



Home Facoltà Organi e Strutture Didattica Studenti Docenti Dottorato Scuole di specializzazione

Servizi Trasparenza E-learning Area riservata Accesso

Infermieristica Ascoli Piceno

- Presentazione
- Obiettivi formativi
- Ordinamento Didattico
- Consiglio corso di sede
- Consiglio di Corso di Studi Interpoli
- Consultazione con le organizzazioni rappresentative
- Recapiti e notizie utili
- ► Calendario e orario attività formative
- Piano di studi
- Propedeuticità
- Attività didattica elettiva
- Biblioteca
- Laboratori didattici
- ▶ Tirocinio Clinico
- Procedura Infortuni
- Esame di Laurea
- Progetti Internazionali
- Orientamento Post Laurea
- ▼ Varie
 - I Anno
 - II Anno
 - III Anno
 - Docenti
 - Appelli
 - Eventi formativi

Home » CdL In Infermieristica - Sede di Ascoli Piceno

CdL In Infermieristica - Sede di Ascoli Piceno

Mostra Modifica Traccia





DOMANDA DI LAUREA PER SESSIONE DI NOVEMBRE 2024 - PRESENTAZIONE DAL 1 AL 30 LUGLIO

- ► Link alla pagina dedicata alla domanda di laurea
- ► Scadenziario lauree di novembre 2024
- **►** Correlatore figure autorizzate
- ► Dichiarazione sostitutiva per correlatore di tesi

BANDO TRASFERIMENTI E CAMBI SEDE PER ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO - SCADENZA 5 LUGLIO ORE 13.00

Al seguente link <u>UNIVPM - Bando per iscrizione anni successivi al primo da trasferimento, cambio sede o riconoscimento titolo estero</u> è pubblicato il bando per le richieste di cambio sede e trasferimenti da altri Atenei. La procedura, completamente da effettuarsi online, scade il 05 luglio alle ore 13.00

Altre utilities:

► Link alla pagina dei codici Teams per partecipare alle lezioni on-line

► RUBRICA E-MAIL DOCENTI A.A. 2023-24 scarica qui

► Esami procedura accettazione/rifiuto esiti clicca qui per le info

UNIVPM - Tasse e contributi

ORARIO DI RICEVIMENTO IN PRESENZA SEGRETERIA DI SEDE

Giovedì 9.30-14.30 e 15.00-17.00 Venerdì 9.30-13.00 e 14.30-15.30

E' possibile sempre contattare in orario d'ufficio la Segreteria di Sede via telefono. sms o messaggio whatsapp 339/8203370 o via e-mail

p.perozzi@univpm.it

fac.med.ascoli@sm.univpm.it, il giovedì e venerdì reperibile anche al n. 0736/344879 in Sede, in orario di servizio

INFO E CONTATTI SEDE

Numero della Sede 0736/344879 dal lun al ven 8.30-15.30

A questo link tutti gli altri recapiti della Sede

Seguici anche sulla ...Pagina Fb





Il CdL in Infermieristica è ubicato all'interno del P.O. Mazzoni di Ascoli Piceno - Piano Terra

Documentazione in materia di sicurezza

PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE DEL CDL rev 2024

PROCEDURE OPERATIVE IN CASO DI EMERGENZA/EVACUAZIONE

OFFERTE DI LAVORO PERVENUTE IN SEDE

VIVERE INSIEME - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA - MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Ricerca infermieri ►scarica qui l'avviso

► Clicca qui per l'archivio avvisi offerte di lavoro CPS Infermieri

SEZIONE AVVISI STUDENTI

Si raccomanda di <u>controllare questa sezione più</u> <u>volte al giorno</u>, ogni mese sarà caricato a fondo pagina l'<u>archivio degli avvisi scaduti</u>

Per una corretta visualizzazione del sito web da cellulare, aprire con uno dei browser a disposizione e sulle impostazioni selezionare la voce RICHIEDI SITO DESKTOP.

IN EVIDENZA - RECAPITI TUTOR E ORARI DI RICEVIMENTO STUDENTI

Le tutor del Cdl sono raggiungibili al n. 0736/358797 oppure 0736/344879 Indirizzi e-mail:

Dott.ssa Antonella Chiodi
a.chiodi@staff.univpm.it
Dott.ssa Cristina Costantini
c.costantini@staff.univpm.it
Dott.ssa Gloria D'Angelo
g.dangelo@staff.univpm.it
ORARI DI RICEVIMENTO STUDENTI: dal
lunedì al venerdì ore 12.00-13.00 o su

TUTTI GLI ANNI - TIROCINIO CLINICO PUBBLICAZIONE TURNI

Rev_27 P.O. AP GIUGNO-AGOSTO I-II-III e fc Rev_21 P.O. SBT GIUGNO-AGOSTO I-II-III e fc Pubblicati sulle pagine 2°-3° anno.

avviso del 01/07/2024

<u>appuntamento</u>

ISCRITTI ADE E FORUM 2023-24 CALENDARI - AGGIORNAMENTI

► ADE Le realtà assistenziali non ospedaliere: la lezione del 26/06/2024, interrotta per motivi tecnici, sarà recuperata dalla Docente Dott.ssa Traini il 27/06/2024 alle ore 15.30, aula teams codice d2wo8ro, seconda lezione in data 27/06/24 ore 13:00-15:00. Il giorno 28/06/24 sarà

dedicato alla produzione dell'elaborato da parte dei discenti (non in aula teams). L'invio degli elaborati alle docenti deve essere fatto entro il 2 luglio tramite e-mail. In data 03/07/24 è prevista la correzione degli elaborati ore 14:00 -16:00 tramite aula teams.

salute e nursing transculturale: la prima lezione si terrà in data 01/07/2024 ore 13.00-15.00, aula teams codice ye2l3pr, seconda lezione in data 03/07/24 ore 13:00-15:00. Il giorno 05/07/24 sarà dedicato alla produzione dell'elaborato da parte dei discenti (non in aula teams). L'invio degli elaborati e la loro correzione alla Docente dovrà essere effettuato con le modalità indicate dalla Dott.ssa Traini nel corso del primo incontro.

avviso agg. 01/07/2024

2° ANNO - VARIAZIONE DATE LABORATORIO RELAZIONALE

Il Laboratorio Relazionale della Docente *Dott.ssa Simona Collecchia* si svolgerà :

12/07/2024 dalle ore 08:30 alle 12:30 12/07/2024 dalle ore 14:30 alle 17:30

avviso del 20/06/2024 agg 24/06/2024

ASSEGNAZIONE AULE I APPELLO SESSIONE GIUGNO-LUGLIO

► Scarica qui il prospetto aule

avviso del 21/06/2024

2° ANNO - CONVEGNO
"L'ENDOSCOPIA INTERVENTISTICA
NELLA GESTIONE
MULTIDISCIPLINARE DEI TUMORI
DEL COLON RETTO NEL PICENO"

HOTEL CASALE COLLI DEL TRONTO 15 GIUGNO 2024

Per gli studenti che hanno partecipato all'evento.

- scarica qui l'autodichiarazione
- ► scarica qui la locandina

avviso del 31/05/2024 agg 18/06/2024

TUTTI GLI STUDENTI -ALLESTIMENTO SEGGIO ELETTORALE PRESSO I LOCALI DEL CDL

Dal pomeriggio del 07/06 a tutto il 10/06/24 non sarà possibile per Docenti/Discenti/Personale utilizzare gli spazi del CdL, ad eccezione dell'aula alternativa individuata per la Didattica al piano 7 del P.O. Mazzoni e relativi spazi annessi. Ringraziamo per la collaborazione.

avviso del 07/06/2024

3° ANNO - PBLSD ATTIVITA' DI LABORATORIO DEL 15/07/24

Attività integrativa per gli studenti del 3° anno a completamento delle ore del lab PBLSD programmata per il giorno 15/07/24 dalle ore 10.00 alle ore 13.00 in presenza ed a frequenza obbligatoria, in quanto attività di laboratorio effettiva.

Si tratteranno gli "Aspetti etici ed umani circa l'assistenza al pz critico" e verrà svolta in collaborazione con l' Inf UTIC Americo Manuela.

avviso del 07/06/2024

ORARI LEZIONE 2023-24 AGGIORNAMENTI

2° anno II sem rev_6 Pubblicati nella pagina Calendario e orario attività formative/Orario delle lezioni.

avviso del 05/06/2024

3° ANNO - LABORATORIO PBLSD IRC

Per la registrazione IRC al corso gli studenti dovranno accedere al sito https://db2020.ircouncil.it/ con le proprie credenziali già in precedenza utilizzate per il BLSD, ed avviare la stessa procedura iscrivendosi all' edizione loro assegnata.

ATTENZIONE: il gruppo A ed il gruppo C hanno una doppia convocazione per i giorni: 18/06/24 gruppo A con orario 17.00-18.00 e 24/06/24 per il gruppo C stesso orario, giorni in cui gli studenti dovranno tornare per l' autorizzazione alla defibrillazione precoce. Gli studenti sono altresì già in possesso dei manuali PBLSD, i cui contenuti devono essere necessariamente visionati in modo approfondito PRIMA del laboratorio.

► scarica qui il calendario convocazioni

avviso del 24/05/2024

1° ANNO - INIZIO DIDATTICA FRONTALE II SEMESTRE E CODICI TEAMS PER ACCESSO LEZIONI DA REMOTO

Per la prima settimana di lezione, con inizio il 4 marzo, sarà il gruppo B a seguire la didattica in presenza, per poi procedere con l'alternanza tra i due gruppi, come avvenuto nel I semestre.

► SCARICA QUI I CODICI TEAMS delle lezioni II semestre

avviso del 29/02/2024

IN EVIDENZA - 1° ANNO E ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO - ED. 2024 FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO GENERALE + RISCHIO ALTO -SANITA'

In ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto del D.lgs. 81/08 e s.m.i. e dell'Accordo Stato Regione del 21/12/2011, il nostro Ateneo ha attivato anche per l'anno 2024 il Corso di

Formazione Generale alla Salute e Sicurezza sul lavoro ed i Corsi Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza sul lavoro (a rischio Basso, Medio, Altosanità) in modalità e-learning. Le informazioni relative ai corsi (destinatari, riconoscimento di attestati di Formazione Generale già in possesso, guida al corso, etc.) sono disponibili a questo link

La FORMAZIONE MINIMA richiesta è costituita da un corso di Formazione Generale di 4 ore più un corso di Formazione Specifica (per gli studenti in Infermieristica RISCHIO ALTO); al completamento di ogni corso verrà rilasciato l'Attestato di Partecipazione. I discenti sono invitati a stamparlo e ad inviare una copia in pdf a

fac.med.ascoli@univpm.it.

Agli studenti del nostro corso di laurea si richiede pertanto quanto segue:

- 1° anno, effettuare Corso generale sicurezza (4 ore) + Corso Formazione Specifica Rischio Alto (12 ore). Per chi ha già inviato copia del Rischio Alto a fac.med, inviare anche copia del certificato
 Sicurezza Generale una volta effettuato. I corsi vanno TERMINATI PRIMA DELL'INGRESSO IN
 TIROCINIO CLINICO.
- 2° e 3° anno completare la parte di formazione sicurezza minima che eventualmente non sia stata effettuata in precedenza e inviare copia certificato a fac.med.ascoli@univpm.it

PER TUTTI GLI STUDENTI: se già in possesso di attestato di Formazione Generale Sicurezza acquisito durante le scuole secondarie o in altro contesto formativo/lavorativo, è sufficiente inviare una copia a sicurezza@univpm.it e a fac.med.ascoli@univpm.it, senza dover rifrequentare il corso.

1° ANNO - SUDDIVISIONE GRUPPI LABORATORI DIDATTICI

- ►1° anno Suddivisione in gruppi lab. preclinici rev 08/02/2024
- ► 2° anno Suddivisione in gruppi lab. preclinici
- ▶3° anno Suddivisione in gruppi lab. preclinici

avviso del 08/02/2023

avviso permanente

1° ANNO - CONVOCAZIONI VISITE MEDICO COMPETENTE PER ACCESSO IN TIROCINIO CLINICO

Si pubblica la convocazione (data/ora) a visita presso il Medico Competente - Ospedale Torrette Ancona (gli uffici del MC sono al piano 1), indispensabile ai fini dell'ingresso in TC. Gli studenti dovranno tassativamente rispettare date e orari assegnati, senza possibilità di cambi. Si allegano inoltre le istruzioni/raccomandazioni con elenco documenti ed esami da portare con sé e due questionari da compilare e consegnare al MC.

Scarica qui:

- ► istruzioni/raccomandazioni visita MC
- ► calendario convocazioni studenti
- **▶** questionario AUDIT
- **►** questionario allergie

avviso del 18/01/2024

1° ANNO - VADEMECUM ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVO-SANITARI STUDENTI

REVISIONE DEL 04/12/2023

► Scarica qui il vademecum

avviso del 01/12/2023

MODULO RECLAMI STUDENTI

MODULO RECLAMO - SEGNALAZIONE - SUGGERIMENTO (nominativo o anonimo) approvato dal CCS INTERPOLI il 5.09.2023 Il modulo può essere compilato dagli studenti per le loro segnalazioni e depositato nell'apposito contenitore posto fuori alla porta stanza Tutor.

► scarica qui il modulo

avviso permanente

IN EVIDENZA 1° ANNO - DIDATTICA ON-LINE E IN PRESENZA - MODALITA' FREQUENZA

La didattica frontale del 1° anno si svolgerà in modalità MISTA (in presenza+online).

La classe sarà divisa in due gruppi A e B, in base all'ordine alfabetico.

Lettere cognome da A a G GRUPPO A. Lettere cognome da H a Z GRUPPO B.

<u>I due gruppi si alterneranno</u>

settimanalmente nella frequenza in Aula. Il gruppo non presente in Aula seguirà le lezioni in diretta su TEAMS con rilevazione delle presenze da piattaforma. Nella settimana 06-10/11/2023 in aula sarà presente il gruppo A, nella settimana 13-17/11/2023 il gruppo B e così via, alternandosi, per le settimane seguenti.

LEZIONI IN MODALITA' ON-LINE SU PIATTAFORMA TEAMS - ISTRUZIONI

1° STEP Accedi al tuo Office 365 on-line in cui è presente anche l'app TEAMS

► Link alle istruzioni per accedere all'ambiente studenti Office 365 ed utilizzare app quali Outlook, Teams...

2° STEP inserisci il codice del TEAM della lezione che intendi seguire on-line

► Come accedere al TEAM lezione tramite CODICE

► Scarica qui i codici TEAMS lezioni 1° anno 2023-24

LEZIONI IN MODALITA' IN PRESENZA - ISTRUZIONI

Le lezioni si svolgono presso la Sede del CdL, P.O. Mazzoni di Ascoli Piceno, via degli Iris n. 1, PIano Terra, AULA 1. In AULA sarà presente il foglio cartaceo per la rilevazione delle presenze da parte del Docente ed il foglio mensa per la prenotazione del pasto (pranzo) a cura degli studenti.

LEZIONI IN MODALITA' E-LEARNING -ISTRUZIONI (LIMITATAMENTE AL MODULO DI INFORMATICA)

Il docente informerà gli studenti sulla modalità con cui svolgerà tale attività che potrà essere:

In modalità 1) con caricamento su piattaforma Learn-Moodle di materiale/slide commentato;
In modalità 2) con lezioni registrate/video con caricamento su Learn-Moodle;

In modalità 3) con lezioni in diretta Teams. avviso del 02/11/2023



TUTTI GLI STUDENTI - NUOVA MODULISTICA INFORTUNI

La modulistica per la denuncia d'infortunio ha subito delle variazioni.

<u>Dallo studente dovranno pervenire al</u> <u>personale del CdL</u> i documenti di seguito indicati:

- il <u>NUOVO</u> "Modulo Denuncia Sinistro Infortuni" (SCARICA QUI) (rev 13/10/2022)
- "Informativa sulla Privacy" AON (SCARICA QUI)
- Certificazione medica di infortunio lavorativo INAIL (rilasciato dal pronto soccorso)
- Verbale di pronto soccorso rilasciato dal Pronto Soccorso

rev aprile 2024 ► SCARICA QUI IL DOCUMENTO ISTRUZIONI RIEPILOGATIVE SULLA PROCEDURA GESTIONE DELL'INFORTUNIO

L'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, citata all'interno del "Modulo Denuncia Sinistro Infortuni" per il consenso al trattamento dei propri dati personali anche particolari, è disponibile a questo link:

Informativa Selezione ammissione Corsi di Studio accesso programmato/definito

Nella giornata del 9/01/23 i rappresentanti degli anni di corso hanno divulgato a tutti gli studenti le istruzioni operative interne relative alla procedura di FOLLOW UP in seguito ad infortunio. Si ricorda inoltre che entro 48 ore dall'evento va consegnata tutta la documentazione amministrativa (completa in ogni sua parte) presso la Segreteria di Sede, le cui istruzioni si trovano in fondo alla home page e nelle pagine degli anni di corso. Entrambe le procedure (amministrativa e follow up) vanno inderogabilmete effettuate nei tempi

<u>e nei modi indicati nelle rispettive</u> istruzioni.

Per dubbi e chiarimenti;

- sulla procedura follow up rivolgersi alle Tutors o al Direttore ADP
- sulla procedura amministrativa rivolgersi alla Segreteria di Sede.

avviso permanente

AVVISI PERMANENTI

ISTRUZIONI AUTOCERTIFICAZIONI DA PRESENTAF

SEDE (in mancanza dei requisiti minimi richiesti non

- non potrà essere prodotta prima della data dell'eve una data antecedente (!)
- firma apposta in originale o firma digitale (no firme
- scansioni pdf e NON FOTOGRAFIE

CORSI ON-LINE LINGUA INGLESE E INFORMATICA (PE A.A. 2020/21 CHE DEVONO RECUPERARE LA FREQUEN

RELATIVO ESAME)

https://learn.univpm.it/course/index.php?categoryic (fondo pagina)

TUTTI GLI STUDENTI - CONSEGNA MODULO PROPEDEUTIC

Si ricorda a tutti gli studenti che in ogni sessione, dopo a propedeutici, va consegnato tempestivamente il modulo di Sede, via e-mail a fac.med.ascoli@univpm.it o imbucar del CdL. Il modulo è scaricabile dal sito e in versione cart

STUDENTI TIROCINANTI A SBT - SMALTIMENTO DIVISE US.

Le divise usate da lavare vanno smaltite in ogni reparto i non in altre tipologie di sacco, in modo da garantire un p relativa riconsegna al guardaroba.

PLANNING ESERCITAZIONI LIBERE

Le esercitazioni libere dei laboratori <u>devono essere pren</u> la Segreteria di Sede, tutti i giorni, dalle ore 10.30 alle ore 0736/344879 o via e-mail a fac.med.ascoli@univpm.it

gestione sito web e info p.perozzi@staff.univpm.it

Allegato	Dimensione
archivio avvisi marzo 2023	1.48 MB

Allegato	Dimensione
archivio avvisi aprile 2023	1.45 MB
archivio avvisi giugno 2023	1.34 MB
archivio avviso luglio 2023	1.2 MB
archivio avviso agosto 2023	1.27 MB
archivio avviso settembre 2023	1.31 MB
archivio avviso ottobre 2023	1.55 MB
archivio avvisi novembre 2023	8.71 MB
archivio avvisi dicembre 2023	1.75 MB
archivio avvisi gennaio 2024	1.52 MB
archivio avvisi febbraio 2024	1.76 MB
archivio avvisi marzo 2024	2.79 MB
archivio avvisi aprile-maggio 2024	1.59 MB

Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università Politecnica delle Marche

Via Tronto 10, 60126 Ancona - P.I. 00382520427

Per informazioni: Portineria (Polo Eustachio): +39 071 2206000 Portineria (Polo Murri): +39 071 2206001