



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA
Prof. Maria Gabriella Ceravolo

SEGRETERIA DIDATTICA
LAURA PIMPINI
Tel. (071) 888989 - 5965794
Fax (071) 5965651

*RESPONSABILE DELLA DIDATTICA
PROFESSIONALE*
Mauro Pennacchioni
Tel. (071) 2206041

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette - Ancona
Tel. (071)2206138/9

**VERBALE COMITATO DIDATTICO
RIUNIONE DEL 3.2.2015**

Il giorno 3/2/2015 alle ore 13:15, presso la Segreteria del Corso di Laurea, sita al piano V, Azienda Ospedali Riuniti di Ancona, Polo Ospedaliero Torrette si è riunito il Comitato Didattico del Corso di Laurea in Fisioterapia, regolarmente convocato dal Presidente con il seguente Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni*
2. *Monitoraggio gradimento attività di tirocinio*
3. *Attività di miglioramento*
4. *Pratiche studenti*
5. *Eventi formativi*
6. *Varie ed eventuali*

Presenti: Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo, Dott.ssa Marianna Capecci, Dott.Ftp. Mauro Pennacchioni, Dr Alessandro Brizzi, Dott.ssa Ftp Emilia Calderisi,

Assenti giustificati: Antonio Bonghi, rappresentante studenti

Sono inoltre presenti le dr.sse Giovanna Censi e Rita Traversetti, Tutor del CdL, convocate in qualità di uditori, senza facoltà di voto.

La Prof.ssa M.G.Ceravolo assume la presidenza e invita Mauro Pennacchioni a fungere da Segretario verbalizzante

1. Comunicazioni

Ceravolo riferisce che è a buon punto la raccolta di giudizi di gradimento della formazione fruita durante il Corso dedicato alle Guide di tirocinio. Censi esibisce i risultati dell'audit realizzata online in cui la maggior parte degli intervistati dichiara sia soddisfazione per la formazione, sia tendenza a implementare le competenze acquisite nel rapporto formativo con gli allievi, sia, infine, desiderio di ripetere l'esperienza, per lo più con l'allestimento di focus group.

2. Monitoraggio gradimento attività di tirocinio

Traversetti viene invitata a presentare i risultati di gradimento del tirocinio effettuato dagli studenti del II anno nel I semestre 2014-2015

Si rilevano le seguenti criticità:

- **Medicina Riabilitativa** : vengono ribadite le critiche già sollevate a proposito del rapporto di formazione con una delle Guide che viene definita come poco motivata e del tutto inefficace ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi da parte degli studenti. Sono invece positive le valutazioni a proposito della formazione pratica presso l'Istituto Bignamini di Falconara, presso l'Ospedale Salesi e l'INRCA. Pennacchioni si fa carico di contattare il referente di sede della Medicina Riabilitativa per valutare come influenzare positivamente il rapporto della Guida con gli studenti.

Traversetti riferisce inoltre di aver già avviato una procedura di monitoraggio più assiduo dell'efficacia della formazione pratica, richiedendo agli studenti di compilare i questionari di gradimento al termine di ciascun periodo di tirocinio presso una stessa sede. I presenti approvano ritenendo appropriata e potenzialmente efficace tale iniziativa.

3. Attività di miglioramento

Traversetti riferisce in merito ai contatti realizzati con le sedi in cui possono essere raggiunti gli obiettivi relativi all'età evolutiva, ambito tuttora critico in relazione alla scarsa disponibilità di Guide di tirocinio. Presso la sede del S.Stefano di Jesi è attivo un ambulatorio dedicato affidato ad una fisioterapista Marisa Canafoglia, disponibile ad accogliere studenti. I presenti concordano con l'inserimento di questa sede nella rete formativa. Si dà mandato al Direttore ADP di integrare il nominativo della Ft Canafoglia nell'elenco delle Guide, già dall'anno accademico in corso, se possibile, o, in ogni caso, a partire dal prossimo anno accademico.

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA
Prof. Maria Gabriella Ceravolo

SEGRETERIA DIDATTICA
LAURA PIMPINI
Tel. (071) 888989 - 5965794
Fax (071) 5965651

*RESPONSABILE DELLA DIDATTICA
PROFESSIONALE*
Mauro Pennacchioni
Tel. (071) 2206041

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette - Ancona
Tel. (071)2206138/9

4. Pratiche studenti

Vengono discusse le variazioni dei percorsi di tirocinio degli studenti Lanci Sara, Massi Francesco, D'Aurizio Andrea, Ricci Eleonora e Guidi Giulia, iscritti al II anno, i quali hanno fatto richiesta di mobilità all'estero per il progetto Erasmus. Tutti e cinque hanno chiesto di pianificare il raggiungimento degli obiettivi relativi all'età evolutiva e alla gestione del paziente cardiopatico prima del 7 aprile, data in cui avvieranno la frequenza all'estero, per tre mesi, fino al 5 luglio incluso. Ceravolo pone in visione il programma comprensivo di obiettivi di apprendimento, conoscenze teoriche e competenze pratiche, sottoposto ad approvazione delle strutture di accoglienza all'estero. Il programma viene approvato all'unanimità dai presenti. Al fine di verificare che gli studenti, al rientro dal periodo di mobilità, abbiano raggiunto tutti gli obiettivi formativi previsti per l'anno in corso, si condivide la seguente procedura: agli studenti viene raccomandato di iscriversi alla verifica di tirocinio in itinere, programmata per il mese di luglio; nel caso siano rilevate lacune, i Tutor provvederanno a pianificare un percorso di formazione pratica personalizzato per ovviare a tali problemi.

Inoltre Federico Ginesi, Irene Camillucci, Patrick Perazzini, e Lorenzo Filippini iscritti al II anno, realizzano modifiche ai percorsi in conseguenza delle modifiche apportate ai percorsi degli studenti che partecipano al progetto Erasmus.

Per Andrea Mammoli e Matteo Calignano, iscritti al I anno, si richiede una modifica di percorso per dargli la possibilità di raggiungere gli obiettivi formativi previsti per il I anno e raggiungibili solo presso la Clinica di Neuroriabilitazione.

5. Eventi formativi

Calderisi conferma che l'Istituto Santo Stefano è disponibile all'accreditamento della IV Edizione del Corso di formazione per le Guide di tirocinio. Si riserva peraltro di produrre ulteriori specifiche dopo aver chiarito le eventuali problematiche organizzative.

6. Varie ed eventuali

Visite di idoneità. Pennacchioni segnala che uno studente non ha ancora effettuato la visita di idoneità. Si apre la discussione sulla procedura attualmente in essere che prevede che gli studenti effettuino le visite di idoneità presso (tutte) le sedi nelle quali svolgeranno tirocinio. La decisione di sottoporre uno studente a visita è assunta dal Medico Competente della struttura frequentata, a sua completa discrezione. Tuttavia, il Direttore ADP dovrebbe vigilare affinché, prima di avviare il tirocinio, soprattutto al I anno, gli allievi vengano valutati almeno dal Medico Competente dell'AO Riuniti di Ancona, per loro tutela. Pennacchioni ritiene di incaricare uno dei Tutor a svolgere tale incarico, annualmente. Si definisce pertanto che, entro il 15 dicembre di ogni anno, il Tutor incaricato invii l'elenco completo degli iscritti al I anno al Medico competente dell'AO Riuniti, al fine di fissare con lui le date per la realizzazione delle visite di idoneità, abitualmente effettuate entro il successivo mese di gennaio. Le date andranno tempestivamente comunicate agli allievi, e per conoscenza al Direttore ADP e Presidente CdS, dallo stesso Tutor.

Essendo terminati i punti all'O.d.G. la seduta viene tolta alle ore 14.30.

La prossima riunione viene programmata per il giorno 24/3/2015 ore 12.30, stessa sede.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Mauro Pennacchioni

Il Presidente
Prof. M. Gabriella Ceravolo

