

**Consiglio del Corso di Studio in Dietistica**  
**Verbale della seduta del 30 maggio 2022**

Il giorno **30 maggio 2022 alle ore 14,00**, a seguito di regolare convocazione da parte della Prof. Eleonora Salvolini (in qualità di Presidente del Corso di Laurea), si è riunito **in modalità telematica** il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) in Dietistica per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Comunicazioni del Direttore ADP
- 3) Valutazione della didattica 2020/2021
- 4) Presa in carico della relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti A.A. 2020/2021
- 5) Presa in carico della relazione AVA NdV 2021

Sono stati convocati 38 componenti (37 docenti titolari degli insegnamenti e 1 rappresentante degli studenti). Risultano presenti n. 31 componenti, giustificati n./ componenti, assenti n. 7 componenti.

Assume la presidenza la Prof. Eleonora Salvolini, in qualità di Presidente del Corso di Laurea. Funge da Segretario la Dott. Simona De Introna, in qualità di Direttore ADP.

**1) Comunicazioni del Presidente**

- Il Presidente informa il Consiglio che in data 2 maggio 2022, in seguito alla nomina della Dott.ssa Simona De Introna quale Direttore ADP del CdS per il triennio 2021/2024 e al conseguente scorrimento della graduatoria nella selezione per un posto di Tutor a tempo pieno presso il CdS in Dietistica, la Dott.ssa Sonia Rosati ha preso servizio e coadiuverà la Dott.ssa De Introna nell'organizzazione dell'attività didattica professionalizzante.
- Il Presidente informa il Consiglio che in data 11 maggio 2022 il Presidio Qualità ha trasmesso il piano Audit dell'Ente certificatore RINA che avrà luogo nelle giornate dal 24 al 27 maggio 2022 presso le Strutture campionate. Il CdS in Dietistica sarà sottoposto ad Audit giovedì 26 maggio dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

- Il Presidente ricorda ai docenti, qualora non avessero già provveduto, di controllare la completezza e la correttezza delle Schede di insegnamento pubblicate sulla piattaforma U-Gov Syllabus. Nel rispetto delle indicazioni già fornite dalla Presidenza di Facoltà:
  - a) È responsabilità del **Coordinatore di Corso integrato** compilare la Scheda del C.I. (in italiano e in inglese) provvedendo a inserire le informazioni relative a lingua di insegnamento, prerequisiti, modalità di svolgimento del corso, risultati di apprendimento attesi, modalità di svolgimento dell'esame, avendone preventivamente concordato il contenuto con i Docenti dei Moduli afferenti al C.I.
  - b) Ai **Docenti titolari di Modulo didattico** compete la compilazione del programma e dei testi consigliati (in italiano e in inglese).
  - c) Ai **Presidenti dei CdS** compete sovrintendere alle operazioni di compilazione, monitorando la sussistenza e l'aggiornamento di tutti i programmi riferiti alle attività formative dei CdS di propria responsabilità, ponendo attenzione anche all'anno accademico di effettiva erogazione dell'insegnamento.
- Il Presidente ricorda ai docenti che per quanto riguarda il 30% dell'attività didattica frontale da svolgere in modalità e-learning, possono avvalersi di uno dei seguenti metodi, illustrati a livello di complessità ed efficacia crescente. 1. **Metodo 1 - base** (richiesto per tutti i corsi, consiste in uno studio assistito da remoto): a. popolare il corso Moodle del proprio insegnamento caricando il materiale didattico necessario disponibile (slides, link di interesse, testi, contenuti, ecc.); b. fornire sul corso Moodle le indicazioni per contattare il docente durante l'orario di lezione (tramite Skype o altro mezzo di comunicazione); c. caricare almeno un file audio o video con istruzioni per lo studio assistito del materiale della lezione e/o commento delle slides. 2. **Metodo 2 – intermedio** (facoltativo, consiste nel permetter di seguire in forma differita la registrazione della lezione dal corso Moodle): a. popolare il corso Moodle del proprio insegnamento col materiale didattico necessario (slides, link di interesse, testi, contenuti, ecc.); b. fornire sul corso Moodle le indicazioni per contattare il docente durante l'orario di lezione (Skype o altro strumento); c. registrare la lezione su Kaltura o su TEAMS (sono ammissibili anche altre piattaforme per la produzione dei file o dei tracciati video, purché i relativi link siano resi disponibili all'interno dei siti MOODLE di ciascun insegnamento); d. caricare il file contenente la lezione registrata sul corso Moodle dell'insegnamento. 3. **Metodo 3 – avanzato** (facoltativo, consiste nel seguire da remoto la lezione live in streaming, o in forma differita la registrazione effettuata durante lo streaming): a. popolare il corso Moodle del proprio insegnamento col

materiale didattico necessario (slides, link di interesse, testi, contenuti, ecc.); b. tenere la lezione in streaming tramite TEAMS nel normale orario di lezione connettendo il proprio PC alla rete di ateneo; c. attivare la registrazione durante lo streaming (se allo streaming partecipa il solo relatore, il Metodo 3 è equivalente al Metodo 2 e non obbliga alla registrazione di video preliminarmente alla lezione); d. caricare il file o il link al file contenente la lezione registrata sul corso Moodle dell'insegnamento.

- Il Presidente informa il Consiglio che in data 10 maggio 2022 si è svolto un incontro in modalità telematica tra il Presidente della Commissione d'Albo dei Dietisti delle province di Ancona, Macerata, Ascoli Piceno e Fermo, Dott. Marco Giuli e la dirigenza del CdL in Dietistica, nelle persone della Presidente, Prof. Eleonora Salvolini, del Direttore ADP, Dott. Simona De Introna, e della Responsabile AQ del CdS, Prof. Arianna Vignini, per organizzare i corsi rivolti alle guide di tirocinio, per analizzare i dati occupazionali e di previsione di impiego e per monitorare la rispondenza e l'allineamento delle attività formative del CdS con le competenze espresse dal Dietista. Innanzitutto, ci si è accordati sull'organizzazione dei due corsi di formazione da proporre alle guide di tirocinio. Il primo avrà come argomento la ristorazione ospedaliera e prevede una sessione di approfondimento sull'assistenza al pasto. Il secondo riguarderà invece le nuove frontiere della nutrizione. Relativamente ai dati occupazionali e di previsione di impiego, il Dott. Giuli si è detto soddisfatto per il recente aumento delle assunzioni nella nostra regione e per la buona prospettiva che si aprirà in seguito alla proposta di istituzione della figura del dietista di comunità. Per quanto concerne infine la rispondenza e l'allineamento delle attività formative del CdS con le competenze espresse dal Dietista, il Dott. Giuli ha proposto un approfondimento, da svolgersi nell'ambito delle attività seminariali extracurricolari, sulla libera professione e sull'abusivismo e una futura collaborazione tra l'Albo professionale e il CdL in Dietistica nell'ambito di un progetto sull'educazione alimentare da attuare nelle scuole secondarie di secondo grado.
- Il Presidente comunica che l'Ateneo ha provveduto ad emanare il Bando per l'affidamento al personale dirigente medico-sanitario dipendente SSR di moduli didattici nell'ambito dei Corsi di Studio Professionalizzanti di area sanitaria attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia per il biennio accademico 2022/23 – 2023/24. Il Bando è consultabile sul sito dell'Università Politecnica delle Marche al seguente link: [https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Bandi\\_concorsi\\_e\\_gare/Concorsi/Concorsi\\_Vari/Docenza\\_personale\\_sanitario/Bando\\_dirigenti\\_medico\\_sanitario\\_e\\_tecnico\\_moduli](https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Bandi_concorsi_e_gare/Concorsi/Concorsi_Vari/Docenza_personale_sanitario/Bando_dirigenti_medico_sanitario_e_tecnico_moduli)

didattici Corsi studio professionalizzanti area sanitaria Facoltà Medicina biennio  
accademico 2022-2024

- Il Presidente informa il Consiglio che una studentessa della Burdur Mehmet Akif Ersoy University (Turchia) svolgerà un periodo di 2 mesi di tirocinio presso il nostro CdS nell'ambito del Programma Erasmus + a partire da metà ottobre.
- Il Presidente informa il Consiglio che dal 25 al 27 maggio p.v. avrà luogo a Numana (AN) il 21° Corso Nazionale "Progress in Nutrizione Clinica", organizzato dal Dott. Nicolai e che vede coinvolti quali relatori/moderatori alcuni docenti del nostro Ateneo, tra cui il Presidente e il Responsabile AQ del CdS in Dietistica. Al Corso parteciperanno gli studenti del CdL in Dietistica come già avvenuto negli anni precedenti.
- Il Presidente comunica che il "Job Service Day", organizzato dall'Ufficio Placement e Orientamento al lavoro, torna in presenza il 25 maggio 2022 presso la sede della Facoltà di Ingegneria – Polo Montedago. Gli studenti/laureandi/neolaureati interessati possono iscriversi su <https://www.careerdayunivpm.it>

## **2) Comunicazioni del Direttore ADP**

- Il Direttore ADP informa di aver predisposto ad inizio dell'anno accademico, sulla base del Calendario didattico della Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2021/2022, i calendari delle attività didattiche (didattica frontale, tirocinio professionalizzante, laboratori, attività didattica elettiva e sessioni esami di profitto) dei due anni di corso attivi (I e II) (Allegati n.1,2).
  - Il Direttore ADP presenta la programmazione del tirocinio professionalizzante (Allegati n. 3,4,5,6) e l'elenco delle guide di tirocinio designate (Allegato n. 7). Sono stati predisposti i piani di tirocinio per i due anni di corso attivi e per gli studenti ripetenti iscritti al III anno. I criteri seguiti per l'organizzazione del tirocinio sono stati tali da soddisfare gli obiettivi formativi specifici individuati, nonostante il fatto che, causa Covid-19, le sedi di tirocinio hanno ridotto il numero di studenti per ciascun turno. Tutti i tirocini programmati sono stati svolti in presenza.
  - Il Direttore rende noto di aver svolto nell'anno accademico in corso la funzione di Guida di tirocinio per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecnico-Assistenziali, attivo presso il nostro Ateneo.
- Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i calendari delle attività didattiche, la programmazione dei tirocini e le Guide individuate e designate per lo svolgimento del tirocinio professionalizzante. Il Consiglio approva.

### 3) Valutazione della didattica 2020/2021

Il Presidente comunica che in data 15 marzo 2022 il Presidio Qualità ha reso noto che sulla piattaforma SISValDidat (<https://sisvaldidat.unifi.it>.) sono stati pubblicati i risultati relativi ai Questionari di Valutazione della Didattica in riferimento all'A.A. 2020/2021, I e II semestre, consolidati al 28/02/2022. In particolare, possono essere consultati i report relativi ai:

- Questionari di valutazione della Didattica, lato studenti (Questionari ANVUR Schede 1 e 3);
- Questionari di valutazione della Didattica, lato docente (Questionari ANVUR Scheda 7);
- Questionari di valutazione “Corsi di Studio, Aule, Attrezzature e Servizi di supporto” (Questionari ANVUR Schede 2 e 4, parte A).

In aggiunta ai precedenti, da quest'anno sono inoltre consultabili anche i report relativi ai:

- Questionari di valutazione “Prove di esame” (Questionari ANVUR Schede 2 e 4, parte B).

Per quanto concerne i risultati dei Questionari ANVUR Schede 1 e 3 (Allegato n. 8), la percentuale media dei giudizi positivi è del 93,58 % e le medie delle valutazioni per le singole domande sono più alte di quelle dell'A.A. precedente. Il Presidente esprime grande soddisfazione per l'elevato gradimento medio complessivo ottenuto dai docenti del Corso di Laurea. In particolare, relativamente al II semestre dell'A.A. 2020/2021 (Allegato n. 9) (i Questionari relativi al I semestre sono stati già analizzati in occasione del CCdS del 9 novembre 2021), la percentuale di giudizi positivi è inferiore al 50% (che rappresenta il cut-off per lo standard qualitativo definito dall'Ateneo) per un numero esiguo di insegnamenti ed esclusivamente per la domanda n.1 (“Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?”). Pur non evidenziandosi particolari criticità, il Presidente raccomanda quindi ai docenti di prestare particolare attenzione alle conoscenze preliminari possedute dagli studenti, non sempre idonee per comprendere gli argomenti previsti dal programma dell'insegnamento.

Dall'analisi dei Questionari ANVUR Scheda 7 (Allegato n. 10) emerge che i docenti del Corso di Laurea in Dietistica ritengono che il carico di studio e l'organizzazione complessiva degli insegnamenti sia accettabile, che le aule e le attrezzature siano adeguate e che il servizio di supporto fornito dagli uffici di segreteria sia soddisfacente.

Essi si dichiarano inoltre molto soddisfatti dell'insegnamento svolto. La percentuale di giudizi positivi per quesito è infatti pari al 100 %. Il Presidente raccomanda però a tutti i docenti di rispondere al Questionario, che rappresenta uno strumento molto importante per il miglioramento della qualità della didattica.

L'esame dei Questionari ANVUR Schede 2 e 4, parte A (Allegato n. 11), che riguardano la soddisfazione degli studenti per ciò che concerne il carico di studio, l'organizzazione complessiva del Corso di Laurea, le aule, le biblioteche, le attrezzature, le piattaforme online, la rete wireless e il servizio offerto dalla segreteria studenti, mostra una percentuale media di giudizi positivi pari all'89,19%.

Dall'analisi dei Questionari ANVUR Schede 2 e 4, parte B (Allegato n. 12), che si riferiscono alle "Prove di esame", si evince che la quasi totalità degli studenti (92,36 %) ritiene che il tempo messo a disposizione per espletare le prove scritte sia stato sufficiente, che i risultati siano stati forniti nei tempi dichiarati in sede d'esame, che la prova orale si sia svolta in pubblico, che le domande siano state attinenti al programma e ai prerequisiti espressi nella guida agli insegnamenti e che le modalità e i criteri di valutazione dell'apprendimento siano state coerenti con quanto dichiarato nella guida.

#### **4) Presa in carico della relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti A.A. 2020/2021**

Il Presidente illustra i principali argomenti riportati nella relazione annuale della CPDS della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Allegato n. 13). Per quanto concerne il Quadro A (Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti) la CPDS non evidenzia criticità. Ciononostante, si ritiene che dei margini di miglioramento dovrebbero essere ricercati nel continuare sensibilizzare gli studenti sull'importanza del questionario come strumento di miglioramento della qualità didattica, e nell'utilizzare i dati dei questionari al fine di valutare e reclutare il personale docente esterno ovvero del SSN. Relativamente al Quadro B (Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato) la CPDS non evidenzia criticità. Dall'esame dei questionari di valutazione che riguardano la soddisfazione degli studenti per ciò che concerne il carico di studio, l'organizzazione complessiva del Corso di Laurea, l'orario delle lezioni, le aule, le biblioteche, i laboratori, le attrezzature per la didattica, le piattaforme online, la rete wireless e il

servizio fornito dalla segreteria studenti si evince infatti che la percentuale media dei giudizi positivi è pari all'97% (molto più elevata rispetto alla media dell' Ateneo).

La CPDS ritiene che la descrizione dei metodi di accertamento delle conoscenze (Quadro C) sia riportata in maniera adeguata sia nella scheda SUA-CdS, sia nei Syllabus dei singoli insegnamenti. I dati riportati nella scheda SUA-CdS, quadro B1a – “Descrizione dei metodi di accertamento” e quadro B3 – “Docenti titolari di insegnamento”, mostrano come i metodi di accertamento delle conoscenze previsti dal corso di studio (quadro B1a) e le modalità di verifica dell'apprendimento dei singoli corsi di insegnamento (programmi singoli corsi quadro B3) risultano adeguati a verificare le conoscenze acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi. In merito a ciascun corso, si riscontra una sostanziale coerenza tra i contenuti delle prove di esame e gli obiettivi formativi del relativo insegnamento. Sono state intraprese attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi e al coordinamento didattico tra i docenti, alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto. Non si evidenziano particolari criticità. Per quanto riguarda le modalità e i criteri di valutazione dell'apprendimento, la maggior parte degli studenti ritiene che l'esame venga svolto in modo adeguato (87% di risposte positive). In relazione al Quadro D (Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico) e al Quadro E (Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS), la CPDS non evidenzia criticità significative. Il risultato del monitoraggio annuale degli indicatori ANVUR è soddisfacente, la scheda SUA-CdS appare aggiornata e completa e anche la Scheda sul portale di University risulta essere aggiornata.

#### **5) Presa in carico della relazione del Nucleo di Valutazione 2021**

Il Presidente invita il Consiglio a prendere visione della relazione del NdV 2021 (Allegato n. 14) e ne illustra alcuni dei punti.

Il NdV ha analizzato la Qualità della formazione a livello dei CdS e da tale analisi sono emerse alcune osservazioni ed evidenze.

Tutti i CdS di primo livello della Facoltà di Medicina e Chirurgia mostrano una scarsa capacità di attrarre studenti da altre regioni e un grado di internazionalizzazione molto basso e sono caratterizzati da una percentuale di docenti di ruolo appartenenti a SSD di base e caratterizzanti per il CdS di cui sono docenti di riferimento pari al 100%.

Tra i punti di forza del CdS in Dietistica vi sono l'elevata percentuale di laureati entro la durata normale del corso e una bassa percentuale di abbandoni.

Ancona, 30 maggio 2022

Il Direttore ADP

Dott.ssa Simona De Introna

Handwritten signature of Simona De Introna in cursive script.

Il Presidente

Prof.ssa Eleonora Salvolini

Handwritten signature of Eleonora Salvolini in cursive script.