti i docenti che hanno evidenziato delle criticità nelle valutazioni degli studenti e che possa fungere operativamente da stimolo (tale approccio è necessario per avere qualcosa che sia certificabile) e successivamente un richiamo ad personam.</p> <p>Il Dott. Mercuri evidenzia che nella sede di Ancona sono avvenuti già 2 incontri con tutti i docenti (nel Consiglio Corso di Sede) ed uno con i soli docenti di area professionalizzante, in merito al Syllabus, a Moodle e ai diritti/doveri della docenza.</p> <p>Il Dott. Ortolani dichiara che ha già avuto un colloquio con il docente del canale A che presenta delle criticità, mentre non esiste più la criticità per il Canale B, per cambio docente.</p> <p>La Prof.ssa Prospero specifica che per i docenti di Pesaro uno ha inviato rinuncia all'incarico ed un altro, con poca esperienza, partecipa ai corsi degli altri docenti.</p> <p>La Prof.ssa Prospero chiede quali sono le azioni da intraprendere in merito alle valutazioni della didattica. In altri CCSI era stato accennato al tema dell'insegnamento di Statistica che dovrebbe essere spostato al 1° anno (così come Metodologie della ricerca EBM è stato spostato dal 3° al 2° anno).</p> <p>Ortolani e Mercuri segnalano che il primo anno ha un carico didattico estremamente elevato e sconsigliano lo spostamento del modulo didattico, facendo presente che teoricamente andrebbe spostato anche il modulo di Farmacologia al primo anno, visto che gli studenti somministrano terapia già dalla fine del Tirocinio di secondo semestre di primo anno. Incidere sul piano di studi comporterebbe poi di dover fare anche una temporizzazione precisa per rispetto di scadenze con gli organi istituzionali.</p>	<p>Il Prof. Benedetti propone di inserire come punto all'ordine del giorno al prossimo CCSI l'eventuale spostamento dell'insegnamento di Statistica.</p>
<p>Monitoraggio delle azioni di Miglioramento. Azioni da intraprendere per ottimizzare la qualità dell'offerta formativa</p>	<p>Il Dott. Mercuri spiega che le azioni di miglioramento vengono indicate in una tabella riassuntiva, inviata dal Presidio Qualità, per la quale è stato modificato il format. Alcune azioni sono ancora in fase di definizione ed era previsto fossero approvate in questo CCSI.</p> <p>La Prof.ssa Prospero sottolinea la presenza della sovrapposizione degli argomenti trattati in diverse discipline e chiede che vengano definite le azioni di miglioramento.</p> <p>La Prof.ssa Ripppo spiega che nel documento "Analisi dei programmi dei moduli didattici per l'ottimizzazione della qualità dell'offerta formativa nel CdL in Infermieristica" elaborato in merito alla sovrapposizione degli argomenti, sono già presenti le basi per la definizione delle azioni correttive. Sono presenti problematiche a diversi livelli: i docenti degli stessi insegnamenti delle diverse sedi hanno caricato nel Syllabus di Ateneo programmi diversi (rilevato anche negli Audit interni delle sedi di Macerata e Fermo), pertanto prima delle lezioni del semestre dovrebbero riunirsi</p>	

per condividere il programma; una volta stabiliti gli argomenti di ogni modulo didattico, il coordinatore del corso integrato dovrebbe avvisare tutti i docenti di coordinarsi tra loro (le materie appartenenti allo stesso corso integrato dovrebbero coordinarsi ed interfacciarsi); i programmi degli stessi insegnamenti trattati nei diversi anni.

Il Dott. Mercuri evidenzia che la Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia su richiesta del Prof. Benedetti si era fatta carico di inserire i programmi dei vari insegnamenti ed anche di effettuare la traduzione dall'italiano all'inglese. Ma questo non è stato poi rispettato. Il Dott. Ortolani segnala inoltre che non è mai pervenuta l'indicazione degli effettivi coordinatori dei corsi integrati, creando anche un disagio all'interno di un corso integrato della sede di Ancona.

Il Prof. Benedetti sottolinea che tutto ciò è dovuto a delle carenze nella fase di controllo da parte della Presidenza e che tali nominativi sono stati però definiti in Consiglio di Facoltà.

La Prof.ssa Adrario sottolinea che nella lettera di incarico dei docenti a contratto è sottolineato l'obbligo di rispettare il programma concordato e presente sul sito in riferimento all'A.A. precedente. a tali adempimenti per poter fare la domanda l'anno successivo. Maggiormente deficitarci nel rispetto dei programmi sono i docenti universitari strutturati. Propone che all'inizio di ogni anno ci deve essere una riunione tra i docenti degli stessi insegnamenti dei diversi poli per un confronto.

Il Dott. Mercuri ricorda che l'acquisizione dei testi è successiva alla ricognizione da parte dell'ufficio di Ateneo preposto solo in base ai testi consigliati nei programmi pubblicati.

Il Prof. Benedetti afferma che questi 2 punti devono essere a carico dell'ufficio di Presidenza, della quale il Dott. Sconocchini, si era fatto garante riguardo al controllo dei programmi inseriti, prima del trasferimento ad altro ufficio.

La Prof.ssa Prospero propone di implementare una procedura ad hoc, che deve essere seguita indipendentemente da cambiamenti di ruolo del personale amministrativo e/o dei docenti coinvolti.

La Prof.ssa Rippo chiede la diffusione del documento redatto, ma il Prof. Benedetti esprime i suoi dubbi sull'efficacia di tale documento considerata la sua lunghezza.

Il Prof. Benedetti propone alla Prof.ssa Rippo di stilare delle linee guida, per una più facile e rapida consultazione del documento, da diffondere insieme al documento stesso.

Il Prof. Benedetti chiede l'istituzione di una commissione costituita dal Dott. Mercuri, dal Dott. Ortolani, dalla Prof.ssa Rippo e dalla Prof.ssa Adrario per la definizione degli step delle azioni per implementare il coordinamento tra i docenti e la pubblicazione dei programmi.

Definita la commissione per definire gli step per promuovere il

	<p>La Prof.ssa Prospero propone di individuare un referente per le cinque sedi per ogni modulo didattico.</p>	<p>coordinamento tra i docenti dello stesso modulo didattico prima di un eventuale incontro ad inizio anno tra i coordinatori dello stesso corso integrato e le azioni pratiche da intraprendere per incrementare la pubblicazione dei programmi</p>
<p>Insegnamento delle Cure Palliative e della terapia del dolore nel CdS</p>	<p>Il Dott. Mercuri spiega che tale insegnamento è stato messo in evidenza in sede di Conferenza Permanente delle Professioni Sanitarie, ma inserirlo nel piano di studi come seminario risulta una procedura molto complessa.</p> <p>Il Prof. Benedetti spiega che l'inserimento di tale insegnamento è stato trattato anche in sede di Conferenza dei Presidi, che lo vuole inserire come modulo apposito.</p> <p>La Prof.ssa Adrario spiega che anche per la Facoltà di Medicina e Chirurgia è emersa la stessa problematica: 5 settori scientifico-disciplinari potrebbero essere ricompresi in tale modulo, ma lei è fortemente contraria al frazionamento di tale insegnamento.</p> <p>Il Dott. Mercuri indica le varie possibilità: rimodulare gli argomenti all'interno di più programmi, cambio del piano di studi (inserirlo come seminario in sostituzione di un seminario già presente), inserirlo come seminario extra curriculare effettuato da docenti esterni a pagamento, inserirlo come ADE comune a tutte le sedi, svolto in sede centrale (ad esempio tramite skype).</p>	<p>Il Consiglio stabilisce all'unanimità di inserire tale insegnamento come Attività Didattica Elettiva obbligatoria, del valore di 1 credito, svolto in sede centrale e visibile negli altri poli.</p>
<p>Approvazione Nuovo Regolamento di Tirocinio Clinico e di Laboratorio Didattico A.A. 2019-2020</p>	<p>Il Dott. Ortolani espone le modifiche effettuate al Regolamento A.A. 2019-2020. Nell'area delle sedi di tirocinio è stata inserita l'Area Vasta n.5 per la sede di Fermo; nella sezione della procedura degli infortuni sono state inserite informazioni amministrative aggiuntive (uffici cui bisogna inviare la comunicazione di infortunio della studente, ecc...); è stata inserita ex novo l'informazione riguardo la frequenza al tirocinio degli studenti che hanno interrotto il percorso per 3-4 anni e poi chiedono di riprendere la frequenza al tirocinio (prima di ricominciare il tirocinio lo studente deve frequentare alcuni laboratori individuati dai Direttori ADP); l'utilizzo del cellulare nelle varie Unità Operative.</p> <p>I rappresentanti degli studenti della sede di Ascoli Piceno chiedono se è possibile effettuare i cambi turno. Il Dott. Mercuri spiega che ciò non è possibile per motivi medico-legali ed organizzativi.</p>	<p>Le modifiche al Regolamento di Tirocinio Clinico e di Laboratorio Didattico A.A. 2019-2020 sono approvate all'unanimità.</p>

<p>Problematiche vaccinazioni studenti e corsi per la sicurezza nei luoghi di lavoro</p>	<p>Il Prof. Macarri evidenzia le diverse discrepanze nelle richieste effettuate dal Medico competente delle varie AV. Il Prof. Benedetti sottolinea che bisogna attenersi al Protocollo d'Intesa Regione-Università, in attesa delle risultanze di un tavolo tecnico recentemente aperto.</p>	
<p>Modulistica per la frequenza volontaria</p>	<p>Il Dott. Ortolani spiega che la Presidenza ha stilato una modulistica per la frequenza volontaria, con una variante redatta dalla AV2 e suggerisce di fare inserire anche la variante per Fermo.</p>	
<p>Varie ed eventuali</p>	<p>La Dott.ssa Benedetti chiede quale deve essere la procedura nel caso in cui un docente delega un altro docente a fare le sue lezioni, senza alcuna comunicazione preventiva. Il Prof. Benedetti conferma che, in tali situazioni, il Direttore lo fa presente al Presidente del Polo che lo discute in sede di CCS e nel caso in cui ciò non sia sufficiente viene riportato al CCSI e successivamente al Consiglio di Facoltà.</p> <p>La Prof.ssa Prospero comunica che insieme al DADP del CdLM in Scienze infermieristiche ed ostetriche sta redigendo un promemoria per la redazione dell'elaborato finale (tesi). Chiede inoltre che il DADP della magistrale, Dott.ssa Gilda Pelusi possa partecipare al CCL di Infermieristica in qualità di uditore.</p> <p>La Dott.ssa Adrario solleva la problematica della certificazione PBLSD, motivando che era possibile reclutare personale volontario nelle varie Aree Vaste e chiede la possibilità di utilizzare il tutor del Canale A come istruttore per altre sedi. Il Dott. Mercuri spiega le motivazioni dell'impossibilità di tali procedure in quanto che non è stato attivato il reclutamento di personale all'inizio dell'anno con regolare bando come avvenuto per altre guide di laboratorio e come necessario per richiesta delle Aziende Sanitarie; che ora è tardi per proporlo e che l'attività volontaria creerebbe un problema di trasparenza e congruità con le altre nomine e che i tutor sono reclutati per aree territoriali secondo le indicazioni del Protocollo di Intesa. Ricorda anche che la carenza di tutor del Canale A non permette l'utilizzo della risorsa da parte di altre sedi. Sottolinea che in programmazione di inizio anno nulla osta alle richieste di reclutamento di personale secondo modalità già definite. Ricorda inoltre di valutare la possibilità di formare nello specifico i tutor di emergenza già presenti nelle varie sedi.</p>	<p>Il CCL esprime parere favorevole alla partecipazione del DADP del CdLMSIO</p> <p>Il Prof. Benedetti propone di attivare la certificazione IRC per PBLSD dal prossimo anno accademico e di inserirlo come punto all'ordine del giorno del prossimo CCSI. Il Consiglio approva all'unanimità.</p>

Alle ore 11.30 si conclude la riunione.