



Home Facoltà Organi e Strutture Didattica Studenti Docenti Didattica Post-Laurea Servizi

Trasparenza E-learning Area riservata Accesso Segnalazioni

Infermieristica Ascoli

- Comunicazioni e avvisi
- ▼ Calendario e orario attività formative
 - Calendario attività formative
 - Orario lezioni
- Manifesto degli Studi
- Consiglio di Corso di Studi (Sede di Ascoli Piceno)
- Attività didattica elettiva
- ▼ Laboratori didattici e tirocinio
 - Laboratori didattici
 - Tirocinio clinico
- Esame di Laurea
- Altre attività
- Aule e spazi
- Recapiti e notizie utili



Home » CdL In Infermieristica - Sede di Ascoli Piceno

CdL In Infermieristica - Sede di Ascoli Piceno

Mostra Modifica Traccia







COMUNICAZIONI PER I NEO-IMMATRICOLATI AL CDL

► Come attivare TEAMS per i nuovi studenti UNIVPM

(e gli altri applicativi di Office365 Univpm)
CODICI TEAMS LEZIONI MUTUATE

BIOLOGIA del C.I. Biologia e

Biochimica: mmg9cu2

BIOCHIMICA del C.I. Biologia e Biochimica:

uhq3zij

BANDO BEST CONSORZIO UNIVERSITARIO PICENO

Il Consorzio Universitario Piceno, anche per il corrente anno accademico 2024/2025 promuove il concorso B.E.St., finalizzato all'erogazione di n. 15 borse di studio del valore di € 1.000 ciascuna rivolte agli <u>studenti del Piceno</u>. Per la partecipazione al concorso è possibile

presentare domanda a partire dal 18 ottobre 2024 fino al 12 dicembre 2024. Bandi del concorso, consultabili alla pagina B.E.St. 2024/2025 del sito del Consorzio Universitario Piceno. Tel info: 0736/343986.



BANDO TASSE UNIVPM A.A. 2024/25

E' pubblicato il regolamento per la contribuzione studentesca a.a. 2024/25 (<u>bando tasse</u>), disponibile a partire dalla

pagina https://www.univpm.it/Entra/Tasse_e_con
In caso di mancata adesione a quanto
previsto dal regolamento, lo studente sarà
tenuto a corrispondere l'importo massimo
per il proprio corso di laurea
(Infermieristica = € 2159,00). Anche
quest'anno sono state introdotte alcune
novità rispetto al passato, pertanto gli
studenti sono invitati, nel proprio interesse,
a leggere con attenzione il regolamento.
Scadenza: 5 novembre 2024. Le domande

presentate oltre tale data saranno accettate con applicazione di mora.

► Ulteriori agevolazioni sono messe in evidenza nel sito www.orienta.univpm.it. PRESENTAZIONE ISEE IN RITARDO: comunicare all'UFFICIO TASSE dirittoallostudio@univpm.it la presentazione in ritardo dell'ISEE 2024, recapiti telefonici 071/2202456-2457.

Altre utilities:

► Link alla pagina dei codici Teams per partecipare alle lezioni on-line

► RUBRICA E-MAIL DOCENTI A.A. 2023-24 scarica qui

► RUBRICA E-MAIL DOCENTI A.A. 2024/25 scarica qui

Esami procedura accettazione/rifiuto esiti clicca qui per le info

UNIVPM - Tasse e contributi

FIANI DI STUDIO

a.a. 2023/24 a.a. 2024/25 1° anno 2°

anno 3° anno

PROPEDEUTICITA' ► scarica qui le disposizioni specifiche del CdL in Infermieristica ed il relativo prospetto delle propedeuticità

ORARIO DI RICEVIMENTO IN PRESENZA SEGRETERIA DI SEDE

Mercoledì su appuntamento Giovedì 9.30-13.30 e 15.00-17.00 Venerdì 9.30-13.30 e 14.30-15.30

E' possibile sempre contattare in orario d'ufficio la Segreteria di Sede via telefono. sms o messaggio whatsapp 339/8203370 o via e-mail p.perozzi@univpm.it

fac.med.ascoli@sm.univpm.it, il giovedì e venerdì reperibile anche al n. 0736/344879 in Sede, in orario di servizio.

IN DATA 28/11/24 LA SEGRETERIA DI SEDE INTERROMPERA' IL RICEVIMENTO IN

PRESENZA DALLE ORE 9.30 ALLE ORE 12.30. CI SCUSIAMO PER GLI EVENTUALI DISAGI.

INFO E CONTATTI SEDE

Numero della Sede 0736/344879 dal lun al ven 8.30-15.30

A questo link tutti gli altri recapiti della Sede

Seguici anche sulla ...Pagina Fb







Il CdL in Infermieristica è ubicato all'interno del P.O. Mazzoni di Ascoli Piceno - Piano Terra

Documentazione in materia di sicurezza PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE DEL CDL rev

2024

PROCEDURE OPERATIVE IN CASO DI **EMERGENZA/EVACUAZIONE**

OFFERTE DI LAVORO PERVENUTE IN SEDE

OFFERTA DI LAVORO PER LAUREANDI - SYNERGIE ITALIA SPA **CIVITANOVA MARCHE**

- ► Clicca qui per scaricare l'avviso Synergie
- ► Clicca qui per l'archivio avvisi offerte di lavoro CPS Infermieri

SEZIONE AVVISI STUDENTI

Si raccomanda di <u>controllare questa sezione più</u> <u>volte al giorno</u>, ogni mese sarà caricato a fondo pagina l'<u>archivio degli avvisi scaduti</u>

Per una corretta visualizzazione del sito web da cellulare, aprire con uno dei browser a disposizione e sulle impostazioni selezionare la voce RICHIEDI SITO DESKTOP.

IN EVIDENZA - RECAPITI TUTOR E ORARI DI RICEVIMENTO STUDENTI

Le tutor del Cdl sono raggiungibili al n. 0736/358797 oppure 0736/344879 Indirizzi e-mail:

Dott.ssa Roberta

Brandi r.brandi@staff.univpm.it

Dott.ssa Antonella Chiodi

a.chiodi@staff.univpm.it

Dott.ssa Cristina Costantini

c.costantini@staff.univpm.it

Dott.ssa Gloria D'Angelo

g.dangelo@staff.univpm.it

ORARI DI RICEVIMENTO STUDENTI: dal lunedì al venerdì ore 12.00-13.00 <u>o su</u>

<u>appuntamento</u>

AVVISO DI FACOLTA' SULLA NUOVA MODALITA' DI RILEVAZIONE DELL'OBBLIGO DI FREQUENZA A.A. 2024/25

https://www.medicina.univpm.it/?q=avvisi

ORARI LEZIONE 2024-25

- ▶2° anno rev_14
- ▶1° anno rev_7

Tutti gli orari aggiornati sono consultabili nella pagina del sito Calendario e orario attività formative/Orario delle lezioni avviso agg 29/11/2024

ASSEGNAZIONE AULE APPELLI DICEMBRE 2024

► Scarica qui il prospetto assegnazione aule

TUTTI GLI ANNI - TIROCINIO CLINICO PUBBLICAZIONE TURNI

Rev_1 P.O. AP OTTOBRE-DICEMBRE III e fc Rev_0 P.O. SBT OTTOBRE-DICEMBRE III e fc

avviso del 22/11/2024

1° ANNO - VERIFICA SEMINARIO DI ISTOLOGIA

La prova si terrà in data 12/12/2024 ore 10.00 Aula 1.

avviso del 15/11/2024

1° ANNO - INDICAZIONI SU CERTIFICAZIONI SICUREZZA GENERALE OTTENUTI PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO O ALTRI ENTI

Gli studenti in possesso di un attestato sulla formazione generale in materia di sicurezza che vogliano chiedere l'equipollenza all'ufficio Sicurezza UNIVPM

*, devono inviare entro fine novembre a fac.med.ascoli@univpm.it oppure a p.perozzi@univpm.it copia dell'attestato in possesso. Sarà cura della Segreteria di Sede inviare gli attestati all'Ufficio Sicurezza e comunicare i relativi esiti agli studenti. Si ricorda che oltre al Corso sulla Formazione Generale Sicurezza di 4 ore, è obbligatorio frequentare anche il Corso Sicurezza RISCHIO ALTO per la Sanità di 12 ore. Link e info nel post in fondo a questa home page.

* nel caso l'Ufficio Sicurezza UNIVPM ritenga equipollente l'attestato presentato, lo studente potrà non frequentare il rispettivo corso sicurezza UNIVPM.

avviso del 14/11/2024

TUTTI GLI ANNI - PROCEDURA RICONOSCIMENTO CREDITI ED ESAMI SCADENZA 20/11/2024

A partire dal 06.11.2024 e fino al 20.11.2024 sarà attiva la procedura per la presentazione della domanda di

riconoscimento esami, certificazioni linguistiche ed ECDL.

Tutte le informazioni sono disponibili sulla pagina della Segreteria Studenti Centrale alla voce Riconoscimento Crediti ed Esami cliccando sul seguente LINK

TUTTI GLI ANNI -PRESENTAZIONE PIANI DI STUDIO SCADENZA 15/11/2024

A partire dal 29.10.2024 e fino al 15.11.2024 sarà attiva la procedura per la presentazione del piano di studi per tutti gli studenti iscritti sia al primo anno che ad anni successivi al primo. Gli studenti con un'iscrizione in qualità di ripetente o <u>trasferiti da altra sede</u> dovranno presentare il piano in modalità cartacea attraverso la compilazione del modulo scaricabile QUI. Il presente modulo andrà consegnato entro il 15/11/2024 alla Segreteria di Sede - Dott.ssa Patrizia Perozzi (negli orari di ricevimento in presenza). Tutte le informazioni relative alla presentazione del piano sono disponibili sulla pagina della segreteria studenti alla voce Piani di Studio raggiungibile **CLICCANDO QUI.**

► Collegati qui al riepilogo offerta ADE Sede di Ascoli Piceno

TUTTI GLI ANNI - TIROCINIO CLINICO PUBBLICAZIONE TURNI

Rev_27 P.O. AP GIUGNO-AGOSTO I-II-III e fc Rev_21 P.O. SBT GIUGNO-AGOSTO I-II-III e fc Pubblicati sulle pagine 2°-3° anno.

avviso del 01/07/2024

IN EVIDENZA - 1° ANNO E ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO - ED. 2024 FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO GENERALE + RISCHIO ALTO -SANITA'

In ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto del D.lgs. 81/08 e s.m.i. e dell'Accordo Stato Regione del 21/12/2011, il nostro Ateneo ha attivato anche per l'anno 2024 il Corso di Formazione Generale alla Salute e Sicurezza sul lavoro ed i Corsi Formazione Specifica alla Salute e

Sicurezza sul lavoro (a rischio Basso, Medio, Altosanità) in modalità e-learning. Le informazioni relative ai corsi (destinatari, riconoscimento di attestati di Formazione Generale già in possesso, guida al corso, etc.) sono disponibili a questo link

La FORMAZIONE MINIMA richiesta è costituita da un corso di Formazione Generale di 4 ore più un corso di Formazione Specifica (per gli studenti in Infermieristica RISCHIO ALTO); al completamento di ogni corso verrà rilasciato l'Attestato di Partecipazione. I discenti sono invitati a stamparlo e ad inviare una copia in pdf a fac.med.ascoli@univpm.it.

Agli studenti del nostro corso di laurea si richiede pertanto quanto segue:

- 1° anno, effettuare Corso generale sicurezza (4 ore) + Corso Formazione Specifica Rischio Alto (12 ore). Per chi ha già inviato copia del Rischio Alto a fac.med, inviare anche copia del certificato Sicurezza Generale una volta effettuato. I corsi vanno TERMINATI PRIMA DELL'INGRESSO IN TIROCINIO CLINICO.
- 2° e 3° anno completare la parte di formazione sicurezza minima che eventualmente non sia stata effettuata in precedenza e inviare copia certificato a fac.med.ascoli@univpm.it

PER TUTTI GLI STUDENTI: se già in possesso di attestato di Formazione Generale Sicurezza acquisito durante le scuole secondarie o in altro contesto formativo/lavorativo, è sufficiente inviare una copia a sicurezza@univpm.it e a fac.med.ascoli@univpm.it, senza dover rifrequentare il corso.

avviso permanente

MODULO RECLAMI STUDENTI

MODULO RECLAMO - SEGNALAZIONE - SUGGERIMENTO (nominativo o anonimo) approvato dal CCS INTERPOLI il 5.09.2023 Il modulo può essere compilato dagli studenti per le loro segnalazioni e depositato nell'apposito contenitore posto fuori alla porta stanza Tutor.

► scarica qui il modulo avviso permanente



TUTTI GLI STUDENTI - NUOVA MODULISTICA INFORTUNI

La modulistica per la denuncia d'infortunio ha subito delle variazioni.

<u>Dallo studente dovranno pervenire al</u> <u>personale del CdL</u> i documenti di seguito indicati:

- il <u>NUOVO</u> "Modulo Denuncia Sinistro Infortuni" (SCARICA QUI) (rev 13/10/2022)
- "Informativa sulla Privacy" AON (SCARICA QUI)
- Certificazione medica di infortunio lavorativo INAIL (rilasciato dal pronto soccorso)
- Verbale di pronto soccorso rilasciato dal Pronto Soccorso

rev aprile 2024 ► SCARICA QUI IL DOCUMENTO ISTRUZIONI RIEPILOGATIVE SULLA PROCEDURA GESTIONE DELL'INFORTUNIO

L'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, citata all'interno del "Modulo Denuncia Sinistro Infortuni" per il consenso al trattamento dei propri dati personali anche particolari, è disponibile a questo link:

Informativa Selezione ammissione Corsi di Studio accesso programmato/definito

Nella giornata del 9/01/23 i rappresentanti degli anni di corso hanno divulgato a tutti gli studenti le istruzioni operative interne relative alla procedura di FOLLOW UP in seguito ad infortunio. Si ricorda inoltre che entro 48 ore dall'evento va consegnata tutta la documentazione amministrativa (completa in ogni sua parte) presso la Segreteria di Sede, le cui istruzioni si trovano in fondo alla home page e nelle pagine degli anni di corso. Entrambe le procedure (amministrativa e follow up) vanno inderogabilmete effettuate nei tempi e nei modi indicati nelle rispettive istruzioni.

Per dubbi e chiarimenti;

- sulla procedura follow up rivolgersi alle Tutors o al Direttore ADP
- sulla procedura amministrativa rivolgersi alla Segreteria di Sede.

avviso permanente

AVVISI PERMANENTI

ISTRUZIONI AUTOCERTIFICAZIONI DA PRESENTAF

SEDE (in mancanza dei requisiti minimi richiesti non - non potrà essere prodotta prima della data dell'eve una data antecedente (!)

- firma apposta in originale o firma digitale (no firm $\ensuremath{\varepsilon}$
- scansioni pdf e NON FOTOGRAFIE

CORSI ON-LINE LINGUA INGLESE E INFORMATICA (PE A.A. 2020/21 CHE DEVONO RECUPERARE LA FREQUEN RELATIVO ESAME)

https://learn.univpm.it/course/index.php?categoryic (fondo pagina)

TUTTI GLI STUDENTI - CONSEGNA MODULO PROPEDEUTIC

Si ricorda a tutti gli studenti che in ogni sessione, dopo a propedeutici, va consegnato tempestivamente il modulo di Sede, via e-mail a fac.med.ascoli@univpm.it o imbucar del CdL. Il modulo è scaricabile dal sito e in versione cart

STUDENTI TIROCINANTI A SBT - SMALTIMENTO DIVISE US.

Le divise usate da lavare vanno smaltite in ogni reparto i non in altre tipologie di sacco, in modo da garantire un p relativa riconsegna al guardaroba.

PLANNING ESERCITAZIONI LIBERE

Le esercitazioni libere dei laboratori <u>devono essere pren</u> la Segreteria di Sede, tutti i giorni, dalle ore 10.30 alle ore 0736/344879 o via e-mail a <u>fac.med.ascoli@univpm.it</u>

gestione sito web e info p.perozzi@staff.univpm.it

Allegato	Dimensione
archivio avviso ottobre 2023	1.55 MB
archivio avvisi novembre 2023	8.71 MB
archivio avvisi dicembre 2023	1.75 MB
archivio avvisi gennaio 2024	1.52 MB

Allegato	Dimensione
archivio avvisi febbraio 2024	1.76 MB
archivio avvisi marzo 2024	2.79 MB
archivio avvisi aprile-maggio 2024	1.59 MB
archivio avvisi giugno 2024	1.63 MB
archivio avvisi luglio 2024	1.61 MB
archivio avvisi agosto 2024	1.58 MB
archivio avvisi settembre 2024	1.64 MB
archivio avvisi ottobre 2024	2.56 MB

Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università Politecnica delle Marche

Via Tronto 10, 60126 Ancona - P.I. 00382520427

Per informazioni: Portineria (Polo Eustachio): +39 071 2206000 Portineria (Polo Murri): +39 071 2206001