

Consiglio del Corso di Studio in Dietistica
Verbale della seduta del 25 giugno 2026

Il giorno **25 giugno 2026 alle ore 14,00**, a seguito di regolare convocazione da parte della Prof. Eleonora Salvolini (in qualità di Presidente del Corso di Laurea), si è riunito **in modalità telematica** il Consiglio del Corso di Studio (CCS) in Dietistica per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Rinnovo incarichi docenti SSR
- 4) Valutazione progetti formativi per insegnamenti da erogarsi in modalità e-learning blended A.A. 2026/2027
- 5) Proposta attività seminariale A.A. 2026/2027
- 6) Richiesta guida di laboratorio e incarico di supporto alla didattica A.A. 2026/2027
- 7) Consultazioni con le parti interessate
- 8) Azioni di miglioramento
- 9) Ampliamento rete formativa

Sono stati convocati 34 componenti e 4 studenti/studentesse in qualità di auditori/auditrici. Risultano presenti n. 26 componenti, assenti n. 8 componenti.

Assume la presidenza la Prof. Eleonora Salvolini, in qualità di Presidente del Corso di Laurea.

Funge da segretario la Dott. Simona De Introna, in qualità di Direttore ADP.

.

1) Comunicazioni

- La Presidente comunica che con Decreto Rettorale n. 597 del 22/05/2026 sono stati nominati come rappresentanti degli studenti e delle studentesse in seno al Consiglio di CdS, per il B.A. 2026/2028, Noemi Strappato, Federico Galli e Matilde Galvan. I suddetti rappresentanti, iscritti al primo anno di corso, entreranno in carica a decorrere dal 1/11/2026, ma sono stati convocati in qualità di auditori/auditrici, unitamente alla studentessa Valentina Gigante, iscritta al secondo anno di corso.

- La Presidente informa i membri del Consiglio che in data 09/06/2026 la Dott. De Introna ha inviato una e-mail all'Ufficio Rapporti Servizio Sanitario Nazionale per comunicare che dal 1° novembre 2026, alla naturale scadenza dell'incarico di Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzanti del CdL in Dietistica, rientrerà in servizio presso l'AST di Macerata da cui dipende, mantenendo comunque l'incarico di docenza assegnatole. La Presidente esprime il suo sincero dispiacere, perché in questi anni ha avuto modo di apprezzare non solo la competenza e la serietà della Dott. De Introna, ma anche le sue qualità umane, che hanno reso la collaborazione piacevole oltre che proficua e auspica che si possa individuare un/una sostituto/a in grado di raccoglierne l'eredità e di garantire un contributo altrettanto valido.
- La Presidente rende noto che, visti i ritardi e le difficoltà incontrate dai CdS nell'aggiornare i quadri della scheda SUA-CdS 2026/2027 e la conseguente mancanza dei tempi minimi per la consueta attività di monitoraggio delle schede, il PQA ha comunicato a tutti i Presidenti di CdS che non avrebbero ricevuto l'usuale report.
- La Presidente comunica che, in occasione del 41° Meeting Annuale della Conferenza Permanente delle Classi di Laurea e Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, svoltosi il 12-13 giugno e al quale ha partecipato anche la Direttrice ADP, si è riunita la Commissione Nazionale di Dietistica, che ha approvato le linee di indirizzo per la valutazione del tirocinio professionalizzante nei CdL in Dietistica.

2) Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente sottopone all'approvazione dei membri del Consiglio di CdS il verbale della seduta del 6 maggio 2026 (Allegato n. 1), che è stato caricato nel sito web del CdS. Il Consiglio approva.

3) Rinnovo incarichi docenti SSR

La Presidente comunica che in data 11/05/2026 l'Ufficio Rapporti Servizio Sanitario Nazionale ha inviato l'elenco delle docenti del SSR nominate nell'A.A. 2025/2026 (Allegato n. 2) che, in assenza di criticità e segnalazioni scritte nonché previa disponibilità, potranno essere riconfermate anche per l'A.A. 2026/2027. Le proposte di rinnovo dovevano pervenire all'Ufficio entro la scadenza del 20/05/2026, per cui la Presidente, verificate le condizioni sopra illustrate, ha espresso parere favorevole al rinnovo del contratto a tutte le docenti elencate nella tabella di cui sopra e chiede la ratifica al Consiglio. Il Consiglio approva.

4) Valutazione progetti formativi per insegnamenti da erogarsi in modalità e-learning blended A.A. 2026/2027

La Presidente comunica ai membri del Consiglio di CdS che per l'A.A. 2026/2027 sono pervenuti sette progetti formativi per l'erogazione degli insegnamenti afferenti al CdS in Dietistica in modalità e-learning blended (Allegato n. 3). Nello specifico, i progetti sono stati presentati dai/dalle Proff. Bonifazi (insegnamento: Respiratory Diseases), Gatti (insegnamento: Pediatria Generale e Specialistica), Lezoche (insegnamento: Chirurgia Generale), Pozzi (insegnamento: Biochimica), Turchi (insegnamento: Medicina Legale e Etica Professionale), Vignini (insegnamento: Biochimica della Nutrizione) e Vita (insegnamento: Sociologia Generale). Tutti i progetti sono stati valutati positivamente attraverso una procedura web entro la scadenza dell'8 giugno scorso. La Presidente chiede pertanto la ratifica al Consiglio. Il Consiglio approva.

5) Proposta attività seminariale A.A. 2026/2027

La Presidente illustra ai membri del Consiglio le tematiche sulle quali vertono le attività seminariali proposte dal CdS in Dietistica (Allegato n. 4) per l'A.A. 2026/2027. Tali attività sono finalizzate all'approfondimento dei contenuti dell'attività didattica professionalizzante e verranno portate in approvazione nel corso del Consiglio di Facoltà di luglio. Per quanto riguarda i relatori, il CdS conferma quelli che hanno tenuto gli stessi seminari negli A.A. precedenti, fatta eccezione per il seminario dal titolo "Dal D.M. n. 744 del 1994 al Decreto del Ministero della Salute del 13 marzo 2018, come cambia la professione del Dietista", rivolto agli studenti del terzo anno di corso, che verrà tenuto da un docente interno ancora da definire a titolo gratuito. La Presidente richiede l'approvazione del Consiglio. Il Consiglio approva.

6) Richiesta guida di laboratorio e incarico di supporto alla didattica A.A. 2026/2027

Dal momento che il CdL in Dietistica non ha un Tutor e visto che dal 1° novembre 2026 la Direttrice ADP rientrerà in servizio presso l'AST di Macerata, la Presidente pone all'attenzione del CCS la necessità di affidare ad una Guida di Laboratorio l'attività di Laboratorio "Gli strumenti operativi del dietista" (30 ore, pari a 2 CFU), prevista per il II semestre dell'A.A. 2026/2027 e rivolta agli studenti del I anno di corso. La Presidente propone di confermare la Dott. Maria Giovanna Casuale, che ha svolto tale funzione nell'A.A. in corso. Il Consiglio esprime parere favorevole. Inoltre, visto che il prossimo A.A. saranno attivi tutti

e tre anni di corso, per supplire all'assenza di Tutor e nell'attesa di individuare il/la sostituto/a della Dott. De Introna, si rende necessario richiedere anche un supporto alla didattica nel settore scientifico-disciplinare MED 49 della durata prevista di 80 ore. La Presidente chiede pertanto al Consiglio l'approvazione. Il Consiglio approva.

7) Consultazioni con le parti interessate

La Presidente informa il Consiglio che in data 09/04/2026, presso il Polo Murri della Facoltà di Medicina e Chirurgia, si è tenuto un incontro di consultazione al quale hanno partecipato la Presidente e la Direttrice ADP del CdS e il Dott. Marco Giuli, Presidente della Commissione d'Albo dei Dietisti delle Marche (Allegato n. 5). Durante l'incontro è emerso che a livello nazionale il CdL in Dietistica rappresenta il 3° in classifica come interesse da parte degli/delle studenti/studentesse in procinto di iscriversi all'università. Relativamente all'occupabilità, è stato pubblicato di recente un bando per tre posti a tempo indeterminato in varie province marchigiane e si potrà attingere alla graduatoria per richieste future da parte delle Aziende Sanitarie; resta sempre buona la richiesta della figura del dietista da parte delle aziende di ristorazione collettiva, mentre la figura del Dietista di comunità, che dovrebbe operare nel territorio, stenta ancora a decollare.

8) Azioni di miglioramento

Alla luce di quanto è emerso dalle consultazioni con le parti interessate, i cui risultati sono stati discussi nel corso dei precedenti CCS e riportati nel relativo quadro della Scheda SUA-CdS 2026/2027, si ritiene opportuno intraprendere un'azione di miglioramento (A.M n.1/2026-Allegato n. 6). Nello specifico, dall'analisi dei questionari che sono stati somministrati alle aziende che si occupano di ristorazione collettiva e che accolgono i/le nostri/e studenti/studentesse e laureati/e per le attività di tirocinio/stage, è emerso che la formazione da essi/e ricevuta tende a privilegiare l'ambito clinico a scapito di quello della ristorazione collettiva. L'A.M. che è stata individuata prevede pertanto l'ampliamento della rete formativa con l'inclusione, tra le sedi di tirocinio, di un maggior numero di aziende che offrono servizi di ristorazione collettiva. La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio del Corso di Studio l'azione di miglioramento proposta. Il Consiglio approva.

9) Ampliamento rete formativa

Alla luce di quanto discusso nel punto precedente e in considerazione del fatto che il prossimo anno accademico saranno attivi tutti e tre gli anni di corso, si rende necessario ampliare la rete

formativa includendo il Comune di Ancona, la COOSS Marche Onlus s.c.p.a e le sedi della Dussmann presenti sul territorio regionale. La Presidente chiede pertanto al CCS di esprimere il proprio parere al fine di avviare la procedura di ampliamento. Il Consiglio esprime parere favorevole.

La Direttrice ADP
Dott. Simona De Introna

La Presidente
Prof. Eleonora Salvolini

