



## VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI IN ASSISTENZA SANITARIA - RIUNIONE 23/11/2021 MODALITA' TELEMATICA

Il giorno martedì 23/11/2021 dalle ore 8:30, in attuazione della procedura prevista dall'art.15 del Regolamento di Facoltà (D.R. n.626 del 31.07.2015), a seguito di regolare convocazione inviata con carattere di urgenza, si è riunito in modalità telematica il Consiglio di Corso di Studi (CCdS) del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria, costituito dai docenti titolari degli insegnamenti afferenti a Corsi Integrati del Corso stesso inclusa la rappresentanza degli studenti (All.1).

Considerando che i componenti del CCdS aventi diritto sono pari a 46 e che risultano: presenti n. 25 componenti, giustificati n. 8 componenti, assenti n. 13 componenti, la seduta è considerata valida per la discussione del seguente

### ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Deroga al Regolamento per lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti sulla base della Raccomandazione Italcert
3. Presentazione Scheda di Monitoraggio CdS (dati al 02/10/2021) con commento
4. Azioni di miglioramento a.a. 2021/2022
5. Varie ed eventuali

Funge da Presidente la prof.ssa Barbadoro e da Segretario verbalizzante la dott.ssa Stefania Fraboni.

#### 1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente del CdS, comunica ai componenti che, nel sito della Facoltà "Didattica – Offerta Formativa" alla pagina dedicata del sito CdS sono presenti tutti i verbali aggiornati delle precedenti sedute.

a) Considerato l'avvio del nuovo anno accademico e tenuto conto che gli audit ITALCERT verranno programmati nel prossimo mese di dicembre, si **evidenzia l'urgenza** di procedere alla verifica ed aggiornamento della guida Syllabus contenente le schede di insegnamento delle attività formative erogate nell'a.a. 2021-22 e per ricordare che la guida Syllabus prevede anche una versione in lingua inglese (per comodità si allega la nota inoltrata in data 1 settembre con mail avente per oggetto Syllabus 2021).

b) Si invitano tutti i docenti e studenti a prendere visione di quanto pubblicato sul sito dell'Ateneo e della Facoltà al seguente link:

[https://www.univpm.it/Entra/Universita Politecnica delle Marche Home/Protocollo Covid-Univpm aggiornamento ottobre 2021.](https://www.univpm.it/Entra/Universita_Politecnica_delle_Marche/Home/Protocollo_Covid-Univpm_aggiornamento_ottobre_2021)

In merito alle disposizioni fissate in ottemperanza alla normativa in essere in materia di emergenza COVID. In particolare, con Delibera del Senato n. 540 del 26.10.2021 e del Consiglio di Amministrazione n. 1221 del 27.10.2021 è stato approvato il nuovo PROTOCOLLO COVID – UNIVPM aggiornamento Ottobre 2021.

Con tali disposizioni il nostro Ateneo ha aperto la possibilità, alle varie aree, di ritornare al 100% della capienza delle aule, ad eccezione di quelle che presentavano problemi strutturali (fino ad ora limitate al 30%), dove si consiglia di non superare l'80%.



**Il Preside, per quanto riguarda la capienza delle aule ha deciso di rispettare le percentuali come sopra stabilite e, in tal senso, sono state aggiornati nel sistema di prenotazione easyStaff i dati relativi ai posti disponibili per le singole aule.**

Le aule in cui la capienza è prevista all'80% sono le seguenti:

**Polo EUSTACHIO**

aula A ( 80%) posti 86  
aula B ( 80%) posti 86  
aula D ( 80%) posti 224  
aula E ( 80%) posti 97  
aula Informatica ( 80%) 15 posti ( uno per postazione PC)

**Polo MURRI**

aula U ( 80%) posti 28  
aula V ( 80%) posti 28  
aula Teledidattica ( 80%) 20 posti ( uno per postazione PC)

Per tutte le altre aule dei due plessi, la capienza è stabilita nel 100% dei posti.

Si precisa che:

- pur aumentando la capienza delle aule per il momento la segnaletica apposta sulle sedute e sulle porte rimarrà la stessa in quanto verrà aggiornata successivamente.
- l'accesso alle aule sarà in ogni caso garantito a tutti gli studenti che, attraverso la procedura avranno prenotato il posto. Il sistema di prenotazione è ritenuto uno strumento necessario per consentire il tracciamento della presenza nelle strutture universitarie.
- nei luoghi dove non sia possibile garantire la distanza di sicurezza di almeno 1 mt, i dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherine) oltre a rimanere obbligatori devono essere almeno del tipo chirurgico.

Si raccomanda a tutti lo scrupoloso rispetto del protocollo.

c) In vista della sessione di Laurea tenuta in data 22/11/2021, sono state definite le modalità di espletamento dell'Esame di Stato, in accordo con l'Ordine Professionale e consultazione delle parti sociali.

d) Si comunica il rinnovo dell'incarico di Referente Qualità del CdS per la prof.ssa Pasquapina Ciarmela.

e) Sono disponibili sul sito del CdS la procedura di gestione degli infortuni ed il calendario didattico aggiornato per il corrente A.A.

## **2. Deroga al Regolamento per lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti sulla base della Raccomandazione Italcert**

Durante l'audit del maggio scorso, l'ente di certificazione Italcert ha rilevato, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, incluso il presente CdS (cfr. RACCOMANDAZIONE ITALCERT N. 5 RRC SGQ n. 2423/2021 - Gestione tirocinio professionalizzante), una gestione dei tirocini professionalizzanti in deroga al regolamento, a causa dell'emergenza sanitaria, senza la dovuta formalizzazione. Al fine di mettere a sistema la segnalazione, ci viene richiesto, qualora fosse necessario, anche per eventuali non augurabili eventi futuri, derogare ai Regolamenti in vigore, in relazione a cause di forza maggiore.



Fermo restando il rispetto delle indicazioni fornite dagli Enti competenti in caso di regolare svolgimento del Tirocinio stesso, è apparso, quindi, utile inserire una opzione all'interno del Regolamento di Tirocinio, che preveda la preventiva approvazione da parte del CCdS, della possibilità di temporanea deroga ai limiti di orario già previsti.

Si riporta di seguito una sintesi degli eventi che hanno portato alla gestione in deroga:

“L'avvio dei tirocini professionalizzanti del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria, regolarmente programmato per il secondo semestre dell'Anno Accademico 2019/2020, è stato sospeso nel corso del marzo 2020 in ossequio alle direttive governative emanate a partire dall' 08.03.2020 con il DPCM “Norme urgenti di contenimento del contagio ..... omissis” che sospendeva le attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le universitarie. Per gli insegnamenti teorici si è potuto procedere con la didattica a distanza ma per i tirocini, dopo un periodo di iniziale incertezza, si è dovuti intervenire con la sospensione; i dati di diffusione del contagio, infatti, hanno imposto un atteggiamento di prudenza e attesa necessarie a valutare l'evoluzione del quadro epidemiologico. Con il DPCM dell'11.06.2020 al punto “s” la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha consentito, purchè svolte in condizioni di basso rischio e adottando le idonee misure di prevenzione e protezione, il recupero delle attività formative funzionali al completamento del percorso didattico, tra queste i tirocini.

Gli studenti si sono trovati, oltre la metà del secondo semestre, nella condizione di dover completare entro i tempi fissati dal calendario didattico le ore di tirocinio previste dal Piano degli Studi, indispensabili per essere ammessi a sostenere il relativo esame e superare il passaggio all'anno di corso successivo.

Tra l'altro, le circostanze indotte dalla pandemia hanno offerto agli studenti uno scenario lavorativo del tutto eccezionale e assolutamente peculiare alla loro formazione. Si è determinata la possibilità di far loro maturare esperienza nella conduzione di indagini epidemiologiche, nella gestione dei dati di tracciamento, nell'esecuzione di vaccinazioni di massa ed in elezione, nell'uso corretto di DPI e nell'esecuzione di indagini diagnostiche (tamponi diagnostici oro – faringei), nelle relazioni telefoniche finalizzate all'informazione e all'orientamento.

Unendo quindi le due condizioni sopra descritte si è ritenuto possibile, utile e opportuno, in via del tutto eccezionale, autorizzare gli studenti allo svolgimento di orari giornalieri di tirocinio più estesi, in deroga a quanto previsto dal Regolamento di tirocinio per il Corso di Studi. Ovviamente è stata garantita la presenza e la supervisione delle Guide di Tirocinio, già individuate dall'Ateneo, sull'attività clinica degli studenti, considerata condizione indispensabile ai fini dell'apprendimento pratico. Gli studenti peraltro hanno entusiasticamente commentato e documentato la loro particolare esperienza nelle relazioni stilate per la prova d'esame di tirocinio.

Gli orari effettuati dagli studenti sono stati registrati sulla modulistica predisposta allo scopo, firmati dalla Guida di Tirocinio e visti dal Direttore ADP e sono conservati presso l'Istituto di Igiene della Facoltà di Medicina e Chirurgia unitamente a tutto il materiale cartaceo sul Corso di Studi meritevole di archiviazione”.

### **3. Presentazione Scheda di Monitoraggio CdS (dati al 02/10/2021) con commento**

In allegato alla convocazione è possibile visionare quanto caricato nella Scheda SUA CdS per l'anno 2021, a seguito della valutazione dei dati della didattica aggiornati al 02/10/2021. Il Consiglio, nel prendere atto delle rilevazioni, è invitato a prendere visione ed a proporre eventuali azioni di miglioramento da intraprendere per il prossimo Anno Accademico, oltre a quelle già in programma.

### **4. Azioni di miglioramento a.a. 2021/2022**

Data l'apparente difficoltà, relativamente ad altri CdS del nostro Ateneo (vedi scheda allegata), di acquisizione di almeno 40 CFU al termine del I anno di corso, si ritiene utile attivare un piano di monitoraggio

dell'andamento dell'acquisizione dei CFU con analisi delle eventuali difficoltà registrate dagli studenti, anche mediante la somministrazione di questionari/interviste.

### 5. Varie eventuali

Viene presa in carico la richiesta degli studenti di rimodulare la distribuzione del carico di tirocinio nel triennio.

Data 23/11/2021

Firmato da

Dott.ssa Stefania Fraboni

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Stefania Fraboni'.

Prof.ssa Pamela Barbadoro

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Pamela Barbadoro'.

All. 1



All 1

verbale\_assan\_23\_1'



All. 1

DOCENTE	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE*
Andrea Agostini	X		
Gianluca Agostinelli	X		
Monica Amati	X		
Giorgio Arnaldi	X		
Francesco Barchiesi		X	
Pamela Barbadoro	X		
Silvia Boero		X	
Alessandro Brizzi	X		
Laura Buratti			X
Flavia Carle	X		
Marta Cerioni	X		
Pasquapina Ciarmela	X		
Giovanni Delli Carpini			X
Marco Di Eusanio		X	
Roberta D'Ignazi			X
Gaetano Donatelli			X
Lamberto Farroni			X
Francesca Fazioli	X		
Stefania Fraboni	X		
Claudio Fratesi	X		
Tiziana Galeazzi	X		
Fabio Geminiani	X		
Francesco Gioia			X
Federico Giovanni Gobbi		X	
Matteo Giulietti	X		
Maria Elena Lionetti			X
Luca Massetti	X		
Stefano Menzo	X		
Barbara Osimani			X
Erika Pavone		X	
Rosanna Pieragostini	X		
Simone Pifferi	X		
Alberto Rosotti			X
Lucia Ruffini	X		
Benedetta Raffaella Ruggeri	X		
Leonardo Sorci	X		
Francesco Spannella			X
Adriano Tagliabracci		X	
Mariangela Trovato			X
Sara Ubaldi			X
Romina Vita	X		
RAPPRESENTANTI STUDENTI	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Michela Lea Di Rosa		X	
Sophia Basili		X	
Elisa Poletti	X		
Federica Guardianelli	X		
Flavia Esposito			X