

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI INTERPOLI del 18/05/2020

ON LINE TRAMITE LA PIATTAFORMA TEAMS

Ruolo	Membro	Presenza/Assenza
Polo di Ancona Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Antonio Benedetti Dr. Sandro Ortolani Dr. Maurizio Mercuri (verbalizzante) Dr. Augusto Tacaliti Dr.ssa Loredana Buscemi Sig. Matteo Mignogna	Presente Assente giustificato Presente Presente Assente giustificato Presente
Polo di Ascoli Piceno Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giorgio Barbatelli Dr. Stefano Marcelli Dott.ssa Pugnali Armanda Dr. Vito Maurizio Parato Sig.ra Giulia Rapagna	Presente Presente Presente Presente Assente giustificato
Polo di Fermo Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giampiero Macarri Dr. Adoriano Santarelli Dr.ssa Erica Adrario Dr. Ettore Savini In attesa di nomina Sig.ra Bordoni Elena (uditore)	Presente Presente Presente Assente
Polo di Macerata Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Maria Rita Rippo Dr.ssa Rita Fiorentini Prof.ssa Daniela Marzoni Dr.ssa Mara Buccolini Sig. Mattia Caponi Sig. Mattia Rossetti (uditore)	Presente Presente Assente giustificato Presente Presente
Polo di Pesaro Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Emilia Prospero Dr.ssa Tiziana Benedetti Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Dr. Vincenzo Catalano Sig. Giacomo Serretti	Presente Presente Presente Assente Presente

Vista la presenza in collegamento da remoto tramite la Piattaforma Teams del numero legale (risultano presenti 19 Rappresentanti del CCSI, 4 assenti giustificati e 2 assenti su un totale di 25), si inizia la discussione alle ore 10.00.

ARGOMENTI	DISCUSSIONE	AZIONI
Punto 1: Introduzione del Prof. Antonio Benedetti	Il Prof. Antonio Benedetti ha avuto un colloquio con il Preside in merito all'attività formativa professionalizzante, dal quale è emersa per il Polo di Ancona l'ipotesi di un presumibile inizio dell'attività formativa in presenza a partire dall'8 giugno p.v. Tale data deriva dai colloqui intercorsi tra il Preside ed il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona Dott. Michele Caporossi, anche considerando i limiti temporali dati dalla pandemia e dall'andamento dei contagi, e può essere considerata valida per il Polo di Ancona.	

	<p>Per i Poli periferici la Segreteria di Presidenza ha evidenziato, in una lettera recente, la necessità di un confronto con le Strutture e le Aziende del Servizio Sanitario di riferimento.</p> <p>Se qualche Polo avesse la possibilità di iniziare l'attività prima dell'8 giugno, il Preside consiglia di iniziare con una parte in e-learning, anche se di complessa organizzazione.</p> <p>Il Prof. Benedetti sottolinea l'importanza del presente CCSI convocato dopo un periodo di particolare frammentazione di condotta tra i vari poli, a causa della situazione emergenza, per fare il punto della situazione.</p>	
Punto 2: Approvazione verbale precedente	Il Prof. Benedetti conferma che non ci sono annotazioni relative al verbale precedente.	<i>Il verbale precedente viene approvato all'unanimità.</i>
Punto 3: Ratifica materiale inviato con scadenza 25.03.2020 al Presidio Qualità di Ateneo	<p>Il Dott. Mercuri richiede l'approvazione del materiale inviato al PQA in data 25.03.2020.</p> <p>Le azioni di miglioramento da approvare riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ la richiesta informale di n.1 unità PTA per il Polo di Ancona, che non è stata concessa; ✓ l'adeguamento del numero di tutori attraverso la richiesta alla Presidenza di bandire avviso di selezione Tutori necessari all'attività formativa Polo di Ancona per esaurimento della graduatoria, già approvato all'ultimo CCSI. Il bando dovrà essere approvato in Consiglio di Facoltà, motivo per cui si prospettano tempi lunghi (presumibile graduatoria per titoli a luglio e colloqui in presenza non attuabili prima di settembre); ✓ le ridondanze degli argomenti nei programmi. Al primo semestre del prossimo Anno Accademico la Prof.ssa Rippo dovrà concordare una lettera da inviare ai Docenti nella quale sottolineare le maggiori criticità di sovrapposizione di argomenti tra corsi; ✓ chiedere ai docenti mediante lettera di esplicitare meglio programmi e modalità di svolgimento delle prove di esame; ✓ saranno valutati i questionari di valutazione delle docenze e il loro andamento generale ed analitico (argomento rimandato al prossimo CCSI); ✓ la promozione dell'Erasmus effettuata tramite un incontro in presenza a gennaio. La parte formativa (incoming) è stata svolta on line attraverso i laboratori; ci sono i bandi aperti per l'avvio del progetto. In questo momento particolare è molto complicato da portare avanti. <p>Il Dott. Mercuri presenta anche la Check list degli adempimenti annuali attività CCdS/CUCS e monitoraggio PQA.</p> <p>Il Prof. Benedetti interviene affermando che, considerato il momento particolare, tali azioni migliorative avranno difficoltà ad essere portate a termine e chiede alla Prof.ssa Rippo quali siano le richieste da parte del Presidio Qualità, se hanno previsto una proroga e se ci sono state comunicazioni dall'Ateneo.</p> <p>La Prof.ssa Rippo comunica che non ci sono state informazioni in merito da parte dell'ente certificatore e che</p>	<i>Il Consiglio ratifica all'unanimità.</i>

	<p>in questa fase particolare il Presidio Qualità è attualmente concentrato sulla qualità della didattica erogata.</p> <p>Il Dott. Mercuri comunica che è stata richiesta la compilazione per la nuova scheda SUA entro il 10 giugno ed i dati necessari devono essere comunicati alla Presidenza entro sabato 23 maggio (quadri da riempire: aggiornamento quadri di consultazione, inserire le consultazioni con le parti sociali, modalità degli OFA, esperienze degli studenti). Per questo motivo il Dott. Mercuri chiede la collaborazione dei Direttori ADP di tutti i poli per la raccolta dei dati necessari alla compilazione.</p>	
<p>Punto 4: Risultanze monitoraggio della didattica a distanza</p>	<p>La Prof.ssa Rippono descrive i risultati del monitoraggio effettuato per tutti i poli relativamente alla didattica a distanza. Ha verificato che tutti i Docenti avessero caricato sulla Piattaforma Moodle il materiale, scegliendo il Metodo di erogazione della didattica tra quelli messi a disposizione dell'Ateneo, tra Metodo 1 base - Metodo 2 intermedio - Metodo 3 avanzato. Oltre a casi isolati di docenti che non hanno caricato il materiale, sono state riscontrate le seguenti criticità: la mancanza di chiarezza e la mancata comunicazione Docente-studente sulla modalità scelta per l'erogazione della didattica; assenza dei contatti del docente (mail, cellulare, canale mediatico); la mancata registrazione delle lezioni in videoconferenza e l'assenza del caricamento delle lezioni svolte in streaming.</p> <p>Il Prof. Benedetti, dopo aver presentato le difficoltà di sistema personalmente trovate, che hanno richiesto a tutti i docenti un incremento di impegno nell'erogazione della didattica, con l'utilizzo di metodologie del tutto nuove, sollecita il rappresentante degli studenti Sig. Mignogna a comunicare agli studenti di richiedere dei colloqui con il docente per cercare insieme la migliore qualità didattica.</p> <p>Il Dott. Mercuri sottolinea come in breve tempo tutti i poli abbiano costruito ed organizzato delle reti informatiche funzionali al contatto sede formativa-studente, senza una formazione specifica, ma semplicemente attraverso delle linee guida operative studiate individualmente e come i docenti siano stati supportati ed abbiano potuto assicurare un contatto continuo con gli studenti e si siano raccordati con i rappresentanti ufficiali degli studenti ed i rappresentanti di anno, soprattutto superato il primo momento di sospensione del tirocinio per rischi espositivi. In breve tempo si sono instaurate reti di comunicazione tra poli formativi e classi di anni diversi, con ideazione, strutturazione ed erogazione di attività di supporto laboratoriale (video, materiale didattico, ecc.) e di percorsi didattici alternativi ed in remoto.</p> <p>Si è preso atto delle segnalazioni di difficoltà di connessione sul sistema Moodle, non nato per erogare didattica in remoto per tutti i corsi di laurea italiani, come dichiarato da referenti informatici di Ateneo. Di qui sono state trovate delle soluzioni intermedie per cercare di risolvere i vari problemi che si sono manifestati. Il Dott. Mercuri sollecita gli studenti a fare il possibile per essere parte attiva nelle</p>	

	<p>proposte didattiche professionalizzanti e nelle lezioni erogate in modalità e-learning.</p> <p>Il Sig. Mignogna esprime soddisfazione nel lavoro svolto dai docenti, anche impegnati nel lavoro clinico oltre che all'erogazione della didattica, e ribadisce che dagli studenti è stata avanzata solo la richiesta di esplicitare le modalità di erogazione della didattica indicate dal Rettore ed il caricamento del materiale di studio e di dare indicazioni per il supporto allo studio.</p> <p>La Prof.ssa Rippo interviene sottolineando che a fine semestre è prevista una seconda fase di monitoraggio della didattica online, che porterà ad una esplicitazione finale delle azioni correttive. Per questo motivo sollecita i docenti a sistemare il materiale caricato sulla Piattaforma Moodle, inserire i collegamenti per le lezioni in videoconferenza, i riferimenti cui possono essere contattati.</p> <p>A questo proposito la Prof.ssa Rippo propone di stilare un vademecum con indicazione dei punti essenziali da inserire sulla Piattaforma Moodle, da inviare a tutti i docenti.</p>	<p><i>La Prof.ssa Rippo redigerà un vademecum con punti essenziali da inserire sulla Piattaforma Moodle, da inviare a tutti i docenti.</i></p>
<p>Punto 5: Attività didattiche professionalizzanti: didattica di laboratorio a distanza propedeutica alle presenze in sede già attivati e organizzati, fattibilità della organizzazione dei laboratori in presenza, alla luce del DR 2020_05_07_firmato e Protocollo_Univpm e allegati_firmati; valutazione delle tre possibilità e modalità di erogazione del tirocinio clinico</p>	<p>La Dott.ssa Buccolini, in qualità di coordinatore ASUR delle Professioni sanitarie, esprime la posizione dell'ASUR rispetto alla ripresa dei tirocini clinici. Ci sono importanti elementi di criticità che devono essere valutati. Le Strutture del Servizio sanitario sono ancora in piena fase di emergenza (fase 2 fino al 31 luglio), si è in fase di ripulitura delle strutture ospedaliere e di modifica dei percorsi sanitari (sporco-pulito, distanziamento). In seguito a tali modifiche è stato necessario organizzare per tutti i professionisti sanitari dei corsi di formazione per la sicurezza dei percorsi, per l'utilizzo dei dispositivi e sulle procedure modificate. Ciò premesso, sono state valutate le possibilità di far rientrare gli studenti a tirocinio clinico evidenziando le seguenti problematiche: la richiesta di riduzione del numero di studenti che rientrano a tirocinio, limitando l'accesso prioritariamente agli studenti del 3° anno; la formazione specifica dei percorsi sul campo; la valutazione della correttezza della vestizione/svestizione delle zone a rischio; valutazione della situazione sanitaria personale dello studente (tampone).</p> <p>Il Prof. Benedetti chiede la situazione in tutte le altre realtà ospedaliere.</p> <p>Per il Polo di Pesaro, la Dott.ssa Benedetti espone la mappatura fornita dalle strutture Ospedali Marche nord (Fano, Pesaro, Muraglia) e AV1 di Fano, Pesaro e Urbino: le Unità operative sono tornate alle loro sedi originarie per il 75% con individuazione di aree no-covid, aree covid ed aree "grigie".</p> <p>Per il Polo di Fermo, il Dott. Santarelli comunica che non ha ricevuto ancora risposte relativamente alla possibilità di accogliere di nuovo gli studenti a tirocinio clinico. Il Prof. Macarri interviene confermando che la situazione nelle strutture ospedaliere è quasi tornata alla normalità.</p> <p>Per il Polo di Ascoli Piceno, il Dott. Marcelli spiega che la struttura di Ascoli Piceno ha mantenuto la sua</p>	

strutturazione normale con tutti i reparti aperti, mentre San Benedetto è stato convertito in ospedale Covid ed in questo momento sta svolgendo una fase di organizzazione dei percorsi e non crede che sia in grado di ospitare gli studenti. Il Prof. Benedetti sottolinea il possibile inizio del tirocinio clinico differenziato per i diversi Poli: Ancona/Pesaro dall'8 giugno come suggerito anche dal Preside e da luglio per tutti gli altri Poli.

Alle ore 11.10 la Dott.ssa Buccolini lascia la riunione per impegni improrogabili.

Il Dott. Mercuri introduce l'argomento dei laboratori didattici. La parte della dimostrazione è stata completata o per alcuni laboratori in fase di completamento in base al calendario. Rimane in sospeso la parte gestuale e di certificazione che deve essere necessariamente effettuata nel laboratorio didattico in presenza e sui manichini e quindi implica l'accesso nelle varie sedi in presenza a piccoli numeri. I Poli di Macerata, Pesaro e Fermo hanno già redatto un vademecum per la regolamentazione dell'accesso in base alla normativa vigente, e si faranno proposte da parte della sede formativa di Ancona per la Facoltà, ma si è in attesa delle indicazioni finali da parte dell'Ufficio Salute e Sicurezza di Ateneo o Servizi di Prevenzione e Protezione di Area Vasta. La prof.ssa Adrario auspica un'azione di coordinamento da parte della Presidenza considerati gli accessi di studenti anche per altri Corsi di Laurea.

Per ciò che riguarda i tirocini, la proposta condivisa dai Direttori ADP è quella di superare la decisione dell'ultimo Interpoli che richiedeva l'obbligo di frequenza nei tirocini per tutte le ore richieste.

Mercuri accenna alla normativa ministeriale e alle indicazioni della Conferenza Permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie. Per questo si propone, per tutti gli studenti che avevano superato le propedeuticità, come eccezione didattica dovuta ad una emergenza reale, senza modifica di regolamenti, una attività in remoto su competenze trasversali valide per tutti gli anni di corso: "Infezioni correlate all'assistenza: gestione dell'assistito colonizzato/infetto da organismi multiresistenti" – 1 CFU; "La gestione del paziente COVID" – 1CFU; "Storie di cura: la gestione della relazione: dal caring, al lavoro di equipe con altri professionisti" - 2 CFU. Si propone di sanare il tirocinio non effettuato per emergenza COVID con 4 crediti di attività in remoto per l'acquisizione di competenze trasversali di orientamento e spendibili in ogni tirocinio in presenza, che stimolino la riflessione su un sapere tacito mediante questionari preparatori, video, videoregistrazioni, incontri a gruppi su Teams, narrazioni, riflessioni guidate, relazioni congressuali su tematiche di

Il CCS Interpoli decide all'unanimità per l'erogazione di 4 crediti di tirocinio in remoto

	<p>caring e relazionali, produzione di elaborati e attività di briefing e debriefing.</p> <p>La Dott.ssa Fiorentini interviene per chiedere la modalità di recupero delle ore non effettuate a tirocinio clinico, qualora gli studenti non vengano riammessi nelle Strutture sanitarie con le stesse tempistiche.</p> <p>Il Prof. Benedetti risponde che tale problematica sarà trattata una volta a disposizione i dati relativi al tirocinio clinico per i diversi Poli.</p> <p>Il Dott. Mercuri a tale proposito illustra un modello di sostituzione in virtuale dei tirocini (didatticamente non paragonabile ed emergenziale) redatto dalla sede di Ancona e sottoposto all'attenzione dei colleghi con identificazione di realtà cliniche tipo ed aree specifiche (organizzative delle unità operative, cliniche, assistenziali, etiche-deontologiche, tecnico assistenziali, organizzative e gestionali) con attribuzione di CFU per attività ed anno di corso. Se si dovesse erogare il tirocinio in remoto il percorso sarebbe strutturato, con la collaborazione anche delle guide di tirocinio. Mercuri si impegna ad inviare la proposta ai colleghi.</p>	
<p>Punto 6: Orientamento riempimento tabelle di monitoraggio per l'erogazione di l'attività professionalizzante in e-learning</p>	<p>La tabella riepilogativa per le attività di laboratorio e tirocinio richiesta il 7 maggio con i dati relativi a tutti i Poli sarà compilata ed allegata al presente verbale, come richiesto dal Prof. Benedetti. Mercuri si impegna ad inviare al breve la proposta di Ancona, per inviare un documento unico, qualora non si fossero differenze tra sedi.</p>	<p><i>Il CCS Interpoli decide favorevolmente</i></p>
<p>Punto 7: Varie ed eventuali</p>	<p>Il Responsabile amministrativo della Casa Editrice Ambrosiana Dott. Guido Natale ha proposto una Piattaforma per l'erogazione della didattica per casi clinici "Florence", già in uso anche presso l'Università di Pisa, che potrebbe essere molto utile per la simulazione del tirocinio clinico per la parte del ragionamento clinico ed assistenziale. Il personale interno ha avuto a disposizione, dopo breve presentazione, la consultazione della piattaforma fino al 15 maggio. Tale piattaforma sarebbe disponibile agli studenti fino a fine agosto, al costo simbolico di meno di 1 euro a studente, per un totale di 1000 euro. Tutti i Direttori ADP esprimono parere favorevole. Il Prof. Benedetti chiede alla Presidenza di valutare positivamente questa richiesta di spesa, importante per questo periodo di attività didattica a distanza.</p>	<p><i>I Direttori ADP ed il Presidente dell'Interpoli esprimono parere favorevole alla richiesta di acquisto alla Facoltà, per il periodo giugno agosto 2020.</i></p>

Alle ore 12,15 si chiude la seduta

Ancona 18/05/2020

Ruolo	Membro	Presenza/Assenza
Polo di Ancona Presidente Corso di Laurea	Prof. Antonio Benedetti	_____

Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Dr. Sandro Ortolani Dr. Maurizio Mercuri (verbalizzante) Dr. Augusto Taccaliti Dr.ssa Loredana Buscemi Sig. Matteo Mignogna	Assente giustificato _____ _____ Assente giustificato _____
Polo di Ascoli Piceno Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giorgio Barbatelli Dr. Stefano Marcelli Dott.ssa Pugnaroni Armanda Dr. Vito Maurizio Parato Sig.ra Giulia Rapagna	_____ _____ _____ _____ Assente giustificato
Polo di Fermo Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof. Giampiero Macarri Dr. Adoriano Santarelli Dr.ssa Erica Adrario Dr. Ettore Savini In attesa di nomina Sig.ra Bordoni Elena (uditore)	_____ _____ _____ Assente _____
Polo di Macerata Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Maria Rita Rippo Dr.ssa Rita Fiorentini Prof.ssa Daniela Marzoni Dr.ssa Mara Buccolini Sig. Mattia Caponi Sig. Mattia Rossetti (uditore)	_____ _____ Assente giustificato _____ _____
Polo di Pesaro Presidente Corso di Laurea Direttori ADP Rappresentante Docenti Universitari Rappresentante Dirigenti SSN Rappresentante studenti	Prof.ssa Emilia Prospero Dr.ssa Tiziana Benedetti Prof.ssa Monica Mattioli Belmonte Dr. Vincenzo Catalano Sig. Giacomo Serretti	_____ _____ _____ Assente _____