



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

Corso di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

Sede di FERMO

Presidente: Prof. G. Macarri

Prot. n° 42 / del 9-12-2025

Fermo, il 1/12/2025

**OGGETTO: Verbale incontro introduttivo 1° anno CdLMagistrale A.A. 2025/2026**

Il gg 1 dicembre 2025 dalle ore 10 alle ore 13 presso l'Aula Magna del sede Universitaria di Fermo, via Brumforte n° 47, si è tenuta un incontro di "presentazione" del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche agli iscritti del 1° anno Accademico 2025-26 con il Presidente del CdLM Sio, Professor Giampiero Macarri e il Direttore ADP, Dott.ssa Isabella Baglioni.

All'incontro partecipano anche: il Direttore del "Dipartimento delle Professioni sanitarie" della AST di Fermo, Dott. Renato Rocchi, l'Assessore della Giunta Comune di Fermo Dott.ssa Maria Antonietta di Felice e la Direttrice dell'Ente Universitario del Fermano, Dott.ssa Silvia Principi che salutano i presenti.

L'incontro inizia con i saluti del Presidente del Corso, Professor Giampiero Macarri, che ricorda quali sono le possibilità future dell'utilizzo di questo titolo di studio Magistrale.

Alle ore 10,45 la Direttrice del Corso, Dott.ssa Baglioni Isabella, prende la parola ed inizia a spiegare la struttura e l'organizzazione del corso.

- 1) Il Corso ha una durata di due anni e durante questo periodo lo studente, attraverso le esperienze di tirocinio e di laboratorio (Med. 45 e MED. 47) sperimenta l'applicazione dei modelli e strumenti assistenziali innovativi, delle metodologie manageriali, formative e di ricerca. Le AFP (**tirocinio e laboratorio**) sono previste dal Piano di Studio del Corso e articolate per il tirocinio in 30 CFU distribuiti nel biennio e 2 CFU per l'attività di Laboratorio, la loro frequenza è obbligatoria. Tali attività sono programmate sulla base di un calendario didattico che viene predisposto all'inizio dell'anno accademico e comunicato agli studenti tramite la pubblicazione sul sito della Facoltà.
- 2) La Direttrice riferisce quali sono le figure di riferimento, oltre il Presidente e lei, anche il Consiglio di corso di studi (con visione di tutti i docenti partecipanti in questo A.A., i rappresentanti degli studenti, Leone Matteo e Splendiani Verdiana e le Guide di tirocinio).
- 3) La quantità media di lavoro di apprendimento TOTALE svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi universitari è convenzionalmente fissata in **60 crediti**.

**-61 1° anno**

**- 59 2° anno**

**Per conseguire la laurea** lo studente deve aver acquisito **120 crediti**, comprensivi di quelli relativi alla conoscenza obbligatoria di una lingua dell'Unione Europea.

Si fa visionare il Calendario DIDATTICO 2025/2026 e il Calendario delle lezioni impostato per il 1° semestre.

**SEDE**

via Brunforte, 47 - 63900 Fermo

Tel. +39.0734.254011 - 254024





- 4) Vengono presentati i Corsi Monografici previsti per A.A. 2025/26 e la modalità di scelta. Per ogni Anno accademico devono essere scelti e seguiti n°3 corsi Monografici/Forum. Lo svolgimento completo di un Corso ADE dà diritto a 1 CFU.
- 5) **Si illustra la MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' DIDATTICA**
- didattica frontale con l'**obbligo di presenza in aula e rilevatore QR-CODE**
  - E' possibile fare max il 35% di assenze sul totale delle ore previste in presenza per ogni singolo Modulo d'insegnamento
  - in caso di assenza superiore al 35% non è permesso sostenere l'esame del C.I. e viene rimandato all'anno successivo l'obbligo di frequenza.
- 6) SEDI di TIROCINIO facenti parte dell'attuale rete formativa, da scegliere, possono essere :
- Direzioni Infermieristiche e Ostetriche presenti sul territorio della Regione Marche (le AST di tutta la Regione, Agenzia Sanitaria Regionale Marche, AOU delle Marche, INRCA) e i Corsi di Laurea in Infermieristica e Ostetricia dell'Università Politecnica delle Marche, La AUSL Romagna e AST Teramo.
  - La scelta della sede da parte dello studente è concordata con il Direttore ADP sulla base delle aspettative di sviluppo di competenze dello studente, dell'indirizzo del progetto che lo studente intende elaborare, alla recettività e opportunità formative garantite dalle singole strutture.
  - Lo studente deve organizzare il proprio tirocinio nei periodi previsti dal calendario didattico con la massima continuità.
  - Prima dell'inizio della frequenza lo studente e la guida di tirocinio devono elaborare e sottoscrivere il **Contract Learning** (Allegato 2 del Regolamento interno). Il documento compilato e firmato deve essere inviato via mail al Direttore ADP del Corso
  - Le ore di presenza effettiva nella sede di tirocinio devono essere distribuite in funzione del calendario didattico e dell'organizzazione delle attività della sede. L'orario di frequenza giornaliero è definito con il Tutor-Referente di sede tenendo conto delle opportunità formative e delle esigenze della sede di tirocinio; tuttavia, non deve superare le 7 ore al giorno né essere inferiore alle 4 ore.
  - La frequenza deve essere certificata dal Tutor-Referente di sede del servizio su apposito modulo (allegato 3); sullo stesso dovranno essere documentate, a cura dello studente, anche le attività tutoriali. Lo studente deve rispettare il piano di frequenza concordato e avvisare tempestivamente la guida in caso di assenza o ritardo. Eventuali assenze devono essere recuperate.
  - La presenza nella sede di tirocinio non può coincidere con la didattica frontale, con i giorni festivi o le giornate di chiusura dell'Ateneo (evincibili dal calendario didattico di Facoltà, che annualmente viene pubblicato nel sito dell'Università Politecnica delle Marche).
  - Non può altresì coincidere con quanto altro sia incompatibile con l'attività lavorativa (in caso di dubbio lo studente è invitato a confrontarsi con il Direttore ADP, anche in



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

Corso di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

Sede di FERMO

Presidente: Prof. G. Macarri

caso di gravidanza è preferibile che la studentessa faccia riferimento al Direttore ADP per organizzare un percorso personalizzato di tirocinio, nel rispetto delle normative e del diritto allo studio).

- **La valutazione finale si svolge attraverso l'esame del tirocinio**, programmato secondo gli appelli di esame previsti dalla Facoltà di Medicina. La commissione è presieduta dal Direttore ADP, composta da Docenti del Corso e/o da una rappresentanza di Guide di Tirocinio.
  - Per poter sostenere l'esame finale di tirocinio lo studente deve aver frequentato le ore di tirocinio previste ed aver redatto il Progetto di Tirocinio supervisionato dalla Guida.
  - Il superamento dell'esame dà diritto all'acquisizione dei CFU di tirocinio previsti per l'anno di corso.
- 7) La segretaria di sede dei corsi delle Professioni Sanitarie, Dott.ssa Rita Cervelli, procede successivamente alla spiegazione delle attività amministrative di come arrivare alla Home page del corso, alla Segreteria studenti su Esse3Web, come scaricare TEAMS, la mail istituzionale ....
- 8) Gli studenti vengono poi informati che devono seguire n° 2 corsi UNIVPM sulla Sicurezza( e si fa visionare il percorso da seguire per poterli frequentare.) su e-learning/ sicurezza (4+12 ORE).

Si raccomanda di terminarli **ENTRO IL 22 DICEMBRE 2025**

Di seguito riporto il link:

[https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Sicurezza/Formazione\\_Salute\\_e\\_Sicurezza\\_sul\\_Lavoro\\_SSL](https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Sicurezza/Formazione_Salute_e_Sicurezza_sul_Lavoro_SSL)

CORSO SICUREZZA GENERALE (4 ORE) E CORSO ALTA FORMAZIONE (12 ORE)

**( la chiave d'accesso è presente nella loro area riservata)**

Si informano gli studenti che, qualora essi fossero già in possesso di attestati conseguiti in corsi organizzati dalle loro sedi di lavoro, è possibile inviare la copia degli attestati con il programma svolto a:

[sicurezza@univpm.it](mailto:sicurezza@univpm.it)

per ottenere un parere favorevole di equipollenza del Corso (indicando nome, cognome, codice fiscale, matricola, studente e relativo corso di studio). Dopo che l'ufficio sicurezza vi risponde con parere favorevole, essi devono inviare la mail ( l'attestato + la risposta dell'ufficio sicurezza) al nostro indirizzo mail [r.cervelli@staff.univpm.it](mailto:r.cervelli@staff.univpm.it). Il tutto verrà poi inserito nelle loro cartelle personali di sede.

**SEDE**

via Brunforte, 47 - 63900 Fermo

Tel. +39.0734.254011 - 254024





UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

Corso di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

Sede di FERMO

Presidente: Prof. G. Macarri

- 9) Infine si informano gli iscritti di dover compilare una Anagrafica identificativa e portare n° 2 foto tessera( una servirà per l'Anagrafica presente nella loro cartella personale di sede e n°1 per la creazione del loro tesserino identificativo da utilizzare durante il tirocinio dei 2 anni di frequenza) .

Alle ore 13 .00 si chiude l'incontro.

In allegato il foglio della raccolta delle presenze.

Il Presidente

Il Direttore ADP

La segretaria

 



**SEDE**

via Brunforte, 47 - 63900 Fermo

Tel. +39.0734.254011 - 254024

28	51133000	ATABIANO	AURORA	Aurora Adelaide		Aurora Adelaide	
29	51133102	CARPANI	FEDERICA	Federica Corbelli		Federica Corbelli	
30	5113315B	SANDRONI	FRANCESCA	Francesca Sandroni		Francesca Sandroni	
31	51133147	ECCA	MADDALENA	Ecca Maddalena		Ecca Maddalena	
32	51133148	PEROZZI	ILARIA	Ilaria Perozzi		Ilaria Perozzi	
33	51133151	CUATI	MICHELA	Michele Cuati		Michele Cuati	
34	51133254	MALVATANI	AURA	Aurora Malvatan		Aurora Malvatan	
35	51133230	BARCETTA	GIUVA	Giulia Barcetta		Giulia Barcetta	
36	51133245	FONTANA	TONIA	Monica Fontana		Monica Fontana	
37	1133053	VIGNATI	CURISTAN	Curistan Vignati		Curistan Vignati	
38	51133260	SPINOZZI	ILARIA	Ilaria Spinozzi		Ilaria Spinozzi	
39	51133174	DI FALLIO	YLENIA	Ylenia Di Fallio		Ylenia Di Fallio	
40	51133226	EMOLI	LUERA	Luera Emoli		Luera Emoli	
41	51133267	PIDOTTI	MARIELA	Mariela Pidotti		Mariela Pidotti	
42	51133166	DI PARRO	BARBARA	Barbara Di Parro		Barbara Di Parro	
43	51133191	CATTANU	MICHELE	Michele Cattanu		Michele Cattanu	
44	51133193	D'AMBROGIO	BEATRICE	Beatrice D'Ambrogio		Beatrice D'Ambrogio	
45							
46							
47							
48							
49							
50							





Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed  
Ostetriche, sede di FERMO

☐ MATTINO  
☐ POMERIGGIO

h. 10 - 13

1° ANNO - A.A. 2025/2026

DOCENTE: INCONTRO

Data 1-12-25  
1° ANNO 2025/26  
ORE 28

Matricola	Cognome	Nome	Presenza in ingresso	ore	Presenza in uscita	ore
1 SM133071	DI GIANDOMENICO	SILVANA				
2 1133198	ACESSANDRONI	SARA				
3 SM133051	TOHBAUM	JESSICA				
4 1133069	VICUCCI	LAURA				
5 1133225	LAURIOLO	FRANCESCO				
6 SM133176	CAMMARONI	GABRIELLA	Gabriella Cammaroni		Gabriella Cammaroni	
7 SM133277	MARIGLIO	ANNA	Anna Mariglio		Anna Mariglio	
8 SM133061	MARCHEGGIANI	FRANCESCO	Francesca Ciaroncelli		Francesca Ciaroncelli	
9 SM133146	CIAECOCCHI	FRANCESCO	Francesca Ciaroncelli		Francesca Ciaroncelli	
10 SM133150	MOZZONI	ALESSIA	Alessia Mozzoni		Alessia Mozzoni	
11 SM133098	ROSSI	MILENA	Milena Rossi		Milena Rossi	
12 SM133052	PERRELLI	MARIA	Maria Perrelli		Maria Perrelli	
13 SM133280	GRASSELLI	LOREDANA	loredana Grasselli		loredana Grasselli	
14 SM133200	FRANCESCINI	LAURA	laurenza		laurenza	
15 SM133195	CAPRIOTTI	ALESSANDRA	alessandra		alessandra	
16 SM133152	PUPPA	ILARIA	Ilaria		Ilaria	
17 SM133234	VAGNINI	SOFIA	Sofia Vagnini		Sofia Vagnini	
18 SM133149	ROSSELLI	VALENTINA	Valentina Roselli		Valentina Roselli	
19 SM133155	CARBONETTI	MARCOLE	Mariele Carbonetti		Mariele Carbonetti	
20 1133068	MONTEFALCONE	LARA	Lara		Lara	
21 SM133216	LSA24M1	SUNITA	Sunita		Sunita	
22 1133151	TRIANI	VERONICA	Veronica		Veronica	
23 1133199	VERCI	SOFIA	Sofia		Sofia	
24 1133213	VENANZONI	ALESSIA	Alessia		Alessia	
25 1133154	ASCOLESE	JURY	Jury		Jury	
1133097	VALUATI	FEDERICA	Federica		Federica	
1133097	BRACALEMINI	MATTEO	Matteo		Matteo	