



PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo

SEGRETERIA DIDATTICA:

Sig.ra Laura Pimpini
Clinica di Neuroriabilitazione
Ospedali Riuniti
Torrette – Ancona
Tel. (071) 888989
(071) 5965794
Fax (071) 5965651

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

Maria Laura Castagna
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206100

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
RIUNIONE DEL 19.4.2016**

Il giorno 19 aprile 2016 ore 13.00 presso l'Aula C - Polo Eustachio, Facoltà di Medicina e Chirurgia, si è riunito il Consiglio di Corso di Studi (CCdS) del Corso di Laurea in Logopedia, regolarmente convocato dal Presidente, con nota del Presidente dell' 11 aprile 2016, con il seguente Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni del Presidente*
2. *Approvazione verbale precedente seduta del 21.1.2016*
3. *Schede di insegnamento*
4. *Attività didattica elettiva A.A. 2016-2017*
5. *Monitoraggio azioni di miglioramento*
6. *Questionari di valutazione della didattica frontale e di tirocinio*
7. *Pratiche studenti*
8. *Varie eventuali*

Il Consiglio risulta composto da N. 30 docenti e N. 1 studente. Risultano presenti N.11 componenti (10 Docenti + 1 studente). Sono pervenute N. 12 dichiarazioni di assenza, giustificate.

In allegato il foglio riepilogativo delle presenze (All. 1).

Sono inoltre presenti, in vesti di uditore, senza facoltà di voto, i restanti 5 dei 6 studenti eletti in rappresentanza del I e II anno di corso.

Svolge funzioni di supporto tecnico Laura Pimpini in qualità di Segretario verbalizzante

Constatato il raggiungimento del numero legale si procede alla discussione dei punti all'OdG.

Il Presidente in carica, Prof. Maria Gabriella Ceravolo assume la presidenza della seduta.

1. Comunicazioni del Presidente

- Progetto di rinnovo del sito web di Ateneo. In accordo a quanto richiesto nella comunicazione del DG di UNIVPM, i Docenti dovranno provvedere entro la scadenza del 30 aprile all'aggiornamento della propria pagina, mentre i Coordinatori di Corsi integrati dovranno procedere alla revisione delle Schede di insegnamento secondo il format allestito a cura del gruppo tecnico..

- Viaggi di istruzione. Ceravolo comunica che sono stati assunti accordi per la realizzazione di n. 1 viaggio di istruzione entro la fine dell'A.A., che avrà luogo il 20 maggio a Bologna in occasione di EXPO Sanità e vedrà la partecipazione di n. 25 studenti del II anno. I ragazzi saranno accompagnati dal Direttore ADP e dalla Tutor.

2. Approvazione verbale precedente seduta del 21.1.2016

Il Verbale della riunione del 21 gennaio 2016, inviato per email, è stato approvato da tutti ed è attualmente pubblicato sul sito di Facoltà/Corso di Laurea accessibile al pubblico.

3. Schede di insegnamento

Ceravolo presenta lo schema proposto dall'Ateneo, che esplicita meglio i requisiti richiesti da ANVUR per la definizione dei Risultati di apprendimento e della Modalità di accertamento dell'apprendimento. Viene illustrata a scopo esemplificativo la scheda relativa ad un insegnamento attivato presso il CdL Scienze Ambientali e Protezione Civile. Nella discussione che segue emergono le seguenti considerazioni:

- le Competenze trasversali possono essere raggiunte in alcuni corsi, ma non necessariamente si applicano a tutti gli insegnamenti; alcuni corsi possono favorire l'acquisizione attraverso attività esercitative in cui lo studente debba affrontare l'interpretazione di scenari clinici o la progettazione di approcci riabilitativi o di disegni di ricerca mediante una modalità di *problem solving* utilizzando strategie già possedute o comunque indipendenti da conoscenze disciplinari specificamente attinenti il corso di laurea. Tipicamente l'elaborazione di un progetto di tesi sollecita lo sviluppo delle Competenze trasversali.

- Modalità di accertamento dell'apprendimento per i Corsi integrati: tale compilazione, a cura del Coordinatore del Corso integrato, deve tenere conto dei suggerimenti offerti dai docenti dei moduli, che afferiscono al Corso, e che sono componenti della Commissione d'esame. In considerazione della richiesta degli studenti di poter dividere esami con molti crediti in più prove, si conviene che ciascuna Commissione, al completo, definisca la possibilità di allestire prove preliminari, che se superate, consentano agli studenti di presentarsi all'esame finale avendo già dimostrato le proprie conoscenze e competenze in una parte del programma.

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo

SEGRETERIA DIDATTICA:

Sig.ra Laura Pimpini
Clinica di Neuroriabilitazione
Ospedali Riuniti
Torrette – Ancona
Tel. (071) 888989
(071) 5965794
Fax (071) 5965651

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

Maria Laura Castagna
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206100

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette – Ancona
Tel. (071)2206138/9

4. *Attività didattica elettiva A.A. 2016-2017*

Ceravolo illustra la proposta di ADE per l'anno accademico 2016-2017, con la quale sono stati recepiti i suggerimenti emersi in occasione della riunione precedente. In particolare, è stato introdotto al III anno un corso sui Disturbi specifici di apprendimento. Dopo breve discussione, la proposta viene approvata nella versione esemplificata in Allegato (All. 2)

5. *Monitoraggio azioni di miglioramento*

Il Direttore ADP e la Tutor fanno presente che al fine di perseguire l'obiettivo di **Aumentare l'efficacia della formazione pratica**, sono state avviate due azioni di miglioramento:

- **Ampliamento della rete formativa e del numero delle Guide di tirocinio per l'età adulta e l'età evolutiva.** : l'attuale numero di Guide coinvolte nella formazione garantisce per ogni obiettivo formativo un rapporto Guida/allievo pari a 1:2 per l'adulto e 1:1 per l'età evolutiva. Non è stato possibile coinvolgere i Pediatri di base, ma è in corso di attuazione la frequenza degli asili nido e delle case di riposo per anziani per consentire agli allievi del I anno di avere un'esperienza di valutazione delle competenze di soggetti sani in fasce di età estreme rispetto all'età adulta.

L'effettivo risultato formativo verrà valutato attraverso l'analisi dei questionari di gradimento alla fine del semestre.

- **Aumento delle ore di esercitazione propedeutiche all'attività di tirocinio**

Grazie all'acquisizione e allestimento di un Laboratorio dedicato, dall'inizio dell'anno sono state realizzate numerose esercitazioni orientate a formare le basi delle competenze necessarie a trarre profitto dalle attività di tirocinio pratico.

6. *Questionari di valutazione della didattica frontale e di tirocinio*

- **Valutazione dell'attività didattica frontale A.A. 2014-2015**

Il Presidio Qualità di Ateneo ha provveduto ad una elaborazione dei questionari di valutazione della didattica, distribuiti ai Presidenti CdS da parte della Presidenza.

L'elaborazione in formato tabellare contiene le percentuali di valutazioni positive formulate dagli studenti relativamente alle 11 domande del questionario di valutazione della didattica, per i singoli Moduli didattici e Corsi integrati. I risultati sono disponibili solo relativamente agli insegnamenti del I anno, l'unico attivo nell'A.A. 2014-2015.

La tabella viene proiettata così che tutti possano prenderne visione. Nella discussione che segue, vengono espressi giudizi positivi sul globale andamento delle attività didattiche. Viene discusso il significato della criticità relativa alla Domanda 1 dove le Conoscenze preliminari vengono considerate insufficienti rispetto alla comprensione dei programmi di insegnamento. (percentuale di giudizi positivi pari al 62,35%, molto più bassa rispetto alla media di tutti i giudizi che risulta pari al 79,97%. La criticità non sembra inoltre avere corrispondenza con l'esito degli esami di profitto del I anno che sono stati superati in generale dagli studenti con buoni risultati. Si propone di monitorare questo aspetto con maggiore attenzione sensibilizzando i Docenti ad affrontare l'insegnamento delle discipline di base con maggiore attenzione ad eventuali lacune culturali degli allievi del I anno.

Si condivide inoltre la proposta di pubblicare sul sito di Facoltà nelle pagine dedicate al Corso di Laurea (Verbali e delibere) la Tabella riassuntiva dei giudizi, così come presentata durante la riunione del Consiglio.

- **Valutazione dell'attività di tirocinio II semestre A.A. 2014-2015 e I semestre 2015-2016**

Vengono illustrati i risultati dell'analisi dei questionari compilati dagli studenti della coorte 2014-2015 e raccolti nel II semestre del I anno e nel I semestre del II anno.

In tutto sono stati acquisiti 72 questionari per il I anno, 76 per il II anno, relativi, rispettivamente a 26, e 45 Guide di tirocinio, in quanto molte Guide sono state valutate da più studenti. La percentuale media dei giudizi positivi (Somma dei giudizi Decisamente SI e Più SI che NO) è pari al 93% per le Guide valutate nel 2014-2015 (tutte sono al di sopra dell'85%, tranne una che ha ricevuto valutazioni positive nel 66% dei casi e non è stata rinnovata nell'incarico di Guida di tirocinio per il 2015-2016) ; i giudizi positivi sono formulati nel 94% in media per le Guide del II anno 2015-2016, (tutte ricevono valutazioni positive da più dell'85% degli studenti).

L'analisi delle risposte alle singole domande del questionario fa emergere come l'unica area in cui si rilevano giudizi più negativi è quella che concerne la compilazione del modulo di apprendimento, che non viene adeguatamente sollecitata da molte Guide. Nella discussione che segue emergono i seguenti elementi:

- In generale i risultati della valutazione sono più che discreti e vengono molto apprezzati dai presenti.

- il Direttore ADP discuterà le poche criticità nella prossima riunione utile con le Guide / Referenti di sede.

- in giugno è prevista la I edizione del Corso di formazione per le Guide di tirocinio in Logopedia, nei giorni 10 e 11 giugno; il corso organizzato dalla dr.ssa Ft Giovanna Censi, dal Direttore ADP e dalla Tutor Lopez con il supporto della FLI (dr.ssa Renzi) e AIFI (dr.ssa Calderisi) , vedrà il coinvolgimento di una Docente con esperienza pluriennale nel coordinamento di CdL in logopedia, la dr.ssa Milva Spada. Questa iniziativa potrà avere ripercussioni positive sulla relazione tutoriale tra Guide e allievi.

Corso di Laurea in Logopedia

PRESIDENTE CORSO DI LAUREA:

Prof. M. Gabriella Ceravolo

SEGRETERIA DIDATTICA:

Sig.ra Laura Pimpini
Clinica di Neuroriabilitazione
Ospedali Riuniti
Torrette - Ancona
Tel. (071) 888989
(071) 5965794
Fax (071) 5965651

*DIRETTORE ATTIVITA' DIDATTICA
PROFESSIONALIZZANTE:*

Maria Laura Castagna
Facoltà di Medicina
Tel. (071) 2206100

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:

Facoltà Medicina e Chirurgia
Via Tronto
Torrette - Ancona
Tel. (071)2206138/9

7. *Pratiche studenti*

Nulla da segnalare

8. *Varie eventuali*

Nulla da segnalare

Essendo terminati i punti all'O.d.G. la seduta viene tolta alle ore 14.00.

La prossima riunione viene programmata per il giorno 17 giugno.2016 ore 11.00 in sede da comunicare.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Laura Pimpini

Il Presidente
Prof. M. Gabriella Ceravolo



All. 1 Firme di presenza

All. 2 Proposta Attività Didattica elettiva A.A. 2016-2017

All. 3 Valutazione attività didattica A.A. 2014-2015