



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA

Prof. Marco Bartolini
m.bartolini@univpm.it

*DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE*

Dr.ssa Oletta Serpilli
o.serpilli@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICO

Dr. Rocco Colati
r.colati@staff.univpm.it

Dr.ssa Lorian Barchiesi
l.barchiesi@staff.UNIVPM.it

Dr.ssa Lucia Carelli
l.carelli@staff.univpm.it

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

Ascoli Piceno, 25 settembre 2025

Il giorno 25.09.2025 alle ore 9.30 presso l'aula Didattica del CdL in Fisioterapia all'interno dell'U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa dell'Ospedale Mazzoni di Ascoli Piceno si è tenuto un incontro in presenza con gli studenti iscritti al 2° anno, con la direttrice Dott.ssa Oletta Serpilli e i tutor di sede Dott.ssa Lorian Barchiesi, Dott. Rocco Colati e la dott.ssa Carelli Lucia.

Prende la parola la Dott.ssa Serpilli per discutere i seguenti argomenti:

- **TIROCINIO:** si comunica che a partire da questo a.a. il tirocinio prevede la frequenza obbligatoria di 6 ore al giorno e per questo motivo si riducono i periodi di tirocinio presso le sedi regionali. Inoltre si fa presente che sarebbe opportuno che gli studenti frequentassero sedi di tirocinio diversificate in modo da prendere contatto con realtà lavorative e patologie diverse, al fine di possedere un background tale da facilitare l'introduzione nel mondo del lavoro.
- **ASSENZE DI TIROCINIO:** è stata ribadita la necessità di informare tempestivamente i tutor del corso di laurea per organizzare eventuali recuperi dettati da assenze. Risulterà quindi non essere sufficiente prendere accordi personali con la guida di tirocinio ma, sarà opportuno contattare i tutor i quali pianificheranno i recuperi direttamente con i referenti di sede (come da regolamento art. 3.d. del regolamento di tirocinio). La mancata osservanza di quanto già esposto comporterà il recupero dei giorni accordati in autonomia con la guida di tirocinio.
- **OBIETTIVI DI TIROCINIO:** la direttrice illustra gli obiettivi obbligatori che gli studenti dovranno conseguire durante l'a.a. 2025-26.
- **DOCUMENTAZIONE DEL TIROCINIO:** al termine di ogni periodo di tirocinio, il materiale cartaceo relativo, andrà inoltrato alla fine del periodo di tirocinio, consegnandola direttamente al personale preposto (tutor) oppure attraverso scansione del materiale inviata per e-mail, rispettando i limiti temporali imposti (entro la prima settimana). Ogni anno di corso si vedrà assegnato un tutor di riferimento che nell'anno accademico si occuperà del ricevimento via e-mail o cartaceo e archiviazione del materiale di tirocinio. Viene fatta inoltre osservare come il documento su cui registrare le presenze durante il



Corso di Laurea in Fisioterapia sede di ASCOLI PICENO

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA

Prof. Marco Bartolini
m.bartolini@univpm.it

*DIRETTORE ATTIVITÀ DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE*

Dr.ssa Oletta Serpilli
o.serpilli@staff.univpm.it

TUTOR DIDATTICO

Dr. Rocco Colati
r.colati@staff.univpm.it

Dr.ssa Lorian Barchiesi
l.barchiesi@staff.UNIVPM.it

Dr.ssa Lucia Carelli
l.carelli@staff.univpm.it

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

percorso di tirocinio (scaricabile dal sito del corso di laurea: <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Diario presenze CdL Fisioterapia.pdf>) risulta essere un vero e proprio calendario che andrà compilato in corrispondenza del datario riportato. Inoltre si spiega che non verranno riconosciute le frazioni orarie aggiunte all'orario depositato (10-15 minuti)

- COMUNICAZIONI VIA SOCIAL: Viene introdotta una fascia oraria di disponibilità del personale attraverso i social, pertanto dopo le ore 17:00, fatta eccezione per casi straordinari, eventuali comunicazioni al Direttore ADP e tutor andrebbero evitate.
- PROPEDEUTICITA' ESAMI: Si ricorda agli studenti di tenere conto delle propedeuticità al fine di poter accedere all'esame di tirocinio finale e al passaggio all'anno accademico successivo dettata dai seguenti esami: Scienze biomediche 1, Fisiologia dei sistemi di moto, superamento dell'esame di laboratorio di terapia manuale e strumentale.
- Viene individuata nel tutor Barchiesi Lorian il referente per il ritiro della documentazione di tirocinio per il 2° anno del CdL in fisioterapia per tutto l'a.a. 2025-26.
- Vengono consegnati i prospetti con le sedi di tirocinio per la compilazione da parte degli studenti con l'accordo che dovranno essere restituiti (compilati) ai tutor entro il 1° Ottobre 2025.
- Non essendoci interventi o richieste particolari da parte degli studenti, la direttrice Oletta Serpilli dichiara chiuso l'incontro alle ore 11.00