



VERBALE CCdS

Oggetto: Seduta del Consiglio del Corso di Studio di Tecniche di Laboratorio Biomedico del 21 aprile 2026

In data 21 aprile 2026 sono stati inviate n. 42 convocazioni per il CCdS con il seguente ordine del giorno:

Ordine del giorno

1. Questionari valutazione didattica A.A. 2024/2025 - dati completi annuali e tavole di riepilogo medie:
 - a) Lato studente (intero anno)
 - b) Lato docenti (intero anno)
 - c) studente – servizi di supporto (aule)
 - d) studente – post esame
2. Quadri in scadenza scheda SUA
(A-obiettivi della formazione: A1b; A3b; A4.b2; A5b)
(B-esperienza dello studente: B1; B4; B5)
3. Consultazione Parti Interessate A.A. 2025-2026
4. Monitoraggio AM 2026 1° aggiornamento
5. Presa in carico delle osservazioni del PQA Monitoraggio SMA
6. Varie ed eventuali (Conferma e delibera di approvazione del Potenziale Formativo A.A.2026/27)

→ A tal fine sono stati inviati i seguenti file:

- [01a] Valutazione lato Studente (intero anno)
- [01b] Valutazione lato Docenti
- [01c] Valutazione Servizi di supporto (aule)
- [01d] Valutazione Post esame
- [02] Proposta revisione Quadri in scadenza Scheda Sua
- [03a] Verbale incontro Consultazione parti interessate
- [03b] Questionario 1 studenti
- [03c] Questionario 2 Valutazione delle competenze
- [04] Tabella Azioni di Miglioramento
- [05] File indicatori SMA da monitorare

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoia

Il giorno 21 aprile 2026 si è riunito in presenza il CCdS di TLB alle ore 12:30, in aula Y polo Eustachio. Data l'importanza dei punti messi in OdG in fase di convocazione era stata raccomandata la presenza ed in caso di assenza per motivi concomitanti, l'invio di una giustificazione formale alla Presidente o alla DADP.

Alle ore 12:30 la Presidente verifica il numero dei presenti per il calcolo del quorum e la validità della seduta; risultano:

Componenti presenti	n. 19
Componenti giustificati	n. 15
Componenti assenti	n. 8

Il quorum è calcolato in presenze (n. 19), la seduta è valida.

È inoltre presente in qualità di auditore senza diritto di voto:

- Dott. Moglie Emanuele (tutor del CdS)

Prima di procedere con la discussione degli argomenti in programma la Presidente chiede ai presenti di osservare un minuto di raccoglimento per commemorare la prematura scomparsa di una collega Guida di Tirocinio per gli studenti del terzo anno presso la S.O.D. Anatomia Patologica AOU delle Marche.

Punto 1 - Questionari valutazione didattica A.A. 2024/2025 intera annualità

La Presidente specifica che si è provveduto a scaricare dalla piattaforma i dati complessivi e le tabelle sono state inviate al CCdS quali **allegati [01a-b-c-d]** alla convocazione. Ricorda che ciascun docente può visualizzare in autonomia i risultati relativi al proprio corso accedendo al sito Sisvaldidat (<https://sisvaldidat.it>) con le proprie credenziali.

Valutazione della didattica lato STUDENTE - intera annualità

Come si evince dalla presentazione dei grafici "Bersaglio" e "Variazione" tutti i valori sono molto positivi e si osserva un miglioramento, soprattutto per i valori corrispondenti alle domande D1 (conoscenze preliminari) e D2 (rapporto tra carico di studio e crediti assegnati) che in anni precedenti hanno dato risultati variabili o borderline. I valori medi più alti rilevati sono relativi al rispetto degli orari delle attività didattiche, la coerenza e la disponibilità dei docenti per chiarimenti e spiegazioni.

Valutazione didattica erogata lato DOCENTE

La Presidente rinnova l'invito alla compilazione del questionario che, pur non essendo obbligatorio, consente di integrare i risultati di valutazione della didattica erogata dal CdS.

Complessivamente i docenti ritengono adeguati l'organizzazione complessiva, l'orario delle lezioni, il contributo dei servizi di supporto e della segreteria. Il valore più basso rilevato è relativo alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti (domanda D7) che tuttavia è migliore (7,54) rispetto al dato dell'anno precedente (7,07) e superiore alla media di Dipartimento (7,21).

Valutazione servizi di supporto lato STUDENTE

Questo quadro rileva le opinioni degli studenti su servizi di supporto alla didattica. Complessivamente emerge una soddisfazione complessiva in miglioramento rispetto all'anno precedente.

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoa

Gli studenti hanno valutato positivamente (>7) e hanno ritenuto adeguati diversi aspetti quali il carico di studio accettabile (D1), l'organizzazione complessiva (D2), le aule assegnate (D4), le biblioteche (D6), i laboratori (D7) e le attrezzature di supporto (D8).

So evidenzia un lieve miglioramento rispetto all'anno precedente per la voce D3, relativa al giudizio sulla strutturazione dell'orario didattico nel periodo di riferimento. La Presidente precisa che, annualmente, l'orario delle lezioni viene predisposto con grande attenzione, sempre cercando di armonizzare le necessità di tutti gli attori coinvolti.

Al contrario, le voci relative alla dotazione di spazi studio (D5, 6,24) e soprattutto della rete wireless (D10, 5,93) mostrano una tendenza in diminuzione rispetto all'anno precedente; si sottolinea che entrambi questi aspetti non sono modificabili dal CdS.

Valutazione post-esame lato STUDENTE

I grafici estrapolati e presentati "Tavola di riepilogo" e "Bersaglio" indicano un quadro ottimale (tutti i valori sono superiori a 9) e di piena soddisfazione degli studenti, anche per l'a.a. 2024/25.

Punto 2 - Quadri in scadenza Scheda SUA

Con mail del 18 febbraio u.s. il Presidio di Qualità di Ateneo PQA ha predisposto i testi dei quadri comuni a tutti i Corsi di Studio di Ateneo relativi alle sezioni:

- Risorse strutturali e servizi, monitoraggio e sistema AQ / Servizi per gli studenti / Servizi a supporto (**ex quadro B5**);
- Risorse strutturali e servizi, monitoraggio e sistema AQ / Organizzazione e gestione della qualità **ex quadri D1, D2, D3**).

I testi disponibili e scaricabili dal repository CdS di Ateneo possono essere integrati con ogni altra informazione specifica sulla gestione e organizzazione della qualità a livello di singola Area (Dipartimento/Facoltà) e di CdS.

Tutti i quadri SUA in scadenza dovranno essere caricati sul portale entro la data interna del 8 maggio, per dar modo al PQA di analizzare i contenuti e rimandare suggerimenti o modifiche in tempo utile per la scadenza ministeriale di metà giugno.

In sede di Consiglio si discute sulla proposta di revisione dei quadri in scadenza sulla base della bozza inviata in **allegato [02]** e si chiede l'approvazione anche a ratifica di eventuali modifiche richieste dal PQA.

Punto 3 - Consultazione Parti Interessate A.A 2025-26 (ex quadro A1.b SUA)

In considerazione che a tutt'oggi i laureati del CdS TLB trovano la collocazione lavorativa quasi esclusivamente nelle strutture del S.S.R. della Regione Marche, prevalentemente nelle strutture pubbliche e marginalmente in strutture sanitarie private, si è ritenuto utile nel 2026 un incontro con la Responsabile - Incarico di Funzione Organizzativa Dipartimento dei Servizi dell'Azienda AOU delle Marche **allegati [03a-b-c]**

Il giorno 23 marzo 2026 si è tenuto un incontro in merito:

- Formazione e preparazione degli studenti rispetto agli obiettivi attesi,
- Condizione occupazionale dei neolaureati,
- Turnazioni degli studenti per il tirocinio in particolare del 1° anno
- Consultazione del Piano di Studi in merito alla corrispondenza dei nuovi Settori Scientifico-Disciplinari (SSD), così come indicato nel Decreto Ministeriale n. 639 del 02-05-2024

Dall'incontro emergono le seguenti considerazioni:

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoia

- la ferma convinzione che le materie tecniche previste debbano essere svolte nei limiti del possibile da personale del SSR, ribadendo il ruolo svolto dai professionisti del settore che, operando all'interno delle Strutture Sanitarie, sono in grado di trasmettere la propria esperienza agli studenti sia in ambito della diagnostica che della ricerca.

- dai questionari proposti si evincono i seguenti punti di forza: buona preparazione tecnica, adattabilità ai diversi settori, motivazione degli studenti che concludono il percorso formativo e i punti di debolezza: limitata esperienza organizzativa ed autonomia operativa da consolidare

Il CCdS prende in carico gli esiti dell'incontro riportati nel verbale del 23 marzo 2026 e relativi questionari allegati compresi i suggerimenti espressi in merito all'autonomia operativa da consolidare. Per facilitare quanto possibile lo sviluppo dell'autonomia lavorativa da parte degli studenti si chiederà la collaborazione delle Guide di tirocinio assegnate, evidenziando tale criticità, durante lo svolgimento dei Corsi di Formazione delle Guide di Tirocinio che il CdS organizza annualmente; verranno inoltre previsti dei questionari, che saranno rivolti alle Guide stesse, suddivisi per ciascun anno di corso al fine di "fotografare" in maniera più specifica la progressiva acquisizione della capacità di autonomia nel lavoro. (AM n.4/2026 - Tabella Azioni di Miglioramento).

Punto 4 - Monitoraggio AM 2026 1° aggiornamento

In conformità con quanto suggerito dal Presidio di Qualità (Schema indicativo delle attività del CdS) in sede di Consiglio si effettua il primo aggiornamento e monitoraggio delle AM deducibili dalla relativa tabella per l'A.A. 2025-26 e che verrà successivamente caricata all'interno del Repository del Sistema Qualità di ogni CdS. [Allegato 04]

In particolare, da tale file si evince che:

- le azioni di Miglioramento/Correttive attivate nell'A.A.2023-24, **AM 01/2023 AM 02/2023 AM 03/2023 AM 04/2023 E AM 01/2024** risultano chiuse con indicatori di efficacia pienamente raggiunti.
- Le azioni **AM 02/2024, AM 03/2024, AM 04/2024, AM 05/2024, AM 01/2025, AM 02/2025** sono tuttora in corso, in quanto la verifica finale dell'efficacia delle azioni è prevista per la fine del 2026. Relativamente alla rendicontazione intermedia gli indicatori di efficacia parziali sono tutti positivi.
- L'azione **AM 03/2025** - relativa al suggerimento scaturito dall'opinione degli studenti di ampliare la rete formativa del CdS - ha l'obiettivo di includere la possibilità, per gli studenti del 3° anno, di frequentare l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale Umbria Marche - sede di Ancona. Tale frequenza consentirà di aumentare le conoscenze relative alla tutela della salute animale, della sicurezza alimentare e la protezione dell'ambiente (compiti specifici degli Istituti Zooprofilattici Nazionali). Si auspica di organizzare, su base volontaria, turni di frequenza presso la sede di Ancona Istituto Zooprofilattico Sperimentale Umbria Marche previa stipula di apposita convenzione tra UNIVPM e IZSUM che risulta attualmente in corso di attuazione da parte degli uffici competenti.
- L'azione **AM 04/2025** è stata aperta in seguito al suggerimento scaturito dalle valutazioni di gradimento del tirocinio per l'A.A. 2024-2025, essendo state rilevate delle valutazioni più basse rispetto all'anno precedente (2023-24) per alcuni Laboratori di tirocinio del 1° anno. Il CdS ha previsto di chiarire gli Obiettivi professionalizzanti da raggiungere con i Laboratori interessati, tramite incontri telefonici o via Teams, colloqui con Coordinatori e Guide di laboratorio e focus all'interno dei corsi di Formazione Guide che vengono organizzati annualmente.
- L'azione **AM 01/2026** è relativa al suggerimento proposto dagli studenti del 3° anno di ampliare la rete formativa del CdS con possibilità di frequentare la Sod di Medicina Legale. Allo scopo, si sono presi contatti con i soggetti interessati, il Responsabile della Sod di Medicina Legale e la Responsabile di Dipartimento, ed è stato prontamente organizzato un periodo di tirocinio, per

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoia

- l'A.A. 2025-26, con nomina delle relative Guide di Tirocinio. A dicembre 2026 è prevista la chiusura di tale Azione di Miglioramento.
- L'azione **AM 02/2026** è stata avviata in seguito alla criticità rilevata nella relazione CPDS (A.A.2024/25) che suggeriva di garantire un numero adeguato di postazioni e attrezzature per le esercitazioni di base da svolgere durante il Laboratorio didattico del 1° anno. L'azione proposta dal CdS è quella di migliorare l'organizzazione delle esercitazioni pratiche, sia prevedendo una suddivisione degli studenti in piccoli gruppi sia posticipando le lezioni al completo reclutamento tutti i nuovi immatricolati del 1° anno per l'A.A.2026/27.
 - Anche l'azione **AM 03/2026** è scaturita dalla presa in carico della relazione CPDS A.A.2024/25 e dal suggerimento di coordinare meglio la programmazione dei tirocini con le esigenze delle strutture ospitanti e con il calendario didattico in modo tale da facilitare quanto possibile la frequenza di tirocinio degli studenti. Il CdS propone di definire degli incontri con i Coordinatori/Posizioni Organizzative delle SOD e delle strutture ospedaliere esterne ospitanti, ai fini dell'organizzazione dei prossimi turni di tirocinio previsti per l'A.A.2026/27, cercando di migliorare quanto possibile quelli già in corso per l'A.A.205/26.
 - L'azione **AM 04/2026** è stata attivata in seguito all'ultima consultazione delle Parti Interessate, in seguito alla quale è emersa la necessità di consolidare l'autonomia operativa degli studenti e migliorare la capacità organizzativa del lavoro. Il CdS prende in carico tale suggerimento proponendo di organizzare le azioni correttive con le Guide di Tirocinio in due momenti: nell'ambito dei Corsi di Formazione delle Guide tenuti dal CdS, che si terranno a settembre 2026 e prevedendo dei questionari che saranno rivolti alle Guide stesse, con suddivisione per ciascun anno di corso, al fine di "fotografare" la progressiva acquisizione della capacità di autonomia nel lavoro.

Punto 5 - Presa in carico delle osservazioni del PQA - Monitoraggio SMA

Con mail del 27 marzo 2026 il Presidio di Qualità ha segnalato di aver effettuato il monitoraggio degli indicatori di Ateneo sulla base dell'estrazione dei dati ministeriali ANVUR di gennaio 2026. A seguire, i Responsabili Qualità di Area hanno svolto una ulteriore analisi a livello di area degli indicatori meritevoli di attenzione, estendendo l'azione ai singoli CdS.

Grazie a questo processo sono stati evidenziati gli indicatori che presentano elementi di attenzione e che si ritiene opportuno monitorare, sulla base del confronto con i dati di Ateneo, di area geografica e nazionali. Viene sottolineato che, essendo i dati relativi all'anno 2024 in alcuni casi non ancora consolidati e pertanto suscettibili di aggiornamenti, le analisi devono essere lette in chiave tendenziale.

Per quanto concerne il CdS TLB dal file **allegato [05]** si evince che l'indicatore iC24 mostra una tendenza in aumento nel periodo in esame dal 2020 al 2023. Si tratta di un dato che è già monitorato e preso in carico dal CdS come riportato nel commento del documento SMA, sulla base degli indicatori del 15/07/2025: *"Si rileva invece un aumento dell'indicatore iC24 del 2023 rispetto al dato 2022, relativo alla percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni**, ma si sottolinea che il rapporto risulta tra denominatore pari a 4 e numeratore pari a 3"*.

A supporto dell'attività di monitoraggio del CdS, la Presidente illustra i dati e l'andamento degli abbandoni espliciti nel periodo dal 2020 al 2025 estrapolati dalla piattaforma Cruscotto in itinere.

Punto 6 – Varie ed eventuali

- Conferma e delibera di approvazione del Potenziale Formativo A.A.2026/27.

La Presidente, in seguito alla richiesta pervenuta dai competenti uffici sulla nota del MIUR Prot. n. 0073495 del 09.04.2026, comunica la conferma del potenziale formativo del CdS TLB per l'A.A. 2026/27 a n. 30 unità.



Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico
Presidente Prof.^{ssa} Marina Mingoia

- Didattica e-learning A.A. 2026/27.

La Presidente riferisce che a partire dal 15 aprile 2026 fino al 15 maggio 2026 è possibile presentare i progetti formativi per insegnamenti da erogarsi in modalità e-learning nell'A.A. 2026/2027. Viene inoltre comunicata la richiesta pervenuta tramite mail del 14 aprile 2026 del Teaching and Learning Centre (Univpm) ai Presidenti CUCS/CCS di individuare eventuali insegnamenti, tra quelli che andranno a bando, da erogare con la medesima modalità e-learning Blended. In merito alla suddetta individuazione, il Prof. Sartini suggerisce di sentire il parere del docente responsabile del SSD e di tener conto della necessità di uniformare i corsi che sono erogati in sedi diverse (interpoli).

Il Consiglio del Corso di Studi ratifica ed approva unanimemente tutti i punti trattati

Non essendoci ulteriori osservazioni, la riunione si chiude alle **ore 13:15**

Ancona, 21 aprile 2026

La Presidente del CdS
Prof.ssa Marina Mingoia