



*PRESIDENTE CORSO DI LAUREA*  
Prof. Maria Gabriella Ceravolo

*SEGRETERIA DIDATTICA*  
LAURA PIMPINI  
Tel. (071) 888989 - 5965794  
Fax (071) 5965651

*RESPONSABILE DELLA DIDATTICA  
PROFESSIONALE*  
Mauro Pennacchioni  
Tel. (071) 2206041

*SEGRETERIA AMMINISTRATIVA*  
Facoltà Medicina e Chirurgia  
Via Tronto  
Torrette - Ancona  
Tel. (071)2206138/9

## VERBALE COMITATO DIDATTICO RIUNIONE DEL 8.4.2014

Il giorno 8/4/2014 alle ore 13,30, presso la Segreteria del Corso di Laurea, sita al V piano Azienda Ospedali Riuniti di Ancona, Polo Ospedaliero Torrette si è riunito il Comitato Didattico del Corso di Laurea in Fisioterapia, regolarmente convocato dal Presidente con il seguente Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni Presidente*
2. *Insedimento nuovi rappresentanti Dirigenti SSR e Docenti insegnamenti professionalizzanti*
3. *Pratiche Studenti*
4. *Schede SUA*
5. *Varie ed eventuali*

**Presenti:** Prof.ssa Maria Gabriella Ceravolo, , dr Alessandro Brizzi, Dott.Ftp. Mauro Pennacchioni, Dott.ssa Ftp Emilia Calderisi,

**Assenti giustificati:** Prof. Luigi De Palma, Sig. Michele Polidori, rappresentante studenti

Sono inoltre convocate ad assistere ai lavori del Comitato i Tutori Dr.ssa Ftp Giovanna Censi e Dott.ssa Ftp Rita Traversetti, in qualità di uditori, senza facoltà di voto.

La Prof.ssa M.G.Ceravolo assume la presidenza e invita Mauro Pennacchioni a fungere da Segretario verbalizzante

### **1. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente comunica di aver provveduto a inserire il verbale della riunione del Comitato Didattico del 3 marzo 2014 sul sito web. Riferisce inoltre in merito alla riunione della Commissione Paritetica tenutasi in data 7 aprile, a seguito della quale è stato formulato parere favorevole rispetto alla offerta formativa della Facoltà di Medicina.

Comunica inoltre che prossimamente verrà realizzata una audit interna intesa a valutare le procedure avviate nel contesto del Sistema di Assicurazione di Qualità dei CdL della Facoltà di Medicina, in preparazione dell'audit esterna realizzata da Italcert nel mese di maggio.

### **2. Insediamento nuovi rappresentanti Dirigenti SSR e Docenti insegnamenti professionalizzanti**

Ceravolo riferisce che a fronte di consultazione con i Dirigenti SSR e Docenti Insegnamenti Professionalizzanti è emersa l'indicazione, per le due componenti, di essere rappresentate, rispettivamente, dal Dr. Alessandro Brizzi e dalla dr.ssa Emilia Calderisi. Il Presidente si congratula con il dr. Brizzi e la dr.ssa Calderisi e invita il Comitato a ratificarne l'insediamento.

### **3. Pratiche Studenti**

Pennacchioni riferisce in merito alla richiesta di sospensione delle attività di tirocinio per malattia/infortunio da parte di Andrea Ceci e Daniele Galloppa. A richiesta, il Tutor Traversetti conferma di aver provveduto a verificare la possibilità di ottenere il recupero delle attività di tirocinio non realizzate: per entrambi sarà possibile completare il raggiungimento degli obiettivi formativi entro l'anno accademico in corso.

*Corso di Laurea per Fisioterapista*

*PRESIDENTE CORSO DI LAUREA*  
Prof. Maria Gabriella Ceravolo

*SEGRETERIA DIDATTICA*  
LAURA PIMPINI  
Tel. (071) 888989 - 5965794  
Fax (071) 5965651

*RESPONSABILE DELLA DIDATTICA  
PROFESSIONALE*  
Mauro Pennacchioni  
Tel. (071) 2206041

*SEGRETERIA AMMINISTRATIVA*  
Facoltà Medicina e Chirurgia  
Via Tronto  
Torrette - Ancona  
Tel. (071)2206138/9

Vengono esaminate le richieste degli studenti Graziosi Marco, Mattioli Ilenia e Renzoni Luca (III anno), Carniani Paolo (II anno) e Capanna Elisa (I anno), relative a modifiche dei percorsi formativi.

I presenti, analizzate le motivazioni, valutato che la modifica del percorso formativo non interferisce con il raggiungimento degli obiettivi formativi né determina condizioni di sovraffollamento nelle sedi implicate, esprimono parere FAVOREVOLE in merito a tutte le richieste esaminate.

**Varie ed eventuali**

Censi riferisce che l'ufficio Erasmus ha formulato parere favorevole ai fini della richiesta avanzata dallo studente in Erasmus di poter sostenere esami nella sessione di aprile, durante la settimana di sospensione del tirocinio all'estero. Pennacchioni riferisce che è in dirittura d'arrivo la convenzione con Villa Serena, attraverso accordi con il referente di sede dr. Fulvio Fagotti

Relativamente all'offerta formativa del 2014-2015 dell'attività didattica elettiva propone la conferma dei Corsi previsti per l'anno 2013-2014 e l'integrazione con ulteriori attività. Dopo ampia discussione viene approvata la proposta descritta in allegato.

Essendo terminati i punti all'O.d.G. la seduta viene tolta alle ore 15.15.

La prossima riunione viene programmata per il giorno 6/5/2014 ore 13.30, stessa sede.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
Mauro Pennacchioni

Il Presidente  
Prof. M. Gabriella Ceravolo

