

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI INTERPOLI del 13/09/2022**

**IN MODALITA' TELEMATICA SU PIATTAFORMA TEAMS**

| <b>Ruolo</b>   | <b>Membro</b>  | <b>Presenza/Assenza</b>   |
|--|--|---|
| <b>Polo di Ancona</b><br>Presidente Corso di Laurea e Interpoli<br>Direttori ADP<br><br>Rappresentante Docenti Universitari<br>Rappresentante Dirigenti SSN<br>Rappresentante studenti | Prof.ssa Erica Adrario<br>Dr. Sandro Ortolani<br>Dr. Maurizio Mercuri<br>Dr. Augusto Taccaliti<br>Dr.ssa Loredana Buscemi<br>Sig. Samuele Ciccarelli | Presente<br>Presente<br>Presente<br>Assente<br>Assente giustificata<br>Presente     |
| <b>Polo di Ascoli Piceno</b><br>Presidente Corso di Laurea<br>Direttore ADP<br>Rappresentante Docenti Universitari<br>Rappresentante Dirigenti SSN<br>Rappresentante studenti          | Prof. Stefano Giannubilo<br>Dr. Stefano Marcelli<br>Prof.ssa Armanda Pugnalone<br>Dr. Vito Maurizio Parato<br>Sig.ra Daniela Miniscalco              | Presente<br>Presente<br>Assente giustificato<br>Assente giustificato<br>Assente     |
| <b>Polo di Fermo</b><br>Presidente Corso di Laurea<br>Direttore ADP<br>Rappresentante Docenti Universitari<br>Rappresentante Dirigenti SSN<br>Rappresentante studenti                  | Prof. Giampiero Macarri<br>Dr. Enrico Ceroni<br>Dr. Mauro Pesaresi<br>Dr.ssa Laura De Petris<br>Sig. Michele Catinari                                | Presente<br>Presente<br>Presente<br>Presente<br>Assente giustificato                |
| <b>Polo di Macerata</b><br>Presidente Corso di Laurea<br>Direttore ADP<br>Rappresentante Docenti Universitari<br>Rappresentante Dirigenti SSN<br>Rappresentanti studenti uditori       | Prof.ssa Maria Rita Ripponi<br>Dr.ssa Rita Fiorentini<br>Prof.ssa Daniela Marziani<br>Dr.ssa Mara Buccolini<br>Sig.ra Corina Ancuta Bacalum          | Presente<br>Presente<br>Presente<br>Presente<br>Presente                            |
| <b>Polo di Pesaro</b><br>Presidente Corso di Laurea<br>Direttore ADP<br><br>Rappresentante Docenti Universitari<br>Rappresentante Dirigenti SSN<br>Rappresentante studenti             | Prof. Federico Guerra<br>Dr.ssa Tiziana Benedetti(verbalizzante)<br>Prof. Luca Bragina<br>Dr.ssa Giulia Zorzi<br>Sig. Vittorio Lorenzi               | Assente giustificato<br>Presente<br><br>Assente giustificato<br>Presente<br>Assente |

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente apre la seduta alle ore 11.15, con il seguente Ordine del giorno:

1. Introduzione della Prof.ssa Erica Adrario
2. Approvazione dei verbali precedenti
3. Risultanze visita per Audit RINA (e azioni di miglioramento)
4. Approvazione quadri della Scheda SUA in Scadenza e Syllabus
5. Istanze dei docenti del Seminario di Istologia
6. Guide di Laboratorio
7. Regolamento Didattico del CdS (specifico) e regolamento di tirocinio
8. Strumento di uniformità per valutazione Esame di Abilitazione e valutazione Tesi di Laurea
9. Conferma tutor in scadenza a ottobre
10. Incremento numero immatricolati per indicazioni ministeriali
11. Istanze e problematiche dei Poli Didattici (Fermo)
12. Teco D
13. Varie ed eventuali

| ARGOMENTI   | DISCUSSIONE   | AZIONI   |
|---|---|--|
| <i>Punto 1 OdG:<br/>Introduzione<br/>della Prof.ssa<br/>Erica Adrario</i>                           | La prof.ssa Adrario saluta i partecipanti ed introduce i punti all'OdG  |  |
| <i>Punto 2 OdG:<br/>Approvazione dei<br/>verbali<br/>precedenti</i>                                 | La Prof.ssa Adrario pone in votazione i verbali delle sedute precedenti. I verbali vengono approvati all'unanimità  | <i>Il CCSI approva</i>                               |
| <i>Punto 3 OdG:<br/>Risultanze visita<br/>per Audit RINA (e<br/>azioni di<br/>miglioramento)</i>    | <p>SEDE DI ASCOLI PICENO= il dott. Marcelli relaziona sulla visita: incontro della durata di 1 ora, clima cordiale, valutato il calendario didattico, modalità delle docenze, moodle, calendario di tirocinio, modalità appelli, libretto studente, ecc, è stato suggerito di numerare le slide prima di caricarle sul moodle; nel complesso la valutazione è stata positiva.</p> <p>SEDE DI ANCONA= Il dott. Ortolani e Mercuri relazionano sulla visita della durata di 1 ora: clima cordiale, valutate le stesse cose di AP, laboratorio, parlato con studenti presenti, valutata una lezione in corso con Docente.</p> <p>Se pur risultati meno puntigliosi rispetto al precedente Ente Certificatore, i valutatori sono risultati attenti ad ogni aspetto, hanno apprezzato l'uniformità di lavoro, le risorse ed i risultati condivisi di tutti i Poli.</p> <p>AZIONI DI MIGLIORAMENTO= Il dott. Mercuri mostra il file con tutte le azioni di miglioramento già condivise con la prof Ripponi; ad oggi tutte le azioni di miglioramento intraprese sono state chiuse tranne due: una è relativa all'incentivazione del progetto Erasmus tra gli studenti, rallentatosi nel periodo pandemico; l'altra è relativa alla sovrapposizione dei programmi di insegnamento, problema in parte già affrontato. Forse sarà necessario aprire una terza azione di miglioramento, sul problema della difformità strutturale dei laboratori nelle diverse sedi: Mercuri valuterà con Ripponi se aprirla.</p> | Il CCSI prende visione delle Azioni di Miglioramento |
| <i>Punto 4 OdG:<br/>Approvazione<br/>quadri della<br/>Scheda SUA in<br/>Scadenza e<br/>Syllabus</i> | <p>SCHEDA SUA= Mercuri mostra la scheda SUA 2022-2023 ed illustra le recenti modifiche. La bozza della scheda SUA era stata inviata a tutto il CCDSI assieme alla convocazione, in plenaria sono stati focalizzati alcuni aspetti e discussi i risultati dei Questionari della valutazione della didattica, dei Questionari ALMA Laurea e degli Indicatori di carriera (vedi allegato)</p> <p>SYLLABUS= si ribadisce la necessità che tutti gli insegnamenti condividano lo stesso Syllabus, se qualche docente volesse modificarlo deve concordarlo con gli altri docenti dello stesso insegnamento, anche la modalità degli esami deve essere uguale in tutte le sedi; per le infermieristiche sono obbligatori gli esami orali.</p>  | Il CCSI approva                                      |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p><i>Punto 5 OdG:<br/>Istanze dei<br/>docenti del<br/>Seminario di<br/>Istologia</i></p>   | <p>I docenti di Istologia avevano richiesto di rendere l'esame del seminario propedeutico ad anatomia; assieme alla Segreteria Studenti ed alla Presidenza questa richiesta è stata valutata non possibile senza passare attraverso la modifica del piano di studi e la rimodulazione dei CFU ; si propone quindi di fare una azione di informazione con gli studenti del primo anno, affinché si iscrivano al primo appello in calendario.</p>  | <p>Presidenti e DADP sollecitano gli studenti del 1 anno ad iscriversi al primo appello di istologia</p> |
| <p><i>Punto 6 OdG:<br/>Guide di<br/>Laboratorio</i></p>   | <p>Il Dott. Mercuri elenca le guide di laboratorio riconfermate in ogni Polo per aa 2022-2023 e quelle non riconfermate motivando la decisione; informa che è stato messo a bando il laboratorio di CVC per il Polo di Pesaro ed i laboratori di BLS-D-PBLS-D e Paziente Critico per il Polo di Macerata. Il bando è scaduto ieri pertanto a breve la Commissione si riunirà per la valutazione dei titoli e la redazione della graduatoria.</p> <p>In riferimento all'a.a 2021/2022 nel Polo di Ascoli Piceno l'attività di Laboratorio " Relazionale " messo a bando, si precisa che è stato condotto dopo il 1 maggio 2022 dalla Dott.ssa Simona Collecchia vincitrice della selezione, periodo in cui la stessa ha iniziato a svolgere la propria attività di Tutor a tempo pieno.</p> | <p>Il CCSI approva le guide di laboratorio riconfermate per aa 2022-2023</p>                             |
| <p><i>Punto 7 OdG:<br/>Regolamento<br/>Didattico del CdS<br/>(specifico) e<br/>regolamento di<br/>tirocinio</i></p>                               | <p>Il Dott. Mercuri informa che è stato recentemente modificato il Regolamento Didattico del CdS specifico per Infermieristica, come da nuova dizione inserita nei bandi di accesso, per la parte relativa agli OFA</p> <p>Il Dott. Ortolani informa che anche il Regolamento di Tirocinio è stato modificato con un lavoro collegiale dei DADP di tutti Poli (vedi allegato)</p>  | <p>Il CCSI approva le modifiche del regolamento didattico (specifico) e del regolamento di Tirocinio</p> |
| <p><i>Punto 8 OdG:<br/>Strumento di<br/>uniformità per<br/>valutazione<br/>Esame di<br/>Abilitazione e<br/>valutazione Tesi<br/>di Laurea</i></p> | <p>Come concordato nella precedente seduta del CSSI è stato attivato un gruppo di lavoro per uniformare i criteri di valutazione dell'esame di abilitazione e delle tesi; Il dott Mercuri illustra il lavoro prodotto.</p> <p>Per una logica di pari dignità, si concorda sull' utilizzo della stessa griglia di valutazione sia per le tesi sperimentali che compilative. ( Vedi allegato)</p>  | <p>Il CCSI approva l'applicazione della griglia dalla prox seduta di Laurea – Novembre 2022</p>          |
| <p><i>Punto 9 OdG:<br/>Conferma Tutor<br/>in scadenza a<br/>Ottobre</i></p>   | <p>La Prof.ssa Adrario propone la riconferma dei tutor del Polo di Pesaro (Nicoletti Stefania, Riminucci Franca, Silvestrini Antonella) e del Polo di Fermo ( Dott.ssa Desideri Sabrina).</p>  | <p><i>Il CCSI approva</i></p>  |
| <p><i>Punto 10 OdG:<br/>Incremento<br/>numero<br/>immatricolati per<br/>indicazioni<br/>ministeriali</i></p>                                      | <p>La prof.ssa Adrario relaziona sugli incontri avvenuti questa estate con il Preside ed il Rettore in merito alla richiesta della Regione di innalzare il n° degli iscritti al primo anno 2022-2023; riferisce di essersi opposta e di aver elencato tutte le difficoltà delle sedi soprattutto di quelle periferiche relative agli spazi per la didattica ma anche per le sedi di tirocinio, numero di Tutor, risorse materiali, ecc.</p> <p>La mediazione trovata tra le parti ha portato ad un aumento di 10 posti per Polo a fronte dei 25 richiesti.</p> <p>Il Dott. Ceroni ribadisce ancora una volta la difficoltà della sede di Fermo ad accogliere un numero così elevato di</p>   |  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>studenti nelle sedi di tirocinio; a tal proposito chiede di poter utilizzare le sedi di Civitanova e San Benedetto.</p> <p>Si discute di questa richiesta ed il prof Macarri ritiene che una soluzione deve essere trovata per essere messi nelle condizioni di poter garantire un tirocinio formativo alla pari delle altre sedi.</p> <p>Si ipotizza di allargare le reti formative alle strutture sanitarie private purchè abbiano tutti i requisiti presenti; questa decisione spetta al Rettore.</p> <p>Il prof Macarri chiede alla prof Adrario di andare assieme dal Rettore per portare le istanze.</p> <p>La Dott.ssa Fiorentini risponde al collega Ceroni che collaborerà per la condivisione delle sedi di tirocinio di Civitanova ma che non può garantirlo a priori.</p>  | <p>Prof Adrario e Macarri chiederanno incontro con il Rettore</p>   |
| <p><i>Punto 11 OdG: Istanze e problematiche dei Poli Didattici (Fermo)</i></p> | <p>Il Dott. Ceroni presenta il caso della studentessa iscritta al 2 anno (Fermo) in stato di gravidanza con richiesta di completare le 200 ore di tirocinio restanti dopo il 30/9 e di posticipare l'esame di tirocinio a febbraio 2023. Chiede inoltre di iniziare la frequenza delle lezioni del terzo anno. Il caso era già stato portato al CdS di Sede. Dopo lungo dibattito tra i favorevoli ed i contrari, si concorda di confinare questa DEROGA al Regolamento di Tirocinio a questo singolo e specifico caso, motivato dal fatto che la studentessa è al pari con gli esami ed ha sempre avuto una regolare carriera universitaria; la frequenza delle lezioni è possibile perché il calendario didattico di Fermo è già organizzato con un'alternanza tra teoria e pratica per sopperire all'insufficiente numero di aule e di sedi di tirocinio disponibili. Il CCSI decide che per il futuro, la decisione verrà presa valutando caso per caso.</p> <p>Il CCSI conviene che è necessario affrontare meglio la situazione delle studentesse in gravidanza e di portare l'argomento in Consiglio di Facoltà.</p> | <p>Il CCSI approva SOLO per QUESTO SPECIFICO CASO la frequenza del tirocinio dopo il 30.09 e di iniziare la frequenza delle lezioni del 3 anno.</p> <p>Prof Adrario porterà in CdF l'argomento della tutela della maternità e tirocinio</p> |
| <p><i>Punto 12 OdG: Teco D</i></p>   | <p>Prof.ssa Adrario ripercorre le diverse tappe degli scorsi anni che non hanno portato all'attivazione del TECO D nel CdS di Infermieristica; informa che ha di nuovo ripreso contatti con gli organizzatori nazionali e che a breve ci sarà un incontro informativo. Propone di fare una sperimentazione, magari su una sola sede. L'argomento sarà ritrattato dopo maggiori informazioni.</p>  | <p>Prof Adrario parteciperà al webinar TECO 2022 del 16.09.2022</p>   |
| <p><i>Punto 13 OdG: Varie ed eventuali</i></p>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Dott.ssa Benedetti chiede di portare avanti quanto deciso nel precedente CCSI: <i>la prof. Adrario si incaricherà di raccordare i Presidenti di Sede per prendere accordi con le Direzioni Aziendali in merito all'accesso degli studenti ai reparti COVID</i></li> <li>• La Dott.ssa Fiorentini aggiorna su un recente colloquio con il Servizio Sanità: il Consiglio di Facoltà ha approvato la richiesta di implementazione dei Tutor fino a n. 5 per sede; saranno attivate le procedure amministrative (bandi) per la sede di Pesaro e Fermo,</li> </ul>   |   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>mentre la sede di Macerata ed Ascoli P. potranno attingere dalle vigenti graduatorie. La sede di Ancona ha già l'organico al completo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof Adrario ribadisce quanto già concordato nel precedente CCSI: è necessario <i>portare a tutti i CdS di Sede l'indicazione del numero di massimo di tesi per seduta e relatore ( n. 5) a partire dalla sessione di aprile 2023. Si richiede il sollecito a tutti docenti di farsi carico di almeno una tesi.</i></li> <li>• La Dott. Amicucci (Segreteria di Presidenza): <ul style="list-style-type: none"> <li>— richiede al DADP Marcelli di formalizzare al Senato Accademico la richiesta di applicare la DAD con Teams per a.a. 2022-2023</li> <li>— informa che è stata fatta formale lettera per l'utilizzo delle aule di Ingegneria a favore del CdL Infermieristica di Fermo</li> <li>— informa che in attesa dell'arrivo della candidata, la Dott.ssa Caglini (tecnico amm.vo) garantirà la sua presenza 2gg/sett alla sede di Fermo.</li> </ul> </li> </ul> | <p>La proposta da parte della Presidenza e accolta dalla Dott.ssa Caglini, dopo ampia discussione, non è stata valutata idonea alla risoluzione della problematica da parte del Dott. Ceroni</p> |
|--|---|--|

Alle ore 13.40 termina la seduta.

Ancona 13.09.2022