

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoa

VERBALE CCdS

Oggetto: Seduta del Consiglio del Corso di Studio di Tecniche di Laboratorio Biomedico del 23 aprile 2025

In data 14 aprile 2025 sono stati inviate n. 45 convocazioni per il CCdS con il seguente ordine del giorno:

Ordine del giorno

1. Questionari valutazione didattica A.A. 2023/2024 - dati completi annuali e tavole di riepilogo medie:
 - a) Lato studente (intero anno)
 - b) Lato docenti (intero anno)
 - c) studente – servizi di supporto (aule)
 - d) studente – post esame
 2. Presa in carico della relazione CPDS A.A. 2023-2024.
 3. Quadri in scadenza scheda SUA
(A-obiettivi della formazione: A1b; A3b; A4.b2; A5b)
(B-esperienza dello studente: B1; B4; B5)
 4. Presentazione bozza del Regolamento didattico dei Corsi di studio afferenti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia: parte comune e parte specifica.
 5. Rinnovo incarichi di docenza contratti esterni e SSR
 6. Nomina docenti Tutor
 7. Erogazione Questionari Parti Interessate per A.A. 2024-2025
 8. Ratifica graduatoria finale per Guida di Laboratorio 2° anno “Sala Settoria”
 9. Proposta Attività Didattica Elettiva 2025-26
 10. Progetti e-learning
 11. Syllabus – conferma Matrice di Tuning
 12. Varie ed eventuali
- A tal fine sono stati inviati i seguenti file:
- [01a] Valutazione lato Studente (intero anno)
- [01b] Valutazione lato Docenti
- [01c] Valutazione Servizi di supporto (aule)
- [01d] Valutazione Post esame
- [02] Relazione CPDS A.A.2023-2024
- [03] Proposta revisione Quadri in scadenza Scheda Sua
- [04] Bozza del Regolamento didattico parte comune e parte specifica CdS
- [10] Regolamento e-learning

Il giorno **23 aprile 2025** si è riunito in presenza il CCdS di TLB alle ore **12:00**, in aula “F” polo Eustachio. Data l'importanza dei punti messi in OdG in fase di convocazione era stata raccomandata la presenza ed in caso di assenza per motivi concomitanti, l'invio di una giustificazione formale alla Presidente o alla DADP.

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoa

Alle ore 12:10, la Presidente verifica il numero dei presenti per il calcolo del quorum e la validità della seduta; risultano:

Componenti presenti	n. 18
Componenti giustificati	n. 22
Componenti assenti	n. 5

Il quorum è calcolato in presenze (n.13), la seduta è valida.

Sono inoltre presenti in qualità di auditori senza diritto di voto:

- Dott. Moglie Emanuele (tutor del CdS)
- Dott.ssa Valentina Tagliabracci e Dott.ssa Erika Marconi (personale amministrativo di supporto)

Punto 1 - Questionari valutazione didattica A.A. 2023/2024

La Presidente specifica che si è provveduto a scaricare dalla piattaforma i dati complessivi e le tabelle sono state inviate al CCdS quali allegati alla convocazione. Ricorda che ciascun docente può visualizzare in autonomia i risultati relativi al proprio corso accedendo al sito Sisvaldidat (<https://sisvaldidat.it>) con le proprie credenziali.

Valutazione della didattica lato STUDENTE - intera annualità

Per l'a.a. 2023/24 non si evidenziano criticità rilevanti. Non ci sono valori medi <7, sebbene rispetto all'a.a. precedente si rilevano delle lievi fluttuazioni in quasi tutte le domande. I valori assoluti più bassi rilevati riguardano le domande D1 - "Le conoscenze preliminari sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?" e D2 "Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?". La Presidente, pur tenendo in considerazione le valutazioni ed alcuni suggerimenti degli studenti che emergono dalle tabelle Opinione degli studenti sulla didattica erogata quali "alleggerire il carico didattico, eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti", ritiene che i contenuti didattici dei programmi siano adeguati all'acquisizione progressiva delle conoscenze tecniche, ma raccomanda ai docenti di rimodulare il carico didattico in coerenza con gli obiettivi formativi specifici del CdS in Tecniche di Laboratorio Biomedico, eliminando eventuali ridondanze di argomenti.

Valutazione didattica erogata lato DOCENTE

Benché il questionario non sia obbligatorio, la Presidente invita i docenti a curare la compilazione dei questionari ai fini dei processi di Assicurazione della Qualità di Ateneo. Le opinioni dei docenti contribuiscono ad integrare la valutazione della didattica erogata dal CdS.

Non emergono criticità importanti dal questionario, che fornisce una valutazione anche di altri aspetti del CdS, quali aule, attrezzature e servizi di supporto. I docenti ritengono adeguate le aule, le attrezzature didattiche integrative (biblioteche, laboratori, ecc.) ed i servizi di supporto e sono soddisfatti dell'organizzazione complessiva del CdS. Riguardo agli aspetti della docenza, i docenti sono complessivamente soddisfatti dell'insegnamento. Il valore medio più basso rilevato (7.07) è relativo alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti (domanda D7).

Valutazione servizi di supporto lato STUDENTE

Si segnala che quest'anno, rispetto all'a.a. precedente 2022/23, vi è un miglioramento del valore (6.44 rispetto a 5.88) che riguarda l'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali), la disponibilità delle aule e di spazi di studio. La Presidente precisa che questi aspetti sono poco modificabili dal CdS, in quanto la Facoltà prevede l'assegnazione di un'unica aula dove svolgere le attività didattiche frontali previste nei tre anni di studio; ciò può influire sull'organizzazione complessiva dell'orario, la cui complessità tiene conto anche delle esigenze dei docenti, che spesso sono impegnati nell'erogazione

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoia

didattica in altri CdS. D'altra parte, risulta chiaro che l'organizzazione dei servizi viene recepita dagli studenti come fattore molto importante sul funzionamento del CdS.

Valutazione post-esame lato STUDENTE

Non si rilevano criticità riguardanti le modalità delle prove di esame. Si rileva una piena soddisfazione da parte degli studenti per l'A. A. 2023-2024 con valutazioni i cui valori sono tutti >9.

Punto 2– Presa in carico della relazione CPDS A.A. 2023-2024 e modifica nominativi per il CdS

La Presidente fa presente che per il triennio accademico 2024/2027 dalla Determina del Preside n.42 del 21/11/2024 la Commissione Paritetica per il CdS risulta così composta: - Prof. Fabrizio Fiori e la studentessa Annalisa Virgulti.

Il documento integrale è stato inviato in allegato alla convocazione [allegato 02]. La Presidente illustra il quadro di sintesi in cui si rileva la criticità relativa all'organizzazione complessiva, già affrontata in merito alla valutazione dei Servizi di Supporto, mentre si sottolineano i punti di forza quali il giudizio positivo sulla organizzazione della didattica e del tirocinio e l'ottima occupabilità dei neolaureati.

In dettaglio, la scheda di sintesi elaborata dalla CPDS risulta composta di cinque Quadri distinti (A-E) con una serie di analisi, proposte e raccomandazioni. Tra i suggerimenti proposti dalla CPDS la Presidente ha evidenziato i seguenti:

1. sensibilizzare gli studenti sull'importanza della compilazione dei questionari di valutazione quale strumento importante per la qualità del CdS; rendere gli studenti più partecipi dei risultati, anche attraverso la condivisione dei dati che emergono da queste valutazioni.

Tale suggerimento sarà di ausilio per rendere gli studenti più consapevoli del valore dei questionari. Si propone di proporre agli studenti una sintesi delle valutazioni in occasione degli incontri periodici svolti dal DADP e dai Tutor.

2. proseguire le attività collegiali dedicate all'autovalutazione degli insegnamenti, alla revisione dei percorsi, e al coordinamento didattico tra gli insegnamenti al fine di superare alcune criticità riguardo le conoscenze preliminari e rapporto carico di studio/CFU.

Si coglie il suggerimento invitando i docenti, in particolare nell'ambito dei corsi integrati, a verificare il coordinamento delle modalità di erogazione e valutazione formalizzando tali incontri.

Punto 3 – Quadri in scadenza Scheda SUA

Con mail del 12 febbraio u.s. il Presidio di Qualità di Ateneo ha inviato il testo predisposto da inserire nella Sezione Qualità – **Quadri D1, D2 e D3** della SUA CdS specificando che tale testo, comune a tutti i CdS relativamente alla gestione e organizzazione del Sistema di Assicurazione Qualità di Ateneo, potrà essere integrato con ogni altra informazione specifica sulla gestione e organizzazione della qualità a livello di singola Area (Dipartimento/Facoltà) e di CdS.

Con la stessa mail è stato inviato il testo da inserire nella Sezione Qualità – **Quadro B5** “Servizi di contesto – Orientamento e tutorato in itinere”, predisposto dal PQA con l'obiettivo di uniformare le informazioni relative alle iniziative di Ateneo, che ugualmente potrà essere integrato con ogni altra iniziativa specifica a livello di singola Area.

Durante la riunione del 24 febbraio u.s. la Responsabile del Nucleo Didattico di Medicina ha specificato che i contenuti inviati dal PQA e ratificati nel precedente CCdS del 17 marzo u.s. insieme al Quadro **A1.b** (Consultazione con le organizzazioni rappresentative) saranno aggiornati a cura del personale amministrativo. Tutti i quadri SUA in scadenza dovranno essere caricati sul portale entro la data interna del 9 maggio, per dar modo al PQA di analizzare i contenuti e rimandare suggerimenti o modifiche in tempo utile per la scadenza ministeriale di metà giugno.

In sede di Consiglio si discute sulla proposta di revisione dei quadri in scadenza sulla base della bozza inviata in allegato e si chiede l'approvazione anche a ratifica di eventuali modifiche richieste dal PQA.

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoia

Punto 4 - Presentazione bozza del Regolamento didattico

La Presidente illustra il percorso seguito per la stesura della bozza del Regolamento didattico dei Corsi di studio afferenti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia composto da - Regolamento della parte comune a tutti i CdS e - Regolamento parte specifica del singolo CdS, sottolineando che l'art. 37 sulla Modalità di svolgimento della prova finale rimanda alla descrizione dettagliata nell'Allegato F.

La versione aggiornata della bozza, rielaborata e ricevuta dagli uffici Gedap ed inviata ai consiglieri in data 22 aprile, viene presentata in forma cartacea in data odierna ai membri del Consiglio per l'approvazione.

Punto 5 - Rinnovo incarichi di docenza contratti esterni e SSR

Gli uffici didattici preposti hanno chiesto il parere del Presidente e del CCdS per il rinnovo degli incarichi di docenza per l'a.a. 2025/26, previa (1) verifica delle condizioni previste dal Regolamento (TITOLO I – Incarichi di insegnamento) ed (2) acquisizione della disponibilità dei docenti interessati a ricoprire l'incarico. In base all'Art. 4 del Regolamento i contratti possono essere rinnovati se sono soddisfatte le seguenti condizioni:

- persistenza delle originarie esigenze didattiche
- assenza di disponibilità da parte di docenti dell'Ateneo a ricoprire l'incarico
- valutazione positiva dell'attività didattica svolta da parte dei discenti (o assenza di segnalazioni scritte nel caso non fossero disponibili le risultanze dei questionari di valutazione della didattica)
- copertura finanziaria

Nelle comunicazioni sono stati inviati anche i nominativi dei docenti SSN/SSR ricollocati nelle apposite graduatorie, essendo il rinnovo subordinato alle seguenti indicazioni:

- disattivazione anno di corso;
- modifiche al piano di studi;
- disponibilità di un docente universitario

La Presidente, verificate le condizioni sopra illustrate, comunica l'elenco dei nominativi e chiede l'approvazione del Consiglio per il rinnovo dei contratti ai seguenti docenti:

Docenti SSN

dott.ssa Barbara Pieretti

dott. Giancarlo Discepoli

Docenti SSN (MED/46)

dott.ssa Appolloni Stefania

dott.ssa Balercia Marinella

dott.ssa Bisceglia Lucia

dott.ssa Falciani Veronica

dott.ssa Giovagnetti Simona

dott. Sica Marco

Docenti con contratto di diritto privato (I rinnovo)

dott.ssa Sonia Fantone

dott.ssa Laura Cassetta

I docenti ricollocati nelle graduatorie di riferimento per i motivi sopra riportati saranno ricontattati dai competenti uffici per la copertura degli incarichi vacanti, tenuto conto dell'ordine di graduatoria.

Punto 6 - Nomina docenti Tutor

In base alle linee guida PQA_AVA3 (P.A.02 Rev.04 del 15/01/2025) la Presidente propone la nomina dei seguenti docenti tutor, che verranno inseriti dal Servizio Didattica nella scheda SUA 2025.

Proposta Docenti Tutor

Prof.ssa Marina Mingoia (Presidente)

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoa

Dott.ssa Marinella Balercia (DADP)
Dott.ssa Lucia Bisceglia (Tutor)
Dott. Emanuele Moglie (Tutor)

La Presidente chiede al Consiglio se ci sono altri nominativi disponibili o in alternativa approvare quelli proposti.

Punto 7 – Erogazione questionari Parti Interessate per A.A. 2024-2025.

Nell'ambito della consultazione periodica delle Parti Interessate, parte integrante dei processi di assicurazione della qualità, il Corso si è fatto promotore di un'indagine conoscitiva per analizzare il grado di soddisfazione delle **Guide di tirocinio del CdS** in Tecniche di Laboratorio Biomedico.

Il questionario predisposto, in formato anonimo, è stato somministrato il 20 marzo 2025 a tutte le Guide di Tirocinio dell'A.A. 2023-2024 attraverso la piattaforma Microsoft Forms, con lo scopo di raccogliere informazioni/suggerimenti relativamente alla esperienza vissuta con i nostri studenti di tutti e tre gli anni. L'invito alla partecipazione è stato accolto ad oggi da 26 Guide di Tirocinio su un totale di 87 questionari inviati.

I risultati e le eventuali osservazioni che scaturiranno dall'elaborazione saranno oggetto di discussione nel prossimo CCdS.

Punto 8– Ratifica della Graduatoria finale per la Guida di Laboratorio 2° anno “Sala Settoria”

La Presidente comunica che, in seguito a selezione pubblica di n. 1 guida di laboratorio cui affidare l'attività didattica professionalizzante nell'ambito del CdS Tecniche di Laboratorio Biomedico a.a.2024/25 (Prot. N. 0057819 del 03/03/2025) è risultata vincitrice la **Dott.ssa Agnese Giacometti**, dipendente dell'Azienda O.U. delle Marche. In data 15/04/2025 è pervenuto il nulla osta da parte della suddetta azienda.

Si richiede al CCdS di ratificare la nomina della dott.ssa Giacometti quale Guida di Laboratorio di Sala Settoria per il 2° anno.

Punto 9 - Proposta Attività Didattica Elettiva 2025-26

La Presidente illustra brevemente l'offerta formativa delle Attività Didattiche Elettive in corso (a.a.2024/25) per chiedere la conferma dell'offerta per il prossimo a.a. 2025/26 e/o discutere su nuove proposte o variazioni. Illustra inoltre le proposte già pervenute di modifiche ed integrazioni di nuovi Corsi Monografici, quest'ultimi derivati da suggerimenti dell'ordine TSLB e dei neolaureati (si veda tabella delle azioni di miglioramento 2024-25 Azioni n.3 e n.4 del 2024).

In particolare:

- W000724 – Patologia clinica – Conoscenza e interpretazione dei principali esami di laboratorio (1 CFU) - Prof. Sabbatinelli - si propone lo spostamento dal 1° al 2° anno di Corso
- Nuovo corso monografico procedure gare ed acquisti (1 CFU) - Dott. Moglie 2° anno - Procedure di acquisizione di beni e servizi nelle strutture Sanitarie
- Nuovo corso monografico POCT (1 CFU) - Dott.ssa Balercia 3° anno - La nuova frontiera della medicina di Laboratorio: i POCT

Eventuali altre proposte dei docenti saranno prese in carico anche successivamente al Consiglio odierno in tempo utile per la comunicazione agli uffici preposti, non appena sarà nota la scadenza per la presentazione.

Punto 10 - Progetti e-learning

La Presidente comunica che con mail del 22/04/2025 sono state inviate dagli uffici competenti le Linee Guida con la richiesta di Individuazione degli insegnamenti da erogare in modalità e-learning blended per

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoia

i docenti A.A. 2025/2026, mentre in allegato alla convocazione era stato inviato il Regolamento per le attività da svolgersi in modalità e-learning.

La Presidente avvisa che provvederà all'invio a tutti i docenti delle suddette Linee Guida per la presentazione dei progetti formativi per gli insegnamenti da erogarsi parzialmente in modalità e-learning A.A. 2025/2026 tenendo conto che la finestra temporale per la presentazione delle domande sarà dal 22 aprile 2025 al 15 maggio 2025. La referente di Area per la Facoltà di Medicina è la Prof.ssa Orciani. La Prof.ssa Rippo specifica che da quanto emerso nelle riunioni con la Responsabile Gedap, la modalità e-learning blended è sconsigliata per tutti quei moduli didattici il cui contenuto sia prettamente a carattere pratico.

Punto 11 – Syllabus – conferma Matrice di Tuning

Viene confermata ed approvata la Matrice di Tuning, non essendovi variazioni rispetto al documento approvato dal CCdS durante la seduta del 23 febbraio 2023.

Anche in riferimento a quanto detto ai punti 1 e 2 dell'odg, la Presidente raccomanda ai coordinatori dei Corsi Integrati e ai docenti di modulo di verificare i contenuti presenti nelle rispettive schede Syllabus dedicando particolare attenzione al controllo dei programmi e alla loro coerenza con gli Obiettivi formativi. La procedura è accessibile tramite l'Area riservata.

Percorso: U-GOV – Didattica – Programmazione didattica - Syllabus.

Punto 12 – Varie ed eventuali

- Viene confermato il **Potenziale Formativo** pari a quello dello scorso anno di **n. 30** studenti, secondo Decreto Ministeriale emanato in data 01 agosto 2024 (<https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1119-del-01-08-2024>).
- Si fa presente che nel sito del CdS nella sezione “Tirocinio” link di riferimento: <https://www.medicina.univpm.it/?q=attivita%3A0-professionalizzante-0> è consultabile la **rete formativa di tirocinio** dei tre anni del CdS.
- Riconferma anche per questo anno del Seminario per gli studenti del 3° anno a cura del Centro per l'impiego.
- Dietro suggerimento della Dott.ssa Tagliabracci la presa in carico dell'Art. 34 - Riconoscimento dei crediti formativi universitari in attività extracurricolari - NORME SPECIFICHE REGOLAMENTO DEL CORSO DI STUDIO – che cita “Alle studentesse / Agli studenti non è consentita la possibilità di chiedere il riconoscimento delle attività formative, di cui all'articolo 11 ultimo comma del presente regolamento”. Sulla base dei pareri espressi dalle Prof.sse Rippo e Salvolini e dal Prof. Procopio la Presidente commenta che, al momento, non vi sono indicazioni precise sul tipo di attività extracurricolari da considerare e sulla scala di valutazione da adottare per il riconoscimento dei crediti e pertanto chiede al CCdS di approvare la proposta di testo dell'art. 34.

Il Consiglio del Corso di Studi ratifica ed approva unanimemente tutti i punti trattati

Non essendoci ulteriori osservazioni, la riunione si chiude alle ore 13:00

Ancona, 23 aprile 2025

Il Presidente del CdS

Prof.ssa Marina Mingoia

