Infermieristica Ascoli

- Comunicazioni e avvisi
- Calendario e orario attività formative
  - Calendario attività formative
  - Orario lezioni
- Manifesto degli Studi
- Consiglio di Corso di Studi (Sede di Ascoli Piceno)
- Attività didattica elettiva
- Laboratori didattici e tirocinio
  - Laboratori didattici
  - Tirocinio clinico
- Esame di Laurea
- Altre attività
- Aule e spazi
- Recapiti e notizie utili

INTERPOLI

Pagina *CdL In Infermieristica - Sede di Ascoli Piceno* è stato aggiornato.

CdL In Infermieristica - Sede di Ascoli Piceno





Lauree novembre 2025




UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE
Micaela Maria Ferrarini



Lauree aprile 2026





GIORNATA INTERNAZIONALE DELL'INFERMIERE 2026

CLICCA E GUARDA IL VIDEO DEDICATO ALLA GIORNATA INTERPRETATO DAI NOSTRI STUDENTI



5 MAGGIO GIORNATA MONDIALE IGIENE DELLE MANI





12 GIUGNO 2026 3° ANNO IN VISITA FORMATIVA ALLA COMUNITA' DI SAN PATRIGNANO



LAUREE sessione novembre 2026

Esame di Stato 28 ottobre 2026 - Sede CdL Infermieristica PO Mazzoni - Piano Terra

Esame di Laurea 18 novembre 2026 - Sala Conferenze - Forte Malatesta - Ascoli Piceno

Tutte le info sulle scadenze amministrative relative alla laurea al seguente link.

APPELLI

►ESAMI riepilogo sessioni agosto-dicembre 2026

►Modulo attestazione presenza a lezione/esame

PROPEDEUTICITA'

ALTRE UTILITIES

UNIVPM - Tasse e contributi Ufficio Diritto allo Studio 071/2202456-2457 dirittoallostudio@univpm.it

PIANI DI STUDIO 2025/26

PIANI DI STUDIO 2026/27

► RUBRICA E-MAIL DOCENTI A.A. 2025/26 scarica qui

► RUBRICA E-MAIL DOCENTI A.A. 2026/27 scarica qui

CODICI TEAMS AULE VIRTUALI A.A. 2026/27

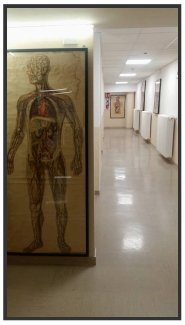
COME ATTIVARE E-MAIL ISTITUZIONALE, TEAMS, E TUTTI GLI ALTRI APPLICATIVI OFFICE UNIVPM

PROCEDURA RECUPERO PASSWORD per ESSE3WEB-AREA RISERVATA

Numero della Sede 0736/344879 dal lun al ven 8.30-15.30

Seguici anche sulla ...Pagina Fb







Il CdL in Infermieristica è ubicato all'interno del P.O. Mazzoni di Ascoli Piceno - Piano Terra

Documentazione in materia di sicurezza

PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE DEL CDL rev 2024

PROCEDURE OPERATIVE IN CASO DI EMERGENZA/EVACUAZIONE

ORARIO DI RICEVIMENTO SEGRETERIA DI SEDE

Mercoledì **su appuntamento**
Giovedì **9.30-13.30 e 15.00-17.00**
Venerdì **9.30-13.30 e 14.30-15.30**

E' possibile sempre contattare in orario d'ufficio la Segreteria di Sede via telefono. sms o messaggio whatsapp 339/8203370 o via e-mail p.perozzi@univpm.it fac.med.ascoli@sm.univpm.it, il mercoledì, giovedì e venerdì reperibile anche al n. 0736/344879 in Sede, in orario di servizio.

ORARIO DI RICEVIMENTO UFFICIO TUTORS

Le tutor del Cdl sono raggiungibili al n. 0736/358797 oppure 0736/344879
Indirizzi e-mail:
Dott.ssa Roberta Brandi r.brandi@staff.univpm.it
Dott.ssa Antonella Chiodi a.chiodi@staff.univpm.it

Dott.ssa Cristina Costantini
c.costantini@staff.univpm.it
Dott.ssa Gloria D'Angelo
g.dangelo@staff.univpm.it
ORARI DI RICEVIMENTO STUDENTI: dal lunedì al venerdì ore 12.00-14.00 o su appuntamento

OFFERTE DI LAVORO

ADI Teramo Info request pervenuta in data 19/08/2026

SEZIONE AVVISI STUDENTI

Si raccomanda di controllare questa sezione più volte al giorno, ogni mese sarà caricato a fondo pagina l'archivio degli avvisi scaduti

Per una corretta visualizzazione del sito web da cellulare, aprire con uno dei browser a disposizione e sulle impostazioni selezionare la voce RICHIEDI SITO DESKTOP.

AVVISI DI FACOLTA' MODALITA' DI RILEVAZIONE DELL'OBBLIGO DI FREQUENZA

- **FAQ FAQ Rilevazione presenze e Obbligo di frequenza | Facoltà di Medicina e Chirurgia La faq chiarisce tutti i dubbi riguardo alla rilevazione presenze, alla frequenza obbligatoria e alle casistiche in cui possono essere giustificate eventuali assenze superiori al monte ore consentito. La frequenza a lezione è obbligatoria. Sono tollerate assenze fino al 35% per ogni modulo didattico. Tale percentuale può essere superata solo per le motivazioni inserite nel link sopra e devono essere giustificate. Lo studente dovrà inserire il giustificativo da Agendaweb secondo le istruzioni presenti nella GUIDA.**

NEW 3° ANNO - ADESIONE EVENTO "CELIACHIA E MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI - 21 NOVEMBRE 2026 - HOTEL CASALE



Gli studenti del 3° anno interessati alla partecipazione dovranno inviare e-mail a fac.med.ascoli@univpm.it. Numero studenti ammessi 30, selezionati in base all'ordine cronologico di arrivo delle e-mail.
Riconosciute n. 8 ore di T.C.
Scarica qui la brochure dell'evento
avviso del 29/10/2026

ORARI LEZIONE

2° anno rev_7 agg. 27/10/26
1° anno rev_2 agg. 21/00/26
3° anno rev_7 agg. 22/10/26
avviso del 27/10/2026

3° ANNO - CALENDARIO LABORATORIO BLSD

Scarica qui il calendario BLSD
avviso del 22/10/2026

TUTTI GLI ANNI - TIROCINIO CLINICO PUBBLICAZIONE TURNI

Rev_0 P.O. AP agg. 14/10/26

Rev_0 P.O. SBT agg. 14/10/26

avviso del 21407/2026

SCADUTO - 3° ANNO 2026/27 - ADESIONE EVENTO "APPROCCIO INTEGRATO ALLO SCOMPENSO CARDIACO" 3 OTTOBRE 2026 HOTEL SMERALDO SAN BENEDETTO DEL TRONTO

Gli studenti del 3° anno interessati alla partecipazione dovranno inviare e-mail a fac.med.ascoli@univpm.it. Numero studenti ammessi 15, selezionati in base all'ordine cronologico di arrivo delle e-mail. Riconosciute n. 10 ore di T.C.

Scarica qui la brochure dell'evento

avviso del 15/09/2026

CORSI MONOGRAFICI E FORUM - PUBBLICAZIONE CALENDARI LEZIONI

►vai alla pagina ADE

avviso permanente

TUTTI GLI STUDENTI - PROCEDURA E MODULISTICA INFORTUNI

►LINK alla procedura completa relativa agli INFORTUNI REV2026

Dallo studente dovranno pervenire al personale del CdL i documenti di seguito indicati:

- **"Modulo Denuncia Sinistro Infortuni" (SCARICA QUI) aggiornato novembre 2026**
- **"Informativa sulla Privacy" AON (SCARICA QUI)**
- **Certificazione medica di infortunio lavorativo INAIL - copia Datore di Lavoro (rilasciato dal pronto soccorso, si precisa che il Datore di Lavoro da indicare sulla certificazione INAIL è l'UNIVPM - Piazza Roma n. 22 - Ancona)**

- **Verbale di pronto soccorso rilasciato dal Pronto Soccorso**
- **Eventuale ulteriore documentazione medico/sanitaria consegnata allo studente**

►SCARICA QUI IL DOCUMENTO ISTRUZIONI RIEPILOGATIVE SULLA PROCEDURA GESTIONE DELL'INFORTUNIO

Si ricorda inoltre che entro 24 ore dall'evento e comunque nel minor tempo possibile, deve essere consegnata tutta la documentazione (completa in ogni sua parte e composta dai documenti sopra elencati) presso l'Ufficio Tutors. La stessa documentazione, nelle parti di interesse assicurativo, sarà contestualmente inviata dalla Segreteria di Sede agli Uffici Competenti.
Per dubbi e chiarimenti;
- sulla procedura sanitaria e sul follow up rivolgersi alle Tutors o al Direttore ADP
- sugli aspetti amministrativi rivolgersi alla Segreteria di Sede.
avviso permanente

IN EVIDENZA - 1° ANNO E ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO - ED. 2026 FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO GENERALE + RISCHIO ALTO - SANITA'

In ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto del D.lgs. 81/08 e s.m.i. e dell'Accordo Stato Regione del 21/12/2011, il nostro Ateneo ha attivato anche per l'anno 2026 il Corso di Formazione Generale alla Salute e Sicurezza sul lavoro ed i Corsi Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza sul lavoro (a rischio Basso, Medio, Alto-sanità) in modalità e-learning. Le informazioni relative ai corsi (destinatari, riconoscimento di attestati di Formazione Generale già in possesso, guida al corso, etc.) sono disponibili a questo link

La FORMAZIONE MINIMA richiesta è costituita da un corso di Formazione Generale di 4 ore più un corso di Formazione Specifica (per gli studenti in Infermieristica RISCHIO ALTO); al completamento di ogni corso verrà rilasciato l'Attestato di

Partecipazione. I discenti sono invitati a stamparlo e ad inviare una copia in pdf a fac.med.ascoli@univpm.it.

Agli studenti del nostro corso di laurea si richiede pertanto quanto segue:

- 1° anno, effettuare Corso generale sicurezza (4 ore) + Corso Formazione Specifica Rischio Alto (12 ore). Per chi ha già inviato copia del Rischio Alto a fac.med, inviare anche copia del certificato Sicurezza Generale una volta effettuato. I corsi vanno TERMINATI PRIMA DELL'INGRESSO IN TIROCINIO CLINICO.

- 2° e 3° anno completare la parte di formazione sicurezza minima che eventualmente non sia stata effettuata in precedenza e inviare copia certificato a fac.med.ascoli@univpm.it

PER TUTTI GLI STUDENTI: se già in possesso di attestato di Formazione Generale Sicurezza acquisito durante le scuole secondarie o in altro contesto formativo/lavorativo, è sufficiente inviare una copia a sicurezza@univpm.it e a fac.med.ascoli@univpm.it, per far valutare l'equipollenza.

avviso permanente

MODULO RECLAMI STUDENTI

MODULO RECLAMO - SEGNALAZIONE - SUGGERIMENTO (nominativo o anonimo) approvato dal CCS INTERPOLI il 5.09.2023
Il modulo può essere compilato dagli studenti per le loro segnalazioni e depositato nell'apposito contenitore posto fuori alla porta stanza Tutor.
►scarica qui il modulo

avviso permanente

AVVISI PERMANENTI

ISTRUZIONI AUTOCERTIFICAZIONI DA PRESENTAR
SEDE (in mancanza dei requisiti minimi richiesti non
- non potrà essere prodotta prima della data dell'eve
una data antecedente (!)
- firma apposta in originale o firma digitale (no firme
- scansioni pdf e NON FOTOGRAFIE

CORSI ON-LINE LINGUA INGLESE E INFORMATICA (PE
A.A. 2020/21 CHE DEVONO RECUPERARE LA FREQUEN
RELATIVO ESAME)
https://learn.univpm.it/course/index.php?categoryi
(fondo pagina)

TUTTI GLI STUDENTI - CONSEGNA MODULO PROPEDEUTIC
Si ricorda a tutti gli studenti che in ogni sessione, dopo a propedeutici, va consegnato tempestivamente il modulo di Sede, via e-mail a fac.med.ascoli@univpm.it o imbucar del CdL. Il modulo è scaricabile dal sito e in versione cart

STUDENTI TIROCINANTI A SBT - SMALTIMENTO DIVISE US
Le divise usate da lavare vanno smaltite in ogni reparto non in altre tipologie di sacco, in modo da garantire un p relativa riconsegna al guardaroba.

PLANNING ESERCITAZIONI LIBERE
Le esercitazioni libere dei laboratori devono essere pren la Segreteria di Sede, tutti i giorni, dalle ore 10.30 alle or 0736/344879 o via e-mail a fac.med.ascoli@univpm.it

gestione sito web e info p.perozzi@staff.univpm.it

Allegato	Dimensione
archivio settembre 2025	3.32 MB
ottobre-novembre 2025.pdf	2.67 MB
dicembre 2025.pdf	3.12 MB
gennaio 2026	2.56 MB
febbraio 2026.pdf	3.31 MB
marzo 2026.pdf	2.67 MB
aprile 2026.pdf	2.27 MB
maggio 2026.pdf	2.61 MB
giugno 2026.pdf	2.52 MB
agosto 2026.pdf	2.45 MB
settembre 2026.pdf	2.54 MB

Facoltà di Medicina e Chirurgia - **Università Politecnica delle Marche**
Via Tronto 10, 60126 Ancona - P.I. 00382520427
Per informazioni: **Portineria (Polo Eustachio)**: +39 071 2206000 **Portineria (Polo Murri)**: +39 071 2206001
contatti (PEC): protocollo@pec.univpm.it