



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

dott.ssa Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

TUTOR DIDATTICI:

dott.ssa Lucia Bruscianno
dott.ssa Mariarosaria D'Antuono
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA DIDATTICA:

dott.ssa Laura Pimpini
Facoltà di Medicina
Tel. /Fax (071) 2206367

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
RIUNIONE DEL 3.6.2020**

Il giorno 3 giugno 2020 ore 14.30 si è riunito il Consiglio di Corso di Studi del Corso di Laurea in Logopedia, in modalità telematica, avvalendosi della piattaforma MTEAMS. La convocazione è stata inviata dal Presidente con nota del 27.5.2020, con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente e Direttore ADP**
 - Adesione UNIVPM all'iniziativa internazionale di solidarietà digitale per le materie STEM.
 - Relazione NdV sulla valutazione della didattica - A.A. 2018/19
 - Protocollo UNIVPM per la fase 2 - comunicazioni su esami di profitto e corsi on-line
 - Lettera Rettore ai docenti per corso Teams per la didattica
 - Procedura Accesso ad attività di Laboratorio CdL Logopedia
 - Monitoraggio conversione attività professionalizzante in attività e-learning
 - Monitoraggio erogazione attività didattica frontale in e-learning
 - Disposizioni per le attività universitarie in attuazione del DPCM 26.04.2020
 - Esami di profitto sessione di maggio 2020 - raccomandazioni
 - Risultati progetto TECO
 - Proposte della Conferenza CdL in Logopedia
 - Linee di Indirizzo FLI e Raccomandazioni per le attività del logopedista in era COVID
- 2) Approvazione verbale 22.4.2020**
- 3) Insegnamenti a bando Docenti SSR per l'A.A. 2020-21**
- 4) Approvazione quadri Scheda SUA-CdS in scadenza 9 luglio 2020**
- 5) Monitoraggio azioni di miglioramento**
 - Feedback docenti e studenti in merito alle attività svolte in modalità remota
- 6) Programmazione attività di tirocinio II semestre**
- 7) Monitoraggio attività per tesi di laurea**
- 8) Questionari di valutazione della didattica A.A. 2018-19 Schede ANVUR 2 e 4**
- 9) Rete formativa - COLLABORAZIONE ASP PAOLO RICCI**
- 10) Pratiche studenti**
- 11) Varie eventuali**

Il Consiglio risulta composto da N. 39 docenti e N. 2 studenti.

Risultano presenti N. 19 componenti (17 Docenti). Sono pervenute (per email) N. 9 dichiarazioni di assenza, giustificate.

In allegato il foglio riepilogativo delle presenze come registrate sulla piattaforma MTEAMS (Al. 1).

Sono presenti, in veste di uditori, senza facoltà di voto, 5 studenti nominati in rappresentanza del I e II anno di corso, nonché la Tutor D'Antuono..

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all'OdG.

La Prof. Maria Gabriella Ceravolo assume la presidenza della seduta.

- 1) Comunicazioni del Presidente e Direttore ADP**
 - Adesione UNIVPM all'iniziativa internazionale di solidarietà digitale per le materie STEM.

Il 20 aprile la Presidenza ha informato i Docenti in merito all'opportunità di utilizzare gratuitamente alcune risorse per la realizzazione di materiale didattico in video. L'associazione JoVE ha garantito accesso istituzionale gratuito a tutte le risorse pubblicate fino al 15 Giugno 2020.

UNIVPM, assieme ad oltre 50 Atenei italiani, al CNR, all'Istituto Superiore di Sanità ed altre organizzazioni scientifiche, ha aderito alla iniziativa internazionale di solidarietà digitale per le materie STEM.

Il Curriculum Specialist di JoVE per l'Italia, ha dato la possibilità di utilizzo dei video didattici di JoVE Science Education e dei protocolli per la ricerca del Video Journal (in tutto, oltre 11.000 video) al fine di facilitare e potenziare il raggiungimento di conoscenze e il perfezionamento di alcune skills, attraverso i video presenti nella serie didattica Clinical Skills. L'audio è in lingua inglese; è possibile attivare i sottotitoli in diverse lingue tra cui l'italiano. Tutti i video, visualizzabili in HD su qualsiasi dispositivo mobile, sono facilmente integrabili e quindi condivisibili con gli studenti tramite la piattaforma Moodle.

- Relazione NdV sulla valutazione della didattica - A.A. 2018/19

Ceravolo esemplifica la sintesi dei rilievi del NdV nella relazione sulla valutazione della didattica 2018-19, descrivendo le Aree di miglioramento e i Punti di forza evidenziati dal Nucleo. Viene in particolare commentato il giudizio medio attribuito ai Moduli del CdL in Logopedia pari a 3,28/4, in linea con i giudizi ottenuti dagli altri CdL della Facoltà di Medicina; di particolare valore il riscontro per cui nessuno dei Moduli di insegnamento ha ricevuto un giudizio medio inferiore alla soglia di 2,5/4.

- Protocollo UNIVPM per la fase 2 - comunicazioni su esami di profitto e corsi on-line

Il 10 maggio il Presidente CdS ha inoltrato a tutto il Consiglio la comunicazione (inviata dal Preside di Facoltà) in merito alla pubblicazione sul sito di Ateneo del «Protocollo Univpm in attuazione del DPCM 26 aprile 2020» valido fino al 31 agosto 2020. (Salvo diverse indicazioni dalle autorità competenti) per la Fase 2 Approvato con Decreto Rettoriale n. 449 del 7.5.2020.

Corso di Laurea in Logopedia

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

dott.ssa Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

TUTOR DIDATTICI:

dott.ssa Lucia Bruscianno
dott.ssa Mariarosaria D'Antuono
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA DIDATTICA:

dott.ssa Laura Pimpini
Facoltà di Medicina
Tel. /Fax (071) 2206367

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

DI SEGUITO GLI ELEMENTI PRINCIPALI:

Gli esami di profitto, le lauree e le sedute per il conferimento del titolo per i corsi post lauream dell'Ateneo continuano ad essere svolti esclusivamente in modalità a distanza fino al 31 agosto 2020, salvo nuove e differenti indicazioni delle autorità competenti;

I corsi on line dovranno essere disponibili nella piattaforma moodle dell'Ateneo fino alla fine dell'anno accademico corrente.

L'attività in e-learning non prevede la rilevazione della frequenza e pertanto tutti gli studenti iscritti alle piattaforme allestite dal docente potranno prenotarsi, in Esse3 WEB agli esami di profitto.

Si sottolinea che per lo svolgimento dell'esame di profitto, il docente deve attenersi per quanto possibile alla modalità di accertamento prevista e pubblicata nel Syllabus.

Per quanto riguarda la convocazione degli studenti il docente dovrà comunicare a tutti gli studenti iscritti lo strumento di videoconferenza mediante il quale verrà espletato l'esame. Si raccomanda che tale comunicazione sia inviata agli studenti con congruo anticipo rispetto alla data dell'esame.

Per completezza, nel richiamare a tutti i Presidenti di commissione il principio di trasparenza sulla base del quale risulta necessaria la presenza contemporanea di almeno due studenti (uditori) nell'aula virtuale si ricorda che, nel rispetto delle disposizioni regolamentari, tutti gli studenti convocati possono partecipare essendo la prova d'esame, pubblica (art. 20 Regolamento Didattico di Ateneo).

- Lettera Rettore ai docenti per corso Teams per la didattica

Il 24 aprile è pervenuta comunicazione del Rettore in merito all'attivazione di un Corso online di Guida all'utilizzo di Teams per la didattica. Il Corso è fruibile su piattaforma "learn.univpm.it". I presenti sono invitati a prenderne visione e iscriversi

- Procedura Accesso ad attività di Laboratorio CdL Logopedia

In data 22 maggio il Presidente con il supporto del Direttore ADP ha finalizzato una Procedura per l'accesso alle attività di laboratorio che tiene conto delle misure di sicurezza imposte dalla pandemia. La procedura è pubblicata sul sito web del CdL alla voce NEWS e tutti gli studenti sono invitati a prenderne visione. Il documento è stato inviato alla Presidenza il 25 maggio contestualmente alla richiesta di DPI e alla comunicazione che le attività di Laboratorio presso il CdL in Logopedia riprenderanno dal 24 agosto in poi (in assenza di ulteriori delibere).

- Monitoraggio conversione attività professionalizzante in attività e-learning

Il 9 maggio è pervenuta comunicazione dalla Presidenza in merito ai seguenti elementi concernenti l'attività di tirocinio:

- 1) se le attività di tirocinio prevedono attività seminariali anche i contenuti di queste devono essere inseriti su sulla piattaforma per renderli fruibili dagli studenti.
- 2) è necessario registrare gli incontri al fine di mantenere sulla piattaforma traccia di quanto erogato e permettere quindi agli studenti di rivedere/assistere alle lezioni in caso di assenza o per approfondimenti.
- 3) con Determina n. 71 del 21/04/2020 tenuto conto delle difficoltà causate dal COVID-19 è stato stabilito che "Limitatamente all'a.a. 2019/2020, per tutti i CdS della Facoltà di Medicina e Chirurgia, la regola di sbarramento prevista tra la verifica delle attività di tirocinio e l'iscrizione all'anno di corso successivo viene sospesa dando modo allo studente di sostenere la prova nelle sessioni dell'anno successivo.
- 4) Rimane in ogni caso confermata la prova di tirocinio/AFP prevista nella sessione di settembre e viene mantenuta la propedeuticità con l'esame del tirocinio/AFP del nuovo anno di corso";

- Monitoraggio erogazione attività didattica frontale in e-learning

Ceravolo illustra lo stato dell'arte relativo all'erogazione dell'attività didattica del II semestre, alla data del 26 maggio 2020, da cui risulta che tutte le attività sono state completate, ad eccezione del Modulo di Neuropsicologia (C.I. Neurofisiologia e Neuropsicologia) I anno, e delle attività di tirocinio.

- Disposizioni per le attività universitarie in attuazione del DPCM 26.04.2020

Ceravolo ricorda che sul sito di Ateneo è pubblicato il Protocollo consistente in 14 articoli e 8 allegati, prodotto in applicazione del DPCM del 26 aprile 2020 e invita Docenti e studenti a prenderne visione, in quanto in esso sono definiti i comportamenti da osservare per l'accesso e la permanenza nei locali dell'Ateneo, la gestione dei DPI, la partecipazione alle attività didattiche e la gestione di eventuali casi sintomatici.

- Esami di profitto sessione di maggio 2020 – raccomandazioni

Ceravolo richiama l'attenzione dei docenti ed in particolare quelli esterni (SSN e contratto) in merito all'obbligo di compilare l'autodichiarazione citata all'art. 1 del Protocollo richiamato al punto precedente, prima di accedere agli spazi didattici. Ricorda inoltre che l'autodichiarazione dovrà essere consegnata, corredata di un valido documento di identità, seguendo le indicazioni che verranno fornite dal personale presente presso le portinerie. Il docente, inoltre, durante la permanenza nei locali della Facoltà dovrà:

- 1) indossare correttamente i DPI seguendo le indicazioni che verranno fornite dal personale presente presso le portinerie;
- 2) osservare le regole di igiene delle mani
- 3) mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 mt tra i commissari presenti;
- 4) smaltire, nei contenitori della raccolta differenziata presenti presso il polo didattico dove si è tenuto l'esame, i DPI utilizzati durante la permanenza.

Ai docenti del SSN, nel rispetto di quanto previsto nell'allegato 6 del protocollo, "Disposizioni ingresso e transito Facoltà di Medicina e Chirurgia" è fatto divieto, all'interno dei locali dei poli Eustachio e Murri, anche per i soli tragitti di uscita e rientro in Facoltà, indossare il camice e/o la divisa utilizzati in ambiente ospedaliero.

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

dott.ssa Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

TUTOR DIDATTICI:

dott.ssa Lucia Bruscianno
dott.ssa Mariarosaria D'Antuono
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA DIDATTICA:

dott.ssa Laura Pimpini
Facoltà di Medicina
Tel. /Fax (071) 2206367

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

- Risultati progetto TECO

In data 6 maggio ANVUR ha comunicato la pubblicazione dei dati della Rilevazione TECO 2019 per UNIVPM. Ceravolo ricorda che gli studenti del CdL in Logopedia hanno partecipato, per la prima volta in Italia, al test TECO per le competenze trasversali e disciplinari. Per il CdS di UNIVPM, hanno preso parte tutti gli iscritti alle coorti 2016-17, 2017-18, 2018-19 e 2019-20. I risultati vengono illustrati graficamente e brevemente commentati: essi mostrano come i punteggi di Literacy e Numeracy (competenze lessicali e capacità di calcolo) delle 4 coorti sono sostanzialmente simili tra loro (fa eccezione un punteggio molto elevato di Literacy della coorte 2019-20) e lievemente al di sotto della media nazionale degli studenti di coorti omologhe; le competenze disciplinari migliorano progressivamente, come atteso, man mano che gli studenti progrediscono negli studi e sono in linea con la media nazionale.

- Proposte della Conferenza CdL in Logopedia

In data 23 aprile 2020 la Giunta della Conferenza ha approvato le Linee di Indirizzo per la ripresa delle attività formative professionalizzanti (tirocinio) per i CdL e di Laurea Magistrale delle professioni sanitarie in tempi di Covid-19. Per agevolare la formazione a distanza i Direttori ADP dei CdL in Logopedia Italiani hanno condiviso, su Dropbox, dei casi clinici finalizzati alle attività di tirocinio da remoto. Inoltre, è pervenuta la proposta di utilizzare la piattaforma **SIMMED CONNECT**, da parte della **Società italiana di Simulazione in medicina**: si tratta di uno strumento formativo che può essere utilizzato congiuntamente alle altre soluzioni di educazione a distanza ed in funzione delle necessità di didattica. Disponibile gratuitamente da ora e per tutto l'Anno Accademico 2020-2021. per gli studenti del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, in Scienze Infermieristiche, in Odontoiatria e Protesi Dentaria e nelle Professioni Sanitarie.

- Linee di Indirizzo FLI e Raccomandazioni per le attività del logopedista in era COVID

La FLI ha licenziato le Linee di indirizzo per le attività del logopedista in era COVID. Ceravolo ringrazia la dr.ssa Renzi, Presidente di FLI Marche per aver condiviso il documento con Docenti e studenti del CdL.

2) Approvazione verbale 22.4.2020

Il Verbale della seduta del 22 aprile 2020, inviato per email, viene approvato all'unanimità. Viene dato mandato al Presidente di pubblicare il verbale sul sito di Facoltà/Corso di Laurea accessibile al pubblico.

3) Insegnamenti a bando Docenti SSR per l'A.A. 2020-21

La dr.ssa Valeria Ferrari, titolare del modulo didattico STRATEGIE ADATTIVE PER LA DEGLUTIZIONE E COMUNICAZIONE, ha comunicato l'intenzione di recedere dall'insegnamento per l'A.A. 2020-21. Per tale motivo, la Facoltà di Medicina procederà a inserire il Modulo di insegnamento tra gli insegnamenti a Bando per il SSR per il prossimo A.A..

4) Approvazione quadri Scheda SUA-CdS in scadenza 9 luglio 2020

Ceravolo illustra i contenuti dei Quadri Scheda SUA-CdS aggiornati nel rispetto dei Punti di attenzione suggeriti dal PQA, e già precedentemente fatti circolare via mail tra i componenti del Consiglio per opportuna conoscenza. Il Consiglio approva i contenuti come descritti in allegato (All. 2)

5) Monitoraggio azioni di miglioramento

- Feedback docenti e studenti in merito alle attività svolte in modalità remota

I presenti vengono invitati a formulare le proprie impressioni in merito alla didattica online. I rappresentanti Mantoni e Nicolini si dichiarano soddisfatti della didattica, in particolare delle lezioni sulle PCI; Nicolini rappresenta l'esigenza di avere a disposizione sempre anche il materiale didattico caricato su piattaforma Learn, anche per i corsi che hanno erogato le lezioni in streaming. Intervengono due studentesse iscritte al II anno di corso che esprimono grande apprezzamento per le lezioni svolte con la Tutor D'Antuono sulla gestione dei bambini con ADHD. Inoltre, gli studenti del II e III anno hanno apprezzato l'esperienza di Problem based learning usufruita grazie anche al supporto della dr.ssa Montini (laureata del CdL e attuale studentessa di un CdL Magistrale), con la quale per iniziativa del Direttore ADP sono state allestite lezioni in condivisione con gli studenti del CdL in Logopedia dell'Università di Ferrara. La studentessa Sara Cicconi sottolinea il valore dell'interazione costante con la tutor, ottenuto grazie all'attivazione della piattaforma TEAMS. Tra i docenti, intervengono la Prof Fabri, la dr.ssa Renzi, il prof Dobran e la prof Marzioni che esprimono un giudizio generalmente positivo, e si dichiarano soddisfatti dell'esperienza. La prof Bagnarelli lamenta la difficoltà di riorganizzare la didattica con metodologie innovative mai impiegate in precedenza e auspica che in futuro il docente possa usufruire di un maggior supporto tecnico nella gestione dei nuovi media. La dr.ssa Renzi riferisce di aver constatato come la didattica erogata sia stata efficace in quanto il livellodi formazione acquisito dagli studenti si è rivelato elevato in sede d'esame.

La dr.ssa Lopez sottolinea l'importanza delle attività formative svolte online in collaborazione con l'Università di Ferrara, l'utilità della discussione di casi clinici grazie anche alla visione di clip video e al coinvolgimento di professionisti del territorio (dr Nocella, dr.ssa Crivelli, dr Pergolini)

6) Programmazione attività di tirocinio II semestre

Grazie all'avvio della Fase 2 post-COVID è stato possibile programmare la ripresa delle attività di tirocinio in presenza presso le strutture della rete formativa afferenti al SSR. Viene illustrato il prospetto di rotazione degli studenti nelle strutture della rete che sono disponibili a riaccogliere tirocinanti a partire dalla seconda metà di giugno. Il prospetto tiene conto della esigenza di non affollare le strutture, garantire il rapporto tutoriale con la Guida di tirocinio (1:1 o 1:2), raggiungere gli obiettivi formativi non ancora conseguiti per l'A.A. in corso. Il prospetto, inviato in Presidenza per opportuna comunicazione alle Aziende sanitarie, è allegato al presente verbale (All. 3).

7) Monitoraggio attività per tesi di laurea

Vengono censite le esigenze dei laureandi nella sessione di novembre prossimo ai fini della raccolta di dati clinici utili alla stesura dell'elaborato di tesi, tramite frequenza delle strutture della rete formativa. I rappresentanti degli studenti non segnalano particolari ostacoli grazie al fatto che molti tesisti hanno completato la raccolta nel corso del I semestre, altri invece si stanno

Corso di Laurea in Logopedia

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 5964526
Tel. (071) 2206367

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

dott.ssa Patrizia Lopez
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

TUTOR DIDATTICI:

dott.ssa Lucia Bruscianno
dott.ssa Mariarosaria D'Antuono
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206093

SEGRETERIA DIDATTICA:

dott.ssa Laura Pimpini
Facoltà di Medicina
Tel. /Fax (071) 2206367

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

organizzando per riprendere la frequenza presso l'ASUR e l'Azienda Ospedali Riuniti nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa

8) Questionari di valutazione della didattica A.A. 2018-19 Schede ANVUR 2 e 4

Ceravolo ricorda che l'Ateneo ha adottato già dal 13 dicembre 2018 i questionari aggiuntivi di valutazione della didattica elaborati a partire dalle Schede 2 e 4 dell'All.IX Linee Guida Anvur del 2013. I questionari prevedono una Parte A di Valutazione di servizi e strutture a supporto della didattica, e una Parte B di valutazione della prova d'esame. Vengono presentati i risultati relativi all'A.A. 2018-19 consolidati in data 28 febbraio 2020.

La totalità degli studenti ha compilato il questionario relativamente alla parte A.

Di seguito i principali elementi scaturiti dalla **valutazione di servizi e strutture a supporto della didattica**

- La percentuale di studenti che usufruiscono dei servizi è in media del 93%, con valori prossimi al 100% per la maggior parte dei servizi analizzati, ad eccezione delle biblioteche (74%) e dei laboratori (57%) .

- I giudizi positivi in media sono formulati dal 75% degli studenti (valore inferiore alla media di Ateneo e dei CdS della Facoltà di Medicina); a questo risultato concorrono prevalentemente i giudizi formulati verso l'organizzazione complessiva (dell'orario e degli esami), e nello specifico, dell'orario delle lezioni , che riportano giudizi positivi solo nel 48% e 39% dei casi rispettivamente (nell'A.A. 2017-18 i giudizi assegnati a questi aspetti erano rispettivamente pari al 57% e 63%).

In generale, il confronto con i giudizi rilevati nell'A.A. precedente rileva un calo di soddisfazione relativamente ad aule e spazi studio, biblioteche e segreteria studenti , mentre la soddisfazione complessiva scende dall'89% al 78% (All. 4)

Gli studenti presenti invitati a commentare confermano il disagio percepito nell'A.A. 2018-19 relativamente all'organizzazione generale dell'orario di lezioni e alla adeguatezza dei laboratori.

I Questionari aggiuntivi Parte B sono stati compilati dall'86% degli studenti, con giudizi positivi formulati dal 96% degli studenti, valori in linea con la media di Ateneo (All. 5).

Nel confronto con i giudizi formulati nell'A.A. precedente non emergono variazioni o altri spunti di discussione.

9) Rete formativa - COLLABORAZIONE ASP PAOLO RICCI

Il 28 maggio è pervenuta comunicazione di interesse ad avviare una collaborazione in ambito formativo da parte dell'Asp Paolo Ricci di Civitanova Marche .

L' Ente svolge diversi servizi sanitari destinati ad anziani e disabili, oltre che servizi socio-sanitari e sociali quali servizi domiciliari rivolti a famiglie in stato di disagio, gestione di Nidi e Centro per la Famiglia con attività educative per minori e le famiglie.

L'ente è inoltre provider ECM e svolge corsi per le professioni sanitarie, tra i quali corsi sul DSA, disturbi dell'attenzione, BES in collaborazione con l'Università di Padova (Prof. Cornoldi Responsabile scientifico).

Attualmente sta avviando l'accreditamento con la Regione Marche per la formazione..


Il Direttore ADP dr.ssa Lopez propone l'inserimento della struttura ASP Paolo Ricci nella rete formativa per il tirocinio delle attività clinico-pratiche a partire dall'A.A. 2020-21.

In relazione alla coerenza delle attività svolte con gli obiettivi formativi da perseguire in tutti e tre gli anni del CdL in Logopedia , i presenti approvano.

Essendo terminati i punti all'O.d.G. la seduta viene tolta alle ore 16.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore ADP
Patrizia Lopez

Il Presidente
Prof. M. Gabriella Ceravolo


Allegati

All. 1 Snapshot illustrativo dei partecipanti alla riunione telematica

All. 2 Quadri Scheda SUA-CdS in scadenza 9 luglio 2020

All. 3 Programmazione attività di tirocinio II semestre

All. 4 Questionari di valutazione della didattica A.A. 2018-19 Schede 2 e 4 -Parte A

All. 5 Questionari di valutazione della didattica A.A. 2018-19 Schede 2 e 4 -Parte B